

ขอบเขตของงาน (TOR: Term of Reference)

จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาการเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร  
ผ่านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม  
(กลุ่มแรงงานนอกระบบ)

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๓๖ กำหนดเป็นหลักการว่า เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของชนพิการและคนด้อยโอกาส ให้เข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากรายการของกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ได้อย่างเสมอภาคกับบุคคลทั่วไป ให้คณะกรรมการกำหนดมาตรการพื้นฐานบางประการ เพื่อให้ผู้รับใบอนุญาตจัดให้มีบริการที่เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบุคคลดังกล่าว รวมถึงอาจกำหนดมาตรการส่งเสริมใด ๆ เพิ่มเติม เพื่อให้ผู้รับใบอนุญาตพิจารณาปฏิบัติตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อให้มาตรการที่กำหนดเหมาะสมต่อคนพิการและคนด้อยโอกาสให้รับฟังความคิดเห็นหรือเปิดให้คนพิการและคนด้อยโอกาสมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการดังกล่าวด้วย

คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ได้ดำเนินการจัดให้มีการประมูลคลื่นความถี่ ๕G ในคลื่นความถี่ย่าน ๗๐๐, ๒๖๐๐ เมกะเฮิรตซ์ และ ๒๖ กิกะเฮิรตซ์ อย่างเป็นทางการ ทำให้เกิดความมั่นใจถึงการขับเคลื่อนเทคโนโลยีการสื่อสารอันเป็น โครงสร้างพื้นฐานสำคัญ ของประเทศไทย ตามแนวทางนโยบายขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยเทคโนโลยี ๕G เพื่อลงสู่ทุกภาคส่วนของสังคมให้เกิดเป็นรูปธรรม เนื่องด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่นั้นจะต้องพึ่งพาโครงข่าย ๕G ในการเชื่อมโยงบริการทั้งหลายเข้าด้วยกัน ตั้งแต่การบริการทางสาธารณสุข การส่งเสริมการเกษตร การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มการผลิต การศึกษาเพื่อช่วยให้เยาวชนเข้าถึงการศึกษาที่ทันสมัยรอบด้าน การพัฒนาสังคมและชุมชนให้มีการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนและสตาร์ทอัพระดับท้องถิ่น

ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เป็นกลุ่มที่ไม่สามารถเข้าถึงบริการของรัฐ และเป็นกลุ่มที่มีความยากจน มักขาดโอกาสทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง รวมถึงการเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมพื้นฐาน ซึ่งมีสาเหตุ ขัดจำกัด และความต้องการการส่งเสริมและคุ้มครอง ที่แตกต่างกันออกไปตามลักษณะของกลุ่ม โดยกลุ่ม “แรงงานนอกระบบ” ซึ่งเป็นผู้มีงานทำที่ไม่ได้รับความคุ้มครอง หรือไม่มีหลักประกันทางสังคมจากการทำงาน ไม่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายแรงงาน ไม่มีการประกันตน ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม มาตรา ๓๓ ๓๙ และ ๔๐ เช่น กลุ่มคนงานที่ทำงานไม่เต็มเวลา (Part-time Worker) คนงานที่รับงานไปทำที่บ้าน (Home-base Worker) คนงานที่ทำงานแบบเหมาช่วง (Sub-contract Worker) และคนงานที่ทำงานระยะสั้น (Short-time Worker) ทั้งนี้ การสำรวจแรงงานนอกระบบ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดย สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พบว่า จากจำนวนผู้มีงานทำ ทั้งหมด ๓๗.๗ ล้านคน จะเป็นแรงงานนอกระบบหรือผู้มีงานทำที่ไม่ได้รับความคุ้มครองหรือไม่มีหลักประกันทางสังคม จากการจ้างงาน ร้อยละ ๕๒.๐ และส่วนใหญ่ยังเป็นผู้ที่ไม่มีการศึกษาและต่ำกว่าประถมศึกษา ร้อยละ ๒๘.๙ เมื่อพิจารณากิจกรรมทางเศรษฐกิจ ในปี ๒๕๖๔ พบว่า แรงงานนอกระบบ ร้อยละ ๕๘.๐ ทำงานอยู่ในภาค เกษตรกรรม รองลงมาเป็นภาคการบริการและการค้า ร้อยละ ๓๒.๒ และ ภาคการผลิต ร้อยละ ๙.๘ ตามลำดับ ซึ่งคนกลุ่มนี้ถือเป็นหนึ่งในกลุ่มคนด้อยโอกาสที่จะต้องได้รับการช่วยเหลือเยียวยาให้สามารถเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม ได้อย่างแท้จริง



เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมที่กำหนดยุทธศาสตร์ที่สำคัญประการหนึ่งในการพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลโดยจะให้ความสำคัญกับการพัฒนากำลังคนวัยทำงานทุกสาขาอาชีพ ให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดในการประกอบอาชีพ เพื่อนำไปสู่การสร้างและจ้างงานที่มีคุณค่าสูงในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อน โดยจำเป็นต้องมีเพิ่มความเท่าเทียมทางดิจิทัล (Digital Equality) ในการเข้าถึงและโอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับเครื่องมือทรัพยากรและบริการดิจิทัล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความตระหนักและทักษะด้านดิจิทัล เพื่อให้เกิดความยอมรับและผสมผสานความแตกต่างทางดิจิทัล (Digital Inclusion) ตลอดจน สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาทักษะและการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในยุค Technological Disruption ที่เทคโนโลยีเข้ามาเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินงานทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง นับตั้งแต่เกิดโรคระบาดโควิด-๑๙ ความไม่เท่าเทียมหรือความเหลื่อมล้ำดังกล่าวเกิดความชัดเจนมากขึ้น เพราะรูปแบบการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจมาสู่ช่องทางออนไลน์มากขึ้น ซึ่งท้ายที่สุดแล้ว ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัลจะนำไปสู่ความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคมต่อไป ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาการเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารผ่านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (กลุ่มแรงงานนอกระบบ)

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาการเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารผ่านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (กลุ่มแรงงานนอกระบบ)

๒.๒ เพื่อนำข้อผลการศึกษา ข้อวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะของแต่ละประเด็นมาใช้ประกอบการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายต่อ กสทช. สำนักงาน กสทช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของกลุ่มแรงงานนอกระบบในการเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารผ่านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม

## ๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นบุคคล หรือนิติบุคคล ที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้าง และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง สาขาการวิจัยและการประเมินผล (Research and Evaluation Sector)

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนออื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอครั้งนี้



๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ  
ที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ต้องเป็นผู้มีประสบการณ์หรือผลงานที่เกี่ยวข้องหรือคล้ายคลึงกับลักษณะของงานหรือภารกิจ  
ตามขอบเขตของงานจ้าง ซึ่งผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท  
นับตั้งแต่วันแล้วเสร็จจนถึงวันที่เสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย  
ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น  
รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ

#### ๔. ขอบเขตของงาน

ขอบเขตภารกิจหน้าที่และความรับผิดชอบของที่ปรึกษาดังนี้

๔.๑ จัดทำข้อเสนอโครงการ (Project Proposal) ที่ระบุถึงแผนและกระบวนการดำเนินการวิจัย ขั้นตอน  
และรายละเอียดการดำเนินงานพร้อมข้อมูลเบื้องต้น ศึกษาที่มาและความสำคัญของประเด็นที่ทำการศึกษาค้นคว้า  
วัตถุประสงค์ของโครงการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระเบียบวิธีการวิจัย วิธีการได้มาซึ่งข้อมูล และการทบทวน  
วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การกำหนดเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ พร้อมจัดทำรายงานขั้นต้น (Inception Report)

๔.๒ ศึกษาจากเอกสาร (Documentary Research) งานวิจัย รายงาน หนังสือ บทความ จากแหล่งต่าง ๆ  
ทั้งในและต่างประเทศ รวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ทบทวน/กำหนดนิยาม  
แนวทางในการจัด/จำแนกกลุ่มแรงงานนอกระบบได้อย่างเหมาะสมและชัดเจน สอดคล้องกับการศึกษาค้นคว้าเข้าถึง  
หรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารผ่านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม  
พื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (กลุ่มแรงงานนอกระบบ)

๔.๓ กำหนดกลุ่มเป้าหมายสำหรับกลุ่มแรงงานนอกระบบและคัดเลือกตัวแทน จากผลการศึกษาและ  
จำแนกกลุ่มตามข้อ ๔.๒ เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการการเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูล  
ข่าวสารผ่านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม  
ในบริบทสังคมไทย ร่วมกับตัวแทนกลุ่มอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ปรึกษาต้องคัดสรรตัวแทน จำแนกเป็น  
๒ กลุ่มเป้าหมาย คือ

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มแรงงานนอกระบบ, กลุ่มนักวิชาการ และกลุ่มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุม ๔ ภูมิภาค  
(ภาคกลาง/ภาคตะวันออก ภาคใต้ ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)  
ภาคละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มองค์กร หน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า  
๕๐ คน

ทั้งนี้ ตัวแทน ๒ กลุ่ม ที่ได้รับการคัดสรรจากผลการศึกษาของที่ปรึกษาข้างต้น จะต้องได้รับความ  
เห็นชอบหรือยอมรับในความสอดคล้องกับการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้จาก สำนักงาน กสทช. รวมทั้งดำเนินการตามข้อเสนอแนะ  
เพิ่มเติมของสำนักงาน กสทช. (ถ้ามี) ก่อนดำเนินการจัดประชุมระดมความคิดเห็นต่อไป

๔.๔ จัดประชุมกลุ่มตัวแทนตามข้อ ๔.๓ สำหรับกลุ่มที่ ๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง (ครอบคลุม ๔ ภาค)  
จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน/ครั้ง ระยะเวลาการประชุมไม่น้อยกว่า ๑ วัน/ครั้ง ระยะเวลาการ  
ประชุมไม่น้อยกว่า ๑ วัน/ครั้ง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยสถานที่จัดประชุมต้องอยู่ในแต่ละภูมิภาค และ  
สำหรับกลุ่มที่ ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๕๐ คนต่อครั้ง ระยะเวลาการประชุม  
ไม่น้อยกว่า ๑ วัน/ครั้ง (จังหวัดกรุงเทพมหานคร) โดยที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังนี้

๑๒/๕  
Arjan  
Oma

๔.๔.๑ จัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นของทั้ง ๒ กลุ่ม โดยต้องบริหารจัดการด้านสถานที่จัดงาน อาหารและอาหารว่าง ค่าพาหนะ/ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและที่เกี่ยวข้อง ตามความเหมาะสม รวมทั้ง ค่าที่พักของผู้เข้าร่วมประชุมที่เกี่ยวข้องก่อนวันจัดประชุม ในกรณีที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลหรือต่างพื้นที่ และไม่สะดวกหรือไม่ปลอดภัยในการเดินทาง ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อ การเข้าร่วมประชุม โดยไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ทันตามกำหนดเวลา และส่งผลให้การประชุมขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้ อัตราค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบสำนักงาน กสทช. ที่เกี่ยวข้อง ที่แนบท้ายในภาคผนวก ๒

ทั้งนี้ ในการจัดประชุมดังกล่าว ให้ที่ปรึกษาประสานและกำหนดวันดำเนินการร่วมกับสำนักงาน กสทช. โดยสำนักงาน กสทช. จะส่งผู้แทนเข้าร่วมการประชุมแต่ละครั้ง จำนวนตามความเหมาะสม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง/ค่าที่พัก ของผู้แทนที่เข้าร่วมประชุมเอง นอกจากนี้ หากไม่สามารถดำเนินการจัดการประชุมดังกล่าวได้ ด้วยสาเหตุปัจจัยภายนอก เช่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ เป็นต้น ให้ที่ปรึกษาเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งไม่รวมค่าใช้จ่ายการจัดการประชุมดังกล่าว

๔.๔.๒ คัดเลือกแกนนำและสนับสนุนให้แกนนำกลุ่มแรงงานนอกระบบ ๔ ภูมิภาค เพื่อการติดตาม การเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารผ่านกิจกรรมกระจายเสียง กิจกรรมโทรทัศน์ และกิจกรรมโทรคมนาคมพื้นฐาน ภายหลังจากการจัดประชุมตามข้อ ๔.๔.๑ ทั้งในมิติของการถูกละเลย และถูกละเมิด เพื่อนำมารวบรวมเป็นความคิดเห็น ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการเข้าถึง หรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร ผ่านกิจกรรมกระจายเสียง กิจกรรมโทรทัศน์ และกิจกรรมโทรคมนาคมพื้นฐาน

๔.๕ จัดทำร่างผลการศึกษาศึกษาการเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารผ่านกิจกรรมกระจายเสียง กิจกรรมโทรทัศน์ และกิจกรรมโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (กลุ่มแรงงานนอกระบบ) รวมทั้งร่างข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

๔.๖ จัดให้มีกระบวนการพิจารณาร่างผลการศึกษาศึกษา ตามข้อ ๔.๕ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ ที่มีความรู้ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ โดยให้สำนักงาน กสทช. เห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ ก่อนดำเนินการ

๔.๗ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยจัดทำรูปเล่มของรายงาน เป็นจำนวน ๓ เล่มและไฟล์ ดิจิตอลจำนวน ๒ ชุด ส่งให้แก่ สำนักงาน กสทช.

## ๕. บุคลากร

ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตของงาน โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวน ดังนี้

๕.๑ หัวหน้าโครงการ ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขานิติศาสตร์ หรือสาขานิติศาสตร์/สื่อสารมวลชน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีผลงานและประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน โดยต้องมีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๙ man-month

๕.๒ นักวิจัยหลัก โดยมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี สาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขานิติศาสตร์ หรือสาขานิติศาสตร์/สื่อสารมวลชน และมีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๓ คน โดยต้องมีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่าคนละ ๗ man-month

๕.๓ บุคลากรสนับสนุน (ผู้ช่วยนักวิจัยและประสานงานโครงการ) โดยมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ คน โดยต้องมีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่าคนละ ๖ man-month

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

  

## ๗. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงานและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับว่า ได้ดำเนินการอย่างครบถ้วนถูกต้อง โดยที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงานเป็นงวด ดังนี้

๗.๑ งวดงานที่ ๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ตามข้อ ๔.๑ โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร (Hardcopy) จำนวน ๓ ชุด และในรูปแบบ Digital File (Softcopy, PDF) โดยบันทึกลงบน ยูเอสบี แฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด และส่งมอบให้แก่ สำนักงาน กสทช. ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๒ งวดงานที่ ๒ รายงานผลการศึกษา ตามข้อ ๔.๒ และ ๔.๓ และรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามข้อ ๔.๔ - ๔.๕ โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร (Hardcopy) จำนวน ๓ ชุด และในรูปแบบ Digital File (Softcopy, PDF) โดยบันทึกลงบน ยูเอสบี แฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด และส่งมอบงานภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๓ งวดงานที่ ๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยมีรายละเอียดของรายงานครอบคลุมตามขอบเขตของงานตามข้อ ๔ ทั้งหมด โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร (Hardcopy) จำนวน ๓ ชุด และในรูปแบบ Digital File (Softcopy, PDF) โดยบันทึกลงบน ยูเอสบี แฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด และส่งมอบงานภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๘. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินไม่เกิน ๓,๓๓๔,๙๐๐.- บาท (สามล้านสามแสนสามหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักบริหารเรื่องร้องเรียนและคุ้มครองผู้บริโภคในกระจายเสียงและโทรทัศน์ (บส.) ประเภทรายจ่ายอื่น ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ รายการศึกษาการเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารผ่านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (กลุ่มแรงงานนอกระบบ) โดยเป็นงบประมาณปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๖๖๗,๙๐๐.- บาท (สองล้านหกแสนหกหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และผูกพันงบประมาณปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖๖๗,๐๐๐.- บาท (หกแสนหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

## ๙. เงื่อนไขในการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินให้ที่ปรึกษาโดยแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญาเมื่อกำหนดที่ปรึกษาส่งมอบงาน ตามข้อ ๗.๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ดำเนินการตรวจรับครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างตามสัญญาเมื่อกำหนดที่ปรึกษาส่งมอบงาน ตามข้อ ๗.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ดำเนินการตรวจรับครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ เป็นจำนวนในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญาเมื่อกำหนดที่ปรึกษาส่งมอบงาน ตามข้อ ๗.๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ดำเนินการตรวจรับครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ต้องจ่ายแต่ละงวด และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษา โดยไม่มีหักค่าดอกเบี้ยเฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานภาครัฐ

## ๑๐. การจัดทำข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วย เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

## ๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ต้องมีสำเนาหรือภาพถ่าย หนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนเป็นผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล ทุนจดทะเบียน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาหนังสือผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาเอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล พร้อมทั้งประทับตรา ทั้งนี้หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นเสนอ

๑๐.๑.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ต้องมีสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ซึ่งระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล พร้อมทั้งประทับตรา

๑๐.๑.๓ ในกรณีส่วนงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการ และเอกสารเกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

๑๐.๑.๔ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

## ๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน

๑๐.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน โดยต้องประกอบด้วย รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของบุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม ข้อ ๕ บุคลากรของที่ปรึกษา

## ๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าใช้จ่ายบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมรับฟังความคิดเห็น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่อง เป็นต้น

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกัน โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

  ๖

โดยเอกสารทั้ง ๓ ของ จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจ  
ทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมทั้ง  
ประทับตรา จำหน่ายของถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง  
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท  
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

#### ๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

โดยที่งานจ้างที่ปรึกษารั้งนี้ เป็นลักษณะงานที่มีความซับซ้อนและหลากหลายทางด้านวิชาการ  
และด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน ไม่เหมาะสมที่จะดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยต้องอาศัยที่ปรึกษา  
ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์และความเข้าใจด้านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม  
การพัฒนาด้านดิจิทัล ทั้งในมิติของกฎหมาย การสื่อสารและเท่าทันสื่อ (นิเทศศาสตร์) เศรษฐกิจและสังคม เพื่อศึกษา วิจัย  
วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็นข้อมูล สภาพปัญหา อุปสรรค เพื่อให้ทราบการเข้าถึงหรือการรับรู้และการใช้ประโยชน์  
จากข้อมูลข่าวสารผ่านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมพื้นฐานของ “กลุ่มแรงงานนอกระบบ”  
ซึ่งเป็นผู้ด้อยโอกาสทางสังคมที่ไม่สามารถเข้าถึงบริการของรัฐ และเป็นกลุ่มที่มีความยากจน และขาดโอกาสทั้งด้านเศรษฐกิจ  
สังคม และการเมือง เพื่อกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการสนับสนุน ส่งเสริมและคุ้มครอง  
ลดความเหลื่อมล้ำ เพิ่มโอกาส ทักษะ และความเท่าเทียมให้กับผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (กลุ่มแรงงานนอกระบบ) ในการเข้าถึง  
หรือการรับรู้และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารผ่านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม  
พื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม และโดยที่ สำนักงาน กสทช. จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก  
และจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอเกณฑ์ด้านคุณภาพและด้านราคา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๒) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๒) ในสัดส่วนด้านคุณภาพ (คะแนนน้ำหนัก  
ร้อยละ ๘๐) และด้านราคา (คะแนนน้ำหนักร้อยละ ๒๐) โดยคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาตามวิธีที่กำหนด  
จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐาน  
ไม่ครบถ้วนตามข้อ ๑๐ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอ  
ของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์  
ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพเป็นลำดับแรกก่อน ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	น้ำหนักร้อยละ ๒๐
(๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษา	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)
(๑.๒) ประสบการณ์เฉพาะ	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)
(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน	น้ำหนักร้อยละ ๔๐
(๒.๑) วิธีการบริหารงาน	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)
(๒.๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)
(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	น้ำหนักร้อยละ ๔๐

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนนหัวข้อย่อยและ  
การให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานในภาคผนวก ๑ และคะแนนที่ได้รับการประเมินแต่ละหัวข้อ  
จะแปลงเป็นคะแนนน้ำหนักตามสัดส่วนของแต่ละหัวข้อที่กำหนด ข้อเสนอของที่ปรึกษาด้านคุณภาพ  
ที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพจะต้องได้คะแนนน้ำหนักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (คะแนนน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๖๔)  
และจัดลำดับเรียงตามคะแนน และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาตามวิธีที่กำหนด  
จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

  ๓

๑๑.๒ ข้อเสนอของที่ปรึกษาด้านคุณภาพที่ได้รับการประเมินคะแนนและถ่วงน้ำหนัก และผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพตามข้อ ๑๑.๑ แล้ว จะนำไปรวมกับคะแนนตามสัดส่วนน้ำหนักของด้านราคา (คะแนนน้ำหนักร้อยละ ๒๐) โดยข้อเสนอด้านราคาที่ดีที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วนความแตกต่างของระหว่างข้อเสนอราคาของรายนั้น กับข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด

๑๑.๓ ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาในงานจ้างครั้งนี้ ทั้งนี้ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาตามวิธีที่กำหนด จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ ไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคคลกรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้เงินงบประมาณ ทั้งนี้ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษา ที่ดำเนินการในระยะเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคน ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษา มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคคลกรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษาต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคคลกรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคคลกรเดิม ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคคลกรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และสำนักงาน กสทช. ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงาน กสทช. ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่สำนักงาน กสทช. ได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ที่ปรึกษายอมให้สำนักงาน กสทช. เรียกค่าเสียหายอันเกิดจากที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๖ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างไรอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

สำหรับเรื่องร้องเรียนและคุ้มครองผู้บริโภคในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ (บส.)

สำนักงาน กสทช.



เกณฑ์การพิจารณาประเมินข้อเสนอด้านเทคนิค

๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

น้ำหนักร้อยละ ๒๐

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือคล้ายคลึงกับลักษณะของงานหรือภารกิจตามขอบเขตของงานจ้าง ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ภายในช่วงเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอครั้งนี้ พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น สำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างที่เกี่ยวข้องซึ่งออกโดยหน่วยงานผู้จ้าง
- การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะพิจารณาเฉพาะผลงานที่ผ่านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ ๓.๑๒ เท่านั้น

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน
<b>(๑) ผลงานของที่ปรึกษา ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)</b>	
(๑.๑) มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๒ ในสัญญาเดียว ในวงเงินตั้งแต่ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๑๐๐
(๑.๒) มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๒ ในสัญญาเดียว ในวงเงินตั้งแต่ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ถึง ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐
(๑.๓) มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๒ ในสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐
<b>(๒) ประสบการณ์เฉพาะ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)</b>	
(๒.๑) มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๒ จำนวนมากกว่า ๒ โครงการ/สัญญา ขึ้นไป	๑๐๐
(๒.๑) มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๒ จำนวน ๒ โครงการ/สัญญา	๙๐
(๒.๑) มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๒ จำนวน ๑ โครงการ/สัญญา	๘๐




๒. วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน

น้ำหนักร้อยละ ๔๐

การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะขึ้นอยู่กับการจัดทำ/อธิบาย/รายละเอียด แผนและวิธีดำเนินงานได้ครอบคลุมครบถ้วน ตามขอบเขตของงาน สำหรับหัวข้อที่กำหนดเป็นช่วงคะแนน นอกจากจะพิจารณารายละเอียดและความครอบคลุมครบถ้วนดังกล่าวแล้ว จะพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย ข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนเต็มหรือได้มากที่สุด ข้อเสนอที่ดีรองลงไปจะได้คะแนนลดหลั่นตามความเหมาะสมในช่วงคะแนนของหัวข้อนั้น ๆ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
<b>(๑) วิธีการบริหารงาน : นำเสนอแนวทางการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอรายการ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐) ดังนี้</b>		
(๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๔๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A4 และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารยื่นมา เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารตามข้อ (๑๐.๑) (๑๐.๒) และ (๑๐.๓) มายื่นให้กับหน่วยงานของรัฐ กรณีนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน ๙๐ คะแนน
(๑.๒) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	๒๕	
(๑.๓) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลัก	๒๕	
(๑.๔) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรสนับสนุน	๑๐	
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	
<b>(๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน : นำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐) ดังนี้</b>		
(๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น ได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	๙๑ - ๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงาน หลักการ แนวคิด ในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A4
(๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	๘๐	
(๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น เพียงบางส่วน	๗๐	
(๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ ไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	๐	

*(Handwritten signatures and initials)*

๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

น้ำหนักร้อยละ ๔๐

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่รับผิดชอบ พร้อมเอกสาร หลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๓.๑) ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๖๐ คะแนน

(๓.๒) ด้านวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำหนดตามข้อ ๕ คะแนนรวมทั้งสิ้น ๔๐ คะแนน

โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา ดังนี้

ลำดับ	คุณสมบัติบุคลากรตามข้อกำหนด				เกณฑ์การพิจารณาประเมินคะแนน				
	หน้าที่รับผิดชอบ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ด้านประสบการณ์ (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)	
๑	หัวหน้าโครงการ	๕	ปริญญาโท	สังคมศาสตร์ / นิติศาสตร์ / นิเทศศาสตร์	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน			คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	
					มากกว่า ๗ ปี	มากกว่า ๕ ปี	๕ ปี	สูงกว่าปริญญาโท	ปริญญาโท
					๒๐ คะแนน	๑๘ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน
๒	นักวิจัย ๑	๕	ปริญญาตรี	สังคมศาสตร์ / นิติศาสตร์ / นิเทศศาสตร์	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน			คะแนนเต็ม ๘ คะแนน	
					มากกว่า ๗ ปี	มากกว่า ๕ ปี	๕ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
					๑๐ คะแนน	๙ คะแนน	๘ คะแนน	๘ คะแนน	๖.๕ คะแนน
๓	นักวิจัย ๒	๕	ปริญญาตรี	สังคมศาสตร์ / นิติศาสตร์ / นิเทศศาสตร์	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน			คะแนนเต็ม ๘ คะแนน	
					มากกว่า ๗ ปี	มากกว่า ๕ ปี	๕ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
					๑๐ คะแนน	๙ คะแนน	๘ คะแนน	๘ คะแนน	๖.๕ คะแนน
๔	นักวิจัย ๓	๕	ปริญญาตรี	สังคมศาสตร์ / นิติศาสตร์ / นิเทศศาสตร์	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน			คะแนนเต็ม ๘ คะแนน	
					มากกว่า ๗ ปี	มากกว่า ๕ ปี	๕ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
					๑๐ คะแนน	๙ คะแนน	๘ คะแนน	๘ คะแนน	๖.๕ คะแนน
๕	บุคลากรสนับสนุน ๑	-	ปริญญาตรี	ไม่จำกัดสาขา	คะแนนเต็ม ๕ คะแนน			คะแนนเต็ม ๓ คะแนน	
					มากกว่า ๒ ปี	มากกว่า ๑ ปี	๐-๑ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
					๕ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน	๒.๕ คะแนน
๖	บุคลากรสนับสนุน ๒	-	ปริญญาตรี	ไม่จำกัดสาขา	คะแนนเต็ม ๕ คะแนน			คะแนนเต็ม ๓ คะแนน	
					มากกว่า ๒ ปี	มากกว่า ๑ ปี	๐-๑ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
					๕ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน	๒.๕ คะแนน

๑๑





## อัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตของงาน (Term of Reference)

ประเภท/รายการค่าใช้จ่าย	อัตราการเบิกจ่าย
๑. ค่าอาหาร	- กรณีจัดประชุมในสถานที่ตั้งสำนักงาน กสทช. หรือในสถานที่ตั้งของหน่วยงานของรัฐ ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาทต่อมื้อ - กรณีจัดประชุมนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๖๕๐ บาทต่อมื้อ
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	- กรณีจัดประชุมในสถานที่ตั้งสำนักงาน กสทช. หรือในสถานที่ตั้งของหน่วยงานของรัฐ ไม่เกินคนละ ๗๐ บาทต่อมื้อ - กรณีจัดประชุมนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๑๕๐ บาทต่อมื้อ
๓. ค่าที่พัก	- เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท : คน : วัน
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการประชุม	- เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

หมายเหตุ : อ้างอิงระเบียบ กสทช. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

