

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference)

การจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒ (ส่วนที่เหลือกรณีบอกเลิกสัญญา)

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน กสทช. โดยสำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒ (ปท.๒) ได้ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม หรือ Licensing Management System (ระบบ LMS) เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาต และสนับสนุนกระบวนการทำงานของสำนักงาน กสทช. และการดำเนินการตามเงื่อนไขในการอนุญาตของผู้รับใบอนุญาต รวมถึงมีการเชื่อมต่อฐานข้อมูลกับระบบที่เกี่ยวข้องกับการขอรับใบอนุญาตและใช้งานมาระยะหนึ่ง ต่อมาได้มีการดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒ โดยการจ้างปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดระบบฐานข้อมูลผู้รับใบอนุญาตและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ให้สามารถทำงานที่ครอบคลุมภารกิจในการอนุญาตและกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับกระบวนการที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้รับใบอนุญาตในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงาน กสทช.

สำนักงาน กสทช. ว่าจ้างผู้รับจ้างรายหนึ่งเป็นผู้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒ กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา แต่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามสัญญาจนมีค่าปรับเกินร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา ซึ่งสำนักงาน กสทช. พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้รับจ้างรายนี้ไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามสัญญาจึงได้บอกเลิกสัญญา เพื่อดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่เข้าดำเนินงานพัฒนาระบบดังกล่าวให้เสร็จสิ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างพัฒนาปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มเติมฟังก์ชันการทำงานของระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒ (ส่วนที่เหลือ) ให้แล้วเสร็จครบถ้วนสมบูรณ์

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้รับใบอนุญาตให้สามารถยื่นคำขอรับใบอนุญาตและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงสามารถใช้ประโยชน์ในการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำเป็นรายงานในรูปแบบต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช.

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามที่แนบในภาคผนวก ๑

110W

115

2/10/20

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในการดำเนินงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๓๓๘,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวที่ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้วภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ โดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา มาในวันยื่นข้อเสนอด้วย

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒ โดยปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาเพิ่มเติมฟังก์ชันการทำงานของระบบ LMS ใหม่เพื่อให้ครบถ้วนตามสถานการณ์ในปัจจุบัน มีรายละเอียดการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๔.๑ ศึกษาและทบทวนข้อมูลผลการสำรวจความต้องการพัฒนาระบบงาน เอกสารการออกแบบระบบงาน และขอบเขตงานของระบบ LMS ระยะที่ ๑ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในภาคผนวก ๒ รวมทั้งศึกษากระบวนการและการเขียนโปรแกรม (coding) ของระบบ LMS ระยะที่ ๑ ที่ยังมีการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อความถูกต้องเหมาะสมและเพื่อสรุปความต้องการพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับความต้องการปัจจุบัน โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารยืนยันข้อกำหนดความต้องการในการพัฒนาระบบ (System Requirement Specification : SRS) ที่ต้องทำต่อเพื่อให้สำเร็จเสร็จสิ้น ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อนดำเนินการต่อไป

๔.๒ จัดทำแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ที่ระบุถึงกิจกรรม ระยะเวลาในการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด โดยจัดส่งแผนการดำเนินงานดังกล่าวภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าวจะถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๓ ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงต่อยอดระบบ LMS ตามที่ออกแบบในภาคผนวก ๒ และตามข้อกำหนดความต้องการในภาคผนวก ๓ ซึ่งได้มีการยืนยันข้อกำหนดความต้องการ (SRS) ให้แล้วเสร็จ ได้ระบบที่ทำงานได้อย่างสมบูรณ์ถูกต้องครบถ้วน

๔.๔ ดำเนินการถ่ายโอนข้อมูล และย้ายฟังก์ชันการใช้งานของระบบการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม (ระบบ E-licensing Payment) รวมทั้งดำเนินการถ่ายโอนข้อมูลการอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ เข้าสู่ระบบ LMS ที่พัฒนาปรับปรุงใหม่ เพื่อให้สามารถใช้ข้อมูลจากระบบเดิมได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งส่งผลการถ่ายโอนข้อมูลให้ทางสำนักงาน กสทช. โดยสำนักงาน กสทช. จะเตรียมข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และให้ผู้รับจ้างนำข้อมูลออกจากฐานข้อมูลของระบบเดิมเพื่อนำเข้าระบบใหม่

๔.๕ ระบบที่พัฒนาปรับปรุงนี้ ต้องออกแบบและพัฒนาระบบให้สอดคล้องตามหลักการด้านวิศวกรรมสำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างมั่นคงปลอดภัย (System Security Engineering Principle) สำหรับสำนักงาน กสทช. เอกสาร “Guideline ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ” ของสำนักงาน กสทช. มาตรฐาน ประกาศ ระเบียบ และกฎหมายต่าง ๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ทั้งนี้หากข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับฮาร์ดแวร์ หรือซอฟต์แวร์ที่สำนักงาน กสทช. เป็นผู้จัดเตรียม ผู้รับจ้างสามารถแจ้งให้สำนักงาน กสทช. เป็นผู้ดำเนินงานได้

๔.๖ ข้อมูลผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้รับใบอนุญาตต้องจัดเก็บให้สอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๗ ระบบงานที่พัฒนานี้ ต้องรองรับการใช้งานร่วมกับระบบงานอื่น ๆ ทั้งภายในสำนักงาน กสทช. และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อให้ระบบงานสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องจนเสร็จสิ้นการทำงาน รวมถึงการบันทึกข้อมูล แก้ไขข้อมูล และเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้ทันสมัยได้โดยอัตโนมัติ

๔.๘ ดำเนินการติดตั้งระบบที่เสนอทั้งหมดบนเครื่องแม่ข่ายที่สำนักงาน กสทช. จัดเตรียมไว้ โดยต้องประสานงานและดำเนินการติดตั้งตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ระบบต้องสามารถทำงาน และพร้อมให้บริการผู้ใช้งานตลอด ๒๔ ชั่วโมงในแต่ละวันอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมจัดทำรายงานผลการติดตั้งระบบดังกล่าวเสนอคณะกรรมการตรวจรับ

๔.๙ การทดสอบระบบ

๔.๙.๑ ดำเนินการทดสอบการทำงานของระบบที่เสนอ ประกอบด้วย การทดสอบแต่ละฟังก์ชันการทำงานของระบบ (Unit test) และการทดสอบการเชื่อมโยงฟังก์ชันต่าง ๆ ในระบบ การทดสอบการทำงานร่วมกันของฟังก์ชันต่าง ๆ ในระบบ (system integration test) พร้อมจัดทำรายงานผลการทดสอบระบบดังกล่าวเสนอคณะกรรมการตรวจรับ

๔.๙.๒ จัดทำแผนและข้อมูลการทดสอบระบบโดยผู้ใช้งานระบบ (user acceptance test : UAT) โดยเสนอรายละเอียดแผนการทดสอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและแจ้งให้ผู้ใช้งานระบบทราบเพื่อดำเนินการทดสอบ พร้อมจัดทำรายงานผลการทดสอบระบบดังกล่าวเสนอคณะกรรมการตรวจรับ

๔.๙.๓ ดำเนินการทดสอบการกู้คืนข้อมูลของระบบที่สำรองไว้พร้อมจัดทำรายงานผลการทดสอบเพื่อยืนยันว่าระบบสามารถกู้คืนระบบและข้อมูลมาใช้งานได้ทันภายในระยะเวลา Recovery time objective: RTO ที่กำหนดให้แก่สำนักงาน กสทช. พร้อมจัดทำรายงานผลการทดสอบการกู้คืนระบบข้างต้น เสนอคณะกรรมการตรวจรับ

๔.๑๐ ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบริการสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ด้วยเจ้าหน้าที่เทคนิคที่ให้บริการตลอดเวลา โดยต้องแจ้งรายชื่อพร้อมทั้งช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือผ่านทาง Messaging App หรือ Chat App เป็นต้น เพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรงและรวดเร็ว

๔.๑๑ การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน

เมื่อดำเนินการติดตั้งและทดสอบระบบเรียบร้อยแล้ว ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. ประกอบด้วย

๔.๑๑.๑ การอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานระบบ จำนวนอย่างน้อย ๓๐ คน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๔.๑๑.๒ การอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ จำนวนอย่างน้อย ๕ คน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๔.๑๑.๓ จัดทำคู่มือและเอกสารการฝึกอบรมแต่ละกลุ่มตามความเหมาะสม

โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนและรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม วันเวลาและสถานที่ เสนอให้สำนักงาน กสทช. ทราบก่อนวันทำการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ และสำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิในการปรับปรุงแผนการฝึกอบรมและหลักสูตรการฝึกอบรม และกำหนดวันเวลาอบรมดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม พร้อมทั้งจัดทำเอกสารการฝึกอบรมให้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งสิ้น และอัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมมีรายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ๔

11/6/

11/6/

๔.๑๒ จัดทำรายงานผลการพัฒนาปรับปรุงระบบ เอกสาร คู่มือต่างๆ เพื่อส่งมอบให้แก่สำนักงาน กสทช. อย่างน้อย ดังนี้

๔.๑๒.๑ เอกสารรายงานสรุปผลการประชุม โดยต้องจัดส่งให้สำนักงาน กสทช. ทราบทุกครั้งภายใน ๓ วันทำการ

๔.๑๒.๒ เอกสารรายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะ (หากมี) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และการบูรณาการร่วมกับระบบงานของสำนักงาน กสทช.

๔.๑๒.๓ เอกสารแผนงานการฝึกอบรมและรายงานสรุปผลการฝึกอบรม

๔.๑๒.๔ เอกสารคู่มือสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต/ผู้รับใบอนุญาต เจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. รวมถึงผู้ดูแลระบบฉบับปรับปรุงล่าสุด โดยต้องครอบคลุมการใช้งานระบบตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานเป็นอย่างน้อย

๔.๑๒.๕ เอกสารคู่มือการบริหารจัดการและดูแลระบบ พร้อมทั้งการสำรองและกู้คืนระบบ เอกสารหรือคู่มืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการและใช้งานระบบตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด (ถ้ามี)

๔.๑๒.๖ เอกสารแสดงและยืนยันว่าสำนักงาน กสทช. เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในระบบที่เสนอทั้งหมด

๔.๑๓ บุคลากรในการพัฒนาระบบ

เพื่อให้การดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีทีมงานที่มีความชำนาญในการบริหารโครงการและพัฒนาระบบ โดยต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์และระยะเวลาดำเนินงานอย่างน้อย ดังนี้

๔.๑๓.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน ๑ คน

วุฒิกการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาการบริหารจัดการ หรือสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

มีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

๔.๑๓.๒ นักพัฒนาด้านโปรแกรมประยุกต์ (Programmer) จำนวน ๒ คน

วุฒิกการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

มีระยะเวลาในการดำเนินงานคนละไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน

๔.๑๓.๓ นักพัฒนาด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล (Computer and Databased System)

จำนวน ๒ คน

วุฒิกการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

มีระยะเวลาในการดำเนินงานคนละไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

๔.๑๓.๔ นักทดสอบระบบ (Software Tester) จำนวน ๑ คน

วุฒิกการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

มีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

118/

๒๕
๒๕๖๓

๔.๑๓.๕ ผู้ประสานงาน (Coordinator) จำนวน ๑ คน
วุฒិการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาการจัดการทั่วไป หรือสาขาเลขานุการ หรือสาขา
อื่นที่เกี่ยวข้อง

มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
มีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

๔.๑๓.๖ เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูล จำนวน ๑ คน
วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาการจัดการทั่วไป หรือสาขาเลขานุการ หรือสาขา
อื่นที่เกี่ยวข้อง

มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
มีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

บุคลากรตามตารางนี้เป็นบุคลากรขั้นต้นที่ต้องใช้ในการพัฒนาระบบงาน ในกรณีที่ผู้รับจ้างเห็นว่า
ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน ผู้รับจ้างสามารถเพิ่มเติมบุคลากรได้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
ในส่วนบุคลากรเพิ่มเติมเอง โดยผู้รับจ้างต้องแนบประวัติ ประสบการณ์การทำงาน และสำเนาบัตรประชาชนที่
มีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคลากรเจ้าของบัตรเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง

๔.๑๔ ในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิต
ภายในประเทศ ที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าพัสดุที่ใช้งานจ้าง (ถ้ามี)
นั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ในภาคผนวก ๕ ส่งให้
ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๒๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อนด้านเทคนิค ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอให้เห็นถึงความรู้ ความ
เข้าใจในกระบวนการงาน โดยต้องแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในทุกหัวข้อตามขอบเขตงานโดยละเอียดตาม
ภาคผนวก ๒ และภาคผนวก ๓ จึงกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
ด้านเทคนิคผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
มาตรา ๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ
๘๓ (๓) โดยมีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ด้านราคาร้อยละ ๒๐ และเกณฑ์ด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นเท่ากับ
ร้อยละ ๘๐ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ดังนี้

๖.๑ การพิจารณาเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น) (น้ำหนักร้อยละ ๘๐)

๖.๑.๑ หัวข้อในการพิจารณา

๑) เกณฑ์ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)
พิจารณาจากผลงานตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ ๓.๒ โดยพิจารณา
ผลงานเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณโดยพิจารณาผลงานที่ตรงหรือใกล้เคียงและมีมูลค่าไม่น้อยกว่าที่กำหนด
เท่านั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน

๒) เกณฑ์คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากร (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)
พิจารณาจากคุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อ ๔.๑๓

๓) วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน รวมทั้งความรู้ความเข้าใจของระบบงานตามขอบเขตของงาน (น้ำหนักร้อยละ ๔๕)

พิจารณาจากแผนการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ความรู้ความเข้าใจในภาพรวมของระบบงานตามขอบเขตของงาน และแนวคิดวิธีการพัฒนาระบบ

๔) ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ทั้งนี้ ในการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นตามหัวข้อดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก (คณะกรรมการฯ) จะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอเข้าอธิบายรายละเอียด และตอบข้อซักถาม ตามวันเวลาและสถานที่ที่คณะกรรมการฯ กำหนด (ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ) เพื่อประกอบการพิจารณาให้คะแนน รายละเอียดหัวข้อและหัวข้อย่อยและวิธีการให้คะแนน ตามภาคผนวก ๖ โดยข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้รับคะแนนรวมเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ไม่น้อยกว่า ๖๔ คะแนน)

๖.๑.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๖.๑.๑ จะได้รับการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคที่กำหนด โดยคณะกรรมการฯ จะบันทึกผลการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๖.๒ การพิจารณาเกณฑ์ราคา (ข้อเสนอด้านราคา) (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement :e-GP) จะพิจารณาให้คะแนนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ในระบบ โดยข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอต่ำสุดจะได้คะแนนเต็ม และข้อด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงตามช่วงห่างของราคา ซึ่งเป็นการคำนวณคะแนนในระบบ e-GP

๖.๓ การพิจารณาข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก

ระบบ e-GP จะรวมคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น (เกณฑ์อื่น) รวมกับข้อเสนอด้านราคา (เกณฑ์ราคา) ตามสัดส่วนเกณฑ์อื่นร้อยละ ๘๐ และเกณฑ์ราคาร้อยละ ๒๐ และจัดเรียงตามคะแนนไว้ ๓ ลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นตามข้อ ๖.๑ ได้รับคะแนนประเมินเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และสำนักงาน กสทช. โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. ต่อไป

๖.๔ การจัดทำเอกสารข้อเสนอ

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอตามรายการในหนังสือเชิญชวน ดังนี้

๖.๔.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ : ให้จัดทำตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนด และเอกสารหลักฐานผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ ๓.๒

๖.๔.๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น : ประกอบด้วย

๑) ข้อเสนอด้านผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยสามารถจัดส่งเอกสารหลักฐานของผลงานตามที่กำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๓.๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน

๒) ข้อเสนอด้านคุณวุฒิ และประสบการณ์ของบุคลากร

๓) ข้อเสนอด้านวิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน รวมทั้งการอธิบายถึงความรู้ความเข้าใจของระบบงานตามขอบเขตของงาน

๔) ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน

10/ 15
25/6/25
9.

๖.๔.๓ ข้อเสนอด้านราคา : ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาที่รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๖.๔.๔ วิธีการยื่นเสนอ : ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกัน โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๔ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

๗. วงเงินที่ใช้ในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน ๒,๖๗๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ ของสำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒ (ปท.๒) หมวดรายจ่ายโครงการ

๘. งานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นงวด และสำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด ดังนี้

๘.๑ งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างต้องส่งมอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ พร้อมเอกสารรายงาน (Hard copy) จำนวน ๓ ชุด และสำเนาในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Soft copy) บันทึกลงใน USB จำนวน ๓ ชุด ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๒ งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๘๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลการดำเนินงานตามข้อ ๔.๓ - ๔.๑๔ รวมทั้งส่งมอบ Source code ของโปรแกรมที่พัฒนาตามขอบเขตของงานดังกล่าวให้สำนักงาน กสทช. พร้อมเอกสารรายงาน (Hard copy) จำนวน ๓ ชุด และสำเนาในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Soft copy) บันทึกลงใน USB จำนวน ๓ ชุด ภายในระยะเวลา ๒๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวดเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

๙. ค่าปรับ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบตามขอบเขตงานนี้ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด รวมทั้งต้องจัดให้มีบริการด้วยเงื่อนไขคุณภาพ (Service Level Agreement : SLA) มิฉะนั้น ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๙.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จพร้อมใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๕. ผู้รับจ้างต้องยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบสัญญา จนถึงวันที่ส่งมอบครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์ หรือจนถึงในที่สำนักงาน กสทช. บอกลีกสัญญา แล้วแต่กรณี ยกเว้นกรณีเหตุสุดวิสัยให้ผู้รับจ้างแจ้งสำนักงาน กสทช. เพื่อพิจารณาขยายระยะเวลาส่งมอบหรือขงดหรือลดค่าปรับ ได้เป็นกรณีไป

๙.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ อยู่ในสภาพใช้งานได้ต่อยู่อสมตลอดระยะเวลาตามข้อ ๑๐. ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง และหากผู้รับจ้างไม่ทำการหรือใช้เวลาในการปรับปรุงแก้ไขข้อขัดข้องในการใช้งานเกินกำหนดตามข้อกำหนด SLA ข้อ ๑๐.๔ ผู้รับจ้างต้องยอมให้คิดค่าปรับในอัตราชั่วโมงละร้อยละ ๐.๐๓๕ (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบได้ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้น (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง) หรือกรณีกำหนดแล้วเสร็จเป็นวัน อัตราค่าปรับวันละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดที่ตกลงกันจนถึงวันที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ครบถ้วนถูกต้อง

นอกจากนี้ สำหรับกรณีที่ระบบขัดข้องและต้องแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดตาม SLA แล้ว ในรอบเดือนจะต้องมีระยะเวลาสะสมรวมไม่เกินกว่า ๔๘ ชั่วโมง หากระยะเวลาขัดข้องสะสมเกินกำหนดดังกล่าว ต้องยินยอมให้ปรับเพิ่มในอัตราชั่วโมงละที่กำหนดข้างต้น

๙.๓ ค่าปรับตามข้อ ๙.๑ สำนักงาน กสทช. จะทำการหักค่าปรับจากเงินค่าจ้างที่ต้องจ่าย และสำหรับค่าปรับคุณภาพการบริการตามข้อ ๙.๒ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากสำนักงาน กสทช. มิฉะนั้นสำนักงาน กสทช. จะทำการบังคับเอาจากหลักประกันสัญญา ซึ่งกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างมีภาระหน้าที่ต้องวางหลักประกันสัญญาเพิ่มเติมให้ครบถ้วนตลอดระยะเวลาการรับประกันตามสัญญาด้วย

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันระบบที่ส่งมอบเป็นระยะเวลา ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบระบบไว้ใช้งานโดยสมบูรณ์ โดยตลอดระยะเวลารับประกัน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบดำเนินงาน ดังนี้

๑๐.๑ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตงานทั้งหมด ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยทำการตรวจสอบและบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน พร้อมส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมวิธีการแก้ไขเสนอสำนักงาน กสทช. ทุก ๓ เดือน

๑๐.๒ ต้องดำเนินการติดตั้ง Bug-fix (Patch) และ ปรับปรุงซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องให้เป็นเวอร์ชันล่าสุด (Software Update License & Support) ในกรณีที่ไม่ได้มีผลกระทบต่อระบบที่ใช้งานในปัจจุบัน เพื่อให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง โดยต้องเสนอแผนการดำเนินการแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ และรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงให้คณะกรรมการตรวจรับและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลระบบของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กสทช. ทราบทุกครั้ง เช่น Software cluster windows server

๑๐.๓ ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหา โดยต้องจัดให้มีบริการสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นด้วยเจ้าหน้าที่เทคนิคที่ให้บริการตลอดเวลาในวันและเวลาราชการ โดยต้องแจ้งรายชื่อพร้อมทั้งช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail Address) หรือผ่านทาง Messaging App หรือ Chat App เป็นต้น เพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรงและรวดเร็ว ตลอดระยะเวลารับประกันระบบ

ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่เริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายในระยะเวลา SLA ที่กำหนดให้แก้ไขให้แล้วเสร็จตามลำดับความรุนแรงของปัญหา สำนักงาน กสทช. มีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้น

๑๐.๔ ต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขและปรับปรุงระบบ โดยเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่ได้รับแจ้งจากผู้ใช้งานระบบ หรือผ่านช่องทางที่สำนักงาน กสทช. กำหนด โดยมีระดับการให้บริการ (SLA) ตามรายละเอียดดังนี้

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ ๑ : สูง	ระบบไม่สามารถใช้งานได้	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite และแบบ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๑ ชั่วโมงและแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง
ระดับ ๒ : ปานกลาง	บางส่วนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบกับการทำงานของระบบ	ณ จุดรับการติดต่อ ประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๒ ชั่วโมงและแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๘ ชั่วโมง
ระดับ ๓ : ต่ำ	พบเหตุขัดข้อง/ปัญหา แต่ระบบยังสามารถใช้งานได้ตามปกติ	ณ จุดรับการติดต่อ ประสานงาน	ตอบสนองและแจ้งผลการแก้ไขตามที่ตกลงกับผู้แจ้ง

ทั้งนี้ การแจ้งเหตุขัดข้องดังกล่าว ผ่านทางโทรศัพท์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail Address) หรือผ่านทาง Messaging App หรือ Chat App เป็นต้น ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการแจ้งเหตุขัดข้อง และสามารถนำมาคิดระยะเวลาการคำนวณระยะเวลาตามข้อตกลงระดับการให้บริการ

๑๐.๕ ต้องส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมวิธีการแก้ไขให้ทราบทุกครั้งภายใน ๕ วันทำการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นับจากการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้น หากผู้รับแจ้งไม่ปฏิบัติตาม สำนักงาน กสทช. มีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับแจ้งต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้น

๑๐.๖ ต้องดำเนินการแก้ไขระบบให้ทำงานสอดคล้องตามนโยบาย ประกาศ ระเบียบ หรือกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน กสทช. ที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักหรือตามข้อตกลงระหว่างผู้รับแจ้งกับสำนักงาน กสทช. และจัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการดูแลและบริหารจัดการสำหรับผู้ดูแลระบบ และคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานทุกครั้งที่มีการแก้ไข ปรับปรุง และปรับแต่งค่าต่าง ๆ ของระบบเพื่อให้มีความทันสมัยอยู่เสมอตลอดระยะเวลาตามสัญญา พร้อมชี้แจงให้คณะกรรมการตรวจรับหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลระบบของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กสทช. ทราบและส่งมอบคู่มือในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตลอดระยะเวลาที่ผู้รับแจ้งพัฒนาระบบจนถึงครบกำหนดระยะเวลารับประกันผลงาน

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องดำเนินการปฏิบัติให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. ฉบับล่าสุด ซึ่งรวมถึงหลักการวิศวกรรมความมั่นคงปลอดภัย (แบบฟอร์มความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบทางด้านเทคนิค (System Security Requirement) เอกสารเผยแพร่สามารถศึกษา รายละเอียดหรือ download ในเว็บไซต์สำนักงาน กสทช. (www.nbt.go.th)

๑๑.๑.๑ กรณีมีการใช้บริการคลาวด์ (Cloud) ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการใช้บริการคลาวด์ (Cloud Security Requirement) ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๑.๑.๒ ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของซอร์สโค้ด (Source Code Scanning) และดำเนินการแก้ไขก่อนนำระบบขึ้นให้บริการ

118/ 10/2564

๑๑.๒ กรณีที่ขอบเขตของงานเกี่ยวข้องกับการประมวลผล (เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย) ข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement: DPA) กับสำนักงาน กสทช. ในภาคผนวก ๗ (ถ้ามี)

๑๒. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปและข้อเสนอเสนอราคา นอกจากนี้ ให้จัดทำเอกสารข้อเสนอเพิ่มเติมจากที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา ดังนี้

๑๒.๑.๑ เอกสารการยอมรับดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน

๑๒.๑.๒ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๓.

๑๒.๑.๓ เอกสารประกอบข้อเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดข้อเสนอด้านราคา เป็นแบบเหมาจ่าย ซึ่งรวมภาษีอากรอื่น ๆ ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายทั้งปวง และภาษีมูลค่าเพิ่มไว้หมดแล้ว ทั้งนี้ ข้อเสนอราคาจะต้องแสดงรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน อย่างน้อยดังนี้

(๑) ค่าบุคลากรการดำเนินงาน โดยเสนอรายละเอียดจำนวนคน - เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ โดยให้ระบุค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานนอกเหนือจากรายการที่กล่าวมาข้างต้น ที่ต้องมีขึ้นตามลักษณะงานนั้นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมและการจัดอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑๒.๒ ระบบงานที่พัฒนาขึ้นตามขอบเขตของงานนี้ ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. ผู้รับจ้างจะนำไปปรับปรุง ดัดแปลง หรือนำไปเพื่อประโยชน์ทางการค้า มิได้ และห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้เพื่อการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้โดยมิได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ การกระทำใด ๆ ของทีมงานผู้รับจ้างอันอาจจะก่อผลให้เกิดความเสียหายต่อระบบที่เสนอ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแจ้งและได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงาน กสทช. ก่อน

๑๒.๔ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. มีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาการจ้างได้ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรค สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอน โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่อาจเรียกร้องให้สำนักงาน กสทช. ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย หรือชำระค่าจ้างใด ๆ ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๒.๕ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สำนักงาน กสทช. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดอายุสัญญาดังกล่าวได้ โดยแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าชดเชย หรือเงินอื่นใดในทำนองเดียวกันจาก สำนักงาน กสทช.

๑๒.๖ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม และเท่าที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วัน ก่อนวันกำหนด และหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อค่าจ้างให้ถือเอาอัตราค่าจ้างตามรายละเอียดที่ตกลงไว้ใน การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง

๑๒.๗ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานเสร็จสิ้นตามกำหนดแล้ว หากสำนักงาน กสทช. พบว่า ผู้รับจ้างมิได้ดำเนินงานให้ครบถ้วนตามรายการหรือจำนวนหน่วยที่กำหนด สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาหักลดค่าจ้างลงตามส่วนตามอัตราที่ตกลงกันไว้ เว้นแต่รายการที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการไว้ครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนด ซึ่งสำนักงาน กสทช. มิได้แจ้งเปลี่ยนแปลงภายในเวลาที่กำหนดและไม่อาจเรียกคืนจากผู้เกี่ยวข้องได้แล้ว

๑๒.๘ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการอยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้เงินงบประมาณ ทั้งนี้ บุคลากรหลักของโครงการ ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง สำนักงาน กสทช. มีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๙ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๑๐ ผู้รับจ้างส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ พร้อมเหตุผลความจำเป็นที่ไม่ได้เป็นไปตามแผน (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบด้วย

๑๒.๑๑ ผู้รับจ้างและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างต้องรักษาความลับเกี่ยวกับเอกสาร ข้อมูล หรือสารสนเทศอื่นที่มีลักษณะปกปิดของสำนักงาน กสทช. ที่เกี่ยวข้อง หมายรวมถึงข้อมูลของบุคคลภายนอกที่ได้ล่วงรู้เนื่องจากการทำงานจ้างในครั้งนี้ โดยไม่เปิดเผยหรือกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดหรืออาจจะเกิดความเสียหายแก่สำนักงาน กสทช. ทั้งในระหว่างระยะเวลาในสัญญาจ้างและหลังสิ้นสุดสัญญา โดยจะต้องไม่มอบหรือเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. และหากมีการนำไปใช้หรือเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงาน กสทช. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำดังกล่าว และสำนักงาน กสทช. มีสิทธิดำเนินคดีตามกฎหมายแก่ผู้รับจ้าง

11/11/2561

**คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
กรณีการจัดจ้างทั่วไป วิธีคัดเลือก**

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างครั้งนี้
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
 - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๖๖๙,๒๕๐ บาท (หกแสนหกหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๖๖๙,๒๕๐ บาท (หกแสนหกหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของ โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรอง บัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ (๒) (๓) (๔) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันยื่นข้อเสนอ

คุณสมบัติในข้อ (๑) - (๔) นี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้ง ขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย หนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของ กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง "กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะ ดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้าง หุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีหุ้นนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้"

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร / เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในงานจ้างพัฒนาระบบ
ฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒ (ส่วนที่เหลือกรณี
บอกเลิกสัญญา) ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลและ
ระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒ (ส่วนที่เหลือกรณีบอกเลิกสัญญา)
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่งเงื่อนไขการ
ยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่น
ข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณ
ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้งชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา
.....จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการ
พิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....
.....(ชื่อผู้ลงนาม).....
.....(ชื่อธนาคาร).....

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร /เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะยื่นข้อเสนอในงานจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒ (ส่วนที่เหลือกรณีบอกเลิกสัญญา) ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒ (ส่วนที่เหลือกรณีบอกเลิกสัญญา) กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้งชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา.....จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ **

118/

น.ส.
สงวน