



ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

จ้างที่ปรึกษาสอบทานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีและการประมาณหนี้
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ประจำปี ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ประกาศ กสทช. เรื่อง ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียง หรือกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่ประกาศเพิ่มเติม กำหนดให้สำนักงานมีหน้าที่สอบทานรายได้จากการประกอบกิจการที่ผู้รับใบอนุญาตนำมาใช้เป็นฐานในการคำนวณค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับจากวันที่สำนักงานได้รับงบการเงินและเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วน สำนักงานจึงมีภารกิจงานการสอบทานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี และการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี ทั้งในรอบบัญชีปกติรวมถึงกรณียกเลิก / สิ้นสุด / เพิกถอนใบอนุญาต ของผู้รับใบอนุญาตแล้วจำนวน ๗๐๐ ราย (โดยประมาณ) ประกอบด้วยผู้ประกอบการโทรทัศน์ภาคพื้นดินระบบดิจิทัล ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ภาคพื้นดินระบบดิจิทัล ผู้ประกอบการโทรทัศน์ดาวเทียม เคเบิลทีวีระดับประเทศและระดับท้องถิ่น รวมถึงผู้รับใบอนุญาตที่ประกอบกิจการเพิ่มเติมตาม พ.ร.บ.องค์กรจัดสรรคลื่นความถี่ และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ กสทช. เรื่อง ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียง หรือกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่ประกาศเพิ่มเติม คู่มือแนวปฏิบัติเพื่อใช้ในการสอบทานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ และแนวทางหรือแนวปฏิบัติต่างๆ ที่กำหนด (ผนวก ๑) และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ป้องกันไม่ให้งานเกิดความเสียหายจากความเสี่ยงในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตนำรายได้จากการประกอบกิจการมาคำนวณค่าธรรมเนียมไม่ครบถ้วน หรือประมาณมูลค่าหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีไม่เหมาะสม ส่งผลกระทบต่อรายรับของสำนักงาน กสทช. ที่ต้องนำไปใช้เป็นรายจ่ายและนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน จึงจำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางและมีประสบการณ์ในการสอบทานเอกสารรายงานทางการเงินบัญชี เพื่อทำการสอบทานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีและการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี ในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ตามมาตรฐานวิชาชีพ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด ต่อไป

รณน

๕๖

อภิสิทธิ์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาเพื่อสอบทานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี และการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ตามจำนวนผู้รับใบอนุญาต/จำนวนใบอนุญาตที่ได้รับ ทั้งในรอบบัญชีปกติรวมถึงกรณียกเลิก / ล้มเลิก / เพิกถอนใบอนุญาต ทุกกรณี

๒.๒ เพื่อให้มีรายงานผลการสอบทานรายได้และการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี และการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี ตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด โดยมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ที่ปรึกษาจัดหาลงนามรับรองผลการสอบทาน

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำกรอบแนวทางในการสอบทานค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี และการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี ในกรณีต่างๆ และแผนการดำเนินงานและปฏิบัติการ (Work Plan) ที่มีรายละเอียดของเนื้อหา ตารางการติดตามงานการสอบทาน รายชื่อที่ปรึกษา และบุคลากรที่รับผิดชอบในแต่ละงาน

๔.๒ จัดทำรายงานการสอบทานรายปีที่มีการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีแต่ละกรณี ดังนี้

๔.๒.๑ รายที่มีการชำระค่าธรรมเนียมตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จนถึง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ และมีเอกสารครบถ้วนหรือเพียงพอต่อการการสอบทาน ยกเว้นรายที่มีการจัดทำรายงานเสนอเลขาธิการ กสทช.เห็นชอบแล้ว

๔.๒.๒ รายที่มีการชำระค่าธรรมเนียมก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และมีการติดตามเอกสารเพิ่มเติมจนครบถ้วนหรือเพียงพอต่อการสอบทาน

๔.๒.๓ รายที่มีการสอบทานไปแล้วแต่ได้รับเอกสารเพิ่มเติมมีผลทำให้ต้องมีการทบทวน หรือปรับปรุงผลการสอบทาน

โดยกำหนดให้นำส่งรายงานการสอบทานรายได้และการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีของผู้รับใบอนุญาตแต่ละรายตามรูปแบบที่กำหนด (ผนวก ๓) และมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ที่ปรึกษาจัดหาลงนามรับรองผลการสอบทาน ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน ได้แก่ งบการเงิน/งบทดลอง (แล้วแต่กรณี) ใบเสร็จรับเงิน / เอกสาร นส.๐๑ นส.๐๒ (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในระหว่างที่ที่ปรึกษาดำเนินการสอบทานแล้วพบว่าผู้รับใบอนุญาตรายใดมีเอกสารไม่เพียงพอต่อการสอบทานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีให้จัดทำรายการเอกสารที่ต้องขอเพิ่มเติมส่งให้สำนักงานทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

๔.๓ จัดทำรายงานประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่ชำระหรือค้างชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี โดยกำหนดให้นำส่งรายงานประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีของผู้รับใบอนุญาตแต่ละราย ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบหมาย ตามรูปแบบที่กำหนด (ผนวก ๔)

๔.๔ ที่ปรึกษาจะต้องจัดหาข้อมูลเอกสารเพิ่มเติมที่จำเป็นต่องานการสอบทานและประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี ในกรณีที่มิได้รับข้อมูลจากผู้รับใบอนุญาต โดยเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

รวม
อภิสิทธิ์

๔.๕ การจัดทำรายงานสรุปผลการสอบทานและการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี ให้จัดทำโดยแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : รายงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด ประกอบด้วย รายชื่อของผู้รับใบอนุญาตที่ได้รับแจ้งและเอกสารที่ได้รับมอบจากสำนักงาน กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน (ตั้งแต่ได้รับมอบงาน วันครบกำหนดส่งมอบงาน และวันที่ได้ส่งมอบงานแล้วเสร็จ) สถานะผลการดำเนินงานของแต่ละราย แต่ละกรณี เช่น สถานะสอบทานแล้วเสร็จ, อยู่ระหว่างการสอบทาน, สอบทานแล้วเสร็จแต่มีประเด็นหรือเงื่อนไข (พร้อมรายละเอียด) และ ประมาณหนี้ เป็นต้น

ส่วนที่ ๒ : รายงานการสอบทานรายได้และการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีของผู้รับใบอนุญาตทุกรายที่ครบกำหนดนำส่ง ตามรูปแบบที่ที่ปรึกษาเสนอและได้รับความเห็นชอบสำนักงาน โดยมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ที่ปรึกษาจัดหางานรับรองผลการสอบทาน ทั้งนี้ หัวข้อในรายงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๑. เอกสารประกอบการพิจารณาสอบทาน

๒. การสอบทานรายได้ พิจารณาจากงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และรายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตแต่ไม่ได้รับรู้เป็นรายได้ทางบัญชี (หากมี)

๓. ใบอนุญาตของผู้รับใบอนุญาต

๔. การวิเคราะห์เปรียบเทียบรายได้และค่าธรรมเนียมที่รับชำระ (เทียบกับปีก่อน หากมี)

๕. คำชี้แจง/ข้อสังเกตหรือความเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี)

๖. รายละเอียดการรับชำระเงิน

๗. สรุปผลการสอบทาน (กรณีสอบทานแล้วเสร็จแต่มีประเด็นหรือเงื่อนไข ให้ระบุรายละเอียด)

๘. ข้อสังเกตเพื่อนำส่งหน่วยงานอื่น

ส่วนที่ ๓ : รายงานประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีของผู้รับใบอนุญาตทุกรายที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีที่ครบกำหนดนำส่ง

๔.๖ ให้คำแนะนำสำนักงาน กสทช. ในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีตามที่สำนักงาน กสทช. ร้องขอ

๔.๗ จัดให้มีวิทยากรบรรยายเรื่องการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์หรือหัวข้ออื่นๆ ภายใต้โครงการนี้ตามที่สำนักงานร้องขอ เพื่อให้การจัดทำบัญชีของผู้รับใบอนุญาตสอดคล้องตามประกาศ กสทช. เรื่อง ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียง หรือกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่ประกาศเพิ่มเติม รวมถึงแนวทางปฏิบัติตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด และ/หรือบรรยายโดยให้ความรู้ คำแนะนำและเทคนิคการวิเคราะห์รวมถึงการตรวจสอบทานโดยใช้หลักการตรวจสอบเอกสารที่จำเป็นของผู้รับใบอนุญาตในด้านรายได้และบัญชีหรือหัวข้ออื่นๆ ภายใต้โครงการนี้ตามที่ร้องขอ

๔.๘ เข้าร่วมการประชุมหรือชี้แจงกับผู้ประกอบการ คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง และ กสทช. ตามที่สำนักงานร้องขอ รวมทั้งการเข้าร่วมชี้แจงต่างๆ ที่ที่ปรึกษามีหน้าที่ในการสนับสนุน และช่วยเหลือสำนักงาน กสทช. ในการจัดทำเอกสารในผลการศึกษาดังกล่าว

๔.๙ จัดประชุมเชิงวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ในเรื่องการสอบทานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน กสทช. จำนวน ๑ ครั้ง ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

อสมท
๑๖๕๗

๔.๑๐ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ด้านบัญชีและธุรกิจประจำอยู่ที่สำนักงาน กสทช. หรือทำงานผ่านระบบบริหารจัดการการกำหนดค่าธรรมเนียมและอัตราค่าบริการ เพื่อทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. สัปดาห์ละหนึ่งวันเป็นอย่างน้อย หรือตามที่สำนักงานร้องขอ

๕. บุคลากรที่ปรึกษา

๕.๑ หัวหน้าโครงการสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาการเงิน การบัญชี หรือ เศรษฐศาสตร์ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านบัญชี หรือด้านการเงิน หรือด้านเศรษฐศาสตร์ หรือด้านงานวิจัย จำนวน ๑ คน และมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าว ๑๕ ปี ขึ้นไป โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน ๘ เดือน

๕.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี รวมทั้งสิ้น ๔ คน แบ่งเป็น ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการเงิน การบัญชี หรือเศรษฐศาสตร์ โดยมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าว ๕ ปี ขึ้นไป จำนวน ๑ คน ระยะเวลาดำเนินงานคนละ ๑๒ เดือน และผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาการเงิน การบัญชี หรือเศรษฐศาสตร์ โดยมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าว ๕ ปี ขึ้นไป จำนวน ๓ คน ระยะเวลาดำเนินงานคนละ ๑๒ เดือน ทั้งนี้ ในจำนวนดังกล่าวต้องมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาต อย่างน้อย ๑ คน

๕.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย (การเงิน/การบัญชี) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท โดยมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าว ๕ ปี ขึ้นไป จำนวน ๑ คน ระยะเวลาดำเนินงาน ๓ เดือน

ทั้งนี้ บุคลากรดังกล่าวต้องเป็นบุคลากรประจำที่ปรึกษา โดยต้องปฏิบัติงานประจำที่ปรึกษาต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือนนับถึงวันยื่นข้อเสนอ

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญาจ้าง ทั้งนี้ กำหนดเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

งวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๑	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา	รายงานกรอบการดำเนินงาน (Inception Report) จำนวน ๕ ฉบับ พร้อม CD ROM จำนวน ๕ แผ่น
๒	ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา	รายงานสรุปผลการสอบทานและการประมาณค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๕ ฉบับ พร้อม CD ROM จำนวน ๕ แผ่น โดยมีระยะเวลาการส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา ประกอบด้วย ๑) สรุปผลการดำเนินงานสอบทานและการประมาณค่าธรรมเนียม ตั้งแต่วันเริ่มต้นงานในสัญญา จนถึงวันที่ครบกำหนดส่งงาน งวดที่ ๒ ๒) การสอบทานค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีที่แล้วเสร็จภายในกำหนด ๙๐ วันนับตั้งแต่วันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา ยกเว้นในรายที่ได้มีการเสนอรายงานสอบทานต่อเลขาธิการ กสทช. ให้ความเห็นชอบแล้ว รวมถึงรายชื่อค่าธรรมเนียมก่อนเวลาวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และมีการติดตามเอกสารเพิ่มเติมจนครบถ้วนหรือเพียงพอต่อการสอบทาน และรายการปรับปรุงแก้ไขรายงานการสอบทานทุกกรณีที่ครบกำหนดสอบทาน

วรมน
๑๖-๖

งวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
		๓) การประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ครบกำหนดการประมาณหนี้ ภายในกำหนด ๙๐ วันนับตั้งแต่วันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา
๓	ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา	รายงานสรุปผลการสอบทานและการประมาณค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี (ครั้งที่ ๒) (งานเพิ่มเติมทุกกรณีในช่วงระหว่างวันที่ครบกำหนดส่งงาน งวดที่ ๒ จนถึงวันที่ครบกำหนดส่งงาน งวดที่ ๓) จำนวน ๕ ฉบับ พร้อม CD ROM จำนวน ๕ แผ่น โดยมีระยะเวลาการส่งมอบงานภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา ประกอบด้วย ๑) สรุปผลการดำเนินงานสอบทานและการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียม ในช่วงระหว่างวันที่ครบกำหนดส่งงาน งวดที่ ๒ จนถึงวันที่ครบกำหนดส่งงาน งวดที่ ๓ ๒) การสอบทานค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีที่แล้วเสร็จภายในกำหนด ๒๑๐ วันนับตั้งแต่วันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา ยกเว้นในรายได้ที่มีการเสนอรายงานสอบทานต่อเลขาธิการ กสทช. ให้ความเห็นชอบแล้ว รวมถึงรายได้ชำระค่าธรรมเนียมก่อนเวลาวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และมีการติดตามเอกสารเพิ่มเติมจนครบถ้วนหรือเพียงพอต่อการสอบทาน และรายการปรับปรุงแก้ไขรายงานการสอบทานทุกกรณีที่ครบกำหนดสอบทาน ๓) การประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ครบกำหนดการประมาณหนี้ ภายในกำหนด ๒๑๐ วันนับตั้งแต่วันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา
๔	ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา	๑) รายงานสรุปผลการสอบทานและการประมาณค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี (ครั้งที่ ๓) (งานเพิ่มเติมทุกกรณีในช่วงระหว่างวันที่ครบกำหนดส่งงาน งวดที่ ๓ จนถึงวันที่ครบกำหนดส่งงาน งวดที่ ๔) จำนวน ๕ ฉบับ พร้อม CD ROM จำนวน ๕ แผ่น โดยมีระยะเวลาการส่งมอบงานภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่กำหนดเริ่มต้นงานในสัญญา ประกอบด้วย ๑.๑) สรุปผลการดำเนินงานสอบทานและการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียม ในช่วงระหว่างวันที่ครบกำหนดส่งงาน งวดที่ ๓ จนถึงวันที่ครบกำหนดส่งงาน งวดที่ ๔ ๑.๒) การสอบทานรายได้ที่มีการชำระค่าธรรมเนียมทุกกรณีที่มีการชำระตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ และมีเอกสารครบถ้วนเพียงพอต่อการสอบทาน ยกเว้นในรายได้ที่มีการเสนอรายงานสอบทานต่อเลขาธิการ กสทช. ให้ความเห็นชอบแล้ว รวมถึงรายได้ชำระค่าธรรมเนียมก่อนเวลาวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และมีการติดตามเอกสารเพิ่มเติมจนครบถ้วนหรือเพียงพอต่อการสอบทาน และรายการปรับปรุงแก้ไขรายงานการสอบทานทุกกรณีที่ครบกำหนดสอบทาน ๑.๓) การสอบทานอย่างมีเงื่อนไขกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมาย ๑.๔) การประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ครบกำหนดการประมาณหนี้ ภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ๒) รายงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด รวมทั้งข้อเสนอแนะและการกำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี โดยสำเนารายงานผลการสอบทานรายได้และการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี การปรับปรุงแก้ไขรายงานการสอบทาน และการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีที่ได้ดำเนินงานทั้งหมด จำนวน ๕ ฉบับ พร้อม CD ROM จำนวน ๕ แผ่น

๘. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินไม่เกิน ๕,๙๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ประเภทรายจ่ายอื่นของสำนักค่าธรรมเนียมและอัตราค่าบริการในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์


รวม
อภิสิทธิ์

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาตามผลงานที่ส่งมอบตามข้อ ๕ เป็นงวด ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๓๐ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวด และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษา โดยไม่มีค่าดอกเบี้ย ทั้งนี้เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของภาครัฐ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วย เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอทางเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดข้อเสนอ ดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลทุนจดทะเบียน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนหลังสุด สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาหนังสือผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาเอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา โดยหนังสือรับรองการจดทะเบียนดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนนับจากวันยื่นเสนอ

๑๐.๑.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ต้องมีสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และหรือสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ที่ระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล

๑๐.๑.๓ ในกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้นี้เป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งต้องมีสำเนาภาพหรือภาพถ่ายหนังสือ

รวม
๑๖๕๖

จัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

๑๐.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินการ

๑๐.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์และจำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน เช่น สลิปเงินเดือน หรือ สำเนาหลักฐานการชำระเงินภาษี (ภ.ง.ด. ๙๑) เป็นต้น

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่อง เป็นต้น

๑๐.๔ วิธีการยื่นเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกัน โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๔ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

งานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพเป็นลำดับแรกก่อนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ โดยพิจารณาคุณภาพด้านต่าง ๆ รวม ๓ หัวข้อ มีคะแนนน้ำหนักรวม ๑๐๐ และจำแนกสัดส่วนน้ำหนักแต่ละหัวข้อ ประกอบด้วย

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

ร้อยละ ๓๐

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

ร้อยละ ๔๐


อรพน
อภิลักษณ์

(๒.๑) วิธีการบริหาร

(ร้อยละ ๒๐)

(๒.๒) วิธีการปฏิบัติงาน

(ร้อยละ ๒๐)

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

ร้อยละ ๓๐

โดยคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาคัดเลือกตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑ รับซองข้อเสนอของที่ปรึกษาตามวันเวลาที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน เฉพาะที่พิจารารายที่คณะกรรมการฯ ได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อที่ปรึกษาที่เข้ายื่นข้อเสนอ

๑๑.๒ เมื่อถึงกำหนดวัน เวลาการเปิดซองข้อเสนอ ให้เปิดซองข้อเสนอและเอกสารหลักฐานต่างๆ ของที่ปรึกษาทุกราย แล้วให้กรรมการทุกคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอทุกแผ่น

๑๑.๓ ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของที่ปรึกษา แล้วคัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

ในกระบวนการพิจารณา อาจสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากที่พิจารารายใดก็ได้ แต่จะให้ที่พิจารารายใดเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้วมิได้ และหากคณะกรรมการเห็นว่าที่พิจารารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน ให้คณะกรรมการฯ ตัดรายชื่อของที่พิจารารายนั้นออกจากการคัดเลือกในครั้งนั้น

ในกรณีที่ที่พิจารารายใดเสนอเอกสารไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อที่พิจารารายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย ให้พิจารณาผ่อนปรนการตัดสินที่ที่พิจารารายนั้นและพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

๑๑.๔ พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกรายที่ต้องตามข้อ ๑๑.๓ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญหรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่พิจารารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพก่อน ประกอบกับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ เป็นงานที่ซับซ้อนมาก หรือมีเทคนิคเฉพาะ ไม่เหมาะสมที่จะดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งต้องการที่ปรึกษาที่มีองค์ความรู้เชิงวิชาการหลากหลาย มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์และความเข้าใจในเรื่องการสอบบัญชี ตามมาตรฐานต่างๆ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวปฏิบัติตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดเพื่อทำการสอบทานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีและการประมาณหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี ในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ให้เป็นไปตามประกาศ กสทช. เรื่อง ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียง หรือกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่ประกาศเพิ่มเติมได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงการประมาณมูลค่าหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีที่เหมาะสม โดยที่สำนักงาน กสทช. จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก และจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วยเกณฑ์คุณภาพตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๓) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๓) ซึ่งคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาตามวิธีที่กำหนดจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

(๑) สำนักงาน กสทช. จะแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และพิจารณา

รวม %
อ.ศิริ

ข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามข้อ ๑๐.๑ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ตามหัวข้อและคะแนนน้ำหนักแต่ละหัวข้อที่กำหนดข้างต้น

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนนหัวข้อย่อยและการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานในภาคผนวก ๒ และพิจารณาเปรียบเทียบคุณภาพระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ซึ่งคะแนนที่ได้รับการประเมินแต่ละหัวข้อจะแปลงเป็นคะแนนน้ำหนักตามสัดส่วนของแต่ละหัวข้อที่กำหนด รวมคะแนนน้ำหนักเต็ม ๑๐๐

(๒) ข้อเสนอของที่ปรึกษาด้านคุณภาพที่ได้รับการประเมินคะแนนและถ่วงน้ำหนักตามข้อ (๑) มากที่สุด จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาในงานจ้างครั้งนี้ ทั้งนี้ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาตามวิธีที่กำหนด จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสารรวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษาให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบ รับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้เงินงบประมาณ

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษามีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษาต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๖ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด ตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ที่แนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ทั้งภายใน ๗ วันนับแต่วันได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และวางหลัก


วรมน
อภิสิทธิ์

ประกันสัญญาเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

๑๒.๗ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและอัตราของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

กม
อภิสิต
วรม

ภาคผนวก ๑
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างครั้งนี้
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาการเงิน การบัญชี (รหัส P๑๒๐๐) หรือการบัญชีการตรวจสอบบัญชี (รหัส P๑๒๐๑)
๑๑. ที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) กรณีที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๑,๔๗๕,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน


๐๙/๑๖ ๖๖๖

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๔๗๕,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

SDV
วรพณ 11/
๑๐/๑๒

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นขอเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสิทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นขอเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

๒๕๖๓
๐๖/๕/๖๓

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นขอเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่ง
เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสิทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นขอเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา)..... มีวงเงินทุนหมุนเวียน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

วรมน
อ.ก.ก.ช

ภาคผนวก ๒

ขอบเขตของงานเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (น้ำหนักร้อยละ ๓๐) มีผลงานที่ตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๑๐.๒.๑ นับตั้งแต่วันที่มีการอนุมัติรับผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตั้งกล่าวไว้ใช้งานเรียบร้อยแล้วจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอตามข้อกำหนดนี้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนา หนังสือรับรองผลงานแสดงวงเงินที่แล้วเสร็จ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้	
(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (ร้อยละ ๓๐)	คะแนน
๑.๑ มีผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานหรือสามารถเกื้อหนุนกับงานตามขอบเขตของงานและวัตถุประสงค์ จำนวนมากกว่า ๒ ผลงาน	๑๐๐
๑.๒ มีผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานหรือสามารถเกื้อหนุนกับงานตามขอบเขตของงานและวัตถุประสงค์ จำนวน ๒ ผลงาน	๙๐
๑.๓ มีผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานหรือสามารถเกื้อหนุนกับงานตามขอบเขตของงานและวัตถุประสงค์ จำนวน ๑ ผลงาน	๘๐
๑.๔ ไม่มีผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานหรือสามารถเกื้อหนุนกับงานตามขอบเขตของงานและวัตถุประสงค์	๐

รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน	
๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)		
๑) วิธีการบริหารงาน นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอรายการ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐) ดังนี้		
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๕	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร ขนาดกระดาษ A๔ และผู้ประเมินจะให้ คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเอกสาร ยื่น มา เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเอกสารตามข้อ (๑๐.๑) (๑๐.๒) และ (๑๐.๓) มา ยื่นให้กับหน่วยงานของรัฐ กรณีนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน ๙๐ คะแนน
(๑.๒) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	๒๕	
(๑.๓) รายละเอียดการทำงาน of บุคลากรหลัก	๒๕	
(๑.๔) รายละเอียดการทำงาน of บุคลากรสนับสนุน	๒๕	
รวม	๑๐๐	
การให้คะแนนแต่ละหัวข้อย่อยในข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายภาพรวมของวิธีการบริหารงาน นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา ตามขอบเขตงาน หากในหัวข้อย่อยอธิบายได้ไม่ครบถ้วน หรือไม่ชัดเจน หรือไม่เหมาะสม บางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น		

รวม
๑๕๕ คะแนน

รายละเอียดการให้คะแนน		ระดับคะแนน
(๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐) ดังนี้		
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรง ประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงานหลักการแนวคิดในการดำเนินงานตาม ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔
(๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการ ปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	๘๐	
(๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการ ปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรง ประเด็นเพียงบางส่วน	๕๐	
(๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา หรือไม่มีข้อมูล	๐	

รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน					
๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)						
โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่รับผิดชอบ พร้อมเอกสาร หลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้						
(๓.๑) ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๕๐ คะแนน						
(๓.๒) ด้านวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำหนดตามข้อ ๕ คะแนนรวมทั้งสิ้น ๕๐ คะแนน โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา ดังนี้						
ก-๑ หัวหน้าโครงการ หัวหน้าโครงการจะต้องมีประสบการณ์ทำงานและวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชา เดียวกันกับที่กำหนดตามข้อ ๕ (๕.๑)	คะแนนเต็ม ๒๔ คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ (๑๒ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๑๒ คะแนน)		
	มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	น้อยกว่า ๑๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
	๑๒ คะแนน	๙.๖ คะแนน	๐ คะแนน	๑๒ คะแนน	๙.๖ คะแนน	๐ คะแนน


 วรพณ
 ๐๓/๕/๖๖

รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน					
ก-๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี (สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท) ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชีจะต้องมีประสบการณ์ทำงานและวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำหนดตามข้อ ๕ (๕.๒)	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)		
	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	น้อยกว่า ๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๐ คะแนน
ก-๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี (สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี) ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชีจะต้องมีประสบการณ์ทำงานและวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำหนดตามข้อ ๕ (๕.๒) คนที่ ๑	คะแนนเต็ม ๑๔ คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๗ คะแนน)		
	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	น้อยกว่า ๕ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
	๗ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๐ คะแนน	๗ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๐ คะแนน
ก-๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี (สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี) ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชีจะต้องมีประสบการณ์ทำงานและวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำหนดตามข้อ ๕ (๕.๒) คนที่ ๒	คะแนนเต็ม ๑๔ คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)			ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)		
	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	น้อยกว่า ๕ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
	๗ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๐ คะแนน	๗ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๐ คะแนน
ก-๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี (สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี) ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชีจะต้องมีประสบการณ์ทำงานและวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำหนดตามข้อ ๕ (๕.๒) คนที่ ๓	คะแนนเต็ม ๑๔ คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)			ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)		
	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	น้อยกว่า ๕ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
	๗ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๐ คะแนน	๗ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๐ คะแนน

รวม
อภิสิทธิ์

รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน					
ก-๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายจะต้องมี ประสบการณ์ทำงานและวุฒิ การศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชา เดียวกัน กับที่กำหนดตามข้อ ๕ (๕.๓)	คะแนนเต็ม ๑๔ คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)			ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)		
	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	น้อยกว่า ๕ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท	ปริญญา ตรี
	๗ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๐ คะแนน	๗ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๐ คะแนน
การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะขึ้นอยู่กับประสบการณ์และคุณวุฒิของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนที่ เสนอ เป็นไปตามที่กำหนดตามข้อ ๕ นอกจากนี้จะพิจารณารายละเอียดและความครอบคลุมครบถ้วน ดังกล่าวแล้ว จะพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย ข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้ คะแนนเต็มหรือได้มากที่สุด ข้อเสนอที่ดีรองลงไปจะได้คะแนนลดหลั่นตามความเหมาะสมในช่วงคะแนน ของหัวข้อนั้นๆ						

วรมน
๑๖/๕๖

ผนวก ๓

๕๕ ๙/
รวม
อภิสิทธิ์

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

รอบปกติ

จำนวนใบอนุญาตรวม

ใบอนุญาต

ประเภทและโครงสร้างรายได้ของกิจการ

ใบอนุญาตที่ยื่นรายได้ มีจำนวน

ใบอนุญาต

Service	Network	Facility	Application

ใบอนุญาตที่ยื่นรายได้เป็น 0 มีจำนวน

ใบอนุญาต

Service	Network	Facility	Application

วัตถุประสงค์ของการสอบทาน :-

เพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างพอประมาณว่าการแสดงข้อมูลรายได้จากการประกอบกิจการตามที่ปรากฏในงบการเงินและเอกสารเพิ่มเติมของผู้ประกอบการไม่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ และได้มีการนำมาคำนวณค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีอย่างครบถ้วน สมเหตุสมผลสอดคล้องตามประกาศ กสทช. เรื่อง ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการ โทรทัศน์ พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบ กสทช. ว่าด้วยการลดหย่อนหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมประกอบใบอนุญาต กิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ.2556 และคู่มือแนวปฏิบัติ เพื่อใช้ในการสอบทานการชำระค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตรายปีในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี 01/01/2560-31/12/2560 ดังนี้

อสมท
อัสสาร์

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

รอบปกติ

รายการ	ผู้ประกอบการ ชำระแล้ว	%	การสอบทาน	%	ผลการสอบทาน (จ่ายเพิ่ม)/คืน
1 การสอบทานรายได้					
1.1 รายได้จากการรับการเงิน (1) รายได้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต (2) รายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต					
1.2 รายได้ที่เกี่ยวข้องนอกงบการเงิน					
1.3 ยกเลิก/สิ้นสุด ชำระระหว่างปี					
รายได้ที่นำมาคำนวณ					
2 การสอบทานการคำนวณค่าธรรมเนียม					
2.1 ค่าธรรมเนียมรายปีก่อนลดหย่อน					
2.2 ลดหย่อนค่าธรรมเนียม					
2.3 ค่าธรรมเนียมรายปี-สุทธิ					
2.4 ภาษีมูลค่าเพิ่ม ร้อยละ 7					
2.5 เงินเพิ่ม ร้อยละ 1.5 ต่อเดือน					
รวมเงินที่ชำระของใบอนุญาต					
3 ส่วนที่เกินจากการชำระ					
3.1 เงินชำระเกิน					
3.2 รายได้อื่น					
รวมเงินที่ชำระ					

25/11/2555
04/11/2555

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

รอบปกติ

สรุปผลการสอบทานและวิเคราะห์

1 เอกสารประกอบการพิจารณาสอบทาน

ได้นำส่งเอกสารประกอบการพิจารณาและเอกสารต่างๆ ที่สำนักงานฯ ได้รับมาประกอบการพิจารณาสอบทาน ดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | 1. งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต |
| ☐ | 2. แบบสรุปค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี (นส.01) ที่ผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลลงนามรับรองแล้ว |
| ☐ | 3. แบบแสดงประเภทของรายได้จากการประกอบกิจการ แยกตามรายใบอนุญาตที่ได้รับ (นส.02) |
| ☐ | 4. ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ออกโดยสำนักคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ |
| ☐ | 5. บัญชีแยกประเภท และ สมุดรายวันทั่วไป ที่ผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลลงนามรับรองแล้ว (ถ้ามีความจำเป็น) |
| ☐ | 6. หนังสือชี้แจงรายละเอียดถึงสาเหตุการยื่นรายได้ของใบอนุญาตเป็น 0 ซึ่งผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลลงนามรับรองแล้ว (ถ้ามีความจำเป็น) |
| ☐ | 7. เอกสารชี้แจงรายละเอียดรายได้ที่ไม่ได้นำมาคำนวณซึ่งผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลหรือผู้สอบบัญชีรับอนุญาตลงนามรับรองแล้ว (ถ้ามีความจำเป็น) |
| ☐ | 8. เอกสารอื่นๆ |

คำอธิบายเครื่องหมาย

V ได้รับเอกสารแล้ว

X ยังไม่ได้รับเอกสาร

N/A เอกสารที่ไม่เกี่ยวข้อง

วรพห
@กสทศ

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

รอบปกติ

2 การสอบทานรายได้

2.1 งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พบว่า

2.1.1 รายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตที่นำมาคำนวณชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่

ประเภทรายได้	ผู้ประกอบการ ชำระแล้ว	%	การสอบทาน	%	ผลการสอบทาน
รวม					

2.1.2 รายได้ที่ไม่เกี่ยวข้องที่ไม่ได้นำมาคำนวณค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ เป็นร้อยละ 0 ของรายได้รวมตามงบการเงินประกอบด้วย

ประเภทรายได้	ผู้ประกอบการ ชำระแล้ว	%	การสอบทาน	%	ผลการสอบทาน
-					
รวม					
รวมรายได้ตามงบการเงิน					

2.2 รายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตแต่ไม่ได้รับรู้เป็นรายได้ทางบัญชี

รวมรายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต					
-----------------------------------	--	--	--	--	--

2.3 รายได้ที่น่าสงสัย ซึ่งอาจเป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต

ผลสอบทานที่พบร่วมกันระหว่างสำนักงานและที่ปรึกษา

85
วรมน
อภิสิทธิ์

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

รอบปกติ

3 ใบอนุญาตของผู้รับใบอนุญาต

จำนวนใบอนุญาตรวม

ใบอนุญาต

ใบอนุญาตที่ยื่นรายได้ มีจำนวน

ใบอนุญาต

Service	Network	Facility	Application

ใบอนุญาตที่ยื่นรายได้เป็น 0 มีจำนวน

ใบอนุญาต

ผลการสอบทานที่พบร่วมกันระหว่างสำนักงานและที่ปรึกษา

4 การวิเคราะห์เปรียบเทียบรายได้และค่าธรรมเนียมที่รับชำระของปี 2559 กับผลการสอบทานปี 2560

รอบบัญชีปี

25XX

25XX

เปลี่ยนแปลง+/-

รายได้ที่เกี่ยวข้อง

ยกเลิก/สิ้นสุด ชำระระหว่างปี

สิ้นรอบบัญชี

ค่าธรรมเนียม (สิ้นรอบบัญชี)

ผลสอบทานที่พบร่วมกันระหว่างสำนักงานและที่ปรึกษา

5 คำชี้แจง/ข้อสังเกตหรือความเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี)

55
วรมน
อดิษฐ์

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

รอบปกติ

6 รายละเอียดการรับชำระเงิน

รายละเอียดการรับชำระเงินสำหรับใบอนุญาตที่สอบทานในครั้งนี้

วันที่ชำระค่าธรรมเนียม

ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

วันที่ในใบเสร็จรับเงิน

จำนวนเงินรวมตามใบเสร็จรับเงิน

จำนวนค่าธรรมเนียมที่ชำระ

ภาษีมูลค่าเพิ่ม

ค่าปรับ (เงินเพิ่ม)

7 สรุปผลการสอบทาน

จำนวนรายได้ที่นำส่ง (ขาด)/เกิน บาท

ค่าธรรมเนียมที่นำส่ง (ขาด)/เกิน บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ขาด)/เกิน บาท

เงินเพิ่ม (ขาด)/เกิน บาท

จำนวนเงินรวม (ชำระเพิ่ม)/คืน บาท

ทั้งนี้ยังไม่รวมการพิจารณา

เงินเพิ่ม (ต่อเดือน) (ถ้ามี) บาท

ผลสรุปการสอบทานที่สอดคล้องกันระหว่างที่ปรึกษาและสำนักงานฯ

- ไม่พบผลแตกต่างระหว่างค่าธรรมเนียมรายปีที่ที่ปรึกษาและสำนักงานฯ คำนวณกับค่าธรรมเนียมที่ผู้รับใบอนุญาตนำส่ง


วรพพ
๑๖ ธ.ค. ๖๖/๖๗

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

รอบปกติ

8 ข้อสังเกตการนำส่งของสำนักงาน กสทช.ถึง สำนักงานการอนุญาต(ปส.2/ปส.3) /สำนักกฎหมายกระจายเสียง(มส.) /ทีม1-4 ใน
สำนักค่าธรรมเนียมฯ(นส.)

8.1 ส่งข้อมูลให้สำนักอื่น ปส.2/ปส.3

8.2 ส่งข้อมูลภายในสำนัก นส.

วันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน

วันที่เสร็จสิ้นการสอบทาน

ผู้สอบทาน

ที่ปรึกษาสอบทาน

เห็นชอบข้อ 1-8

เห็นชอบข้อ 1-7

วรพพ
อ.กฤษ

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

ยกเลิก

จำนวนใบอนุญาตรวมทั้งหมด

x

ใบอนุญาต

จำนวนใบอนุญาต สิ้นสุด/ยกเลิก รวม

x

ใบอนุญาต

ประเภทและโครงสร้างรายได้ของกิจการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการรับจ้างจัดกิจกรรมทางการตลาดและธุรกิจสื่อ

ใบอนุญาตที่ยื่นรายได้ มี จำนวน

x

ใบอนุญาต

Service	Network	Facility	Application
0	x	0	0

ใบอนุญาตที่ยื่นรายได้เป็น 0 มีจำนวน

0

ใบอนุญาต

Service	Network	Facility	Application
0	x	0	0

วัตถุประสงค์ของการสอบทาน :-

เพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างพอประมาณว่าการแสดงข้อมูลรายได้จากการประกอบกิจการตามที่ปรากฏในงบการเงินและเอกสารเพิ่มเติมของผู้ประกอบการไม่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ และได้มีการนำมาคำนวณค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีอย่างครบถ้วนสมเหตุสมผลสอดคล้องตามประกาศ กสทช. เรื่อง ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบ กสทช. ว่าด้วยการลดหย่อนหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมประกอบใบอนุญาตกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ.2556 และคู่มือแนวปฏิบัติ เพื่อใช้ในการสอบทานการชำระค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตรายปีในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี- ดังนี้

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

ยกเลิก

รายการ	ผู้ประกอบการชำระ แล้ว	%	การสอบทาน	%	ผลการสอบ ทาน (จ่าย เพิ่ม)/คืน
1 การสอบทานรายได้					
1.1 รายได้จากการรับการเงิน	x	x%	x	x%	
(1) รายได้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต	x	x%	x	x%	
(2) รายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต	x	x%	x	x%	
1.2 รายได้ที่เกี่ยวข้องนอกงบการเงิน	-		-		-
1.3 ยกเลิก/สิ้นสุด ชำระระหว่างปี	-		-		-
รายได้ที่นำมาคำนวณ					
2 การสอบทานการคำนวณค่าธรรมเนียม					
2.1 ค่าธรรมเนียมรายปีก่อนลดหย่อน	x	x%	x	x%	
2.2 ลดหย่อนค่าธรรมเนียม	-		-		-
2.3 ค่าธรรมเนียมรายปี-สุทธิ	-		-		-
2.4 ภาษีมูลค่าเพิ่ม ร้อยละ 7	x	x%	x	x%	
2.5 เงินเพิ่ม ร้อยละ 2 ต่อเดือน	-		-		-
รวมเงินที่ชำระของใบอนุญาต					
3 ส่วนที่เกินจากการชำระ					
3.1 เงินชำระเกิน	-		-		-
3.2 รายได้อื่น	-		-		-
รวมเงินที่ชำระ	-		-		-



อรุณ อกษ์

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

ยกเลิก

สรุปผลการสอบทานและวิเคราะห์

1 เอกสารประกอบการพิจารณาสอบทาน

ได้นำส่งเอกสารประกอบการพิจารณาและเอกสารต่างๆ ที่สำนักงานฯ ได้รับมาประกอบการพิจารณาสอบทาน ดังต่อไปนี้

N/A	1. งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
V	2. แบบสรุปค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี (นส.01) ที่ผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลลงนามรับรองแล้ว
V	3. แบบแสดงประเภทของรายได้จากการประกอบกิจการ แยกตามรายใบอนุญาตที่ได้รับ (นส.02)
V	4. ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ออกโดยสำนักคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
V	5. บัญชีแยกประเภท งบทดลอง และสมุดรายวันทั่วไป ที่ผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลลงนามรับรองแล้ว (ถ้ามีความจำเป็น)*
N/A	6. หนังสือชี้แจงรายละเอียดถึงสาเหตุการยื่นรายได้ของใบอนุญาตเป็น 0 ซึ่งผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลลงนามรับรองแล้ว (ถ้ามีความจำเป็น)
V	7. เอกสารชี้แจงรายละเอียดรายได้ที่ไม่ได้นำมาคำนวณซึ่งผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลหรือผู้สอบบัญชีรับอนุญาตลงนามรับรองแล้ว (ถ้ามีความจำเป็น)
N/A	8. เอกสารอื่นๆ

คำอธิบายเครื่องหมาย

V ได้รับเอกสารแล้ว

* บริษัทส่งงบทดลองตั้งแต่วันที่ ถึง แก่สำนักงานฯ

X ยังไม่ได้รับเอกสาร

N/A เอกสารที่ไม่เกี่ยวข้อง


อรพณ อภิสิทธิ์

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

ยกเลิก

2 การสอบทานรายได้

2.1 งบทดลองตั้งแต่วันที่ ถึง พบว่า

2.1.1 รายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตที่นำมาคำนวณค่าธรรมเนียม ได้แก่

ประเภทรายได้	ผู้ประกอบการชำระ แล้ว	%	การสอบทาน	%	ผลการสอบ ทาน
	x	x%	x	x%	
รวม	-		-		

2.1.2 รายได้ที่ไม่เกี่ยวข้องที่ไม่ได้นำมาคำนวณค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ เป็นร้อยละ 99.57 ของรายได้รวมตามงบทดลอง ประกอบด้วย

ประเภทรายได้	ผู้ประกอบการชำระ แล้ว	%	การสอบทาน	%	ผลการสอบ ทาน
	x	x%	x	x%	
	x	x%	x	x%	
รวม	-		-		
รวมรายได้	-		-		

*หมายเหตุ(1) : รายละเอียดตาม นส.03 และหมายเหตุประกอบงบการเงิน

2.2 รายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตแต่ไม่ได้รับรู้เป็นรายได้ทางบัญชี

- ไม่พบรายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตแต่ไม่ได้รับรู้เป็นรายได้ทางบัญชี

รวมรายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต	-	-	-
-----------------------------------	---	---	---

2.3 รายได้ที่น่าสงสัย ซึ่งอาจเป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต

- ไม่พบรายได้ที่น่าสงสัย ซึ่งอาจเป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต

SDV M/
อรณพ
อ.อ.อ.
116

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

ยกเลิก

ผลสอบทานที่พบร่วมกันระหว่างสำนักงานและที่ปรึกษา

จากการสอบทานพบว่ารายได้ ตามข้อ 2.1, 2.2 และ 2.3 การแยกประเภทรายได้ตามแต่ละข้อเพื่อการคำนวณค่าธรรมเนียมใบอนุญาต สอดคล้องตามประกาศ ระเบียบ และคู่มือแนวปฏิบัติตามที่สำนักงาน กสทช.กำหนด

3 ใบอนุญาตของผู้รับใบอนุญาต

จำนวนใบอนุญาต สิ้นสุด/ยกเลิก รวม

x

ใบอนุญาต

ใบอนุญาตที่ยื่นรายได้ มีจำนวน

x

ใบอนุญาต

ประเภทใบอนุญาต

เลขที่ใบอนุญาต

ช่องรายการ

วันที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิก

Network

-

แบบแสดงประเภทของรายได้จากการประกอบกิจการ แยกตามรายได้ใบอนุญาตที่ได้รับ (นส.02) ที่ผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลลงนามรับรองแล้ว พบว่า เป็นใบอนุญาตที่ยกเลิก หรือเลิกกิจการ

ผลการสอบทานที่พบร่วมกันระหว่างสำนักงานและที่ปรึกษา

จากการสอบทานพบว่า มีใบอนุญาตประเภท Network จำนวน x ใบ ซึ่งมีรายได้ที่เกี่ยวข้องตามข้อ 2.1 จำนวน x บาท โดยบริษัท xxxxxx จำกัด ได้รับอนุญาตให้ยกเลิกการประกอบกิจการตามใบอนุญาตประกอบกิจการบริการโครงข่ายกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ เลขที่ ตั้งแต่วันที่

ปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ใดๆ เหลืออยู่ อย่างไรก็ตามหากสำนักงานฯ ได้รับเอกสารเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับรายได้ที่ต้องนำมายื่นชำระค่าธรรมเนียมฯ ในภายหลัง สำนักงานฯ จะเสนอปรับปรุงผลการสอบทานต่อไป

4 คำชี้แจง/ข้อสังเกตหรือความเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี)

ใช้ขงบทดลอง สำหรับวันที่ สิ้นสุด วันที่ เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาสอบทาน

วรมน
อภิสิทธิ์
5/6

รายงานการสอบทาน

ชื่อผู้รับใบอนุญาต

รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด

ถึง

ยกเลิก

5 รายละเอียดการรับชำระเงิน

รายละเอียดการรับชำระเงินสำหรับใบอนุญาตที่สอบทานในครั้งนี้

วันที่ชำระค่าธรรมเนียม

ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม

เช็ค ธนาคารxxx จำกัด (มหาชน) เลขที่

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

วันที่ในใบเสร็จรับเงิน

จำนวนเงินรวมตามใบเสร็จรับเงิน

-

จำนวนค่าธรรมเนียมที่ชำระ

-

บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม

x

บาท

ค่าปรับ (เงินเพิ่ม)

-

บาท

6 สรุปผลการสอบทาน

ผลแตกต่างระหว่างค่าธรรมเนียมรายปีที่ที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่คำนวณได้กับค่าธรรมเนียมที่ผู้รับใบอนุญาตนำส่ง
จำนวนรายได้

ค่าธรรมเนียม

-

บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม

x

บาท

เงินเพิ่ม (ชำระเพิ่ม)/คืน

-

บาท

จำนวนเงินรวม (ชำระเพิ่ม)/คืน

-

บาท

ทั้งนี้ยังไม่รวมการพิจารณา

เงินเพิ่ม (ต่อเดือน) (ถ้ามี)

-

บาท

ผลสรุปการสอบทานที่สอดคล้องกันระหว่างที่ปรึกษาและสำนักงานฯ

- ไม่พบผลแตกต่างระหว่างค่าธรรมเนียมรายปีที่ที่ปรึกษาและสำนักงานฯ คำนวณกับค่าธรรมเนียมที่ผู้รับใบอนุญาตนำส่ง

7 ข้อสังเกตการนำส่งของสำนักงาน กสทช.ถึง สำนักงานการอนุญาต(ปส.2/ปส.3) /สำนักกฎหมายกระจายเสียง(มส.) /ทีม1-4
ในสำนักค่าธรรมเนียมฯ(นส.)

7.1 ส่งข้อมูลให้สำนักอื่น ปส.2/ปส.3 -ไม่มี-

7.2 ส่งข้อมูลภายในสำนัก นส. -ไม่มี-

วันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน

วันที่เสร็จสิ้นการสอบทาน

ผู้สอบทาน

ที่ปรึกษาสอบทาน

เห็นชอบข้อ 1-8

เห็นชอบข้อ 1-6

รวม
06/5/55
CIC

ผนวก ๔

๘๘
วรม
๑๖/๕๕

Service	Network	Facility	Application	Total
0	x	0	0	0

บริษัท xxxx จำกัด

ใบอนุญาต
ลงทะเบียน
บัญชี

ประเมินรอบบัญชี

ที่อยู่

ดำเนินการอยู่

สถานะธุรกิจ

ปี	ประเภทประมาณหนี้ 1จน/2ปีก่อน/3ปส.	รายการ	งบการเงิน (บาท)	รายได้ที่เกี่ยวข้อง (บาท)
xxxx	2		x	x
วันครบกำหนด			x	x

เลขที่ใบอนุญาต	ชื่อผู้ประกอบการ	วันที่เริ่มต้น-สิ้นสุด ใบอนุญาต	รายได้มูลค่า	ค่าธรรมเนียมที่ประมาณ			เงินเพิ่มที่จากการประมาณค่าธรรมเนียม			7.รวมทั้งสิ้น(3+6)
				1.ค่าธรรมเนียม	2.ภาษีมูลค่าเพิ่ม	3.รวม(1+2)	4.เงินเพิ่ม	5.จำนวนเดือน	6.รวมเงินเพิ่ม	
			x	x	x	x	x	x	x	x
รวมปี xxxx			x	x	x	x	x	x	x	x

เหตุผลประเภทการประมาณหนี้

- 1 ประมาณการจากงบการเงินประจำปี
- 2 ประมาณการจากงบการเงินล่าสุด ปี.....
- 3 ประมาณการตามแผนธุรกิจ จากสำนักใบอนุญาต ปี.....

กรณีไม่ทราบแหล่งที่มา นำมาคำนวณ ตามมติ กทพ. ครั้งที่ 34/56 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2556 ถ้ารายได้ยังไม่สามารถแสดงให้เป็นที่ยอมรับก็อาจเกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการถือเป็นรายได้ที่ต้องนำมาคำนวณค่าธรรมเนียม
งบการเงินล่าสุด 2558 ขึ้นมาจากการจัดทำบัญชีการค้า

2558
2558
2558

- ประกาศ กสทช. เรื่อง ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียง หรือกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่ประกาศเพิ่มเติม
- คู่มือแนวปฏิบัติเพื่อใช้ในการสอบทานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปีในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ และแนวทางหรือแนวปฏิบัติต่างๆ ที่กำหนด

๕๖
วรมน
๐๙๕๗