
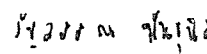



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการ
โทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักกำกับผัง เนื้อหารายการ และพัฒนาผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและ
โทรทัศน์ (ผส.) สำนักงาน กสทช.
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๕๐๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
เป็นเงิน ๔,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว
๕. ค่า Hardware บาท
๖. ค่า Software บาท
๗. ค่าพัฒนาระบบ๔,๔๗๗,๗๗๐.....บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ๒๒,๒๓๐.....บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๙.๑ พันตรีหญิงรัฐวรรณ พันธุนิล	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายธิดิวุฒิ พิมประสาร	กรรมการ
๙.๓ นางธิดินันท์ โมราเรือง	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๑๐.๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
 - ๑๐.๒ ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑


 (นายธิดิวุฒิ พิมประสาร)
 กรรมการ


 (พันตรีหญิงรัฐวรรณ พันธุนิล)
 ประธานกรรมการ


 (นางธิดินันท์ โมราเรือง)
 กรรมการและเลขานุการ

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
โครงการจ้างพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit)
ในกิจการโทรทัศน์เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๑. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๘) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การกำกับดูแลด้านเนื้อหา การคุ้มครองผู้บริโภค และการส่งเสริมสิทธิเสรีภาพของประชาชน มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาแนวทางการกำกับดูแลเนื้อหาให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมต่อสภาวการณ์ และเพื่อส่งเสริมให้มีเนื้อหาที่มีคุณภาพ หลากหลาย และสร้างสรรค์ โดยมีระบบและกลไกในการกำกับด้านเนื้อหา พร้อมทั้งมีคณะทำงานกำหนดกระบวนการวิธีวิทยาในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพเนื้อหารายการ ดำเนินการจัดทำกรอบเกณฑ์ การประเมินคุณภาพเนื้อหารายการ เพื่อให้เครือข่ายผู้ชมผู้ฟังในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ และผู้ชมผู้ฟัง มีกรอบเกณฑ์ และเครื่องมือตัวชี้วัดที่ใช้ในการเฝ้าระวังและติดตาม ตรวจสอบ รวมถึงใช้ประเมินคุณภาพเนื้อหารายการ ผ่านระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดตามและประเมินคุณภาพเนื้อหารายการรวมถึง ประมวลผลข้อมูลการประเมิน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประโยชน์ต่อสังคม ซึ่งถือเป็นความร่วมมือในการกำกับดูแล ด้านกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพเนื้อหารายการร่วมกับสำนักงาน กสทช.

สำนักงาน กสทช. โดยสำนักกำกับผัง เนื้อหารายการ และพัฒนาผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียง และโทรทัศน์ (ผส.) ในฐานะผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำกับดูแล ตรวจสอบ และพิจารณาเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับเนื้อหารายการของผู้ประกอบการในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย รวมทั้งจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพรายการในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ ตลอดจน ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จึงมีความประสงค์จะดำเนินการจ้างพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคม จากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยการนำกรอบเกณฑ์ ตัวชี้วัดที่คณะทำงานกำหนดกระบวนการวิธีวิทยาในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพเนื้อหารายการจัดทำขึ้นมา ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำระบบฯ เพื่อให้ผู้ชมผู้ฟังที่สนใจ และต้องการมีส่วนร่วมในการติดตามเฝ้าระวัง ด้านเนื้อหาการออกอากาศรายการในกิจการโทรทัศน์ ได้เข้าร่วมประเมิน กับสำนักงาน กสทช. อันเป็น การยกระดับการติดตาม ตรวจสอบเนื้อหารายการในกิจการโทรทัศน์ได้อย่างเต็มศักยภาพภายใต้การมีส่วนร่วม การกำกับดูแลเนื้อหารายการผ่านช่องทางการให้บริการต่างๆ ได้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในวงกว้าง และเป็นการเปิดโอกาสให้ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐ และองค์กรวิชาชีพสื่อในการกำกับดูแล กิจการวิทยุและโทรทัศน์ ในการการกำกับดูแลให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยการติดตามและประเมินผลเนื้อหาจากการออกอากาศรายการในกิจการโทรทัศน์ จากเกณฑ์ตัวชี้วัดตามที่คณะทำงานกำหนดกระบวนการวิธีวิทยาในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพเนื้อหารายการจัดทำขึ้น

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือเวียนคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลางตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในการดำเนินงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ โดยต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องออกแบบและพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ ศึกษาวิเคราะห์ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๑.๑ จัดประชุมเริ่มงานโครงการ (Kick off Project) เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดแผนงานและวิธีการดำเนินงานให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กสทช.

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการจัดการจัดการโครงการทั้งหมด (Project Master Plan) และจัดทำแผนการดำเนินงานตลอดโครงการฯ ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- (๑) ข้อเสนอและแนวคิดในการบริหารโครงการ
- (๒) รายชื่อผู้รับผิดชอบ
- (๓) แผนภาพ GANTT Chart

๔.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการศึกษารอบเกณฑ์ตัวชี้วัดในการติดตามและประเมินผลเนื้อหาจากการออกอากาศรายการในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ให้เป็นไปตามที่คณะทำงานกำหนดกระบวนการวิธีวิทยาในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพเนื้อหารายการกำหนด ทั้งนี้ประกอบด้วย ๕ ประเภทรายการ ดังนี้

- (๑) ประเภทรายการข่าว
- (๒) ประเภทรายการละคร
- (๓) ประเภทรายการบันเทิง
- (๔) ประเภทรายการเด็ก
- (๕) ประเภทรายการสารคดี

โดยจัดทำเอกสารรายงานการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล โครงสร้างข้อมูล และวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลของระบบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปตามขอบเขตที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

๔.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการหารือกับสำนักงาน กสทช. ด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มากที่สุด

๔.๒ ศึกษาวิเคราะห์และออกแบบระบบ

๔.๒.๑ ออกแบบและพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม รวมถึงช่องทางการติดตามและประเมินผลเนื้อหาจากการออกอากาศรายการในกิจการโทรทัศน์ ตามข้อ ๔.๓ โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ และกำหนดค่า Configuration ต่าง ๆ ทั้งหมดตามขอบเขตงาน ให้มีความมั่นคงปลอดภัยจากการโจมตีเพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อการใช้งานของสำนักงาน กสทช. ได้

(๒) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและพัฒนางานดังกล่าวตามหลักการด้านวิศวกรรมสำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างมั่นคงปลอดภัย (System Security Engineering Principle) สำหรับสำนักงาน กสทช. ตามเอกสาร “Guideline ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ” ของสำนักงาน กสทช. มาตรฐานประกาศ ระเบียบ และกฎหมายต่าง ๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม รวมถึงช่องทางการติดตามและประเมินผลเนื้อหาจากการออกอากาศรายการในกิจการโทรทัศน์ โดยรองรับกระบวนการดำเนินงานตามโครงสร้างพื้นฐานด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ จากโครงสร้างพื้นฐานเดิมของระบบวิเคราะห์และตรวจสอบเนื้อหา รายการ และศูนย์ถ่ายทอดสดและรายงานข่าวของ สำนักงาน กสทช. ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน โดยให้ระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ที่พัฒนาขึ้นสามารถเชื่อมโยงข้อมูล และนำคลิปรายการที่ออกอากาศในกิจการโทรทัศน์ ทั้งในปัจจุบัน และย้อนหลังให้ผู้ชมผู้ฟังที่สนใจ ดำเนินการติดตามและประเมินผลเนื้อหาจากการออกอากาศรายการในกิจการโทรทัศน์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

๔.๓ ความต้องการพัฒนาระบบ

๔.๓.๑ พัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม รวมถึงช่องทางการติดตามและประเมินผลเนื้อหาจากการออกอากาศรายการในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ประกอบด้วย ๕ ประเภทรายการ ดังนี้

- (๑) ประเภทรายการข่าว
- (๒) ประเภทรายการละคร
- (๓) ประเภทรายการบันเทิง
- (๔) ประเภทรายการเด็ก
- (๕) ประเภทรายการสารคดี

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้อง ออกแบบ และจัดทำ Platform ในรูปแบบออนไลน์เพื่อรองรับกระบวนการประเมิน ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลเนื้อหาจากการออกอากาศรายการในกิจการโทรทัศน์ โดยให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบวิเคราะห์และตรวจสอบเนื้อหารายการ และเชื่อมโยงศูนย์ถ่ายทอดสดและรายงานข่าวของสำนักงาน กสทช. และนำเทปบันทึกรายการที่ออกอากาศในกิจการโทรทัศน์ดิจิทัล ทั้งในปัจจุบัน และย้อนหลังให้ผู้ชมผู้ฟังที่สนใจดำเนินการติดตามและประเมินผลเนื้อหาจากการออกอากาศรายการ ในรูปแบบ Web application และแสดงผลผ่านเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) โดยสามารถปรับเปลี่ยนขนาดของเว็บไซต์ ให้เหมาะสมกับการแสดงผลบนหน้าจอขนาดต่าง ๆ และความละเอียดของหน้าจอในอุปกรณ์ที่แตกต่างกัน (Responsive Design) บนอุปกรณ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต และสมาร์ตโฟน ทั้งนี้ สามารถให้ประชาชนทั่วไปหรือผู้ที่สนใจอาสาเข้าร่วมประเมินลงทะเบียนได้ผ่านทาง Social login เช่น Facebook, Twitter, Line หรือ Google โดยมีข้อมูลประกอบการลงทะเบียนอย่างน้อยดังนี้ อายุ เพศ การศึกษา อาชีพ ที่อยู่ ประเภทรายการที่ชื่นชอบ ความถี่ในการรับชม ช่องทางในการรับชม เป็นต้น

๔.๓.๓ ระบบต้องสามารถเรียกใช้งานผ่านโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ อย่างน้อยดังนี้

- Google Chrome เวอร์ชันปัจจุบัน
- Mozilla Firefox เวอร์ชันปัจจุบัน
- Microsoft Edge เวอร์ชันปัจจุบัน
- Safari เวอร์ชันปัจจุบัน

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องออกแบบระบบให้สามารถสร้างแบบสอบถามที่จะใช้ในการประเมินให้เป็นไปตามกรอบเกณฑ์ประเภทรายการและตัวชี้วัดในการประเมินคุณภาพเนื้อหารายการตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด โดยเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. สามารถปรับเปลี่ยนและสร้างแบบสอบถามได้เอง โดยให้เป็นไปตามรูปแบบโครงสร้างของแบบสอบถามที่สำนักงานกำหนด โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

(๑) สามารถออกแบบสอบถามตามกลุ่มผู้ประเมิน อย่างน้อย ๓ กลุ่ม ดังนี้

- ๑.๑) กลุ่มผู้ชมผู้ฟังที่เป็นประชาชนทั่วไป
- ๑.๒) กลุ่มผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาแต่ละประเภท
- ๑.๓) กลุ่มผู้ประกอบการวิชาชีพสื่อ รวมถึงสมาคมวิชาชีพทางด้านสื่อ

(๒) สามารถบันทึกข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบประเมิน อย่างน้อย อายุ เพศ การศึกษา อาชีพ ที่อยู่/ที่พำนัก ประเภทรายการที่ชื่นชอบ ความถี่ในการรับชม ช่องทางในการรับชม เป็นต้น

(๓) สามารถสร้างข้อคำถามตามเกณฑ์ ตัวชี้วัด พร้อมทั้งมีช่องบันทึกความเห็นและข้อสังเกตเพิ่มเติมได้

๔.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องออกแบบระบบให้สามารถสุ่ม (Random) เพื่อจัดส่งเทปบันทึกรายการแต่ละประเภทรายการให้ผู้ประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้มีการตรวจสอบการรับชมให้ครบถ้วนตามกรอบเกณฑ์ที่สำนักงาน กสทช. กำหนดก่อนจึงจะสามารถทำการประเมินได้

๔.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและพัฒนาระบบเพื่อรองรับการจัดเก็บข้อมูลการประเมิน การวิเคราะห์ประมวลผลและสรุปผลการประเมิน เพื่อให้มีข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์สำหรับเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

และสังคม พร้อมทั้งรองรับการสืบค้นข้อมูลทั้งภายในสำนักงาน กสทช. และภายนอกสำนักงาน กสทช. ได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด เช่น ประเภทกลุ่มรายการ กลุ่มผู้ประเมิน และจัดทำรายงานผลการประเมินได้ อย่างน้อยดังนี้

(๑) ผลคะแนนระดับบรรทัดฐาน

- ผลเฉลี่ยจากผู้ประเมินทุกกลุ่ม
- ผลเฉลี่ยจากผู้ประเมินทุกกลุ่มต่อรายตัวชี้วัด
- จำแนกตามแต่ละประเภทกลุ่มผู้ประเมิน

(๒) ผลคะแนนระดับสูงกว่าบรรทัดฐาน

- ผลเฉลี่ยจากผู้ประเมินทุกกลุ่ม
- จำแนกตามแต่ละประเภทกลุ่มผู้ประเมิน
- ผลการประเมินในมิติเชิงคุณค่ารายการในแต่ละด้าน

(๓) สามารถจัดการข้อมูลให้มีความเป็นอิสระต่อกัน เพื่อรองรับการประมวลผล และแสดงผลในรูปแบบที่หลากหลายได้

(๔) สามารถทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยมีสูตรทางสถิติในการวิเคราะห์ที่พร้อมใช้งาน

(๕) สามารถออกแบบการเลือกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเวลา (Time Series) โดยเลือกแสดงรูปแบบช่วงเวลาของข้อมูลที่แสดงผลในรายงาน อย่างน้อย ดังนี้

- รายวัน
- รายสัปดาห์
- รายเดือน
- รายไตรมาส
- รายปี
- ยอดสะสมตามช่วงเวลา/ รายเดือน / รายไตรมาส / รายปี
- การเปรียบเทียบช่วงเวลาข้อมูล ยกตัวอย่าง เปรียบเทียบข้อมูลปีที่ผ่านมา กับปีปัจจุบัน

(๖) สามารถแสดงผลรายงานได้หลากหลายรูปแบบ อย่างน้อยดังนี้ PDF, Excel เป็นต้น

(๗) สามารถแสดงผลรายงานในรูปแบบ Spider Chart, Bar Graph ได้ เป็นต้น ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนชนิดแผนภูมิ (chart) แบบหนึ่งไปเป็นแผนภูมิอีกแบบหนึ่งได้ทันที โดยไม่จำเป็นต้องเลือกข้อมูลใหม่

(๘) สามารถนำข้อมูลออก (Export) ในรูปแบบที่สามารถนำข้อมูลไปใช้สำหรับการศึกษาระดับวิชาการเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลได้ เช่น Excel หรือ .csv เป็นอย่างน้อย

๔.๓.๗ ผู้รับจ้างต้องออกแบบให้มีการทดสอบหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) การประมวลผลความเที่ยงตรง (Accuracy) และความแม่นยำ (Precision) ของชุดข้อมูลโดยวิธีการทางวิชาการสากลที่มีฤทธิ์รองรับ และสามารถแสดงค่าเพื่อให้มีข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์สำหรับเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะและสังคม

๔.๔ การติดตั้งระบบงาน

๔.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งระบบที่เสนอบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (VMware VSphere) โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหาระบบฐานข้อมูล (Database License) และซอฟต์แวร์ระบบที่จำเป็นในการติดตั้งระบบที่เสนอทั้งหมด ซึ่งต้องมีสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมายสำหรับสำนักงาน กสทช. และระบบที่เสนอสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๔.๔.๒ โปรแกรมที่จัดทำที่มีลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร (ถ้ามี) ต้องดำเนินการให้สำนักงาน กสทช. ได้รับสิทธิ โดยขอด้วยกฎหมายในการใช้โปรแกรมทั้งหมด รวมทั้งห้ามให้มีการเพิกถอนสิทธิดังกล่าว (Irrevocable) ทั้งนี้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากสำนักงาน กสทช. ทั้งสิ้น

๔.๕ การทดสอบระบบ

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบข้อมูล ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบ User Acceptance Test (UAT) เพื่อทดสอบความถูกต้อง สมบูรณ์ในการทำงานของระบบทั้งหมด และ System Integration Test (SIT) เพื่อทดสอบการทำงานร่วมกับระบบ ส่วนที่มีใช้งานอยู่ในปัจจุบันเพื่อไม่เกิดผลกระทบในการใช้งาน พร้อมทั้งจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องในการทดสอบ

(๒) ร่วมดำเนินการและให้คำปรึกษาในการทำ User Acceptance Test (UAT) และ System Integration Test (SIT) พร้อมทั้งจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง

(๓) ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข จนกว่าจะได้รับการลงนามยอมรับในเอกสาร User Acceptance Test และ System Integration Test จากสำนักงาน กสทช. เป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบ ดังนี้

(๑) เอกสารข้อกำหนดความต้องการด้านซอฟต์แวร์ (System Requirement Specification : SRS) เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อน ดังนี้

- Functional Requirements
- Nonfunctional Requirements
- External Interface Requirements
- Constraints

(๒) รายงานผลการทดสอบการทำงานของระบบที่พัฒนาในโครงการ ว่าสามารถ ทำงานได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามความต้องการของสำนักงาน กสทช.

๔.๖ รายงานผลการทดสอบ เอกสาร คู่มือ และอื่น ๆ

๔.๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารคู่มือการบริหารจัดการ พร้อมดูแลการสำรองและ กู้คืนข้อมูล รายงานผลการติดตั้งและทดสอบการใช้โปรแกรมที่เสนอ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อม Soft File

๔.๖.๒ จัดทำเอกสารข้อกำหนดความต้องการด้านซอฟต์แวร์ (System Requirement Specification : SRS) ตามภาคผนวก ๕ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อนการพัฒนาเพิ่มเติม โดยเอกสารข้อกำหนดความต้องการด้านซอฟต์แวร์ ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- (๑) คำอธิบายระบบ (System Description)
- (๒) ผังการทำงานระบบ (System Flow Diagram)
- (๓) ออกแบบหน้าจอระบบ (Prototype)
 - ตัวอย่างหน้าจอโปรแกรม (Screen Layout)
 - ตัวอย่างรายงาน (Report Layout)
- (๔) แผนการดำเนินการโครงการ (Project Master Plan)
- (๕) เอกสารรายละเอียดโครงสร้างข้อมูล
 - พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

- แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี (ER Diagram)

๔.๖.๓ เอกสารหรือรายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔.๖.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปข้อมูลและเนื้อหาโดยครบถ้วนของแต่ละกลุ่มเป้าหมายในแต่ละกลุ่มประเภทรายการในรูปแบบคลิบวีดีโอ หรือ Infographic เพื่อให้สำนักงาน กสทช. สามารถนำไปใช้ในการให้ความรู้แก่ผู้ตอบแบบประเมินในแต่ละกลุ่ม

๔.๗ การฝึกอบรมผู้ใช้งาน

๔.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งานระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ให้กับบุคลากรของสำนักงาน กสทช. และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมตอบแบบประเมิน พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ ดังนี้

หลักสูตร	ระยะเวลา (วัน)	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)
หลักสูตรสำหรับผู้ใช้งานระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม	๑	๕๐

๔.๗.๒ การฝึกอบรมให้จัด ณ สำนักงาน กสทช. (ส่วนกลาง) กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่ที่ผู้รับจ้างจัดหา โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในแต่ละครั้งทั้งหมด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าวัสดุการเรียนการสอน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา ค่าวิทยากรและอุปกรณ์ที่จำเป็น เป็นต้น โดยอ้างอิงจากภาคผนวก ๒

๔.๗.๓ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งกำหนดการอบรมล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้เห็นชอบ ตลอดจนประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถเข้าอบรมได้

๔.๗.๔ จัดทำเอกสารการอบรม การจัดประชุมชี้แจง และคู่มือการใช้งานระบบสำหรับบุคลากรของสำนักงาน กสทช. และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมตอบแบบประเมิน ในรูปแบบเอกสารไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เป็นอย่างน้อย บันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลแบบ Thumb Drive หรือในรูปแบบตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด โดยมีจำนวนชุดตรงตามจำนวนผู้เข้าอบรม

๔.๘ การใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าพัสดุที่ใช้ในงานจ้าง (ถ้ามี) โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ในภาคผนวก ๓ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๕. บุคลากร

เพื่อให้การดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ต้องจัดให้มีทีมงานที่มีความรู้ ความชำนาญในการบริหารโครงการและออกแบบและพัฒนา เพื่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์โครงการโดยต้องมี บุคลากรที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ ตามจำนวนอย่างน้อย ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา (คน/เดือน)
๑	ผู้บริหารโครงการ (Project Manager)	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ /สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๑๐	๑	๔
๒	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และ ออกแบบสารสนเทศ (System Analysis)	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ /สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕	๑	๔.๕
๓	เจ้าหน้าที่จัดการฐานข้อมูล ฐานข้อมูล (Oracle Database Management System)	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ /สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕	๑	๔
๔	วิศวกรระบบ (System Engineer)	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ /สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕	๑	๓.๕
๕	เจ้าหน้าที่พัฒนาโปรแกรม (programmer/Web)	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ /สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕	๔	๗
๖	เจ้าหน้าที่ออกแบบกราฟฟิก (Graphic designer)	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ /สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕	๑	๒
๗	นักทดสอบระบบ (Tester)	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีสารสนเทศ /สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕	๑	๒

ทั้งนี้ บุคลากรในหัวข้อที่ ๑ ถึง ๖ ต้องเป็นพนักงานประจำ ซึ่งพนักงานประจำ หมายถึงพนักงานที่บริษัท ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นต้นสังกัดและเป็นผู้จ่ายเงินเดือน โดยปฏิบัติงานในนามต้นสังกัดต่อเนื่องมาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินงบประมาณ ๔,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ของสำนักกำกับผัง เนื้อหารายการ และพัฒนาผู้ประกอบการในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ (ผส.) หมวดรายจ่ายโครงการ โครงการใหม่ โครงการจ้างพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๘. งานงวดและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นจำนวน ๓ งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานแต่ละงวดงาน ในรูปแบบเอกสารจำนวน ๖ ชุด และในรูปแบบไฟล์ pdf บันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลแบบ Thumb Drive จำนวน ๒ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งงาน	จ่ายเงินจำนวน ร้อยละ	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๑	ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้าง ตามสัญญา	๑) จัดประชุมเริ่มงานโครงการ (Kickoff Project) เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดแผนงานและวิธีการดำเนินงานให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. ตามหัวข้อ ๔.๑.๑ ๒) ส่งมอบแผนการบริหารจัดการโครงการทั้งหมด (Project Master Plan) และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการฯ ตามหัวข้อ ๔.๑.๒ โดยจัดทำในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุในซีดี หรือ ดีวีดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชุด ๓) รายงานผลดำเนินงานศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบระบบงาน (SRS) ๕) Prototype การใช้งานระบบตามรายละเอียดข้อ ๔.๓
๒	ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้าง ตามสัญญา	ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบตามข้อ ๔.๑.๓ - ๔.๑.๔, ๔.๒ - ๔.๖

งวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งงาน	จ่ายเงินจำนวนร้อยละ	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๓	ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา	จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๑) Source Code ของระบบที่พัฒนาในโครงการ ๒) รายงานผลการทดสอบการทำงานของระบบที่พัฒนาว่าสามารถทำงานได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามความต้องการของสำนักงาน กสทช. ๓) รายงานผลการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ และซอฟต์แวร์ที่เสนอทั้งหมด ๔) รายงานผลการตรวจสอบช่องโหว่ระดับระบบปฏิบัติการ และระดับ application ๕) เอกสาร User Acceptance Test ซึ่งลงนามโดยผู้ทดสอบ ๖) เอกสาร System Integration Test ซึ่งลงนามโดยผู้ทดสอบ ๗) คู่มือการบริหารจัดการและการดูแลรักษาระบบที่พัฒนาในโครงการ สำหรับผู้ดูแลระบบ (Administrator Manual) ๘) จัดอบรมพร้อมส่งเอกสารหลักฐานแสดงการจัดอบรม เอกสารการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม ซึ่งผู้เข้าอบรมลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร ตามข้อ ๔.๗

ทั้งนี้ การจ่ายเงินแต่ละงวดดังกล่าวข้างต้น สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจ้างพัฒนาระบบฯ ในครั้งนี้ เป็นงานที่มีความซับซ้อนด้านเทคนิค ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอแนวคิดและเทคนิคในการศึกษาวิเคราะห์ และออกแบบกระบวนการตามขอบเขตการดำเนินงาน ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับแนวความคิดในการออกแบบและผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติที่ไม่อยู่บนพื้นฐานเดียวกัน ส่งผลให้เกิดปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จึงกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอทางด้านเทคนิคผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๓) โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคแล้ว สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาด้วยเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น ๆ (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) มีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ด้านราคาเท่ากับ ร้อยละ ๒๐ และเกณฑ์อื่น ๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๘๐ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ดังนี้

๙.๑ การพิจารณาเกณฑ์อื่น ๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น) (น้ำหนักร้อยละ ๘๐)

๙.๑.๑ หัวข้อในการพิจารณา ประกอบด้วย

๙.๑.๑.๑ แผนวิธีการดำเนินงาน และความเข้าใจตามขอบเขตของงาน น้ำหนักร้อยละ ๔๐

(๑) แผนและวิธีการดำเนินงาน น้ำหนักร้อยละ ๒๐

(๒) ความรู้ความเข้าใจตามขอบเขต น้ำหนักร้อยละ ๒๐

ของงานและวิธีการพัฒนาระบบการสะสม

เครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit)

ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๙.๑.๑.๒ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ น้ำหนักร้อยละ ๒๐

(๑) ผลงานเชิงคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ ๑๐

(๒) ผลงานเชิงปริมาณ น้ำหนักร้อยละ ๑๐

๙.๑.๑.๓ คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรพัฒนาระบบ น้ำหนักร้อยละ ๒๐

พิจารณาคุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรพัฒนาระบบ

๙.๑.๒ ในการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นตามหัวข้อดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการฯ จะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอเข้าอธิบายรายละเอียด ชี้แจงวิธีการออกแบบและพัฒนาระบบ และตอบข้อซักถาม ตามวัน เวลาและสถานที่ที่คณะกรรมการฯ กำหนด (ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ) โดยผู้ยื่นข้อเสนอสามารถนำโปรแกรมหรือระบบงานที่เสนอพร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อสาธิต (Demonstration) ประกอบการนำเสนอด้วยก็ได้ เพื่อประกอบการพิจารณาให้คะแนน รายละเอียดหัวข้อและ หัวข้อย่อยและวิธีการให้คะแนนตาม ภาคผนวก ๔ ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้อง ได้รับคะแนนรวมเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ไม่น้อยกว่า ๖๔ คะแนน)

๙.๑.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๙.๑.๒ จะได้รับการประเมิน ค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคที่กำหนด โดยคณะกรรมการฯ จะบันทึกผลการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๒ การพิจารณาเกณฑ์ราคา (ข้อเสนอด้านราคา) (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP) จะพิจารณา ให้คะแนนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ในระบบ โดยข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอต่ำสุด จะได้คะแนนเต็ม และข้อด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงตามช่วงห่างของราคา ซึ่งเป็นการคำนวณคะแนนในระบบ e-GP

๙.๓ การพิจารณาข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก

ระบบ e-GP จะรวมคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น (เกณฑ์อื่น) รวมกับข้อเสนอด้านราคา (เกณฑ์ราคา) ตามสัดส่วนเกณฑ์อื่นร้อยละ ๘๐ และเกณฑ์ราคาร้อยละ ๒๐ และจัดเรียงตามคะแนนไว้ ๓ ลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นตามข้อ ๙.๑ ได้รับคะแนนประเมินเกณฑ์ราคา และเกณฑ์อื่นรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และสำนักงาน กสทช. โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. ต่อไป

๙.๔ การจัดทำเอกสารข้อเสนอ

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอตามรายการและแบบกำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และยื่นเสนอในระบบ e-GP อย่างน้อย ดังนี้

๙.๔.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ : ให้จัดทำตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดในประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารหลักฐานผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ในข้อ ๓.๑

๙.๔.๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น : ประกอบด้วย

๙.๔.๒.๑ แผนวิธีการดำเนินงาน ต้องประกอบไปด้วยโครงสร้างการบริหารจัดการ ระยะเวลาดำเนินงาน ซึ่งแสดงถึงรายละเอียดกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการทั้งหมด ลำดับของกิจกรรมก่อน-หลัง กำหนดเวลาการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จในแต่ละกิจกรรม รวมทั้งแผนการจัดสรรการทำงานของบุคลากรที่สอดคล้องกับกิจกรรม และความเข้าใจตามขอบเขตของงาน ประกอบด้วยแผนและวิธีการดำเนินงาน พร้อมทั้งขั้นตอนการศึกษา การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ และสอดคล้องกับรายการตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด รวมทั้งการทำ system workflow และ Prototyping ของระบบ ที่แสดงให้เห็นได้ว่าสามารถดำเนินงานได้จริงตามข้อเสนอ พร้อมทั้งมีการเสนอแนวทางการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไขปัญหา ระหว่างการดำเนินงานที่มีเหตุผลเหมาะสม สร้างความเชื่อมั่นในความสำเร็จของโครงการ

๙.๔.๒.๒ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยสามารถจัดส่งเอกสารหลักฐานของผลงานตามที่กำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๓.๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน

๙.๔.๒.๓ คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรพัฒนาระบบ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ทำงานของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิงโดยครบถ้วน

๙.๔.๓ ข้อเสนอด้านราคา : ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่กำหนด และเสนอราคาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-GP) ของกรมบัญชีกลาง โดยราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบฯ ตามขอบเขตงานนี้ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด รวมทั้งต้องจัดให้มีบริการด้วยเงื่อนไขคุณภาพการให้บริการ (Service Level Agreement) มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ ดังนี้

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานและส่งมอบงานทั้งหมด ภายใน ๒๑๐ วัน หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จและผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา โดยนับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน ยกเว้นกรณีเหตุสุดวิสัยให้ผู้รับจ้างแจ้งสำนักงาน กสทช. เพื่อพิจารณาขยายระยะเวลาส่งมอบหรือของดหรือลดค่าปรับได้เป็นกรณีไป

๑๐.๒ การปรับคุณภาพการบริการตลอดระยะเวลารับประกัน

(๑) หากผู้รับจ้างไม่จัดให้มีบริการ Help Desk ตามข้อ ๑๑.๓ จะทำการปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญา นับแต่วันครบกำหนดที่ต้องดำเนินงาน จนถึงวันที่สามารถจัดให้มีบริการ ครบถ้วนถูกต้อง

(๒) หากผู้รับจ้างไม่ทำการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามเงื่อนไขข้อกำหนดในสัญญา จะทำการปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าจะดำเนินงานให้ถูกต้องครบถ้วน

(๓) หากผู้รับจ้างไม่ทำการหรือใช้เวลาทำการเกินกำหนดในการบริการปรับปรุงแก้ไขข้อขัดข้อง ในการใช้งาน (Corrective Maintenance) จะทำการปรับคุณภาพการบริการเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ ๐.๐๓๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง โดยให้มีเวลาระบบงานฯ ขัดข้องรวมไม่เกินเดือนละ ๑๒ ชั่วโมง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงาน กสทช.

๑๐.๓ ค่าปรับตามข้อ ๑๐.๑ สำนักงาน กสทช. จะทำการหักค่าปรับจากเงินค่าจ้างที่ต้องจ่าย และสำหรับ ค่าปรับคุณภาพการบริการตามข้อ ๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับภายใน ๑๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง เป็นหนังสือจากสำนักงาน กสทช. มิฉะนั้น สำนักงาน กสทช. จะทำการบังคับเอาจากหลักประกันสัญญา ซึ่งกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างมีภาระหน้าที่ต้องวางหลักประกันสัญญาเพิ่มเติมให้ครบถ้วนตลอดระยะเวลาการรับประกันตามสัญญาด้วย

๑๑. การบริการและการรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันระบบที่เสนอทั้งหมดเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน กสทช. รับบอบงาน โดยสมบูรณ์ โดยตลอดระยะเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบริการ ดังนี้

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเข้าตรวจสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตงาน ทั้งหมด ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพโดยทำการ ตรวจสอบและบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance) พร้อมส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมวิธีการ แก้ไขเสนอสำนักงาน กสทช. ทุก ๓ เดือน

๑๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการติดตั้ง Bug-fix (Patch) (ถ้ามี) และให้บริการ Upgrade Version (ถ้ามี) ของระบบตามประกาศของเจ้าของผลิตภัณฑ์ (ตาม Patch ที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน) ที่จัดหาในโครงการ ซึ่งต้อง ไม่กระทบต่อการทำงานของระบบโดยรวม โดยต้องได้รับความเห็นชอบร่วมกันระหว่างสำนักงาน กสทช. และผู้รับจ้าง

๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มี Help Desk ซึ่งสามารถให้บริการช่วยเหลือผู้ใช้งานระบบฯ โดยจะต้องสามารถ ติดต่อ ประสานงาน แจ้งปัญหา และ/หรือร้องขอความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาได้ในวันทำการ ของผู้ว่าจ้าง ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ยกเว้นกรณีที่เกิดเหตุขัดข้องเร่งด่วน โดยมีระดับความรุนแรง ของปัญหาอยู่ในระดับสูงตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ต้องสามารถติดต่อได้นอกเวลาทำการได้

๑๑.๔ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขและปรับปรุงซอฟต์แวร์ระบบที่เสนอทั้งหมด โดยสำนักงาน กสทช. จะให้รายละเอียด ของปัญหาที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์และโปรแกรมประยุกต์เบื้องต้นแก่ผู้รับจ้าง และเริ่มนับเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงานดังกล่าวของสำนักงาน กสทช. ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างผ่านทางช่องทางที่สำนักงาน กสทช. กำหนด โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการแจ้งเหตุขัดข้องที่มีรายละเอียด ดังนี้

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ ๑ : สูง	ไม่สามารถใช้งานระบบได้	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๒ ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๘ ชั่วโมงทำการ หลังจากที่ได้รับแจ้งแนวทางแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้แจ้งฯ
ระดับ ๒ : ปานกลาง	ใช้งานได้บางส่วนซึ่งไม่กระทบกับการทำงานของระบบงาน	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๒ ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๖ ชั่วโมงทำการ หลังจากที่ได้รับแจ้งแนวทางแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้แจ้งฯ
ระดับ ๓ : ต่ำ	มีคำถามหรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานระบบ โดยระบบยังใช้งานได้ตามปกติ	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน	ตอบสนองและแจ้งผลการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมงทำการ หรือตามกำหนดที่ตกลงกับผู้แจ้งฯ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้น และวิธีการแก้ไขระบบงานที่เกี่ยวข้อง และซอฟต์แวร์เสนอสำนักงาน กสทช. ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากดำเนินการแก้ไขเสร็จสิ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ผู้ว่าจ้างสามารถแจ้งเหตุข้อขัดข้อง ผ่านทางโทรศัพท์ หรือ e-mail address หรือ การส่งโทรสาร โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการแจ้งเหตุข้อขัดข้อง และสามารถนำมาคิดระยะเวลาการคำนวณระยะเวลาตามข้อตกลงระดับการให้บริการ

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนดำเนินการ การสำรองและกู้คืนข้อมูลของระบบที่เสนอทั้งหมดตลอดระยะเวลาการรับประกัน พร้อมเสนอแผนการใช้งานระบบกรณีฉุกเฉินหรือระบบไม่สามารถใช้งานได้ปกติแก่สำนักงาน กสทช.

(๓) การกระทำใดใดของบุคลากรผู้รับจ้างอันอาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง แก้ไขปรับปรุงต่อระบบที่พัฒนาขึ้นตามขอบเขตของงานและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. ก่อน

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องดำเนินการปฏิบัติให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. ฉบับล่าสุด ซึ่งรวมถึงหลักการวิศวกรรมความมั่นคงปลอดภัย (แบบฟอร์มความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบ

ทางด้านเทคนิค (System Security Requirement) เอกสารเผยแพร่สามารถศึกษารายละเอียดหรือ download ในเว็บไซต์สำนักงาน กสทช. (www.nbtc.go.th)

๑๒.๑.๑ กรณีมีการใช้บริการคลาวด์ (Cloud) ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการใช้บริการคลาวด์ (Cloud Security Requirement) ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๒.๑.๒ ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของซอร์สโค้ด (Source Code Scanning) และดำเนินการแก้ไขก่อนนำระบบขึ้นให้บริการ

๑๒.๒ กรณีที่ขอบเขตของงานเกี่ยวข้องกับ การประมวลผล (เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย) ข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและรายละเอียด ตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement: DPA) กับ สำนักงาน กสทช. (ภาคผนวก ๖)

๑๓. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๓.๑ ผลงานอันใดในโครงการนี้ ต้องไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

๑๓.๒ ระบบตามที่เสนอทั้งหมดและซอฟต์แวร์เฉพาะอื่น ๆ (ถ้ามี) ที่ต้องใช้ในโครงการนี้ ต้องจัดการ ให้สำนักงาน กสทช. ได้สิทธิการใช้งานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๑๓.๓ ระบบที่พัฒนาขึ้นตามขอบเขตของงานนี้ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. ผู้จัดหาและพัฒนา ระบบฯ จะนำไปใช้เพื่อการอื่น ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช.

๑๓.๔ ข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ถือเป็นความลับของทางราชการ ห้ามมิให้นำไปเผยแพร่

๑๓.๕ การกระทำการใด ๆ ของทีมงานผู้รับจ้างอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบที่เสนอ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงาน กสทช. ก่อน

๑๓.๖ โปรแกรมประยุกต์ (Application Software) ที่ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมตามขอบเขตของงานนี้ ต้องเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. ทั้ง Source Code และกรรมสิทธิ์การใช้งาน (License to Use) แต่เพียงผู้เดียว

๑๓.๗ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ พร้อมกับการส่งมอบงานงวดสุดท้าย เพื่อให้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบด้วย (ถ้ามี)

๑๓.๘ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ หากพบว่าไม่สามารถดำเนินการ ได้ตามที่ระบุ สำนักงาน กสทช. จะยกเลิกสัญญาและเรียกชดเชยค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง หรือคู่สัญญา

๑๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จ ตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละ ของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว สำนักงาน กสทช.ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ภาคผนวก ๑

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
กรณีการจัดจ้างทั่วไป วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) กรณี...

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๕,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๕,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ (๒) (๓) (๔) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันยื่นข้อเสนอ

คุณสมบัติในข้อ (๑) - (๔) นี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน เอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

/ทั้งนี้...

๑๗

ทั้งนี้ กิจกรรมร่วมค้า หมายถึง “กิจกรรมที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร /เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาการจ้างโครงการจ้างพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคา การจ้างโครงการจ้างพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/ บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงินบาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ **

ภาคผนวก ๒
อัตราค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตราการเบิกจ่าย
ค่าอาหาร	- จัดในสำนักงาน กสทช. คนละ ๓๐๐ บาท ต่อมือ - จัดนอกสำนักงาน กสทช. คนละ ๖๕๐ บาท ต่อมือ
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	- จัดในสำนักงาน กสทช. คนละ ๗๐ บาท ต่อมือ - จัดนอกสำนักงาน กสทช. คนละ ๑๕๐ บาท ต่อมือ
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการฝึกอบรม	- เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด

ทั้งนี้ รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว

ที่มา

ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐

ภาคผนวก ๓
 ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ

แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()

ผนวก ๔

เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๑. แผนวิธีการดำเนินงาน และความเข้าใจตามขอบเขตของงาน (คิดเป็นน้ำหนักร้อยละ ๔๐)	
๑.๑ แผนและวิธีการดำเนินงาน ๑๐๐ คะแนน : น้ำหนักร้อยละ ๒๐	
๒๕ คะแนน	มีรายละเอียดครอบคลุมแนวคิด การอธิบายหลักการและเหตุผล
๒๕ คะแนน	มีรายละเอียดในการออกแบบ และพัฒนา ซึ่งอธิบายอย่างชัดเจนครบถ้วน ครอบคลุมวัตถุประสงค์ เป็นประโยชน์ เหมาะสม ที่จะแสดงให้เห็นว่าสามารถปฏิบัติได้จริง
๒๕ คะแนน	มีการนำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ตามที่กำหนดอย่างชัดเจนครบถ้วน
๒๕ คะแนน	แผนงานมีระยะเวลาดำเนินงานแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การดำเนินงานที่ชัดเจน และมีรายละเอียดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมสอดคล้องกับบุคลากรที่นำเสนอ
<p>วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะพิจารณาให้คะแนนแต่ละหัวข้อจากข้อเสนอที่อธิบายแต่ละหัวข้อแสดงถึงความเข้าใจในแผนและวิธีการดำเนินงาน ความครบถ้วน ชัดเจนตามความต้องการพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ตามขอบเขตของงาน และจัดลำดับตามเนื้อหาการอธิบาย เพื่อให้คะแนน ดังนี้</p> <p>(A) อธิบายได้ชัดเจนครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ได้คะแนน ๑๐๐%</p> <p>(B) อธิบายได้ชัดเจนครบถ้วน แต่ขาดความสมบูรณ์ ได้คะแนน ๙๐% เพียงบางส่วน แต่เทียบเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๑๕</p> <p>(C) อธิบายได้ชัดเจนครบถ้วน แต่ขาดความสมบูรณ์ ได้คะแนน ๘๐% หลายส่วน แต่เทียบเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๒๕</p> <p>(D) อธิบายไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ได้คะแนน ๕๐%</p> <p>(E) ไม่อธิบายในหัวข้อนั้น ๆ ไม่มีการให้คะแนน</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะอธิบายถึงความไม่สมบูรณ์ครบถ้วนหรือชัดเจน และเหตุผล การให้คะแนนแต่ละหัวข้อระดับของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายโดยละเอียด</p>	

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๑.๒ ความรู้ความเข้าใจตามขอบเขตของงาน และวิธีการพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)	
๓๐ คะแนน	อธิบายแนวการออกแบบระบบได้สอดคล้องกับขอบเขตของงาน มีความชัดเจน มีความเชื่อมโยงในการทำงานของระบบต่าง ๆ ได้ครอบคลุม พร้อมทั้งอธิบายรายละเอียดแต่ละส่วน/ขั้นตอนได้ค่อนข้างสมบูรณ์
๒๕ คะแนน	อธิบายวิธีการติดตั้ง ทดสอบ และการประเมินผลการใช้งานระบบฯ
๓๐ คะแนน	มีรายละเอียดทางเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยแสดงให้เห็นได้ว่าสามารถดำเนินงานได้จริงตามข้อเสนอ ได้ละเอียดชัดเจน และมีความโดดเด่นกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน
๑๕ คะแนน	นำเสนอให้เห็นถึงวิธีการออกแบบ พร้อมทั้งจัดทำหน้าจอโปรแกรมต้นแบบ (Prototype) ที่แสดงให้เห็นถึงหน้าจอการทำงานของระบบฯ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจตามขอบเขตของงานดำเนินงาน ตามวิธีการติดตั้ง ทดสอบ และการประเมินผลการใช้งานระบบฯ ที่ได้นำเสนอก่อนหน้า ได้ละเอียดชัดเจน และมีความโดดเด่นกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน
<p>วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะพิจารณาให้คะแนนแต่ละหัวข้อจากข้อเสนอที่อธิบายความรู้ความเข้าใจตามขอบเขตของงาน และวิธีการพัฒนา ครบถ้วน ชัดเจนตามความต้องการพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมตามขอบเขตของงาน พร้อมด้วยวิธีการออกแบบที่เสนอ และจัดลำดับตามเนื้อหาการอธิบาย เพื่อให้คะแนน ดังนี้</p> <p>(A) อธิบายวิธีการออกแบบระบบตามขอบเขตของงาน ได้คะแนน ๑๐๐% พร้อมตัวอย่าง ครบถ้วนชัดเจน</p> <p>(B) อธิบายวิธีการออกแบบระบบตามขอบเขตของงาน ได้คะแนน ๙๐% พร้อมตัวอย่าง ครบถ้วน แต่ยังขาดความสมบูรณ์ เพียงบางส่วน เทียบเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๑๕</p> <p>(C) อธิบายวิธีการออกแบบระบบตามขอบเขตของงาน ได้คะแนน ๘๐% พร้อมตัวอย่าง ครบถ้วน แต่ยังขาดความสมบูรณ์ หลายส่วน เทียบเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๒๕</p> <p>(D) อธิบายวิธีการออกแบบระบบตามขอบเขตของงาน ได้คะแนน ๕๐% ไม่ครบถ้วน หรือส่งตัวอย่างไม่ครบถ้วนชัดเจน</p> <p>(E) ไม่อธิบายในหัวข้อนั้น ๆ หรือไม่ส่งตัวอย่าง ไม่มีการให้คะแนน</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะอธิบายถึงความไม่สมบูรณ์ครบถ้วนหรือชัดเจน และเหตุผล การให้คะแนนแต่ละหัวข้อระดับของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายโดยละเอียด</p>	

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๒. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ (๑๐๐ คะแนน) (คิดเป็นน้ำหนักร้อยละ ๒๐)	
๒.๑ ผลงานเชิงคุณภาพ ๕๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
๒๐ คะแนน	มูลค่าผลงาน ๑,๐๐๐,๐๐๐ - ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท
๓๐ คะแนน	มูลค่าผลงาน ๑,๓๐๐,๐๐๑ - ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท
๔๐ คะแนน	มูลค่าผลงาน ๑,๖๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕๐ คะแนน	มูลค่าผลงานมากกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
วิธีการให้คะแนน : พิจารณาให้คะแนนเฉพาะผลงานตามคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอข้อ ๓.๒ โดยพิจารณาจากมูลค่าของผลงานที่ยื่นเสนอซึ่งมีมูลค่ามากที่สุดเพียงผลงานเดียว	
๒.๒ ผลงานเชิงปริมาณ ๕๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
๒๐ คะแนน	มีผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ
๓๐ คะแนน	มีผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวน ๒ โครงการ/สัญญา
๔๐ คะแนน	มีการเสนอผลงานตรงตามข้อ ๓.๒ มากกว่า ๓ โครงการ/สัญญา
๕๐ คะแนน	มีการเสนอผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวนมากกว่า ๓ โครงการ และในผลงานนั้น มีผลงานประเภทเดียวกับงานที่จ้างรวมอยู่ด้วยอย่างน้อย ๑ โครงการ
วิธีการให้คะแนน : พิจารณาให้คะแนนเฉพาะจำนวนผลงานที่เป็นชนิด/ประเภทเดียวกันตรงตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอข้อ ๓.๒ เท่านั้น	
๓. คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรพัฒนาระบบ ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)	
๒๐ คะแนน	ผู้บริหารโครงการ (Project Manager) (คุณวุฒิตามขอบเขตของงานข้อ ๕ ลำดับที่ ๑)
๑๐ คะแนน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และออกแบบสารสนเทศ (System Analysis) (คุณวุฒิตามขอบเขตของงานข้อ ๕ ลำดับที่ ๒)
๑๐ คะแนน	เจ้าหน้าที่จัดการฐานข้อมูลฐานข้อมูล (Oracle Database Management System) (คุณวุฒิตามขอบเขตของงานข้อ ๕ ลำดับที่ ๓)
๑๐ คะแนน	วิศวกรระบบ (System Engineer) (คุณวุฒิตามขอบเขตของงานข้อ ๕ ลำดับที่ ๔)
๑๐ คะแนน	เจ้าหน้าที่พัฒนาโปรแกรม (programmer/Web) คนที่ ๑ (คุณวุฒิตามขอบเขตของงานข้อ ๕ ลำดับที่ ๕)
๑๐ คะแนน	เจ้าหน้าที่พัฒนาโปรแกรม (programmer/Web) คนที่ ๒ (คุณวุฒิตามขอบเขตของงานข้อ ๕ ลำดับที่ ๕)
๑๐ คะแนน	เจ้าหน้าที่พัฒนาโปรแกรม (programmer/Web) คนที่ ๓ (คุณวุฒิตามขอบเขตของงานข้อ ๕ ลำดับที่ ๕)
๑๐ คะแนน	เจ้าหน้าที่พัฒนาโปรแกรม (programmer/Web) คนที่ ๔ (คุณวุฒิตามขอบเขตของงานข้อ ๕ ลำดับที่ ๕)

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๕ คะแนน	เจ้าหน้าที่ออกแบบกราฟฟิก (Graphic designer) (คุณวุฒิตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕ ลำดับที่ ๖)
๕ คะแนน	นักทดสอบระบบ (Tester) (คุณวุฒิตามขอบเขตของงานข้อ ๕ ลำดับที่ ๗)
<p>วิธีการให้คะแนน : พิจารณาให้คะแนนคุณสมบัติและประสบการณ์ทำงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕ โดยพิจารณาให้คะแนนตามข้อเสนอจำแนกแต่ละบุคคล ดังนี้</p> <p>(๑) มีคุณสมบัติและประสบการณ์ตรงตามที่กำหนด ได้คะแนน ๘๐%</p> <p>(๒) มีคุณสมบัติและประสบการณ์ตรงตามที่กำหนด ได้คะแนน ๙๐% โดยมืออย่างใดอย่างหนึ่งดีกว่าข้อกำหนด</p> <p>(๓) มีคุณสมบัติและประสบการณ์ดีกว่าหรือมากกว่าที่กำหนด ได้คะแนน ๑๐๐%</p>	

ภาคผนวก ๕

ตัวอย่างรูปแบบเอกสารข้อกำหนดความต้องการในการพัฒนาระบบ
(System Requirement Specifications: SRS)

บทที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ วัตถุประสงค์ของระบบใหม่ที่กำลังจะพัฒนา
- ๑.๒ สรุปรายละเอียดของระบบงานในปัจจุบัน
- ๑.๓ สรุปภาพรวมของระบบใหม่ที่กำลังจะพัฒนา

บทที่ ๒ รายละเอียดความต้องการของผู้ใช้งาน

บทที่ ๓ สรุปรายงานความต้องการของผู้ใช้งาน

บทที่ ๔ การวิเคราะห์และออกแบบระบบใหม่

๔.๑ System Architecture Design

๔.๒ Data Architecture Design

๔.๓ แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของเอนทิตี (Entity Relationship Diagram)

๔.๔ พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

๔.๕ แบบตัวอย่างหน้าจอ (Screen Layout) พร้อมขั้นตอนการทำงานสำหรับแต่ละหน้าจอการรับและ

แสดงผล

๔.๖ แบบตัวอย่างแผนผัง Dashboard Diagram ที่เกี่ยวข้องกับระบบทั้งหมด

๔.๗ แบบตัวอย่างรายงาน (Report Layout) ที่เกี่ยวข้องกับระบบทั้งหมด

ภาคผนวก ๖

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
(Data Processing Agreement : DPA) กับสำนักงาน กสทช.

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (“ข้อตกลง”) นี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๕๐ วรรคสามและมาตรา ๓๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ และถือเป็นส่วนหนึ่งของ ขอบเขตของงานโครงการจ้างพัฒนาระบบการสะสมเครดิตเชิงสังคมจากเนื้อหา (Social Credit) ในกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ซึ่งสำนักงาน กสทช. มีฐานะเป็น “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” และ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก มีฐานะเป็น “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของสำนักงาน กสทช. โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อจัดทำ Platform ในรูปแบบออนไลน์ในการบันทึกข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบประเมิน
๒. เพื่อจัดทำ Platform ในรูปแบบออนไลน์ใช้ในการติดตามและประเมินผลเนื้อหาจากการออกอากาศรายการในกิจการโทรทัศน์

โดยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ข้างต้น ประกอบด้วย

๑. อายุ เพศ การศึกษา อาชีพ ที่อยู่/ที่พัก ประเภทรายการที่ชื่นชอบ ความถี่ในการรับชม ช่องทางในการรับชม ข้อมูลการใช้บัญชี Social login เช่น Facebook, Twitter, Line หรือ Google ข้อมูลความเห็น ข้อสังเกตเพิ่มเติม เป็นต้น
๒. ข้อมูลเป็น ประเภทไฟล์เอกสารและประเภทไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
๓. ข้อมูลอื่นใดที่อาจมีความจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามขอบเขตงานในสัญญาหลัก

การควบคุมดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กสทช. มอบหมายหรือแต่งตั้งให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการ ซึ่งจะต้องดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามขอบเขตงานในสัญญาหลัก และดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีการะเบียบ และประกาศ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ รวมเรียกว่า “กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่นับแต่วันที่มีการทำในสัญญาหลัก และที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก มีฐานะเป็น ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ต้องดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) ในส่วนของข้อมูลตามที่กำหนดในวัตถุประสงค์ข้างต้น ให้เป็นไปตามข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลรับทราบ ว่า ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดา ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยจะดำเนินการตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย

๒. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้จำกัดเฉพาะบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงนี้เท่านั้น และจะดำเนินการเพื่อให้บุคคลดังกล่าวทำการประมวลผลและรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้

๓. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะควบคุมดูแลให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามขอบเขตงานในสัญญาหลัก หรือที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) หรือที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้เป็นประการอื่น

๔. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะดำเนินการเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนสำนักงาน กสทช. ในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อสำนักงาน กสทช. ในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อสำนักงาน กสทช. อันเป็นการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในขอบเขตงานในสัญญาหลักในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าวต่อผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการแจ้งและส่งคำร้องดังกล่าวให้แก่สำนักงาน กสทช. ทันที โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะไม่เป็นผู้ตอบสนองต่อคำร้องดังกล่าว เว้นแต่สำนักงาน กสทช. จะได้มอบหมายให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำร้องดังกล่าว

๕. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลประมวลผลในขอบเขตงานในสัญญาหลัก และจะดำเนินการส่งมอบบันทึกการดังกล่าวให้แก่สำนักงาน กสทช. ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือเมื่อสำนักงาน กสทช. ร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร

๖. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งมาตรการเชิงองค์กรและเชิงเทคนิค รวมถึงมาตรการทางกายภาพที่จำเป็นตามประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเรื่องมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามประกาศสำนักงาน กสทช. เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงตามลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดในขอบเขตงานในสัญญาหลัก เป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผล

ข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนโอกาสเกิดและผลกระทบจากเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหายอันเกิดจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลอบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล โดยปราศจากอำนาจหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น โดยต้องจัดให้มีมาตรการเชิงองค์กร (organizational measures) และมาตรการเชิงเทคนิค (technical measures) ที่เหมาะสม ซึ่งอาจรวมถึงมาตรการทางกายภาพ (physical measures) ที่จำเป็นด้วย โดยคำนึงถึงปัจจัยทางเทคโนโลยี บริบท สภาพแวดล้อม มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับสำหรับหน่วยงานหรือกิจการในประเภทหรือลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ลักษณะหรือประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล ลักษณะ ประเภท หรือสถานะของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทรัพยากรที่ต้องใช้ และความเป็นไปได้ในการดำเนินการประกอบกัน

๗. เว้นแต่กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะบัญญัติไว้เป็นประการอื่น ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องส่งคืนข้อมูลส่วนบุคคลให้กับสำนักงาน กสทช. หรือดำเนินการลอบ ทำลาย ยกเลิกการเข้าถึง หรือทำให้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ ทั้งนี้ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดโดยทันทีเมื่อการดำเนินการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ของขอบเขตงานในสัญญาหลัก เสร็จสิ้นลง โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องควบคุมดูแล ตรวจสอบ และรับรองว่าข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะไม่อยู่ในความครอบครองของตนเองและของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอีกต่อไป

๘. เหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๘.๑ ในกรณีนี้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบหรือมีเหตุอันควรทราบว่ามีเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้น ภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับแต่ทราบหรือมีเหตุอันควรทราบถึงเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(ก) ให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่สำนักงาน กสทช. เพื่อให้สำนักงาน กสทช. สามารถปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เช่น ลักษณะของเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ประเภทและจำนวนโดยประมาณของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากเหตุแห่งการละเมิด และรายละเอียดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้จากเหตุแห่งการละเมิด มาตรการที่ได้ดำเนินการแล้วหรือที่จะเสนอให้ดำเนินการ และมาตรการที่จะเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

(ข) ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับสำนักงาน กสทช. และดำเนินการใด ๆ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดเพื่อช่วยในการดำเนินการตรวจสอบ บรรเทา และเยียวยาความเสียหายอันเกิดจากเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

๘.๒ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องไม่เปิดเผยเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลอื่นใดทราบโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. ก่อน เว้นแต่กรณีที่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย

๘.๓ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องชดใช้บรรดาค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการดำเนินการใด ๆ เพื่อจัดการเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่สำนักงาน กสทช. หากปรากฏว่า ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

หรือบุคคลของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตน เป็นผู้ก่อให้เกิดเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวนี้

๙. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

๙.๑ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลรับรองและยืนยันว่าจะไม่ส่งหรือโอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึง ข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตงานในสัญญาหลัก ไปยังต่างประเทศโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร จากสำนักงาน กสทช.

๙.๒ ในกรณีที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. แล้ว ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล สามารถส่งหรือโอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตงานในสัญญาหลัก ไปยัง ต่างประเทศได้ ทั้งนี้ การส่งหรือโอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะต้องกระทำภายใต้ บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือตามคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรของ สำนักงาน กสทช. เท่านั้น โดย ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องเข้าทำข้อตกลงเพิ่มเติมหรือจัดให้มีมาตรการ รักษาความมั่นคงปลอดภัยตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบังคับใช้

๑๐. การให้บริการช่วง

๑๐.๑ ภายใต้หน้าที่และขอบเขตงานที่กำหนดในสัญญาหลัก ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ไม่สามารถว่าจ้างหรือแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงเพื่อทำการประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคลตามขอบเขตงานในสัญญาหลัก ในนามของสำนักงาน กสทช. ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร จากสำนักงาน กสทช. ก่อน

๑๐.๒ ในกรณีที่ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้รับอนุญาตให้สามารถว่าจ้างผู้ประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคลช่วงได้ตามข้อ ๑๐.๑ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่จัดทำข้อตกลงกับผู้ประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคลช่วงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดขอบเขตเนื้อหาและหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง ให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงนี้

ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. ร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ที่ได้รับจากสำนักงาน กสทช. และจัดทำผลการตรวจสอบ รวมทั้งส่งมอบผลการตรวจสอบให้แก่สำนักงาน กสทช. ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงไม่ปฏิบัติตามหรือมีเหตุอันควรเชื่อว่าผู้ประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคลช่วงอาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อสำนักงาน กสทช. ไม่ว่าในกรณีใด ๆ สำนักงาน กสทช. อาจขอให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเปลี่ยน ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงได้ทันที โดยสำนักงาน กสทช. ไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง

๑๑. การตรวจสอบ

๑๑.๑ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. มีการร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการส่งมอบข้อมูลที่เป็นทั้งหมดให้แก่สำนักงาน กสทช. เพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงนี้

๑๑.๒ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงอนุญาตให้สำนักงาน กสทช. และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสทช. เข้าตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้ โดยสำนักงาน กสทช. จะแจ้งให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๗ วัน และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงให้ความร่วมมือแก่สำนักงาน กสทช. และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสทช. ในการเข้าตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น

๑๒. การชดใช้และการเยียวยา

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้แก่สำนักงาน กสทช. ในกรณีที่เกิดความเสียหาย การสูญหาย การเรียกกรอง ค่าเสียหาย ความรับผิดชอบทางแพ่ง โทษปรับทางปกครอง หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นต่อบุคคลภายนอก หรือในกรณีที่สำนักงาน กสทช. จะต้องรับผิดชอบเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งภายใต้ข้อตกลงนี้หรือตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือการละเมิดคำรับรองและรับประกันของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ผู้รับจ้างช่วง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง หรือตัวแทนของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๑๓. การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารใด ๆ ตามข้อตกลงนี้ ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ส่งโดยบุคคล หรือไปรษณีย์ หรือโทรสาร ไปยังสถานที่ของผู้รับตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงนี้ หรือตามที่ได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงจากผู้รับ (ถ้ามี) คำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารทั้งหลายจะถือว่าผู้รับได้รับแล้วเมื่อคำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารนั้นไปถึงสถานที่นั้นแล้ว

๑๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่การปฏิบัติงานตามขอบเขตงานในสัญญาหลักเสร็จสิ้น หรือวันที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงาน กสทช. ได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกการดำเนินการตามขอบเขตงานนี้แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน โดยคู่สัญญาตกลงจะไม่โอนสิทธิเรียกร้องตามข้อตกลงนี้ให้แก่บุคคลอื่น