

ขอบเขตของงาน

จ้างที่ปรึกษาเพื่อติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง
ประจำปี ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๘) ในส่วนของกิจการวิทยุกระจายเสียง มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง ให้เข้าสู่ระบบการอนุญาตหรือใบอนุญาตอย่างเต็มรูปแบบ โดยให้สอดคล้องกับการเรียกคืนคลื่นความถี่วิทยุ จากหน่วยงานต่างๆ ในปี ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้หน่วยงานที่ถือครองคลื่นความถี่วิทยุทั้งหมด ทั้งระบบเอเอ็ม และระบบเอฟเอ็ม รวม ๕๑๒ คลื่นความถี่ โดยครอบคลุมคลื่นความถี่ประเภทบริการสาธารณะ และคลื่นความถี่ประเภทธุรกิจ จะต้องคืนคลื่นความถี่ที่ถือครองอยู่ให้กับ กสทช. เพื่อนำมาจัดสรรใหม่ ซึ่งหลังจากนี้จะเกิดการเปลี่ยนแปลงของกิจการวิทยุกระจายเสียง โดย กสทช. ได้เตรียมการเพื่อดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ดังเช่น การเพิ่มการกำกับดูแลผู้ประกอบกิจการที่ถือใบอนุญาตทดลองให้ยกระดับมาตรฐานของวิทยุทดลองประกอบกิจการ เพื่อให้กลุ่มที่มีมาตรฐานดีแล้วสามารถยื่นขอรับใบอนุญาตที่เต็มรูปแบบ จะมีการสนับสนุนผู้ประกอบกิจการกระจายเสียงบริการชุมชนที่มีคุณภาพ มีการพัฒนาฐานข้อมูลการใช้คลื่นความถี่และความจำเป็นในการถือครองคลื่นความถี่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐ และการพัฒนาระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศสำหรับกิจการกระจายเสียง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาออกใบอนุญาต เป็นต้น จึงนับเป็นช่วงเวลาของการเปลี่ยนผ่านกิจการวิทยุกระจายเสียงไปสู่ระบบการอนุญาตอย่างแท้จริง

การดำเนินการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้กิจการวิทยุกระจายเสียงเข้าสู่ระบบการอนุญาตนั้น กสทช. ได้เปิดการประมูลคลื่นความถี่ในระบบเอฟเอ็ม สำหรับการให้บริการกระจายเสียง ประเภทกิจการทางธุรกิจ เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ไปเรียบร้อยแล้ว และมีการออกประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการทดลองออกอากาศวิทยุกระจายเสียงในระบบเอฟเอ็ม เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีผลให้ยกเลิกประกาศฉบับเดิม โดยให้ผู้ทดลองประกอบกิจการตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์การอนุญาตทดลองประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง พ.ศ. ๒๕๕๕ เข้าแสดงตนเพื่อแจ้งความประสงค์ขอทดลองออกอากาศ ภายใน ๓ เดือน นับแต่วันที่ประกาศมีผลใช้บังคับ ซึ่งมีผลให้ผู้ทดลองประกอบกิจการฯ ทุกรายจะต้องเปลี่ยนสถานะเป็นผู้ทดลองออกอากาศ และจะต้องยุติการทดลองออกอากาศ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยหลังจากนั้นจะต้องดำเนินการตามประกาศของสำนักงาน กสทช. เพื่อเข้าสู่ระบบการอนุญาต จึงเป็นนัยว่ามีระยะเวลาอีกไม่เกิน ๒ ปีนับจากนี้การเตรียมการสำหรับส่งเสริมผู้ประกอบกิจการในหมวดดังกล่าว ให้มีความพร้อมเพื่อในช่วงเปลี่ยนผ่าน และสามารถประกอบกิจการได้อย่างยั่งยืน แต่เมื่อพิจารณาลักษณะของผู้ทดลองออกอากาศแล้ว พบว่า สามารถยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ได้ โดยกำลังส่งต้องไม่เกิน ๕๐๐ วัตต์ ซึ่งมีข้อดีอย่างกำลังส่ง เมื่อเปรียบเทียบกับผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และผู้ประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง ประเภทกิจการบริการสาธารณะ ทั้งนี้ จากสภาพสังคมและบริบทแวดล้อม จะเห็นได้ว่าผู้ทดลองออกอากาศ ประเภทกิจการบริการชุมชนนั้น ยังคงเป็นหน่วยการสื่อสารที่สามารถเข้าถึงประชากรได้ในระดับหน่วยย่อยที่เล็กที่สุดในระดับชุมชน และเป็นเครื่องมือที่สามารถส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็งและยังคงความเป็นอัตลักษณ์ของชุมชนแต่ละแห่งได้ จะก่อให้เกิดผลดีทั้งในทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และการเมืองการปกครอง ซึ่งเมื่อพิจารณาประกอบกับสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการและการบริหารงานของ กสทช. สำนักงาน กสทช. และเลขาธิการ กสทช. ด้านกิจการกระจายเสียง ซึ่งดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องทุกปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

SP

THOS.

พบว่า ผู้ให้บริการกิจการกระจายเสียง ประเภทบริการชุมชนนั้น มีจำนวนผู้รับใบอนุญาตที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งข้อมูลจากรายงานดังกล่าวปรากฏปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการของผู้ให้บริการกิจการกระจายเสียง ประเภทบริการชุมชน โดยบ่งบอกถึงสภาพปัญหาที่ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกสถานที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืน ประกอบกับ สภาพตลาดของกิจการกระจายเสียง และพฤติกรรมของผู้ฟังที่เปลี่ยนแปลงไป ปัจจัยอุปสรรคในหลายแง่มุม เป็นต้น การเปลี่ยนผ่านกิจการวิทยุกระจายเสียงไปสู่ระบบการอนุญาต โดยเฉพาะกลุ่มผู้ให้บริการกิจการกระจายเสียง ประเภทบริการชุมชน หรือ ผู้ทดลองประกอบกิจการตามชื่อเรียกเดิม ที่เปลี่ยนสถานะเป็นผู้ทดลองออกอากาศตามกฎหมายใหม่ จึงเป็นความท้าทายของ กสทช. ที่จะกำกับดูแลส่งเสริมและสนับสนุนให้กิจการกระจายเสียงในระดับท้องถิ่น หรือ ผู้ให้บริการกิจการกระจายเสียง ประเภทบริการชุมชน พัฒนาอย่างมั่นคงยั่งยืนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและประเทศชาติ

จากอำนาจหน้าที่ของ กสทช. ที่พระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (พระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่ฯ) บัญญัติไว้ตามมาตรา ๒๗ นั้น เป็นบทบาทที่มีความสำคัญต่อทุกภาคส่วนของสังคมอย่างยิ่ง ขณะเดียวกันพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่ฯ ดังกล่าว หมวด ๖ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการและการบริหารงาน กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ขึ้นมาคณะหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการ ๕ ด้าน ตามความเชี่ยวชาญที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ (๑) ด้านกิจการกระจายเสียง (๒) ด้านกิจการโทรทัศน์ (๓) ด้านกิจการโทรคมนาคม (๔) ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค และ (๕) ด้านการส่งเสริมสิทธิและเสรีภาพของประชาชน และให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการและการบริหารงานของ กสทช. สำนักงาน กสทช. และเลขาธิการ กสทช. ทั้งนี้ การดำเนินการเพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของ กสทช. นั้น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน มีแนวทางดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. เป็นรายด้าน มุ่งเน้นดำเนินการเชิงรุก เพื่อให้ได้ผลการศึกษติดตามประเมินที่ทันต่อสถานการณ์ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม สามารถใช้ประโยชน์ทางวิชาการได้อย่างแท้จริง

โดยในปี ๒๕๖๕ กรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านกิจการกระจายเสียง ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการเพื่อเปลี่ยนผ่านกิจการวิทยุกระจายเสียงไปสู่ระบบการอนุญาตอย่างเต็มรูปแบบ จึงกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง : แนวทางการกำกับดูแลเพื่อส่งเสริมกิจการกระจายเสียงประเภทบริการชุมชน ให้สามารถประกอบกิจการได้อย่างยั่งยืนภายใต้ระบบนิเวศอุตสาหกรรมและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งการดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญดังกล่าว จะต้องต้องมีข้อมูลพื้นฐานจากการรวบรวมข้อมูล สถิติ ข้อมูลทางวิชาการ และนำมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลที่ดี และมีประสิทธิภาพ สามารถอ้างอิงได้จากผลการศึกษาวิเคราะห์บริบทสำคัญต่างๆ อาทิ เกณฑ์คุณภาพมาตรฐานที่เป็นสากล แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) รวมไปถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการกระจายเสียงตามหลักวิชาการ และระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้องเหมาะสม จำเป็นต้องดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้และประสบการณ์ จึงเห็นควรจ้างหน่วยงานหรือองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๕

กิตติคุณ

AP

กษม.

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาดำเนินการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญ ในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๕

๒.๒ เพื่อรวบรวมวิเคราะห์สรุปผลและจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง : แนวทางการกำกับดูแลเพื่อส่งเสริมกิจการกระจายเสียงประเภทบริการชุมชน ให้สามารถประกอบกิจการได้อย่างยั่งยืนภายใต้ระบบนิเวศอุตสาหกรรมและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป

๒.๓ เพื่อนำเสนอผลการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียงต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการเพื่อการพัฒนาการกำกับดูแลส่งเสริมกิจการกระจายเสียงของประเทศ

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือสาขาวิชาสื่อสารมวลชน หรือสาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสาร หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไร่ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา

เพื่อให้การจ้างที่ปรึกษาติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดขอบเขตของการดำเนินงาน ดังนี้

กิติยา

๒

๒

๔.๑ การจัดทำรายงานผลการศึกษารายงาน (Inception Report) ประกอบด้วย รายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ สรุปผลการจัดประชุมเริ่มงาน

ที่ปรึกษาต้องจัดการประชุมเริ่มงาน (Kick Off Meeting) ระหว่างที่ปรึกษากับกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านกิจการกระจายเสียง กรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา กรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจในรายละเอียดขั้นต้น ก่อนการจัดทำแผนการดำเนินงาน (Project Plan) ตามขอบเขตของการดำเนินงานข้อ ๔.๑.๒ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบการจัดการประชุม และค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม อัตราค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติว่าด้วยค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน กสทช. พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๑.๒ แผนการดำเนินงาน (Project Plan)

ที่ปรึกษาต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน (Project Plan) อย่างละเอียด ประกอบด้วย การจัดทำกรอบแนวคิดในการศึกษา (Conceptual Framework) ที่ได้จากการประชุมเริ่มงาน (Kick Off Meeting) การวางแผนการดำเนินการศึกษา (Planning) ระเบียบวิธีการศึกษา (Methodology) ขอบเขตของงาน (Scope of Work) รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน (Activity List) และระยะเวลาดำเนินงาน (Time frame) โครงสร้างบุคลากรของที่ปรึกษา (Project Team) แนวทางและหรือรูปแบบการจัดประชุมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กรอบระยะเวลา ผลงานที่จะส่งมอบ (Deliverables) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เป็นต้น โดยแผนการดำเนินงานดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อนดำเนินการต่อไป

๔.๒ การเตรียมการ และการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย รายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ การรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง และบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่ปรึกษาต้องรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริงและศึกษาบริบทที่สำคัญต่อการดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผลตามนโยบายที่สำคัญของ กสทช. ในด้านกิจการกระจายเสียง : แนวทางการกำกับดูแลเพื่อส่งเสริมกิจการกระจายเสียงประเภทบริการชุมชน ให้สามารถประกอบกิจการได้อย่างยั่งยืนภายใต้ระบบนิเวศอุตสาหกรรมและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น

- ก. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐ แผนปฏิรูปประเทศ นโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ข. พระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แผนแม่บทตามอำนาจหน้าที่ของ กสทช. ที่เกี่ยวข้อง
- ค. มติที่ประชุม กสทช. คณะอนุกรรมการ คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง
- ง. รวบรวม ศึกษา และทบทวนรายงานผลการศึกษาวิจัยที่มีประเด็นเกี่ยวข้อง ซึ่งสำนักงาน กสทช. เคยดำเนินการศึกษามาแล้ว ทั้งที่ได้นำมาปฏิบัติจนเกิดผลและไม่ได้นำมาปฏิบัติก็ตาม
- จ. รายงานการติดตามและประเมินผลโครงการจากแหล่งอื่นที่เกี่ยวข้อง

กสทช.

AP

กสทช.

ฉ. เอกสารจากแหล่งอื่นที่อ้างอิงได้ ที่สามารถนำมาใช้ประกอบในการติดตามตรวจสอบและประเมินผลดังกล่าว เช่น ข่าว บทความวิชาการ เป็นต้น

๔.๒.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อประกอบการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๕

(๑) วางแผนในการเก็บข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อสำรวจข้อมูลข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตามหลักวิชาการและระเบียบวิธีวิจัยอย่างเหมาะสม ประกอบด้วย

ก. กำหนดกลุ่มตัวอย่าง

ข. ระบุประเด็นสำคัญในการสำรวจข้อมูลข้อเท็จจริงฯ

ค. ระบุเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ง. จัดทำร่างเอกสาร/แบบสำรวจข้อมูลข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย

จ. กำหนดรูปแบบ/วิธีการจัดประชุมให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องที่แตกต่างกันเพื่อให้ได้รับข้อมูลข้อเท็จจริงครอบคลุมทุกมิติ

(๒) ดำเนินการเก็บข้อมูลตามที่ได้วางแผนไว้ โดยวิธีการที่ใช้ในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลฯ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

ก. สังเกตการณ์ (Observer) การประชุมรับฟังความคิดเห็นสาธารณะ (Public Hearing) หรือการประชุมรับฟังความคิดเห็นเฉพาะกลุ่ม (Focus Group) ที่สำนักงาน กสทช. จัดขึ้นเพื่อดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนผ่านกิจการวิทยุกระจายเสียงไปสู่ระบบการอนุญาต หรือ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง ในระดับท้องถิ่นหรือประเภทบริการชุมชน (ถ้ามี) โดยให้ที่ปรึกษาเข้าร่วมสังเกตการณ์การดำเนินการของ กสทช. และสำนักงาน กสทช. เพื่อเก็บข้อมูลในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานดังกล่าว

ข. สัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) ครอบคลุมกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน กสทช. หน่วยงานภาครัฐ(ที่เกี่ยวข้อง) กลุ่มผู้ประกอบการวิทยุกระจายเสียง กลุ่มผู้ทดลองออกอากาศ นักวิชาการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ตัวอย่าง เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกในการกำหนดกลุ่มผู้ให้สัมภาษณ์ จำนวนและสัดส่วนเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงพอต่อการวิเคราะห์และสรุปผลการติดตามประเมินผลดังกล่าว

ค. การสัมภาษณ์กลุ่มย่อย (Interview Group) จัดกลุ่มละไม่เกิน ๘ คนต่อการสัมภาษณ์หนึ่งครั้ง ทำการสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง ซึ่งกลุ่มตัวอย่างเป็นตัวแทนจากสำนักงาน กสทช. กลุ่มผู้ประกอบการวิทยุกระจายเสียง กลุ่มผู้ทดลองออกอากาศ นักวิชาการสาขาต่างๆ ผู้นำท้องถิ่น สมาคม องค์กร มูลนิธิที่เกี่ยวข้อง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการวิเคราะห์และสรุปผล

พิชิต

AP

Omms.

การติดตามประเมินผลการกำหนดกลุ่มผู้ให้สัมภาษณ์จำนวนและสัดส่วน เป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม

- ง. จัดการประชุมสนทนากลุ่ม (Focus Group) จำนวน ๑ ครั้ง ณ สถานที่ภายนอกสำนักงาน กสทช. (กรุงเทพมหานคร) มีผู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพื่อติดตามตรวจสอบและประเมินผลตามนโยบายที่สำคัญของ กสทช. ในด้านกิจการกระจายเสียง : แนวทางการกำกับดูแลเพื่อส่งเสริมกิจการกระจายเสียงประเภทบริการชุมชน ให้สามารถประกอบกิจการได้อย่างยั่งยืนภายใต้ระบบนิเวศอุตสาหกรรมและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป โดยที่ปรึกษานำเสนอกลุ่มผู้เข้าร่วมประชุม กำหนดวัน เวลาสถานที่ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาก่อนดำเนินการ และเป็นผู้ประสานงานเชิญหน่วยงานหรือบุคคลเข้าร่วมการประชุม บริหารจัดการดูแลความเรียบร้อย ตลอดจนเสร็จสิ้นการประชุม
- จ. จัดการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นสาธารณะ (Public Hearing) ของผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน ๓ ครั้ง ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคเหนือ และภาคใต้ โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ให้ที่ปรึกษานำเสนอกลุ่มผู้เข้าร่วมประชุม กำหนดวัน เวลา สถานที่และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาก่อนดำเนินการ และเป็นผู้ประสานงานเชิญหน่วยงานหรือบุคคลเข้าร่วมการประชุม บริหารจัดการดูแลความเรียบร้อย ตลอดจนเสร็จสิ้นการประชุม
- ฉ. สํารวจและเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถาม (Questionnaire) ตามระเบียบวิธีวิจัย โดยทำการออกแบบ จัดทำแบบสอบถาม และสํารวจข้อมูลข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔,๐๐๐ ชุด เพื่อให้ได้ข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการวิเคราะห์และสรุปผลการติดตามประเมินผลจำนวนและสัดส่วนครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม

๔.๓ การจัดทำรายงานผลการศึกษาระดับกลาง (Interim Report)

๔.๓.๑ สรุปผลการเก็บข้อมูล ข้อเท็จจริง และบริบทที่เกี่ยวข้อง

ที่ปรึกษาต้องสรุปผลการเก็บข้อมูล ข้อเท็จจริง และบริบทที่เกี่ยวข้อง โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย สาระสำคัญของข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ และข้อมูลบริบทแวดล้อมอื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับข้อมูล หรือข้อเท็จจริงที่ได้มา

๔.๓.๒ การวิเคราะห์และสรุปผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๕

ที่ปรึกษาต้องดำเนินการวิเคราะห์และสรุปผลการศึกษาเชิงลึกการติดตามตรวจสอบและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านการกระจายเสียง : แนวทางการกำกับดูแลเพื่อส่งเสริมกิจการกระจายเสียงประเภทกิจการบริการชุมชน ให้สามารถประกอบกิจการได้อย่างยั่งยืนภายใต้ระบบนิเวศอุตสาหกรรมและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป อย่างน้อยต้องครอบคลุมประเด็น ดังนี้

- ก. การศึกษาห่วงโซ่คุณค่าและกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้อง
- ข. ความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อนโยบายดังกล่าว
- ค. การดำเนินงานที่เกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงของผู้ให้บริการกิจการกระจายเสียงในระดับท้องถิ่นหรือประเภทบริการชุมชน ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่สำนักงาน กสทช. กำหนด
- ง. ข้อดี ข้อจำกัดในการดำเนินการตามประกาศ กสทช. และมาตรการดังกล่าว
- จ. หลักเกณฑ์และวิธีการกำกับดูแลกิจการกระจายเสียงในระดับท้องถิ่นหรือประเภทบริการชุมชนในประเทศไทย เทียบเคียงหน่วยงานกำกับดูแลในต่างประเทศที่มีระบบนิเวศใกล้เคียงกับประเทศไทย
- ฉ. ด้านเทคนิค การกำกับดูแลและมาตรการป้องกันการรบกวนของคลื่นความถี่ โดยต้องไม่สร้างปัญหาและไม่ก่อให้เกิดการรบกวนต่อการใช้งานคลื่นความถี่
- ช. วิเคราะห์เชิงลึกมิติทางวิศวกรรมศาสตร์ มิติทางเศรษฐศาสตร์ มิติทางสังคม
- ซ. อื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลดังกล่าว

๔.๔ สรุปผลการศึกษาและการทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

๔.๔.๑ จัดทำ(ร่าง)รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)

ที่ปรึกษาต้องจัดทำ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา และดำเนินการปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง เมื่อผ่านความเห็นชอบแล้วจึงจัดพิมพ์เป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อไป โดยเนื้อหาของ(ร่าง)รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมดของการดำเนินการติดตามและประเมินผลของงานดังกล่าว ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลการศึกษา และข้อเสนอแนะ จัดทำในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด

๔.๔.๒ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

ภายหลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเห็นชอบ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ ตามข้อ ๔.๔.๑ แล้ว ให้ที่ปรึกษาจัดพิมพ์รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) รายงานการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง : แนวทางการกำกับดูแลเพื่อส่งเสริมกิจการกระจายเสียงประเภทบริการชุมชน ในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน ๕๐ ชุด พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด โดยที่ปรึกษาต้องดำเนินการออกแบบรูปเล่มภาพประกอบให้สวยงาม

โดยรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ (๑) ปกใช้กระดาษอาร์ตพิมพ์สี เคลือบ PVC ด้าน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๙๐ แกรม (๒) เนื้อด้านในใช้กระดาษถนอมสายตา ขนาดไม่ต่ำกว่า ๗๕ แกรม พิมพ์สี และ (๓) การเข้าเล่มใช้วิธีไสกาว ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องส่งมอบงานเป็นภาษาไทย และในกรณีที่แปลจากภาษาต่างประเทศให้ส่งมอบพร้อมต้นฉบับภาษาต่างประเทศด้วย

พิศิต

๕

๕

๔.๔.๓ จัดทำ Infographic

สรุปผลการศึกษาให้เข้าใจง่ายและน่าสนใจในรูปแบบ Infographic โดยมีเนื้อหาตามเรื่องที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลข้างต้น จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับเผยแพร่ทางระบบสารสนเทศ

๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตงาน โดยต้องเป็นบุคลากรที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ จำนวนและระยะเวลาการทำงาน ดังนี้

๕.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

- (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวารสารศาสตร์ สาขานิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๔ เดือน (man-month)
- (๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๖ เดือน (man-month)
- (๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผล จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาการวิจัย สาขาการวัดและประเมินผล สาขาสถิติ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๖ เดือน (man-month)
- (๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาการเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๖ เดือน (man-month)
- (๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ สาขากฎหมายมหาชน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๖ เดือน (man-month)
- (๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๖ เดือน (man-month)
- (๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาสังคม จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาการพัฒนาระบบสังคม สาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๖ เดือน (man-month)

๕.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๔ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีระยะเวลาการทำงาน ๗ เดือน (man-month)
- (๒) เลขานุการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีระยะเวลาการทำงาน ๗ เดือน (man-month)

ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการจะต้องเป็นบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและการดำเนินงานจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรหลักของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการ

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

งานงวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งมอบงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๑	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	รายงานผลการศึกษารายงานขั้นต้น (Inception Report) ครอบคลุมเนื้อหาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด
๒	ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	รายงานผลการศึกษารายงานขั้นกลาง (Interim Report) ครอบคลุมเนื้อหาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ - ๔.๓ จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด
๓	ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	(ร่าง)รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมดของการดำเนินการติดตามและประเมินผลของงานดังกล่าว บทสรุปผู้บริหาร ผลการศึกษา และข้อเสนอแนะ จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด
๔	ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายหลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเห็นชอบ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์แล้ว ๑. จัดพิมพ์รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) รายงานการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง : แนวทางการกำกับดูแลเพื่อส่งเสริมกิจการกระจายเสียงประเภทบริการชุมชน จำนวน ๕๐ เล่ม พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔.๒

งานงวด ที่	วันที่ครบกำหนด ส่งมอบงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
		๒. จัดทำ Infographic จำนวน ๑ ชุด ตามขอบเขตการ ดำเนินงานข้อ ๔.๔.๓

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านสองแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน (กตป.) รายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการติดตามและประเมินผล

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาตามผลงานที่ส่งมอบเป็นงวดงาน ดังนี้
๙.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๐ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงานงวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๑๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงานงวดที่ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวดงาน และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษา โดยไม่มีค่าดอกเบี้ย ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของภาครัฐ

ในกรณีที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานตามที่กำหนดในข้อ ๔ ในกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์ที่ไม่ใช่ความผิดของที่ปรึกษา ให้ปรับลดเงินที่ต้องจ่ายตามงวดงานลงตามส่วนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ โดยไม่ต้องเปลี่ยนแปลงสัญญา

๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

จะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วยเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่น
ข้อเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน
หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการ และเอกสารเกี่ยวข้อง ซึ่งรับรองสำเนา
ถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน หนังสือมอบอำนาจของหัวหน้า
ส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ (กรณีผู้มีอำนาจ
มอบอำนาจ) รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตร
ข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาพร้อมรับรองสำเนา
ถูกต้อง



๑๐.๑.๒ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน

๑๐.๒.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

โดยต้องนำเสนอรายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของบุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตามข้อ ๕ บุคลากรของที่ปรึกษา

ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม รับฟังความคิดเห็น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (ปรับเปลี่ยนตามค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ ตามรายละเอียดของแต่ละโครงการ)

ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกันโดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ สำนักสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) อาคารไอทิวเวอร์ ชั้น ๔ เลขที่ ๘๘๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

กสิณี

AP

Om.

๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

จะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วยเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการ และเอกสารเกี่ยวข้อง ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน หนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ (กรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจ) รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๑.๒ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสาร ข้อเสนอแทน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา โดยประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน

๑๐.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมงานโดยต้องประกอบด้วยรายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงาน ของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของบุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตามข้อ ๕ บุคลากรของที่ปรึกษา

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา โดยประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม รับฟังความคิดเห็น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (ปรับเปลี่ยนตามค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ ตามรายละเอียดของแต่ละโครงการ)

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกันโดยถือปฏิบัติ ดังนี้

กิตติ

AP

Dimar

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ สำนักสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) อาคารไอทิวเวอร์รี่ ชั้น ๔ เลขที่ ๘๘๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

โดยที่การจ้างที่ปรึกษารั้งนี้ เป็นงานจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาบุคลากรในงานด้านการวิจัยและประเมินผล โดยอาศัยความรู้ความสามารถทางวิชาการและประสบการณ์ของบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๐ (๓) (ข) และมาตรา ๗๕ ประกอบกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ (๑) (ก) โดยคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จะเชิญที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอและเจรจาต่อรองราคาค่าจ้างที่ปรึกษา และจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑ พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	ร้อยละ ๒๐
ผลงานของที่ปรึกษา	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)
ประสบการณ์เฉพาะ	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)
(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๔๐
วิธีการบริหารงาน	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)
วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)
(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	ร้อยละ ๔๐

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนนหัวข้อย่อยและการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายของขอบเขตของงาน ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านการพิจารณาด้านคุณภาพจะต้องได้คะแนนประเมินเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑.๒ พิจารณาข้อเสนอด้านราคา รวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้



๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่แจ้งเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เกิดการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้เงินงบประมาณ ทั้งนี้บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษาฯ มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ที่ปรึกษาฯ ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสมและเท่าที่จำเป็น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อค่าจ้างให้ถือเอาอัตราค่าจ้างตามรายละเอียดที่ตกลงไว้ในการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายจากสำนักงาน กสทช. ไม่ได้

๑๒.๖ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงนอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๗ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างไรอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

กิตติมา

AP

0/10/25

เอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

จ้างที่ปรึกษาเพื่อติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง
ประจำปี ๒๕๖๕

๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

ร้อยละ ๒๐

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรอง
ผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

(๑) ผลงานของที่ปรึกษา : ที่ปรึกษามีผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา
โดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๑๐๐
(๑.๒) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐
(๑.๓) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๖๐

(๒) ประสบการณ์เฉพาะ : จำนวนผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๕ ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงาน
จ้างที่ปรึกษา ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๒.๑) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑๕ งาน ขึ้นไป	๑๐๐
(๒.๒) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑๑ - ๑๕ งาน	๘๐
(๒.๓) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑๐ งาน	๖๐

๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

ร้อยละ ๔๐

(๑) วิธีการบริหารงาน : นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอรายการ ๑๐๐ คะแนน
(ร้อยละ ๒๐) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาด กระดาษ A4 และผู้ประเมินจะให้คะแนนตาม รายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารยื่นมา เช่น ผู้ยื่น ข้อเสนอ นำเอกสารตามข้อ (๑.๑) (๑.๒) (๑.๓) และ (๑.๔) มายื่นให้กับหน่วยงานของรัฐ กรณีนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน ๔๐ คะแนน
(๑.๒) โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา	๒๐	
(๑.๓) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๔) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๕) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรสนับสนุน	๑๐	
รวม	๑๐๐	

(๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน : โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขต
ของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นได้อย่าง ชัดเจนและครบถ้วน	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยอาจจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงานหลักการแนวคิดใน การดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A4
(๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	๘๐	
(๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียง บางส่วน	๕๐	
(๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ ไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	๐	

๓. จำนวนบุคลากรที่รวมงาน ๑๐๐ คะแนน

ร้อยละ ๔๐

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่ได้รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๖๐ คะแนน

(๒) ด้านวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่สำนักงาน กสทช. กำหนด คะแนนรวมทั้งสิ้น ๔๐ คะแนน

โดยพิจารณาให้คะแนนที่ปรึกษา ดังนี้

ลำดับ	คุณสมบัติบุคลากรหลักของที่ปรึกษาตามข้อกำหนด				เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน			
	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ด้านประสบการณ์		ด้านวุฒิการศึกษา	
					คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน	คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน	คะแนนเต็ม ๒๘ คะแนน	คะแนนเต็ม ๑๒ คะแนน
๑.	หัวหน้าโครงการ	๑๐	ปริญญาเอก	วารสารศาสตร์/นิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน/เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/เทคโนโลยีสารสนเทศ/วิทยาการคอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	มากกว่า ๑๕ ปี ๑๖.๘ คะแนน	มากกว่า ๑๐ ปี ๑๕.๖ คะแนน	๑๐ ปี ๑๔.๔ คะแนน	ปริญญาเอก ๐ คะแนน
๒.	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมศาสตร์	๑๐	ปริญญาโท	วิศวกรรมโทรคมนาคม/วิศวกรรมไฟฟ้า สื่อสาร/วิศวกรรมคอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	มากกว่า ๑๕ ปี ๖.๕ คะแนน	มากกว่า ๑๐ ปี ๖.๑ คะแนน	๑๐ ปี ๕.๖ คะแนน	ปริญญาเอก ๕ คะแนน
๓.	ผู้เชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผล	๑๐	ปริญญาโท	การวิจัย/การวัดและประเมินผล/สถิติ/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๖.๕ คะแนน	๖.๑ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๕ คะแนน
๔.	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	๑๐	ปริญญาโท	เศรษฐศาสตร์/การเงิน/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๖.๕ คะแนน	๖.๑ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๕ คะแนน
๕.	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	๑๐	ปริญญาโท	นิติศาสตร์/กฎหมายมหาชน/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๖.๕ คะแนน	๖.๑ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๕ คะแนน
๖.	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐	ปริญญาโท	เทคโนโลยีสารสนเทศ/วิทยาการคอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๖.๕ คะแนน	๖.๑ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๕ คะแนน
๗.	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาสังคม	๑๐	ปริญญาโท	การพัฒนาสังคม/สังคมศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๖.๕ คะแนน	๖.๑ คะแนน	๕.๖ คะแนน	๕ คะแนน