

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน กสทช. ภาค และสำนักงาน กสทช. เขต
ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒๕ เครื่อง

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน กสทช. ภาค และสำนักงาน กสทช. เขต ประจำปี ๒๕๖๖
จำนวน ๒๕ เครื่อง

๑ หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ได้มีการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และใช้งานอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ เป็นต้นมา เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของสำนักงาน กสทช. ภาค และ สำนักงาน กสทช. เขต ของสายงานกิจการภูมิภาค ซึ่งสัญญาเช่าจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามสัญญาเลขที่ ๘๖๐๐๓๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ในกรอบวงเงินเช่าทั้งสิ้น ๑๒,๙๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านเก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่มีศักยภาพ เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกทางด้านเอกสารครอบคลุมไปทุกสำนักงาน กสทช. ภาค และสำนักงาน กสทช. เขต ได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสามารถรองรับปริมาณงานที่มีแนวโน้มสูงขึ้น ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๒ วัตถุประสงค์

ดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล เพื่อประกอบการปฏิบัติงานให้กับผู้ใช้งานของสำนักงาน กสทช. ภาค และสำนักงาน กสทช. เขต ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานหรืองานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวที่ดำเนินการแล้วเสร็จแล้ว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื้อถือ โดยให้แนบหลักฐานหนังสือรับรองผลงานเพื่อประกอบพิจารณาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๔ ขอบเขตของงาน

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑.๑ ผู้ให้เช่าต้องจัดหาเครื่องถ่ายเอกสารที่มีรายละเอียดคุณลักษณะตามที่กำหนด โดยต้องเป็นเครื่องใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ส่งมอบพร้อมติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่า ณ สำนักงาน กสทช. ภาค และสำนักงาน กสทช. เขต ทั้ง ๒๕ แห่ง ดังนี้

๔.๑.๑.๑	สำนักงาน กสทช. ภาค ๑ (กรุงเทพมหานคร)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๒	สำนักงาน กสทช. ภาค ๒ (ขอนแก่น)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๓	สำนักงาน กสทช. ภาค ๓ (เชียงใหม่)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๔	สำนักงาน กสทช. ภาค ๔ (สงขลา)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๕	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๑ (สมุทรปราการ)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๖	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๒ (จันทบุรี)	จำนวน ๑ เครื่อง

กทช.
๑

๔.๑.๑.๗	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๓ (สุพรรณบุรี)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๘	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๔ (ปราจีนบุรี)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๙	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๕ (พระนครศรีอยุธยา)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๐	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๖ (ราชบุรี)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๑	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ (ร้อยเอ็ด)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๒	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๒ (อุบลราชธานี)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๓	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๓ (นครราชสีมา)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๔	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๔ (อุดรธานี)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๕	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๕ (นครพนม)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๖	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๑ (ลำปาง)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๗	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๒ (ลำพูน)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๘	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๓ (พิษณุโลก)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๑๙	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๔ (เชียงราย)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๒๐	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๕ (นครสวรรค์)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๒๑	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๑ (ยะลา)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๒๒	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๒ (ภูเก็ต)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๒๓	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๓ (นครศรีธรรมราช)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๒๔	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๔ (สุราษฎร์ธานี)	จำนวน ๑ เครื่อง
๔.๑.๑.๒๕	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๕ (ชุมพร)	จำนวน ๑ เครื่อง

ทั้งนี้ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบ ติดตั้ง พร้อมทดสอบการใช้งานภายในเวลา ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๔.๑.๒ ผู้ให้เช่าต้องให้บริการเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมจัดหาวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร ได้แก่ ผงหมึก ลูกดรัม อะไหล่ และอุปกรณ์ที่ชำรุดเสื่อมสภาพตามการใช้งาน และต้องสำรองหมึกไว้พร้อมเครื่องถ่ายเอกสารแต่ละเครื่องอย่างน้อย ๑ ชุด ตลอดเวลา

๔.๑.๓ ผู้ให้เช่าต้องดูแลบำรุงรักษา ซ่อมแซมและแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้บริการตามสัญญา ให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา หากเครื่องถ่ายเอกสารชำรุด ชัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ จะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายในเวลา ๘ ชั่วโมง หากเครื่องถ่ายเอกสารเครื่องนั้นชำรุด ชัดข้องบ่อยครั้ง จนเป็นอุปสรรคต่อการถ่ายของหน่วยงานนั้น ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการเปลี่ยนเครื่องใหม่ที่มีคุณสมบัติเช่นเดิม

๔.๑.๔ ผู้ให้เช่าต้องจัดหาเครื่องถ่ายเอกสารมาทดแทนให้แก่สำนักงาน กสทช. ภาค และสำนักงาน กสทช. เขต ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. ภาค และสำนักงาน กสทช. เขต เห็นว่าไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขได้ ผู้ให้เช่าจะต้องนำเครื่องถ่ายเอกสารที่มีคุณภาพ และความสามารถในการใช้งานเทียบเท่ากันมาทดแทนเครื่องที่ชำรุด ภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๔.๑.๕ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบในกรณีที่สำเนาที่ถ่ายเอกสารชำรุด ไม่ได้คุณภาพ ฉีกขาด ไม่สามารถนำไปใช้งานตามปกติได้ โดยสำนักงาน กสทช. จะหักค่าสูญเสียจากการถ่ายเอกสารดังกล่าวในอัตราเฉลี่ยร้อยละ ๒ ของค่าบริการถ่ายเอกสารต่อเครื่องต่อเดือน

๒

๔.๑.๖ ในระหว่างการใช้งาน หากเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าเกิดการชำรุดเสียหาย ผู้ให้เช่าจะต้องมาทำการบริการ ตรวจสอบหรือเปลี่ยนอะไหล่ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ ภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับแต่ที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน กสทช. ภาค และสำนักงาน กสทช. เขต

๔.๑.๗ ผู้ให้เช่าต้องจัดหาพนักงานมาบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ความคมชัดได้มาตรฐาน อย่างน้อยเดือนละครั้ง

๔.๑.๘ ผู้ให้เช่าต้องทำรายงานการให้บริการเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือน โดยต้องแสดงปริมาณเอกสารที่ถ่ายและคำนวณค่าใช้จ่ายบริการตามอัตราที่เสนอแต่ละเครื่อง ภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป

ทั้งนี้ การจัดทำรายงานการให้บริการเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือน เป็นหน้าที่ของผู้ให้เช่าต้องเร่งจัดทำเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงาน กสทช. หากผู้ให้เช่าส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานล่าช้า ซึ่งเป็นเหตุให้การตรวจรับงานและการจ่ายเงินค่าเช่าใช้บริการตามสัญญาต้องล่าช้าออกไป ผู้ให้เช่าจะยกเหตุการณ์ตรวจรับงานและการจ่ายเงินล่าช้า มาเป็นเหตุให้การบริการมีคุณภาพและประสิทธิภาพลดลงไม่ได้

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะเครื่องถ่ายเอกสารสีระบบดิจิทัล

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒๕ เครื่อง มีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๒.๑ เป็นเครื่องถ่ายเอกสารสีระบบดิจิทัลทำภาพด้วยระบบเลเซอร์ หรือดีกว่า

๔.๒.๒ เป็นเครื่องใหม่สภาพดีไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน

๔.๒.๓ เป็นเครื่องมัลติฟังก์ชัน สามารถใช้งาน Copy , Print , Scan ได้

๔.๒.๔ มีระบบล็อกเครื่องได้ และสามารถตรวจสอบปริมาณการใช้งานได้

๔.๒.๕ มีหน้าจอสีระบบสัมผัส LCD หรือดีกว่า

๔.๒.๖ ความเร็วในการถ่ายเอกสาร พิมพ์เอกสาร สีและขาวดำ (ขนาดกระดาษ A๔)

ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่นต่อนาที

๔.๒.๗ ความเร็วในการสแกนเอกสารสีและขาวดำ ไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้าต่อนาที

๔.๒.๘ มี HDD ไม่น้อยกว่า ๑๖๐ GB และหน่วยความจำ RAM ไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔.๒.๙ มีช่องป้อนมือบรรจุได้ครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

๔.๒.๑๐ สามารถป้อนต้นฉบับต่อเนื่องได้ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

๔.๒.๑๑ ความละเอียดในการพิมพ์เอกสาร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐ x ๑๒๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว (DPI)

๔.๒.๑๒ สามารถตั้งจำนวนการถ่ายเอกสารต่อเนื่องได้ ๑ - ๙๙๙ ชุด หรือดีกว่า

๔.๒.๑๓ สามารถจัดเรียงสำเนาได้เป็นชุดโดยอัตโนมัติ

๔.๒.๑๔ มีระบบจัดชุดสำเนาอัตโนมัติ

๔.๒.๑๕ สามารถถ่ายเอกสาร ๒ หน้า ในแผ่นเดียวกันได้โดยอัตโนมัติ

๔.๒.๑๖ มีระบบป้อนกระดาษต้นฉบับและกลับหน้าหลังโดยอัตโนมัติ

๔.๒.๑๗ สามารถถ่ายเอกสารจากต้นฉบับได้ทุกประเภท

๔.๒.๑๘ สามารถรองรับขนาดของสำเนามาตรฐานอย่างน้อย ตั้งแต่ขนาด A๔ - A๓

๔.๒.๑๙ สามารถปรับระดับการย่อ-ขยาย เพิ่มหรือลดขนาดได้ ตั้งแต่ ๒๕-๔๐๐% โดยสามารถ ย่อ-ขยาย

ได้ครั้งละ ๑% หรือ ๑ ระดับ พร้อมระบบย่อ-ขยายอัตโนมัติไม่น้อยกว่า ๕ ระดับ หรือดีกว่า

- ๔.๒.๒๐ สามารถปรับความเข้ม - จาง ได้ตามต้องการ
- ๔.๒.๒๑ สามารถรองรับกระดาษหนาที่มีขนาด ตั้งแต่ ๕๒ – ๓๐๐ แกรม หรือดีกว่า
- ๔.๒.๒๒ มีอัตราบรรจุกระดาษ ไม่น้อยกว่า ๒ ถาด บรรจุได้ถาดละไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แผ่น/ถาด และสามารถใส่กระดาษขนาด A๓ ได้ หรือดีกว่า
- ๔.๒.๒๓ มีระบบสแกนเอกสารเข้าในกล่องไฟล์เพื่อนำกลับมาใช้ได้ (Scan to Folder)
- ๔.๒.๒๔ สามารถทำงานเป็นเครื่องพิมพ์และเครื่องสแกนเอกสารผ่านระบบเครือข่ายได้
- ๔.๒.๒๕ สามารถสแกนเอกสารให้เป็นรูปแบบ (Output) ชนิดแฟ้ม (File Format) PDF TIFF JPG หรือ JPEG
- ๔.๒.๒๖ ระบบแจ้งให้ทราบเมื่อเครื่องเกิดขัดข้องหรือใช้งานไม่ได้
- ๔.๒.๒๗ สามารถรองรับระบบปฏิบัติการ (OS) Windows ๘ / ๑๐ / ๑๑ / Mac OS X ๑๐.๗ หรือดีกว่า
- ๔.๒.๒๘ มีระบบประหยัดพลังงานไฟ หรือสามารถกำหนดให้เครื่องถ่ายเอกสารปิดตัวเองชั่วคราวอัตโนมัติเมื่อไม่มีการใช้งานนานๆ
- ๔.๒.๒๙ มีสัญญาณแจ้งเตือนเมื่อผงหมึกหมด กระดาษหมด และกระดาษติด พร้อมแจ้งตำแหน่งและสาเหตุขัดข้องเพื่อสะดวกในการแก้ไข
- ๔.๒.๓๐ มีช่องสำหรับเสียบ USB Memory หรือ SD Card สามารถส่งพิมพ์งานได้โดยตรงจากเครื่อง โดยเป็นอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผลิต
- ๔.๒.๓๑ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอจะต้องผ่านการรับรองว่าเป็นสินค้าที่ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ และ ISO ๑๔๐๐๑ โดยผู้เสนอราคาจะต้องแนบหลักฐานยืนยันคุณลักษณะดังกล่าว
- ๔.๒.๓๒ ผลิตภัณฑ์ยี่ห้อที่เสนอต้องมีศูนย์บริการของผลิตภัณฑ์นั้นประจำภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคใต้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคละ ๑ ศูนย์บริการเป็นอย่างน้อย โดยศูนย์บริการนั้นต้องเป็นศูนย์บริการของผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายและมีศูนย์บริการจากผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย

๔.๓ การติดตั้ง

- ๔.๓.๑ ผู้ให้เช่าต้องติดตั้งฮาร์ดแวร์หรือซอฟต์แวร์ที่สำนักงาน กสทช. กำหนด
- ๔.๓.๒ ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการจัดหาและติดตั้ง วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้อื่นๆ ทั้งหมดให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดตามสัญญาเช่า ซึ่งตำแหน่งติดตั้งตามที่กำหนดในแบบหรือข้อกำหนดซึ่งสำนักงาน กสทช. อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ๔.๓.๓ ผู้ให้เช่าต้องขออนุมัติก่อนดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งหากจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่ต่างออกไปจากแบบที่ได้อนุมัติไว้แล้ว
- ๔.๓.๔ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบแก้ไขข้อบกพร่องในการติดตั้ง หากการติดตั้งไม่ได้มาตรฐานตามเอกสารอ้างอิงโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- ๔.๓.๕ ผู้ให้เช่าต้องไม่ใช่และไม่ติดตั้งซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายเพื่อมอบงานให้แก่สำนักงาน กสทช.

๔.๓.๖ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับฮาร์ดแวร์หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบและดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว

๔.๔ การทดสอบ

๔.๔.๑ การพิมพ์ที่มีความปลอดภัยของข้อมูล โดยกำหนดรหัสเพื่อรับงานที่สั่งพิมพ์ หรือการใช้ IC Card

๔.๔.๒ การพิมพ์เอกสารในรูปแบบไฟล์ เช่น Microsoft Office , JPG , PDF เป็นต้น

๔.๕ การส่งมอบ

๔.๕.๑ ก่อนการส่งมอบงานผู้ให้เช่าต้องติดตั้งซอฟต์แวร์ (ถ้ามี) และติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสาร และอุปกรณ์ประกอบในสถานที่และระบบเครือข่ายที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

๔.๕.๒ ผู้ให้เช่าต้องแก้ไขความเสียหายใดๆ อันเนื่องมาจากการติดตั้ง การทดสอบ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ก่อนส่งมอบงานแก่สำนักงาน กสทช.

๔.๕.๓ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ให้เช่าได้ เมื่อตรวจพบภายหลังว่าเอกสารการเสนอราคาของผู้ให้เช่ามีเจตนาหรือไม่เจตนาทำให้เข้าใจผิดในการทำสัญญา เช่น

- ไม่ตรงกับข้อกำหนดเฉพาะของสำนักงาน กสทช. หรือ
- ใช้วิธีการดัดแปลงแก้ไขรายละเอียด รูป รูน ที่แนบเสนอกับสำนักงาน กสทช. หรือรายละเอียดของสินค้า ไม่ตรงกับรายละเอียดของเอกสารอ้างอิงที่แนบมาพร้อมข้อเสนอด้านเทคนิค เป็นต้น

๔.๖ สิ่งส่งมอบ

๔.๖.๑ ผู้ให้เช่าต้องส่งแผนการติดตั้งให้สำนักงาน กสทช. เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการติดตั้ง ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยแผนการติดตั้งต้องประกอบด้วย.-

- หน่วยงานหรือบริเวณที่จะติดตั้งและรุ่นของเครื่องถ่ายเอกสาร
- ข้อกำหนดเฉพาะของเครื่องถ่ายเอกสารแต่ละรุ่นที่จะติดตั้ง
- ความต้องการใช้งานระบบเครือข่าย

๔.๖.๒ คู่มือประจำเครื่อง ประกอบด้วย

- คู่มือการใช้งานเครื่องถ่ายเอกสารและระบบต่างๆ จำนวน ๓ ชุด
- คู่มือบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารและระบบต่างๆ จำนวน ๓ ชุด

๔.๗ ซอฟต์แวร์หรือระบบบริหารจัดการ

๔.๗.๑ ผู้ดูแลระบบของสำนักงาน กสทช. สามารถกำหนดสิทธิการใช้งานของงานพิมพ์ การทำสำเนา การสแกนเอกสาร ของผู้ใช้งานได้

๔.๗.๒ สามารถตั้งวันที่และเวลาในการทำสำปรายงานได้อัตโนมัติและเรียกใช้ข้อมูลผู้ใช้งานได้ตลอดเวลา

๔.๗.๓ ต้องมีระบบในการแจ้งบริการหรือส่งข้อมูลเครื่องเสียไปยังศูนย์บริการโดยอัตโนมัติ

กษ. ๕

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการ ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่าตามสถานที่ที่กำหนดให้แล้วเสร็จ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. ระยะเวลาการเช่า

ระยะเวลาการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารมีกำหนดระยะเวลาเช่า ๕ ปี (ผูกพันสัญญา ๖๐ เดือน) นับถัดจาก วันที่สำนักงาน กสทช. ภาค และสำนักงาน กสทช. เขต ได้รับมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่า ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว

๗. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๑ ของสำนักการพัสดุ และบริหารทรัพย์สิน หมวดค่าใช้จ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร ประเภทค่าเช่าทรัพย์สิน ทั้งนี้จะลงนามผูกพันสัญญาได้ก็ต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ได้รับอนุมัติจาก กสทช. และมีผลบังคับใช้แล้วเท่านั้น

๘. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์การพิจารณาในการประกวดราคาเช่าครั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคาอัตราต่อเดือน จำนวน ๒๕ เครื่อง โดยพิจารณาดังนี้.-

๘.๑. อัตราต่อเดือนต่อเครื่อง คือ ผู้ให้เช่าต้องเสนอราคาต่อเดือน โดยมีประมาณการปริมาณการใช้ เอกสารขาว-ดำสูงสุด จำนวน ๒,๘๔๐ แผ่น และประมาณการปริมาณการใช้เอกสารสีสูงสุด จำนวน ๑,๘๐๐ แผ่น รวมเป็นอัตราต่อเดือน

๘.๒. ปริมาณการถ่ายเอกสารรวมต่อเดือน

- ปริมาณการถ่ายเอกสารรวมต่อเดือนขาว – ดำ = (ประมาณการปริมาณการใช้เอกสารขาว – ดำสูงสุด x จำนวนเครื่องถ่ายเอกสาร)

- ปริมาณการถ่ายเอกสารรวมต่อเดือนสี = (ประมาณการปริมาณการใช้เอกสารสีสูงสุด x จำนวนเครื่องถ่ายเอกสาร)

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะชำระค่าเช่าใช้บริการเครื่องถ่ายเอกสารเป็นรายเดือน รวม ๖๐ งวด โดยไม่มีค่าเช่าเครื่องรายเดือน ดังนี้.-

๙.๑ อัตราค่าเช่าต่อเดือน เท่ากับอัตราต่อแผ่นที่เสนอไว้แบบธรรมดา ขาว-ดำ (อัตราเดียวทุกขนาด) และแบบสี (อัตราเดียวทุกขนาด) โดยประเมินจากจำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายต่อเดือนสำหรับแบบ ขาว – ดำ (รวมทุกขนาด) จำนวน ๗๑,๐๐๐ (เจ็ดหมื่นหนึ่งพัน) แผ่น และแบบสี (รวมทุกขนาด) จำนวน ๔๕,๐๐๐ (สี่หมื่นห้าพัน) แผ่น

๙.๒ หากเดือนใดจำนวนสำเนาเอกสารที่ผู้เช่าได้ถ่ายจากเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีจำนวนทั้งสิ้น ไม่ถึงตามจำนวนที่กำหนดในข้อ ๙.๑ การชำระค่าเช่าในเดือนนั้นให้เปลี่ยนเป็นคิดคำนวณจากจำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายในเดือนนั้นๆ ในอัตราสำเนาต่อแผ่นตามที่ผู้ให้เช่าเสนอ

กชช.
กชช.
๖

๙.๓ กรณีเครื่องถ่ายเอกสารเครื่องใดชำรุด ชัดข้องบ่อยครั้งจนเป็นอุปสรรคต่อการถ่ายเอกสารของหน่วยงานและผู้รับจ้างยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไขหรือเปลี่ยนแทน ตามข้อ ๔.๑.๓ และ ๔.๑.๔ การคำนวณค่าเช่าใช้บริการถ่ายเอกสารสำหรับเครื่องถ่ายเอกสารเครื่องนั้น จะคำนวณตามปริมาณที่ถ่ายเอกสารจริงโดยไม่มีปริมาณขั้นต่ำ และกรณีมีการเปลี่ยนเครื่องถ่ายเอกสารใหม่ทดแทนระหว่างเดือนใดเดือนหนึ่ง ค่าเช่าใช้บริการของเดือนนั้นคำนวณตามปริมาณที่ถ่ายเอกสารจริงโดยไม่มีขั้นต่ำเช่นกัน

๙.๔ การคำนวณปริมาณการถ่ายเอกสารตามข้อ ๙.๑ – ๙.๓ จะหักค่าสูญเสียเฉลี่ยเท่ากันทุกเดือนในอัตราร้อยละ ๒ ของปริมาณการถ่ายเอกสารทั้งหมด

๙.๕ การจ่ายค่าเช่าใช้บริการตามข้อ ๙.๑ สำนักงาน กสทช. จะจ่ายให้เมื่อผู้ให้เช่าได้ส่งรายงานปริมาณการถ่ายเอกสารประจำเดือน หักค่าสูญเสีย และค่าปรับ (ถ้ามี) ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบรับรองแล้ว

๑๐. เงื่อนไขค่าปรับ

๑๐.๑ กรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดเครื่องถ่ายเอกสารมาให้บริการให้ครบตามสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่จะเป็นเหตุสุดวิสัย ผู้ให้เช่ายินยอมให้สำนักงาน กสทช. ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของอัตราค่าเช่าตามปริมาณขั้นต่ำต่อเดือน นับตั้งแต่วันครบกำหนดจนถึงวันที่พร้อมใช้งาน

๑๐.๒ กรณีผู้ให้เช่าไม่สามารถบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารให้พร้อมใช้งานได้ภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๔.๑.๓, ๔.๑.๔ และ ๔.๑.๕ ตลอดระยะเวลาการเช่า สำนักงาน กสทช. จะทำการปรับในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐ บาทต่อเครื่อง เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๑. การรับประกัน

๑๑.๑ ต้องรับประกันโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ตลอดช่วงระยะเวลาการเช่า นับถัดจากวันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่า ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว โดยไม่คิดค่าบริการและค่าอะไหล่/อุปกรณ์ที่นำมาซ่อมแซมหรือเปลี่ยนต้องเป็นของใหม่และเป็นของแท้จากเจ้าของผลิตภัณฑ์เท่านั้น

๑๑.๒ ผู้ให้เช่าหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องทำประกันภัยที่ครอบคลุมความรับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดจากอุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ที่ไม่ได้คาดหมายใดๆ ตลอดอายุสัญญา โดยไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑.๓ ภายใน ๑ เดือนแรกของการรับประกัน หากมีเครื่องถ่ายเอกสาร หรืออุปกรณ์ประกอบใดชำรุดเสียหายจากการใช้งานตามปกติ ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนให้ใหม่แก่สำนักงาน กสทช.

๑๑.๔ ตลอดอายุของสัญญา ผู้ให้เช่าไม่สามารถโอนกรรมสิทธิ์แก่บุคคลอื่น หากฝ่าฝืนผู้ให้เช่ายินยอมชดเชยค่าเสียหายตามที่สำนักงาน กสทช. เรียกร้อง โดยไม่มีข้อโต้แย้ง

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องขนย้ายเครื่องถ่ายเอกสาร กลับคืนภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงาน กสทช. แจ้งให้ทราบ หากพ้นกำหนดสำนักงาน กสทช. จะไม่รับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับเครื่องถ่ายเอกสาร ดังกล่าว และผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายด้วย

๑๒.๒ สถานที่ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารให้เป็นไปตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด โดยสำนักงาน กสทช. จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๗

สถานที่ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล

ลำดับ	สำนักงาน กสทช. ส่วนภูมิภาค (ภาค/เขต)	ที่ตั้ง
๑	สำนักงาน กสทช. ภาค ๑ (กรุงเทพมหานคร)	อาคารสำนักงาน กสทช. เลขที่ ๑๐๑ หมู่ที่ ๔ ซอยแจ้งวัฒนะ ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐
๒	สำนักงาน กสทช. ภาค ๒ (ขอนแก่น)	๓๔๑ ม.๑๙ ต.ศิลา อ.เมือง จ.ขอนแก่น ๔๐๐๐๐
๓	สำนักงาน กสทช. ภาค ๓ (เชียงใหม่)	อาคารแอร์พอร์ต บิซิเนส พาร์ค (อาคาร D) ชั้น ๒ ๙๐/๑ ถ.มหิดล ต.หายยา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๑๐๐
๔	สำนักงาน กสทช. ภาค ๔ (สงขลา)	๘๙/๑ ม.๑ ต.ทุ่งตำเสา อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ๙๐๑๑๕
๕	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๑ (สมุทรปราการ)	๒๑๑, ๒๑๓, ๒๑๕ ถนนสุขุมวิท ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ ๑๐๒๗๐
๖	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๒ (จันทบุรี)	๒๐๗ ม.๑ ต.มะขาม อ.มะขาม จ.จันทบุรี ๒๒๑๕๐
๗	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๓ (สุพรรณบุรี)	๔๔๓ ม.๕ ต.ท่าระหัด อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐
๘	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๔ (ปราจีนบุรี)	๔/๑ ถนนโรงเรียนวัดศรีมงคล ต.หน้าเมือง อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐
๙	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๕ (พระนครศรีอยุธยา)	๖๑/๕๒ - ๕๔ ตำบล คลองสวนพลู อำเภอ พระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐
๑๐	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๖ (ราชบุรี)	๑๖๘/๑๙-๒๐ หมู่ที่ ๒ ต.เจดีย์หัก อ.เมือง จ.ราชบุรี ๗๐๐๐๐
๑๑	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ (ร้อยเอ็ด)	๒๘๗/๕๑-๕๒ ม.๗ ต.นิเวศน์ อ.ธวัชบุรี จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๑๗๐
๑๒	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๒ (อุบลราชธานี)	๕๕๐ ม.๑๑ ถ.คลังอาวุธ ต.ขามใหญ่ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐
๑๓	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๓ (นครราชสีมา)	๑๕ ม.๑๒ ถ.ราชสีมา-กบินทร์บุรี ต.ธงชัยเหนือ อ.ปักธงชัย จ.นครราชสีมา ๓๐๑๕๐
๑๔	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๔ (อุดรธานี)	๒๑/๖๓ ถ.พัฒนานวนวงศ์ ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐
๑๕	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๕ (นครพนม)	๑๔/๓๓-๓๔ ถนนนครพนม-ธาตุพนม(มุกดาหาร) ต.โนนเมือง อ.เมือง จ.นครพนม ๔๘๐๐๐
๑๖	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๑ (ลำปาง)	๒๔๘ ม.๑๒ ถ.จามเทวี ต.บ่อแก้ว อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๑๐๐
๑๗	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๒ (ลำพูน)	๓๒๔/๑ ม.๔ ต.ป่าสัก อ.เมือง จ.ลำพูน ๕๑๐๐๐

กทช.
กสทช.
กสทช.

๑๘	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๓ (พิษณุโลก)	๑๙๐ ม.๗ ต.ปากโทก อ.เมือง จ.พิษณุโลก ๖๕๐๐๐
๑๙	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๔ (เชียงราย)	ศาลากลางจังหวัดเชียงราย ชั้น ๓ เลขที่ ๖๓๒ ม.๓ ถนนแม่ฟ้าหลวง ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐
๒๐	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๕ (นครสวรรค์)	๑๐๕/๓ ม.๖ ถ.พหลโยธิน ต.หนองกรด อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๒๔๐
๒๑	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๑ (ยะลา)	ศูนย์ราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ ชั้น ๗ เลขที่ ๓๑๘ ถนนสิโรรส ต.สะเตง อ.เมืองยะลา จ.ยะลา ๙๕๐๐๐
๒๒	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๒ (ภูเก็ต)	๘๔/๒ ถนนวิชิตสงคราม ม.๔ ต.กะทู้ อ.กะทู้ จ.ภูเก็ต ๘๓๑๒๐
๒๓	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๓ (นครศรีธรรมราช)	๑๕ ม.๘ ถ.เบญจมา-สนามบิน ต.ท่าจั่ว อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช ๘๐๒๘๐
๒๔	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๔ (สุราษฎร์ธานี)	อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ชั้น ๑ เลขที่ ๒๐๐ ม. ๑ ถ.ชนเกษม ต.มะขามเตี้ย อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐
๒๕	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๕ (ชุมพร)	๕๘/๖ ม.๑๑ ต.บางหมาก อ.เมือง จ.ชุมพร ๘๖๐๐๐



