

## ขอบเขตของงาน

งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลตามนโยบาย กสทช.  
ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

กิจการกระจายเสียงในประเทศไทยได้เข้าสู่การประกอบกิจการกระจายเสียงที่ใช้คลื่นความถี่ภายใต้ระบบใบอนุญาตโดยสำนักงาน กสทช. ในวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เป็นวันเริ่มต้นประกอบกิจการตามที่ได้รับการจัดสรร โดยผลการจัดสรรคลื่นความถี่ คือ มีผู้รับใบอนุญาตกิจการบริการสาธารณะ<sup>๑</sup> ประเภทที่ ๑ FM ๑๒ สถานี / AM ๗ สถานี ประเภทที่ ๒ FM ๑๓๓ สถานี / AM ๑๑๗ สถานี ประเภทที่ ๓ FM ๙๔ สถานี / AM ๓๓ สถานี ซึ่งมีระยะเวลาของใบอนุญาตจำนวน ๕ ปี ผู้เข้าข่ายเป็นผู้รับใบอนุญาตกิจการทางธุรกิจ จากการชนะการประมูลคลื่นความถี่<sup>๒</sup> ๖๘ สถานี ใน ๕๐ จังหวัด โดยจำแนกเป็น ๙ นิติบุคคล โดยใบอนุญาตสิ้นสุด ๓ เมษายน ๒๕๗๒ (๗ ปี) ด้านวิทยุชุมชนเดิม ซึ่งเป็นผู้ทดลองประกอบกิจการตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์การอนุญาตทดลองประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น ได้ปรับเปลี่ยนเป็นผู้ทดลองออกอากาศ จำนวน ๓,๙๖๖ สถานี ประเภทกิจการบริการสาธารณะ ๖๒๕ สถานี ประเภทกิจการบริการชุมชน ๑๖๗ สถานี และประเภทกิจการธุรกิจ ๓,๑๗๔ สถานี สิ้นสุดการทดลองเข้าสู่กระบวนการจัดสรรใบอนุญาต สิ้นปี ๖๗ และ ๓๑ ธ.ค. ๖๗ วิทยุทดลองออกอากาศที่ไม่สามารถเข้าสู่ระบบใบอนุญาตได้ต้องยุติการประกอบกิจการ

จากผลการติดตามและประเมินการดำเนินการโดยกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านกิจการกระจายเสียงประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ยุทธศาสตร์การกระจายเสียงได้ดำเนินการประกอบกิจการภายใต้หลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กสทช. กำหนดเอาไว้เป็นระยะเวลาหนึ่ง ได้พบข้อสังเกตจากผลการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประการสำคัญคือผลการดำเนินการของผู้รับใบอนุญาตทั้งสามกลุ่ม ได้แก่ ผู้รับใบอนุญาตกิจการบริการสาธารณะ ผู้รับใบอนุญาตกิจการทางธุรกิจ และผู้ทดลองออกอากาศ ที่พบปัญหาอุปสรรคในการประกอบกิจการอันเนื่องมาจากบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป และหลักเกณฑ์การประกอบกิจการตามที่ได้ระบุเอาไว้ใน พระราชบัญญัติการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ อาทิ ผู้รับใบอนุญาตกิจการบริการสาธารณะประสบปัญหาในการต้องเป็นผู้ผลิตรายการเอง ไม่สามารถผลิตรายการให้มีความน่าสนใจเพื่อตอบสนองต่อความนิยมของผู้ฟังรายการได้ และยังคงพึ่งพารายได้จากโฆษณาซึ่งเป็นหลักเกณฑ์บรรเทาผลกระทบที่ใกล้จะสิ้นสุดการใช้หลักเกณฑ์แล้ว<sup>๓</sup> ด้านผู้รับใบอนุญาตกิจการทางธุรกิจนั้นประสบภาวะการต้องแข่งขันทั้งกับผู้รับใบอนุญาตกิจการบริการสาธารณะที่ได้รับการผ่อนผันให้สามารถหารายได้จากโฆษณาทางธุรกิจได้ และกับวิทยุกลุ่มผู้ทดลองออกอากาศที่มีจำนวนมาก และไม่ต้องรับภาระต้นทุนในการประมูล ด้านปัญหาของกลุ่มผู้ทดลองออกอากาศเองนั้นก็ประสบปัญหาด้านความไม่แน่นอนของนโยบายการจัดสรรคลื่นความถี่สำหรับวิทยุในระดับท้องถิ่นที่มักจะประกาศถึงความเปลี่ยนแปลงในระยะกระชั้นชิด และการประกาศที่ไม่ชัดเจนซึ่งมักส่งผลให้เกิดความเข้าใจที่ไม่ตรงกันในกลุ่มผู้ทดลองออกอากาศที่มีปริมาณผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวนมาก

<sup>๑</sup> ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง ประเภทกิจการบริการสาธารณะ วันที่ค้นข้อมูล ๙ มกราคม ๒๕๖๖, [www.broadcast.nbtc.go.th/radio-radio\\_test-radio\\_newlist](http://www.broadcast.nbtc.go.th/radio-radio_test-radio_newlist)

<sup>๒</sup> รายชื่อผู้ชนะการประมูลคลื่นความถี่ประเภทกิจการทางธุรกิจ ในระบบ เอฟเอ็ม วันที่ค้นข้อมูล ๙ มกราคม ๒๕๖๖, จาก [www.broadcast.nbtc.go.th/data/document/law/doc/th/๖๕๐๒๐๐๐๐๐๐๐๓.pdf](http://www.broadcast.nbtc.go.th/data/document/law/doc/th/๖๕๐๒๐๐๐๐๐๐๐๓.pdf)

<sup>๓</sup> \*หลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตการให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๙/๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบต่อผู้ประกอบการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์



## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๒ เพื่อจ้างที่ปรึกษาดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๖

๒.๓ เพื่อรวบรวมวิเคราะห์สรุปผลและจัดทำรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง : การติดตามและประเมินการบริหารการเปลี่ยนแปลงในกิจการกระจายเสียงอันเนื่องจากการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี (Disruptive Technology)

๒.๔ เพื่อศึกษาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมการเปลี่ยนแปลงในกิจการกระจายเสียง อันจะนำไปสู่บทสรุปเพื่อเป็นข้อเสนอแนะเชิงบริหารที่ส่งเสริมความสามารถในการกำหนดนโยบายสำหรับอุตสาหกรรมกระจายเสียงของประเทศไทย

## ๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือสาขาวิชาสื่อสารมวลชน หรือสาขาวิชาวิศวกรรม หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

## ๔. ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา

เพื่อให้การจ้างที่ปรึกษาติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดขอบเขตของการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ การจัดทำรายงานผลการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

พ.ร.ท. ฟู...

สัญญา ๑๗๖๓๖๖

#### ๔.๑.๑ สรุปผลการจัดประชุมเริ่มงาน

ที่ปรึกษาต้องจัดการประชุมเริ่มงาน (Kick Off Meeting) ระหว่างที่ปรึกษากับ กรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านกิจการกระจายเสียง กรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา กรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจในรายละเอียดขั้นต้น ก่อนการจัดทำแผนการดำเนินงาน (Project Plan) ตามขอบเขตของการดำเนินงานข้อ ๔.๑.๒ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบการจัดการประชุมและค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม อัตราค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติว่าด้วยค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน กสทช. พ.ศ. ๒๕๖๓

#### ๔.๑.๒ แผนการดำเนินงาน (Project Plan)

ที่ปรึกษาต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน (Project Plan) อย่างละเอียด ประกอบด้วย การจัดทำกรอบแนวคิดในการศึกษา (Conceptual Framework) ที่ได้จากการประชุมเริ่มงาน (Kick Off Meeting) การวางแผนการดำเนินการศึกษา (Planning) ระเบียบวิธีการศึกษา (Methodology) ขอบเขตของงาน (Scope of Work) รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน (Activity List) และระยะเวลาดำเนินงาน (Time frame) โครงสร้างบุคลากรของที่ปรึกษา (Project Team) แนวทางและหรือรูปแบบการจัดการประชุมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กรอบระยะเวลา ผลงานที่จะส่งมอบ (Deliverables) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เป็นต้น โดยแผนการดำเนินงานดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อนดำเนินการต่อไป

การจัดทำกรอบแนวคิดในการศึกษา ต้องครอบคลุมแนวทางอย่างน้อยต่อไปนี้

- ก. การติดตามและประเมินสถานะของการให้บริการกิจการกระจายเสียงหลังได้รับการจัดสรรคลื่นความถี่ และกลุ่มทดลองออกอากาศ
- ข. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดของการให้บริการกระจายเสียงทั้งในกลุ่มผู้รับใบอนุญาตและบริการที่เกี่ยวข้อง อันเนื่องจากการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี
- ค. การศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยที่เป็นตัวแปรกำหนดความนิยมในการรับบริการกระจายเสียง ในประเทศไทย ทั้งในกลุ่มผู้รับใบอนุญาตและบริการที่เกี่ยวข้อง อันเนื่องจากการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี
- ง. การวิเคราะห์ช่องว่างในการให้บริการกระจายเสียงในประเทศไทย
- จ. การคาดการณ์ความเปลี่ยนแปลงของกิจการกระจายเสียงในประเทศไทย บทฉากทัศน์ (scenario) อย่างน้อย ๓ ระดับ

๔.๒ การเตรียมการ และการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย รายละเอียดดังนี้

#### ๔.๒.๑ การรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง และบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่ปรึกษาต้องรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริงและศึกษาบริบทที่สำคัญต่อการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลตามนโยบายที่สำคัญของ กสทช. ในด้านกิจการกระจายเสียง : การติดตามและประเมินการบริหารการเปลี่ยนแปลงในกิจการกระจายเสียงอันเนื่องจากการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี (Disruptive Technology) เช่น

- ก. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐ แผนปฏิรูปประเทศ นโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นาง. ใจ

วิภา หิญาตง

- ข. พระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แผนแม่บทตามอำนาจหน้าที่ของ กสทช. ที่เกี่ยวข้อง
- ค. มติที่ประชุม กสทช. คณะอนุกรรมการ คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง
- ง. รวบรวม ศึกษา และทบทวนรายงานผลการศึกษาวิจัยที่มีประเด็นเกี่ยวข้อง ซึ่งสำนักงาน กสทช. เคยดำเนินการศึกษามาแล้ว ทั้งที่ได้นำมาปฏิบัติจนเกิดผลและไม่ได้นำมาปฏิบัติก็ตาม
- จ. รายงานการติดตามและประเมินผลโครงการจากแหล่งอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ฉ. เอกสารจากแหล่งอื่นที่อ้างอิงได้ ที่สามารถนำมาใช้ประกอบในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลดังกล่าว เช่น ข่าว บทความวิชาการ เป็นต้น

๔.๓ การเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อประกอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๖ ระยะที่ ๑

๔.๓.๑ วางแผนในการเก็บข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อสำรวจข้อมูลข้อเท็จจริงข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตามหลักวิชาการและระเบียบวิธีวิจัยอย่างเหมาะสม ประกอบด้วย

- ก. กำหนดกลุ่มตัวอย่าง
- ข. ระบุประเด็นสำคัญในการสำรวจข้อมูลข้อเท็จจริงฯ
- ค. ระบุเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ง. จัดทำร่างเอกสาร/แบบสำรวจข้อมูลข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย
- จ. กำหนดรูปแบบ/วิธีการจัดประชุมให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องที่แตกต่างกันเพื่อให้ได้รับข้อมูลข้อเท็จจริงครอบคลุมทุกมิติ

๔.๓.๒ ดำเนินการเก็บข้อมูลระยะที่ ๑ ตามที่ได้วางแผนไว้ ซึ่งที่ปรึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดงาน และดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๓.๒ ทั้งหมด โดยวิธีการที่ใช้ในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลฯ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ก. ดำเนินการจัดงานเสวนาเพื่อรวบรวมปัญหา อุปสรรค และแนวคิดด้านทิศทางการเปลี่ยนแปลงของกิจการกระจายเสียงในประเทศไทย โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย วิทยากรผู้แทนจากกลุ่มผู้กำหนดนโยบาย สำนักงาน กสทช. ผู้แทนผู้รับใบอนุญาตกระจายเสียง และผู้แทนนักวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน วิทยากรผู้ดำเนินรายการไม่น้อยกว่า ๑ คน และผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๔๐ คน และที่ปรึกษาต้องจัดทำสื่อประกอบการเสวนาโดยมีเนื้อหาที่สามารถสื่อสารความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาด้าน Disruptive technology กับกิจการกระจายเสียงเพื่อใช้สื่อสารสำหรับผู้เข้าร่วมงาน
- ข. การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) กลุ่มผู้กำกับดูแล ครอบคลุมกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้ สัมภาษณ์เชิงลึก ผู้กำหนดนโยบาย กสทช. ด้านกิจการกระจายเสียง และผู้แทนสำนักงานที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาต ผู้บริหารหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนักวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

ว.ล.ต. 

- ค. การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) กลุ่มผู้ให้บริการกิจการกระจายเสียง ผู้รับใบอนุญาตระดับชาติ ระดับภูมิภาค และผู้แทนสมาคมที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน
- ง. จัดการประชุมสนทนากลุ่ม (Focus Group) กลุ่มผู้ให้บริการกิจการกระจายเสียง และบริการที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุม ๕ พื้นที่ ได้แก่ กรุงเทพฯและปริมณฑล และพื้นที่ตามการแบ่งเขตของ สำนักงาน กสทช. ๔ ภาค พื้นที่ละไม่ต่ำกว่า ๕๐ คน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน
- จ. ศึกษาเชิงลึก พฤติกรรมการใช้สื่อเสียงในชีวิตประจำวันของกลุ่มผู้รับบริการ โดยใช้วิธีการที่เหมาะสม และครอบคลุมทุกช่วงวัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

#### ๔.๔ การจัดทำรายงานผลการศึกษาระดับกลาง (Interim Report)

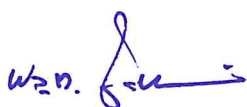
##### ๔.๔.๑ สรุปผลการเก็บข้อมูล ข้อเท็จจริง และบริบทที่เกี่ยวข้อง


ที่ปรึกษาต้องสรุปผลการเก็บข้อมูล ข้อเท็จจริง และบริบทที่เกี่ยวข้อง โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย สารสำคัญของข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ และข้อมูลบริบทแวดล้อมอื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับข้อมูล หรือข้อเท็จจริงที่ได้มา

๔.๔.๒ การวิเคราะห์และสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑

ที่ปรึกษาต้องดำเนินการวิเคราะห์และสรุปผลการศึกษาระดับกลางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง : การติดตามและประเมินผลการบริหารการเปลี่ยนแปลงในกิจการกระจายเสียงอันเนื่องจากการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี (Disruptive Technology) อย่างน้อยต้องครอบคลุมประเด็นตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๓.๒ ดังนี้

- ก. รายงานผลการรวบรวมปัญหา อุปสรรค และแนวคิดด้านทิศทางการเปลี่ยนแปลงของกิจการกระจายเสียงในประเทศไทยจากงานเสวนา
- ข. สรุปผลการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) กลุ่มผู้กำกับดูแล กสทช. ด้านกิจการกระจายเสียง และผู้แทนสำนักงานที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ค. สรุปผลการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) กลุ่มผู้ให้บริการกิจการกระจายเสียง ผู้รับใบอนุญาตระดับชาติ ระดับภูมิภาค และผู้แทนสมาคมที่เกี่ยวข้อง
- ง. รายงานการประชุมสนทนากลุ่ม (Focus Group) กลุ่มผู้ให้บริการกิจการกระจายเสียง และบริการที่เกี่ยวข้อง
- จ. รายงานผลศึกษาเชิงลึก พฤติกรรมการใช้สื่อเสียงในชีวิตประจำวันของกลุ่มผู้รับบริการ โดยใช้วิธีการที่เหมาะสม และครอบคลุมทุกช่วงวัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน
- ฉ. การสรุปประเด็นจากการศึกษาที่จำแนกเป็นผลการศึกษาจาก กลุ่มผู้กำกับดูแล กลุ่มผู้ให้บริการทั้งภายใต้ระบบอนุญาตและบริการเกี่ยวเนื่อง และ กลุ่มผู้รับบริการ

ว.ท. 

วิจิตร วิจิตร 

- ข. การออกแบบเครื่องมือสำรวจเชิงปริมาณในภาคผู้รับบริการทั่วประเทศ โดยต้องนำส่งเพื่อให้ กรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และ/หรือ กรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้พิจารณา ก่อนการดำเนินการเก็บข้อมูล

๔.๕ ดำเนินการเก็บข้อมูลระยะที่ ๒ ตามที่ได้วางแผนไว้ โดยวิธีการที่ใช้ในการรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลฯ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ก. การสำรวจเชิงปริมาณด้านพฤติกรรมการใช้สื่อเสี่ยงในชีวิตประจำวัน โดยครอบคลุมทุกช่วงวัย โดยครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ คน
- ข. การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) กลุ่มผู้กำหนดนโยบาย (Policy maker) โดยนำเสนอข้อมูลร่างสรุปผลการศึกษิตตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๓.๒ และสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อศึกษาความเห็นต่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงของสำนักงาน กสทช. และการแก้ปัญหาเชิงนโยบาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

#### ๔.๖ สรุปผลการศึกษาและการทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

##### ๔.๖.๑ จัดทำ(ร่าง)รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)

ที่ปรึกษาต้องจัดทำ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา และดำเนินการปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง เมื่อผ่านความเห็นชอบแล้วจึงจัดพิมพ์เป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อไป โดยเนื้อหาของ(ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จัดทำในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด และประเด็นวิเคราะห์ครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมดของการดำเนินการติดตามและประเมินผลของงานดังกล่าว ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลการศึกษา และข้อเสนอแนะดังนี้

- ก. รายงานทิศทางการเปลี่ยนแปลงของกิจการกระจายเสียงในประเทศไทย
- ข. รายงานการติดตามและประเมินสถานะของการให้บริการกิจการกระจายเสียงหลังได้รับการจัดสรรคลื่นความถี่
- ค. บทวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดของการให้บริการกระจายเสียงทั้งในกลุ่มผู้รับใบอนุญาตและบริการที่เกี่ยวข้อง อันเนื่องจากการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี และฉกาทศน์การเปลี่ยนแปลงการให้บริการ ๓ ฉกาทศน์
- ง. บทวิเคราะห์ปัจจัยที่เป็นตัวแปรกำหนดความนิยมในการรับบริการกระจายเสียง ในประเทศไทย ทั้งในกลุ่มผู้รับใบอนุญาตและบริการที่เกี่ยวข้อง อันเนื่องจากการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี
- จ. บทวิเคราะห์ช่องว่างในการให้บริการกระจายเสียงในประเทศไทย
- ฉ. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย สำหรับผู้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง และข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพกระจายเสียงเพื่อปรับตัวต่อการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี
- ช. รายงานคาดการณ์ความเปลี่ยนแปลงของกิจการกระจายเสียงในประเทศไทยบทฉากทัศน์ (Scenario) อย่างน้อย ๓ ระดับ

พ.ร. 

วิจิตร วัฒนกุล 

อ. 

๔.๖.๒ จัดงานเสวนาเพื่อวิพากษ์ผลการศึกษา โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย วิทยากรผู้แทนจากกลุ่มผู้กำหนดนโยบาย สำนักงาน กสทช. ผู้แทนผู้รับใบอนุญาตกระจายเสียง และผู้แทน นักวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน วิทยากรผู้ดำเนินรายการไม่น้อยกว่า ๑ คน และผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๔๐ คน และที่ปรึกษาต้องจัดทำสื่อประกอบการเสวนาโดยมีเนื้อหาที่เป็นการสรุปผลการศึกษาเพื่อใช้สื่อสาร สำหรับผู้เข้าร่วมงาน

#### ๔.๖.๓ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

ภายหลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเห็นชอบ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ ตามข้อ ๔.๔.๑ แล้ว ให้ที่ปรึกษาจัดพิมพ์รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) รายงานการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง : การติดตาม และประเมินการบริหารการเปลี่ยนแปลงในกิจการกระจายเสียงอันเนื่องจากการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี (Disruptive Technology) ในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน ๔๐ ชุด พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๓ ชุด และ เล่มเผยแพร่บทสรุปการดำเนินงานขนาด A๕ ในรูปแบบ เอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน ๓๐๐ ชุด โดยที่ปรึกษาต้องดำเนินการออกแบบรูปเล่มภาพประกอบให้สวยงาม

โดยรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และเล่มเผยแพร่บทสรุปการดำเนินงาน ต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ (๑) ปกใช้กระดาษอาร์ตพิมพ์สี เคลือบ PVC ด้าน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ แกรม (๒) เนื้อด้านในใช้กระดาษถนอมสายตา ขนาดไม่ต่ำกว่า ๗๕ แกรม พิมพ์สี และ (๓) การเข้าเล่ม ใช้วิธีไสกาว

#### ๔.๖.๔ จัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการศึกษา

ที่ปรึกษาต้องจัดทำสื่อเพื่อสรุปผลการศึกษาให้เข้าใจง่ายและน่าสนใจ ในรูปแบบการทำมัลติมีเดียเพื่อเผยแพร่ผลการศึกษาโดยประกอบด้วยการบินที่ภาพเคลื่อนไหวจากกิจกรรม ในโครงการ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ นาที และ Infographic โดยมีเนื้อหาตามเรื่องที่ได้ดำเนินการติดตาม ประเมินผลข้างต้น จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับเผยแพร่ทางระบบสารสนเทศ

### ๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตงาน โดยต้องเป็นบุคลากรที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ จำนวนและระยะเวลาการทำงาน ดังนี้

#### ๕.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

- (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวารสารศาสตร์ สาขานิติศาสตร์และสื่อสารมวลชน สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาบริหารธุรกิจ การจัดการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)
- (๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านนิติศาสตร์ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๗ เดือน (man-month)

วทต. ก

วทต. ก

วทต. ก

- (๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผล จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาการวิจัย สาขาการวัดและประเมินผล สาขาสถิติ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๗ เดือน (man-month)
- (๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาการเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๗ เดือน (man-month)
- (๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาการทำงาน ๗ เดือน (man-month)

๕.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๓ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีระยะเวลาการทำงานคนละ ๗ เดือน (man-month)
- (๒) เลขานุการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีระยะเวลาการทำงาน ๗ เดือน (man-month)

ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการจะต้องเป็นบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและการดำเนินงานจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรหลักของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการ

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

งานงวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งมอบงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๑	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	รายงานผลการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ครอบคลุมเนื้อหาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด
๒	ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	รายงานผลการศึกษาขั้นกลาง (Interim Report) ครอบคลุมเนื้อหาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ - ๔.๓ จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด

๒๓๖. 



วิจิตร วัฒนพงษ์

งานงวด ที่	วันที่ครบกำหนด ส่งมอบงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๓	ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	(ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ประกอบด้วย ๑. (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ครอบคลุม เนื้อหาทั้งหมดของการดำเนินการติดตามและประเมินผลของ งานดังกล่าว บทสรุปผู้บริหาร ผลการศึกษา และข้อเสนอแนะ จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด ๒. จัดงานเสวนาเพื่อวิพากษ์ผลการศึกษา ตามขอบเขตการ ดำเนินงานข้อ ๔.๖.๒
๔	ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายหลังจากที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เห็นชอบ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์แล้ว ๑. จัดพิมพ์รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) รายงานการ ติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้าน กิจการกระจายเสียง : การติดตามและประเมินการบริหาร การเปลี่ยนแปลงในกิจการกระจายเสียงอันเนื่องจาก การเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี (Disruptive Technology) จำนวน ๔๐ เล่ม พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc .pdf) บรรจุ ลงยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๓ ชุด ตามขอบเขตการ ดำเนินงานข้อ ๔.๖.๓ ๒. จัดทำเล่มเผยแพร่บทสรุปการดำเนินงานขนาด A๕ จำนวน ๓๐๐ เล่ม ๔. จัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการศึกษา ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖.๔

#### ๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน (กตป.) รายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการติดตามและประเมินผล (จ้างที่ปรึกษาเพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๖)

#### ๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาตามผลงานที่ส่งมอบเป็นงวดงาน ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๐ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ดร. กูนิ

ดร. ธีระพงษ์

วิภาดา พิทยะกุล

๙.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงานงวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๑๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงานงวดที่ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวดงาน และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษา โดยไม่มีค่าดอกเบี้ย ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของภาครัฐ

ในกรณีที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานตามที่กำหนดในข้อ ๔ ในกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์ที่ไม่ใช่ความผิดของที่ปรึกษา ให้ปรับลดเงินที่ต้องจ่ายตามงวดงานลงตามส่วนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ โดยไม่ต้องเปลี่ยนแปลงสัญญา

#### ๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

จะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วยเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

##### ๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการ และเอกสารเกี่ยวข้อง ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน หนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ (กรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจ) รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๑.๒ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

##### ๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน

๑๐.๒.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

โดยต้องนำเสนอรายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของบุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตามข้อ ๕ บุคลากรของที่ปรึกษา

ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา

##### ๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

ว.ร.ท. 

จตุตถา นิกุลนุช 

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และ อัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้อง เป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม รับฟังความคิดเห็น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่อง เป็นต้น (ปรับเปลี่ยนตามค่าใช้จ่าย เพิ่มเติมต่างๆ ตามรายละเอียดของแต่ละโครงการ)

ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของ หน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และ ให้ยื่นพร้อมกันโดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการ ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ สำนักสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) อาคารไอทาวเวอร์ ชั้น ๔ เลขที่ ๘๘๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ ภายใน กำหนดตามหนังสือเชิญชวน

#### ๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

โดยที่การจ้างที่ปรึกษารั้งนี้ เป็นงานจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ เพื่อสนับสนุนและพัฒนา บุคลากรในงานด้านการวิจัยและประเมินผล โดยอาศัยความรู้ความสามารถทางวิชาการและประสบการณ์ของ บุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๐ (๓) (ข) และมาตรา ๗๕ ประกอบกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ (๑) (ก) โดยคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จะเชิญที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่น ข้อเสนอและเจรจาต่อรองราคาค่าจ้างที่ปรึกษา และจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑ พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้าง ที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	ร้อยละ ๒๐
ผลงานของที่ปรึกษา	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)
ประสบการณ์เฉพาะ	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)
(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๔๐
วิธีการบริหารงาน	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)
วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน	๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)
(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	ร้อยละ ๔๐

พ.ร. ๒๖

พ.ร. ๒๖

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนน หัวข้อย่อยและการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายของขอบเขตของงาน ข้อเสนอขอที่ปรึกษาที่ผ่านการ พิจารณาด้านคุณภาพจะต้องได้คะแนนประเมินเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑.๒ พิจารณาข้อเสนอด้านราคา รวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่นๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่ เกี่ยวข้องต่อไป

## ๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และ ข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์ อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็น ของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบ ธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้อง ตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความคุ้มค่าของการ ใช้เงินงบประมาณ ทั้งนี้บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่น้อยซ้ำซ้อนกับ งานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในระยะเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่า คนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงาน ตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือ ปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษา มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษา ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษา ได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ตาม ความเหมาะสมและเท่าที่จำเป็น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมี ผลกระทบต่อค่าจ้างให้ถือเอาอัตราค่าจ้างตามรายละเอียดที่ตกลงไว้ในการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง ที่ ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายจากสำนักงาน กสทช. ไม่ได้

๑๒.๖ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่า จ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้าง ตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึง วันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงนอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงาน ล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๗ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญา จ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราช กิจจานุเบกษา และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างไรอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

ว.ท. ๕๖

วิมลวิมล พิภพพิภพ

วิมลวิมล พิภพพิภพ

### เอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน

#### เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

จ้างที่ปรึกษาเพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการกระจายเสียง ประจำปี ๒๕๖๖

#### ๑. ผลงานและประสพการณ์ของที่ปรึกษา

ร้อยละ ๒๐

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสพการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

- (๑) ผลงานของที่ปรึกษา : ที่ปรึกษามีผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๑๐๐
(๑.๒) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐
(๑.๓) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๖๐

- (๒) ประสพการณ์เฉพาะ : จำนวนผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๕ ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๒.๑) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑๕ งาน ขึ้นไป	๑๐๐
(๒.๒) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑๑ - ๑๕ งาน	๘๐
(๒.๓) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑๐ งาน	๖๐

#### ๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

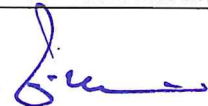
ร้อยละ ๔๐

- (๑) วิธีการบริหารงาน : นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอรายการ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔ และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารยื่นมา เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารตามข้อ (๑.๑) (๑.๒) (๑.๓) และ (๑.๔) มายื่นให้กับหน่วยงานของรัฐ กรณีนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน ๔๐ คะแนน
(๑.๒) โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา	๒๐	
(๑.๓) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๔) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๕) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรสนับสนุน	๑๐	
รวม	๑๐๐	

- (๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน : โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยอาจจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงานหลักการแนวคิดในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔
(๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	๘๐	
(๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียงบางส่วน	๕๐	
(๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ ไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	๐	

ดร.ท. 

วิจิตร 



๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ๑๐๐ คะแนน

ร้อยละ ๔๐

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่ได้รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๖๐ คะแนน

(๒) ด้านวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่ สำนักงาน กสทช. กำหนด คะแนนรวมทั้งสิ้น ๔๐ คะแนน

โดยพิจารณาให้คะแนนที่ปรึกษา ดังนี้

ลำดับ	คุณสมบัติบุคลากรหลักของที่ปรึกษาดำเนินการ					เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน						
	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน	ด้านประสบการณ์		ด้านวุฒิการศึกษา		คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน		
						มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	ปริญญาเอก			
๑.	หัวหน้าโครงการ	๑๐	ปริญญาเอก	สาขาวารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	ปริญญาโท	๑๐ คะแนน	๒๖ คะแนน	๑๐ คะแนน	๐ คะแนน
๒.	ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเทศศาสตร์	๑๐	ปริญญาโท	สาขา นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	ปริญญาโท	๑๐ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๐ คะแนน	๐ คะแนน
๓.	ผู้เชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผล	๑๐	ปริญญาโท	การวิจัย/การวัดและประเมินผล/สถิติ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	ปริญญาโท	๑๐ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๐ คะแนน	๐ คะแนน
๔.	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	๑๐	ปริญญาโท	เศรษฐศาสตร์/การเงิน/สาขาที่เกี่ยวข้อง	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	ปริญญาโท	๑๐ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๐ คะแนน	๐ คะแนน
๕.	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐	ปริญญาโท	เทคโนโลยีสารสนเทศ/วิทยาการคอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	ปริญญาโท	๑๐ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๐ คะแนน	๐ คะแนน

พ.ร.ก.

Signature