

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)
การเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๔ รายการ

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน กสทช. โดยสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (นบ.) มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และระบบสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. อย่างบูรณาการ ได้มาตรฐานและมีความมั่นคงปลอดภัย สามารถจัดเก็บ ประมวลผล และกระจายข้อมูลข่าวสารเพื่อใช้ในการตัดสินใจและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้บริการแก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษาและความรู้แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของ กสทช. ร่วมพิจารณาและจัดทำกฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน กสทช. ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. เป็นหน้าที่หนึ่งของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงาน กสทช. ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น นบ. จึงขอความอนุเคราะห์ ทย. ดำเนินการจัดทำแผนบรรจุบุคลากรเพิ่มในปี ๒๕๖๖ เพื่อให้การตั้งงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ และจำนวนเครื่องสอดคล้องกับการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพเกิน ๕ ปี จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบเพิ่ม จำนวน ๔ รายการ เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของพนักงาน กสทช. มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานตามภารกิจรองรับการบรรจุพนักงานใหม่ที่เพิ่มขึ้นและความต้องการเพิ่มขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๔ รายการ ให้เพียงพอกับการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๔. คุณสมบัติเฉพาะ

ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๔ รายการ โดยมีเงื่อนไขข้อกำหนดและรายละเอียดการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๔.๑ ข้อกำหนดทั่วไป

๔.๑.๑ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๔.๑.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๕๐ เครื่อง

๔.๑.๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานตัดต่อ VDO และ Art Work พร้อมเมาส์ปากกา จำนวน ๒ เครื่อง

๔.๑.๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑๕๒ เครื่อง

๔.๑.๑.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาแบบที่ ๑ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๙๘ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาแบบที่ ๒ สำหรับงานตัดต่อ VDO และ Art Work จำนวน ๒ เครื่อง

- ๔.๑.๒ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอในข้อ ๔.๒.๑, ๔.๒.๓ และ ๔.๒.๔ (เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาแบบที่ ๑ สำหรับงานสำนักงาน) จะต้องเป็นของใหม่ รุ่นใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ และอยู่ในสายการผลิต ไม่เคยใช้งานมาก่อน และไม่ใช้เครื่องที่นำไปปรับปรุงใหม่ โดยมีเอกสารจากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของบริษัทผู้ผลิต ในประเทศไทยรับรอง รวมทั้งต้องมีอะไหล่ใหม่สำรองสามารถ สนับสนุนในการซ่อมแซมแก้ไขได้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๔.๑.๓ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอในข้อ ๔.๒.๒ และ ๔.๒.๔ (เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาแบบที่ ๒ สำหรับงานตัดต่อ VDO และ Art Work) จะต้องเป็นของใหม่ รุ่นใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ และอยู่ในสายการผลิต ไม่เคยใช้งานมาก่อน และไม่ใช้เครื่องที่นำไปปรับปรุงใหม่รวมทั้งต้องมีอะไหล่ใหม่สำรองสามารถ สนับสนุนในการซ่อมแซมแก้ไขได้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๔.๑.๔ สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการให้ผู้เสนอราคา นำอุปกรณ์มาทำการทดสอบคุณสมบัติ และประสิทธิภาพของอุปกรณ์ที่เสนอ
- ๔.๑.๕ ผู้ให้เช่าต้องส่งเจ้าหน้าที่ อย่างน้อย ๑ คน พร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์สำรองจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง มาปฏิบัติงานประจำที่สำนักงาน กสทช. เพื่อปฏิบัติงานในการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไขโดยปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการในเวลาทำงานปกติ และอยู่ในความควบคุมดูแลของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔.๑.๖ ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอ ณ สำนักงาน กสทช. ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตามเอกสารแนบ ๒ รวมถึงการติดตั้ง Driver ของอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ ที่มีการใช้งานภายในหน่วยงานนั้น ๆ และทำการ Share Drive กลางของสำนักงาน กสทช. ให้แต่ละ User ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด
- ๔.๑.๗ กรณีติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่หมดสัญญาเช่าหรือเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับผู้เช่าใหม่ ผู้ให้เช่าต้องทำการโอนย้ายข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่
- ๔.๑.๘ ผู้ให้เช่าต้องดูแล บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามสัญญานี้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอตลอดระยะเวลาตามสัญญา โดยนับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- ๔.๑.๙ ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบการทำงานของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เพื่อทราบสถานะปัจจุบันก่อนเริ่มบำรุงรักษา และจะต้องทำบัญชีรายการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์รวมถึงสถานที่ติดตั้งใช้งาน
- ๔.๑.๑๐ ผู้ให้เช่าต้องทำบัญชีรายการการบำรุงรักษาไว้ที่ตัวอุปกรณ์ดังนี้
- Name ของอุปกรณ์
 - Serial number ของอุปกรณ์ (ถ้ามี)
 - หมายเลขโทรศัพท์สำหรับแจ้งซ่อม
 - อื่น ๆ (ถ้ามี รายการที่นำมาปรับเปลี่ยน ฯลฯ)
- ๔.๑.๑๑ การบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM)
- ๔.๑.๑๑.๑ ผู้ให้เช่าต้องจัดทำแผนการทำ PM โดยแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่พร้อมรายชื่อช่างและหรือเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าทำการบำรุงรักษาให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ของรอบระยะเวลาการบำรุงรักษาแต่ละงวด

- ๔.๑.๑๑.๒ ผู้ให้เข้าต้องทำ PM เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ อย่างน้อย ดังนี้
- (๑) การทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
 - (๒) ทำการ Scan disk และจัดเรียงข้อมูลใน Hard disk (Defragment)
 - (๓) ตรวจสอบและทำการ upgrade Software ที่ติดตั้งภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เป็น Version ปัจจุบันประกอบด้วย Anti Virus, Desktop Management เป็นอย่างน้อย
- ๔.๑.๑๑.๓ ผู้ให้เข้าต้องเสนอรายละเอียดของการทำ PM โดยแยกตามรายการ Hardware แต่ละชนิด ดังนี้
- (๑) ชื่อรายการอุปกรณ์ที่ทำ PM
 - (๒) ความถี่และเวลาที่ใช้ในการทำ PM
 - (๓) วิธีการ/ขั้นตอนของงาน
 - (๔) วิธีการทดสอบการทำงานของระบบฯ หลังทำ PM เรียบร้อยแล้ว
- ๔.๑.๑๒ ในการบำรุงรักษาตามแผนการบำรุงรักษาแต่ละครั้ง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานของผู้เข้า จะต้องติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของผู้เข้าในการเข้าทำการบำรุงรักษา โดยต้องมีให้มีผลกระทบหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานตามปกติของหน่วยงาน ณ สถานที่นั้น ๆ
- ๔.๑.๑๓ การบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) ผู้ให้เข้าต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) บำรุงรักษาซ่อมแซม แก้ไขและปรับปรุงซอฟต์แวร์ระบบตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลประสิทธิภาพการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กสทช. ที่มีรายละเอียดดังนี้
- (๑) สำนักงาน กสทช. ส่วนกลาง

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ ๑ : สูง	คอมพิวเตอร์ไม่เข้าใช้งานได้	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite	ให้ยื่นข้อเสนอ
ระดับ ๒ : ปานกลาง	บางส่วนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบกับการทำงานของคอมพิวเตอร์	ณ. จุดรับการติดต่อประสานงาน	ให้ยื่นข้อเสนอ
ระดับ ๓ : ต่ำ	คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ โดยคอมพิวเตอร์ ยังใช้งานได้ตามปกติ	ณ. จุดรับการติดต่อประสานงาน	ให้ยื่นข้อเสนอ

๐๗
๗๕

(๒) สำนักงาน กสทช. ส่วนภูมิภาค

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ ๑ : สูง	คอมพิวเตอร์ไม่สามารถใช้งานได้	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite	ให้ยื่นข้อเสนอ
ระดับ ๒ : ปานกลาง	บางส่วนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบกับการทำงานของคอมพิวเตอร์	ณ. จุดรับการติดต่อประสานงาน	ให้ยื่นข้อเสนอ
ระดับ ๓ : ต่ำ	คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ โดยคอมพิวเตอร์ ยังใช้งานได้ตามปกติ	ณ. จุดรับการติดต่อประสานงาน	ให้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑.๑๔ ผู้ให้เข้าจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานสรุปการบำรุงรักษาเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน ตลอดระยะเวลาการจ้าง ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

๔.๑.๑๔.๑ รายงานสรุปการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance : PM) อย่างน้อยดังนี้

- (๑) Name ของอุปกรณ์ Serial number พร้อม IP Address (ถ้ามี)
- (๒) รายการ Software ของเครื่องคอมพิวเตอร์
- (๓) วันเวลาที่เข้าทำ PM
- (๔) ผลการทดสอบหลังทำ PM พร้อมความเห็นเสนอแนะ (ถ้ามี)

๔.๑.๑๔.๒ รายงานสรุปการปรับปรุงแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance : CM) อย่างน้อยดังนี้

- (๑) Name ของอุปกรณ์ Serial number พร้อม IP Address (ถ้ามี) ที่เกิดปัญหา
- (๒) รายการปัญหาเกี่ยวกับ Software ของเครื่องคอมพิวเตอร์
- (๓) วันเวลาที่ได้รับแจ้งปัญหาพร้อมชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ หรือ e-mail address
- (๔) วันเวลาที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ พร้อมชื่อผู้แจ้งปัญหา รับรอง
- (๕) รายการอะไหล่ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ที่ซ่อมแซมหรือเปลี่ยนทดแทน (ถ้ามี)
- (๖) ข้อคิดเห็นเสนอแนะ (ถ้ามี)



๔.๒ ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

๔.๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๕๐ เครื่อง แต่ละเครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- ๔.๒.๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๔.๒.๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- ๔.๒.๑.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- ๔.๒.๑.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๔.๒.๑.๕ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๔.๒.๑.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๔.๒.๑.๗ มีแป้นพิมพ์และเมาส์แบบไร้สาย และเป็นยี่ห้อเดียวกับตัวเครื่อง
- ๔.๒.๑.๘ มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียด FHD (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐)
- ๔.๒.๑.๙ สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ๔.๒.๑.๑๐ มี BIOS เป็นยี่ห้อเดียวกับตัวเครื่อง
- ๔.๒.๑.๑๑ มีกล้อง webcam อยู่ภายในเครื่อง
- ๔.๒.๑.๑๒ มีระบบเสียงพร้อมลำโพงสเตอริโอ
- ๔.๒.๑.๑๓ มีระบบปฏิบัติการเป็น Microsoft Windows ๑๐ Professional หรือดีกว่า และมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- ๔.๒.๑.๑๔ มีซอฟต์แวร์ Driver ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งลงในเครื่อง
- ๔.๒.๑.๑๕ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับมาตรฐาน Epeat Gold
- ๔.๒.๑.๑๖ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับมาตรฐาน MIL-STD-๘๑๐ โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของบริษัทผู้ผลิตในประเทศไทย

๔.๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานตัดต่อ Video และงาน Art Work จำนวน ๒ เครื่อง แต่ละเครื่องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- ๔.๒.๒.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก
- ๔.๒.๒.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- ๔.๒.๒.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ TB จำนวน ๑ หน่วย
- ๔.๒.๒.๔ มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๔๔๘๐ x ๒๕๒๐
- ๔.๒.๒.๕ มีกล้อง Face time HD ความละเอียดที่ ๑๐๘๐p
- ๔.๒.๒.๖ มีพอร์ต Thunderbolt / USB อย่างน้อย ๒ พอร์ต
- ๔.๒.๒.๗ สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ๔.๒.๒.๘ มี Magic Keyboard และ Magic Mouse เป็นยี่ห้อเดียวกับตัวเครื่อง
- ๔.๒.๒.๙ มีระบบปฏิบัติการเป็น mac OS

เมาส์ปากกา สำหรับงานออกแบบกราฟิกใช้งานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานตัดต่อ Video และงาน Art Work ตามข้อ ๔.๒.๒ จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- ๔.๒.๒.๑๐ กระดานวาดภาพมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ x ๕ นิ้ว
- ๔.๒.๒.๑๑ ปากกาสามารถรองรับแรงกดได้อย่างน้อย ๔๐๙๖ ระดับ
- ๔.๒.๒.๑๒ ปากกาวาดภาพมีความละเอียดอย่างน้อย ๒๕๔๐ LPI
- ๔.๒.๒.๑๓ มีช่องเชื่อมต่อผ่าน USB หรือ Bluetooth
- ๔.๒.๒.๑๔ ใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Windows และ mac OS ได้

๔.๒.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๕๒ เครื่อง แต่ละเครื่องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- ๔.๒.๓.๑ มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- ๔.๒.๓.๒ สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- ๔.๒.๓.๓ มีมาตรฐานจาก FCC A&B หรือ EN๕๕๐๒๒ class B หรือ IEC ๘๐๑ หรือ มอก. ๑๒๙๑ เล่ม ๑ - ๒๕๕๓ มอก. ๑๒๙๑ เล่ม ๒ - ๒๕๕๓ , มอก. ๑๒๙๑ เล่ม ๓ - ๒๕๕๕

๔.๒.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาแบบที่ ๑ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๙๘ เครื่อง แต่ละเครื่องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- ๔.๒.๔.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๔.๒.๔.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- ๔.๒.๔.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- ๔.๒.๔.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๔.๒.๔.๕ มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า FHD (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐) และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว
- ๔.๒.๔.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๔.๒.๔.๗ มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๔.๒.๔.๘ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ๔.๒.๔.๙ มี BIOS เป็นยี่ห้อเดียวกับตัวเครื่อง
- ๔.๒.๔.๑๐ มี Mouse เป็นยี่ห้อเดียวกับตัวเครื่อง
- ๔.๒.๔.๑๑ มีกล้อง webcam อยู่ภายในเครื่อง
- ๔.๒.๔.๑๒ ใช้แบตเตอรี่แบบ Litium กำลังไฟไม่น้อยกว่า ๕๓ WHr
- ๔.๒.๔.๑๓ กระเป๋าใส่เครื่องและอุปกรณ์ เป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อเดียวกับตัวเครื่อง
- ๔.๒.๔.๑๔ มีระบบปฏิบัติการเป็น Microsoft Windows ๑๐ Professional หรือดีกว่า และมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- ๔.๒.๔.๑๕ มีซอฟต์แวร์ Driver ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งลงในเครื่อง

๔.๒.๔.๑๖ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับมาตรฐาน MIL-STD-๘๑๐ (มาตรฐานความทนทานของผลิตภัณฑ์ต่อการสั่นสะเทือนฯ) โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของบริษัทผู้ผลิตในประเทศไทย

๔.๒.๔.๑๗ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับมาตรฐาน EPEAT GOLD เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาแบบที่ ๒ สำหรับงานตัดต่อ Video และงาน Art Work จำนวน ๒ เครื่อง แต่ละเครื่องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

๔.๒.๔.๑๘ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก

๔.๒.๔.๑๙ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๔.๒.๔.๒๐ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ TB จำนวน ๑ หน่วย

๔.๒.๔.๒๑ มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๓๔๕๖ x ๒๒๓๔

๔.๒.๔.๒๒ มีกล้อง Face time HD ความละเอียดที่ ๑๐๘๐p

๔.๒.๔.๒๓ มีพอร์ต Thunderbolt / USB อย่างน้อย ๒ พอร์ต

๔.๒.๔.๒๔ สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

๔.๒.๔.๒๕ มีระบบปฏิบัติการเป็น mac OS

๕. ระยะเวลาในการเช่า

ระยะเวลาในการดำเนินการเช่า ๓๖ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบเครื่องและอุปกรณ์ให้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว

๖. ระยะเวลาดำเนินการและส่งมอบงาน

๖.๑ ระยะเวลาที่ ๑ ส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา และเครื่องสำรองไฟฟ้า ภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการกำหนดวันทำสัญญาหรือกำหนดวันเริ่มต้นการเช่าให้เหมาะสมและสอดคล้องกับระยะเวลาการให้เช่าตามสัญญาเดิม

๖.๒ ระยะเวลาที่ ๒ ส่งมอบรายงานการเช่าและบริการ (PM) และ (CM) ตามข้อ ๔.๑.๑๔ เป็นงวด ๆ ละ ๑ เดือน ภายใน ๑๕ วันทำการของเดือนถัดไป

๗. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๔๑๒,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ รายจ่ายเกี่ยวกับการจัดการและบริหารองค์กร รายการค่าเช่าทรัพย์สิน ดังนี้

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๒๖๘,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๖,๘๐๔,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๖,๘๐๔,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๔,๕๓๖,๐๐๐.- บาท

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้เช่าจะจ่ายค่าเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นงวด รวม ๓๖ งวด งวดละเท่า ๆ กัน เมื่อผู้ให้เช่าได้ส่งรายงานสรุปผลการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๖.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

๙. การบำรุงรักษา

๙.๑ ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้คืออยู่เสมอ รวมทั้งปรับปรุงพัฒนา ระบบคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพความต้องการใช้งานของผู้เช่าด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาและสำรองอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งานและการบำรุงรักษา ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าต้องจัดหาช่าง ผู้มีความชำนาญและมีฝีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าตลอดอายุสัญญาเช่าอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง โดยให้มีระยะห่างกันไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน

๙.๒ การใช้งานคอมพิวเตอร์ตามเช่านี้ให้ถือว่าอยู่ในสภาพทันสมัยเป็นปัจจุบันใช้งานได้ดีตามปกติตามวรรคหนึ่ง โดยให้มีคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องตามวรรคสามไม่เกินเดือนละ ๒๒๐ ชั่วโมง หรือร้อยละ ๐.๕ ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้น ผู้ให้เช่าต้องยอมให้เช่าต้องยอมให้ผู้เช่าคิดค่าปรับสำหรับเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้นในอัตราชั่วโมงละ ๑,๒๐๐.- บาท โดยผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าประจำเดือน

๙.๓ เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคสองให้เป็นไปดังนี้

- กรณีที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วยให้นับเวลาขัดข้องหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว
- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานนี้

เวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องในช่วงเวลานอกคาบเวลาบำรุงรักษา และผู้เช่ามิได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าตาม Service Level Agreement : SLA มิให้นำมานับรวมเพื่อคำนวณค่าปรับ

๑๐. การซ่อมแซมแก้ไข

๑๐.๑ ในกรณีคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่อง เสียหาย หรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน โดยมีไขความผิดของผู้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้ช่างที่มีความรู้ ความชำนาญและมีฝีมือดีมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยเริ่มดำเนินการและแก้ไขแล้วเสร็จตามข้อ ๔.๑.๑๓

การที่ผู้ให้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าแจ้งให้ผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้เช่าทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าจะวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบตามสัญญานี้แล้ว

ถ้าผู้ให้เช่าไม่สามารถปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๐.๐๓๕ % ของอัตราค่าเช่ารายปี โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าประจำเดือน สำหรับจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบถึงความบกพร่องจนถึงเวลาที่ผู้ให้เช่าเริ่มดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข

๑๐.๒ ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ และผู้เช่าเห็นว่าไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขได้ ผู้เช่าจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นหนังสือให้จัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิม มาให้ผู้เช่าใช้แทนภายในเวลา ๑ วัน สำหรับสำนักงาน กสทช. ส่วนกลาง และ ภายในเวลา ๓ วัน สำหรับสำนักงาน กสทช. ส่วนภูมิภาค นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้เช่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หากผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวมาให้ผู้เช่าใช้งานทดแทนได้ภายในเวลาที่กำหนด ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาคอมพิวเตอร์ที่เช่านั้น นับถัดจากวันครบกำหนดดังกล่าวจนกว่าผู้ให้เช่าจะดำเนินการแล้วเสร็จหรือจนกว่าผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจจัดหาคอมพิวเตอร์อื่นแทนได้และบอก

เลิกสัญญา ทั้งนี้ผู้เช่าไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าในระหว่างเวลาที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ได้ นับตั้งแต่วันที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จหรือจนกว่าผู้เช่าบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

๑๑. การยื่นข้อเสนอ

ก่อนการยื่นข้อเสนอ ผู้เสนอราคาจะต้องศึกษาทำความเข้าใจกับข้อกำหนดฉบับนี้และดำเนินการให้อุปกรณ์ทั้งระบบสามารถทำงานร่วมกันได้ตรงตามความต้องการของสำนักงาน กสทช. ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) โดยจำแนกเอกสารที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๑.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา ตามคุณสมบัติของผู้เสนอราคาข้อ ๓

๑๑.๒ ข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามข้อ ๔.๒ ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๑.๒.๑ เอกสารเกี่ยวกับคุณสมบัติและคุณภาพของเครื่องและอุปกรณ์ (Hardware, Software and Application Software) และอื่น ๆ ประกอบด้วย

(๑) บัญชีรายละเอียดแค็ตตาล็อก แบบรูปรายละเอียด เอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง (Data Sheet) จำแนกตามรายการ ชนิดประเภท ฯลฯ โดยรายการ Hardware, Software and Application Software และอื่น ๆ ที่ระบุในบัญชีรายละเอียด จะต้องสอดคล้องตรงกันกับการแจกแจงรายการพัสดุและราคาต่อหน่วยในเอกสารข้อเสนอด้านราคา และสามารถเปรียบเทียบความถูกต้องตรงกัน

(๒) เอกสารการยอมรับข้อกำหนด (Statement of Compliance)

(๒.๑) แสดงรายละเอียดของอุปกรณ์ และ/หรืองานทั้งหมดที่เสนอ เปรียบเทียบกับข้อกำหนดเป็นรายข้อทุกข้อรวมทั้งข้อย่อย รายละเอียดทั้งหมดที่ปรากฏอยู่ในการยอมรับข้อกำหนดที่ผู้ขายระบุว่า ตรงตามข้อกำหนดหรือดีกว่าข้อกำหนด หรือสามารถทำได้ตามข้อกำหนด หรือยินดีดำเนินงานตามข้อกำหนด แล้วแต่กรณีแต่ละหัวข้อ

(๒.๒) การยอมรับข้อกำหนดจะต้องมีความสอดคล้องกับรายละเอียดของเอกสารแค็ตตาล็อก แบบรูปรายละเอียด ฯลฯ และผู้เสนอราคาจะต้องระบุให้ชัดเจนว่ารายละเอียดที่อธิบายเกี่ยวกับการยอมรับข้อกำหนดอยู่ ณ ตำแหน่งใดในเอกสารข้อเสนอดังกล่าว โดยแสดงเลขอ้างอิงระบุเลขหัวข้อของข้อกำหนดไว้ในเอกสารข้อเสนอ ณ ตำแหน่งที่มีรายละเอียดอธิบายเกี่ยวกับการยอมรับข้อกำหนดนั้น

(๒.๓) ในกรณีที่ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะระบุให้ต้องมีหนังสือรับรองหรือผลการทดสอบ ผู้เสนอราคาต้องแนบหนังสือรับรองหรือผลการทดสอบในหัวข้อนั้น ๆ ให้ครบถ้วนด้วย

ทั้งนี้ หากเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคไม่มีรายละเอียดที่อธิบายเกี่ยวกับการยอมรับว่าสามารถทำได้ตามข้อกำหนด หรือคำอธิบายที่ไม่ละเอียดเพียงพอหรือขัดแย้งกับข้อกำหนด หรือไม่แสดงหนังสือรับรองให้ครบถ้วน สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาว่า ผู้เสนอราคาไม่สามารถทำได้ตามข้อกำหนด (Non-Compliance)

๑๑.๒.๒ ประวัติและผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

๑๑.๒.๓ ข้อเสนอในการให้บริการตามข้อกำหนด รวมทั้งข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน กสทช.

๑๑.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา และที่กำหนดในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดให้ครบถ้วนชัดเจน โดยราคาที่เป็นราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

๑๑.๔ การยื่นข้อเสนอดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดในเอกสารการประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างและตามที่กำหนดในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) โดยถูกต้องครบถ้วน

๑๒. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์นั้นเป็นการเข้าอุปกรณ์ที่มีความเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องคัดเลือกพัสดุ มีคุณภาพดีตามความต้องการใช้งานของหน่วยงานของรัฐ และเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด สำนักงาน กสทช. จะคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นตามความในมาตรา ๖๕ วรรคหนึ่ง ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๒) โดยมีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ด้านราคาเท่ากับร้อยละ ๓๐ และเกณฑ์อื่นเท่ากับร้อยละ ๗๐ (ประกอบด้วยข้อเสนอด้านเทคนิค ๔๐ และบริการหลังการขาย ๓๐) โดยคณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

๑๒.๑ จะจัดพิมพ์เอกสารข้อเสนอทั้งหมดของผู้เสนอราคาทุกรายจากระบบการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) (ยกเว้นเอกสารข้อเสนอด้านราคา) จำนวน ๑ ชุด และลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแผ่น

๑๒.๒ ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และ ความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้วพิจารณาคัดเลือกรายที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้อง และพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคต่อไป สำหรับรายที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีคุณสมบัติ หรือยื่นเสนอหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้อง คณะกรรมการฯ จะไม่ทำการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑๒.๓ พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญเฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน กสทช. เท่านั้น โดยจะพิจารณาด้านเทคนิค และบริการหลังการขาย ดังนี้

ข้อพิจารณา	สัดส่วนน้ำหนักร้อยละ
๑๒.๓.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค	๔๐
๑) คุณลักษณะของเครื่องคอมพิวเตอร์ (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)	
๒) คุณลักษณะของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)	

๑๒.๓.๒ บริการหลังการขาย ๑) ข้อเสนอในการให้บริการตามข้อกำหนดและระยะเวลาการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ๒) ผลงานประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ (น้ำหนักร้อยละ ๕) ๓) ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ กสทช. (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)	๓๐
--	----

ทั้งนี้ ในการพิจารณาให้คะแนนตามข้อเสนอด้านเทคนิค และบริการตลอดระยะเวลาการเช่าข้างต้น คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน เพื่อประกอบการพิจารณา ด้วยข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนในหัวข้อนั้น ๆ มากที่สุด ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงไปตามความเหมาะสม หรือสัดส่วน รายละเอียดหัวข้อและหัวข้อย่อยในการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย เอกสารแนบ ๓

๑๒.๔ คณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะรวมราคาคะแนนของเกณฑ์คุณภาพตามข้อ ๑๒.๓ ของผู้เสนอราคาตามสัดส่วนที่กำหนด แล้วทำการบันทึกคะแนนรวมในระบบ e-GP เพื่อประเมินค่าตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นที่กำหนด และจัดลำดับเรียงตามคะแนนไว้ ๓ ลำดับ ข้อเสนอที่ได้รับคะแนนประเมินสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และคณะกรรมการฯ จะพิจารณาเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. ต่อไป

๑๒.๕ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปทำสัญญาภายในวันเวลาที่กำหนด สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาเรียกรายลำดับถัดไปเพื่อเจรจาต่อรองและ/หรือทำสัญญาต่อไป หรือ อาจพิจารณายกเลิกการประกาศเชิญชวนเพื่อดำเนินการใหม่ตามวิธีหรือขั้นตอนตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๓. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๓.๑ คอมพิวเตอร์ที่เช่าในครั้งนี้เป็นเช่าในลักษณะที่ ๑ ซึ่งผู้เช่าสามารถใช้คอมพิวเตอร์โดยไม่จำกัดชั่วโมงการใช้งานในแต่ละเดือน ซึ่งรวมถึงค่าบำรุงรักษาในคาบเวลาตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานนี้

๑๓.๒ เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าผู้ให้เช่าจะต้องขนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ประกอบกลับคืนภายใน ๓๐ วัน และดำเนินการทำลายข้อมูลที่อยู่ในสื่อบันทึกข้อมูลของเครื่องคอมพิวเตอร์ในลักษณะที่ไม่สามารถกู้ข้อมูลกลับมาใช้ได้อีก ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะไม่รับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบดังกล่าว และผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายด้วย

๑๓.๓ ข้อมูลของผู้เช่า ถือเป็นความลับของทางราชการ ห้ามมิให้นำไปเผยแพร่

๑๓.๔ การกระทำการใดใดอันจะก่อผลให้เกิดความเสียหายต่อระบบ จะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของผู้เช่าก่อน

๑๓.๕ ผู้ให้เช่าจะต้องติดตั้งและส่งมอบพัสดุภายในกำหนดเวลาแต่ละรายการ มิฉะนั้นต้องยินยอมให้สำนักงาน กสทช. ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (๐.๒%) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบแต่ละแห่ง นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ได้ส่งมอบครบถ้วนถูกต้อง



การกำหนดตัวถ่วงของเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ประกอบ
และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา

ลำดับที่	รายการ	น้ำหนักตัวถ่วง
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	๑
๒.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานตัดต่อ VDO และ Art Work	๑
๓.	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา แบบที่ ๑ สำหรับงานสำนักงาน	๑
๔.	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา แบบที่ ๒ สำหรับงานตัดต่อ VDO และ Art Work	๑
๕.	อุปกรณ์สำรองกระแสไฟฟ้า (UPS)	๐.๕



สถานที่ติดตั้ง

๑. สำนักงาน กสทช. ส่วนกลาง เขตกรุงเทพฯ จำนวน ๕ สถานที่ จำนวน ๒๒๕ เครื่อง
(PC : ๑๔๐ , NB : ๘๕) ดังนี้
- ๑.๑ สำนักงาน กสทช. จำนวน ๑๗๐ เครื่อง (PC : ๙๓, NB : ๗๗)
ที่ตั้ง ๘๗ ถนนพหลโยธิน ซอย ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐
- ๑.๒ อาคารมนรริน จำนวน ๘ เครื่อง (PC : ๘)
ที่ตั้ง ๖๐/๑ ถนนพหลโยธิน ซอย ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐
- ๑.๓ สำนักงานกองทุนวิจัยและพัฒนา จำนวน ๑๕ เครื่อง (PC : ๑๐, NB : ๕)
ที่ตั้ง ๘๘๘ อาคาร ไอ-ทาวเวอร์ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐
- ๑.๔ อาคารเอ็กซ์ิม จำนวน ๒๖ เครื่อง (PC : ๒๔ , NB : ๒)
ที่ตั้ง ๑๙๓ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
- ๑.๕ อาคารพหลโยธินเพลส จำนวน ๖ เครื่อง (PC : ๕, NB : ๑)
ที่ตั้ง ๔๐๔ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
๒. สำนักงาน กสทช. ส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๑ หน่วยงาน จำนวน ๒๗ เครื่อง
(PC : ๑๒ , NB : ๑๕)
- ๒.๑ สำนักงาน กสทช. ภาค ๑ (กรุงเทพฯ) จำนวน ๕ เครื่อง (PC : ๓ , NB : ๒)
ที่ตั้ง ๑๐๑ ม. ๔ ซ.แจ้งวัฒนะ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐
โทรศัพท์ ๐-๒๕๗๕-๔๑๑๕ , ๐-๒๕๗๕-๔๑๑๘, ๐-๒๕๗๕-๔๑๒๘, ๐-๒๕๗๕-๔๑๓๐
- ๒.๒ สำนักงาน กสทช. เขต ๑๑ (สมุทรปราการ) จำนวน ๖ เครื่อง (PC : ๖)
ที่ตั้ง ๒๑๑, ๒๑๓, ๒๑๕ ถนนสุขุมวิท ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ ๑๐๒๗๐
โทรศัพท์ ๐-๒๓๙๕๑๐๖๑ โทรสาร ๐-๒๓๙๕๑๐๖๔
- ๒.๓ สำนักงาน กสทช. เขต ๑๖ (ราชบุรี) จำนวน ๓ เครื่อง (NB : ๓)
ที่ตั้ง ๑๖๘/๑๙-๒๐ ม.๒ ต.เจดีย์หัก อ.เมือง จ.ราชบุรี ๗๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๓๒๓๓๓-๒๕๖๑-๒ โทรสาร ๐-๓๒๓๓๓-๒๕๖๐
- ๒.๔ สำนักงาน กสทช. เขต ๒๒ (อุบลราชธานี) จำนวน ๑ เครื่อง (NB : ๑)
ที่ตั้ง ๕๕๐ ม.๑๑ ถ.คลังอาวุธ ต.ขามใหญ่ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๔๕๓๑-๑๔๗๐ - ๓ โทรสาร ๐-๔๕๓๑-๔๐๒๔
- ๒.๕ สำนักงาน กสทช. เขต ๒๓ (นครราชสีมา) จำนวน ๑ เครื่อง (NB : ๑)
ที่ตั้ง ๑๕ ม.๑๒ ถ.ราชสีมา-กบินทร์บุรี ต.ธงชัยเหนือ อ.ปักธงชัย จ.นครราชสีมา ๓๐๑๕๐
โทรศัพท์ ๐-๔๔๙๖-๙๕๖๘ - ๙ โทรสาร ๐-๔๔๙๖-๙๕๖๘ ต่อ ๔๔๔
- ๒.๖ สำนักงาน กสทช. เขต ๒๔ (อุดรธานี) จำนวน ๒ เครื่อง (NB : ๒)
ที่ตั้ง ๒๑/๖๓ ถ.วัฒนานวงศ์ ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๔๒๒๒-๓๖๕๗ โทรสาร ๐-๔๒๒๔-๒๐๔๗
- ๒.๗ สำนักงาน กสทช. เขต ๒๕ (นครพนม) จำนวน ๑ เครื่อง (NB : ๑)
ที่ตั้ง ๑๔/๓๓-๓๔ ถ.นครพนม-ธาตุพนม (มุกดาหาร) ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครพนม ๔๘๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๔๒๕๐-๒๒๓๕ โทรสาร ๐-๔๒๕๐-๒๒๓๔

- ๒.๘ สำนักงาน กสทช. ภาค ๓ (เชียงใหม่) จำนวน ๑ เครื่อง (NB : ๑)
ที่ตั้ง อาคารแอร์พอร์ต บิซิเนส พาร์ค (อาคาร D) ชั้น ๒
เลขที่ ๙๐/๑ ถ.มทิตล ต.หายยา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๑๐๐
โทรศัพท์ ๐-๕๓๒๗-๑๐๘๗ โทรสาร ๐-๕๓๒๗-๑๐๘๘
- ๒.๙ สำนักงาน กสทช. เขต ๓๒ (ลำพูน) จำนวน ๑ เครื่อง (NB : ๑)
ที่ตั้ง ๓๒๔/๑ ม.๔ ต. ป่าสัก อ.เมือง จ.ลำพูน ๕๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๖๓๖๖-๕๙๖๓๘
- ๒.๑๐ สำนักงาน กสทช. เขต ๓๔ (เชียงราย) จำนวน ๓ เครื่อง (PC : ๓)
ที่ตั้ง ศาลากลางจังหวัดเชียงราย ชั้น ๓
เลขที่ ๖๓๒ ม.๓ ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.ริมกก อ.เมือง จ.เชียงราย ๕๗๑๐๐
โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๗-๗๓๙๘, ๐-๕๓๑๗-๗๔๐๐, ๐-๕๓๑๗-๗๔๐๑ โทรสาร ๐-๕๓๑๗-๗๓๙๙
- ๒.๑๑ สำนักงาน กสทช. เขต ๔๔ (สุราษฎร์ธานี) จำนวน ๓ เครื่อง (NB : ๓)
ที่ตั้ง อาคาร ซี. พี. ทาวเวอร์ ชั้น ๑
เลขที่ ๒๐๐ ม.๑ ถ.ชนเกษม ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๗๗๒๐-๓๒๘๕-๘ โทรสาร ๐-๗๗๒๐-๓๒๘๕
-



เกณฑ์การให้คะแนนและการตัดสิน

๑. ข้อเสนอด้านเทคนิค (น้ำหนักร้อยละ ๔๐) (โดยมีค่าอ้างอิงในการให้คะแนนใน ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ตามผนวก ๒)	
๑.๑ คุณลักษณะของเครื่องคอมพิวเตอร์ น้ำหนักร้อยละ ๒๐ (๑๐๐ คะแนน)	
๑.๒ คุณลักษณะของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา น้ำหนักร้อยละ ๒๐ (๑๐๐ คะแนน)	
๒. การบริการหลังการขาย น้ำหนักร้อยละ ๓๐ (โดยมีค่าอ้างอิงในการให้คะแนนตามผนวก ๓)	
๒.๑ ข้อเสนอในการให้บริการตามข้อกำหนดและระยะเวลาการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) น้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๑๐๐ คะแนน) แผนการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ตาม SLA (จำนวนชั่วโมง เศษของชั่วโมงนับเป็น ๑ ชั่วโมง) เปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ แต่ละรายข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนเต็มหรือได้มากที่สุด ข้อเสนอที่ตีรองลงไปจะได้คะแนนลดหลั่นตาม ความเหมาะสมในช่องคะแนนของหัวข้อนั้น ๆ	
๔๐ คะแนน	ข้อเสนอบริการ ระดับ พอใช้ได้
๖๐ คะแนน	ข้อเสนอบริการ ระดับ ดี
๘๐ คะแนน	ข้อเสนอบริการ ระดับ ดีมาก
๑๐๐ คะแนน	ข้อเสนอบริการ ระดับ ดีที่สุด
๒.๒ ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ น้ำหนักร้อยละ ๕ (๑๐๐ คะแนน)	
๒๐ คะแนน	มีผลงานและประสบการณ์การให้บริการเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์และบำรุงรักษา จำนวน ๑ ผลงาน
๔๐ คะแนน	มีผลงานและประสบการณ์การให้บริการเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์และบำรุงรักษา จำนวน ๒ ผลงาน
๖๐ คะแนน	มีผลงานและประสบการณ์การให้บริการเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์และบำรุงรักษา จำนวน ๓ ผลงาน
๘๐ คะแนน	มีผลงานและประสบการณ์การให้บริการเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์และบำรุงรักษา จำนวน ๔ ผลงาน
๑๐๐ คะแนน	มีผลงานและประสบการณ์การให้บริการเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์และบำรุงรักษา จำนวนมากกว่า ๕ ผลงาน
๒.๓ ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๕ (๑๐๐ คะแนน) เปรียบเทียบระหว่าง ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนเต็มหรือได้มากที่สุด ข้อเสนอที่ตีรองลงไป จะได้คะแนนลดหลั่นตามความเหมาะสมในช่องคะแนนของหัวข้อนั้น ๆ และข้อเสนอที่เป็นประโยชน์นี้ จะต้องอยู่ในขอบเขตของข้อกำหนด (TOR) นี้เท่านั้น ยกตัวอย่างเช่น จำนวนพนักงานประจำ ,จำนวนเครื่อง สำรอง พีซี และเน็ตบุ๊ก ,เสนอให้บริการกู้ข้อมูลของผู้ใช้งานที่เกิดจาก hard disk เสียหรือใช้งานไม่ได้	
๔๐ คะแนน	ข้อเสนอเป็นประโยชน์ต่อ กสทช. พอใช้ได้
๖๐ คะแนน	ข้อเสนอเป็นประโยชน์ต่อ กสทช. ดี
๘๐ คะแนน	ข้อเสนอเป็นประโยชน์ต่อ กสทช. ดีมาก
๑๐๐ คะแนน	ข้อเสนอเป็นประโยชน์ต่อ กสทช. ดีที่สุด

หมายเหตุ : ในการพิจารณาให้คะแนนในแต่ละหัวข้อที่กำหนดเป็นช่วงคะแนน จะขึ้นอยู่กับการจัดทำ/อธิบาย/ รายละเอียด ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และโดยเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่น ข้อเสนอ แต่ละราย ข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนเต็มหรือได้มากที่สุด ข้อเสนอที่ตีรองลงไปจะได้คะแนน ลดหลั่นตาม ความเหมาะสมในช่องคะแนนของหัวข้อนั้น

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้บริการในงานที่เข้าดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดล้านบาทถ้วน)
 - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๕,๑๐๓,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสามพันบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕,๑๐๓,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสามพันบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีหุ้นนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

→ ๑๗
๗

วิธีการให้คะแนน

เครื่องคอมพิวเตอร์ (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

๑. คะแนน CPU ๒๕ คะแนน

ให้คะแนนตามสัดส่วนของผู้เสนอราคาแต่ละรายโดยอ้างอิงจากเว็บไซต์ CPUBENCHMARK.NET เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาซึ่งคะแนนจะลดถึ้นตาม benchmark ของ CPU เช่น ผู้เสนอราคา A ได้คะแนน benchmark ๒๕๐๐๐ ผู้เสนอราคา B ได้คะแนน benchmark ๒๐๐๐๐ และเสนอราคา C ได้คะแนน benchmark ๑๙๐๐๐ ดังนั้น คะแนนที่ A จะได้ ๒๕ คะแนน B จะได้ ๒๐ คะแนน และ C จะได้ ๑๕ คะแนน เป็นต้น

๒. คะแนน RAM ๒๕ คะแนน

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
๑๖ GB หรือมากกว่า	๒๕
๑๒ GB	๒๐
๘ GB	๑๕
๔ GB	๑๐

๓. คะแนน Hard Disk ๒๕ คะแนน

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
ไม่น้อยกว่า ๑ TB SSD	๒๕
๕๑๒ GB SSD	๒๐
๒๕๖ GB SSD	๑๕
๑๒๘ GB SSD	๑๐

๔. คะแนน Monitor (Resolution) ๒๕ คะแนน

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
ดีกว่า ๔K	๒๕
เท่ากับ ๔K	๒๐
เท่ากับ ๒K	๑๕
เท่ากับ FHD	๑๐

เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

๑. คะแนน CPU ๒๐ คะแนน

ให้คะแนนตามสัดส่วนของผู้เสนอราคาแต่ละรายโดยอ้างอิงจากเว็บไซต์ CPUBENCHMARK.NET เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาซึ่งคะแนนจะลดหลั่นตาม benchmark ของ CPU เช่น ผู้เสนอราคา A ได้คะแนน benchmark ๒๕๐๐๐ ผู้เสนอราคา B ได้คะแนน benchmark ๒๐๐๐๐ และเสนอราคา C ได้คะแนน benchmark ๑๙๐๐๐ ดังนั้น คะแนนที่ A จะได้ ๒๕ คะแนน B จะได้ ๒๐ คะแนน และ C จะได้ ๑๕ คะแนน เป็นต้น

๒. คะแนน RAM ๒๐ คะแนน

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
มากกว่า ๑๖ GB	๒๐
๑๖ GB	๑๕
๘ GB	๑๐
๔ GB	๕

๒. Hard Disk ๒๐ คะแนน

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
ไม่น้อยกว่า ๑TB SSD	๒๐
๕๑๒ GB SSD	๑๕
๒๕๖ GB SSD	๑๐
๑๒๕ GB SSD	๕

๓. กำลังไฟของแบตเตอรี่ ๒๐ คะแนน

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
มากกว่า ๕๗ WHr	๒๐
๕๖ - ๕๗ WHr	๑๕
๕๔ - ๕๕ WHr	๑๐
ต่ำกว่า ๕๔ WHr	๕

๔. น้ำหนักของเครื่อง (รวมแบตเตอรี่) ๒๐ คะแนน

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
ต่ำกว่า ๑.๖๖ กิโลกรัม	๒๐
๑.๖๖ - ๑.๗๐ กิโลกรัม	๑๕
๑.๗๑ - ๑.๗๕ กิโลกรัม	๑๐
มากกว่า ๑.๗๕ กิโลกรัม	๕

วิธีการให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านบริการหลังการขายตลอดระยะเวลาการเช่า (น้ำหนักร้อยละ ๓๐) จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอของผู้เสนอราคาแต่ละราย ดังนี้

๒.๑ ข้อเสนอในการให้บริการตามข้อกำหนดและระยะเวลาการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) น้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย แผนการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตาม SLA (จำนวนชั่วโมง เศษของชั่วโมงนับเป็น ๑ ชั่วโมง) เปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนเต็มหรือได้มากที่สุดข้อเสนอที่ตีรองลงไปจะได้คะแนนลดหลั่นตามความเหมาะสมในช่องคะแนนของหัวข้อนั้นๆ

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
ข้อเสนอบริการฯ ระดับดีที่สุด	๑๐๐
ข้อเสนอบริการฯ ระดับดีมาก	๘๐
ข้อเสนอบริการฯ ระดับดี	๖๐
ข้อเสนอบริการฯ ระดับพอใช้	๔๐

๒.๒ ผลงานประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ น้ำหนักร้อยละ ๕ (๑๐๐ คะแนน) ผลงานและประสบการณ์การให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และมีการบำรุงรักษาประจำเดือนตลอดอายุสัญญา ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาทโดยต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานเจ้าของโครงการที่เช่า หรือสำเนาสัญญาแสดงเป็นหลักฐาน

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
จำนวนมากกว่า ๕ โครงการขึ้นไป	๑๐๐
จำนวน ๔ โครงการ	๘๐
จำนวน ๓ โครงการ	๖๐
จำนวน ๒ โครงการ	๔๐
จำนวน ๑ โครงการ	๒๐

๒.๓ ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานน้ำหนักร้อยละ ๑๕ (๑๐๐ คะแนน) ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนเต็มหรือได้มากที่สุดข้อเสนอที่ตีรองลงไปจะได้คะแนนลดหลั่นตามความเหมาะสมในช่องคะแนนของหัวข้อนั้น ๆ และข้อเสนอที่เป็นประโยชน์นี้จะต้องอยู่ในขอบเขตของข้อกำหนด (TOR) นี้เท่านั้น ยกตัวอย่างเช่น จำนวนพนักงานประจำ , จำนวนเครื่องสำรอง พีซี โน้ตบุ๊ก , เสนอให้บริการกู้ข้อมูลของผู้ใช้งานที่เกิดจาก hard disk เสียหรือใช้งานไม่ได้

รายการ	เกรด/ระดับคะแนน
ข้อเสนอเป็นประโยชน์ต่อ กสทช. ดีที่สุด	๑๐๐
ข้อเสนอเป็นประโยชน์ต่อ กสทช. ดีมาก	๘๐
ข้อเสนอเป็นประโยชน์ต่อ กสทช. ดี	๖๐
ข้อเสนอเป็นประโยชน์ต่อ กสทช. พอใช้	๔๐
ไม่มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ ต่อ กสทช.	๐