

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR) การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย  
ของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

๑. หลักการและเหตุผล

อาคารสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) เลขที่ ๘๗ ถนนพหลโยธิน ซอย ๘ (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร, อาคารเอ็กซิม เลขที่ ๑๑๙๓ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร และอาคารไอทาวเวอร์ เลขที่ ๘๘๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นอาคารเช่าของสำนักงาน กสทช. เป็นสถานที่ปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ จึงจำเป็นต้องมีพนักงานรักษาความปลอดภัยเฝ้าระวังรักษาความปลอดภัยและจัดการจราจรตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อดูแลทรัพย์สินตลอดจนอำนวยความสะดวกในการบริการ รวมถึงทำหน้าที่ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและภัยพิบัติต่างๆ ซึ่งงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ สิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างในงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารต่างๆ และส่วนที่เป็นพื้นที่เช่าของอาคารในความรับผิดชอบของสำนักงาน กสทช. ตลอดจนดูแลทรัพย์สิน อำนวยความสะดวกในการบริการรวมถึงทำหน้าที่ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและภัยพิบัติต่างๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องบริการรักษาความปลอดภัยพื้นที่และบริเวณสำนักงาน กสทช. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต เพื่อตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้าง และผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้นตลอดจนรักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรม อำนวยความสะดวกในการบริการ ทำหน้าที่ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและภัยพิบัติต่าง ๆ ระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง โดยต้องแจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ แจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใดๆ เกิดขึ้น โดยพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๔ ของ พ.ร.บ.ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ คุณสมบัติ

(๑) สัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ กรณีอายุเกิน ๕๕ ปี จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง

๒๕๖๖

๒๕๖๖

๒๕๖๖

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ

(๓) เพศชาย ต้องผ่านการคัดเลือกการเข้ารับราชการทหารหรือได้รับการยกเว้นการเข้ารับราชการทหารแล้ว

(๔) ได้รับอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตาม พ.ร.บ.ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน

๔.๑.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัยกำหนด

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันขอรับใบอนุญาตและมีใช้ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา

(๔) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตมาแล้วยังไม่ถึงสองปีนับถึงวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

๔.๒ พื้นที่ปฏิบัติงาน

๔.๒.๑ อาคารสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ทุกอาคาร และพื้นที่โดยรอบซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๘๗ ถนนพหลโยธิน ซอย ๘ (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

๔.๒.๒ อาคารเอ็กซ์ิม ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๙๓ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เฉพาะพื้นที่ที่สำนักงาน กสทช. ดำเนินการเช่า

๔.๒.๓ อาคารไอทาวเวอร์ ตั้งอยู่เลขที่ ๘๘๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เฉพาะพื้นที่ที่สำนักงาน กสทช. ดำเนินการเช่า

๔.๓ อัตรากำลังพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

๔.๓.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ประจำสำนักงาน กสทช.เลขที่ ๘๗ ถนนพหลโยธิน ซอย ๘ (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร และพื้นที่โดยรอบ ผลัดละ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง

- ผลัดกลางวัน (เวลา ๐๗.๐๐ ถึงเวลา ๑๙.๐๐ น.) จำนวน ๔๒ คน

พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ชาย จำนวน ๒๓ คน ดังนี้

ตำแหน่ง/จุดที่	ประจำพื้นที่	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
		วันราชการ	วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์	
หัวหน้าชุด	ทั่วไป	๑	๑	
ผู้ช่วยหัวหน้าชุด	บริเวณทางเข้าสำนักงาน	๑	๑	
	บริเวณทางขึ้น อาคาร ๗	๑	๑	

h.m.v.

Comm

m. S.W.

จุดที่ ๑	ประตูทางเข้าสำนักงาน กสทช.	๒	๒	
จุดที่ ๒	ทางขึ้น อาคาร ๑	๑	๑	
จุดที่ ๓	ทางลง อาคาร ๑	๑	๑	
จุดที่ ๔	สามแยกห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์	๑	๑	
จุดที่ ๕	ทางแยก อาคาร ๔	๑	๑	
จุดที่ ๖	ทางขึ้นสนามฟุตบอล	๑	๑	
จุดที่ ๗	หน้าสภกรณ์ออมทรัพย์ สำนักงาน กสทช.	๑	๑	
จุดที่ ๘	ทางขึ้น อาคาร ๗	๑	๑	
จุดที่ ๙	ทางลง อาคาร ๗	๑	๑	
จุดที่ ๑๐	หลัง อาคาร ๑	๒	๒	
จุดที่ ๑๑	หน้า อาคาร ๒	๑	๑	
จุดที่ ๑๒	ห้องควบคุมระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	๑	๑	
จุดที่ ๑๓	จุดแลกเปลี่ยน อาคาร ๗ ชั้น ๒	๑	๑	
จุดที่ ๑๔	อาคาร ๗ ชั้น ๓	๑	๑	
จุดที่ ๑๕	อาคาร ๗ ชั้น ๔	๑	๑	
จุดที่ ๑๖	อาคาร ๗ ชั้น ๕	๑	๑	
จุดที่ ๑๗	อาคาร ๗ ชั้น ๖	๑	๑	
จุดที่ ๑๘	อาคาร ๕ ชั้น ๑	๑	๑	

พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ หญิง จำนวน ๑๙ คน ดังนี้

ตำแหน่ง/จุดที่	ประจำพื้นที่	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
		วันราชการ	วันหยุดราชการ และวันหยุด นักขัตฤกษ์	
จุดที่ ๑๙	จุดแลกเปลี่ยน อาคาร ๑ ชั้น B	๒	๒	
จุดที่ ๒๐	จุดแลกเปลี่ยน อาคาร ๑ ชั้น ๑	๑	๑	
จุดที่ ๒๑	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๒	๑	๑	
จุดที่ ๒๒	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๓	๑	๑	
จุดที่ ๒๓	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๔	๑	๑	
จุดที่ ๒๔	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๕	๑	๑	
จุดที่ ๒๕	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๖	๑	๑	
จุดที่ ๒๖	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๗	๑	๑	
จุดที่ ๒๗	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๘	๑	๑	
จุดที่ ๒๘	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๙	๑	๑	
จุดที่ ๒๙	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๑๐	๑	๑	
จุดที่ ๓๐	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๑๑	๑	๑	
จุดที่ ๓๑	หน้าลิฟท์ อาคาร ๑ ชั้น ๑๒	๑	๑	
จุดที่ ๓๒	จุดแลกเปลี่ยน สำนัก นบ.	๑	๑	
จุดที่ ๓๓	จุดแลกเปลี่ยน อาคาร ๒	๑	๑	

ms. mm,

Emm

ms. Shw

จุดที่ ๓๔	จุดแลกบัตร อาคาร ๓	๑	๑	
จุดที่ ๓๕	จุดแลกบัตร อาคาร ๔ สำนัก พย.	๑	๑	
จุดที่ ๓๖	จุดแลกบัตร อาคาร ๔ สำนัก ลย.	๑	๑	

- ผลัดกลางคืน (เวลา ๑๙.๐๐ ถึงเวลา ๐๗.๐๐ น.) พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ชาย  
จำนวน ๑๕ คน ดังนี้

ตำแหน่ง/จุดที่	ประจำพื้นที่	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
		วันราชการ	วันหยุดราชการ และวันหยุด นักขัตฤกษ์	
หัวหน้าชุด	ทั่วไป	๑	๑	
ผู้ช่วยหัวหน้าชุด	บริเวณทางเข้าสำนักงาน	๑	๑	
จุดที่ ๑	ประตูทางเข้าสำนักงาน กสทช.	๒	๒	
จุดที่ ๒	ทางขึ้น อาคาร ๑	๑	๑	
จุดที่ ๓	ทางลง อาคาร ๑	๑	๑	
จุดที่ ๔	อาคาร ๒	๑	๑	
จุดที่ ๕	อาคาร ๓	๑	๑	
จุดที่ ๖	อาคาร ๔	๑	๑	
จุดที่ ๗	ทางขึ้น อาคาร ๗	๑	๑	
จุดที่ ๘	ห้องควบคุมระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	๑	๑	
จุดที่ ๙	หน้าอาคาร ๑ ชั้น ๑	๑	๑	
จุดที่ ๑๐	สามแยกห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์	๑	๑	
จุดที่ ๑๑	จุดแลกบัตร อาคาร ๑ ชั้น B	๑	๑	
จุดที่ ๑๒	จุดแลกบัตร อาคาร ๗ ชั้น ๒	๑	๑	

๔.๓.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ประจำอาคารเอ็กซิม ผลัดละ ๑๒ (สิบสอง)  
ชั่วโมง เฉพาะวันราชการ

ผลัดกลางวัน (เวลา ๐๗.๐๐ ถึงเวลา ๑๙.๐๐ น.) จำนวน ๕ คน

ตำแหน่ง/จุดที่	ประจำพื้นที่	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
		วันราชการ	วันหยุดราชการ และวันหยุด นักขัตฤกษ์	
ผู้ช่วยหัวหน้าชุด (ชาย)	ทั่วไป	๑	-	
จุดที่ ๑ (หญิง)	ชั้น ๒๐	๑	-	
จุดที่ ๒ (หญิง)	ชั้น ๒๑	๑	-	
จุดที่ ๓ (หญิง)	ชั้น ๒๒	๑	-	
จุดที่ ๔ (หญิง)	ชั้น ๒๕	๑	-	

*mm*

*mm*

*mm*

๔.๓.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ประจำอาคารไอทาวเวอร์ ผลัดละ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง เฉพาะวันราชการ

ผลัดกลางวัน (เวลา ๐๗.๐๐ ถึงเวลา ๑๙.๐๐ น.) จำนวน ๒ คน

ตำแหน่ง/จุดที่	ประจำพื้นที่	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
		วันราชการ	วันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	
จุดที่ ๑ (ชาย)	ชั้น ๔	๑	-	
จุดที่ ๒ (หญิง)	ชั้น ๕	๑	-	

๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งหลักฐานและรายละเอียดของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่ส่งมาปฏิบัติงานก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

(๑) ทะเบียนประวัติแรงงานระบุชื่อ นามสกุล อายุ เพศ ที่อยู่ การศึกษา ประวัติการทำงาน พร้อมติดรูปถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ รับอนุญาต

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่ผ่านการตรวจโรคพื้นฐานได้แก่ ทุพพลภาพไร้ความสามารถ สติปัญญาไม่สมประกอบ โรคเรื้อน วัณโรค โรคเท้าช้าง โรคติดยาเสพติด โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๖) หลักฐานการตรวจทะเบียนประวัติอาชญากรจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

(๗) หลักฐานยืนยันผ่านการตรวจสารเสพติด

(๘) เอกสารรับรองการได้รับวัคซีนโควิด ๑๙ ของกระทรวงสาธารณสุข

หากผู้ว่าจ้างตรวจพบภายหลังว่า เอกสารหลักฐานของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิไม่รับพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ผู้ที่เข้าปฏิบัติงาน และผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ มาทดแทนทันที

๔.๕ เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ให้ครบถ้วนตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตลอดอายุสัญญาจ้าง โดยส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน รายละเอียดดังนี้

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาชุดเครื่องแบบปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ชุด/คน พร้อมเครื่องประกอบเครื่องแบบ ได้แก่ หมวก ไทค์ ตราหน้าหมวก เครื่องหมายบริษัท เข็มขัด หัวเข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า บัตรพนักงานฯ ให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ

๔.๕.๒ อุปกรณ์ประจำกายสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ

(๑) เสื้อกันฝนแบบชุดคลุมสีส้มคาดแถบสะท้อนแสง จำนวน ๔๐ ตัว

(๒) ไฟฉาย จำนวน ๒๐ กระบอก

(๓) รองเท้าบูทยาง จำนวน ๔๐ คู่

(๔) นกหวีด จำนวน ๔๐ ตัว

m-shw

๒๐.๐๐.๐๐

Emmm

๔.๕.๓ อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย ดังนี้

(๑) อุปกรณ์จราจร

- เสื่อจราจรมีแถบสะท้อนแสง และ ผ้ากรองครอบจมูกปาก จำนวน ๔๐ ชุด
- กรวยจราจรคาดแถบสะท้อนแสง ๒ แถบ (สูง ๗๐ cm ) จำนวน ๑๒๐ อัน
- แผงกั้นแบบมีล้อ ๔ ล้อ (กว้าง ๑.๕ m x สูง ๑ m) จำนวน ๒๕ แผง
- แผงกั้นแบบไม่มีล้อ(กว้าง ๒ m x สูง ๑ m) จำนวน ๑๘ แผง
- กระบองไฟ จำนวน ๑๕ อัน
- กระจกส่องวัตถุใต้ท้องรถ (Inspection Mirror) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
- อุปกรณ์เคลื่อนย้ายรถยนต์แบบสอดใต้ล้อ จำนวน ๑ ชุด (๔ ตัว)
- เทปกั้นเขตจราจรขาว-แดง ชนิดยาว ๕๐๐ m จำนวน ๖ ม้วน
- เทปกั้นเขตจราจรเหลือง-ดำ ชนิดยาว ๕๐๐ m จำนวน ๖ ม้วน

(๒) เครื่องตรวจจับโลหะชนิดพกพา (Hand Held Metal Detector) จำนวน

ไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง

(๓) วิทยุสื่อสารที่ถูกต้องตามกฎหมายให้พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ และผู้ว่าจ้างใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ เครื่อง

(๔) เครื่องมือสำหรับการตรวจสอบพื้นที่/จุดรักษาการณ์

(๕) อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการรักษาความปลอดภัย

๔.๕.๔ หากเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ชำรุด หรือสูญหาย ผู้รับจ้างต้องจัดหาทดแทนใหม่ทันทีเพื่อให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๔.๕.๕ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าวัสดุที่ใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ในภาคผนวก ๑ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๖ งาน/หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ มาปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยฯ ตามระยะเวลาและอัตรากำลังตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในข้อ ๔.๓ และหากผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ไม่ครบตามจำนวน หรือไม่สามารถจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ มาทดแทนในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ประจําลาหรือขาดงาน ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้าง ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้ว่าจ้างจัดหาพนักงานทดแทนเอง โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด โดยสำนักงานฯ จะหักจำนวนเงินดังกล่าวจากเงินที่ ผู้ว่าจ้างจะต้องชำระให้ผู้รับจ้างในงวดถัดไป

๓. 

๓. 

๓. 

(๒) กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างมาทำงานไม่ครบจำนวน ต่อผลัดต่อพื้นที่มากกว่า ๓ (สาม) วันใน ๑ (หนึ่ง) สัปดาห์ ไม่ว่าผู้รับจ้างจะหาพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ มาแทนได้หรือไม่ก็ตาม จะถือว่าการบริหารงานของผู้รับจ้างไม่มีประสิทธิภาพ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์เรียกค่าเสียหายอันเกิดจากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จ้างผู้รับจ้างรายใหม่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นทั้งหมดจากสัญญาเดิม

๔.๖.๒ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นทำให้พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ไม่สามารถปฏิบัติงาน ต่อเนื่องได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ มาปฏิบัติงานทดแทน ภายในไม่เกิน ๒ (สอง) ชั่วโมง โดยจะต้องเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๔.๑ หากผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่า ผู้รับจ้างปฏิบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าว จะถือว่าเป็นกรณีที่ไม่สามารถจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ มาปฏิบัติงานได้

๔.๖.๓ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญา ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ เจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ อื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย หากพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ดังกล่าวกระทำด้วยประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้ว่าจ้างซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๔.๖.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ให้ความเคารพ ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของผู้ว่าจ้าง ตลอดจนผู้มาติดต่อขอรับบริการด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ กระทำด้วยประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้าง ไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๔.๖.๕ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย โดยเคร่งครัด ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้โดยไม่ได้รับความเห็นชอบ เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตาม คำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้อง ปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๔.๖.๖ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างคนใดปฏิบัติ หน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัว พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ คนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้า ปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่ หรือมีความ ประพฤติที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีก และผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ บอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้าง

๔.๖.๗ พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างที่ส่งมาปฏิบัติงานตามขอบเขตของ งาน ถือเป็นลูกจ้างของผู้รับจ้างฝ่ายเดียว ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องปฏิบัติต่อพนักงานให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ หรือกฎหมายอื่น รวมถึงประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับว่าด้วยการคุ้มครอง แรงงานในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกประการ ทั้งนี้รวมถึง พนักงานของผู้รับจ้างได้รับบาดเจ็บ ทุพพลภาพ หรือ เสียชีวิตในขณะที่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้แก่ พนักงานของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

๒๖. ๒๖.๖

Emm

๒๖. ๒๖.๖

๔.๖.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจัดประกันสังคมให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด โดยต้องส่งเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ให้ผู้ว่าจ้างทราบหลังจากที่มีการส่งเงินเข้ากองทุนเรียบร้อยแล้ว

๔.๖.๙ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือกฎ ของหน่วยงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ถ้าพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างคนใด ขัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนกฎ ระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้างซึ่งใช้บังคับอยู่ในขณะนี้ หรือจะมีขึ้นใช้บังคับในโอกาสต่อไปหรือ ปฏิบัติงานเฉื่อยชาไม่มีสมรรถภาพหรือมีกริยาวาจาไม่สุภาพคือรื้อนกระด้างกระเดื่องต่อ ผู้ว่าจ้าง หรือมีความประพฤติส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งมีความประพฤติเสียหายอื่นๆ ซึ่งผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะส่งตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ผู้นั้นมาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างอีกต่อไปไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีความผิดร้ายแรง เช่น นอนหลับ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ ละทิ้งหน้าที่ ตีมสุรา หรือเสพของมึนเมาในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรือก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่จนครองสติไม่ได้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิห้ามมิให้พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ผู้นั้นปฏิบัติงานให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ทันทีโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน พร้อมทั้งส่งตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ผู้นั้นกลับสำนักงานผู้รับจ้างทันที ในการนี้ผู้รับจ้างต้องส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ มาเปลี่ยนให้ซึ่งพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติหน้าที่แทนทันที ไม่ว่ากรณีใดก็ตามผู้มาแทนจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๑ แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อนหรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

๔.๖.๑๐ ผู้รับจ้างต้องจัดหัวหน้าควบคุมระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ คน ประจำสำนักงาน กสทช. เลขที่ ๘๗ ถนนพหลโยธิน ซอย ๘ (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. เพื่อทำหน้าที่ บริหารจัดการ ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ประสานงานกับผู้ว่าจ้าง และรับผิดชอบแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้น

๔.๖.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่สายตรวจประจำวัน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ในเวลาผลัดกลางวันไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) ครั้ง และผลัดกลางคืนไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) ครั้ง โดยลงชื่อวันเวลาที่เข้าทำการตรวจสอบฯ ไว้เป็นหลักฐานในสมุดรายงานการตรวจแล้วรายงานผลให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันถัดไป

๔.๖.๑๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ และรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ กรณีที่เกิดเหตุไม่ปกติ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

๔.๖.๑๓ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้าง ที่มีขึ้นในปัจจุบันและที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยฯ โดยเคร่งครัด และปราศจากข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๖.๑๔ ผู้รับจ้างต้องดูแลรับผิดชอบความปลอดภัย โดยเฉพาะด้านนิรภัยการป้องกันอัคคีภัย นิรภัยการจราจรโดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินการจัดระบบการจราจรภายใน สำนักงาน กสทช. ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด นิรภัยสาธารณูปการ นิรภัยทั่วไป และอื่นๆ รวมถึงการช่วยสอดส่องดูแล รักษาผลประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง และการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำ และไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้

๔.๖.๑๕ ผู้รับจ้างต้องป้องกันอัคคีภัยและระงับเหตุที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัยโดยฉับพลันและประสานงานแจ้งผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งแก้ไขปัญหาดังกล่าวเฉพาะหน้า เมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุคว่นเหตุร้ายเกิดขึ้น พร้อมรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที

๔.๖.๑๖ ผู้รับจ้างต้องส่งผู้มีอำนาจในการตัดสินใจเข้าประชุมกับผู้ว่าจ้างทุกครั้งตามที่ ได้รับแจ้ง เพื่อการประสานงานให้เกิดประสิทธิภาพ

๕๓ ม.

๕๓ ม.

๓. ๕๓ ม.

๔.๖.๑๗ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ เชิญธงชาติขึ้นและลง ในเวลา ๐๘.๐๐ น. และ เวลา ๑๘.๐๐ น. ทุกวัน

๔.๖.๑๘ ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างสวัสดิการ ประกันสังคม ของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ให้ผู้ว่าจ้างทราบด้วย

๔.๖.๑๙ ผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ พร้อมประวัติและรูปถ่ายและประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ รวมทั้งหลักฐานการผ่านฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัยของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ในกรณีเปลี่ยนบุคคลใหม่ทดแทนบุคคลเก่าภายใน ๕ วันทำการ

๔.๖.๒๐ ผู้รับจ้างต้องดูแลและควบคุมพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้าง ให้มาอยู่ที่ทำงานของผู้ว่าจ้างก่อนเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งลงเวลามาปฏิบัติงาน เลิกปฏิบัติงานด้วยเครื่องสแกนลายนิ้วมือหรือเครื่องบันทึกเวลา และลงลายมือชื่อในสมุดลงเวลาปฏิบัติงาน ไว้เป็นหลักฐานทุกครั้งที่มาปฏิบัติงานและเลิกปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีเครื่องสแกนลายนิ้วมือหรือเครื่องบันทึกเวลา ประจำพื้นที่ปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๒ จำนวน พื้นที่ละ ๑ เครื่อง

๔.๖.๒๑ ผู้รับจ้างต้องส่งตารางการจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ เข้าปฏิบัติงาน ประจำเดือน ให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละเดือน

๔.๖.๒๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

๔.๗ พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตมีหน้าที่ ดังนี้

๔.๗.๑ หัวหน้าชุด มีหน้าที่

(๑) ควบคุมรักษาความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน กสทช. พ.ศ. ๒๕๕๖ ในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ให้เป็นตามระเบียบ คำสั่ง ที่กำหนดรวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และเหตุการณ์ไม่ปกติให้ผู้ว่าจ้าง ทราบ

(๓) ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่าง ๆ

(๔) เป็นตัวแทนผู้รับจ้าง ในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง

(๕) ประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อ

(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๔.๗.๒ ผู้ช่วยหัวหน้าชุด มีหน้าที่

(๑) เป็นผู้ช่วยควบคุมการรักษาความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน กสทช. พ.ศ. ๒๕๕๖ ในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ช่วยเหลือหัวหน้าชุด ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ให้เป็นตามระเบียบ คำสั่ง ที่กำหนดรวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และเหตุการณ์ไม่ปกติ ให้หัวหน้าชุด ทราบ

(๓) ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่าง ๆ

(๔) ประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อ

(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

นางสาว...

Chom

Jan SWS

๔.๗.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ชาย มีหน้าที่

- (๑) ควบคุมการผ่านเข้า-ออกของบุคคลและยานพาหนะ
- (๒) รักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน กสทช. พ.ศ. ๒๕๕๖ ในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ป้องกันและดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างมิให้สูญหายโดยตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ที่จะนำเข้าหรือนำออกให้ตรงรายการที่กำหนด
- (๔) ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่างๆ
- (๕) ตรวจสอบความเรียบร้อยภายในอาคาร และพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งเปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง

(๖) ประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อ

(๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔.๗.๔ พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ หญิง มีหน้าที่

- (๑) ดูแลการผ่านเข้า-ออกของบุคคล ในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) ควบคุมรักษาความปลอดภัย ตามแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน กสทช. พ.ศ. ๒๕๕๖ ในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ป้องกันตรวจสอบความเรียบร้อยและดูแลทรัพย์สินของสำนักงานมิให้สูญหาย
- (๔) ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่าง ๆ
- (๕) ประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อ
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๔.๘ ผู้รับจ้างจะต้องทำการฝึกอบรมและทดสอบสมรรถภาพร่างกาย พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบสารเสพติดให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ อย่างน้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง โดยจะต้องแจ้งตารางการฝึกอบรมและหลักเกณฑ์ในการทดสอบให้ผู้ว่าจ้างทราบไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน และรายงานผลให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑๕ วันทำการ

๔.๙ การประกันอุบัติเหตุและการชดใช้ค่าเสียหาย

๔.๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือสูญหาย อันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สิน มีรอยงัดแงะ หรือทำลายเครื่องกีดขวาง หรือมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐานในสมุดรายงานประจำวันของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ในวงเงินที่เท่ากับมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหาย หรือสูญหาย

๔.๙.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างและเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ทราบทันทีที่ทราบว่าเกิดความเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ติดตามผลการดำเนินคดีจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ โดยเสียค่าใช้จ่ายและนำค่าเสียหายชดใช้ให้แก่ผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ (สามสิบ) วันหลังจากวันที่ได้ทำการแจ้งความลงบันทึกประจำวันที่สถานีตำรวจ ถ้าผู้รับจ้างไม่นำเงินค่าความเสียหายมาชดใช้ให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าเสียหายจากค่าจ้างมาชดใช้ได้

๔.๙.๓ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์จะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทนใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้นเมื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างประสบอุบัติเหตุ หรือได้รับอันตรายใดๆ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามสัญญาว่าจ้างที่ได้กระทำไว้

#### ๔.๑๐ การประเมินผู้รับจ้าง

๔.๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างจะทำการประเมินผู้รับจ้างเป็นรายเดือนตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบผลการประเมินที่ต่อเมื่อผู้รับจ้างมีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๔.๑๐.๒ หากผู้รับจ้างมีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง ติดต่อกัน ๒ (สอง) ครั้งขึ้นไป ผู้ว่าจ้างจะถือว่าผู้รับจ้างไม่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์เรียกค่าเสียหาย อันเกิดจากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จ้างผู้รับจ้างรายใหม่โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นทั้งหมดจากสัญญาเดิม

#### ๕. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามสัญญาที่ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๕.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคาร สถานที่ และปรากฏร่องรอยการรัดแฉะหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครองทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้างจะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๕.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามขอบเขตของการดำเนินงาน จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดยพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างแล้ว

๕.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจชดใช้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๕.๕ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดเวลาตามขอบเขตของงานและหากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

๕.๗ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้น เพราะผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบ ของคู่สัญญา แต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

๕.๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายค่าจ้างแก่พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างในฐานะ นายจ้างและลูกจ้าง โดยต้องมีอัตราเงินค่าจ้างขั้นต่ำ ดังนี้

๕.๘.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ตามข้อ ๔.๗.๑ วันละ ๗๕๐ บาทต่อคน

๕.๘.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ตามข้อ ๔.๗.๒ วันละ ๗๐๐ บาทต่อคน

๕.๘.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ตามข้อ ๔.๗.๓ วันละ ๖๐๐ บาทต่อคน

๕.๘.๔ พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ตามข้อ ๔.๗.๔ วันละ ๖๐๐ บาทต่อคน







๕.๙ การจ่ายเงินค่าจ้างสำหรับพนักงานของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อ ๕.๘ ถือเป็นภาระหน้าที่ที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายให้ลูกจ้าง หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่จ่ายในอัตราขั้นต่ำที่กำหนด และไม่ปฏิบัติตามระยะเวลาที่ตกลงกับลูกจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดการจ้างตามขอบเขตของงานนี้แล้ว ยังต้องรับผิดชอบตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจ้างแรงงาน

๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามขอบเขตของงานที่กำหนดโดยเคร่งครัด หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อ ต้องยินยอมให้สำนักงาน กสทช. ปรับตามอัตราที่กำหนด และหากสำนักงาน กสทช. บอกลีกสัญญา นอกจากจะต้องถูกริบหลักประกันสัญญาแล้ว ยังต้องรับผิดชอบในค่าปรับจนถึงวันบอกลีกสัญญาอีกด้วย

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

## ๗. การส่งมอบงาน

ผู้ว่าจ้างจะแบ่งงวดงานและการส่งมอบเป็นรายเดือน รวม ๑๒ งวด โดยในการส่งมอบงานแต่ละเดือน ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และ ส่งมอบงานภายใน ๕ (ห้า) วันทำการของเดือนถัดไป มาเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจรับงานของเดือนนั้นโดยมีเอกสารดังนี้

๗.๑ รายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ พร้อมหลักฐานบันทึกวันเวลาการปฏิบัติงาน

๗.๒ รายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานทดแทนเป็นการชั่วคราวหรือการเปลี่ยนแปลงพนักงานทดแทนคนเดิม (ถ้ามี)

๗.๓ รายงานผลการตรวจและควบคุมการปฏิบัติ (Check list) ซึ่งตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๗.๔ หลักฐานการส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม

๗.๕ หลักฐานการจ่ายเงินตามข้อ ๕.๘ ให้กับพนักงานผู้ปฏิบัติงานในแต่ละเดือน

ทั้งนี้ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องและส่งมอบงานเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องเร่งจัดทำและส่งมอบ เพื่อประกอบการพิจารณาตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจพัสดุของสำนักงาน กสทช. หากผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานหรือส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่ครบตามข้อ ๗.๑ - ๗.๕ และเป็นเหตุให้การตรวจรับงานและการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาต้องล่าช้าออกไป ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าจ้างของพนักงานฯ ของผู้รับจ้าง ตามข้อ ๕.๘ และจะยกเหตุการณ์จัดส่งรายงานล่าช้าเป็นเหตุให้เลื่อนหรือชะลอการจ่ายเงินค่าจ้างของพนักงานฯ ของผู้รับจ้างมิได้

## ๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณ ๑๘,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ค่าใช้จ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร หมวดค่าใช้จ่าย (ค่าจ้างเหมาบริการ) ของสำนักอำนวยการกลาง ทั้งนี้จะลงนามผูกพันในสัญญาได้ก็ต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ได้รับการพิจารณาอนุมัติจาก กสทช. และมีผลบังคับใช้แล้วเท่านั้น

Am. ๐๐๐.

Comm

Mr. Shu

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นงวดๆ ละ ๑ เดือนในอัตราเดือนละเท่าๆ กันจำนวน ๑๒ งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามส่วนของการปฏิบัติงานโดยคิดเฉลี่ยตามจำนวนวันที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานไปแล้วสำหรับเดือนนั้น และให้ถือว่า ๑ เดือนเท่ากับ ๓๐ (สามสิบ) วัน

๑๐.๒ ผู้ว่าจ้างทรงสิทธิ์ที่จะยึดหน่วง หรือหักค่าจ้างทั้งหมด หรือบางส่วนที่ผู้ว่าจ้างจะชำระให้แก่ผู้รับจ้าง ถ้าหากคณะกรรมการตรวจรับตรวจสอบพบว่า ผู้รับจ้างยังมิได้ปฏิบัติตามสัญญาหรือไม่ได้จ่ายเงินชดเชยความเสียหายที่พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างก่อขึ้น

๑๑. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๑.๑ อัตราค่าปรับ

๑๑.๑.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ไม่ครบจำนวนตามขอบเขตของงาน หรือไม่สามารถจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ มาทดแทนในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ประจำลาหรือขาดงาน ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราวันละ ร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา และปรับในอัตราวันละ ๒ (สอง) เท่า ของอัตราค่าจ้างที่กำหนดในข้อ ๕.๘ ต่อคนที่ไม่ครบจำนวนตามขอบเขตของงานที่กำหนด

๑๑.๑.๒ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ ๕๐๐.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เศษนาที่คิดเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมงต่อคน

๑๑.๑.๓ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้ง ครั้งละ ๕๐๐.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๑๑.๑.๔ หากผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ของผู้รับจ้างเสพสุรามาก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือหลับ หรือแสดงอาการง่วงซึม ไม่ใส่ใจปฏิบัติหน้าที่ หรือละทิ้งจุดปฏิบัติหน้าที่ ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่บกพร่องตามข้อ ๑๑.๑.๓

๑๑.๑.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้เปลี่ยนพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานทดแทน ตามข้อ ๔.๖.๖ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากไม่สามารถเปลี่ยนได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้อัตราชั่วโมงละ ๕๐๐.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เศษนาที่คิดเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมงต่อคน

๑๑.๒ ความเสียหายที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๑.๒.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

Am. ๐๐๐

Comm

m. S/W



ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ  
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม					XXX	XXX	XXX
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)  
( )

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature