

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : ToR)
การจัดซื้อสิทธิ์การใช้งานระบบประชุมทางไกลแบบ Cloud จำนวน ๔๐ ห้อง

๑. หลักการและเหตุผล

เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงาน กสทช. โดยสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดให้มีการประชุมผ่านระบบประชุมทางไกลของ สำนักงาน กสทช. เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ประหยัดงบประมาณ ปลอดภัย และไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทาง โดยผู้บริหารสามารถมอบหมายนโยบายและติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดได้ทันเวลา ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการประสานงานด้านนโยบายและการสั่งการของสำนักงานจากส่วนกลาง ไปสู่ส่วนภูมิภาค

ปัจจุบันเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-๑๙ ที่ยังคงระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้ความต้องการในการใช้งานระบบประชุม Conference ของสำนักงานฯ เพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็วจากผู้ใช้งานทั้งจากภายในและภายนอกสำนักงานฯ ทำให้ระบบเดิมที่ออกแบบไว้เพื่อใช้งานภายในสำนักงานไม่สามารถรองรับจำนวนผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้นได้ จึงได้มีการซื้อสิทธิ์การใช้งานระบบประชุมทางไกลแบบ Cloud จำนวน ๔๐ ห้อง ซึ่งระบบฯ ดังกล่าว จะสิ้นสุดระยะเวลาการใช้งานในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ แต่เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-๑๙ ทำให้การใช้งานระบบประชุมทางไกลแบบ Cloud ยังคงมีการใช้งานอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาสิทธิ์การใช้งานระบบประชุมทางไกลแบบ Cloud โดยสามารถใช้งานได้ทั้ง Web browser และ Mobile Application เพื่อให้การใช้งานระบบดังกล่าวสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่หยุดชะงัก และสามารถรองรับจำนวนผู้ใช้งานที่เพิ่มมากขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกสำนักงาน เช่น การประชุมรับฟังความคิดเห็นสาธารณะการฝึกอบรมการใช้งานระบบต่างๆ การประชุมคณะอนุกรรมการประชุมสำนักงาน กสทช. เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อสิทธิ์การใช้งานระบบประชุมทางไกลแบบ Cloud จำนวน ๔๐ ห้อง

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว



๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิตหรือเป็นสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย หรือเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับแต่งตั้งจากผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย โดยต้องมีหนังสือจากผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตว่ามีการสนับสนุนด้านเทคนิครวมทั้งบริการหลังการขาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะ

ผู้ขายต้องดำเนินการจัดหาสิทธิการใช้งานระบบประชุมทางไกลแบบ Cloud โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๔.๑ ข้อกำหนดทั่วไป

๔.๑.๑ การบริการการใช้สิทธิการประชุมทางไกลแบบ Cloud ซึ่งมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องเป็นรุ่นใหม่ล่าสุดที่สามารถใช้งานได้ในประเทศไทยโดยไม่มีปัญหาต่อระบบโดยรวมที่เสนอ หากมีการพัฒนาซอฟต์แวร์รุ่นใหม่ที่ดีกว่าข้อเสนอเดิมก่อนวันส่งมอบ ผู้ให้บริการจะต้องส่งมอบซอฟต์แวร์รุ่นใหม่ล่าสุดที่สามารถใช้งานได้ในประเทศไทยโดยไม่มีปัญหาต่อระบบโดยรวมที่เสนอ ทั้งนี้ต้องไม่มีผลต่อการเพิ่มวงเงินหรือขยายระยะเวลาในการส่งมอบตามสัญญาแต่อย่างใด และมีหลักฐานรับรองจากเจ้าของลิขสิทธิ์ว่ามีสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายในการใช้งานซอฟต์แวร์ทั้งหมดตามจำนวนที่เสนอ

๔.๑.๒ ผู้ให้บริการต้องมีหนังสือรับรองจากเจ้าของลิขสิทธิ์ว่าสำนักงาน กสทช. มีสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายในการใช้บริการสิทธิการประชุมทางไกลแบบ Cloud เป็นระยะเวลา ๑ ปี

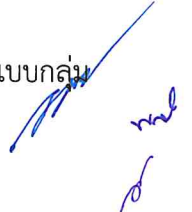
๔.๒ คุณสมบัติทางด้านเทคนิค

๔.๒.๑ สิทธิการใช้งานระบบการประชุมทางไกลแบบ Cloud จำนวน ๑ ระบบ มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ๔.๒.๑.๑. มีสิทธิ์ให้ผู้ใช้งานสามารถเปิดห้องประชุม conference ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ user
- ๔.๒.๑.๒. สามารถเปิดห้องประชุมพร้อมกันได้โดยรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔๐ ห้องประชุม
- ๔.๒.๑.๓. สามารถเปิดประชุมได้ทั้งแบบประชุมทั่วไป และแบบจัดสัมมนาออนไลน์
- ๔.๒.๑.๔. สามารถรองรับความละเอียดของภาพจากอุปกรณ์ video conference, web browser และ mobile device ได้ที่ ๗๒๐p และสามารถส่งภาพเอกสารที่ความละเอียดภาพ ๗๒๐p พร้อมกันได้
- ๔.๒.๑.๕. สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน ITU-T อย่างน้อยหรือดีกว่าดังต่อไปนี้ AES, SIP, H.๓๒๓



- ๔.๒.๑.๖. สามารถส่งภาพเอกสารจากคอมพิวเตอร์ในรูปแบบของ Presentation และแสดงภาพผู้บรรยาย (Presenter) ได้พร้อมกัน
- ๔.๒.๑.๗. สามารถทำการแชร์ whiteboard หรือ annotation ให้กับผู้เข้าร่วมประชุมได้
- ๔.๒.๑.๘. ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถปรับรูปแบบ layout การประชุมได้เองในแบบ active speaker หรือ stack และ full screen และ equal/grid ได้
- ๔.๒.๑.๙. สามารถทำการแชร์ภาพบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ (Share desktop) และให้สิทธิ์ผู้ร่วมประชุมคนอื่นเข้ามาควบคุมหน้าจอคอมพิวเตอร์ที่แชร์ไปได้
- ๔.๒.๑.๑๐. ผู้ใช้งานสามารถ Upload file presentation หรือเอกสารต่าง ๆ ไว้ที่ระบบได้ เพื่อให้สะดวกต่อการเรียกใช้งาน
- ๔.๒.๑.๑๑. ผู้ใช้งานสามารถทำการเริ่มเข้าใช้งาน (Start meeting) และเข้าร่วมการประชุม (Join and attend) จากอุปกรณ์วิดีโอ Conference, Windows, Mac, iOS (iPhone และ iPad) และ Android ได้
- ๔.๒.๑.๑๒. ผู้ใช้งานสามารถทำการแชร์ file ในรูปแบบสามมิติหรือ AR ได้
- ๔.๒.๑.๑๓. สามารถทำการบันทึกการประชุม (Recording) และการเล่น ไฟล์ซ้ำ (Playback) ที่ทำการบันทึกไว้ได้ และสามารถ Export File ออกไปได้
- ๔.๒.๑.๑๔. มีพื้นที่สำหรับบันทึกการประชุมแบบ cloud อย่างน้อย ๒๐๐ GB
- ๔.๒.๑.๑๕. รองรับการ integrate กับ Active Directory เพื่อความง่ายในการจัดการผู้ใช้งาน
- ๔.๒.๑.๑๖. สามารถทำการเชิญผู้เข้าร่วมการประชุม ประชุมทางไกลผ่านเว็บร่วมกับ Microsoft outlook ได้
- ๔.๒.๑.๑๗. สามารถบริหารจัดการห้องประชุมได้ดังนี้
 - (๑) ล็อกห้องประชุม
 - (๒) บังคับปิดไมโครโฟนของผู้ร่วมประชุม และป้องกันไม่ให้เปิดไมโครโฟนด้วยตนเองได้
 - (๓) สามารถแบ่งห้องประชุมเป็นกลุ่มย่อยชั่วคราวได้ (Breakout session)
- ๔.๒.๑.๑๘. สนับสนุนการใช้งาน Audio ในรูปแบบของ VoIP ได้เป็นอย่างน้อยและรองรับการใช้งาน Audio ในรูปแบบอื่นเช่น PSTN ได้
- ๔.๒.๑.๑๙. มีระบบบริหารจัดการแบบ Web-based Management
- ๔.๒.๑.๒๐. มีรายงานที่แสดงรายละเอียดของผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างน้อยดังนี้
 - (๑) เวลาที่เข้าประชุม
 - (๒) ระยะเวลาที่ใช้ในการประชุม
 - (๓) IP Address
- ๔.๒.๑.๒๑. มีรายงานที่สามารถแสดงชื่อ และประเภทอุปกรณ์ที่ผู้เข้าประชุมที่ใช้งานอยู่ พร้อมแสดงคุณภาพของเสียงและวิดีโอเป็นรายบุคคลได้
- ๔.๒.๑.๒๒. สามารถเข้ารหัส (Media Encryption) ทั้ง Voice และ Video ที่ใช้ในการประชุมได้
- ๔.๒.๑.๒๓. สามารถให้บริการใช้งานสื่อสารแบบข้อความ (messaging) และส่ง file ทากันได้
- ๔.๒.๑.๒๔. การสื่อสารแบบข้อความสามารถสื่อสารได้แบบ ๑:๑ หรือ แบบกลุ่ม



- ๔.๒.๑.๒๕. ข้อความในห้องสนทนานั้นสามารถลบ และแก้ไขได้
- ๔.๒.๑.๒๖. สามารถสร้างข้อความเป็นหัวเรื่อง (Thread) เพื่อให้สามารถส่งข้อความสนทนาตอบโต้รวมกันภายในหัวเรื่องนั้น ๆ ได้
- ๔.๒.๑.๒๗. ระบบที่นำเสนอรองรับการเชื่อมต่อกับระบบโทรศัพท์แบบ IP เดิมของสำนักงาน กสทช. ได้ เพื่อให้พนักงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน สามารถใช้ Mobile Application ได้เสมือนเป็นโทรศัพท์ภายใน ที่สามารถโทรหากันผ่านหมายเลขภายใน (Extension/Dial String) และโทรออกไปคู่สายภายนอกได้ (PSTN)
- ๔.๒.๑.๒๘. ระบบที่นำเสนอรองรับการใช้เครื่องโทรศัพท์ IP Phone เดิมของสำนักงาน กสทช. โทรเข้าร่วมประชุมแบบ Audio ได้ ผ่าน VoIP/Internet โดยไม่เสียค่าโทรศัพท์เพิ่มเติม
- ๔.๒.๑.๒๙. สามารถจองการประชุม (Schedule meeting) โดยจองการใช้อุปกรณ์ประชุมทางไกล (Video Endpoint) เดิมของสำนักงาน กสทช. เพื่อให้อุปกรณ์สามารถ join ประชุมได้อย่างสะดวกโดยเพียงแค่กดปุ่ม join

๕. ระยะเวลาดำเนินงานและกำหนดเวลาส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบตามข้อ ๔. ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

วงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๐๖๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว โดยใช้เงินงบประมาณปี ๒๕๖๕ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการและบริหารองค์กร รายการค่าจ้างเหมาบริการ

๗. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. เงื่อนไขชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะชำระเงินค่าจัดซื้อทั้งหมดตามสัญญาเมื่อผู้ขายส่งมอบงานตามข้อ ๖. ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับไว้ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๙. เงื่อนไขอื่นๆ

๙.๑ ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องเป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยนับตั้งแต่วันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบพัสดุไว้ใช้งานโดยสมบูรณ์ทั้งหมด และผู้ขายจะต้องมี Help Desk ซึ่งสามารถติดต่อประสานงานและร้องขอความช่วยเหลือให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ ได้ในเวลาราชการ ตั้งแต่วันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๘:๓๐ น. - ๑๖:๓๐ น.

๙.๒ ผู้ขายจะต้องส่งมอบพัสดุทั้งหมดแล้วเสร็จตามสัญญา มิฉะนั้นต้องชำระค่าปรับให้ สำนักงาน กสทช. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ จนถึงวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุให้สำนักงาน กสทช. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว