

## ประกาศคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

เรื่อง แบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔

โดยที่มาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๖๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้คณะกรรมการมีอำนาจออกประกาศกำหนดกิจการอื่นเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ และบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่งและมาตรา ๖๒ วรรคสอง คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีสีขาว และให้มีขนาดและลักษณะตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๒ ให้เลขาราชการคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เป็นผู้ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๓ ให้พนักงานที่ผ่านการอบรมและสอบตามหลักสูตรที่คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติกำหนด และได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ ยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมกับแนบรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ครึ่งตัวหน้าตรงไม่สวมหมวก ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกินหกเดือน ก่อนวันยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งได้รับคำขอตามวรรคหนึ่ง เสนอคำขอต่อผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๒

ข้อ ๔ คำขอมิบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๓ ให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีอายุใช้ได้ ๕ ปี นับแต่วันออกบัตร

ข้อ ๖ เมื่อได้ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้แก่ผู้ใด ให้ผู้ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ จัดให้มีสำเนาข้อความและรายการบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ของผู้นั้นไว้ด้วย

๑ ฉบับ ซึ่งตีครุปรถ่ายของผู้นั้นไว้ด้วย และให้เก็บไว้เป็นหลักฐานที่สำนักทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

ข้อ ๓ การออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ในกรณีที่บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ หมดอายุ สูญหาย หรือชำรุด ให้นำความในข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๔ ผู้ใดได้รับบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ใหม่แล้ว หรือผู้ถือบัตร ไม่มีสิทธิใช้บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่นั้นต่อไป ให้ส่งมอบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่เดิมต่อผู้ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ใหม่ หรือไม่มีสิทธิใช้บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่นั้น

ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

พลเอก ชูชาติ พรหมพระสิทธิ์

ประธานกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

แบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ที่แนบท้ายประกาศ  
คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ  
เรื่อง แบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ  
การประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔


๘.๕ เซ็นติเมตร  
(ด้านหน้า)

๕.๓ เซ็นติเมตร

|  |  |
|--|--|
| รูปถ่าย<br>ขนาด ๑ นิ้ว                     | พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ<br>การประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ |
|  | ชื่อ .....<br>ตำแหน่ง .....  |
| สำนักงานคณะกรรมการกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ |  |
| .....<br>ลายมือชื่อผู้อนุมัติ              | .....<br>( ..... )<br>เลขที่การคณะกรรมการกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ        |

ตราสัญลักษณ์สำนักงาน  
คณะกรรมการกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ

๕.๓ เซ็นติเมตร

|   |  |
|---|--|
|    |  |
| บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ<br>การประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔  |  |
| เลขที่ .....  |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>๑. ผู้ถือบัตรเป็นผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติกรแทน คณะกรรมการกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ<br/>ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการ โทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔</li><li>๒. ผู้ถือบัตรมีเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา</li><li>๓. บัตรนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ</li></ul> |  |
| วันออกบัตร.....   |  |
| บัตรหมดอายุ.....  |  |

(ด้านหลัง)

๘.๕ เซ็นติเมตร

คำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ข้าพเจ้า.....ภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่อยู่ที่.....ตำแหน่ง.....  
ระดับ.....สังกัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อ.....เพื่อขอมีบัตรประจำตัวพนักงาน  
เจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ และได้แนบรูปถ่าย  
จำนวนสองรูปมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)