

(Terms of Reference: TOR)

การจ้างบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ กสทช.
และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ปี ๒๕๖๘

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ได้ใช้บริการการจัดเก็บรวบรวมข้อคิดเห็นต่างๆ ที่มีการกล่าวถึง กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในสื่อสังคมออนไลน์ เนื่องจากสื่อสังคมออนไลน์เปรียบเสมือนกระบอกเสียงของประชาชนที่สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว และเมื่อมีการเผยแพร่หรือแสดงความคิดเห็นต่างๆ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นจำนวนมากอาจทำให้เกิดกระแสในสื่อสังคมออนไลน์ได้ทั้งทางบวก และทางลบต่อองค์กรได้

ซึ่งในปี ๒๕๖๗ สำนักงาน กสทช. สำนักสื่อสารองค์กร ได้ดำเนินการจ้างบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ปี ๒๕๖๗ โดยโครงการดังกล่าวจะหมดอายุสัญญาในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานจึงมีความจำเป็นต้องจ้างบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ปี ๒๕๖๘ อย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะได้รับทราบข้อมูลข่าวสารทางสื่อสังคมออนไลน์ และรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้ทันเวลาที่เมื่อเกิดภาวะวิกฤต รวมถึงนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ทิศทางการสื่อสารเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์เชิงรุกขององค์กรต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดให้มีการจ้างบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ปี ๒๕๖๘


๒.๒ เพื่อติดตาม สืบค้น คัดกรองข้อมูลข่าวสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ทางสื่อสังคมออนไลน์

๒.๓ เพื่อนำข้อมูลจากการติดตาม สืบค้น และคัดกรองข่าวสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. มาสรุปวิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องให้กับผู้บริหารสำนักงาน กสทช. ได้รับทราบ และนำมากำหนดทิศทางและแนวทางในการสื่อสารขององค์กรต่อไป

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง โดยมีมูลค่าในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่สำนักงาน กสทช. เชื้อถือ โดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญามาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

๒๐. 
๔. ขอบเขตของงาน... กสทช

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องติดตาม สืบค้น คัดกรองข้อมูลข่าวสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ รวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๒๔.๐๐ น. โดยใช้เครื่องมือ Social listening เพื่อเฝ้าระวังติดตามและรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลโซเชียลมีเดียต่าง ๆ หรือโซเชียลมีเดียอื่น ๆ โดยต้องสามารถระบุ “คำศัพท์” ที่สำนักงาน กสทช. กำหนดได้ตามความเหมาะสม ครอบคลุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสนับสนุนการเฝ้าระวังติดตามแบบ Real Time หรือ Nearly Real-Time ไปยังแหล่งช่องทางเป้าหมายได้แก่ Facebook Twitter Instagram YouTube Pantip.com Blog Webboard ข่าวออนไลน์ และเว็บไซต์เฉพาะที่มีแนวโน้มในการเกิดวิกฤตได้ รวมถึงช่องทางอื่นๆ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องรายงานข่าวสาร หรือข้อมูลสนทนาออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และ สำนักงาน กสทช. ผ่านช่องทางไลน์ หรือช่องทางสื่อสารอื่นที่รวดเร็ว โดยระบุทัศนคติต่อข่าวสาร หรือข้อมูลสนทนาออนไลน์ ในลักษณะของทัศนคติเชิงบวก เชิงลบ และเป็นกลาง

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องมีการแจ้งเตือนประเด็นที่มีแนวโน้มเกิดภาวะวิกฤต (Crisis) หรือกำลังเกิดภาวะวิกฤต ผ่านช่องทางไลน์ หรือช่องทางสื่อสารอื่นที่รวดเร็ว พร้อมเฝ้าระวังและติดตามประเด็นในช่วงเวลา ๐๘.๐๐ น. – ๒๔.๐๐ น. ทุกวัน ตั้งแต่ประเด็นเริ่มลุกลามเป็นภาวะวิกฤตจนสถานการณ์กลับสู่ภาวะปกติ

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องให้สิทธิเข้าใช้เครื่องมือ Social listening แก่ สำนักงาน กสทช. อย่างน้อย ๑๐ บัญชีผู้ใช้ โดยมีการสอนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้งาน

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปข่าวสาร หรือข้อมูลสนทนาออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และ สำนักงาน กสทช. ผ่านช่องทางอีเมลเป็นรายวันให้ทราบภายใน ๐๘.๓๐ น. ของวันถัดไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๔.๕.๑ ประเด็นที่ถูกกล่าวถึงสูงสุดในแต่ละวัน
 - ๔.๕.๒ การมีส่วนร่วม (Engagement) ของประเด็นที่ถูกกล่าวถึง
 - ๔.๕.๓ ปริมาณข้อความแบ่งแยกตามทัศนคติ
 - ๔.๕.๔ สรุปจำนวนข้อมูลแยกตามช่องทางสื่อสังคมออนไลน์
 - ๔.๕.๕ สรุปจำนวนข้อมูลแยกตามภารกิจองค์กร
 - ๔.๕.๖ รายชื่อเว็บไซต์และผู้ใช้งานที่กล่าวถึงองค์กรมากที่สุด
- ๔.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปรอบ ๓๐ วัน จำนวน ๑๒ เล่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- ๔.๖.๑ คำศัพท์ที่ใช้สืบค้นในเครื่องมือโซเชียลมีเดียอื่น ๆ
 - ๔.๖.๒ ประเด็นที่ถูกกล่าวถึงสูงสุดในแต่ละวัน
 - ๔.๖.๓ การมีส่วนร่วม (Engagement) ของประเด็นที่ถูกกล่าวถึง
 - ๔.๖.๔ ปริมาณข้อความแบ่งแยกตามทัศนคติ
 - ๔.๖.๕ สรุปจำนวนข้อมูลแยกตามช่องทางสื่อสังคมออนไลน์
 - ๔.๖.๖ สรุปจำนวนข้อมูลแยกตามภารกิจองค์กร
 - ๔.๖.๗ รายชื่อเว็บไซต์และผู้ใช้งานที่กล่าวถึงองค์กรมากที่สุด
 - ๔.๖.๘ สรุปปัญหา และแนวโน้มของปัญหา พร้อมระบุข้อเสนอแนะ

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปรอบ ๓๖๕ วัน จำนวน ๑ เล่ม โดยวิเคราะห์ประเด็นข่าวสารในเชิงคุณภาพและปริมาณอย่างชัดเจน พร้อมทั้งสรุปปัญหา และอุปสรรค พร้อมระบุข้อเสนอแนะ

๒๖.

/๔.๘ สำนักงาน กสทช. ...

๔.๘ สำนักงาน กสทช. อาจร้องขอให้ผู้รับจ้างทำการสืบค้นในประเด็นที่สำนักงาน กสทช. กำหนด และให้สรุปประเด็นตามรายละเอียด ข้อ ๔.๕ เป็นการเฉพาะ (ถ้ามี)

๔.๙ ระบบ Social Listening Tools จะต้องอยู่ในแพลตฟอร์มประมวลผลแบบคลาวด์ที่มีมาตรฐานในด้านการให้บริการ ด้านการปกป้องความลับ ด้านความถูกต้องหรืออยู่บนแพลตฟอร์มที่ได้รับรองมาตรฐานสากล เช่น ISO๒๗๐๐๑

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าพัสดุที่ใช้งานจ้าง (ถ้ามี) โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ในภาคผนวก ๒ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ระยะเวลา ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และต้องส่งมอบผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

๕.๑ รายงานตามข้อ ๔.๖ (รายงานสรุปรอบ ๓๐ วัน) ภายใน ๗ วัน นับถัดจากดำเนินการแล้วเสร็จในแต่ละงวด

๕.๒ รายงานตามข้อ ๔.๗ (รายงานสรุปรอบ ๓๖๕ วัน) ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากการดำเนินการในงวดสุดท้ายเสร็จสิ้น

๕.๓ รูปเล่มรายงานครั้งละ ๒ เล่ม และบันทึกไว้ใน Flash Drive ๒ อัน

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อนซึ่งต้องใช้เทคนิคและวิธีการดำเนินงาน โดยต้องคำนึง ประสิทธิภาพ ผลงาน คุณภาพ มาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับ ชีตความสามารถและวิธีดำเนินงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมีข้อเสนอเกี่ยวกับวิธีดำเนินงาน ตามขอบเขตงานที่ไม่อยู่ในฐานเดียวกันส่งผลให้เกิดปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จึงกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓(๓) และผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคแล้ว สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาด้านเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) โดยมีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ราคาเท่ากับร้อยละ ๔๐ และเกณฑ์อื่นๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๖๐ โดยคณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเสนอในระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้วตามลำดับ ดังนี้

๖.๑ จัดพิมพ์เอกสารข้อเสนอทั้งหมดของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายจากระบบการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ยกเว้นเอกสารข้อเสนอด้านราคา) จำนวน ๑ ชุด

๖.๒ ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ แล้วพิจารณาคัดเลือกรายที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน มีเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้องและพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคต่อไป สำหรับรายที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีคุณสมบัติ หรือยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้อง หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องคณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ใช้สาระสำคัญเฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน กสทช. เท่านั้น

๒๖.

/๖.๓ พิจารณา...

๖.๓ พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ ๖.๒ และทำการประเมินข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีสัดส่วนน้ำหนักในการให้คะแนนรวมร้อยละ ๖๐ โดยมีคะแนนและสัดส่วนน้ำหนักในการให้คะแนนแต่ละหัวข้อ ดังนี้

๖.๓.๑ การพิจารณาเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น) (น้ำหนักร้อยละ ๖๐) หัวข้อในการพิจารณา ประกอบด้วย

๖.๓.๑.๑	แผนการและขั้นตอนการดำเนินงาน	น้ำหนักร้อยละ ๑๘ (๑๐๐ คะแนน)
๖.๓.๑.๒	ข้อเสนอวิธีการดำเนินการในกรณีเกิดภาวะวิกฤตทางออนไลน์ (Social media crisis) ข้อเสนอวิธีการดำเนินการในภาวะวิกฤตทางออนไลน์ (Social media crisis) กรณีแก๊งคอลเซ็นเตอร์	น้ำหนักร้อยละ ๑๔ (๑๐๐ คะแนน)
๖.๓.๑.๓	ข้อเสนอด้านบุคลากรสำคัญที่ใช้ในการดำเนินงาน	น้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๑๐๐ คะแนน)
๖.๓.๑.๔	ข้อเสนอด้านอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ติดตาม สืบค้น ข่าวสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์	น้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๑๐๐ คะแนน)
๖.๓.๑.๕	ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ	น้ำหนักร้อยละ ๘ (๑๐๐ คะแนน)

๖.๓.๒ ในการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นตามหัวข้อดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการฯ จะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอเข้าอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามรายละเอียดตามข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งหมดที่เสนอตามวัน เวลาและสถานที่ที่คณะกรรมการฯ กำหนด (ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ) เพื่อประกอบการพิจารณาให้คะแนน รายละเอียดหัวข้อและหัวข้อย่อยและวิธีการให้คะแนนตามภาคผนวก ๓ ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้รับคะแนนรวมเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ไม่น้อยกว่า ๔๘ คะแนน)

๖.๓.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๖.๓.๒ จะได้รับการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคที่กำหนด โดยคณะกรรมการฯ จะบันทึกผลการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๖.๔ การพิจารณาเกณฑ์ราคา (ข้อเสนอด้านราคา) (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement :e-GP) จะพิจารณาให้คะแนนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ในระบบ โดยข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ ต่ำสุดจะได้คะแนนเต็ม และข้อด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงตามช่วงห่างของราคาซึ่งเป็นการคำนวณคะแนนในระบบ e-GP

๒๖,

/๖.๕ การพิจารณา...

๑/๒
๓๐๖

๖.๕ การพิจารณาข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก

ระบบ e-GP จะรวมคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น (เกณฑ์อื่น) รวมกับข้อเสนอด้านราคา (เกณฑ์ราคา) ตามสัดส่วนเกณฑ์อื่นร้อยละ ๖๐ และเกณฑ์ราคาร้อยละ ๔๐ และจัดเรียงตามคะแนนไว้ ๓ ลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นตามข้อ ๖.๑ ได้รับคะแนนประเมินเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และสำนักงาน กสทช. โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. ต่อไป

๖.๖ การจัดทำเอกสารข้อเสนอ

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอตามรายการและแบบกำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และยื่นเสนอในระบบ e-GP อย่างน้อย ดังนี้

๖.๖.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ : ให้จัดทำตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดในประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารหลักฐานผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ในข้อ ๓.๒

๖.๖.๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น : ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นเพื่อการพิจารณาให้คะแนนตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ประกอบด้วย

๖.๖.๒.๑ ข้อเสนอแผนการและขั้นตอนการดำเนินงาน : โดยต้องสรุปขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด และแจกแจงรายละเอียดของแต่ละขั้นตอนตามขอบเขตของงาน โดยสอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ตามที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔

๖.๖.๒.๒ ข้อเสนอวิธีการดำเนินการในกรณีเกิดภาวะวิกฤตทางออนไลน์ (Social media crisis) ข้อเสนอวิธีการดำเนินการในภาวะวิกฤตทางออนไลน์ (Social media crisis) กรณีแก๊งคอลเซ็นเตอร์ : โดยต้องแสดงวิธีการดำเนินงาน และอธิบายรายละเอียดในกรณีเกิดภาวะวิกฤตทางออนไลน์ (Social media crisis) ได้ครอบคลุมครบถ้วน และสอดคล้องกับขอบเขตของงานตามข้อ ๔

๖.๖.๒.๓ ข้อเสนอด้านบุคลากรสำคัญที่ใช้ในการดำเนินงาน : โดยต้องมีทีมงานที่มีประสบการณ์ในการให้บริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารในช่องทางสื่อออนไลน์ รวมทั้งการจัดการภาวะวิกฤตทางออนไลน์ ในช่วงปี ๒๕๖๔ - วันที่ยื่นเอกสาร โดยรายละเอียดต้องมีความสอดคล้องกับขอบเขตของงานข้อ ๔

๖.๖.๒.๔ ข้อเสนอด้านอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ติดตาม สืบค้น ข่าวสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ : โดยต้องอธิบายรายละเอียดของเครื่องมือที่ใช้ติดตาม สืบค้น ข่าวสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงานข้อ ๔ โดยละเอียด

๖.๖.๒.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ : โดยเป็นการเสนอเพิ่มเติมเพื่อให้งานดำเนินงานตามขอบเขตของงานสำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ โดยพิจารณาเฉพาะที่เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด และเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน กสทช.

๗. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ สำนักสื่อสารองค์กร รายจ่ายเกี่ยวกับการจัดการและบริหารองค์กร หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายในการประชาสัมพันธ์

๒๖.
/ส. งานงาน...

๑/๓

๓๐๖

๘. งานและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวด รวม ๑๒ งวด โดยแบ่งเป็นงวดเท่าๆ กัน ทั้งนี้ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลการปฏิบัติงานเป็นรูปเล่มรายงาน ครึ่งละ ๒ เล่ม และบันทึกไว้ใน Flash Drive ๒ อัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๘.๑ รายงานตามข้อ ๔.๖ (รายงานสรุปรอบ ๓๐ วัน) ภายใน ๗ วัน นับถัดจากดำเนินการแล้วเสร็จ ในแต่ละงวด

๘.๒ รายงานตามข้อ ๔.๗ (รายงานสรุปรอบ ๓๖๕ วัน) ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากการดำเนินการ ในงวดสุดท้ายเสร็จสิ้น

ในกรณีค่าจ้างแต่ละเดือนเป็นเศษทศนิยมและไม่ลงตัวเท่ากันทุกเดือนได้ ให้ปิดเศษแต่ละงวดไปรวมไว้ในงวดสุดท้าย

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ หากผู้รับจ้างไม่ส่งมอบรายงานการจ้างบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ปี ๒๕๖๘ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๕ สำนักงาน กสทช. จะปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของเงินค่าจ้างในแต่ละงวด จนถึงวันที่ส่งมอบครบถ้วนถูกต้อง

๙.๒ กรณีเครื่องมือ Social listening เพื่อใช้ติดตาม สืบค้น และคัดกรองข้อมูลข่าวสาร เกิดขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขภายใน ๓ ชม. นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจาก สำนักงาน กสทช. หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าวต้องยินยอมให้ปรับในอัตราชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท นับถัดจากเวลาที่ล่วงเลยที่กำหนดจนถึงเวลาที่กลับมาใช้งานได้ปกติ

๑๐. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำรายละเอียดแจกแจงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามรายการหรือหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของงานจ้าง และราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณา ความเหมาะสมของค่าจ้างที่เสนอด้วย

๑๐.๒ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานเสร็จสิ้นตามกำหนดแล้ว หากสำนักงาน กสทช. พบว่า ผู้รับจ้างมิได้ดำเนินงานให้ครบถ้วนตามรายการหรือจำนวนหน่วยที่ครบกำหนด สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาหักลดค่าจ้างลงตามส่วนตามอัตราที่ตกลงกันได้ เว้นแต่รายการที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการไว้ครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนดซึ่งสำนักงาน กสทช. มิได้แจ้งเปลี่ยนแปลงภายในเวลาที่กำหนดและไม่อาจเรียกคืนจากผู้เกี่ยวข้องได้แล้ว

๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศพร้อมกับการส่งมอบงาน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบด้วย

๑๐.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว สำนักงาน กสทช. ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๒๖.



คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีการจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๓๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณโครงการ หรือรายการที่ยื่น

ข้อเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอบนบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอบนหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง "กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้"

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่..... (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะยื่นข้อเสนอในการ
ประกวดราคาจ้างบริการ สืบค้น และ คัดกรองข่าวสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน
กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
คัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานการจ้างบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และ
สำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ปี ๒๕๖๘ กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/
จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการ
หรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดย
ต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้
.....(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการ
พิจารณาด้วยนั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ
นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนไม่วงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน.....บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....
.....(ชื่อผู้ลงนาม).....
.....(ชื่อธนาคาร)

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่..... (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคางานจ้างบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการการจ้างบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ปี ๒๕๖๗ กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีนี้ที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร)รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนไม่ต่ำกว่า.....บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน.....บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

*เอกสารนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์**

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้ยื่นข้อเสนอ)
()

รายละเอียดหัวข้อในการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

ระดับคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๑. ข้อเสนอแผนการและขั้นตอนการดำเนินงาน ตามข้อ ๖.๓.๑.๑ (๑๐๐ คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ ๑๘)	
๓๐ คะแนน	แผนการดำเนินงาน และมีแผนการส่งมอบงาน ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๓๕ คะแนน	แผนการและขั้นตอนการเก็บข้อมูลข่าวสารโดยเครื่องมือ Social Listening ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๓๕ คะแนน	แผนการและขั้นตอนแจ้งเตือนในประเด็นที่มีการพูดถึง กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในสื่อสังคมออนไลน์ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียด จากหัวข้อที่กำหนด ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจน หรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบ จัดลำดับตามความละเอียด และสอดคล้องกับการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมมากที่สุดในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่น และในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p>	
๒. ข้อเสนอวิธีการดำเนินการในภาวะวิกฤตทางออนไลน์ (Social media crisis) กรณีแก๊งคอลเซ็นเตอร์ ตามข้อ ๖.๓.๑.๒ (๑๐๐ คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ ๑๔)	
๒๕ คะแนน	นำเสนอกรณีตรวจพบการพูดถึงกรณีแก๊งคอลเซ็นเตอร์ ที่เกิดภาวะวิกฤตทางออนไลน์ พร้อมวิเคราะห์สถานการณ์ในช่วงเวลาที่เกิดขึ้น โดยต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอการใช้เครื่องมือ Social Listening เก็บข้อมูลการพูดถึงกรณีแก๊งคอลเซ็นเตอร์ ที่เกิดภาวะวิกฤตทางออนไลน์ ในช่วงเวลานั้น แล้วนำมาประมวลผล พร้อมวิเคราะห์ข้อมูล โดยต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน

ระดับคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๒๕ คะแนน	นำเสนอกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานจากการพูดถึงกรณีแก๊งคอลเซ็นเตอร์ ที่เกิดภาวะวิกฤตทางออนไลน์ให้กลับสู่สภาวะปกติ ทั้งนี้ ต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอวิธีการจัดการในภาวะวิกฤตทางออนไลน์ขององค์กรอื่นๆที่น่าสนใจ และมีประโยชน์ต่อโครงการ จำนวน ๓ ตัวอย่าง

การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดของวิธีการดำเนินงานในภาวะวิกฤตทางออนไลน์ ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หากในหัวข้อที่กำหนดเป็นช่วงคะแนน นอกจากจะพิจารณา รายละเอียดและความครอบคลุมครบถ้วนดังกล่าวแล้ว หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจน หรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบ จัดลำดับตามความละเอียด และสอดคล้องกับการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมมากที่สุดในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่น และในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐

๓. ข้อเสนอด้านบุคลากรสำคัญที่ใช้ในการดำเนินงาน ตามข้อ ๖.๓.๑.๓ (๑๐๐ คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
๓๐ คะแนน	นำเสนอหัวหน้าทีมวิเคราะห์ข้อมูลบนสื่อสังคมออนไลน์ จะต้องระบุจำนวนผลงานในช่วงระยะเวลา ปี ๒๕๖๔ - วันที่ยื่นเอกสาร พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้อย่างเป็นรูปธรรม
๓๕ คะแนน	นำเสนอบุคลากรในทีมวิเคราะห์ข้อมูล ในช่วงระยะเวลา ในช่วงปี ๒๕๖๔ - วันที่ยื่นเอกสาร พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้อย่างเป็นรูปธรรม
๓๕ คะแนน	จำนวนผลงานของบริษัทที่มีการใช้เครื่องมือ Social listening เพื่อเฝ้าระวังติดตามและรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลโซเชียลมีเดียต่าง ๆ หรือโซเชียลมอนิเตอร์링 ให้กับองค์กรอื่นที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกับสำนักงาน กสทช. ในช่วงปี ๒๕๖๔ - วันที่ยื่นเอกสาร พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้อย่างเป็นรูปธรรม

ระดับคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
	<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดความเหมาะสมในการคัดเลือกบุคลากรที่มีผลงานการบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารในช่องทางสื่อออนไลน์ รวมทั้งการจัดการภาวะวิกฤตทางออนไลน์ ในช่วงระยะเวลา ปี ๒๕๖๔ – วันที่ยื่นเอกสาร ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจน หรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาให้คะแนน มาก-น้อย ตามจำนวนผลงานอ้างอิง ๓ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ มีผลงานอ้างอิงจำนวนตั้งแต่ ๓ ผลงานขึ้นไป จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ มีผลงานอ้างอิง ๒ ผลงาน จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ มีผลงานอ้างอิง ๑ ผลงาน จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p>
๔.	<p>ข้อเสนอด้านอุปกรณ์เครื่องมือ Social Listening ที่ใช้ติดตาม สืบค้น ข่าวสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ตามข้อ ๖.๓.๑.๔ (๑๐๐ คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)</p>
๒๐ คะแนน	<p>นำเสนอเครื่องมือ Social Listening ที่สามารถเฝ้าระวังหรือติดตามข่าวสาร แบบ Real Time หรือ Nearly Real-Time ที่มีระบบประมวลผลที่สอดคล้องกับเชิงบวก เชิงกลาง และเชิงลบ</p>
๒๐ คะแนน	<p>นำเสนอเครื่องมือ Social Listening ที่ใช้สืบค้นและติดตามข้อมูลข่าวสารจากสื่อสังคมออนไลน์ อาทิ Facebook Twitter Instagram Pantip Youtube Webboard Website และสามารถสืบค้นข้อมูลย้อนหลังได้</p>
๒๐ คะแนน	<p>นำเสนอเครื่องมือ Social Listening ที่ผู้ใช้สามารถกำหนด Key Word ได้ด้วยตนเอง</p>
๒๐ คะแนน	<p>นำเสนอเครื่องมือ Social Listening ที่แสดงรายชื่อเว็บไซต์และผู้ใช้งานที่กล่าวถึงองค์กรมากที่สุด</p>
๒๐ คะแนน	<p>นำเสนอเครื่องมือ Social Listening ที่สรุปจำนวนข้อมูลแยกตามภารกิจองค์กร</p>
	<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดของเครื่องมือที่ใช้ติดตาม สืบค้น ข่าวสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจน หรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบ จัดลำดับตามความละเอียดและสอดคล้องกับการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมมากที่สุดในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่น และในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p>

ระดับคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๕. ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ ตามข้อ ๖.๓.๑.๕ (๑๐๐ คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ ๘)	
๘๐ คะแนน	มีข้อเสนอเพิ่มเติมที่มีความเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์กับการบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารที่เกี่ยวกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ที่มีจำนวน ๑ ข้อเสนอ
๙๐ คะแนน	มีข้อเสนอเพิ่มเติมที่มีความเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์กับการบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารที่เกี่ยวกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ที่มีจำนวน ๒ ข้อเสนอ
๑๐๐ คะแนน	มีข้อเสนอเพิ่มเติมที่มีความเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์กับการบริการ สืบค้น และคัดกรองข่าวสารที่เกี่ยวกับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในช่องทางสื่อออนไลน์ ที่มีจำนวน ๓ ข้อเสนอขึ้นไป

หมายเหตุ : ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐