



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลที่มีประสบการณ์การทำงาน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานตามสัญญาจ้างของสำนักงาน กสทช.

โปรดกรอกข้อความ หรือทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () ตามความเป็นจริง

1. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานตามสัญญาจ้างของสำนักงาน กสทช. ในตำแหน่ง
 - () วิศวกรชำนาญการ
 - () วิศวกรปฏิบัติการระดับสูง
 - () เศรษฐกรปฏิบัติการระดับสูง
 - () นักวิชาการเงินปฏิบัติการระดับสูง
 - () นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติการระดับสูง

2. ประวัติส่วนตัว
 - 2.1 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ).....
สัญชาติ..... นับถือศาสนา..... หมู่โลหิต.....
 - 2.2 วัน/เดือน/ปีเกิด..... ปัจจุบันอายุ..... ปี..... เดือน.....
สถานที่เกิด.....
 - 2.3 บิดาชื่อ..... สัญชาติ.....
มารดาชื่อ..... สัญชาติ.....
 - 2.4 สถานภาพการสมรส () โสด () สมรส () หย่า () หม้าย
ชื่อคู่สมรส.....
อาชีพคู่สมรส..... จำนวนบุตร..... คน
สถานที่ทำงาน.....
 - 2.5 ที่อยู่ปัจจุบัน.....
ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 - 2.6 สถานที่ติดต่อที่สะดวก () ที่อยู่ปัจจุบัน () ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน () หรืออื่นๆ (โปรดระบุ)
เลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail.....

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

วันที่.....

3. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระยะเวลาในตำแหน่ง.....ปี.....เดือน
 หน่วยงาน.....อัตราเงินเดือน.....

4. ประวัติการศึกษาและการฝึกอบรม/ดูงาน

4.1 วุฒิการศึกษา (เรียงตามลำดับวุฒิสูงสุด)

- (1) วุฒิ/คณะ.....สาขาวิชา.....
 สถานศึกษา.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....
- (2) วุฒิ/คณะ.....สาขาวิชา.....
 สถานศึกษา.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....
- (3) วุฒิ/คณะ.....สาขาวิชา.....
 สถานศึกษา.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....
- () มีเอกสารเพิ่มเติมแนบท้าย () ไม่มีเอกสารเพิ่มเติมแนบท้าย

4.2 การฝึกอบรม/ดูงาน (ระบุชื่อหลักสูตร/สถาบัน/ประเทศ/ระยะเวลาที่ฝึกอบรม/ดูงาน)

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงาน/ประเทศ	ระยะเวลา	ปี พ.ศ.

() มีเอกสารเพิ่มเติมแนบท้าย () ไม่มีเอกสารเพิ่มเติมแนบท้าย

5. ประวัติการทำงาน/หน่วยงาน

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ว/ด/ป (เริ่ม - สิ้นสุด)	อายุงาน (ปี/เดือน)	เอกสารยืนยัน (✓)	
				หนังสือ รับรอง	ก.พ.๗

หมายเหตุ : ผู้สมัครจะต้องแสดงเอกสารยืนยันประวัติการทำงานทุกตำแหน่ง

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
 วันที่.....

6. ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครมาพร้อมกับใบสมัครดังนี้

- () รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน.....รูป
- () สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา จำนวน.....ฉบับ
- () สำเนาบัตรประชาชน จำนวน.....ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน.....ฉบับ
- () สำเนาเอกสารแสดงผลคะแนนสอบความรู้ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ฉบับ
- () สำเนาเอกสารรับรองความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์ จำนวน.....ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) หรือหนังสือรับรองการทำงานแล้วแต่กรณี จำนวน.....ฉบับ
- () หลักฐาน หรือสำเนาหลักฐานที่แสดงประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร
- จำนวน.....ฉบับ
- จำนวน.....ฉบับ
- จำนวน.....ฉบับ
- จำนวน.....ฉบับ
- จำนวน.....ฉบับ
- () ใบรับรองแพทย์ที่รับรองว่าไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่ติดยาเสพติด จำนวน.....ฉบับ
- () สำเนาหลักฐานอื่น ๆ อาทิ ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล หรือใบประกอบวิชาชีพ ฯลฯ
- จำนวน.....ฉบับ
- จำนวน.....ฉบับ
- จำนวน.....ฉบับ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
วันที่.....

8. บุคคลที่ติดต่อได้กรณีเร่งด่วน

ชื่อ.....นามสกุล.....
ความสัมพันธ์.....ที่อยู่.....
.....
โทรศัพท์.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ได้สำแดงไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อที่มุมขวาด้านล่างของเอกสารใบสมัคร พร้อมกับลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารและหลักฐานที่แนบทุกฉบับไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
วันที่.....

การรับรองคุณสมบัติ

ข้าพเจ้าขอรับรองคุณสมบัติดังนี้

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- 3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 4) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- 5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 8) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้ ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ตติยาเสฟติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง
- 9) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช ยกเว้นในขณะดำรงตำแหน่งเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากเลขาธิการให้มีสถานะการดังกล่าวเป็นการชั่วคราว ตามความเชื่อทางศาสนาหรือตามจารีตประเพณี
- 10) ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 11) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
- 12) ไม่เป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนในบริษัท หรือห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคลอื่นใดบรรดาที่ประกอบธุรกิจด้านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ หรือกิจการโทรคมนาคม
- 13) เป็นบุคคลภาคีรัฐที่มีประสบการณ์ตามตำแหน่งที่สมัคร ติดต่อกันอย่างน้อย ๕ ปีขึ้นไป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

วันที่.....