

3. เอกสารการออกแบบระบบ (UI)

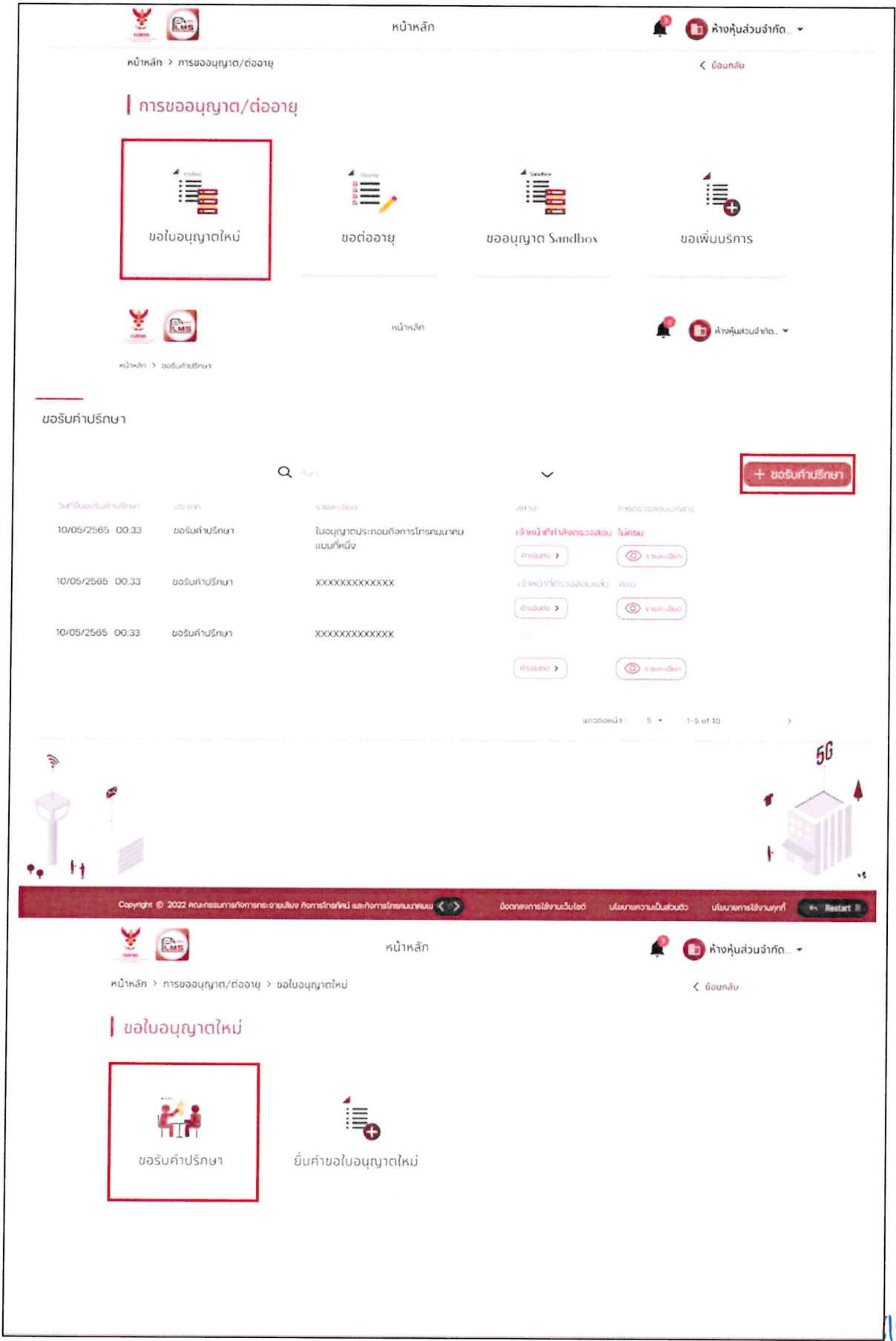
1. การขอรับใบอนุญาต

1.1 ข้อกำหนดความต้องการสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต

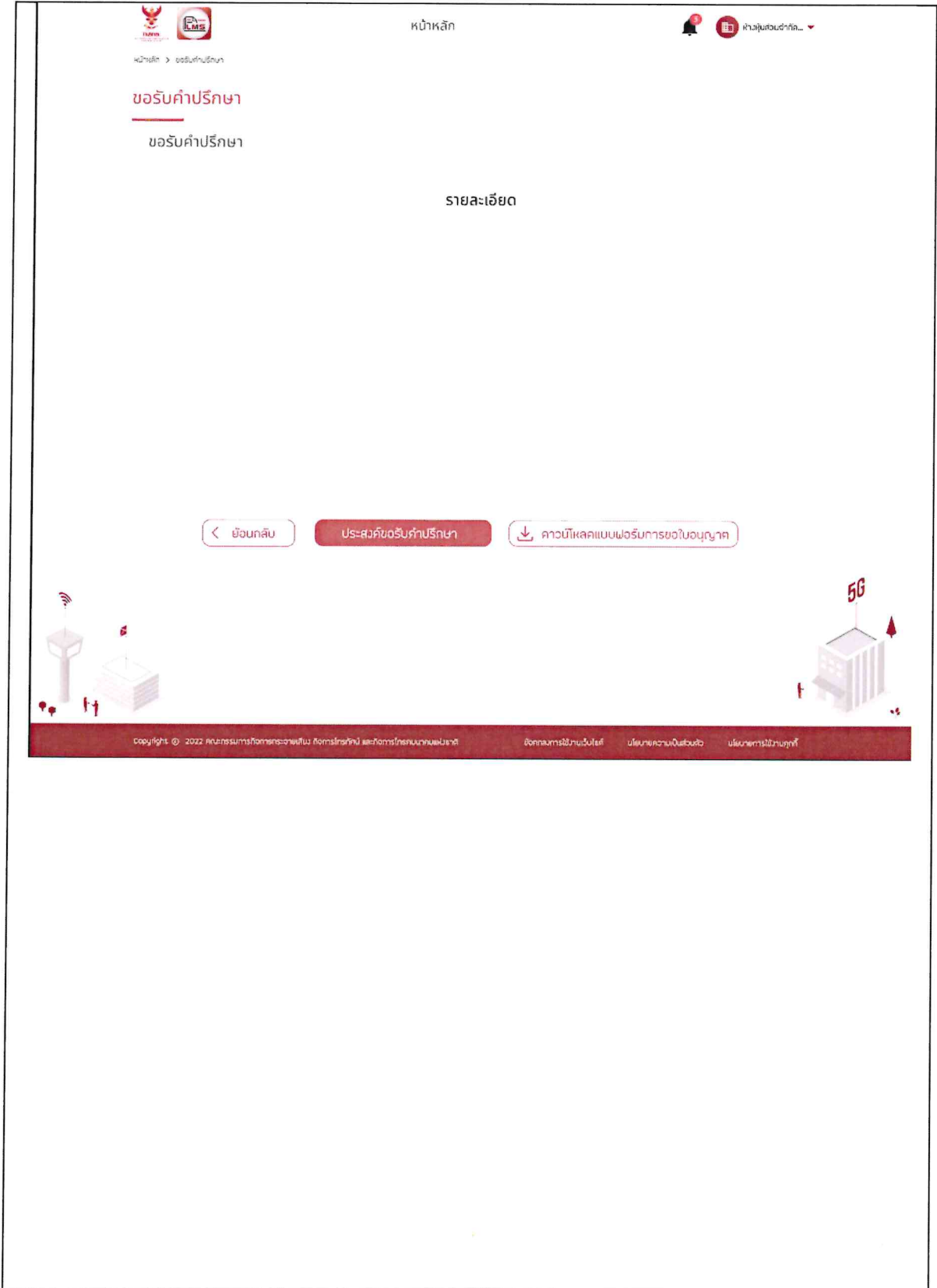
1.1.1. ขอรับคำปรึกษา

ชื่อโปรแกรม:	ขอรับคำปรึกษา		
รหัสโปรแกรม:	LMRGDT01	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	ผู้ประกอบการ		

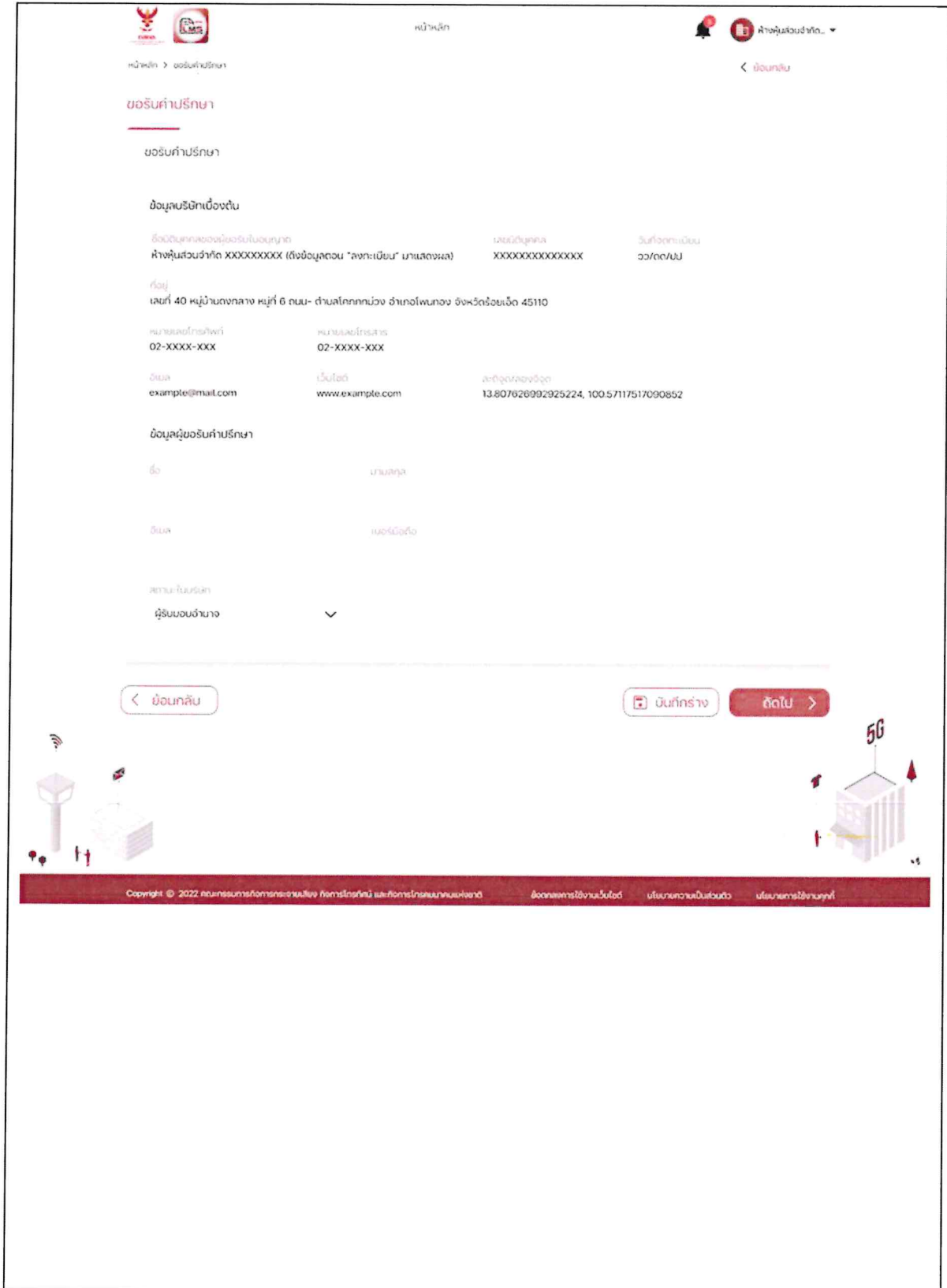
118/1
 1/5
 1/10
 1/10
 2.



10/1
 ๒๕
 ปี ๒๕
 ๒๕๖๖
 ๙



10/11
1/5
1/11/25
1/11/25
?



11/๑๕
1/๓
1/๓
9.

ยินขอรับคำปรึกษา

ยินขอรับคำปรึกษา

ดาวน์โหลดคู่มือ

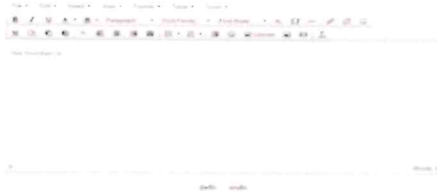
ดาวน์โหลดไฟล์ทั้งหมด

คู่มือการใช้งาน

แอปพลิเคชัน กรอบข้อมูล

2. ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล

2.1 ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นในวงกว้าง ที่ประกอบกิจการโทรคมนาคม



ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ:
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบเบื้องต้น
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่:

วันที่:
22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

2.2 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของผู้ถือหุ้นในวงกว้าง และนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นในวงกว้าง ที่ดำเนินงานอยู่ในปัจจุบัน พร้อมทั้งข้อมูลดำเนินงาน โทรคมนาคมที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจ ในกรณีที่เป็นบริษัทในเครือและบริษัทในกลุ่มจำนวนมาก ให้แสดงโครงสร้างทางการถือหุ้นและการถือครองธุรกิจของผู้ถือหุ้นในวงกว้าง (shareholding see: ownership structure) โดยอธิบายเป็นลายลักษณ์อักษร ตาราง แผนภาพ หรือแผนผัง



ดูตัวอย่าง

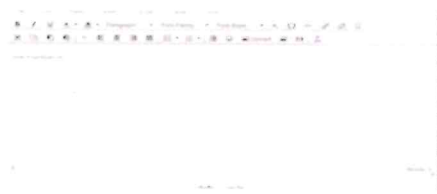
ครั้งที่ 1

สถานะ:
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบเบื้องต้น
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่:

วันที่:
22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

2.3 โครงสร้างการบริหารงานภายในนิติบุคคลในวงกว้าง โดยแสดงให้เห็นอำนาจและหน้าที่ของกรรมการ หรือสมาชิกกรรมการ และแสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารงานของนิติบุคคลภาพรวม (Organization chart)



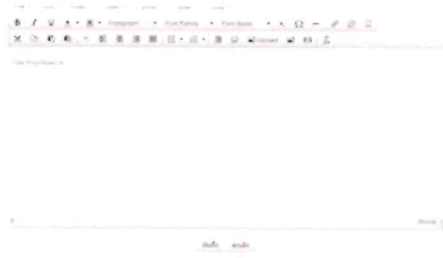
ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่:

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

Handwritten notes in blue ink: "11/9/25", "6/5", "พ. 10/10", "10/10/25", "9." and a signature.

2.4 5 ปก (ไม่บังคับ)



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

3.2 พื้นที่การให้บริการ



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

3.4 5 ปก (ไม่บังคับ)



ดูตัวอย่าง

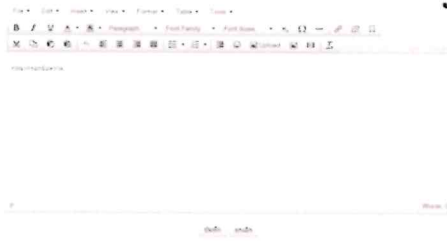
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

Handwritten notes in Thai: 11d1, 1/5, 20/10, 9-

4. ข้อมูลด้านเทคนิคและเทคโนโลยี

4.1 รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ

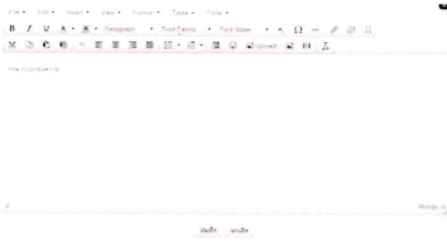


ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4.2 รูปแบบโครงข่ายโทรคมนาคม (Network Diagram)

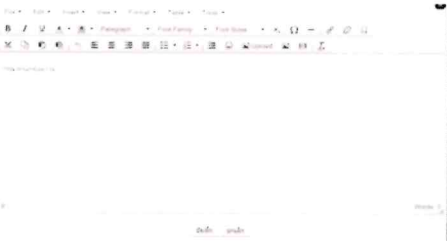


ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4.3 ลักษณะโครงข่ายโทรคมนาคมที่เข้าใช้ จุดที่ตั้ง เส้นทาง การเชื่อมต่อ



ดูตัวอย่าง

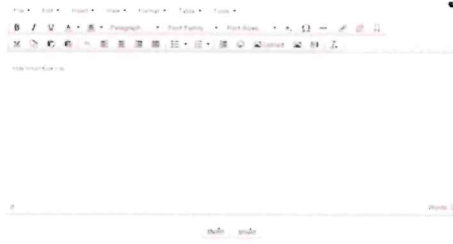
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

11/8/1

วิศ

4.4 สถานที่ตั้งและจุดเข้าใช้โครงข่ายโทรคมนาคม (PCI : Point of Interconnection)

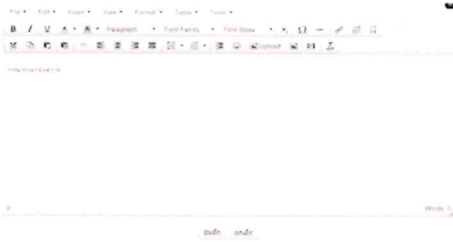


ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4.5 สถานที่ตั้งอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการ



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

< ย้อนกลับ

บันทึกร่าง

ยื่นขอปรึกษา >

รายละเอียดโดยย่อ:

ใช้สำหรับขอรับคำปรึกษากรณีต้องการขอรับใบอนุญาตใหม่

ขั้นตอนการทำงาน



1. เลือกเมนู
2. เลือกเมนู ขอบินอนุญาตใหม่/ขอเพิ่มบริการ

การขออนุญาต/ต่ออายุ



3. เลือก ขอรับคำปรึกษา



4. ระบบเปิดหน้าจอ ขอรับคำปรึกษา หน้าแรก

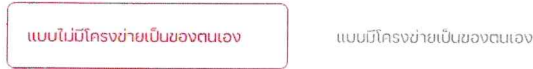
วันที่ยื่นขอรับคำปรึกษา	ประเภท	รายละเอียด	สถานะ	การตรวจสอบเอกสาร
10/05/2565 00:33	ขอรับคำปรึกษา	ใบอนุญาตประกอบกิจการการบินแบบที่หนึ่ง	เจ้าหน้าที่ยังตรวจสอบ	ไม่ครบ
10/05/2565 00:33	ขอรับคำปรึกษา	XXXXXXXXXXXX	เจ้าหน้าที่ยังตรวจสอบแล้ว	ครบ
10/05/2565 00:33	ขอรับคำปรึกษา	XXXXXXXXXXXX		

5. ผู้ใช้งาน สามารถกดปุ่ม **ยื่นขอปรึกษา** เพื่อขอรับคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ได้

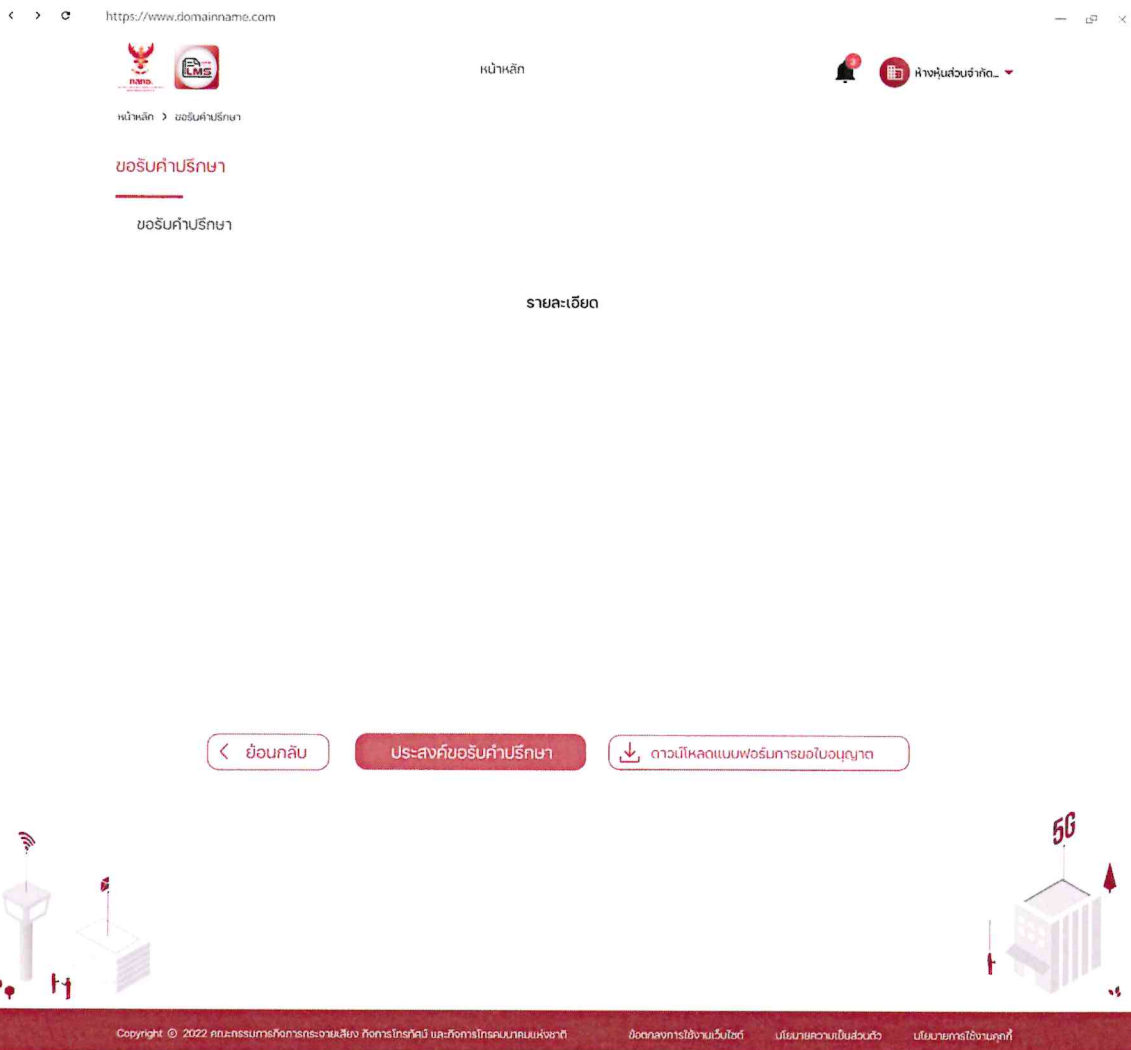
11/6/2565
นางสาว
ศิริใจ

6. ระบบแสดงหน้าจอเพื่อให้เลือกแบบใบอนุญาตที่ต้องการขอรับคำปรึกษา

เลือกแบบใบอนุญาตที่ต้องการรับคำปรึกษา



7. แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการขอรับคำปรึกษา



8. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มดาวน์โหลดแบบฟอร์มการขอใบอนุญาต [ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการขอใบอนุญาต](#) เพื่อนำแบบฟอร์มไปกรอกข้อมูลหรือใช้เป็นต้นแบบในการยื่นคำขอใบอนุญาตใหม่ (แบบฟอร์มแสดงตามแบบใบอนุญาตที่เลือกขอรับคำปรึกษา)

9. หรือกดปุ่มประสงค์ขอรับคำปรึกษา [ประสงค์ขอรับคำปรึกษา](#) เพื่อสร้างคำร้องขอรับคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่

11/11
11/11
11/11
11/11

10. ระบบเปิดหน้าจอขอรับคำปรึกษา และแสดงข้อมูลบริษัทแสดงตามข้อมูลที่ตั้งชื่อเข้ามาผ่าน Service Portal อัตโนมัติ

The screenshot displays a web browser window with the URL <https://www.domainname.com>. The page title is "หน้าหลัก" (Home). The breadcrumb trail is "หน้าหลัก > ขอรับคำปรึกษา" (Home > Request Service). The main heading is "ขอรับคำปรึกษา" (Request Service). Below the heading, there is a section for "ข้อมูลบริษัทเบื้องต้น" (Basic Company Information) with the following details:

ชื่อในเอกสารของผู้ขอรับใบอนุญาต	เลขนิติบุคคล	วันที่จดทะเบียน
ห้างหุ้นส่วนจำกัด XXXXXXXX (ตั้งชื่อลดทอน "ลงทะเบียน" มาแสดงผล)	XXXXXXXXXXXXXX	๖๖/๑๑/๒๒

ที่อยู่: เลขที่ 40 หมู่บ้านตรงกลาง หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลโคกหม้อวัง อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด 45110

หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขโทรสาร
02-XXXX-XXX	02-XXXX-XXX

อีเมล	เว็บไซต์	ละติจูด/ลองจิจูด
example@mail.com	www.example.com	13.807626992925224, 100.57117517090852

ข้อมูลผู้ขอรับคำปรึกษา

ชื่อ	นามสกุล

อีเมล	เบอร์มือถือ

สถานะใบบริษัท: ผู้รับมอบอำนาจ

Navigation buttons: < ย้อนกลับ, บันทึก草稿, ถัดไป >

Footer: Copyright © 2022 คณะกรรมการการกระจายเสียง การโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ | ข้อตกลงการใช้งานเว็บไซต์ | นโยบายความเป็นส่วนตัว | นโยบายการใช้งานลูกค้า

11/11

๖/๕
๕/๑๑
๖/๑๕

11. ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลผู้ขอรับคำปรึกษา

ข้อมูลผู้ขอรับคำปรึกษา

ชื่อ

นามสกุล

อีเมล

เบอร์มือถือ

สถานะในบริษัท

ผู้รับมอบอำนาจ



12. ผู้ใช้งานสามารถ กดปุ่ม

 บันทึกร่าง

เพื่อบันทึกร่างคำขอไว้ และกลับมาทำต่อได้ หรือกดปุ่ม

 ตัดไป >

13. ระบบเปิดหน้าจอรับคำปรึกษา ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มดาวน์โหลดไฟล์ทั้งหมด

ดาวน์โหลดไฟล์ทั้งหมด เพื่อโหลดคู่มือการยื่นทั้งหมดได้

ยื่นขอรับคำปรึกษา

ดาวน์โหลดไฟล์ทั้งหมด คู่มือการยื่น

แบบเอกสาร กรอกรหัสผู้ยื่น

ครั้งที่ 1

หนังสือขอรับคำปรึกษา PDF
หนังสือขอรับคำปรึกษา.pdf

หนังสือขอรับคำปรึกษา .docx
หนังสือขอรับคำปรึกษา.docx

หนังสือขอรับคำปรึกษา .xls
หนังสือส่งต่อแบบของข้าม

คอนเนตจากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

สถานะ:
1 บริษัทฯพิมพ์เอกสารครั้งที่ 1 เสร็จเรียบร้อย
2 เจ้าหน้าที่กำลังตรวจสอบเอกสารครั้งที่ 1

วันที่พิมพ์เอกสาร
20/08/2565

Copyright © 2022 คณะกรรมการการระดมทุนของ บมจ.การรถไฟแห่งประเทศไทย | 800 ลงกรทำงานในใจได้ | เป็นมาตรฐานเป็นของจริง | เน้นมาตรฐานใช้งานทุกที่

14. หรือกดปุ่มคู่มือการยื่น เพื่อดูตัวอย่างคู่มือการยื่นขอรับใบอนุญาตได้

การขอรับใบอนุญาต

18/1
พร
พร
พิก
9.

15. เลือกว่าต้องการยื่นขอรับคำปรึกษาแบบแนบเอกสารหรือกรอกข้อมูล อย่างไม่อย่างหนึ่งเท่านั้น

แนบเอกสาร กรอกข้อมูล

16. กรณีเลือกแนบเอกสาร

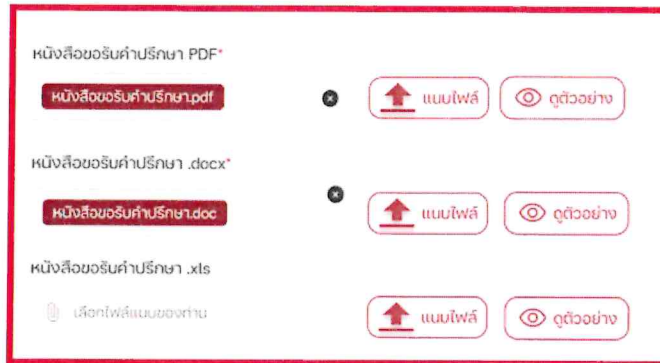
The screenshot shows a web interface for document submission. At the top, there are navigation icons and a user profile. The main heading is 'ยื่นขอรับคำปรึกษา' (Request for Consultation). Below it, there are options for 'ดาวน์โหลดคู่มือ' (Download Manual) and 'คู่มือการยื่น' (Submission Manual). The form is titled 'ครั้งที่ 1' (Round 1) and lists three document types: PDF, DOCX, and XLS. Each type has a 'แนบไฟล์' (Attach File) button and a 'ดูตัวอย่าง' (View Sample) button. Below the form, there is a section for 'คอนเนตจากเจ้าหน้าที่:' (Connect from staff) with a placeholder text. At the bottom, there are buttons for 'ย้อนกลับ' (Back), 'บันทึก草稿' (Save Draft), and 'ยื่นขอปรึกษา' (Request Consultation). A list of submitted documents is shown at the bottom left, and a footer contains copyright information and a 5G logo.


11/6/21
View
Hand
File
9

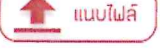
17. ผู้ใช้งานสามารถแนบไฟล์เข้ามาได้ ในรูปแบบ .pdf, .word หรือ .xlsx ซึ่งบังคับให้แนบเฉพาะไฟล์ .pdf และ .word เท่านั้น .xlsx ไม่แนบก็ได้

แนบเอกสาร กรอกข้อมูล

ครั้งที่ 1



18. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มดูตัวอย่าง  เพื่อดูตัวอย่างเอกสารขอรับคำปรึกษาได้ทั้งในรูปแบบ .pdf, .word และ .xlsx

19. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มแนบไฟล์  เพื่อแนบไฟล์เอกสารขอรับคำปรึกษา

20. กรณีเลือกกรอกข้อมูล (รายละเอียดและหัวข้อการกรอกข้อมูลแสดงตามแบบใบอนุญาตที่เลือกขอรับคำปรึกษา)

The screenshot shows a web interface for a license application. At the top, there is a header with the Thai flag and a navigation bar. Below the header, there is a main content area with a form. The form has several sections, each with a text area and a 'ดูตัวอย่าง' (View Example) button. The text in the sections is identical and describes 'Lorem Ipsum' as dummy text. The sections are numbered 2.1, 2.2, 2.3, and 2.4. The text in each section is as follows:

2.1 เป็นบริษัทและข้อมูลการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่เดิมมีอยู่ในกรณี
และบริษัทเดิมของผู้ออกใบอนุญาต ผู้ประกอบการเดิมมีข้อมูลดังนี้

2.2 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของผู้ถือหุ้นในอนุญาต และนิติบุคคลที่เดิมมีอยู่ในกรณี และบริษัทเดิมของผู้ออกใบอนุญาต ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน
หรือที่ขณะดำเนินการ (กรณีบริษัทยังไม่มีสถานะประกอบธุรกิจ) ในกรณีที่ไม่ใช่บริษัทเดิมมีข้อมูลในอนุญาต
ที่มาจากโครงสร้างการถือหุ้นและการถือครองหุ้นของนิติบุคคลผู้ถือหุ้นในอนุญาต (shareholding and ownership structure)
โดยอธิบายถึงรายละเอียดดังนี้: ตาราง แผนภาพ กรอบเนื้อหา

2.3 โปรดใส่รายละเอียดของข้อมูลที่เป็นนิติบุคคลในอนุญาต โดยแสดงให้ชัดเจนว่าข้อมูลเหล่านี้ของกรรมการ พนักงานหรือกรรมการ
นั้นแสดงในหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile)

2.4 ชื่อ - นามสกุล

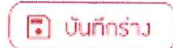
118/1
 17
 9

21. ผู้ใช้กรอกรายละเอียดข้อมูลเป็น Text ได้ โดยแยกตามหัวข้อต่าง ๆ และผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มดูตัวอย่าง



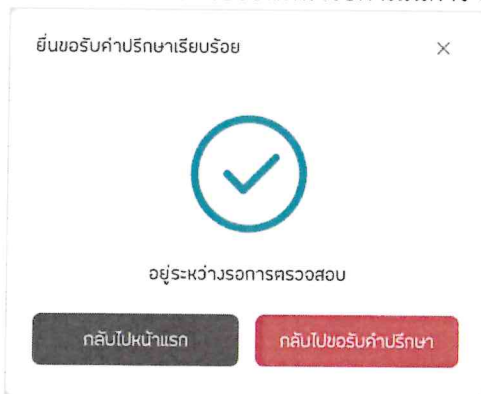
เพื่อดูตัวอย่างในการกรอกข้อมูลได้

22. ทั้งกรณีแนบเอกสารและกรอกข้อมูลผู้ใช้งานสามารถ กดปุ่มบันทึกร่าง เพื่อบันทึกร่างคำขอไว้ และสามารถกลับมาทำต่อหรือแก้ไขได้



23. หรือกดปุ่มยื่นขอปรึกษา เพื่อยื่นคำปรึกษาให้ทางเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

24. ระบบแสดงข้อความ ยื่นขอรับคำปรึกษาเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการตรวจสอบ ข้อมูลจะถึงส่งที่อบ. และไปรอที่หน้ารอดำเนินการ เพื่อรอมอบหมายงานให้กับส่วนงานและเจ้าหน้าที่ต่อไป



25. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มกลับไปขอรับคำปรึกษา เพื่อขอรับคำปรึกษาเพิ่ม

26. หรือกดปุ่มกลับไปหน้าแรก เพื่อกลับไปหน้าเมนูหลัก

27. กรณีที่มีการ comment จากทางเจ้าหน้าที่ทั้งกรณีแนบเอกสารและกรอกข้อมูล ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบและแก้ไขตาม comment เพื่อยื่นขอรับคำปรึกษาใหม่ได้จนกว่าจะผ่าน หน้าจอจะแสดงข้อมูลครั้งที่ 1, 2, 3 ไปเรื่อย ๆ จนกว่าเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบผ่าน



ยื่นขอรับค่าบริการ

ยื่นขอรับค่าบริการ

ดาวน์โหลดคู่มือ

ดาวน์โหลดไฟล์ทั้งหมด

คู่มือการยื่น

แบบเอกสาร กรอบอีเมล

ครั้งที่ 1

สถานะ:
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครั้งที่ 1
เรียบร้อยแล้ว

วันที่พิมพ์เอกสาร
22/08/2565

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

หนังสือขอรับค่าบริการ PDF*

หนังสือขอรับค่าบริการ.pdf



แนบไฟล์

ดูตัวอย่าง

หนังสือขอรับค่าบริการ .docx*

หนังสือขอรับค่าบริการ.docx



แนบไฟล์

ดูตัวอย่าง

หนังสือขอรับค่าบริการ .xls

เลือกไฟล์แนบของท่าน

แนบไฟล์

ดูตัวอย่าง

+ ขอปรักษาเพิ่ม

ครั้งที่ 2

หนังสือขอรับค่าบริการ PDF*

เลือกไฟล์แนบของท่าน

แนบไฟล์

ดูตัวอย่าง

หนังสือขอรับค่าบริการ .docx*

เลือกไฟล์แนบของท่าน

แนบไฟล์

ดูตัวอย่าง

หนังสือขอรับค่าบริการ .xls

เลือกไฟล์แนบของท่าน

แนบไฟล์

ดูตัวอย่าง

< ย้อนกลับ

บันทึกสร้าง

ยื่นขอปรักษา >

สถานะ:

- 1 บริษัทฯพิมพ์เอกสารครั้งที่ 1 เสร็จเรียบร้อย
- 2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครั้งที่ 1 เสร็จเรียบร้อย
- 3 บริษัทฯพิมพ์เอกสารครั้งที่ 2 เสร็จเรียบร้อย
- 4 เจ้าหน้าที่กำลังตรวจสอบเอกสารครั้งที่ 1

วันที่พิมพ์เอกสาร

- 20/08/2565
- 22/08/2565
- 25/08/2565

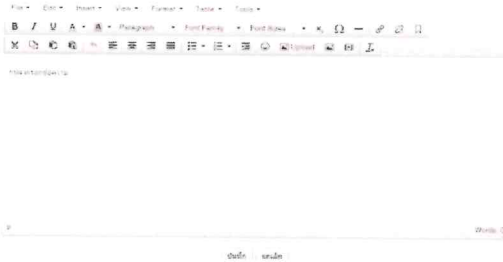


Handwritten notes and signatures in the bottom right corner.

แนบเอกสาร กรอกข้อมูล

2. ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล

2.1 ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นใบอนุญาต ที่ประกอบกิจการโทรคมนาคม



ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ:

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่

22/08/2565

Lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

2.2 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของผู้ถือหุ้นใบอนุญาต และนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นใบอนุญาต ที่ดำเนินงานอยู่ในปัจจุบัน หรือกำลังจะดำเนินงาน (กรณีบริษัทยังไม่มีการประกอบธุรกิจ) ในกรณีที่บริษัทในเครือและบริษัทในกลุ่มจำนวนมาก ให้แสดงโครงสร้างการถือหุ้นและการถือครองธุรกิจของกลุ่มบริษัทผู้ถือหุ้นใบอนุญาต (shareholding และ ownership structure) โดยอธิบายเป็นลายลักษณ์อักษร ตาราง แผนภาพ หรือแนบไฟล์



ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ:

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่

22/08/2565

Lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

28. **หากผู้ใช้งานต้องการดูรายละเอียดการตรวจสอบหรือเอกสารที่ทางเจ้าหน้าที่แนบเพิ่มเติม สามารถดูได้ โดยการกดปุ่มรายละเอียด จากหน้า List รายการขอรับคำปรึกษา



1.1.2. ขอรับคำปรึกษา ต่ออายุ

ชื่อโปรแกรม:	ขอรับคำปรึกษา		
รหัสโปรแกรม:	LMRGDT06	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	ผู้ประกอบการ		

11/01
 15
 17/02
 1/03
 9

ขอต่ออายุ



ขอรับคำปรึกษา



ยื่นคำขอต่ออายุ
ใบอนุญาต



หน้าหลัก

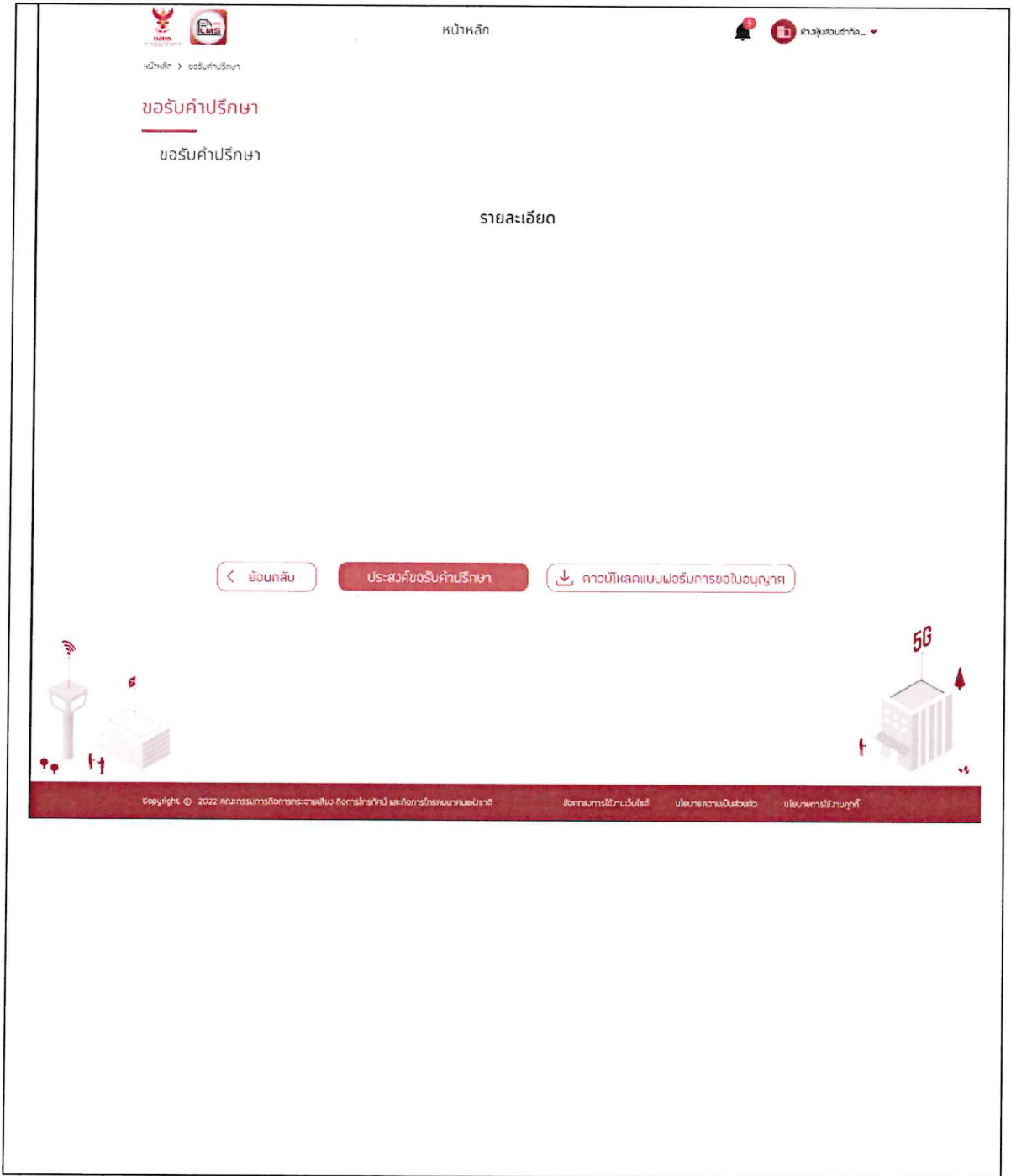
แจ้งเตือน คำคมส่วนจังหวัด...

ขอรับคำปรึกษา

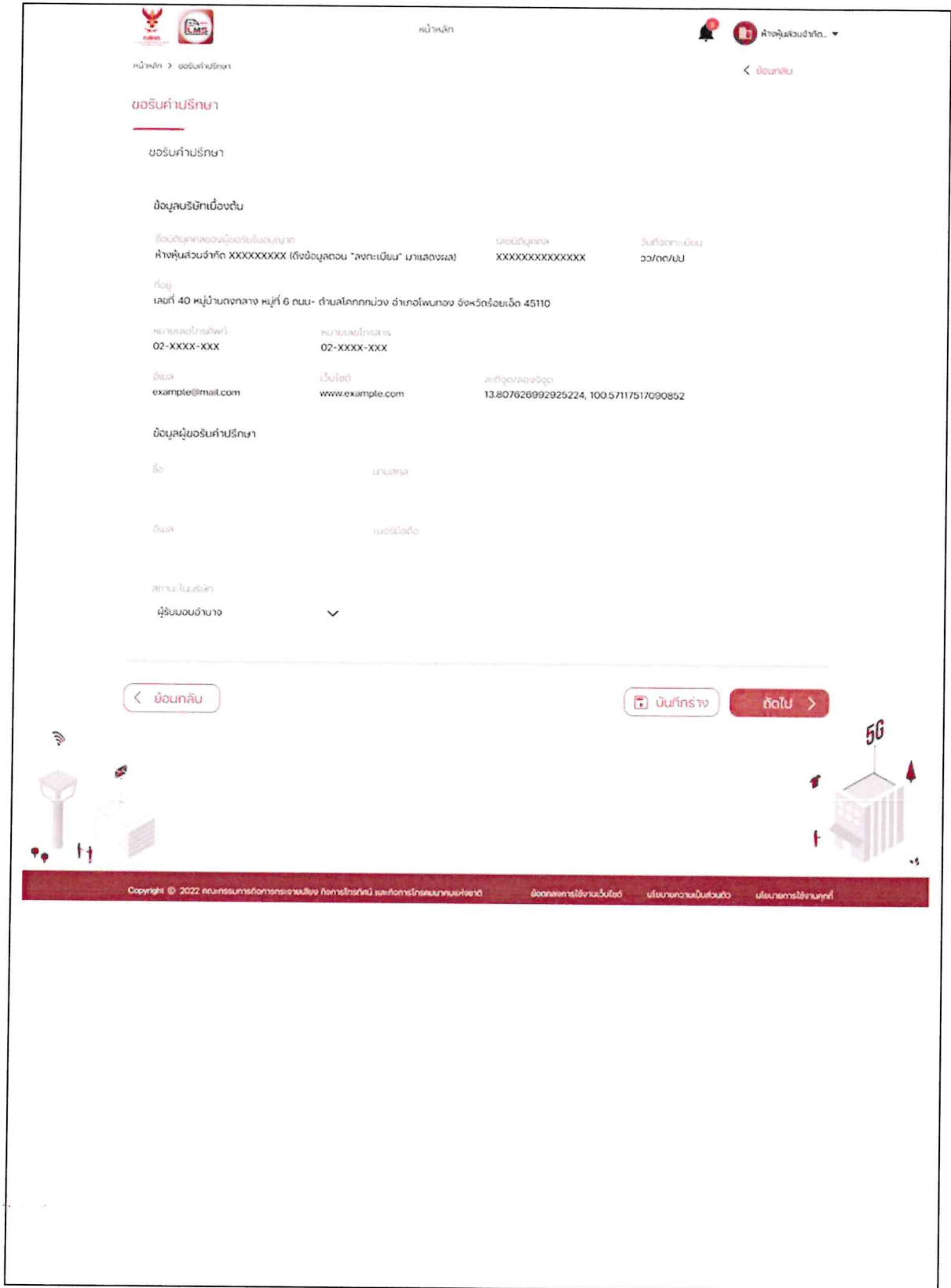
วันที่ขอรับคำปรึกษา	ประเภท	รายละเอียด	สถานะ	คำขอต่ออายุใบอนุญาต
10/05/2565 00:33	ขอรับคำปรึกษา	ในอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบใหม่	ไม่ครบ	<input type="button" value="ดำเนินการ >"/> <input type="button" value="รายละเอียด"/>
10/05/2565 00:33	ขอรับคำปรึกษา	XXXXXXXXXXXXXX	ครบ	<input type="button" value="ดำเนินการ >"/> <input type="button" value="รายละเอียด"/>
10/05/2565 00:33	ขอรับคำปรึกษา	XXXXXXXXXXXXXX	ครบ	<input type="button" value="ดำเนินการ >"/> <input type="button" value="รายละเอียด"/>



11/11/25
สงวน
ลิขสิทธิ์
25/11/25



11671
4/20/27
15
เสด็จ



181
4/12/21
1/1
1/1
9-

หน้าหลัก

ล้างข้อมูลส่วนตัว... ▾

หน้าหลัก > ขอรับคำปรึกษา < ย้อนกลับ

ยื่นขอรับคำปรึกษา

ยื่นขอรับคำปรึกษา

ดาวน์โหลดคู่มือ

ดาวน์โหลดไฟล์ทั้งหมด
คู่มือการยื่น

ครั้งที่ 1

แบบเอกสาร

หนังสือขอรับคำปรึกษา PDF*

หนังสือขอรับคำปรึกษา.pdf

•

↑ แบบไฟล์
📄 ดูตัวอย่าง

หนังสือขอรับคำปรึกษา .docx*

หนังสือขอรับคำปรึกษา.docx

•

↑ แบบไฟล์
📄 ดูตัวอย่าง

หนังสือขอรับคำปรึกษา .xls

เลือกไฟล์แบบเอกสาร

•

↑ แบบไฟล์
📄 ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

< ย้อนกลับ
บันทึก草稿
ยื่นขอปรึกษา >

สถานะ

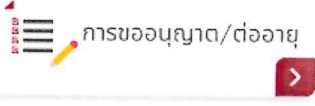



- 1 บริษัทอัพโหลดเอกสารครั้งที่ 1 เสร็จเรียบร้อย
- 2 เจ้าหน้าที่กำลังตรวจสอบเอกสารครั้งที่ 1

วันที่อัพโหลดเอกสาร

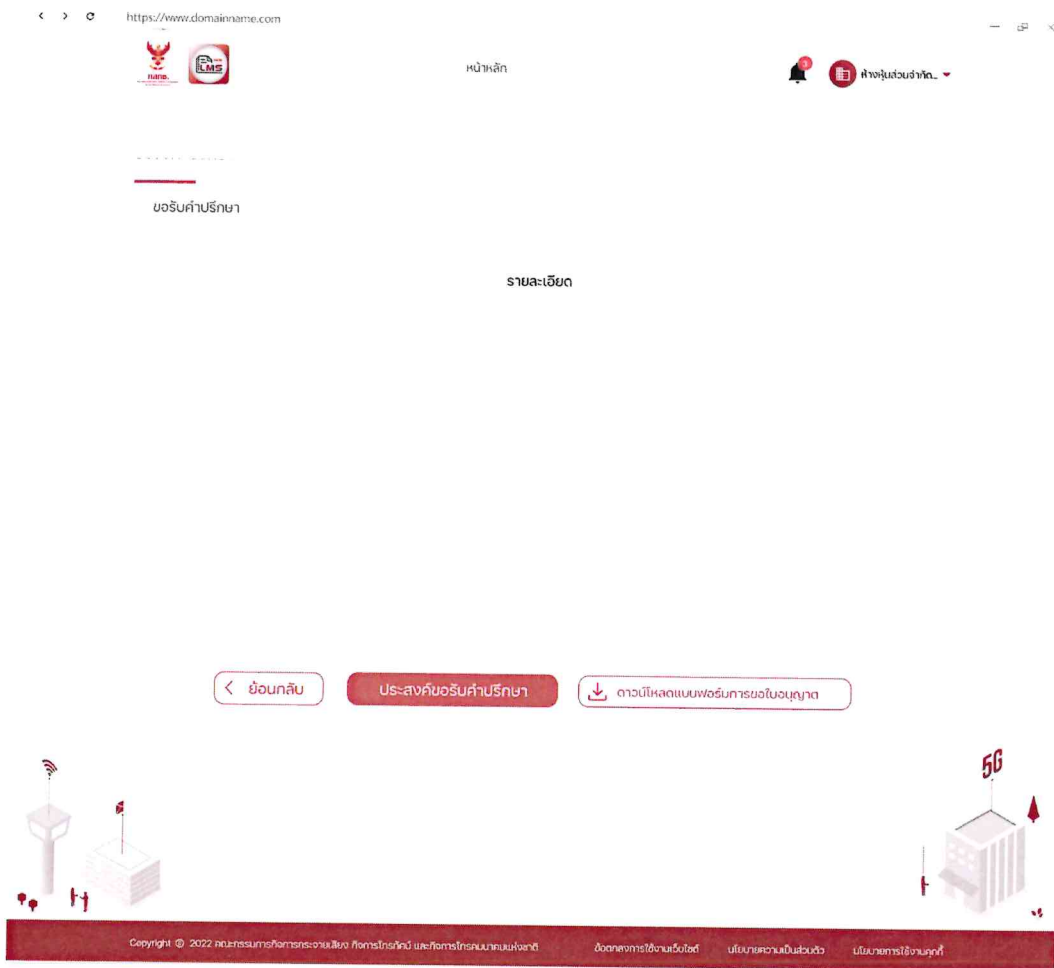
20/08/2565

16/1
สงวน
๒๕
17/๑๑
9.

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู 

 - ขอใบอนุญาตใหม่
 - ขอต่ออายุ
 - อนุญาต Sandbox
 - ขอเพิ่มบริการ
2. เลือกกล่องขอต่ออายุ
3. เลือก ขอรับคำปรึกษา 
4. ระบบแสดงหน้าจอเพื่อให้เลือกแบบใบอนุญาตที่ต้องการขอรับคำปรึกษา
เลือกแบบใบอนุญาตที่ต้องการรับคำปรึกษา

 - แบบไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง
 - แบบมีโครงข่ายเป็นของตนเอง
5. เลือกแบบใบอนุญาตที่ต้องการขอรับคำปรึกษาการขอต่ออายุใบอนุญาต

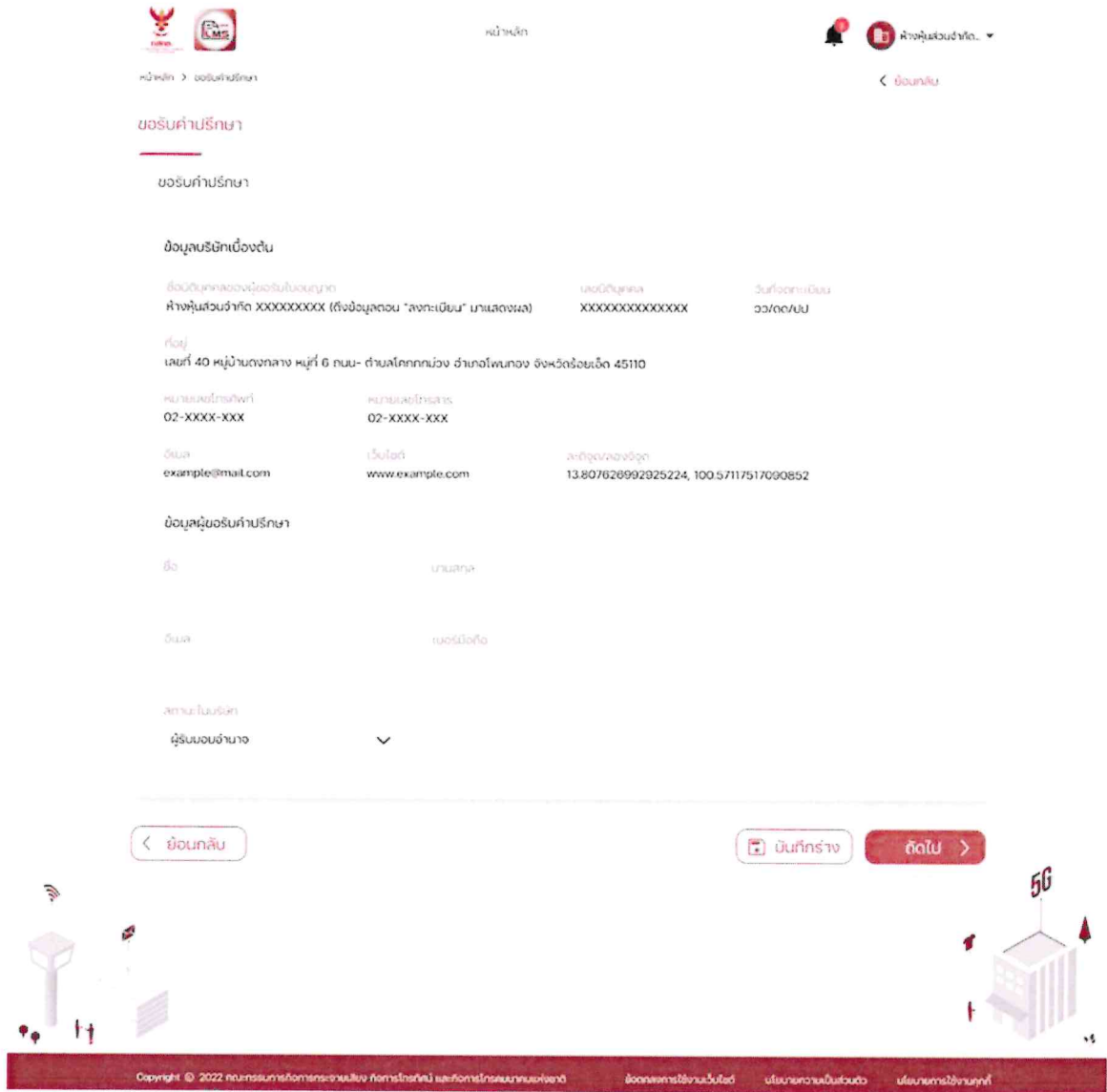
6. ระบบเปิดหน้าจอ ขอรับคำปรึกษา แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการขอรับคำปรึกษา



7. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มดาวน์โหลดแบบฟอร์มการขอใบอนุญาต
เพื่อ
ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการขอใบอนุญาต [ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการขอใบอนุญาต](#)
8. หรือกดปุ่มประสงค์ขอรับคำปรึกษา [ประสงค์ขอรับคำปรึกษา](#) เพื่อสร้างคำร้องขอรับคำปรึกษาจาก
เจ้าหน้าที่

1181
10/11
1/5
1/11
9.

9. ระบบเปิดหน้าจอขอรับคำปรึกษา และแสดงข้อมูลบริษัทแสดงตามข้อมูลที่ลงชื่อเข้ามาผ่าน Service Portal อัตโนมัติ



10. ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลผู้ขอรับคำปรึกษาปุ่ม **บันทึกสร้าง** เพื่อบันทึกสร้างคำขอไว้ และกลับมาทำต่อได้ หรือกดปุ่มถัดไป

11/6/1
 หงษา
 ๒๕
 ๗/๒๕
 ๙.

11. ระบบเปิดหน้าจอรับคำปรึกษา

The screenshot shows a web application interface for document management. At the top, there is a navigation bar with a logo, the text "หน้าหลัก" (Home), and a user profile icon with the name "กำลังใช้ชื่อรหัส..." (Using name...). Below the navigation bar, the main heading is "ยื่นขอรับคำปรึกษา" (Request for consultation). Underneath, there is a section for "ดาวน์โหลดคู่มือ" (Download manual) with two buttons: "ดาวน์โหลดไฟล์ทั้งหมด" (Download all files) and "คู่มือการยื่น" (Manual for submission). The main content area is titled "ครั้งที่ 1" (Round 1) and contains a list of documents with checkboxes and upload options. The first document is "หนังสือขอรับคำปรึกษา PDF" (Request for consultation PDF) with a checkbox checked and buttons for "แนบไฟล์" (Attach file) and "ดูตัวอย่าง" (View sample). The second document is "หนังสือขอรับคำปรึกษา .docx" (Request for consultation .docx) with a checkbox checked and buttons for "แนบไฟล์" (Attach file) and "ดูตัวอย่าง" (View sample). The third document is "หนังสือขอรับคำปรึกษา .xls" (Request for consultation .xls) with a checkbox unchecked and buttons for "แนบไฟล์" (Attach file) and "ดูตัวอย่าง" (View sample). Below the document list, there is a section for "คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่" (Comments from staff) with a paragraph of placeholder text. At the bottom, there are navigation buttons: "< ย้อนกลับ" (Back), "บันทึกร่าง" (Save draft), and "ยื่นขอปรึกษา >" (Request for consultation). A footer section contains a list of items and a date: "สถานะ: 1 บริษัทที่ผลิตเอกสารครั้งที่ 1 เรียบร้อย" (Status: 1 Company that produces documents round 1 completed), "2 เจ้าหน้าที่กำลังตรวจสอบเอกสารครั้งที่ 1" (2 Staff is checking documents round 1), and "วันที่พิมพ์เอกสาร: 20/08/2565" (Date of document printing: 20/08/2565).

12. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม

ดาวน์โหลดไฟล์ทั้งหมด

เพื่อโหลดคู่มือการยื่นทั้งหมดได้

แฉ
หง
๖๕
๖๖
๖๗
๖๘
๖๙
๗๐
๗๑
๗๒
๗๓
๗๔
๗๕
๗๖
๗๗
๗๘
๗๙
๘๐
๘๑
๘๒
๘๓
๘๔
๘๕
๘๖
๘๗
๘๘
๘๙
๙๐
๙๑
๙๒
๙๓
๙๔
๙๕
๙๖
๙๗
๙๘
๙๙
๑๐๐

13. หรือกดปุ่ม  เพื่อดูตัวอย่างคู่มือการยื่นได้

ยื่นขอรับคำปรึกษา

ยื่นขอรับคำปรึกษา



14. ผู้ใช้งานสามารถแนบไฟล์หนังสือขอรับคำปรึกษาเข้ามาได้ ในรูปแบบ .pdf, .word หรือ .xlsx ซึ่งบังคับให้แนบเฉพาะไฟล์ .pdf และ .word เท่านั้น ส่วนไฟล์ .xlsx ไม่แนบก็ได้

ครั้งที่ 1

แบบเอกสาร

หนังสือขอรับคำปรึกษา PDF*

หนังสือขอรับคำปรึกษา.pdf

✖

↑ แนบไฟล์

👁 ดูตัวอย่าง

หนังสือขอรับคำปรึกษา .docx*

หนังสือขอรับคำปรึกษา.doc

✖

↑ แนบไฟล์

👁 ดูตัวอย่าง

หนังสือขอรับคำปรึกษา .xls

📎 เลือกไฟล์แนบของท่าน

↑ แนบไฟล์

👁 ดูตัวอย่าง

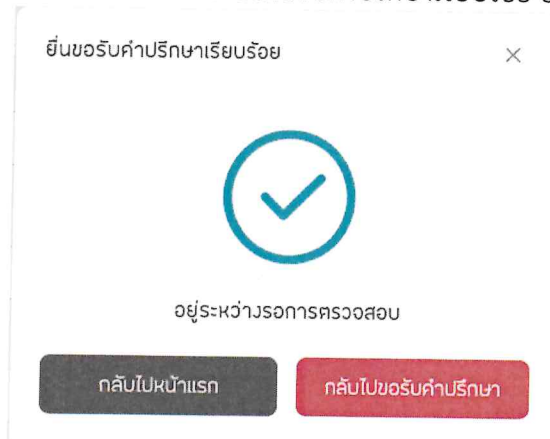
15. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มดูตัวอย่าง  เพื่อดูตัวอย่างเอกสารขอรับคำปรึกษาได้ทั้งในรูปแบบ .pdf, .word และ .xlsx

16. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มแนบไฟล์  เพื่อแนบไฟล์เอกสารขอรับคำปรึกษา

17. ผู้ใช้งานสามารถ กดปุ่ม  เพื่อบันทึกร่างคำขอ และกลับมาทำต่อได้

18. หรือกดปุ่มยื่นขอปรึกษา  เพื่อยื่นคำปรึกษาให้ทางเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

19. ระบบแสดงข้อความ ยื่นขอรับคำปรึกษาเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการตรวจสอบ



20. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มกลับไปขอรับคำปรึกษา  เพื่อขอรับคำปรึกษาเพิ่ม

161
นางน
/65
1/12
9-

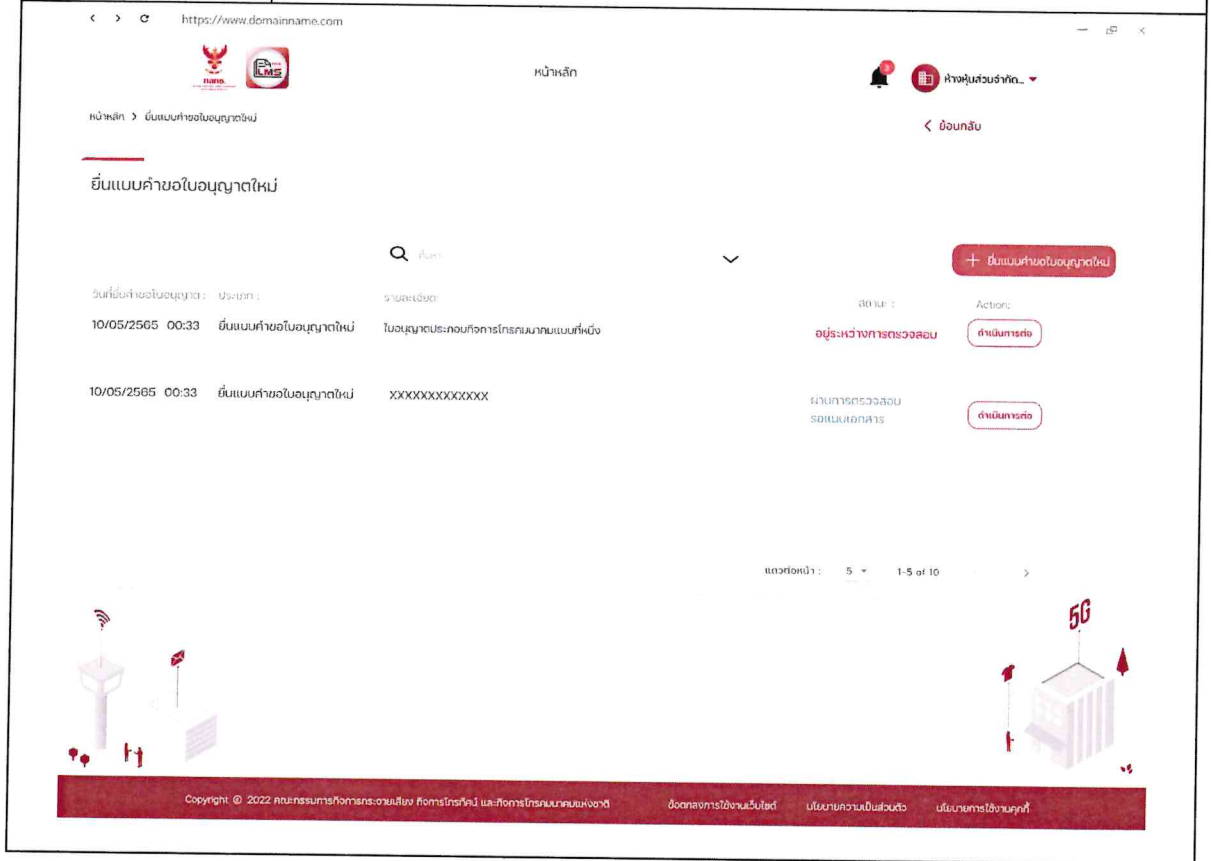
21. หรือกดปุ่มกลับไปหน้าแรก กลับไปหน้าแรก เพื่อกลับไปหน้าเมนูหลัก
22. **หากผู้ใช้งานต้องการดูรายละเอียดการตรวจสอบหรือเอกสารที่ทางเจ้าหน้าที่แนบเพิ่มเติม สามารถดูได้ โดยการกดปุ่มรายละเอียด จากหน้า List รายการขอรับคำปรึกษา

ขอรับคำปรึกษา



1.1.3. ยื่นขอใบอนุญาตใหม่

ชื่อโปรแกรม:	ยื่นคำขอใบอนุญาตใหม่		
รหัสโปรแกรม:	LMRGDT02	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	ผู้ประกอบการ		



11/1
นางท
1/5
11/12
9.

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่



ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

เลือกแบบไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง

- แบบที่หนึ่ง
- แบบที่สอง

เลือกแบบมีโครงข่ายเป็นของตนเอง

- แบบที่สาม
- แบบที่สาม

1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ขอรับใบอนุญาต

ชื่อต้นนามสกุลของผู้ขอรับใบอนุญาต

ห้ามใส่ส่วนจำกัด XXXXXXXX (ถึงชื่อสุดก่อน "สงท:เขียน" มาแสดงผล)

เลขนิติบุคคล

XXXXXXXXXXXXXX

วันที่จดทะเบียน

๑๑/๑๑/๒๕

ที่อยู่ของผู้ขอรับใบอนุญาต - สำนักงานแห่งใหญ่

เปลี่ยนแปลงข้อมูล

ยืนยันข้อมูล

ที่อยู่

เลขที่ 40 หมู่บ้านดงกลาง หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลโคกกกมั่ง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดร้อยเอ็ด 45110

หมายเลขโทรศัพท์
02-XXXX-XXX

หมายเลขโทรสาร
02-XXXX-XXX

อีเมล
example@mail.com

เว็บไซต์
www.example.com

เลขติดต่อ/กล่องจด
13.807626992925224, 100.57117517090852

ที่อยู่ที่ใช้ประกอบการ ใช้สำหรับผู้ส่งจดหมายพิเศษ

อาคาร

ห้องเลขที่

ชั้นที่

หมู่บ้าน

ดงกลาง

เลขที่*

หมู่ที่*

ตรอก/ซอย

แยก

ถนน

จังหวัด*

อำเภอ/เขต*

ตำบล/แขวง*

ร้อยเอ็ด

โพธิ์ทอง

โคกกกมั่ง

รหัสไปรษณีย์

45110

หมายเลขโทรศัพท์

02-XXXX-XXX

หมายเลขโทรสาร

02-XXXX-XXX

อีเมล

example@mail.com

เว็บไซต์

www.example.com

เลขติดต่อ

กล่องจด

11/8/1
2024
15
9-

ผู้มีอำนาจระงับการผูกพันนิติบุคคล

ชื่อผู้มีอำนาจระงับการ (บุคคลที่ 1) ตำแหน่งในนิติบุคคล เลขบัตรประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล

นาย ประหยัด คงดี ประธานผู้จัด 2-6583-75365-22-1 02-xxxxxxx example@gmail.com

เปลี่ยนเมลขงข้อมูล ยืนยันข้อมูล

+ เพิ่มบุคคล

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (เป็นเจ้าพนักงานในบริษัทอย่างน้อย 1 ท่าน)

ชื่อ (บุคคลที่ 1) ตำแหน่งในนิติบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร อีเมล

ประหยัด พลังงาน Tester 02-xxxxxxx 02-xxxxxxx example@gmail.com

+ เพิ่มบุคคล

[< ย้อนกลับ](#)

[บันทึก草稿](#) [ถัดไป >](#)

หน้าหลัก > ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

5G

[< ย้อนกลับ](#) [ถัดไป >](#)

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ขอรับใบอนุญาต

ส่วนที่ 2

ข้อมูลการประกอบกิจการโทรคมนาคม

ส่วนที่ 3

ค่าธรรมเนียมของผู้ขอรับใบอนุญาต

ส่วนที่ 4

ข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม

ส่วนที่ 5

แผนเอกสารแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

2) รายละเอียดข้อมูลการประกอบกิจการโทรคมนาคม

การจัดให้มีโครงข่ายโทรคมนาคมสำหรับการให้บริการที่ยื่นขอรับใบอนุญาต

- 1. มีการสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง ไม่ว่าจะแยกหรือบางส่วน (1)
- 2. ไม่มีการสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง ไม่ว่าจะส่วนใดส่วนหนึ่ง (2)
- 3. ให้บริการผ่านโครงข่ายโทรคมนาคมของตนเองที่มีอยู่เดิม ไม่ว่าจะแยกหรือบางส่วน โดยไม่มีการสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมใหม่เพิ่มเติมเป็นการเฉพาะ (3)

โครงข่ายโทรคมนาคมที่ประสงค์จะสร้างหรือใช้งาน เพื่อให้บริการที่ยื่นขอรับใบอนุญาต

โครงข่ายโทรคมนาคมทางสาย (Wireline Network)

- 1. โครงข่ายสายทองแดง (Copper Wire Network)
- 2. โครงข่ายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Network)
- 3. โครงข่ายเคเบิลใต้น้ำ (Submarine Cable Network)
- 4. โครงข่ายสายไฟฟ้า (Power Line Network)
- อื่น ๆ

10/1
2/25
1/5
1/10
9.

โครงข่ายโทรคมนาคมไร้สาย (Wireless Network)

- 1. โครงข่ายการสื่อสารผ่านดาวเทียม (Satellite Network)
- 2. โครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 3. โครงข่ายสื่อสารเฉพาะกลุ่ม (Specific Group) เช่น บริการวิทยุคมนาคม Trunked Radio บริการวิทยุคมนาคม Single Channel และบริการวิทยุคมนาคม Multi Channel
- 4. โครงข่ายโทรศัพท์ที่ใช้คลื่นความถี่ เช่น บริการโทรศัพท์ไร้สาย Wireless Local loop (WLL)
- 5. โครงข่ายวิทยุคมนาคมอื่น ๆ เช่น บริการสื่อสารเมืองแบบใช้คลื่นแสง (Photonic link) บริการสื่อสารเชื่อมโยงรับ - ส่งข้อมูลผ่านไมโครเวฟ และบริการอินเทอร์เน็ตผ่านคลื่นความถี่
- 6. โครงข่ายคลื่นแสง (Photonic Network)
- 7. โครงข่ายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าอื่น (Other Electromagnetic Wave Network)
- อื่น ๆ

สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้บริการโทรคมนาคม

- 1. เสอ
- 2. ระบบสาย
- 3. ท่อ
- อื่น ๆ

บริการโทรคมนาคมที่ยื่นขอรับใบอนุญาต

บริการโทรคมนาคมที่ไม่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง



- 1. บริการอินเทอร์เน็ต (Internet Service)
- 2. บริการเสียงผ่านอินเทอร์เน็ต (Voice over Internet Protocol - VoIP)
 - บริการ VOIP แบบคอมพิวเตอร์ถึงคอมพิวเตอร์ (PC to PC)
 - บริการ VOIP แบบคอมพิวเตอร์ถึงเครื่องโทรศัพท์ ที่ไม่ใช่เลขหมายโทรศัพท์ในการให้บริการ (PC to phone)
 - บริการ VOIP แบบคอมพิวเตอร์ถึงเครื่องโทรศัพท์ ที่ใช้เลขหมายโทรศัพท์ในการให้บริการ (Phone to phone)
 - บริการ VoIP Termination
 - บริการศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center)
 - บริการประชุมทางโทรศัพท์ (Voice Conference)
- 3. บริการบัตรโทรศัพท์ระหว่างประเทศ (International Calling Card - ICC)
- 4. บริการดอโต้เท็กซ์ (Audiotext Service)
- 5. บริการมูลค่าเพิ่มการบันทึกและดึง (Store-and-Retrieve Value-Added Services)
- 6. บริการขยายต่อบริการโทรคมนาคม
- 7. บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้จานเสี้ยวขนาดเล็ก (Very Small Aperture Terminal - VSAT)
- 8. บริการโทรคมนาคมสำหรับรถยนต์รับจ้าง
- 9. บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (International Internet Gateway - IIG) และ บริการแลกเปลี่ยนอินเทอร์เน็ต (National Internet Exchange - NIX)
- อื่น ๆ

1161
หน้า
15
17
9

บริการโทรคมนาคมที่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง

- 1. บริการโทรศัพท์ประจำที่ (Public Switched Telephone Service)
- 2. บริการโครงข่ายสื่อสารระบบดิจิทัล (Integrated Services Digital Network Service)
- 3. บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Public Cellular Mobile Telephone Service)
- 4. บริการวงจรถเช่า หรือช่องสัญญาณเช่า (Leased Circuit/Channel Services)
- 5. บริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกลุ่ม (Public Trunked Radio Service)
- 6. บริการพหุสื่อความเร็วสูง (Public Broadband Multimedia Service) หรือบริการอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง (Broadband Internet Service)
- 7. บริการเชื่อมโยงภาคพื้นโลก (Terrestrial Link Service)
- 8. บริการรับ-ส่งสัญญาณผ่านดาวเทียมจากสถานีแม่ข่าย (Satellite Uplink/Downlink Service)
- 9. บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้จานสายอากาศขนาดเล็ก (Very Small Aperture Terminal - VSAT) ที่มีสถานะเป็นฝ่ายเป็นของตนเอง
- 10. บริการอินเทอร์เน็ตผ่านดาวเทียม ที่มีสถานะเป็นฝ่ายเป็นของตนเอง
- 11. บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (International Internet Gateway - IIG) และบริการศูนย์กลางอินเทอร์เน็ต (National Internet Exchange - NIX)
- 12. อื่น ๆ

< ย้อนกลับ

บันทึกร่าง

ถัดไป >

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่



3 คำรับรองของผู้ขอรับใบอนุญาต

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดทุกประการ และข้อมูลที่เป็นจริงตามที่ปรากฏในแบบคำขอนี้พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาขอรับใบอนุญาตเป็นความจริง
- กรณีปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใด หรือทำเอกสารหลักฐานยื่นเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการยกเลิกหรือเพิกถอนใบอนุญาตได้ทันที
- ข้าพเจ้าได้ดำเนินการและเข้าใจหลักเกณฑ์ตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมทั้งหมดแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
- ข้อมูลแนบและแจ้งในนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act : PDPA) อ่านเพิ่มเติม

< ย้อนกลับ

บันทึกร่าง

ถัดไป >

1181
ทศ
จ.ส
ศ.ท
?

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่



4 ข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม

(PDF 1 เซ็นเอกสารรับรองทุกหน้า และประทับตรา)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มของท่านเพื่อเซ็นรับรอง

ดาวน์โหลดไฟล์ หนังสือแจ้งขอ

ดาวน์โหลดไฟล์ แบบฟอร์มขอ

เอกสารประกอบการตรวจสอบข้อมูลผู้ยื่นเรื่อง

หนังสือแจ้งส่งทำขอ.pdf แบบทำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

•

1.เอกสารหลักฐานประกอบทำขอ

11 หนังสือแจ้งส่งทำขอ

หนังสือแจ้งส่งทำขอ.pdf แบบทำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

•

12 แบบทำขอ

หนังสือแจ้งส่งทำขอ.pdf แบบทำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

•

13 เอกสารสำคัญของผู้ยื่นเรื่อง

หนังสือแจ้งส่งทำขอ.pdf แบบทำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

•

14 กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจ

หนังสือแจ้งส่งทำขอ.pdf แบบทำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

•

15 การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

หนังสือแจ้งส่งทำขอ.pdf แบบทำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

•

16 แบบรับรองคุณสมบัติและจำนวนวิศวกรสำหรับยื่นใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบไร้สาย

หนังสือแจ้งส่งทำขอ.pdf แบบทำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

•

17 Soft File ของรายละเอียดตั้งแต่ข้อ 2 เป็นต้นไป (File word)

หนังสือแจ้งส่งทำขอ.pdf แบบทำขอ.pdf

•

16/1
ของ
ผู้
ยื่น
เรื่อง
?

2. ข้อมูลทั่วไปของผู้ถือหุ้น

2.1 ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของผู้ถือหุ้น (Corporate Profile) และข้อมูลผู้ถือหุ้นที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นในอนุญาต ที่: ประทศการโทรคมนาคม



ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ:
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่
22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

2.2 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของผู้ถือหุ้นในอนุญาต และนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นในอนุญาต ที่ดำเนินงานอยู่ในปัจจุบัน หรือกำลังจะดำเนินงาน (กรณีบริษัทยังไม่มีการประกอบธุรกิจ) ในกรณีที่บริษัทในเครือและบริษัทในกลุ่มจำนวนมาก ให้แสดงโครงสร้างการถือหุ้นและการถือครองธุรกิจของผู้ถือหุ้นในอนุญาต (shareholding and ownership structure) โดยอธิบายเป็นสายลักษณะวิชีกน ตาราง แผนภาพ หรือแผนผัง



ดูตัวอย่าง

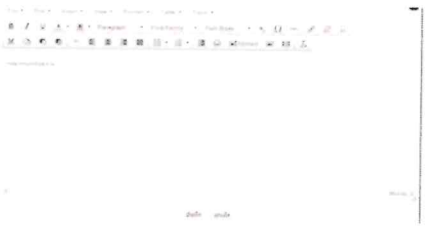
ครั้งที่ 1

สถานะ:
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่
22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

2.3 โครงสร้างการบริหารงานภายในบริษัทผู้ถือหุ้นในอนุญาต โดยแสดงให้เห็นจำนวนและหน้าที่ของกรรมการ พร้อมรายชื่อกรรมการ และแสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารงานของบริษัทในภาพรวม (Organization chart)



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

Handwritten notes in Thai script, including '16/1', '16/1', '16/1', and '9-'.

2.4 ชั้น ๑ (ผนังทึบ)



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

3. ข้อมูลการให้บริการ

3.1 ลักษณะและประเภทกิจการโทรคมนาคมที่ยื่นขออนุญาต



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

3.2 พื้นที่การให้บริการ



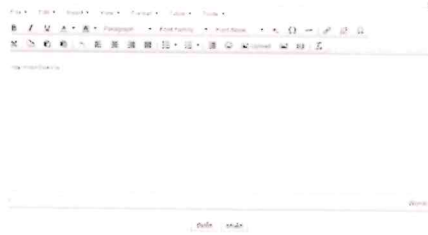
ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

1101
สงข
๖5
PTE
9-

3.3 กลุ่มลูกค้า

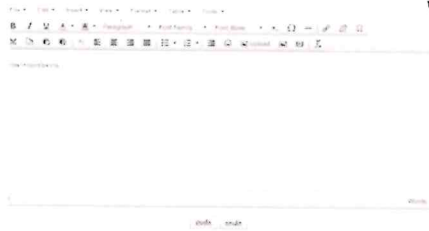


ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

3.4 อื่นๆ (ไม่บังคับ)



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4. ข้อมูลด้านเทคนิคและเทคโนโลยี

4.1 รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4.2 รูปแบบโครงข่ายโทรคมนาคม (Network Diagram)



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4.3 ลักษณะโครงข่ายโทรคมนาคมที่เอาไว้ จุดที่ตั้ง เส้นทาง การเชื่อมต่อ

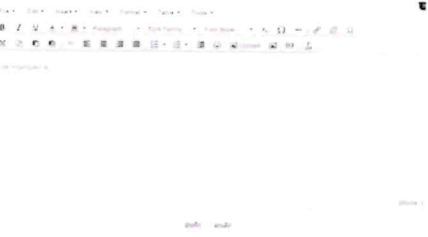


ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4.4 สถานที่ตั้งและจุดเข้าใช้โครงข่ายโทรคมนาคม (POI : Point of Interconnection)



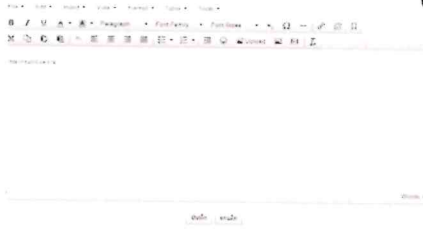
ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

11 8/1
2563
1/6
5/12
9.

4.5 รายละเอียดอุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการให้บริการ



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

< ย้อนกลับ

บันทึกร่าง

ยื่นข้อมูลแผนการประกอบกิจการ

1161/
2/000
1/5
8/02
9.

หน้าถัดไป > ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่ < ย้อนกลับ < หน้า >

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

5 แบบเอกสารแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

PDF ยื่นเอกสารประกอบคำขอใบอนุญาตใหม่ และประเภทเอกสาร

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มยื่นขอใบอนุญาตใหม่

- ดาวน์โหลดแบบฟอร์มยื่นขอใบอนุญาตใหม่
- ดาวน์โหลดแบบฟอร์มยื่นขอใบอนุญาตใหม่
- ดาวน์โหลดแบบฟอร์มยื่นขอใบอนุญาตใหม่

เอกสารประกอบแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

หนังสือยื่นคำขอ.pdf	แบบคำขอ.pdf	หนังสือใบอนุญาต.pdf	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1. ใบสารบัญ	13 หนังสือยื่นคำขอ		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
หนังสือยื่นคำขอ.pdf			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 1	วันที่ 22/08/2565	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	

แบบเอกสารข้อมูล ผัง 2 - 7

เอกสารข้อมูล ผัง 2-7

ข้อมูลแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

35 รายการเอกสาร

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่
 ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

รายละเอียดโดยย่อ: ใช้ในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

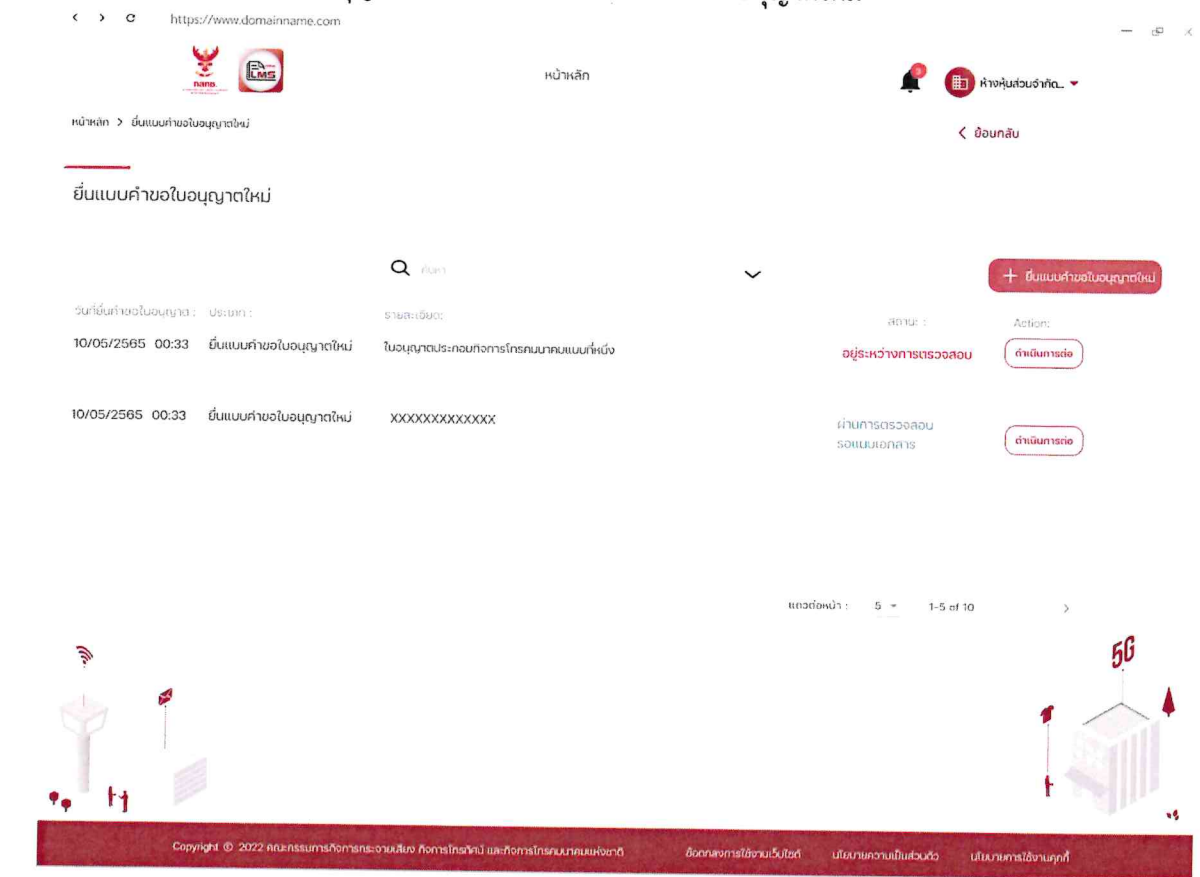
11/8/1
 2/8/25
 1/8/25
 9.

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู 

2. เลือกเมนู ขอใบอนุญาตใหม่ 
หน้าหลัก > การขออนุญาต/ต่ออายุ > ขอใบอนุญาตใหม่

3. เลือก ยื่นคำขอใบอนุญาตใหม่ 
4. ระบบเปิดจอ ยื่นคำขอใบอนุญาตใหม่ หน้า List รายการคำขอใบอนุญาตใหม่



วันที่ยื่นคำขอใบอนุญาต	ประเภท:	รายละเอียด:	สถานะ:	Action:
10/05/2565 00:33	ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่	ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	อยู่ระหว่างตรวจสอบ	<button>ดำเนินการต่อ</button>
10/05/2565 00:33	ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่	XXXXXXXXXXXX	ดำเนินการตรวจสอบแบบเอกสาร	<button>ดำเนินการขอ</button>

11/8/2565
นศ. วิชา
5/12/2565
9.

5. ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการยื่นคำขอที่เคยยื่นได้ (ถ้ามี)
6. ผู้ใช้งานสามารถค้นหาคำขอเดิมได้ ตามสถานะการยื่นขอใบอนุญาตใหม่ และกดปุ่มดำเนินการต่อ

ดำเนินการต่อ >

สถานะ การยื่นขอใบอนุญาตใหม่ ประกอบด้วย

- 1 อยู่ระหว่างการตรวจสอบ หลังจากมอบหมายให้ จนท. ตรวจสอบ
 - 2 ส่งกลับเพื่อแก้ไข หลังจาก จนท. ตีเรื่องกลับให้ลูกค้าแก้ไข
 - 3 ผ่านการตรวจสอบรออนแบบเอกสาร หลังจาก จนท. กดอนุมัติผ่านการตรวจสอบ (text)
 - 4 ผ่านการตรวจสอบ หลังจาก จนท. กดอนุมัติผ่านการตรวจสอบ (แนบไฟล์)
 - 5 รอชำระเงิน หลังจากกดปุ่มสร้าง bill payment ค่าดำเนินการ 5,350
 - 6 ชำระเงินแล้ว หลังจากได้รับ status จาก SAP และได้ใบเสร็จจาก Get invoice
 - 7 สำนักงาน กสทช. รับเรื่องแล้ว หลังจากที จนท. ระบุข้อมูลในช่อง "วันที่สำนักงาน รับเรื่อง"
 - 8 อยู่ระหว่างการพิจารณา หลังจาก ผอ. ส่วนมอบหมายงานให้ จนท. ทำ
 - 9 ได้รับอนุญาตแล้ว เมื่อมีการ พิมพ์ใบอนุญาต แล้ว
 - 10 แจ้งผลการพิจารณา หลังจาก จนท. ไปคลิกปุ่ม "นำส่ง" ที่หน้านำส่ง
7. กรณีต้องการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่ กดปุ่มยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

+ ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

8. ระบบเปิดหน้าจอ ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่ เพื่อให้ผู้ใช้งานป้อนข้อมูล

หน้าหลัก

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

ขั้นตอนที่ 1 ถึงขั้นตอนที่ 5

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

เลือกแผนไม่มีโครงข่ายเดิมของตนเอง

เลือกแผนไม่มีโครงข่ายเดิมของตนเอง

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ขอรับใบอนุญาต

ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต: นายสมชาย ใจดี

เลขที่ใบอนุญาต: XXXXXXXXXX

วันที่ได้รับใบอนุญาต: 2565-01-01

ที่อยู่ของผู้ขอรับใบอนุญาต - สำนักงานใหญ่

เลขที่: 40 หมู่ 5 ซอยกลาง หมู่ 5 ถนน- ตำบลโคกม่วง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 45110

หมายเลขโทรศัพท์: 02-XXXX-XXXX

เว็บไซต์: www.example.com

เลขที่ใบอนุญาต: 13 07620602025224, 100.5717517090852

ที่อยู่ผู้ให้บริการ: 100 หมู่ 5 ซอยกลาง

ประเภท	ชื่อผู้ให้บริการ	พื้นที่	หมู่บ้าน
เลขที่: 40	หมู่ 5	ซอยกลาง	ถนน
ตำบล: โคกม่วง	อำเภอ: เมือง	จังหวัด: เชียงใหม่	
เลขที่ใบอนุญาต: 45110	หมายเลขโทรศัพท์: 02-XXXX-XXXX	หมายเลขใบอนุญาต: 02-XXXX-XXXX	เว็บไซต์: www.example.com

ผู้มีอำนาจดำเนินการผูกพันข้อมูล

ชื่อผู้ให้บริการ	ชื่อผู้ให้บริการ	เลขที่ใบอนุญาต	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล
นาย สมชาย ใจดี	นางสาว ใจดี	2-0583-75369-22-1	02-XXXX-XXXX	example@gmail.com

หมายเลขใบอนุญาตที่ได้รับ: 02-XXXX-XXXX

หมายเลขใบอนุญาต: 02-XXXX-XXXX






เว็บไซต์: www.example.com

เลขที่ใบอนุญาต: 02-XXXX-XXXX

อีเมล: example@gmail.com

Copyright © 2023 สงวนลิขสิทธิ์โดยกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

11/6/1
2/10/24
1/15/24
5/10/24
9-

9. กรณีที่นิติบุคคลใดไม่เคยกระทำการยื่นคำขอ หรือไม่เคยได้รับใบอนุญาตจากทางกสทช. ผู้ใช้งานสามารถป้อนข้อมูลนิติบุคคลในหน้าจอนี้ได้
10. กรณีที่นิติบุคคลใดเคยยื่นคำขอ หรือเคยได้รับใบอนุญาตจากกสทช. แล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลอัตโนมัติ
11. สามารถตรวจสอบข้อมูลและกดปุ่มยืนยันข้อมูล **ยืนยันข้อมูล** เพื่อยืนยันการใช้ข้อมูลนั้น ๆ ในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่
12. หรือกดปุ่มเปลี่ยนแปลง **เปลี่ยนแปลงข้อมูล** กรณีที่ข้อมูลปัจจุบันไม่ตรงกับที่เคยให้ไว้ ระบบจะเปิดหน้าเปลี่ยนแปลงข้อมูลมาให้เพื่อยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล
13. กรณีที่เป็นนิติบุคคลที่ไม่เคยยื่นเรื่องเลย จะสามารถเพิ่มผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลได้ โดยปุ่ม **เพิ่มบุคคล**  เพิ่มบุคคล
 เพิ่มบุคคลจะสามารถใช้งานได้ ถ้าเป็นกรณีที่มีข้อมูลเดิมอยู่แล้ว ปุ่มเพิ่มบุคคลจะไม่สามารถใช้งานได้ หากต้องการเพิ่มผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลจะต้องกดปุ่มเปลี่ยนแปลงข้อมูล **เปลี่ยนแปลงข้อมูล** เพื่อยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล
14. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ สามารถเพิ่มข้อมูลได้ โดยกดปุ่มเพิ่มบุคคล **เพิ่มบุคคล**  หรือหากต้องการลบข้อมูลให้กดปุ่มลบข้อมูล 
15. สามารถกดปุ่มบันทึกร่าง **บันทึกร่าง**  เพื่อบันทึกการยื่นแบบเป็นฉบับร่างและสามารถทำข้อมูลต่อได้
16. หรือกดปุ่ม **ถัดไป**  เพื่อทำขั้นตอนถัดไป
17. ระบบเปิดหน้าจอ รายละเอียดข้อมูลการประกอบกิจการโทรคมนาคม เพื่อให้ผู้ใช้งานเลือกข้อมูลโครงข่ายและบริการโทรคมนาคมที่ยื่นขอรับใบอนุญาต (รายบริการใน LMS แสดงข้อมูลรายบริการใน Level1 กับ 4 เท่านั้น ซึ่งรายละเอียดจะดำเนินการในงวดพัฒนา ตัวอย่าง แสดงในส่วนของการบริการโทรคมนาคมที่ไม่มี

โครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง ข้อที่ 2)

หน้าหลัก

หน้าหลัก > ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงข่าย

< ไปหน้าหลัก >

ขั้นตอนการทำงานของโครงข่าย

รายละเอียดของขั้นตอนการทำงานของโครงข่าย

การดำเนินการเชื่อมต่อโครงข่ายและการให้บริการที่สอดคล้องกัน

- 1. ดำเนินการเชื่อมต่อโครงข่ายและให้บริการที่สอดคล้องกัน
- 2. ดำเนินการเชื่อมต่อโครงข่ายและให้บริการที่สอดคล้องกัน
- 3. ดำเนินการเชื่อมต่อโครงข่ายและให้บริการที่สอดคล้องกัน

โครงข่ายโทรคมนาคมแบบเคลื่อนที่ (Mobile Network)

- 1. โครงข่ายโทรคมนาคมแบบเคลื่อนที่ (Mobile Network)
- 2. โครงข่ายโทรคมนาคมแบบเคลื่อนที่ (Mobile Network)
- 3. โครงข่ายโทรคมนาคมแบบเคลื่อนที่ (Mobile Network)
- 4. โครงข่ายโทรคมนาคมแบบเคลื่อนที่ (Mobile Network)
- 5. โครงข่ายโทรคมนาคมแบบเคลื่อนที่ (Mobile Network)

โครงข่ายโทรคมนาคมไร้สาย (Wireless Network)

- 1. โครงข่ายโทรคมนาคมไร้สาย (Wireless Network)
- 2. โครงข่ายโทรคมนาคมไร้สาย (Wireless Network)
- 3. โครงข่ายโทรคมนาคมไร้สาย (Wireless Network)
- 4. โครงข่ายโทรคมนาคมไร้สาย (Wireless Network)
- 5. โครงข่ายโทรคมนาคมไร้สาย (Wireless Network)

พลังงานและอุปกรณ์ของโครงข่ายโทรคมนาคม

- 1. พลังงานและอุปกรณ์ของโครงข่ายโทรคมนาคม
- 2. พลังงานและอุปกรณ์ของโครงข่ายโทรคมนาคม
- 3. พลังงานและอุปกรณ์ของโครงข่ายโทรคมนาคม
- 4. พลังงานและอุปกรณ์ของโครงข่ายโทรคมนาคม

บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม

บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม

- 1. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 2. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 3. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 4. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 5. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 6. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 7. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 8. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 9. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 10. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม

บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม

- 1. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 2. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 3. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 4. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 5. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 6. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 7. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 8. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 9. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม
- 10. บริการโทรคมนาคมที่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม

หน้าหลัก > ข้อมูลโครงข่าย > ข้อมูล

Copyright © 2022 โทรคมนาคมแห่งประเทศไทย. All rights reserved. | นโยบายความเป็นส่วนตัว | นโยบายการให้บริการ | นโยบายการดำเนินงาน

18. สามารถกดปุ่มบันทึกที่ด้านล่างได้

บันทึกที่ด้านล่าง

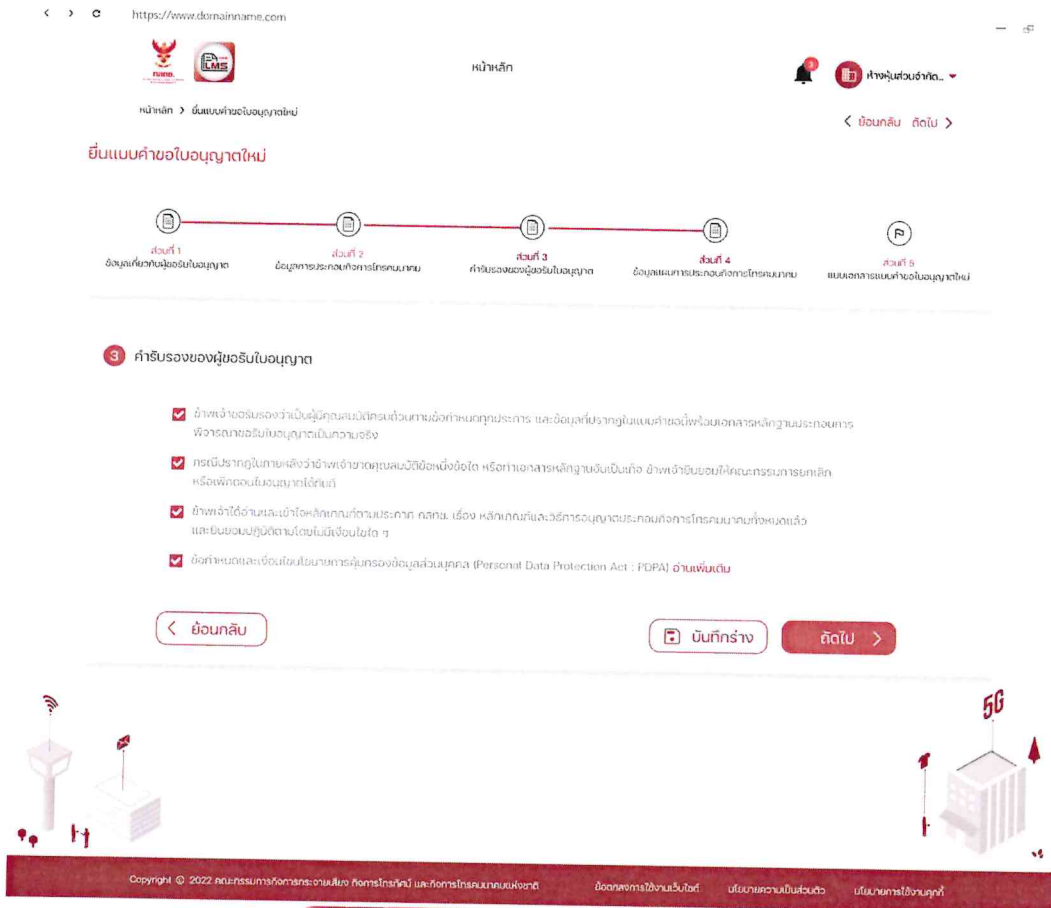
เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลงเป็นฉบับร่างและสามารถทำข้อมูล

18/1
หน้า
1/5
1/18
9-

ถัดไป >

19. หรือกดปุ่มถัดไป เพื่อทำขั้นตอนถัดไป

20. ระบบเปิดหน้าจอ คำรับรองผู้ขอใบอนุญาต บังคับเลือกทุกรายการ (ระบบไม่ได้ Default ผู้ใช้งานต้องเลือกเอง) หากไม่เลือกบางรายการ และกดปุ่มถัดไประบบจะแจ้งเตือน “กรุณาเลือกรายการให้ครบทุกหัวข้อ” และไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไปได้



บันทึกการ

21. สามารถกดปุ่มบันทึกการ ข้อมูลต่อได้

เพื่อบันทึกการยื่นแบบเป็นฉบับร่างและสามารถทำข้อมูลต่อได้

ถัดไป >

22. หรือกดปุ่มถัดไป เพื่อทำขั้นตอนถัดไป

23. ระบบเปิดหน้าจอ ข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม เพื่อแนบไฟล์หนังสือรับรอง แบบคำขอหนังสือนำเสนอ และไฟล์แนบต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา พร้อมทั้งกรอกข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล ข้อมูลการให้บริการ ข้อมูลด้านเทคนิคและเทคโนโลยี ทั้งหมด 7 หัวข้อ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง

**ตัวอย่างหน้าจอทำให้เห็นภาพเพียงบางส่วนไม่ครบ 7 หัวข้อ และในเนื้อหาบางส่วน ปท.1 กับ ปท.2 ที่ไม่เหมือนกัน จะแยกเฉพาะเนื้อหาบางส่วนที่ไม่เหมือนกันในการ Coding เท่านั้น ไม่ได้แยกโปรแกรม

11/11/25
 1/5
 1/5
 9.



ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่



4 ข้อมูลผลการประกอบกิจการโทรคมนาคม

PDF (เห็นเอกสารรับรองทุกหน้า และประทับตรา)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มของท่านเพื่อยื่นรับรอง

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม หรือยื่นแบบ

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม แบบคำขอ

เอกสารประกอบการยื่นขอรับใบอนุญาต

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf | แบบคำขอ.pdf | หนังสือรับรอง.pdf

↑ แบบไฟล์ | 👁 ดูตัวอย่าง

เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ

1.1 หนังสือนำส่งคำขอ

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf | แบบคำขอ.pdf | หนังสือรับรอง.pdf

↑ แบบไฟล์ | 👁 ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ:
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่:
22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

1.2 แบบคำขอ

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf | แบบคำขอ.pdf | หนังสือรับรอง.pdf

↑ แบบไฟล์ | 👁 ดูตัวอย่าง

1.3 เอกสารสำคัญของบริษัท

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf | แบบคำขอ.pdf | หนังสือรับรอง.pdf

↑ แบบไฟล์ | 👁 ดูตัวอย่าง

1107/
4/08/25
1/5
1/10/25
9.

1.4 กรณีผู้ใช้งานดำเนินการเอง ไม่แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ใช้งาน

หนังสือแจ้งข่าว.pdf หนังสือขออนุญาต.pdf หนังสือรับรอง.pdf * แนบไฟล์ ตัดตัวอย่าง

1.5 การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

หนังสือแจ้งข่าว.pdf หนังสือขออนุญาต.pdf หนังสือรับรอง.pdf * แนบไฟล์ ตัดตัวอย่าง

1.6 แบบรับรองคุณสมบัติและจำนวนวิศวกรที่จะเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม

หนังสือแจ้งข่าว.pdf หนังสือขออนุญาต.pdf หนังสือรับรอง.pdf * แนบไฟล์ ตัดตัวอย่าง

1.7 Soft File ของรายละเอียดข้อ 2 เป็นต้นไป (File word)

หนังสือแจ้งข่าว.pdf หนังสือขออนุญาต.pdf * แนบไฟล์ ตัดตัวอย่าง

2. ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล

2.1 ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในลักษณะของหุ้นในวงจำกัด ที่ประกอบกิจการโทรคมนาคม



ตัดตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่
22/08/2565

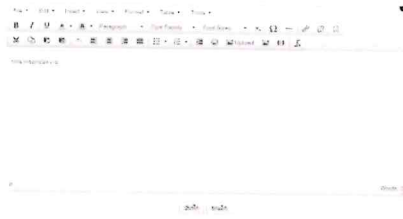
lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

16/1 หน้า
1/5
17/5
9.

24. เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและ Comment กลับมา ผู้ใช้สามารถดูข้อมูลได้ในช่องคอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ในแต่ละส่วน

2. ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล

2.1 ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นในอนุญาต ที่ประกอบกิจการโรคนกนากน



ครั้งที่ 1
สถานะ: เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว วันที่: 22/08/2565
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่:

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

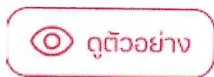
2.2 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของผู้ถือหุ้นในอนุญาต และนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นในอนุญาต ที่ดำเนินงานอยู่ในปัจจุบัน หรือกำลังจะดำเนินงาน (กรณีบริษัทยังไม่มีการประกอบธุรกิจ) ในกรณีที่เป็นบริษัทในเครือและบริษัทในกลุ่มจำนวนมา ให้แสดงโครงสร้างการถือหุ้นและการถือครองธุรกิจของกลุ่มบริษัทผู้ถือหุ้นในอนุญาต (shareholding and ownership structure) โดยอธิบายเป็นสายสัมพันธ์วิธึน ตาราง แผนภาพ หรือแผนผัง



ครั้งที่ 1
สถานะ: เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว วันที่: 22/08/2565
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่:

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

25. สามารถกดปุ่ม



เพื่อดูตัวอย่างเอกสารที่จะคีย์ข้อมูลได้

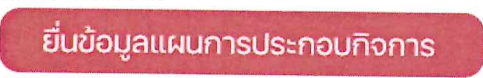
26. สามารถกดปุ่ม



เพื่อบันทึกการยื่นแบบเป็นฉบับร่างและสามารถกลับมาแก้ไขได้ โดยยังไม่ได้ส่งข้อมูลไปให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบ

หมายเหตุ กรณีที่มีผ่านการขอรับคำปรึกษาด้วยการกรอกข้อมูลแล้วระบบจะนำรายละเอียดในการขอรับคำปรึกษามาแสดงให้อัตโนมัติ

27. หรือกดปุ่ม



เพื่อส่งรายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลก่อนแนบเอกสาร เมื่อยื่นแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ จนกว่าเจ้าหน้าที่จะ

1101
หจก 9.

ตรวจสอบและ Comment กลับ

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4.4 สถานที่ตั้งและจุดเข้าใช้โครงข่ายโทรคมนาคม (POI : Point of Interconnection)



ดูตัวอย่าง

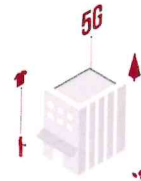
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

< ย้อนกลับ

บันทึกร่าง

ยื่นข้อมูลแผนการประกอบกิจการ



Copyright © 2022 คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

ข้อมูลสาธารณะเว็บไซต์

นโยบายความเป็นส่วนตัว

นโยบายการใช้งานคุกกี้

28. กรณีเจ้าหน้าที่ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล สถานะของรายการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่เป็น ผ่านการตรวจสอบ

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่

วันที่ยื่นคำขอใบอนุญาต :	ประเภท :	รายละเอียด :	สถานะ :	Action :
10/05/2565 00:33	ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่	ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบใหม่	อยู่ระหว่างการตรวจสอบ	ดำเนินการต่อ
10/05/2565 00:33	ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่	XXXXXXXXXXXX	ผ่านการตรวจสอบ รอแบบเอกสาร	ดำเนินการต่อ

เมื่อกดปุ่ม ดำเนินการต่อ ที่อยู่ภายใต้ Action ระบบจะเปิดหน้าจอ แบบเอกสารแบบคำขอใบอนุญาตใหม่ สามารถพิมพ์แผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม เพื่อนำไปให้ผู้มีอำนาจลงนามเซ็น และแนบเอกสารนี้

12/1
✓
17/06
9-
hand

กลับเข้ามาในระบบ ในช่องแนบเอกสารข้อมูล ข้อ 2-7 (ส่วนไฟล์แนบเอกสารในข้อ 1 ไม่สามารถแนบไฟล์เพิ่มเติมไม่สามารถแก้ไขได้)

ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตนิตย

ขั้นตอนการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตนิตย

1. ยื่นแบบคำขอใบอนุญาตนิตย

2. ตรวจสอบเอกสารแนบคำขอใบอนุญาตนิตย

3. ตรวจสอบเอกสารแนบคำขอใบอนุญาตนิตย

4. ตรวจสอบเอกสารแนบคำขอใบอนุญาตนิตย

5. ตรวจสอบเอกสารแนบคำขอใบอนุญาตนิตย

แนบเอกสารแนบคำขอใบอนุญาตนิตย

PDF ใบสมัครยื่นขอใบอนุญาตนิตย

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครยื่นขอใบอนุญาตนิตย

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครยื่นขอใบอนุญาตนิตย

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครยื่นขอใบอนุญาตนิตย

เอกสารแนบคำขอใบอนุญาตนิตย

1. ใบสมัครยื่นขอใบอนุญาตนิตย

11. หนังสือแจ้งเรื่อง

หนังสือ 1

22/08/2565

12. ใบสมัคร

13. ใบสมัครยื่นขอใบอนุญาตนิตย

14. หนังสือแจ้งเรื่องยื่นขอใบอนุญาตนิตย

15. หนังสือแจ้งเรื่องยื่นขอใบอนุญาตนิตย

16. หนังสือแจ้งเรื่องยื่นขอใบอนุญาตนิตย

17. ใบสมัครยื่นขอใบอนุญาตนิตย

แนบเอกสารข้อมูล ข้อ 2 - 7

เอกสารข้อมูล ข้อ 2 - 7

บริการรับบริการ

บริการรับบริการ

บริการรับบริการ

บริการรับบริการ

Copyright © 2022 กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

" 01 / 10/2565
 ✓
 9.

29. ผู้ใช้งานเลือกวิธีรับเอกสารใบอนุญาตใหม่ ได้ 2 ช่องทาง รับด้วยตัวเอง หรือ ไปรษณีย์

วิธีการรับเอกสาร

- รับด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กสทช.
- จัดส่งทางไปรษณีย์

[< ย้อนกลับ](#)

✓ [ส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ](#)

✓ [ยื่นคำขอรับใบอนุญาตและชำระค่าดำเนินการ](#)

30. สามารถกดปุ่มส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ [✓ ส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ](#) ข้อมูลจะถูกส่งไปให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบและผ.ส่วน Approved

31. เมื่อได้รับการ Approved แล้ว ผู้ใช้จะสามารถกดปุ่มยื่นคำขอรับใบอนุญาตและชำระค่าดำเนินการ เพื่อส่งข้อมูลไปทื่อบ. ลงรับและสามารถพิมพ์ Bill Payment ในการนำไปชำระเงินได้

✓ [ยื่นคำขอรับใบอนุญาตและชำระค่าดำเนินการ](#)

32. ระบบเปิดหน้าจอชำระค่าดำเนินการ

ชำระเงินค่าดำเนินการ

ชื่อ/นามสกุลของผู้นยื่นใบขอใบอนุญาต หมายเลขใบอนุญาต XXXXXXXXX เลขทะเบียนใบอนุญาต 0000000000000001 ที่อยู่ เลขที่ 40 หมู่บ้านจตุกลาง หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลโคกกระทิง อำเภอโพธาราม จังหวัดสมุทรสาคร 15110	รายการ ค่าดำเนินการ 10,000.00 บาท ค่าเงินเพิ่ม 7% 700.00 บาท รวมเงินสุทธิ 10,700 บาท
--	---

[< ย้อนกลับ](#)

[Bill Payment >](#)

33. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม Bill Payment เพื่อปริ้นและนำไปชำระเงินได้

ใบแจ้งหนี้ระบบเงินอิเล็กทรอนิกส์ (Bill Payment Payroll Slip)

สำนักงาน กสทช.
 110 หมู่ 10 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขตสามยุค กรุงเทพมหานคร 10710
 โทร. 02-554-1000

ชำระค่าดำเนินการ

จำนวนเงินชำระ: 10,700.00 บาท

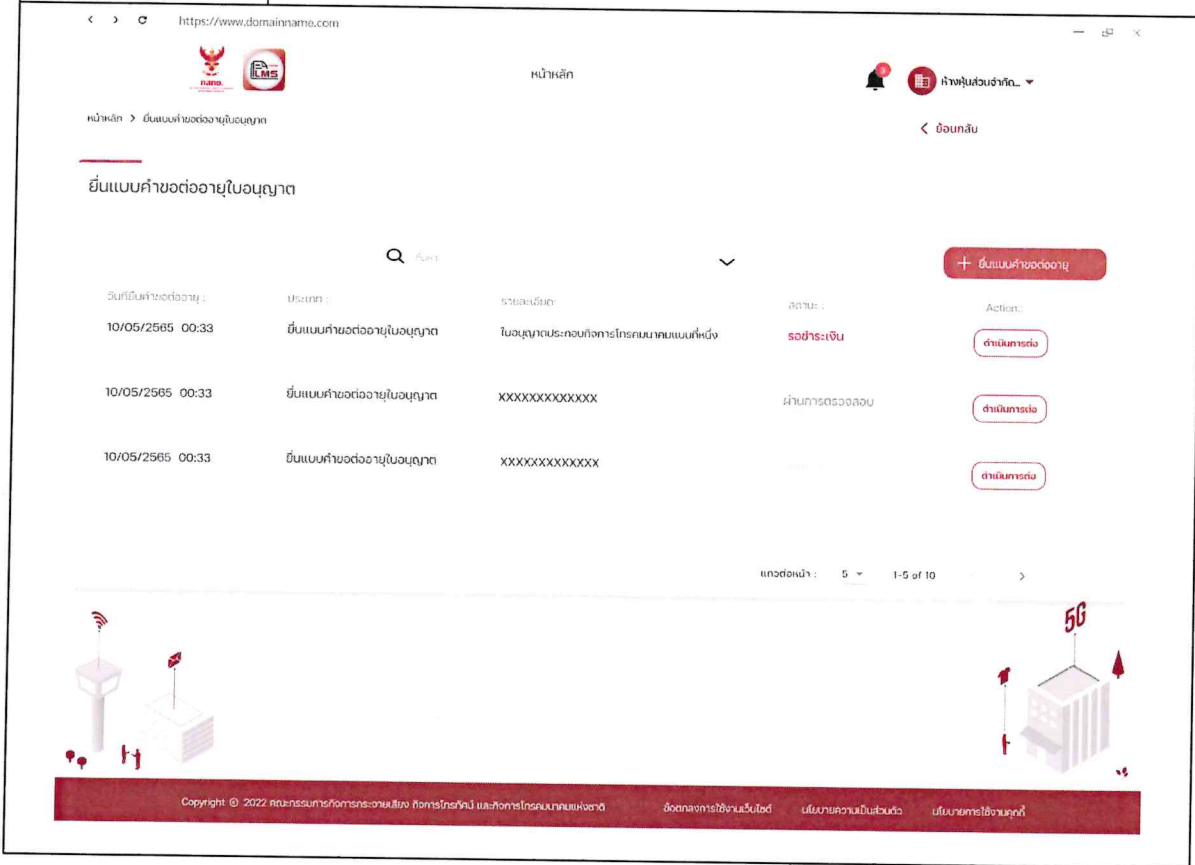
QR Code

Barcode

16/1
 มวย
 1/5
 112
 9.

1.1.4. ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต

ชื่อโปรแกรม:	ยื่นแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต		
รหัสโปรแกรม:	LMRGDT03	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	ผู้ประกอบการ		



118/1
 4/2024
 1/15
 1/15
 9.

หน้าหลัก > ขั้นตอนการตั้งค่าข้อมูลในบัญชี

ขั้นตอนที่ 1: ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับในบัญชี

ขั้นตอนที่ 2: ข้อมูลการบริการลูกค้า

ขั้นตอนที่ 3: การรับรองข้อมูลในบัญชี

ขั้นตอนที่ 4: รายละเอียดการตั้งค่าในบัญชี

ข้อมูลบัญชีหมายเลข: 1234567890

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับในบัญชี

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับในบัญชี

ตำแหน่งผู้รับในบัญชี - สำนักงานใหญ่

ที่อยู่: เลขที่ 40 หมู่บ้านตากกลาง หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลโคกนกหว่ง อำเภอไพศาลี จังหวัดกำแพงเพชร 45110

หมายเลขโทรศัพท์: 02-XXXX-XXXX

เว็บไซต์: www.example.com

เลขบัญชี: 13.807626892925224, 100.5717517090852

ที่อยู่ที่ไม่ใช่การบริการ ใช้ที่อยู่เดียวกัน

อาคาร	ห้องเลขที่	ชั้น	หมู่บ้าน/ตึก
เลขที่ 40	หมู่ที่ 6	ตำบลตาก	อำเภอไพศาลี
จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน
จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน

เลขไปรษณีย์: 45110

หมายเลขโทรศัพท์: 02-XXXX-XXXX

เว็บไซต์: www.example.com

เลขบัญชี: เลขบัญชี

ผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันบัญชี

ผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันบัญชี

นาม: ประสงค์ กวดี

ประเภทบัญชี: ประเภทบัญชี

เลขบัญชี: 2-6583-75305-22-1

หมายเลขโทรศัพท์: 02-xxxxxxx

อีเมล: example@gmail.com

บุคคลที่สามารถติดต่อได้

ชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล
ประจักษ์ พงษ์งาม	Tester	02-xxxxxxx	example@gmail.com

Copyright © 2023 บริษัทบริการลูกค้า จำกัด (มหาชน) สงวนลิขสิทธิ์

1101
 1/15
 1/15
 9.

ยื่นแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต



2 รายละเอียดข้อมูลการประกอบกิจการโทรคมนาคม

การจัดให้มีโครงข่ายโทรคมนาคมสำหรับการให้บริการที่ยื่นขอรับใบอนุญาต

- 1. มีการสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน (1)
- 2. ไม่มีการสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง ไม่ว่าจะส่วนใดส่วนหนึ่ง (2)
- 3. ให้บริการผ่านโครงข่ายโทรคมนาคมของตนเองที่มีอยู่เดิม ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่มีการสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมใหม่เพิ่มเติมเป็นการเฉพาะ (3)

โครงข่ายโทรคมนาคมที่ประสงค์จะสร้างหรือใช้งาน เพื่อให้บริการที่ยื่นขอรับใบอนุญาต

โครงข่ายโทรคมนาคมทางสาย (Wireline Network)

- 1. โครงข่ายสายทองแดง (Copper Wire Network)
- 2. โครงข่ายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Network)
- 3. โครงข่ายเคเบิลใต้น้ำ (Submarine Cable Network)
- 4. โครงข่ายสายไฟฟ้า (Power Line Network)
- อื่น ๆ

โครงข่ายโทรคมนาคมไร้สาย (Wireless Network)

- 1. โครงข่ายการสื่อสารผ่านดาวเทียม (Satellite Network)
- 2. โครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 3. โครงข่ายสื่อสารเฉพาะกลุ่ม (Specific Group) เช่น บริการวิทยุคมนาคม Trunked Radio บริการวิทยุคมนาคม Single Channel และบริการวิทยุคมนาคม Multi Channel
- 4. โครงข่ายโทรศัพท์ที่ใกล้เคียงกัน เช่น บริการโทรศัพท์ไร้สาย Wireless Local loop (WLL)
- 5. โครงข่ายวิทยุคมนาคมเชิงใยแก้ว เช่น บริการสื่อสารเชิงใยแก้วที่ใช้คลื่นแสง (Photonic link) บริการสื่อสารเชิงใยแก้ว - ส่งข้อมูลผ่านไมโครสโรว และบริการอินเทอร์เน็ตผ่านใยแก้ว
- 6. โครงข่ายคลื่นแสง (Photonic Network)
- 7. โครงข่ายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าอื่น (Other Electromagnetic Wave Network)
- อื่น ๆ

สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้บริการโทรคมนาคม

- 1. เสา
- 2. ระบบสาย
- 3. กิ่ง
- อื่น ๆ

บริการโทรคมนาคมที่ยื่นขอรับใบอนุญาต

บริการโทรคมนาคมที่ไม่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง

[รายชื่อบริการ](#)

- 1. บริการอินเทอร์เน็ต (Internet Service)
- 2. บริการเสียงผ่านอินเทอร์เน็ต (Voice over Internet Protocol - VoIP)
 - บริการ VOIP แบบคอมพิวเตอร์ถึงคอมพิวเตอร์ (PC to PC)
 - บริการ VOIP แบบคอมพิวเตอร์ถึงเครื่องโทรศัพท์ ที่ไม่ใช่เลขหมายโทรศัพท์ในการให้บริการ (PC to phone)
 - บริการ VOIP แบบคอมพิวเตอร์ถึงเครื่องโทรศัพท์ ที่ใช้เลขหมายโทรศัพท์ในการให้บริการ (Phone to phone)
 - บริการ VoIP Termination
 - บริการศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center)
 - บริการประชุมทางโทรศัพท์ (Voice Conference)
- 3. บริการบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศ (International Calling Card - ICC)
- 4. บริการออดิโอเท็กซ์ (Audiotext Service)
- 5. บริการมูลค่าเพิ่มการบันทึกและดึง (Store-and-Retrieve Value-Added Services)
- 6. บริการขายต่อบริการโทรคมนาคม
- 7. บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้งานเสาอากาศขนาดเล็ก (Very Small Aperture Terminal - VSAT)
- 8. บริการโทรคมนาคมสำหรับรถยนต์รับจ้าง
- 9. บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (International Internet Gateway - IIG) และบริการแลกเปลี่ยนอินเทอร์เน็ต (National Internet Exchange - NIX)
- อื่น ๆ

บริการโทรคมนาคมที่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง

- 1. บริการโทรศัพท์ประจำที่ (Public Switched Telephone Service)
- 2. บริการโครงข่ายสื่อสารร่วมระบบดิจิทัล (Integrated Services Digital Network Service)
- 3. บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Public Cellular Mobile Telephone Service)
- 4. บริการวงเช่า หรือช่องสัญญาณเช่า (Leased Circuit/Channel Services)
- 5. บริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกลุ่ม (Public Trunked Radio Service)
- 6. บริการพหุสื่อความเร็วสูง (Public Broadband Multimedia Service) หรือบริการอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง (Broadband Internet Service)
- 7. บริการเชื่อมโยงภาคพื้นโลก (Terrestrial Link Service)
- 8. บริการรับ-ส่งสัญญาณผ่านดาวเทียมจากสถานีบนพื้นดิน (Satellite Uplink/Downlink Service)
- 9. บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้งานเสาอากาศขนาดเล็ก (Very Small Aperture Terminal - VSAT) (มีสถานีบนพื้นดินเป็นของตนเอง)
- 10. บริการอินเทอร์เน็ตผ่านดาวเทียม ที่มีสถานีบนพื้นดินเป็นของตนเอง
- 11. บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (International Internet Gateway - IIG) และบริการแลกเปลี่ยนอินเทอร์เน็ต (National Internet Exchange - NIX)
- อื่น ๆ

[ย้อนกลับ](#)

[บันทึกการร่าง](#)

[ถัดไป >](#)

11/21/2564
สงวน
ลิขสิทธิ์
9.

ยื่นแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต



3 คำรับรองของผู้ขอรับใบอนุญาต

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดทุกประการ และข้อมูลที่ปรากฏในแบบคำขอนี้พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาขอรับใบอนุญาตเป็นความจริง
- กรณีปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใด หรือทำเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการยกเลิกหรือเพิกถอนใบอนุญาตได้ทันที
- ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจหลักเกณฑ์ตามประกาศ ทยสช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมทั้งหมดแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
- ข้อกำหนดและเงื่อนไขนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act) **อ่านเพิ่มเติม**

< ย้อนกลับ

ถัดไป >

หน้าหลัก > ยื่นแบบคำขอต่อยาสูบอนุญาต

ยื่นแบบคำขอต่อยาสูบอนุญาต

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ขอรับใบอนุญาต

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการประกอบกิจการโรงงานยาสูบ

ส่วนที่ 3 การรับรองของผู้ขอรับใบอนุญาต

ส่วนที่ 4 แบบเอกสารใบคำขอต่อยาสูบอนุญาต

4 แบบเอกสารแบบคำขอต่อยาสูบอนุญาต

(PDF 1 ชิ้นเอกสารรับรองทุกหน้า และประทับตรา)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มของงานเพื่อเป็นรับรอง

ดาวน์โหลดไฟล์ หนังสือคำขอ

ดาวน์โหลดไฟล์ แบบคำขอ

ดาวน์โหลดไฟล์ ข้อมูลและการประกอบกิจการโรงงานยาสูบ

เอกสารประกอบการรับรองของผู้ขออนุญาต

หนังสือผู้นำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

1.เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ

1.1 หนังสือผู้นำส่งคำขอ

หนังสือผู้นำส่งคำขอ.pdf

ครั้งที่ 1

สถานะ: เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

คอนเนคตจากเจ้าหน้าที่ :

วันที่: 22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

1.2 แบบคำขอ

แบบคำขอ.pdf

1.3 เอกสารสำคัญของบริษัท

หนังสือรับรอง.pdf

1.4 กรณีผู้ไม่ชำนาญดำเนินการเอง ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ไม่ชำนาญ

บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ไม่ชำนาญ.pdf

11/21
 4/2/24
 1/1/24
 1/1/24
 9.

1.5 การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี) 📄 แอปไฟล์ 👁️ ดูตัวอย่าง

1.6 แบบรับรองคุณสมบัติและจำนวนวิศวกรสำหรับผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม 📄 แอปไฟล์ 👁️ ดูตัวอย่าง

1.7 Soft File ของรายละเอียดตั้งแต่ข้อ 2 เป็นต้นไป (File word) 📄 แอปไฟล์ 👁️ ดูตัวอย่าง

แบบเอกสารข้อมูล ข้อ 2 - 7

เอกสารข้อมูล ข้อ 2-7 📄 ข้อมูลแบบการประกอบกิจการโทรคมนาคม.pdf 📄 แอปไฟล์ 👁️ ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1
สถานะ: วันที่: 22/08/2565
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :
Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

วิธีการรับเอกสาร

รับด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กสทช.

จัดส่งทางไปรษณีย์

< ย้อนกลับ ✓ ส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ✓ ยื่นคำขอต่ออายุและชำระค่าดำเนินการ

Copyright © 2022 คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ | ข้อมูลการใช้งานเว็บไซต์ | นโยบายความเป็นส่วนตัว | นโยบายการใช้งานคุกกี้

รายละเอียดโดยย่อ:	สำหรับยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต
-------------------	-------------------------------

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู



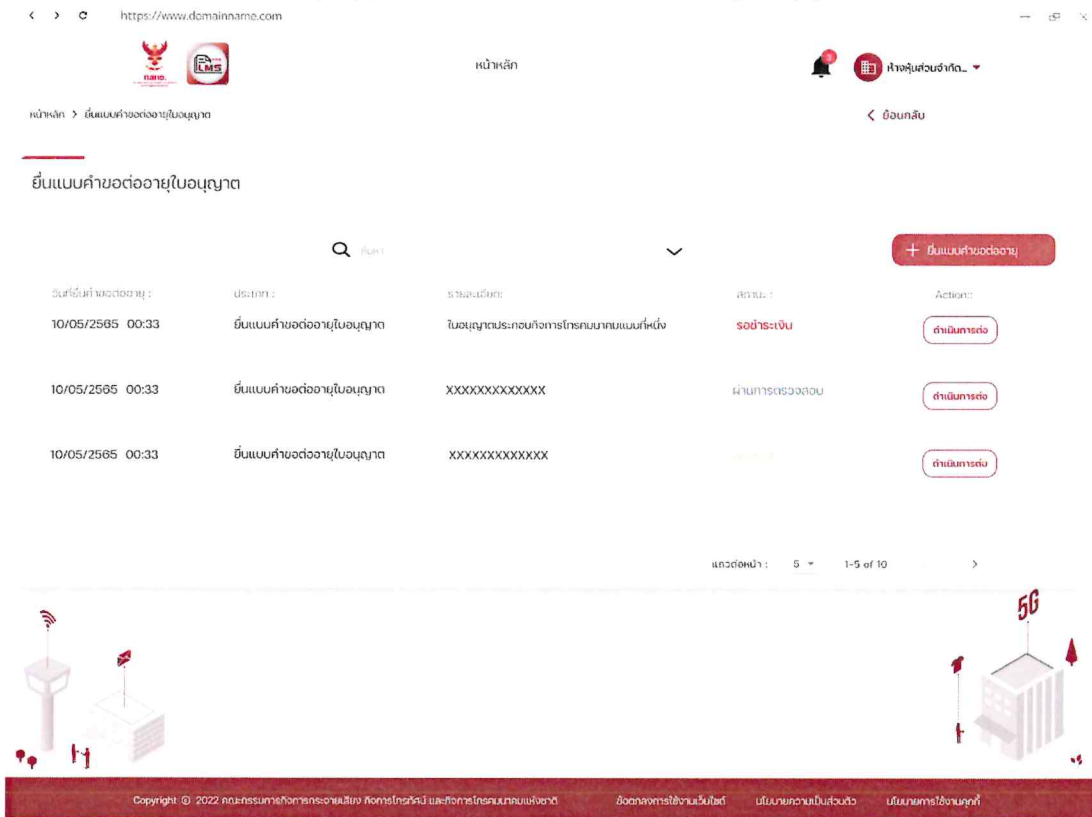
ขอต่ออายุ

2. เลือกเมนู ขอต่ออายุ

การขอรับใบอนุญาต

1161
Anat
✓
P10
9.

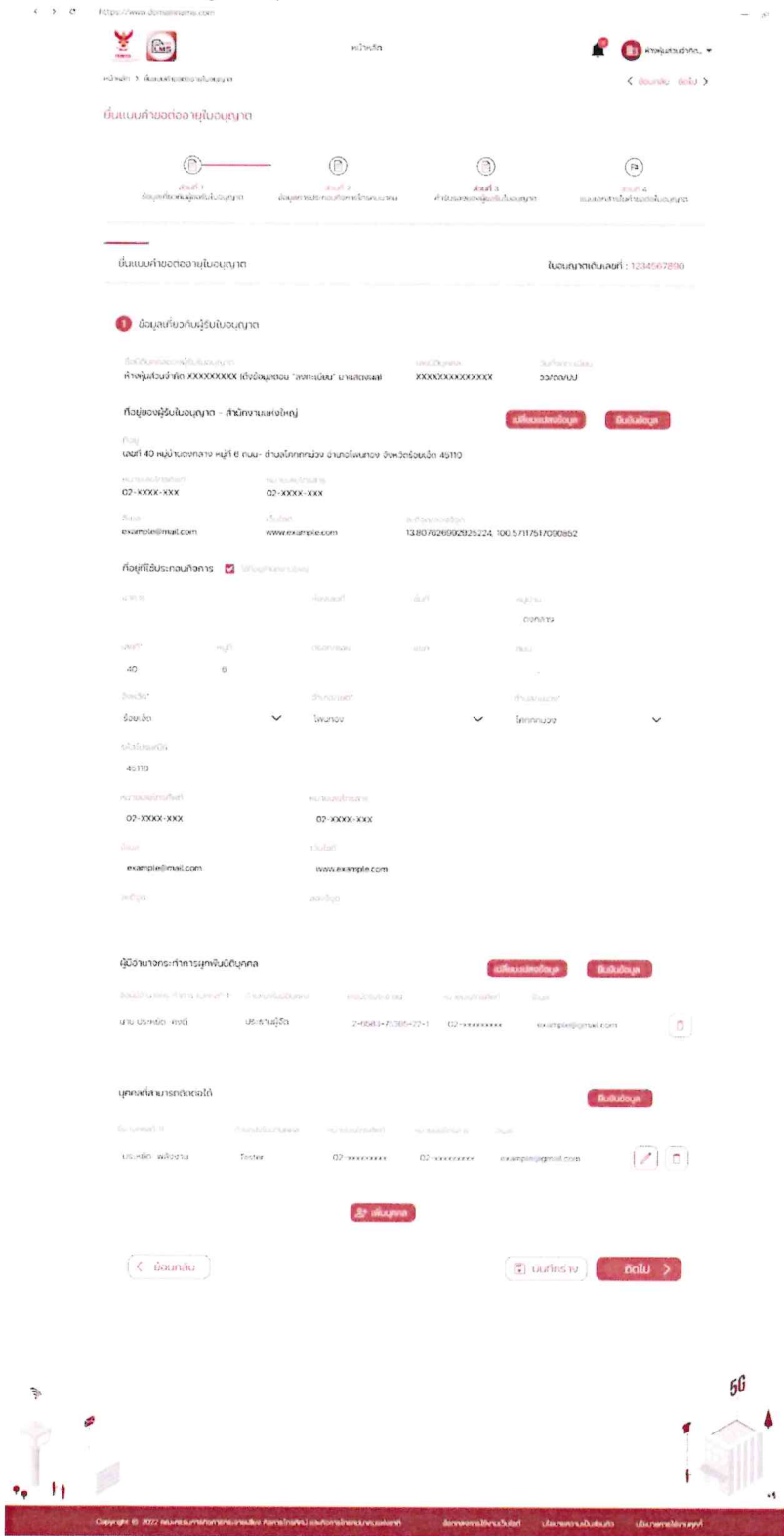
- เลือก ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต
- ระบบเปิดจอ ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต หน้า List รายการคำขอต่ออายุใบอนุญาต



- ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการยื่นคำขอที่เคยยื่นได้ (ถ้ามี)
- ผู้ใช้งานสามารถค้นหาคำขอเดิมได้ หรือกดปุ่มดำเนินการต่อ [ดำเนินการต่อ >](#) เพื่อดำเนินการเอกสารต่อ กรณีเป็นเอกสารฉบับร่างหรือต้องแก้ไขจาก comment ของเจ้าหน้าที่ สถานะการต่ออายุใบอนุญาต
 - อยู่ระหว่างการตรวจสอบ
 - ส่งกลับเพื่อแก้ไข หลังจาก จนท. ตีเรื่องกลับให้ลูกค้าแก้ไข
 - ผ่านการตรวจสอบหลังจาก จนท. กดอนุมัติผ่านการตรวจสอบ
 - รอชำระเงิน หลังจากกดปุ่มสร้าง bill payment ค่าดำเนินการ
 - ชำระเงินแล้ว หลังจากได้รับ status จาก SAP และได้ใบเสร็จจาก Get invoice
 - สำนักงาน กสทช. รับเรื่องแล้ว หลังจากที จนท. ระบุข้อมูลในช่อง "วันที่สำนักงาน รับเรื่อง"
 - อยู่ระหว่างการพิจารณา หลังจาก ผอ.ส่วนมอบหมายงานให้ จนท. ทำ
 - ได้รับอนุญาตแล้ว เมื่อพิมพ์ใบอนุญาตแล้ว
 - แจ้งผลการพิจารณา หลังจาก จนท. ไปคลิกปุ่ม "นำส่ง" ที่หน้านำส่ง
- กรณีต้องการยื่นแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต กดปุ่มยื่นแบบคำขอต่ออายุ [+ ยื่นแบบคำขอต่ออายุ](#)

16/1
16/1
16/1
16/1
9.

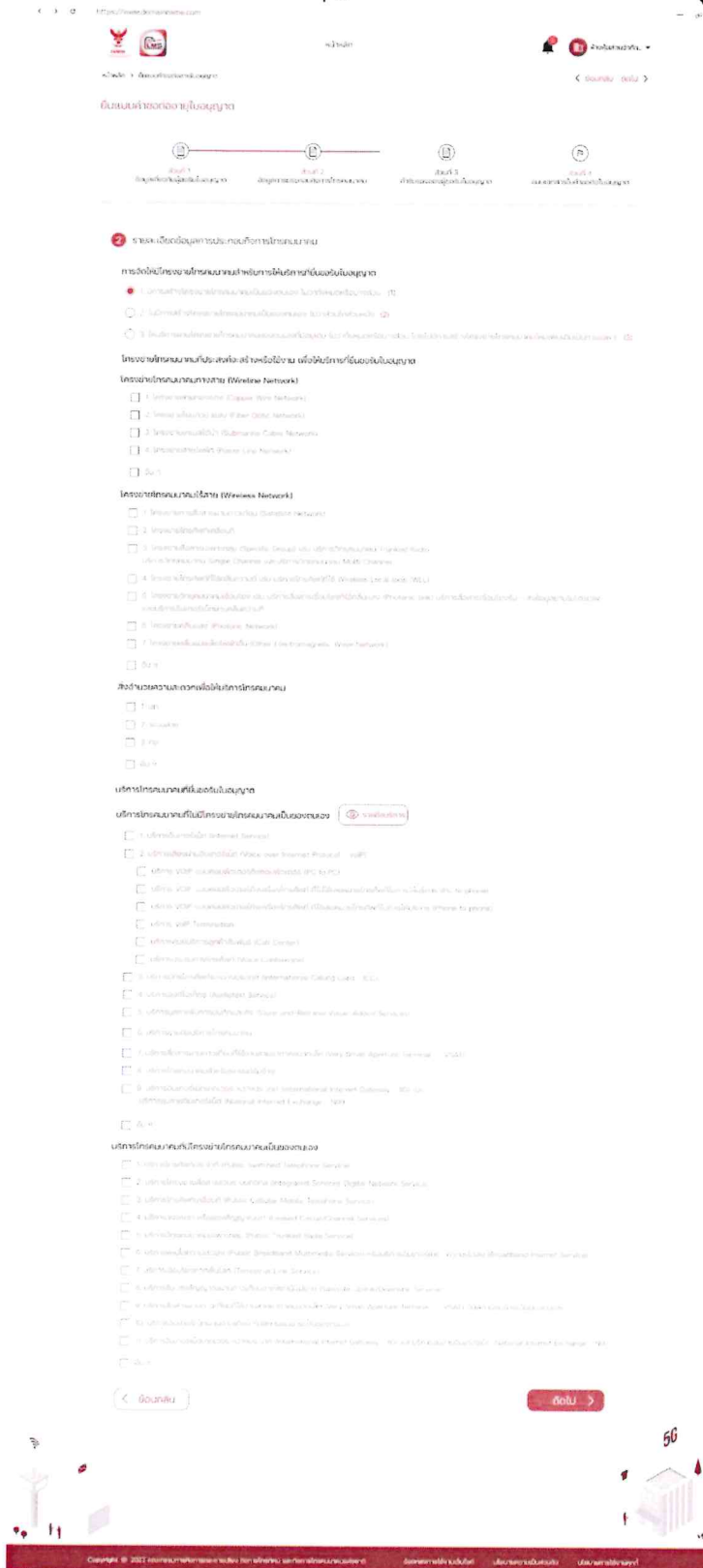
8. ระบบเปิดหน้าจอโปรแกรม ยื่นแบบคำขอต่อยาอนุญาต หากนิติบุคคลมีใบอนุญาต 1 ใบระบบจะแสดงเลขที่ใบอนุญาตให้อัตโนมัติ แต่หากมีหลายใบจะ Default ใบแรกมาให้ก่อน แต่สามารถเลือกเปลี่ยนได้
9. ระบบจะแสดงข้อมูลนิติบุคคลอัตโนมัติ



161
หน้า
15
P15
9.

10. สามารถตรวจสอบข้อมูลและกดปุ่มยืนยันข้อมูล **ยืนยันข้อมูล** เพื่อยืนยันการใช้ข้อมูลนั้น ๆ ในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่หากต้องการเพิ่มผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลจะต้องกดปุ่มเปลี่ยนแปลงข้อมูล **เปลี่ยนแปลงข้อมูล** เพื่อยืนยันคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล
11. หรือกดปุ่มเปลี่ยนแปลงข้อมูล **เปลี่ยนแปลงข้อมูล** กรณีที่ข้อมูลปัจจุบันไม่ตรงกับที่เคยให้ไว้ ระบบจะเปิดหน้าเปลี่ยนแปลงข้อมูลมาให้เพื่อยืนยันคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล บุคคลที่สามารถติดต่อได้ สามารถเพิ่มข้อมูลได้ โดยกดปุ่มเพิ่มบุคคล **เพิ่มบุคคล** หรือหากต้องการลบข้อมูลให้กดปุ่มลบข้อมูล 
12. สามารถกดปุ่ม **บันทึกร่าง** เพื่อบันทึกการยื่นแบบเป็นฉบับร่างและสามารถทำข้อมูลต่อได้
13. หรือกดปุ่มถัดไป **ถัดไป >** เพื่อทำขั้นตอนถัดไป

14. ระบบเปิดหน้าจอ รายละเอียดข้อมูลการประกอบกิจการโทรคมนาคม และแสดงข้อมูลการประกอบกิจการโทรคมนาคมจากใบอนุญาตขึ้นมาแสดง ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้

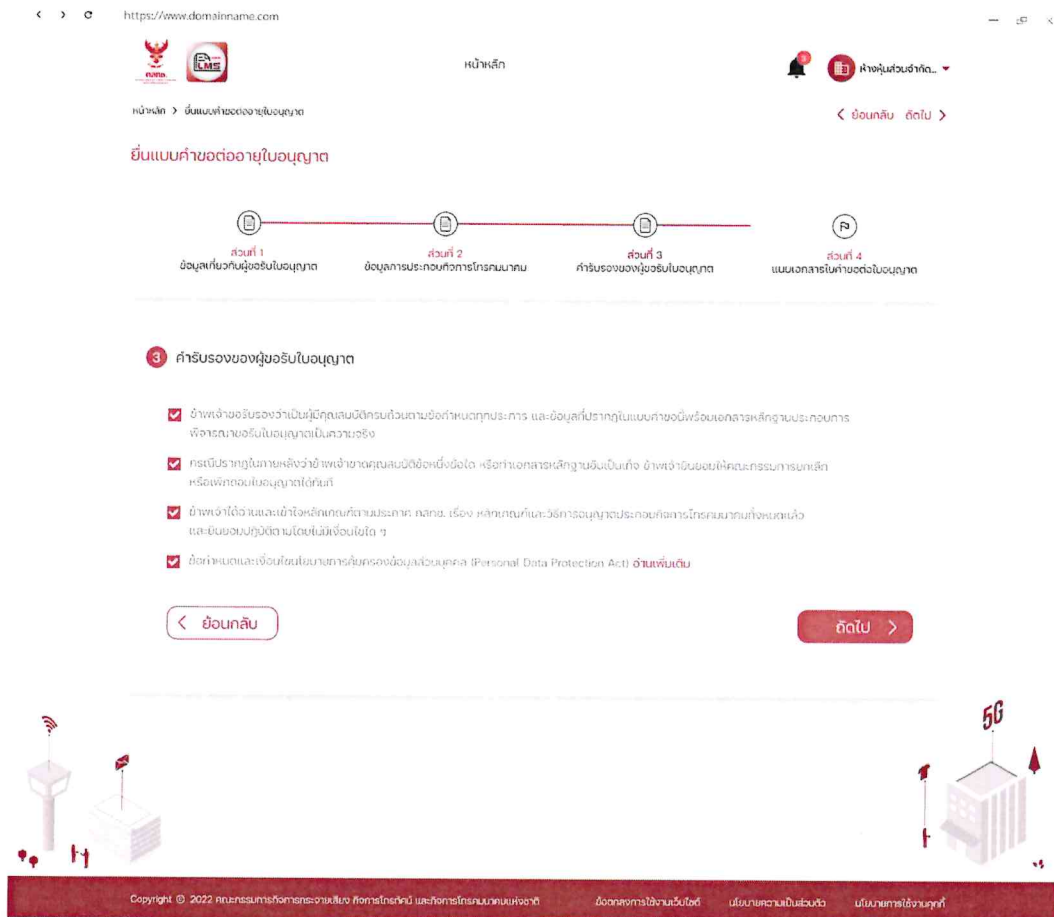


15. กดปุ่มถัดไป เพื่อทำขั้นตอนถัดไป

การขอรับใบอนุญาต

Handwritten notes in blue ink: '11d1', '20/11', '1/11', and '9.'.

16. ระบบเปิดหน้าจอ คำรับรองผู้ขอใบอนุญาต บังคับเลือกทุกรายการ (ระบบไม่ได้ Default ผู้ใช้งานต้องเลือกเอง) หากไม่เลือกบางรายการ และกดปุ่มถัดไประบบจะแจ้งเตือน “กรุณาเลือกรายการให้ครบทุกหัวข้อ” และไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไปได้



17. กดปุ่มถัดไป [ถัดไป >](#) เพื่อทำขั้นตอนถัดไป

Handwritten notes in blue ink: "11/11/21", "หน้า 66", "หน้า 66", and a question mark "?".

18. ระบบเปิดหน้าจอ แบนเอกสารแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต เพื่อแบนเอกสาร และส่งให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

การขอรับใบอนุญาต

11/8/1
หมอก
ค
ศก
9.

19. แนบเอกสารให้ตรงตามหัวข้อจนครบ

20. สามารถกดปุ่มส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

✓ **ส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ**

ข้อมูลจะถูกส่งไปให้เจ้าหน้าที่ทำการ

ตรวจสอบและพอ.ส่วน Approved

21. เมื่อได้รับการ Approved แล้ว ผู้ใช้จะสามารถกดปุ่มยื่นคำต่ออายุและชำระค่าดำเนินการ เพื่อส่งข้อมูลไป
ที่อบ. ลงรับและสามารถพิมพ์ Bill Payment ในการนำไปชำระเงินได้

✓ **ยื่นคำขอต่ออายุและชำระค่าดำเนินการ**

22. ระบบเปิดหน้าจอชำระค่าดำเนินการ

ชำระเงินค่าดำเนินการ

สิ่งพิมพ์ของทางผู้ให้บริการ
หมายเลขประจำตัว XXXXXXXXX
เลขประจำผู้เสียภาษี
0000000000000001

รายการ

ค่าดำเนินการ
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

ทั้งหมด

10,000 บาท
700.00 บาท

ถึง

เลขที่ 40 หมู่บ้านคลองกลาง หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลก๊กกนกนวง อำเภอโพธารอง
จังหวัดราชบุรี 45110

รวมเงินสุทธิ

10,700 บาท

< **ย้อนกลับ**

Bill Payment >

23. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม Bill Payment เพื่อปริ้นและนำไปชำระเงินได้

2/2

ใบแจ้งชำระเงินค่าดำเนินการ (Bill Payment Pay-IN Slip) สำหรับลูกค้า / For Customer

สำนักงาน กสทช. สาขา/Branch วันที่/Date

ชื่อ Name

ชื่อลูกค้า/Customer No (Ref 1)

หมายเลขอ้างอิง/Reference No (Ref 2)

เลือกชำระเงินด้วย เงิน/CASH เช็ค/CHEQUE

จำนวนเงิน / Amount	จำนวนเงิน (บาท) / Amount (Baht)
จำนวนเงินชำระ / Bank Branch	จำนวนเงิน / Amount
จำนวนเงิน (บาท) / Amount (Baht)	จำนวนเงิน (บาท) / Amount (Baht)

จำนวนเงินเป็นตัวเลข / Amount in Words

ชื่อผู้ชำระ/Deposit by

โทรศัพท์/Telephone

สำหรับใช้พิมพ์ใบเสร็จ / For Bank's Use

ผู้รับเงิน/ผู้รับเอกสาร

โปรดดูใบแจ้งชำระเงินค่าดำเนินการฉบับนี้ และชำระเงิน หรือ บริจาคเงินค่าดำเนินการ ตามรายละเอียดข้างต้น

M-Scan QR Code QR Code QR Code QR Code QR Code

M-Scan QR Code QR Code QR Code QR Code

ใบแจ้งชำระเงินค่าดำเนินการ (Bill Payment Pay-IN Slip) สำหรับลูกค้า / For Customer

สำนักงาน กสทช. สาขา/Branch วันที่/Date

ชื่อ Name

ชื่อลูกค้า/Customer No (Ref 1)

หมายเลขอ้างอิง/Reference No (Ref 2)

เลือกชำระเงินด้วย เงิน/CASH เช็ค/CHEQUE

จำนวนเงิน / Amount	จำนวนเงิน (บาท) / Amount (Baht)
จำนวนเงินชำระ / Bank Branch	จำนวนเงิน / Amount
จำนวนเงิน (บาท) / Amount (Baht)	จำนวนเงิน (บาท) / Amount (Baht)

จำนวนเงินเป็นตัวเลข / Amount in Words

ชื่อผู้ชำระ/Deposit by

โทรศัพท์/Telephone

สำหรับใช้พิมพ์ใบเสร็จ / For Bank's Use

ผู้รับเงิน/ผู้รับเอกสาร

โปรดดูใบแจ้งชำระเงินค่าดำเนินการฉบับนี้ และชำระเงิน หรือ บริจาคเงินค่าดำเนินการ ตามรายละเอียดข้างต้น

M-Scan QR Code QR Code QR Code QR Code QR Code

M-Scan QR Code QR Code QR Code QR Code

1181
28/11
✓
11/11
9.

1.1.5. ขอเพิ่มบริการ

ชื่อโปรแกรม:	ขอเพิ่มบริการ		
รหัสโปรแกรม:	LMRGDT05	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	ผู้ประกอบการ		

11/01/2565
 1/5
 F/10
 9.

หน้าหลัก > ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ขั้นตอนที่ 1: ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ขั้นตอนที่ 2: ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ขั้นตอนที่ 3: ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ขั้นตอนที่ 4: ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ขั้นตอนที่ 5: ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

- ในสัญญาฉบับเดิมที่มีการโทรคมนาคมแล้ว
- ในสัญญาฉบับเดิมที่มีการโทรคมนาคมแล้วที่มีบริการเพิ่มเข้ามาแล้ว
- ในสัญญาฉบับเดิมที่มีการโทรคมนาคมแล้วที่มีบริการเพิ่มเข้ามาแล้ว
- ในสัญญาฉบับเดิมที่มีการโทรคมนาคมแล้ว

เบอร์ที่: XXXXXXXXXX

เบอร์ที่: XXXXXXXXXX

เบอร์ที่: XXXXXXXXXX

เบอร์ที่: XXXXXXXXXX

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ขอรับใบอนุญาต

ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต: XXXXXXXXXX (ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต) นายเสถียร

เลขประจำตัวประชาชน: XXXXXXXXXXXXX

วันที่จดทะเบียน: ๑๑/๑๑/๒๕๖๓

ที่อยู่ของผู้ขอรับใบอนุญาต - สำนักงานใหญ่

เลขที่: 40 หมู่บ้านกลาง หมู่ที่ 6 ต.บ้านกลาง อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

หมายเลขโทรศัพท์: 02-XXXX-XXX

หมายเลขโทรสาร: 02-XXXX-XXX

อีเมล: example@mail.com

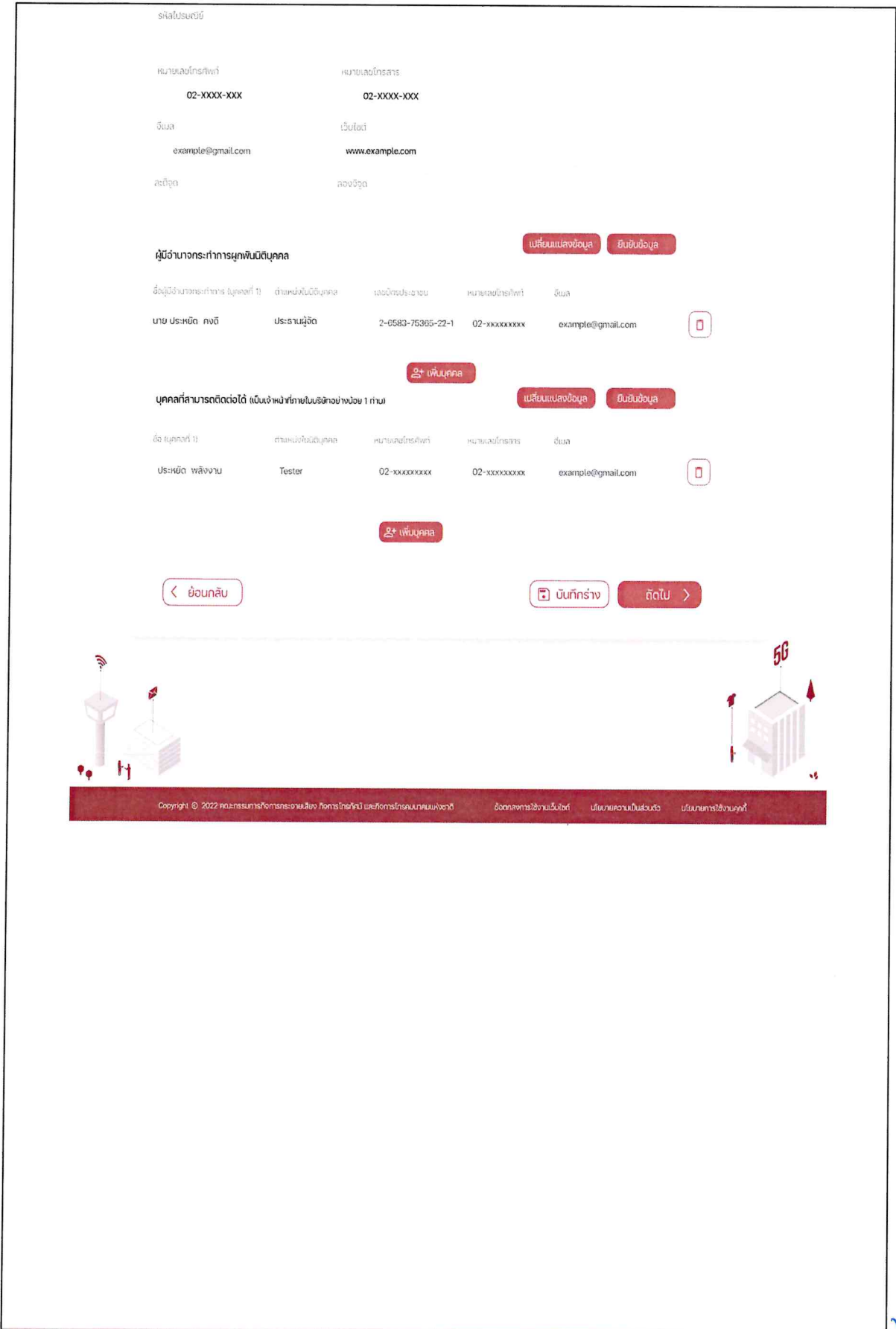
เว็บไซต์: www.example.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 13.807926992925224, 100.57117517090852

ที่อยู่ที่ใช้เป็นทะเบียนการค้า: สำนักงานใหญ่

ชื่อย่อ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
40	6	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
ชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
ชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง

11/11/2563
 11/11/2563
 9.



16/1/2565
วิ
9.

หน้าหลัก

กำลังดูแบบร่าง...

หน้าหลัก > ขั้นตอนการขอเพิ่มบริการ > [ย้อนกลับ](#) < [ถัดไป](#) >

ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

1
 ขั้นตอน 1
 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับใบอนุญาต

2
 ขั้นตอน 2
 ข้อมูลการประกอบกิจการโทรคมนาคม

3
 ขั้นตอน 3
 กำหนดวงของผู้อนุญาต

4
 ขั้นตอน 4
 ข้อมูลเอกสารประกอบคำขอเพิ่มบริการ

5
 ขั้นตอน 5
 แผนการขอเพิ่มบริการ

2 รายละเอียดข้อมูลการประกอบกิจการโทรคมนาคม

การจัดให้มีโครงข่ายโทรคมนาคมสำหรับการให้บริการที่ขึ้นฉ้อรับใบอนุญาต

- 1. มีการสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง มีตัวชี้แจงรายละเอียด (1)
- 2. มีการเช่าโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง มีตัวชี้แจงรายละเอียด (2)
- 3. ใช้บริการเช่าโครงข่ายโทรคมนาคมของผู้อื่นที่มีอยู่แล้ว มีตัวชี้แจงรายละเอียด (3)

โครงข่ายโทรคมนาคมที่ประสงค์จะสร้างหรือใช้งาน เพื่อให้บริการที่ขึ้นฉ้อรับใบอนุญาต

โครงข่ายโทรคมนาคมทางสาย (Wireline Network)

- 1. โครงข่ายสายทองแดง (Copper Wire Network)
- 2. โครงข่ายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Network)
- 3. โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Submarine Cable Network)
- 4. โครงข่ายสายไฟฟ้า (Power Line Network)
- อื่น ๆ

โครงข่ายโทรคมนาคมไร้สาย (Wireless Network)

- 1. โครงข่ายการสื่อสารผ่านดาวเทียม (Satellite Network)
- 2. โครงข่ายวิทยุภาคพื้นดิน
- 3. โครงข่ายสื่อสารเฉพาะกลุ่ม (Specific Group เช่น บริการวิทยุคมนาคม Trunked Radio บริการโทรคมนาคม Single Channel และบริการโทรคมนาคม Multi Channel)
- 4. โครงข่ายโทรศัพท์มือถือเคลื่อนที่ เช่น บริการโทรศัพท์มือถือ Wireless Local loop (WLL)
- 5. โครงข่ายโครงข่ายเคลื่อนที่อื่น ๆ เช่น บริการสื่อสารเคลื่อนที่ที่ใช้ใยแก้ว (Photonic link) บริการสื่อสารเคลื่อนที่อื่น ๆ - ส่งข้อมูลผ่านโครงข่าย หรือบริการอื่นที่รองรับการให้บริการ
- 6. โครงข่ายอื่น ๆ (Photonic Network)
- 7. โครงข่ายอื่น ๆ นอกเหนือจากไฟฟ้า (Other Electromagnetic Wave Network)
- อื่น ๆ

สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้บริการโทรคมนาคม

- 1. เสา
- 2. ร่องสาย
- 3. ก่อ
- อื่น ๆ

110/1
ททท
วิ
ศทศ
9.

บริการโทรคมนาคมที่ขึ้นขออนุญาต

บริการโทรคมนาคมที่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง

📍 รายชื่อบริการ

- 1. บริการอินเทอร์เน็ต (Internet Service)
- 2. บริการเสียงผ่านอินเทอร์เน็ต (Voice over Internet Protocol - VoIP)
- บริการ VOIP แบบคอมพิวเตอร์ถึงคอมพิวเตอร์ (PC to PC)
- บริการ VOIP แบบคอมพิวเตอร์ถึงเครื่องโทรศัพท์ ที่ไม่ใช่เลขหมายโทรศัพท์ในการให้บริการ (PC to phone)
- บริการ VOIP แบบคอมพิวเตอร์ถึงเครื่องโทรศัพท์ ที่ใช้เลขหมายโทรศัพท์ในการให้บริการ (Phone to phone)
- บริการ VoIP Termination
- บริการศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center)
- บริการประชุมทางโทรศัพท์ (Voice Conference)
- 3. บริการบัตรโทรศัพท์ระหว่างประเทศ (International Calling Card - ICC)
- 4. บริการข้อความโต้ตอบ (Aduetext Service)
- 5. บริการมูลค่าเพิ่มการบันทึกและดึง (Store-and-Retrieve Value-Added Services)
- 6. บริการมาตรฐานบริการโทรคมนาคม
- 7. บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้จานขนาดเล็กขนาดกะทัดรัด (Very Small Aperture Terminal - VSAT)
- 8. บริการโทรคมนาคมสำหรับรถยนต์รับจ้าง
- 9. บริการอินเทอร์เน็ตเฉพาะระหว่างประเทศ (International Internet Gateway - IIG) และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต (National Internet Exchange - NIX)
- อื่น ๆ

บริการโทรคมนาคมที่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง

- 1. บริการโทรศัพท์ประจำที่ (Public Switched Telephone Service)
- 2. บริการโครงข่ายสื่อสารระบบดิจิทัล (Integrated Services Digital Network Service)
- 3. บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Public Cellular Mobile Telephone Service)
- 4. บริการวงจรเช่า หรือช่องสัญญาณเช่า (Leased Circuit/Channel Services)
- 5. บริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกลุ่ม (Public Trunked Radio Service)
- 6. บริการพิเศษความเร็วสูง (Broadband Multimedia Service) หรือบริการอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง (Broadband Internet Service)
- 7. บริการเชื่อมโยงภาคพื้นโลก (Terrestrial Link Service)
- 8. บริการรับ-ส่งสัญญาณผ่านดาวเทียมจากสถานีแม่ข่าย (Satellite Uplink/Downlink Service)
- 9. บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้จานขนาดเล็กขนาดกะทัดรัด (Very Small Aperture Terminal - VSAT) ที่มีสถานีแม่ข่ายเป็นของตนเอง
- 10. บริการอินเทอร์เน็ตผ่านดาวเทียม ที่มีสถานีแม่ข่ายเป็นของตนเอง
- 11. บริการอินเทอร์เน็ตเฉพาะระหว่างประเทศ (International Internet Gateway - IIG) และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต (National Internet Exchange - NIX)
- อื่น ๆ

< ย้อนกลับ

📄 บันทึกร่าง

ถัดไป >

11d /
2020
vs
17/12
9.

https://www.domainname.com

หน้าหลัก

หน้าหลัก > ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ขั้นตอนที่ 1 ยื่นขอเพิ่มบริการ

ขั้นตอนที่ 2 ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา

ขั้นตอนที่ 3 **คำรับรองของผู้รับใบอนุญาต**

ขั้นตอนที่ 4 ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา

ขั้นตอนที่ 5 เสนอผลการยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

3 คำรับรองของผู้รับใบอนุญาต

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดประการ และข้อมูลที่มีปรากฏในแบบคำขอมีพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาขอรับใบอนุญาตเป็นความจริง
- กระผมปราศจากหนี้สินจากบุคคลอื่นที่มีอยู่หรือไม่ หรือถ้าเอกสารหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการยกเลิกระงับหรือเพิกถอนใบอนุญาตได้ทันที
- ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจหลักเกณฑ์ตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมทั้งหมดแล้ว และมีสำเนาปฏิวัติตามเงื่อนไขเรื่องข้อใด ๆ
- ข้าพเจ้าขอสงวนและเจตนาในเอกสารคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act) **อ่านเพิ่มเติม**

< ย้อนกลับ

บันทึกตาราง

ถัดไป >

1161
ของ
vs
102
9.

ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ



4 ข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรทัศน์ภาคพื้นดิน

(PDF *เซ็นเอกสารรับรองทุกหน้า และ-ประทับตรา)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มของท่านเพื่อเข้ารับรอง

ดาวน์โหลดไฟล์ หนังสือนำส่ง

ดาวน์โหลดไฟล์ แบบคำขอ

เอกสารประกอบการขอต่อใบอนุญาตวิทยุคมนาคม

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf

แบบคำขอ.pdf

หนังสือรับรอง.pdf

•

แบบไฟล์

ดูตัวอย่าง

1.เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ

1.1 หนังสือนำส่งคำขอ

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf

แบบคำขอ.pdf

หนังสือรับรอง.pdf

•

แบบไฟล์

ดูตัวอย่าง

1.2 แบบคำขอ

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf

แบบคำขอ.pdf

หนังสือรับรอง.pdf

•

แบบไฟล์

ดูตัวอย่าง

1.3 เอกสารสำคัญของนิติบุคคล

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf

แบบคำขอ.pdf

หนังสือรับรอง.pdf

•

แบบไฟล์

ดูตัวอย่าง

1.4 กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจ

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf

แบบคำขอ.pdf

หนังสือรับรอง.pdf

•

แบบไฟล์

ดูตัวอย่าง

1.5 การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf

แบบคำขอ.pdf

หนังสือรับรอง.pdf

•

แบบไฟล์

ดูตัวอย่าง

1.6 แบบรับรองคุณสมบัติและจำนวนวิศวกรสำหรับผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์ภาคพื้นดิน

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf

แบบคำขอ.pdf

หนังสือรับรอง.pdf

•

แบบไฟล์

ดูตัวอย่าง

1.7 Soft File ของรายละเอียดตั้งแต่ข้อ 2 เป็นต้นไป (File word)

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf

แบบคำขอ.pdf

หนังสือรับรอง.pdf

•

แบบไฟล์

ดูตัวอย่าง

1181
หน้า
16
1/1
9.

2. ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล

2.1 ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นในอนุญาต ที่คณะกรรมการไครนมาท



ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ: **เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว**
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่: 22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

2.2 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของผู้ถือหุ้นในอนุญาต และนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นในอนุญาต ที่ดำเนินงานอยู่ในปัจจุบัน หรือกำลังจะดำเนินงาน (กรณีบริษัทยังไม่มีประกอบธุรกิจ) ในกรณีที่บริษัทในเครือและบริษัทในกลุ่มจำนวนมาก ให้แสดงโครงสร้างการถือหุ้นและการถือครองธุรกิจของกลุ่มบริษัทผู้ถือหุ้นในอนุญาต (shareholding and ownership structure) โดยอธิบายเป็นลายลักษณ์อักษร ตาราง แผนภาพ หรือแผนผัง



ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ: **เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว**
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่: 22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

2.3 โครงสร้างการบริหารงานภายในบริษัทผู้ถือหุ้นในอนุญาต โดยแสดงให้เห็นจำนวนและหน้าที่ของกรรมการ พร้อมรายชื่อกรรมการ และแสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารงานของบริษัทในภาพรวม (Organization chart)



ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ: **เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว**
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่: 22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text over since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

110/1
20/8/25
5/8/25
?

2.4 ธันวาคม (ไม่มีคน)



ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ:

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่

22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

3. ข้อมูลการให้บริการ

3.1 ลักษณะและประเภทของการคมนาคมที่ใช้ของอนุญาต



ดูตัวอย่าง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

3.2 พื้นที่การให้บริการ



ดูตัวอย่าง

ครั้งที่ 1

สถานะ:

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่

22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

Handwritten notes in Thai script: 1181, 4/8, 1/8, 1/8, 9.

3.3 กลุ่มลูกค้า



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

3.4 ชีพจร (ไม่บังคับ)



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4. ข้อมูลด้านเทคนิคและเทคโนโลยี

4.1 รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ



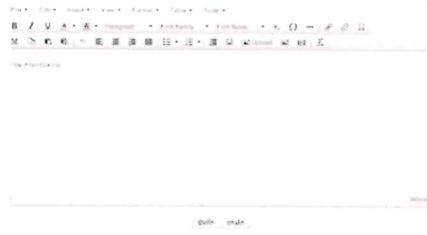
ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

11/01
หจก
1/5
18/2
9.

4.2 รูปลักษณะ:โครงข่ายโทรคมนาคม (Network Diagram)



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

4.3 ลักษณะ:โครงข่ายโทรคมนาคมที่ใช้ใช้ จุดที่ตั้ง เส้นทาง การเชื่อมต่อ



ดูตัวอย่าง

คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

< ย้อนกลับ

บันทึกสร้าง


ยื่นข้อมูลแผนการประกอบกิจการ

11/21
สมชาย
15/5
15/26
9.


หน้าหลัก คำฟุ่มส่วนจำกัด

หน้าหลัก > ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ < ย้อนกลับ ถัดไป >


ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ




ส่วนที่ 1
ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ขอรับใบอนุญาต




ส่วนที่ 2
ข้อมูลการประกอบกิจการโทรคมนาคม



ส่วนที่ 3
คำรับรองของผู้ขอรับใบอนุญาต



ส่วนที่ 4
ข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม



ส่วนที่ 5
แบบเอกสารแบบคำขอเพิ่มบริการ

5 แบบเอกสารแบบคำขอเพิ่มบริการ

(PDF 1ชิ้นเอกสารรับรองทุกหน้า และประทับตรา)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มของท่านเพื่อเริ่มรับรอง

- [ดาวน์โหลดไฟล์ หนังสือต่างๆ](#)
- [ดาวน์โหลดไฟล์ แบบคำขอ](#)
- [ดาวน์โหลดไฟล์ ข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม](#)

เอกสารประกอบการขอรับใบอนุญาต

<p>หนังสือนำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf</p>	<input type="button" value="↑ แบนไฟล์"/> <input type="button" value="👁️ ดูตัวอย่าง"/>
---	---

1.เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ

1.1 หนังสือนำส่งคำขอ

<p>หนังสือนำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf</p>	<input type="button" value="↑ แบนไฟล์"/> <input type="button" value="👁️ ดูตัวอย่าง"/>
---	---

1.2 แบบคำขอ

<p>หนังสือนำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf</p>	<input type="button" value="↑ แบนไฟล์"/> <input type="button" value="👁️ ดูตัวอย่าง"/>
---	---

1.3 เอกสารสำคัญของผู้ยื่นขอกล

<p>หนังสือนำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf</p>	<input type="button" value="↑ แบนไฟล์"/> <input type="button" value="👁️ ดูตัวอย่าง"/>
---	---

1.4 กรณีผู้ยื่นขอมารถดำเนินการเอง ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นขอมารถ

<p>หนังสือนำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf</p>	<input type="button" value="↑ แบนไฟล์"/> <input type="button" value="👁️ ดูตัวอย่าง"/>
---	---

1.5 การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

<p>หนังสือนำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf</p>	<input type="button" value="↑ แบนไฟล์"/> <input type="button" value="👁️ ดูตัวอย่าง"/>
---	---

1.6 แบบรับรองคุณสมบัติและจำนวนวิศวกรสำหรับผู้ยื่นใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบกึ่งสาม

<p>หนังสือนำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf</p>	<input type="button" value="↑ แบนไฟล์"/> <input type="button" value="👁️ ดูตัวอย่าง"/>
---	---

1.7 Soft File ของรายละเอียดตั้งแต่ข้อ 2 เป็นต้นไป (File word)

<p>หนังสือนำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf</p>	<input type="button" value="↑ แบนไฟล์"/> <input type="button" value="👁️ ดูตัวอย่าง"/>
---	---

แบบเอกสารข้อมูล ข้อ 2 - 7

เอกสารข้อมูล ข้อ 2-7

<p>หนังสือนำส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf</p>	<input type="button" value="↑ แบนไฟล์"/> <input type="button" value="👁️ ดูตัวอย่าง"/>
---	---

11/6/1
รวม
1/5
1/2
9.

วิธีการรับเอกสาร

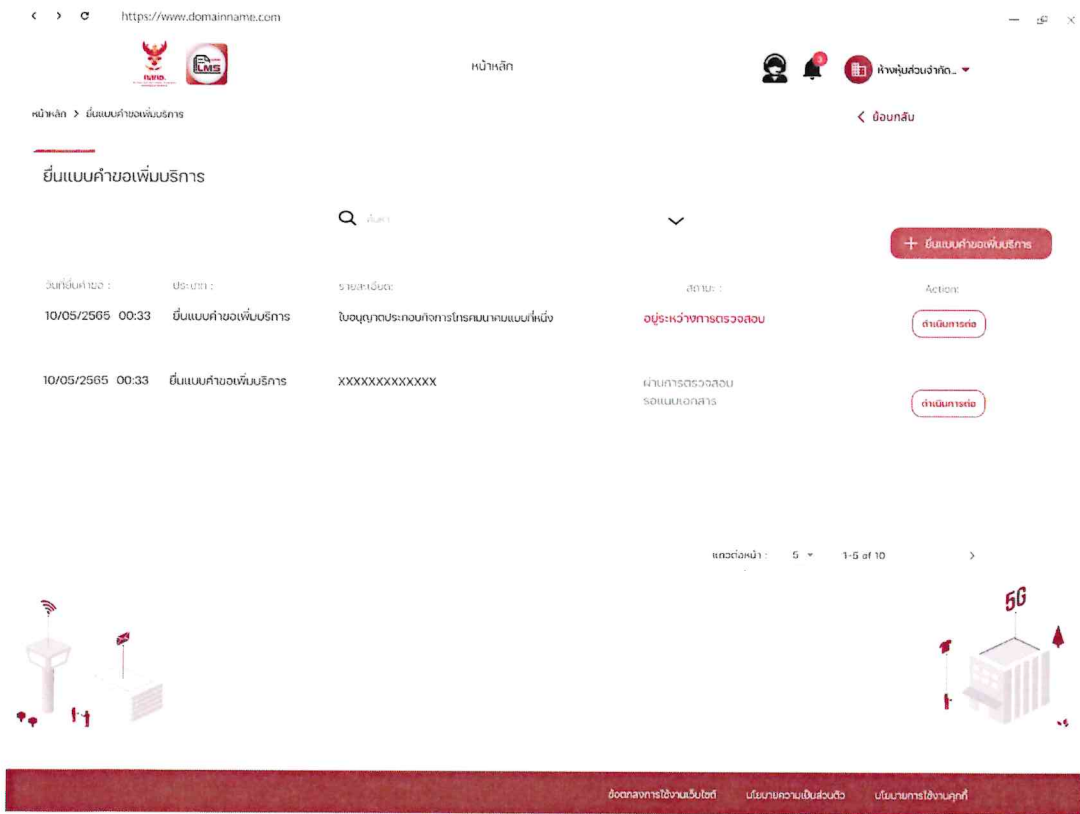
รับด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กสทช.
 จัดส่งทางไปรษณีย์

รายละเอียดโดยย่อ: ใช้ในการยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

ขั้นตอนการทำงาน

- เลือกเมนู  การขออนุญาต/ต่ออายุ 
- เลือกเมนู ขอเพิ่มบริการ 
 ขอเพิ่มบริการ
- เลือก ขอเพิ่มบริการ  ขอรับคำปรึกษา  ขอเพิ่มบริการ
- ระบบเปิดจอ ขอเพิ่มบริการ หน้า List รายการคำขอเพิ่มบริการ

1/6/1
 4/5/2
 4/5
 5/1/5
 7.



5. ผู้ใช้งานสามารถค้นหาตรวจสอบสถานการณ์ยื่นคำขอ และกดปุ่มดำเนินการต่อ [ดำเนินการต่อ >](#) เพื่อดำเนินการต่อ

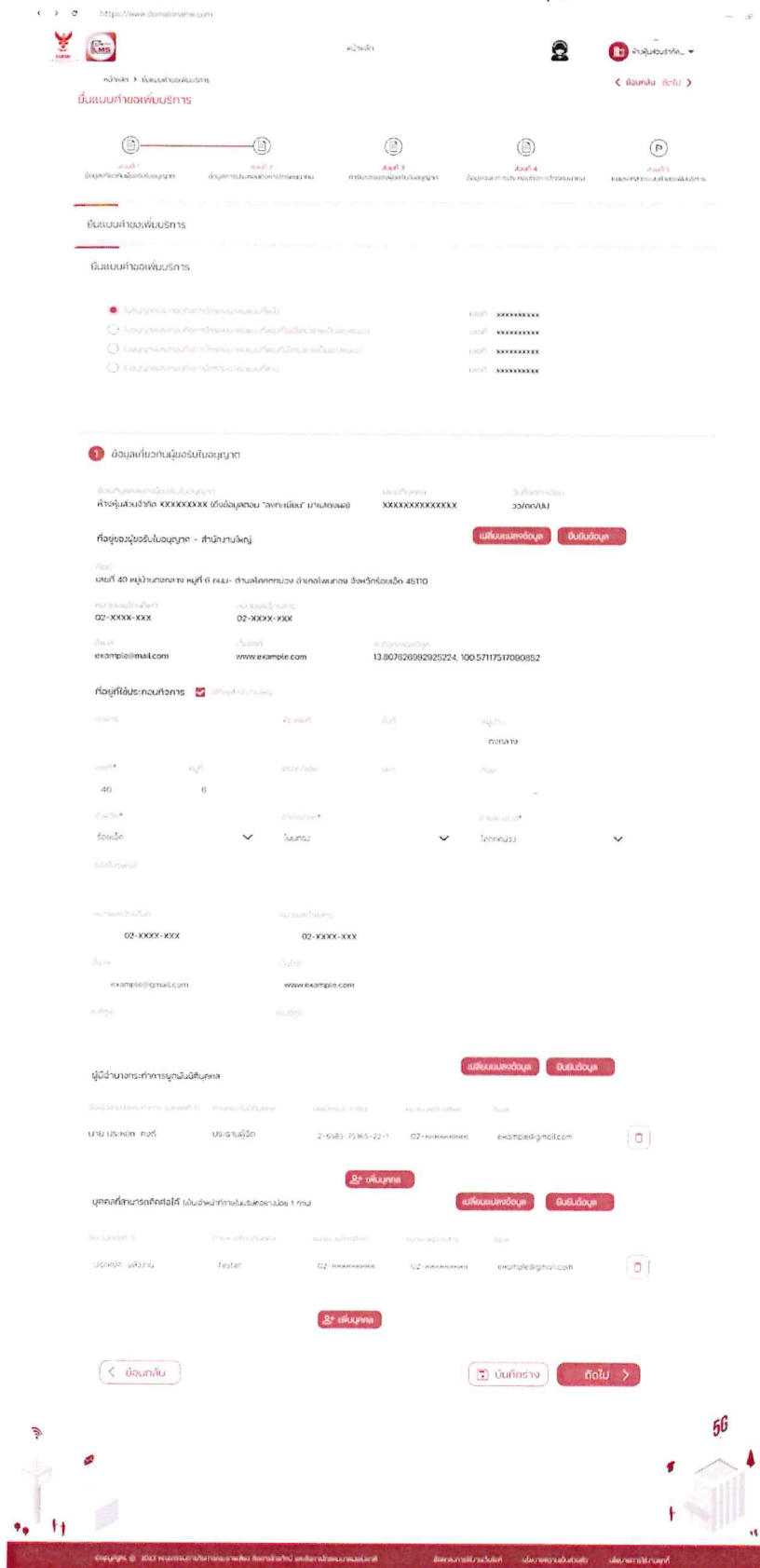
สถานะการขอเพิ่มบริการ

- 1 อยู่ระหว่างการตรวจสอบ หลังจากมอบหมายให้ จนท. ตรวจสอบ
 - 2 ส่งกลับเพื่อแก้ไข หลังจาก จนท. ตีเรื่องกลับให้ลูกค้าแก้ไข
 - 3 ผ่านการตรวจสอบรออนแนบเอกสาร หลังจาก จนท. กดอนุมัติผ่านการตรวจสอบ (text)
 - 4 ผ่านการตรวจสอบเพื่อให้ลูกค้ากดปุ่ม "ยื่นคำขอเพิ่มบริการและชำระค่าดำเนินการ" หลังจาก จนท. กดอนุมัติผ่านการตรวจสอบ (แนบไฟล์)
 - 5 สำนักงาน กสทช. รับเรื่องแล้ว หลังจากที่ได้รับอนุมัติจาก จนท. ระบุข้อมูลในช่อง "วันที่สำนักงาน รับเรื่อง"
 - 6 อยู่ระหว่างการพิจารณา หลังจาก ผอ.ส่วนมอบหมายงานให้ จนท. ทำ
 - 7 ได้รับอนุญาตแล้ว หลังจาก จนท. ระบุวันที่ ได้รับอนุญาตแล้ว (มีช่องให้ใส่วันที่ หลังจาก จนท. นำเรื่องมาทำหลังบ้านจนเสร็จแล้ว)
 - 8 แจ้งผลการพิจารณา แสดงข้อความ "รับด้วยตนเอง"/ "จัดส่งทางไปรษณีย์" หลังจาก จนท. ไปคลิกปุ่ม "นำส่ง" ในหน้ารายการงาน
6. กรณีต้องการยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ กดปุ่มยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ




11/8/2565
 15
 15/5
 9.

7. ระบบเปิดหน้าจอ ยืนยันแบบคำขอเพิ่มบริการ ระบบแบบใบอนุญาตและเลขที่ใบอนุญาตให้อัตโนมัติทั้งหมดของผู้รับใบอนุญาต และเลือกเพิ่มบริการได้ที่ละใบอนุญาต

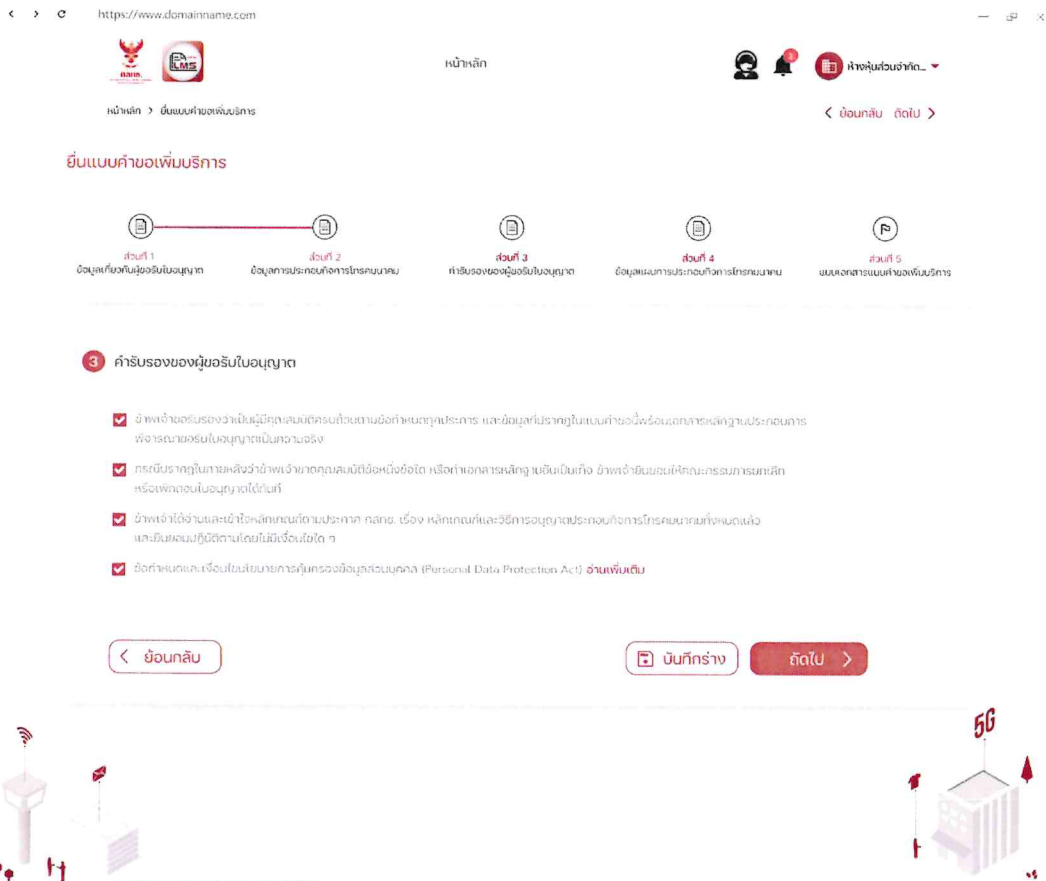


11/8/2564
หน้า
1/3
11/8/2564
9.

8. ระบบแสดงข้อมูลแบบใบอนุญาต และข้อมูลผู้ขอรับบริการอัตโนมัติ
9. สามารถตรวจสอบข้อมูลและกดปุ่มยืนยันข้อมูล **ยืนยันข้อมูล** เพื่อยืนยันการใช้ข้อมูลนั้น ๆ ในการยื่นแบบคำขอใบอนุญาตใหม่
10. หรือกดปุ่มเปลี่ยนแปลงข้อมูล **เปลี่ยนแปลงข้อมูล** กรณีที่ข้อมูลปัจจุบันไม่ตรงกับที่เคยให้ไว้ ระบบจะเปิดหน้าเปลี่ยนแปลงข้อมูลมาให้เพื่อยืนยันคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล
11. หากต้องการเพิ่มผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคลจะต้องกดปุ่มเปลี่ยนแปลงข้อมูล **เปลี่ยนแปลงข้อมูล** เพื่อยืนยันคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล
12. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ สามารถเพิ่มข้อมูลได้ โดยกดปุ่มเพิ่มบุคคล **เพิ่มบุคคล** หรือหากต้องการลบข้อมูลให้กดปุ่มลบข้อมูล 
13. สามารถกดปุ่มบันทึกร่าง **บันทึกร่าง** เพื่อบันทึกการยื่นแบบเป็นฉบับร่างและสามารถทำข้อมูลต่อได้
14. หรือกดปุ่มถัดไป **ถัดไป >** เพื่อทำขั้นตอนถัดไป

16. กดปุ่มถัดไป [ถัดไป >](#) เพื่อทำขั้นตอนถัดไป

17. ระบบเปิดหน้าจอ คำรับรองผู้ขอใบอนุญาต บังคับเลือกทุกรายการ (ระบบไม่ได้ Default ผู้ใช้งานต้องเลือกเอง) หากไม่เลือกบางรายการ และกดปุ่มถัดไประบบจะแจ้งเตือน “กรุณาเลือกรายการให้ครบทุกหัวข้อ” และไม่สามารถทำขั้นตอนต่อไปได้



18. กดปุ่มถัดไป [ถัดไป >](#) เพื่อทำขั้นตอนถัดไป

19. ระบบเปิดหน้าจอ ข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม เพื่อแนบไฟล์หนังสือรับรอง แบบคำขออนุญาต และไฟล์แนบต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา พร้อมทั้งกรอกข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล ข้อมูลการให้บริการ ข้อมูลด้านเทคนิคและเทคโนโลยี ทั้งหมด 7 หัวข้อ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง

11/11
หมอก
11/11
9.



ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ



4 ข้อมูลแผนการประกอบกิจการในอนาคต

(PDF *ยื่นเอกสารรับรองทุกหน้า และประทับตรา)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มของทางเพื่อยื่นรับรอง

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอ

ดาวน์โหลดแบบคำขอ

เอกสารประกอบกิจการของผู้อนุมัติบุคคล

หนังสือส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

แบบไฟล์ ดูตัวอย่าง

1.เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ

1.1 หนังสือส่งคำขอ

หนังสือส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

แบบไฟล์ ดูตัวอย่าง

1.2 แบบคำขอ

หนังสือส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

แบบไฟล์ ดูตัวอย่าง

1.3 เอกสารสำคัญของนิติบุคคล

หนังสือส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

แบบไฟล์ ดูตัวอย่าง

1.4 กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจ

หนังสือส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

แบบไฟล์ ดูตัวอย่าง

1.5 การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

หนังสือส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

แบบไฟล์ ดูตัวอย่าง

1.6 แบบรับรองคุณลักษณะดีและจำนวนวิศวกรกำลังปฏิบัติงานประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม

หนังสือส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

แบบไฟล์ ดูตัวอย่าง

1.7 Soft File ของรายละเอียดตั้งแต่ข้อ 2 เป็นต้นไป (File word)

หนังสือส่งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

แบบไฟล์ ดูตัวอย่าง

2. ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล

2.1 ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือและบริษัทในลักษณะของผู้อนุมัติที่เกี่ยวข้องกิจการโทรคมนาคม



ดูตัวอย่าง

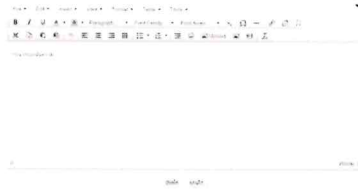
Handwritten notes in blue ink: 1181, มทช, 15, and other illegible marks.

ครั้งที่ 1
สถานะ:
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเริ่มเรียบร้อยแล้ว
คอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ :

วันที่
22/08/2565

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.


2.3 โครงสร้างการบริหารงานภายในบริษัทมีดังนี้ในรูปภูมิกว โดยแสดงให้เห็นจำนวนและหน้าที่ของกรรมการ หรือประธานมีกรรมการ และแสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารงานของบริษัทในภาพรวม (Organization chart)



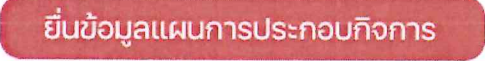
**ตัวอย่างหน้าจอทำให้เห็นภาพเพียงบางส่วนไม่ครบ 7 หัวข้อ และในเนื้อหาบางส่วน ปท.1 กับ ปท.2 ที่ไม่เหมือนกัน จะแยกเฉพาะเนื้อหาบางส่วนที่ไม่เหมือนกันในการ coding เท่านั้น ไม่ได้แยกโปรแกรม

20. เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและ Comment กลับมา ผู้ใช้สามารถดูข้อมูลได้ในช่องคอมเมนต์จากเจ้าหน้าที่ในแต่ละส่วน

21. สามารถกดปุ่ม  ดูตัวอย่าง เพื่อดูตัวอย่างเอกสารที่จะคีข้อมูลได้

สามารถกดปุ่ม  บันทึกร่าง เพื่อบันทึกการยื่นแบบเป็นฉบับร่างและสามารถกลับมาแก้ไขได้ โดยยังไม่ได้ส่งข้อมูลไปให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบ

หมายเหตุ กรณีที่มีผ่านการขอรับคำปรึกษาด้วยการกรอกข้อมูลแล้วระบบจะนำรายละเอียดในการขอรับคำปรึกษามาแสดงให้อัตโนมัติ

22. กดปุ่ม  ยื่นข้อมูลแผนการประกอบกิจการ เพื่อส่งรายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนแนบเอกสาร เมื่อยื่นแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ จนกว่าเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบ

11/11
1/11
1/11
1/11
1/11

และ Comment กลับ

คอมเม้นต์จากเจ้าหน้าที่ :

lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged.

< ย้อนกลับ

บันทึกสร้าง

ยื่นข้อมูลแผนการประกอบกิจการ

23. กรณีเจ้าหน้าที่ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล สถานะของรายการยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการเป็น ผ่านการตรวจสอบรอบแบบเอกสาร

ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ

วันที่ยื่นคำขอ :	ประเภท :	รายละเอียด :	สถานะ :	Action:
10/05/2565 00:33	ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ	ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	อยู่ระหว่างการตรวจสอบ	ดำเนินการต่อ
10/05/2565 00:33	ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ	XXXXXXXXXXXX	ผ่านการตรวจสอบ ขอแบบเอกสาร	ดำเนินการต่อ

เมื่อกดปุ่ม ดำเนินการต่อ ที่อยู่ภายใต้ Action ระบบจะเปิดหน้าจอ แบบเอกสารแบบคำขอใบอนุญาตใหม่ สามารถพิมพ์แผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม เพื่อนำไปให้ผู้มีอำนาจลงนามเซ็น และแนบเอกสารนี้กลับเข้ามาในระบบ ในช่องแบบเอกสารข้อมูล ข้อ 2-7 (ส่วนไฟล์แนบเอกสารในข้อ 1 ไม่สามารถแนบไฟล์เพิ่มเติม ไม่สามารถแก้ไขได้)

18/1
หจก
1/5
จกช
9.

24. ระบบเปิดหน้าจอบรรณเอกสารแบบคำขอเพิ่มบริการ

https://www.domainname.com



หน้าหลัก



สำนักงานส่งเสริมการค้า

หน้าหลัก > ขั้นตอนการเพิ่มบริการ

< ย้อนกลับ ติดต่อ >

ยื่นแบบคำขอเพิ่มบริการ



5. แนบบรรณเอกสารแบบคำขอเพิ่มบริการ

(PDF *ยื่นเอกสารรับรองทุกหน้า และระบุวันที่)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มของทำเนียบรับรอง

- ดาวน์โหลดใบแจ้งรับแจ้ง
- ดาวน์โหลดใบแจ้ง แบบทำเนียบ
- ดาวน์โหลดใบแจ้ง ข้อมูลและรายละเอียดการเพิ่มบริการ

จากแบบฟอร์มการขอเพิ่มบริการ

หนังสือแจ้งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

1. เอกสารหลักฐานประกอบการขอ

11 หนังสือแจ้งคำขอ

หนังสือแจ้งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

12 แบบคำขอ

หนังสือแจ้งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

13 เอกสารสำเนาของนิติบุคคล

หนังสือแจ้งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

14 กรณีผู้ดำเนินงานเอง ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดำเนินงาน

หนังสือแจ้งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

15 การขออำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

หนังสือแจ้งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

16 แนบบรรณหลักฐานนิติและจำนวนนิติกรสำหรับผู้ยื่นใบขออนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแนบท้าย

หนังสือแจ้งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

17 Soft File ของรายละเอียดข้อ 2 เป็นต้นไป (File word)

หนังสือแจ้งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

แนบบรรณข้อมูล ข้อ 2 - 7

เอกสารข้อมูล ข้อ 2-7

หนังสือแจ้งคำขอ.pdf แบบคำขอ.pdf หนังสือรับรอง.pdf

วิธีการรับเอกสาร

- รับด้วยตนเอง ณ สำนักงาน
- จัดส่งงานไปรษณีย์

< ย้อนกลับ

✓ ส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

✓ ยื่นคำขอข้อมูลคำขอเพิ่มบริการ

Handwritten notes in blue ink, including the number '9.' and some illegible scribbles.

25. ผู้ใช้งานเลือกวิธีรับเอกสาร ใบอนุญาตใหม่ ได้ 2 ช่องทาง
รับด้วยตัวเอง หรือ ไปรษณีย์ เพียงอย่างเดียวหนึ่ง

วิธีการรับเอกสาร

รับด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กสทช.

จัดส่งทางไปรษณีย์

< ย้อนกลับ

✓ ส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

✓ ยืนยันข้อมูลคำขอเพิ่มบริการ

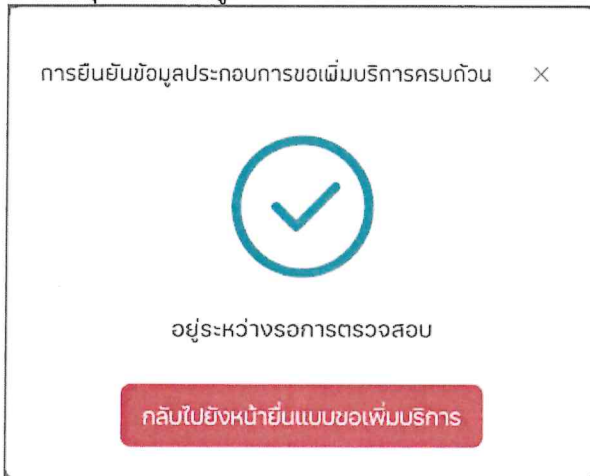
26. สามารถกดปุ่มส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ **✓ ส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ** ข้อมูลจะถูกส่งไปให้
เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบและผ.ส่วน Approved

27. เมื่อได้รับการ Approved แล้ว ผู้ใช้จะสามารถกดปุ่มยืนยันข้อมูลประกอบการยื่นคำขอเพิ่มบริการ

✓ ยืนยันข้อมูลประกอบการยื่นคำขอเพิ่มบริการ

เพื่อส่งข้อมูลไปที่อบ. ลงรับ

28. เมื่อกดปุ่มยืนยันข้อมูลประกอบการยื่นคำขอเพิ่มบริการ ระบบแจ้งข้อความดังภาพ



1.2 ข้อกำหนดความต้องการสำหรับเจ้าหน้าที่

1.2.1. การขอรับคำปรึกษา (ตรวจสอบความครบถ้วน)

ชื่อโปรแกรม:	ขอรับคำปรึกษาใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ		
รหัสโปรแกรม:	LMBKRGDT01	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	เจ้าหน้าที่		

The screenshot shows the LMS (License Management System) interface. The header includes the LMS logo and the text 'ระบบบริหารจัดการใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม' (License Management System for Telecommunications Business Operation). The user is logged in as 'ผู้ใช้งาน: บริษัท คิง แอ็ดวานซ์ อินโฟวอร์ค จำกัด' (User: King Advanced InfoWork Co., Ltd.).

The main content area is titled 'งานใบอนุญาต' (License Work) and 'ขอรับคำปรึกษาใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ' (Request for new license/ additional services). It displays a list of requests with the following columns: No. (No.), Date/Time, Status, Service Type, and Action buttons.

No.	Date/Time	Status	Service Type	Action
31/5/2565	13:00	บริษัท ยูนิคอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	GPS - tracking	ดูรายละเอียด > ปิดการทำงาน >
31/5/2565	10:00	สหกรณ์วิทยุเมืองจันทร์ จำกัด	บริการโทรคมนาคม สำหรับรถแท็กซี่	ดูรายละเอียด > ปิดการทำงาน >
30/5/2565	10:00	บริษัท เทคคอมเน็ท จำกัด	ใบอนุญาต	ดูรายละเอียด > ปิดการทำงาน >
27/5/2565	10:00	บริษัท นิตย ในวิหจ จำกัด	บริการยานยนต์ Digital Trunk Radio	ดูรายละเอียด > ปิดการทำงาน >

1181
 11/8/25
 9.

ระบบบริหารจัดการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

ผู้ใช้งาน: บริษัท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) | สถานะ: ใช้งาน

[หน้าหลัก](#)
[ข้อมูลใบอนุญาต](#)
[งานใบอนุญาต](#)
[Service](#)
[งานเอกสาร](#)
[งานชำระค่าธรรมเนียม](#)
[งานกำกับ](#)
[ข้อมูล/สถิติ](#)
[Admin](#)
[จัดการเอกสารแนบ](#)

งานใบอนุญาต

หมดอายุแล้ว
 หมดอายุแล้ว

รายละเอียดการยื่นขอใบอนุญาต

ครั้งที่ 1

2. ข้อมูลยื่นขอใบอนุญาต

23 บริษัท ขอประกอบการประกอบกิจการโทรคมนาคม (Domestic Trunk) และ-ข้อมูลใบอนุญาตยื่นขอขึ้นทะเบียน

เอกสารแนบ: [เอกสารแนบ]

[ดูรายละเอียด]

ครั้งที่ 2

รายละเอียดเอกสารแนบครั้งที่ 1:

เอกสารแนบ: [เอกสารแนบ]

[ดูรายละเอียด]

3.4 ข้อมูลยื่นขอขึ้นทะเบียน

เอกสารแนบ: [เอกสารแนบ]

[ดูรายละเอียด]

4. ข้อมูลการขอขึ้นทะเบียนการให้บริการ

41 รายละเอียดการขอขึ้นทะเบียนการให้บริการ

เอกสารแนบ: [เอกสารแนบ]

[ดูรายละเอียด]

4. ข้อมูลการขอขึ้นทะเบียนการให้บริการ

41 รายละเอียดการขอขึ้นทะเบียนการให้บริการ

เอกสารแนบ: [เอกสารแนบ]

[ดูรายละเอียด]

สรุปสถานะใบอนุญาต:

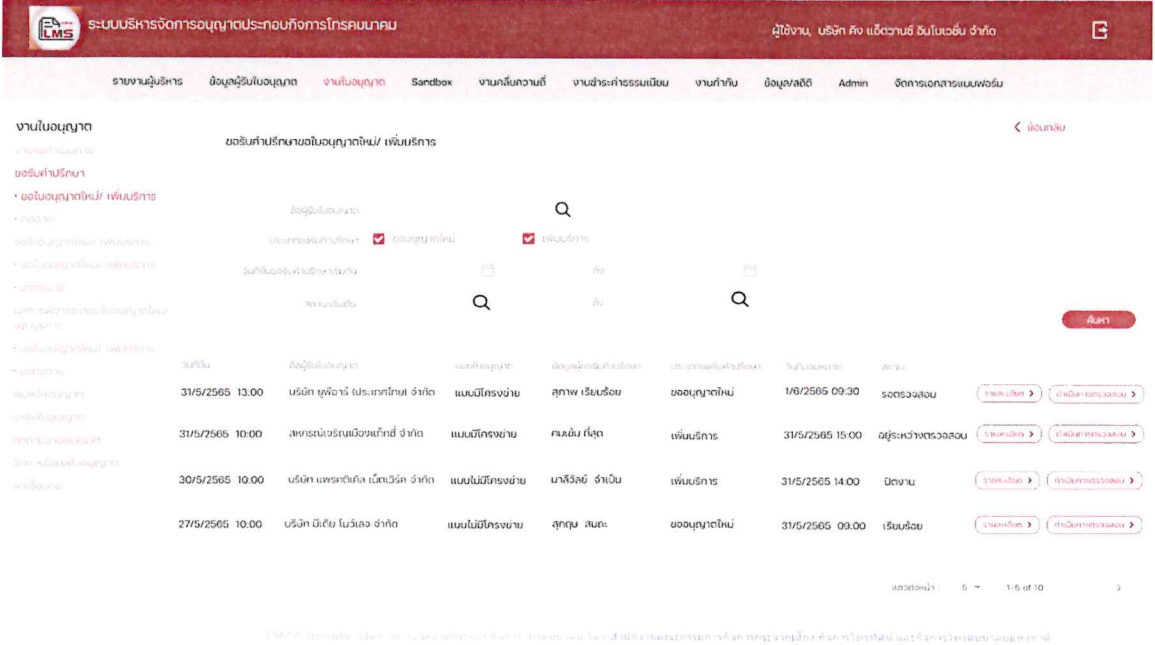
หมดอายุแล้ว
 หมดอายุแล้ว

11/8/1
 4/07
 1/5
 1/10
 9.

รายละเอียดโดยย่อ:	สำหรับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับคำปรึกษากรณีต้องการขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ ก่อนการยื่นขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
--------------------------	--

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู งานใบอนุญาต
2. ขอรับคำปรึกษา => ขอรับคำปรึกษาขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
3. ระบบจะแสดงงานรอดำเนินการของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายงานแล้ว



4. เลือกรายการคำขอที่ต้องการตรวจสอบ
5. ผู้ใช้งานสามารถค้นหาจาก
 - ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต
 - ประเภทการขอรับคำปรึกษา
 - วันที่ยื่นขอรับคำปรึกษา
 - หรือ สถานะคำขอรับคำปรึกษาได้และกดปุ่ม **ค้นหา**

6. ระบบแสดงคำขอตามเงื่อนไขที่เลือก
7. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม **ดำเนินการตรวจสอบ** เพื่อดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับคำปรึกษา และแสดงรายละเอียดที่ผู้ประกอบการยื่นผ่านหน้าจอขอรับคำปรึกษา
8. เลือกตรวจสอบรายละเอียดตามข้อมูลที่ผู้ประกอบการยื่น

แบบเอกสาร กรอกข้อมูล

1181
95 ✓
หงษ์
510
9.

12. เจ้าหน้าที่สามารถระบุผลการตรวจสอบเป็น ผ่าน

หรือ ไม่ผ่าน ได้

13. กรณีไม่ผ่านระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียดจากเจ้าหน้าที่และสามารถแนบไฟล์เพิ่มเติมกลับไปผู้ประกอบการในหน้าจอขอรับคำปรึกษาได้

แนบเอกสาร กรอกรายละเอียด

รายละเอียดข้อมูลไฟล์

ครั้งที่ 1

เอกสารแนบ PDF*

เอกสารแนบ.pdf

✖

เอกสารแนบ .docx*

เอกสารแนบ.doc

✖

เอกสารแนบ .xls

เลือกไฟล์แนบของท่าน

✖

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

ผ่าน

ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบของท่าน

ครั้งที่ 2

เอกสารแนบ PDF*

เอกสารแนบ.pdf

✖

เอกสารแนบ .docx*

เอกสารแนบ.doc

✖

เอกสารแนบ .xls

เลือกไฟล์แนบของท่าน

✖

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

ผ่าน

ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบของท่าน

14. กดปุ่ม

เพื่อแจ้งผู้ประกอบการในหน้าจอขอรับคำปรึกษา

15. ผู้ประกอบการต้องแก้ไขรายละเอียดส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนกว่าจะให้ผ่าน

17. เจ้าหน้าที่สามารถระบุผลการตรวจสอบเป็น ผ่าน

หรือ ไม่ผ่าน ได้

18. กรณีไม่ผ่านระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ เพื่อบอกกลับผู้ประกอบการในหน้าจอขอรับคำปรึกษาได้

19. กดปุ่ม **แจ้งกลับผู้ขอ** เพื่อแจ้งผู้ประกอบการในหน้าจอขอรับคำปรึกษา

20. ผู้ประกอบการต้องแก้ไขรายละเอียดส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนกว่าจะให้ผ่าน

21. กรณีที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนผ่านทุกหัวข้อ ผอ.ส่วนต้องมาให้ความเห็น เพื่อให้คำขอนั้นว่าเอกสารหรือรายละเอียดที่ลค.ยื่นเข้ามาสามารถไปรอในขั้นตอนการขอใบอนุญาตได้เลย (กรณีที่ผู้ประกอบการ กรอกข้อมูล)

22. กรณีให้ความเห็น ไม่ผ่าน ระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียด เพิ่มเติม และส่งกลับเจ้าหน้าที่

แจ้งกลับเจ้าหน้าที่

เพื่อแจ้งกลับ ผู้ประกอบการ ให้แก้ไขอีกครั้ง

4. ข้อมูลด้านเทคนิคและภาคในโลยี
4.1 รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ



4. ข้อมูลด้านเทคนิคและภาคในโลยี
4.1 รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ



รายละเอียดเพิ่มเติมขอเสนอ. ผ่าน ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

11/8/1
สงข
1/5
5/15/2
9.

23. กรณีผ่านการตรวจสอบและพอ. ส่วนให้ผ่านแล้ว สามารถกดปุ่ม

ตรวจสอบเรียบร้อย

4. ข้อมูลด้านเทคนิคและภาคโมโลยี
4.1 รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ

The screenshot shows a form titled 'รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ'. At the top right, there is a 'ดูตัวอย่าง' button. Below the form content, there are radio buttons for 'ผ่าน' (highlighted with a red box) and 'ไม่ผ่าน'. Other buttons include 'เลือกไฟล์แนบของงาน', 'แนบไฟล์', 'แจ้งกลับเจ้าหน้าที่', 'ย้อนกลับ', and 'ปิดคำขอรับคำปรึกษา' (highlighted with a red box). A 'ตรวจสอบเรียบร้อย' button is also highlighted with a red box.

24. สามารถกดปุ่ม **ปิดคำขอรับคำปรึกษา** กรณีที่ผู้ประกอบการไม่ประสงค์ขอรับคำปรึกษาต่อ

25. ระบบเปิดหน้าจอ pop up เพื่อให้ป้อนความเห็นในการปิดคำขอรับคำปรึกษา

The screenshot shows a pop-up window titled 'ระบุเหตุผลการปิดขอรับคำปรึกษา'. It contains a text input field with the placeholder text 'ระบุเหตุผลการปิดขอรับคำปรึกษา (ไม่เกิน 100 ตัวอักษร)'. At the bottom, there are two buttons: 'ยืนยัน' (highlighted with a red box) and 'ยกเลิก'.

11/8/1
Handwritten notes and signatures in blue ink.

1.2.2. ขอรับคำปรึกษาขอต่ออายุ (ตรวจสอบความครบถ้วน)

ชื่อโปรแกรม:	ตรวจสอบขอรับคำปรึกษาขอต่ออายุ		
รหัสโปรแกรม:	LMBKRGDT02	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	เจ้าหน้าที่		

รหัสโปรแกรม	วันที่	ผู้ใช้งาน	สถานะ
31/5/2565 13.00	บริษัท บุคคอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	นายอภิกรรณชัย	รอดำเนินการ
31/5/2565 10.00	สหกรณ์วิสาหกิจชุมชนวิสาหกิจ	นายอภิกรรณชัย	รอดำเนินการ
30/5/2565 10.00	บริษัท เทคโนโลยีสถิต นวัตกรรม จำกัด	นายอภิกรรณชัย	รอดำเนินการ
27/5/2565 10.00	บริษัท นวัตกรรม นวัตกรรม จำกัด	นายอภิกรรณชัย	รอดำเนินการ

118/1
 1/5
 1/5
 9.

8. สามารถคลิกที่ชื่อไฟล์เพื่อดาวน์โหลดเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่นมาตรวจสอบรายละเอียด

รายละเอียดข้อมูลไฟล์แบบ

ครั้งที่ 1
เอกสารแบบ PDF*

เอกสารแบบ .docx*

เอกสารแบบ .xls

เลือกไฟล์แนบของท่าน

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ ผ่าน ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบของท่าน

แนบไฟล์ ดูตัวอย่าง

แนบไฟล์ ดูตัวอย่าง

แนบไฟล์ ดูตัวอย่าง

แนบไฟล์

แจ้งกลับผู้ขอ

9. เจ้าหน้าที่สามารถระบุผลการตรวจสอบเป็น ผ่าน หรือ ไม่ผ่าน ได้

10. กรณีไม่ผ่านระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียดจากเจ้าหน้าที่และสามารถแนบไฟล์เพิ่มตอบกลับผู้ประกอบการในหน้าจอขอรับคำปรึกษาได้

11. กดปุ่ม **แจ้งกลับผู้ขอ** เพื่อแจ้งผู้ประกอบการในหน้าจอขอรับคำปรึกษา

รายละเอียดข้อมูลไฟล์แบบ

ครั้งที่ 1
เอกสารแบบ PDF*

เอกสารแบบ .docx*

เอกสารแบบ .xls

เลือกไฟล์แนบของท่าน

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ ผ่าน ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบของท่าน

แนบไฟล์ ดูตัวอย่าง

แนบไฟล์ ดูตัวอย่าง

แนบไฟล์ ดูตัวอย่าง

แนบไฟล์

แจ้งกลับผู้ขอ

12. ผู้ประกอบการต้องแก้ไขรายละเอียดส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนกว่าจะให้ผ่าน

13. กรณีที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนผ่านทุกหัวข้อ ผอ.ส่วนต้องมาให้ความเห็น เพื่อให้คำขอนั้นว่าเอกสารหรือรายละเอียดที่ลค.ยื่นเข้ามาสามารถไปรอในขั้นตอนการขอใบอนุญาตได้เลย

116 /
หน้า
4/6
15/05
9.

14. กรณีให้ความเห็น ไม่ผ่าน ระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียด เพิ่มเติม และส่งกลับเจ้าหน้าที่

แจ้งกลับเจ้าหน้าที่ เพื่อแจ้งกลับ ผู้ประกอบการ ให้แก้ไขอีกครั้ง

15. กรณีผ่านการตรวจสอบและผอ.ส่วนให้ผ่านแล้ว สามารถกดปุ่ม

ตรวจสอบเรียบร้อย

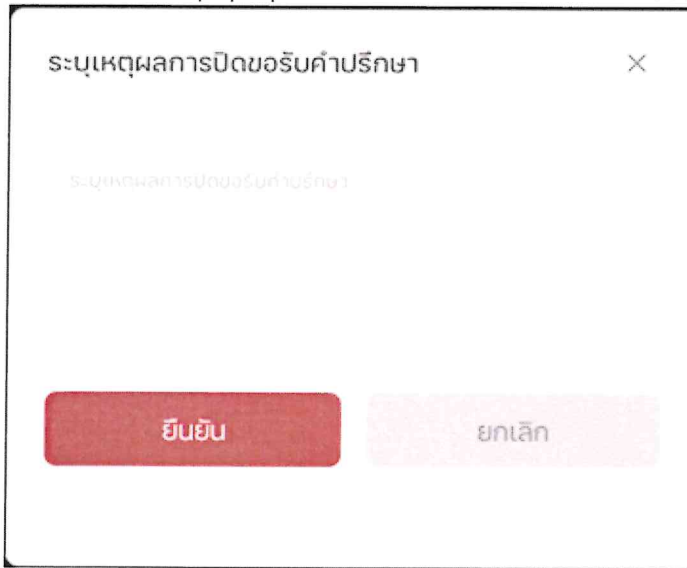
16. สามารถกดปุ่ม

ปิดคำขอรับคำปรึกษา

กรณีที่ผู้ประกอบการไม่สงค์ขอรับคำปรึกษาต่อ

Handwritten notes in blue ink: '11/11/2564', 'หน้า 9', and '9'.

17. ระบบเปิดหน้าจอ pop up เพื่อให้บ่อนความเห็นในการปิดคำขอรับคำปรึกษา



1.2.3. ขออนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ (ตรวจสอบความครบถ้วน)

ชื่อโปรแกรม:	ตรวจสอบการขออนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ		
รหัสโปรแกรม:	LMBKRGDT03	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	เจ้าหน้าที่		

วันที่ขออนุญาต	ชื่อผู้ขออนุญาต	ประเภทคำขอ	สถานะ	วันที่อนุมัติ
31/5/2565 13:39	บริษัท ยูริออร์ มิเรททิง จำกัด	ขอใบอนุญาตใหม่	รอดำเนินการ	31/5/2565 09:30
28/5/2565 09:30	สภครก้องริญเมืองนันทน์ จำกัด	ขอใบอนุญาตใหม่	รอดำเนินการ	31/5/2565 09:30
28/5/2565 09:30	บริษัท เพชรนิล นีตชีล จำกัด	ขอใบอนุญาตใหม่	รอดำเนินการ	30/5/2565 10:30
25/5/2565 09:30	บริษัท ดิเคย์ โนว์ส จำกัด	ขอใบอนุญาตใหม่	รอดำเนินการ	30/5/2565 09:30

116/1
หวัด
นร
17/5
9.



งานใบอนุญาต

รายละเอียดงาน

ขอรับทำใบอนุญาต

- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอจ่าย

ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอจ่าย

ขอต่ออายุใบอนุญาต/ เพิ่มบริการ

- ขอต่ออายุ
- ขอต่ออายุ

ยื่นใบแจ้งผูกขาด

ชำระใบอนุญาต

ติดตามงานใบอนุญาต

จัดการข้อมูลใบอนุญาต

ดูประวัติงาน

ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคมประกอบการยื่นขอใบอนุญาตใหม่/เพิ่มบริการ

ชื่อบริษัท

ผ่านผู้รับแจ้งจัด XXXXXXXX

เลขบัญชี

XXXXXXXXXX

ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนแล้ว

คุณ-กรรมการ

ลำดับ ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง/สาขา

- 1 นาย ประสงค์ นนท์
- 2 นาย ประสงค์ นนท์
- 3 นาย ประสงค์ นนท์

ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนแล้ว

ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนแล้ว

ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนแล้ว

รายละเอียดการขอขึ้นทะเบียน

- เลขทะเบียนนิติบุคคล 0000000000
- ทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท
- ชื่อบริษัท (ไทย) บริษัท เอ็มวานส์ จำกัด
- ชื่อบริษัท (Eng) MVA EMVANS NETWORK LIMITED PARTNERSHIP
- เลขทะเบียนนิติบุคคลเก่า (ถ้ามี) 0000000000
- ที่อยู่ (ไทย) เลขที่ 123 หมู่ 1 ตำบล 123 อำเภอ 123 จังหวัด 123
- หมายเลขทะเบียน (ถ้ามี) 0000000000
- หมายเลขจดทะเบียน
- วันที่จดทะเบียน 21/05/2565
- เลขจดทะเบียน (ไทย) 0000000000
- เลขทะเบียนโทรคมนาคม (ถ้ามี)
- จำนวนคณะกรรมการ 3 คน
- สภาฯ เลขที่ 0000000000
- ฟิล์มประจำตัว

ประเภทใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	วันที่รับ	วันที่หมดอายุ	สถานะ	สถานะ/ใบ
ใบอนุญาต	0000000000	21/05/2565	21/05/2570	ใช้งาน	ใช้งาน
ใบอนุญาต	0000000000	21/05/2565	21/05/2570	ใช้งาน	ใช้งาน
ใบอนุญาต	0000000000	21/05/2565	21/05/2570	ใช้งาน	ใช้งาน

วันที่ใบคำขอ

11 มิ.ย. 2565

การยื่นคำขอ

ขอใหม่

ขันบริการ

ใบอนุญาตที่ยื่นคำขอ

โทรคมนาคมชนิดอื่น

โทรคมนาคมชนิดอื่นที่ไม่ใช่ของหน่วยงาน

โทรคมนาคมชนิดที่ส่ง กิจการโดยหน่วยงานอื่น

โทรคมนาคมชนิดอื่น

บริการที่ยื่นคำขอ

Handwritten notes and signatures in blue ink.

ครั้งที่ 1
เอกสารประกอบการขอรับใบอนุญาต

ไม่มีสีหรือการตกแต่งอื่นที่ยกข.pdf ไม่มีสีหรือตกแต่ง.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ยื่น ผ่าน ไม่ผ่าน

ครั้งที่ 1
1.เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ

1.1 ไม่มีสีหรือตกแต่ง

ไม่มีสีหรือตกแต่ง.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ยื่น ผ่าน ไม่ผ่าน

ครั้งที่ 1
1.2 แบบคำขอ

แบบคำขอ.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ยื่น ผ่าน ไม่ผ่าน

1.3 เอกสารสำคัญของผู้ยื่นขอสัญญา

ไม่มีสีหรือตกแต่ง.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ยื่น ผ่าน ไม่ผ่าน

ครั้งที่ 1
1.4 กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ

บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ .pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ยื่น ผ่าน ไม่ผ่าน

ครั้งที่ 1
1.5 การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

ไม่มีสีหรือตกแต่ง.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ยื่น ผ่าน ไม่ผ่าน

11/8/1
หม
ว
17/5
9

ระบบบริหารจัดการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ผู้ใช้งาน: บริษัท กิจ แอ็ดวามซ์ อิมโอบิลิตี้ จำกัด

รายงานผู้บริหาร | ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต | งานใบอนุญาต | Sandbox | งานคดีในความถี่ | งานชำระค่าธรรมเนียม | งานทำหนังสือ | ข้อมูลสถิติ | Admin | จัดการเอกสารแนบพร้อม

งานใบอนุญาต

- งานรอดำเนินการ
- ขอรับคำปรึกษา
- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ต่ออายุ/ Sandbox
- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอต่ออายุ
- ใบอนุญาต Sandbox
- พิมพ์ใบอนุญาต
- นำส่งใบอนุญาต
- ติดตามงานอนุญาต
- จัดการข้อมูลใบอนุญาต
- อุทธรณ์ภาค

ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง

ครั้งที่ 1
เอกสารประกอบการตรวจสอบข้อมูลนิติบุคคล

หนังสือรับรองจรรยาบรรณผู้ประกอบการ.pdf | หนังสือบริษัทใหม่.pdf

แนบไฟล์ | ดูตัวอย่าง

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่: ผ่าน / ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบเอกสาร: [แนบไฟล์] [แจ้งกลับผู้ขอ]

ครั้งที่ 1
1 เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ
1.1 หนังสือร่างคำขอ

หนังสือร่างคำขอ.pdf

แนบไฟล์ | ดูตัวอย่าง

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่: ผ่าน / ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบเอกสาร: [แนบไฟล์] [แจ้งกลับผู้ขอ]

ครั้งที่ 1
12 แนบคำขอ

แนบคำขอ.pdf

แนบไฟล์ | ดูตัวอย่าง

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่: ผ่าน / ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบเอกสาร: [แนบไฟล์] [แจ้งกลับผู้ขอ]

ครั้งที่ 1
1.3 เอกสารสำหรับของนิติบุคคล

หนังสือรับรอง.pdf

แนบไฟล์ | ดูตัวอย่าง

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่: ผ่าน / ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบเอกสาร: [แนบไฟล์] [แจ้งกลับผู้ขอ]

118/1
หน้า
vs หน้า
9.

ครั้งที่ 1
 1.4 กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง ไม่แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจ

บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจ .pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ ผ่าน ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

ครั้งที่ 1
 1.5 การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

หนังสือมอบอำนาจ.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ ผ่าน ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

ครั้งที่ 1
 1.6 แบบรับรองคุณสมบัตินิติและจำนวนวิศวกรสำหรับผู้ยื่นใบขออนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบไร้สาย

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ ผ่าน ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

ครั้งที่ 1
 1.7 Soft File ของรายละเอียดตั้งเครือข่าย 2 เมินตี.บี (File word)

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ ผ่าน ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

เอกสารแนบนี้ถูกพัฒนาการประกอบกิจการโทรคมนาคม ปี 2-6

รายละเอียดเอกสารแนบนี้ถูกพัฒนาการประกอบกิจการโทรคมนาคม.pdf

เอกสาร	รายละเอียดการตรวจสอบ	
2. ข้อมูลทั่วไปของวิทยุโทรคมนาคม		
21 ประวัติและข้อมูลประกอบธุรกิจของวิทยุโทรคมนาคม (Corporate Profile) ไม่พบ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
22 ข้อมูลสถิติในกรอบบังคับวิทยุโทรคมนาคม กับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม (ถ้ามี) ไม่พบ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
3. ข้อมูลการเงิน		
31 ลักษณะและประเภทกิจการโทรคมนาคมที่เสนอขอ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
32 พื้นที่การให้บริการ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
33 งบประมาณ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
4. ข้อมูลด้านเทคนิคและค่าใช้จ่าย		
41 รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
42 กราฟโครงข่ายโครงข่ายโทรคมนาคม (Network Diagram)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
43 ลักษณะโครงข่ายโครงข่ายโทรคมนาคมที่ใช้ จุดที่ขึ้น เส้นทาง การเชื่อมต่อ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
43.1 การเชื่อมต่อภายในประเทศ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
43.2 การเชื่อมต่อระหว่างประเทศ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
44 ลักษณะการให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมหรือให้บริการ (ถ้ามี)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
45 รายละเอียดของอุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการให้บริการ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
46 สถานที่ตั้งของอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการ	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5. ข้อมูลเศรษฐกิจ และการเงิน และการลงทุน		
51 กลยุทธ์ด้านการตลาด		
5.1.1 กลยุทธ์ด้านสินค้าและบริการ (Product)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.1.2 กลยุทธ์ในการกำหนดราคาในแง่บริการ (Price)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.1.3 กลยุทธ์ในการจัดจำหน่าย (Place)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.1.4 กลยุทธ์ในการส่งเสริมการขาย (Promotion)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.2 แผนการเงินและการลงทุน	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.3 การจัดหาเงินทุน	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.4 แผนการก่อสร้าง แผนการติดตั้งระบบ และระยะเวลาที่สามารถเปิดให้บริการได้	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.5 ข้อมูลเศรษฐกิจการเงิน (เฉพาะแบบที่ส่ง)		
5.5.1 ความเป็นมาการมูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.5.2 อัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.5.3 ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.5.4 การวิเคราะห์ตลาด (Market Analysis)		
5.5.4.1 สภาพตลาดและการแข่งขันในปัจจุบัน	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
5.5.4.2 ประวัติของคู่แข่งในภาค ผู้ให้บริการ ผู้ผลิตอุปกรณ์ เครือข่าย วิทยุ โทรคมนาคม วิทยุ โทรคมนาคม ความปลอดภัย หรือระบบ โดยมีการระบุถึง	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
6. แผนด้านความปลอดภัยในการให้บริการ		
6.1 แผนการรักษาความปลอดภัยของระบบ (System Security Plan)	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ
6.2 แผนการคุ้มครองข้อมูล	<input type="radio"/> พบ	<input checked="" type="radio"/> ไม่พบ

ฉบับที่ ๑๖๖

1161
 4/10/21
 9.

รายละเอียดเพิ่มเติมจากผอ. ส่วน
● ใหม่
● ใหม่

เลือกไฟล์แนบเอกสาร
↑ แนบไฟล์
แจ้งลบเจ้าหน้าที่

รายละเอียดเพิ่มเติมจากผอ. สำนัก
● ใหม่
● ใหม่

เลือกไฟล์แนบเอกสาร
↑ แนบไฟล์
แจ้งลบเจ้าหน้าที่

← กลับไป
ดำเนินการต่อ

© 2017 สงวนลิขสิทธิ์. All rights reserved. ข้อมูลนี้เป็นข้อมูลภายในเท่านั้น กรุณาใช้ข้อมูลนี้เพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

รายละเอียดโดยย่อ:
สำหรับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคำขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู งานใบอนุญาต
2. ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ => ขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

1161
 หน้า
 9.

3. ระบบจะแสดงงานรอตําเนินการของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายงานแล้ว
4. เลือกรายการคำขอที่ต้องการตรวจสอบ
5. ผู้ใช้งานสามารถค้นหาจาก
 - ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต
 - ใบอนุญาตที่ยื่น
 - ประเภทการยื่น
 - วันที่ยื่น



- หรือ สถานะ ได้

ค้นหา

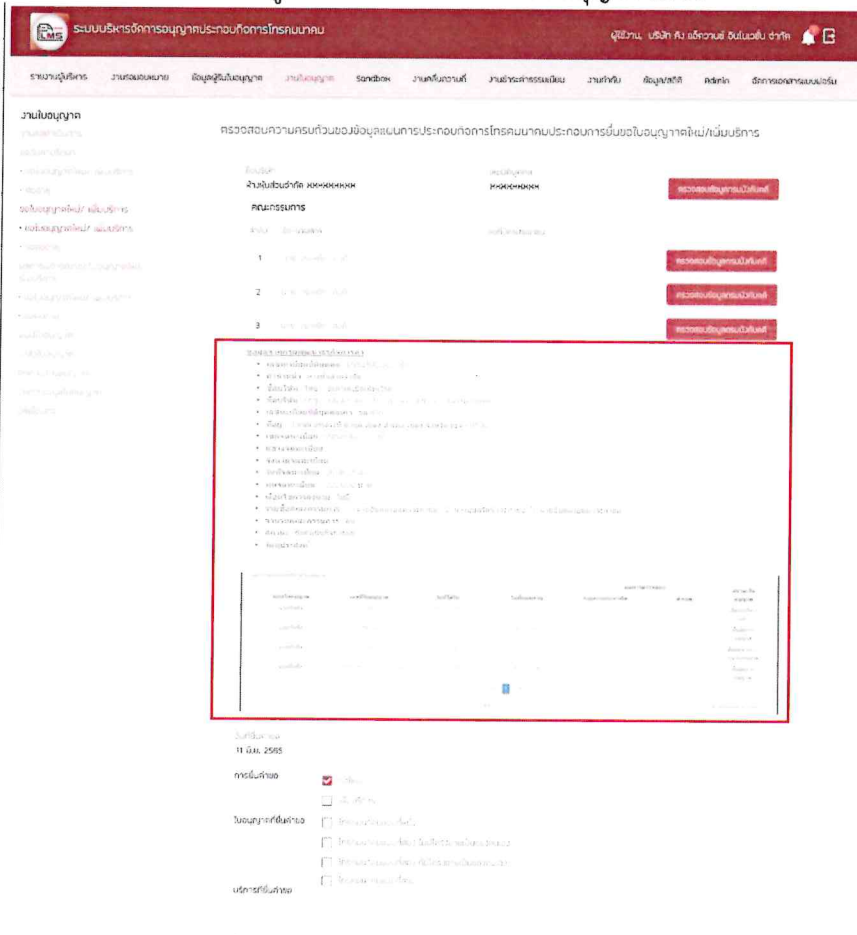
และกดปุ่ม

หมายเหตุ สถานะการขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ เหมือนหน้าบ้าน

6. ระบบแสดงคำขอตามเงื่อนไขที่เลือก

ดำเนินการตรวจสอบ >

7. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม **ดำเนินการตรวจสอบ** เพื่อดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ และแสดงรายละเอียดที่ผู้ประกอบการยื่นผ่านหน้าจอขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ และแสดงข้อมูลจาก DBD และประวัติใบอนุญาต (ถ้ามี)



8. เลือกตรวจสอบรายละเอียดตามข้อมูลที่ผู้ประกอบการยื่น

11/11
Hand

9. เจ้าหน้าที่ที่ต้องกดปุ่ม **ตรวจสอบข้อมูลกรมบังคับคดี** จากเลขนิติบุคคล และข้อมูลกรรมการจากกรมบังคับคดี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติก่อน

ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคมประกอบการยื่นขอใบอนุญาตใหม่/เพิ่มบริการ

ชื่อบริษัท
ห้างหุ้นส่วนจำกัด XXXXXXXXX เลขนิติบุคคล
XXXXXXXXXX

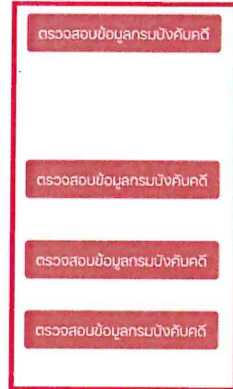
คณะกรรมการ

ลำดับ ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประชาชน

1 นาย ประหยัด คงดี

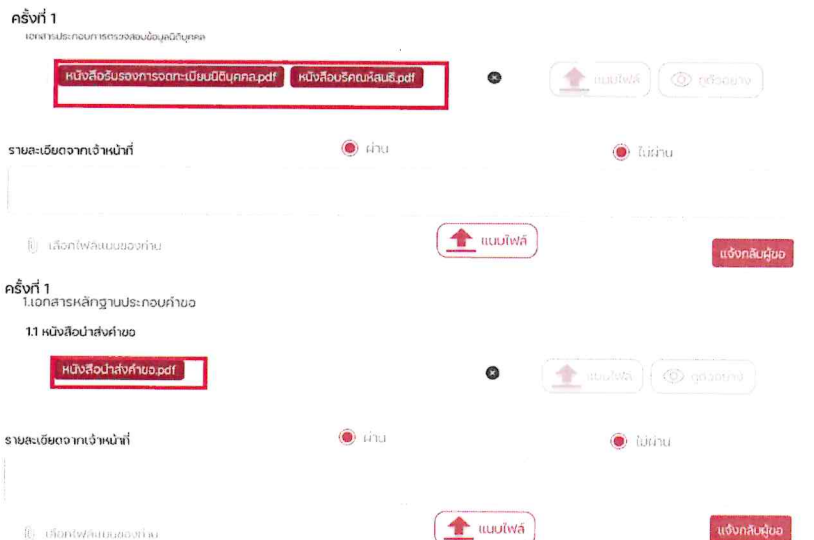
2 นาย ประหยัด คงดี

3 นาย ประหยัด คงดี



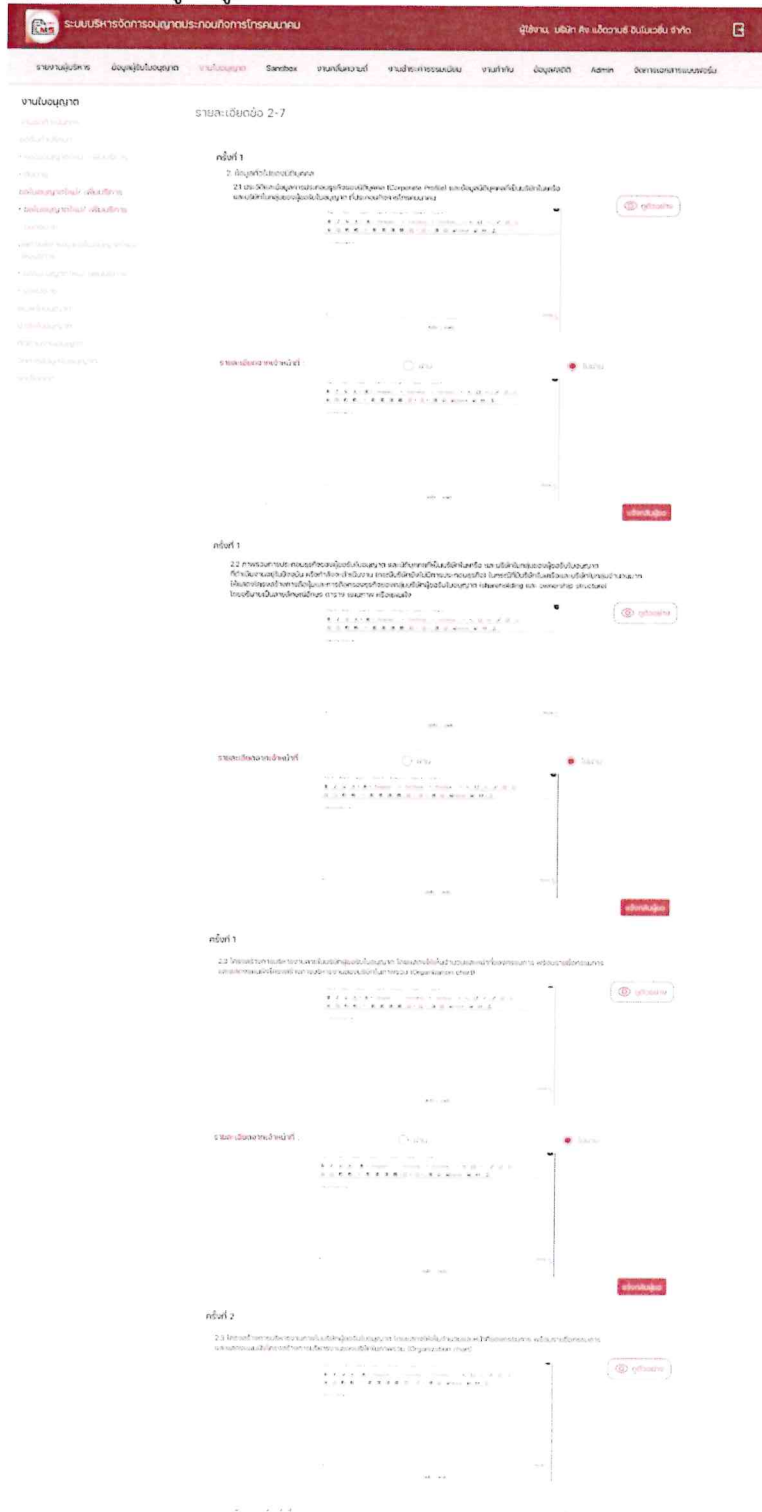
วันที่ยื่นคำขอ
11 มิ.ย. 2565

10. กรณีพบว่าไม่มีตรวจสอบพบสถานะ "พิทักษ์ทรัพย์" "ฟื้นฟูกิจการ" หรือ "ล้มละลาย"
แจ้งกลับผู้ประกอบการเพื่อเคลียร์สถานะก่อน
11. กรณีผ่านเงื่อนไข กรมบังคับคดี
12. เจ้าหน้าที่สามารถคลิกที่ชื่อไฟล์เพื่อดาวน์โหลดเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่นมาตรวจสอบรายละเอียด
13. เจ้าหน้าที่สามารถระบุผลการตรวจสอบเป็น ผ่าน
หรือ ไม่ผ่าน ได้
14. กรณีไม่ผ่านระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียดจากเจ้าหน้าที่และสามารถแนบไฟล์เพิ่มตอบกลับ
ผู้ประกอบการในหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/เพิ่มบริการได้
15. กดปุ่ม **แจ้งกลับผู้ขอ** เพื่อแจ้งผู้ประกอบการในหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/เพิ่มบริการ
16. ผู้ประกอบการต้องแก้ไขรายละเอียดส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนกว่าจะให้ผ่าน



Handwritten notes and signatures in blue ink, including the number '118/1' and a signature.

17. กรณีตรวจสอบเอกสารแนบเรียบร้อย กดปุ่ม **ยืนยัน** เพื่อไปหน้าถัดไป ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการกรอกรายละเอียดเข้ามา



18. เจ้าหน้าที่สามารถระบุผลการตรวจสอบเป็น **ผ่าน** หรือ **ไม่ผ่าน** ได้

11/1
หน้า
1/5
1/12
9.

19. กรณีไม่ผ่านระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ เพื่ตอบกลับผู้ประกอบการในหน้าจอยื่น
ขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการได้

20. กดปุ่ม **แจ้งกลับผู้ขอ** เพื่อแจ้งผู้ประกอบการในหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

รายละเอียดข้อ 2-7

ครั้งที่ 1

2. ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล

2.1 ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ
และบริษัทในกลุ่มของผู้ขอรับใบอนุญาต ที่ประกอบกิจการโทรคมนาคม



รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ :



21. ผู้ประกอบการต้องแก้ไขรายละเอียดส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนกว่าจะผ่าน

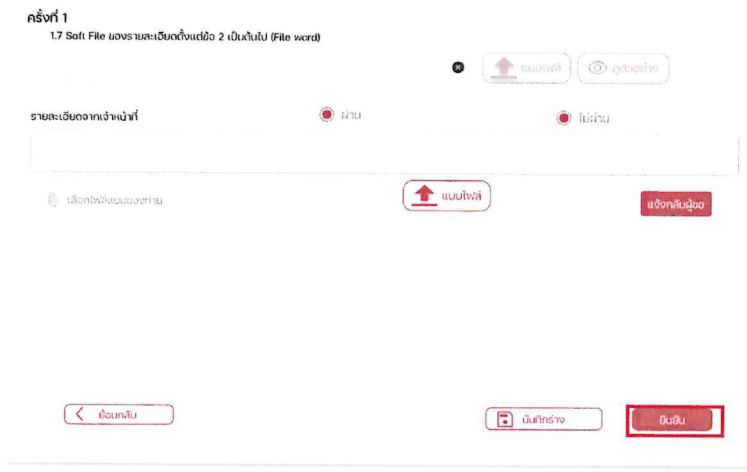
22. กรณีที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนผ่านทุกหัวข้อ ผอ.ส่วนต้องมาให้ความเห็น ผู้ประกอบการจึงพิมพ์เอกสาร
ข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคมเพื่อเซ็นและแนบเอกสารกลับเข้ามาในระบบเพื่อดำเนินการ
ขั้นต่อไป

23. กรณีให้ความเห็น ไม่ผ่าน ระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียด เพิ่มเติม และส่งกลับเจ้าหน้าที่

แจ้งกลับเจ้าหน้าที่

เพื่อแจ้งกลับ ผู้ประกอบการ ให้แก้ไขอีกครั้ง

24. เจ้าหน้าที่กดปุ่ม **ยืนยัน** เพื่อไปหน้าตรวจสอบเอกสารที่ผู้ประกอบการแนบเอกสาร
สถานะเปลี่ยนเป็น ผ่านการตรวจสอบรอแนบเอกสาร เพื่อให้ผู้ขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการดาวน์โหลด
ข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคมออกไปเซ็นและแนบเอกสารข้อมูลแผนการประกอบกิจการ
โทรคมนาคมเข้ามาในระบบใหม่



© 2017 ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

25. ระบบแสดงหน้าจอแนบรายละเอียดข้อมูลแผนธุรกิจที่ผู้ขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ เข้ามา เอกสารแนบข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม ข้อ 2-7

เอกสาร		รายละเอียดการตรวจสอบ	
2. ข้อมูลทั่วไปของผู้ประกอบกิจการ			
2.1 ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบกิจการ (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นใบอนุญาต ที่ประกอบกิจการโทรคมนาคม	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
2.2 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของผู้ถือหุ้นใบอนุญาต และมีนิติบุคคลที่เป็นบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นใบอนุญาต ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน หรือกำลังดำเนินการ (กรณีบริษัทยังไม่มีการประกอบธุรกิจ) ในกรณีที่มีบริษัทในเครือและบริษัทในกลุ่มจำนวนมาก ให้แสดงโครงสร้างการถือหุ้น และการถือครองธุรกิจของผู้ถือหุ้นใบอนุญาต (shareholding and ownership structure) โดยอธิบายเป็นลายลักษณ์อักษร ตาราง แผนภาพ หรือแผนผัง	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
2.3 โครงสร้างการบริหารงานภายในบริษัทผู้ถือหุ้นใบอนุญาต โดยแสดงให้เห็นจำนวนและหน้าที่ของกรรมการ หรือสมาชิกกรรมการ และแสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารงานของบริษัทในภาพรวม (Organization chart)	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
2.4 อื่น ๆ (ไม่บังคับ)	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
3. ข้อมูลการให้บริการ			
3.1 ลักษณะและประเภทกิจการโทรคมนาคมที่ขึ้นของอนุญาต	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
3.2 พื้นที่การให้บริการ	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
3.3 กลุ่มลูกค้า	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
3.4 อื่น ๆ (ไม่บังคับ)	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4. ข้อมูลการให้บริการ			
4.1 รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4.2 รูปลักษณะโครงข่ายโทรคมนาคม (Network Diagram)	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4.3 ลักษณะโครงข่ายโทรคมนาคมที่เข้าใช้ จุดที่ตั้ง เส้นทาง การเชื่อมต่อ	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4.3.1 การเชื่อมต่อภายในประเทศ	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4.3.2 การเชื่อมต่อต่างประเทศ	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4.4 สถานที่ตั้งและจุดเข้าใช้โครงข่ายโทรคมนาคม (POI : Point of Interconnection)	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4.5 รายละเอียดอุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการให้บริการ	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4.6 สถานที่ตั้งอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการ	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4.7 การเป็นเจ้าของสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้บริการโทรคมนาคม	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>
4.8 อื่น ๆ (ไม่บังคับ)	<input type="radio"/>	ผ่าน	<input checked="" type="radio"/>

11/11
Hand
V/S
12/11
9

5. ข้อมูลด้านแผนธุรกิจ แผนการเงิน และแผนการลงทุน		
5.1 ความสามารถทางการเงินและการลงทุน		
5.1.1 ความสามารถในการจัดหาเงินลงทุนและแผนการลงทุน ๑๐ ปี	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.1.2 ประมาณการรายได้จากการดำเนินงานและอัตราผลตอบแทน ๑๐ ปี (สมมติฐาน ๓ ข้อ)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.1.3 แผนการลงทุน แผนการติดตั้งระบบ และระยะเวลาที่จะสามารถให้บริการได้หลังได้รับใบอนุญาต	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.1.4 ประมาณการมูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value) อัตราส่วนผลตอบแทน (Internal Rate of Return) และระยะเวลาคืนทุน (Payback Period)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.1.5 ความเกี่ยวข้องกับบริษัทในเครือ และบริษัทในกลุ่ม ทางด้านการเงิน	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.2 การวิเคราะห์ตลาด (Market Analysis)		
5.2.1 สภาพตลาดและการแข่งขันในปัจจุบัน	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.2.2 ประโยชน์ต่อผู้บริโภค ผู้ให้บริการ อุตสาหกรรม เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา วัฒนธรรม ความมั่นคงของรัฐ หรือประโยชน์สาธารณะอื่น	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.3 กลยุทธ์ทางการตลาด		
5.3.1 กลยุทธ์ด้านสินค้าและบริการ (Product)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.3.2 กลยุทธ์ในการกำหนดราคาสินค้าและบริการ (Price)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.3.3 กลยุทธ์ในการจัดจำหน่าย (Place)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.3.4 กลยุทธ์ในการส่งเสริมการขาย (Promotion)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.4 แผนการให้บริการ ๑๐ ปี		
5.4.1 แผนธุรกิจและขอบเขตด้านการให้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.4.2 แนวทางการพัฒนาการให้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.4.3 ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงาน	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
5.5 อื่น ๆ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
6. แผนด้านคุณภาพของการให้บริการ		
6.1 แผนหรือมาตรการรักษาความปลอดภัยของโครงข่าย (Network Security Plan)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
6.2 แผนความน่าเชื่อถือของโครงข่าย (Network Reliability Plan)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
6.3 แผนเหตุการณ์ฉุกเฉินและภัยพิบัติ (Emergency and Disaster Plan)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
6.4 แผนการคุ้มครองผู้ใช้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
6.5 อื่น ๆ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
7. ข้อเสนอ RIO/RAO		
7. ข้อเสนอ RIO/RAO	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
1. เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ		
1.1 หนังสือรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
1.2 ข้อมูลด้านเทคนิคและเทคโนโลยีของการประกอบกิจการโทรคมนาคมที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
1.3 ข้อมูลด้านแผนธุรกิจ แผนการเงิน และแผนการลงทุนของการประกอบกิจการโทรคมนาคมที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
1.4 กระดาษต่ออายุใบอนุญาตล่วงหน้าก่อนระยะเวลาที่ กสทช. กำหนด	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
1.4.1 การชี้แจงหรือส่งเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงเหตุจำเป็นดังกล่าว	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
1.5 อื่น ๆ ไม่บังคับ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
2. การชำระค่าดำเนินการตามอัตราที่ กสทช. กำหนด		
2. การชำระค่าดำเนินการตามอัตราที่ กสทช. กำหนด	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน

ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่


แจ้งกลับผู้ขอ

รายละเอียดเพิ่มเติมจาก ผอ.สำนัก / ผอ.ส่วน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

 เลือกไฟล์แนบของท่าน

 แนบไฟล์

แจ้งกลับเจ้าหน้าที่

 ย้อนกลับ

ยืนยัน

26. เจ้าหน้าที่สามารถระบุผลการตรวจสอบเป็น ผ่าน

หรือ ไม่ผ่าน ได้

27. กรณีไม่ผ่านระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียดจากเจ้าหน้าที่และสามารถแนบไฟล์เพิ่มตอบกลับ
ผู้ประกอบการในหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการได้

28. กดปุ่ม **แจ้งกลับผู้ขอ** เพื่อแจ้งผู้ประกอบการในหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่

แจ้งกลับผู้ขอ

29. ผู้ประกอบการต้องแก้ไขรายละเอียดส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนกว่าจะให้ผ่าน

30. กรณีเจ้าหน้าที่เลือกผ่านทุกหัวข้อ ระบบจะส่งให้ผอ.ส่วนตรวจสอบความครบถ้วนอีกครั้ง

31. ผอ.ส่วนสามารถระบุผลการตรวจสอบเป็น ผ่าน

หรือ ไม่ผ่าน ได้

32. กรณีไม่ผ่านระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียดจากและสามารถแนบไฟล์เพิ่มตอบกลับเจ้าหน้าที่เพื่อแจ้งรายละเอียดผู้ประกอบการให้แก้ไขในหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการอีกครั้ง

33. กดปุ่ม **แจ้งกลับเจ้าหน้าที่** เจ้าหน้าที่เพื่อแจ้งรายละเอียดผู้ประกอบการให้แก้ไขในหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการอีกครั้ง

รายละเอียดเพิ่มเติมจาก ผอ.สำนัก / ผอ.ส่วน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

 เลือกไฟล์แนบของท่าน

 แนบไฟล์

แจ้งกลับเจ้าหน้าที่

 ย้อนกลับ

ยืนยัน

34. กรณีกด ผ่าน ผ่านการตรวจสอบข้อมูลจะถูกส่งไปที่ผอ.สำนัก ตรวจสอบความครบถ้วน เพื่อแจ้งผลให้ผู้ประกอบการยื่นเรื่องขอรับใบอนุญาตและพิมพ์ Bill payment เพื่อชำระค่าดำเนินการ

35. ผอ.สำนักสามารถระบุผลการตรวจสอบเป็น ผ่าน หรือ ไม่ผ่าน ได้

36. กรณีไม่ผ่านระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียดจากและสามารถแนบไฟล์เพิ่มตอบกลับเจ้าหน้าที่เพื่อแจ้งรายละเอียดผู้ประกอบการให้แก้ไขในหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการอีกครั้ง

37. กดปุ่ม **แจ้งกลับเจ้าหน้าที่** เจ้าหน้าที่เพื่อแจ้งรายละเอียดผู้ประกอบการให้แก้ไขในหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการอีกครั้ง

38. กรณีผ่านการตรวจสอบ เอกสารครบถ้วน กดปุ่ม **ยืนยัน** ระบบแจ้งสถานะ ผ่านการตรวจสอบไปหน้าจอยื่นขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ เพื่อให้ผู้ประกอบการยื่นเรื่องขอรับใบอนุญาตและพิมพ์ Bill payment เพื่อชำระค่าดำเนินการ

1.2.4. ขอต้ออายุใบอนุญาต (ตรวจสอบความครบถ้วน)

ชื่อโปรแกรม:	ตรวจสอบการขอต้ออายุใบอนุญาต		
รหัสโปรแกรม:	LMBKRGDT04	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	เจ้าหน้าที่		

1181
พรท
Vis
5104
9.



งานใบอนุญาต

- ขอรับคำปรึกษา
- ขอรับอนุญาตใหม่/แก้ไขบริการ
- ขอต่ออายุ
- ขอรับอนุญาตใหม่/แก้ไขบริการ
- ขอต่ออายุ
- ขอรับอนุญาตใหม่/แก้ไขบริการ
- ขอต่ออายุ
- แจ้งมีใบอนุญาต
- นำใบใบอนุญาต
- ติดตามงานใบอนุญาต
- จัดการมีใบอนุญาต
- ดูข้อร้องเรียน

ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารประกอบการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต

ชื่อบริษัท: **ห้างหุ้นส่วนจำกัด HHHHHHHH** เลขที่ใบอนุญาต: **XXXXXXXX** [ตรวจสอบข้อมูลกรณีนี้](#)

คณะกรรมการ: **คุณสม** เลขที่พิจารณา: **เลขที่พิจารณา** [ตรวจสอบข้อมูลกรณีนี้](#)

1. นาย ประสงค์ สมดี [ตรวจสอบข้อมูลกรณีนี้](#)

2. นาย ประสงค์ สมดี [ตรวจสอบข้อมูลกรณีนี้](#)

3. นาย ประสงค์ สมดี [ตรวจสอบข้อมูลกรณีนี้](#)

- รายละเอียดของเอกสารที่ควรเตรียม:**
- ใบสำรวจพื้นที่จุดติดตั้ง (แบบฟอร์ม 001/ก)
 - รูปถ่ายพื้นที่: ภาพถ่ายระยะใกล้
 - สิ่งบ่งชี้ (รูปถ่าย) - ภาพถ่ายแสดงที่ตั้ง
 - ชื่อบริษัท (รูปถ่าย) - PHOTOGRAPHY LICENSE PARTNERSHIP
 - เอกสารยืนยันที่ตั้งจุดติดตั้ง (แบบฟอร์ม 001/ก)
 - สัญญา (3 ฉบับ: ฉบับเช่าที่ 1 ปี, 1 ฉบับ: ฉบับเช่าที่ 2 ปี, 1 ฉบับ: ฉบับเช่าที่ 3 ปี)
 - เอกสารทะเบียน: แบบฟอร์ม 001/ก
 - เอกสารจดทะเบียน
 - บัญชีจดทะเบียน: แบบฟอร์ม 001/ก
 - บัญชีจดทะเบียน: 1000/000 บาท
 - รายละเอียดการลงนาม: (ฉบับ)
 - รายละเอียดการกรอก: (1) รายละเอียดของรายการ (2) รายละเอียดของรายการ (3) รายละเอียดของรายการ
 - จำนวนของรายการ: 1
 - สถานะ: สถานะในการดูแล
 - ไฟล์ประกอบ

หมายเลขใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	วันที่ได้รับ	วันที่หมดอายุ	สถานะการดำเนินการ	ประเภท	สถานะการดำเนินการ
00000000000000000000	00000000000000000000	00/00/0000	00/00/0000	ดำเนินการ	0000	ดำเนินการ
00000000000000000000	00000000000000000000	00/00/0000	00/00/0000	ดำเนินการ	0000	ดำเนินการ
00000000000000000000	00000000000000000000	00/00/0000	00/00/0000	ดำเนินการ	0000	ดำเนินการ

วันที่ยื่นคำขอ: 11 มิ.ย. 2565

การยื่นคำขอ: ต่ออายุ

- ใบอนุญาตที่ยื่นคำขอ:
- โทรคมนาคมแบบใหม่
 - โทรคมนาคมแบบที่สาม: ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง
 - โทรคมนาคมแบบที่สอง: ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง
 - โทรคมนาคมแบบที่สาม

บริการที่ยื่นคำขอ

ครั้งที่ 1
1 เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ
1.1 หนังสือแจ้งทำนอง

หนังสือแจ้งทำนอง.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

ครั้งที่ 1
1.2 แบบคำขอ

แบบคำขอ.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

ครั้งที่ 1
1.3 เอกสารสำคัญของนิติบุคคล

หนังสือรับรอง.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

ครั้งที่ 1
1.4 กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง ไม่แสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจ

บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจ .pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

ครั้งที่ 1
1.5 การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

หนังสือมอบอำนาจ.pdf

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

เลือกไฟล์แนบเอกสาร

1/10/1
2/10/1
1/15
1/10/1
9

ครั้งที่ 1

16 แบบฟอร์มของข้อมูลชีวิตและจำนวนบริวารสำหรับผู้ถือหุ้นในบัญชีรายชื่อการถือหุ้นแบบนามธรรม

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ ผ่าน ไม่ผ่าน

บันทึกไฟล์และส่งรายงาน

ครั้งที่ 1

17 Soft File ของรายละเอียดตั้งแต่ข้อ 2 เป็นต้นไป (File word)

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่ ผ่าน ไม่ผ่าน

บันทึกไฟล์และส่งรายงาน

เอกสารแนบข้อมูลแผนการประกอบกิจการโทรคมนาคม ข้อ 2-7

[รายละเอียดการแนบข้อมูลเอกสารประกอบกิจการโทรคมนาคม.pdf](#)

เอกสาร	รายละเอียดการตรวจสอบ	
2. ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล		
21 ประวัติและข้อมูลสถานะประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporate Profile) และข้อมูลนิติบุคคลที่ขึ้นบัญชีในเครือ และบริษัทในบัญชีของผู้ถือหุ้นในบัญชีรายชื่อการถือหุ้นแบบนามธรรม	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
22 การประกอบการประกอบธุรกิจของผู้ถือหุ้นในบัญชีรายชื่อ และนิติบุคคลที่ขึ้นบัญชีในเครือ และบริษัทในบัญชีของผู้ถือหุ้นในบัญชีรายชื่อ การดำเนินการประกอบธุรกิจ ในกรณีที่ไม่ขึ้นบัญชีในเครือและบริษัทในบัญชีรายชื่อตามโครงสร้างการถือหุ้นและการถือครองหุ้นของผู้ถือหุ้นในบัญชีรายชื่อ (shareholding และ ownership structure) โดยอธิบายเป็นลายลักษณ์อักษร ตาราง แผนภาพ หรือแผนผัง	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
23 โครงสร้างการบริหารงานภายในบริษัทของผู้ถือหุ้นในบัญชีรายชื่อ โดยแสดงให้ชัดเจนว่าหน่วยงานที่มีส่วนรวมหรือมีอำนาจในการบริหาร และแสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารงานของนิติบุคคลในารรวม (Organization chart)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
24 อื่น ๆ (ไม่มีวงเล็บ)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
3. ข้อมูลการให้บริการ		
31 ลักษณะและประเภทกิจการโทรคมนาคมที่ขึ้นของสัญญา	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
32 พื้นที่การให้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
33 กลุ่มลูกค้า	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
34 อื่น ๆ (ไม่มีวงเล็บ)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
4. ข้อมูลการให้บริการ		
41 รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
42 คู่มือระบบโครงข่ายโทรคมนาคม (Network Diagram)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
43 ลักษณะโครงข่ายโทรคมนาคมที่เข้าใช้ จุดเข้าใช้ เส้นทาง การเชื่อมต่อ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
43.1 การเชื่อมต่อภายในประเทศ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
43.2 การเชื่อมต่อต่างประเทศ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
44 สถานีต้นและจุดเข้าใช้โครงข่ายโทรคมนาคม (POI : Point of Interconnection)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
45 รายละเอียดอุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการให้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
46 สถานีส่งอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
47 การประเมินกำลังของกำลังจำนวนความถี่เพื่อให้บริการโทรคมนาคม	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
48 อื่น ๆ (ไม่มีวงเล็บ)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including the number 9.

6. ด้านงานบัญชี การเงิน และการลงทุน		
51 ความสามารถทางการเงินและการลงทุน		
51.1 ความสามารถในการจัดหาเงินลงทุนและการลงทุน ๑๐ ปี	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
51.2 ประมาณการรายได้จากการดำเนินงานและอัตราผลตอบแทน ๑๐ ปี โดยเฉลี่ย ๓ ปี	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
51.3 แผนการลงทุนระยะสั้น แผนการลงทุนระยะยาว และระยะเวลาที่จะสามารถเริ่มการได้กำไรในเชิงบวก	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
51.4 ประมาณการมูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value) อัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return) และระยะเวลาคืนทุน (Payback Period)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
51.5 ความเกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ใหม่ และผลิตภัณฑ์ในอุดมคติ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
52 การวิเคราะห์ตลาด (Market Analysis)		
52.1 สภาพตลาดและการแข่งขันในปัจจุบัน	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
52.2 ประโยชน์ต่อผู้บริโภค ผู้ให้บริการ จุดยุทธศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา วัฒนธรรม ความมั่นคงของธุรกิจ หรือระดับของการแข่งขัน	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
53 กลยุทธ์ทางการตลาด		
53.1 กลยุทธ์ด้านสินค้าและบริการ (Product)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
53.2 กลยุทธ์ในการกำหนดราคาและตำแหน่งบริการ (Price)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
53.3 กลยุทธ์ในการจัดจำหน่าย (Place)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
53.4 กลยุทธ์ในการส่งเสริมการขาย (Promotion)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
54 แผนการให้บริการ ๑๐ ปี		
54.1 แผนธุรกิจและแผนดำเนินการให้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
54.2 แผนการพัฒนาระบบการให้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
54.3 วัตถุประสงค์ของการให้บริการแก่ลูกค้า	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
55 อื่น ๆ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
6. แผนด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์		
61 แผนด้านความปลอดภัยทางข้อมูลของเครือข่าย (Network Security Plan)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
62 แผนด้านความน่าเชื่อถือของเครือข่าย (Network Reliability Plan)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
63 แผนเหตุการณ์ฉุกเฉินภัยพิบัติ (Emergency and Disaster Plan)	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
64 แผนการคุ้มครองผู้ใช้บริการ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
65 อื่น ๆ	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
7. ด้านงาน RBC/RAD		
7. ด้านงาน RBC/RAD	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน

1/11
 ผ่าน
 ✓
 9.

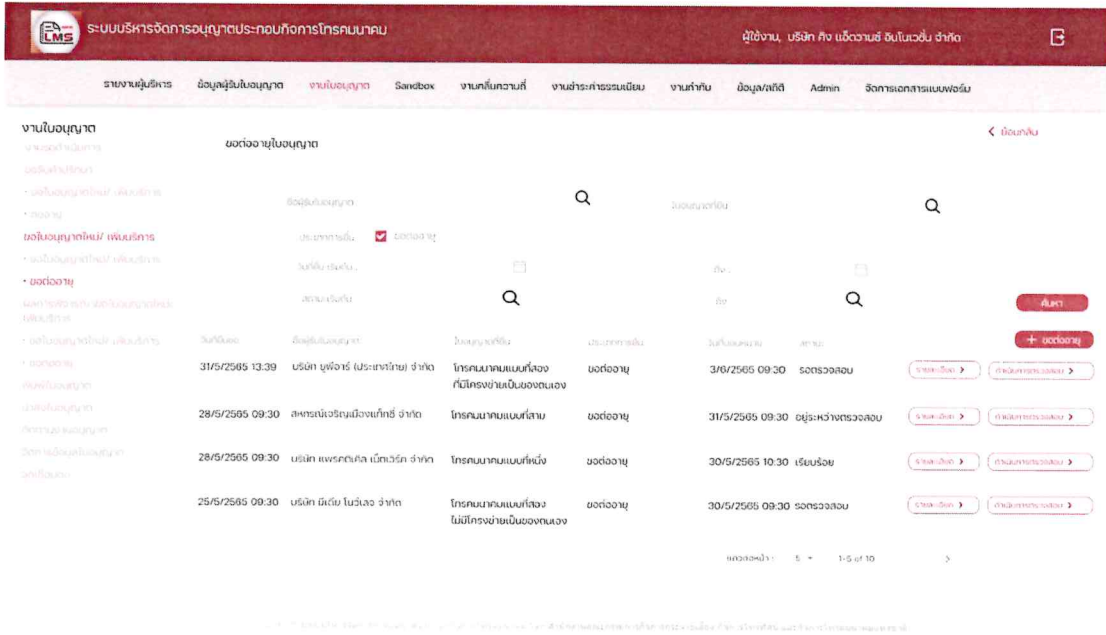
1. เอกสารหลักฐานประกอบหัวข้อ		
11 หนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือใบมอบอำนาจในอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
12 วัตถุประสงค์และหลักเกณฑ์ของกรมการโทรคมนาคมที่เกี่ยวข้องอยู่ในอนุญาต	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
13 วัตถุประสงค์และเงื่อนไข และการบริการของกรมการโทรคมนาคมที่เกี่ยวข้องอยู่ในอนุญาต	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
14 กรณีจะจ่ายใบอนุญาตด้วยหนังสือกรมการโทรคมนาคมที่เกี่ยวข้องอยู่ในอนุญาต	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
14.1 การแจ้งเรื่องส่งเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงเหตุจำเป็นดังกล่าว	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
15 อื่น ๆ ไม่เกี่ยวข้อง	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
2. การชำระค่าดำเนินการตามอัตรา ก.ส.ท. ก.ท.น.		
2. การชำระค่าดำเนินการตามอัตรา ก.ส.ท. ก.ท.น.	<input type="radio"/> ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน
ความถี่ของเงินของเจ้าหน้าที่		
แจ้งทบทวนข้อมูล		
รายละเอียดเพิ่มเติมจากขอ. ส่วน	<input checked="" type="radio"/> ผ่าน	<input type="radio"/> ไม่ผ่าน
 เลือกไฟล์แนบของส่วน	แนบไฟล์	แจ้งทบทวนเจ้าหน้าที่
รายละเอียดเพิ่มเติมจากขอ. สำนัก	<input checked="" type="radio"/> ผ่าน	<input type="radio"/> ไม่ผ่าน
 เลือกไฟล์แนบของส่วน	แนบไฟล์	แจ้งทบทวนเจ้าหน้าที่
< กลับกลับ		
ยืนยัน		
รายละเอียดโดยย่อ:	สำหรับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคำขอต่ออายุใบอนุญาต	

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู งานใบอนุญาต
2. ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ => ขอต่ออายุ

1101
นศท
๖๕
๗๕
๙.

3. ระบบจะแสดงงานรอดำเนินการของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายงานแล้ว



4. เลือกรายการคำขอที่ต้องการตรวจสอบ

5. ผู้ใช้งานสามารถค้นหาจาก

- ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต
- ใบอนุญาตที่ยื่น
- ประเภทการยื่น
- วันที่ยื่น



- หรือ สถานะ ได้

6. ระบบแสดงคำขอตามเงื่อนไขที่เลือก

7. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม [ดำเนินการตรวจสอบ](#) เพื่อดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดการขอต่ออายุ และแสดงรายละเอียดที่ผู้ประกอบการยื่นผ่านหน้าจอขอต่ออายุใบอนุญาต และแสดงรายละเอียดที่ผู้ประกอบการยื่นผ่านหน้าจอขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ และแสดงข้อมูลจาก DBD และประวัติ

Handwritten notes in blue ink: '1161', 'Hand', '131', and '9.' with a signature.

ใบอนุญาต (ถ้ามี)

ระบบบริหารจัดการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

 ผู้ใช้งาน: บริษัท สม แบริควานซ์ ซินโครจัน จำกัด

รายงานผู้บริหาร
รายงานมอบหมาย
ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต
รายงานใบอนุญาต
Sandbox
รายงานสืบความถี่
รายงานชำระค่าธรรมเนียม
รายงานกำกับ
ข้อมูล/สถิติ
Admin
จัดการเอกสารแบบฟอร์ม

รายงานใบอนุญาต

รายงานผู้บริหาร
 • รายงานใบอนุญาตใหม่/ เปลี่ยนบริการ
 • ปิดอายุ
 รายงานใบอนุญาตใหม่/ เปลี่ยนบริการ
 • รายงานสัญญาใหม่/ เปลี่ยนบริการ
 • ปิดต่ออายุ
 ผลการพิจารณาของใบอนุญาตใหม่/ เปลี่ยนบริการ
 • รายงานสัญญาใหม่/ เปลี่ยนบริการ
 • ปิดต่ออายุ
 อนุมัติใบอนุญาต
 นำสำเนาใบอนุญาต
 ติดตามรายงานอนุญาต
 วิธีการยื่นขอใบอนุญาต
 จุดสนใจเรื่อง

ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารประกอบการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต

ชื่อบริษัท
ห้างหุ้นส่วนจำกัด HHHHHHHH

เลขที่ใบอนุญาต
XXXXXXXX

ประเภทกิจการ
ส่งสัญญาณ

ลำดับ	รายละเอียด	เลขที่เอกสาร
1	รายชื่อสมาชิก รายชื่อ	
2	รายชื่อพนักงาน รายชื่อ	
3	รายชื่อกรรมการ รายชื่อ	

ข้อมูลรายการประกอบกิจการ

- เลขทะเบียนนิติบุคคล 0000000000000
- ตามหนังสือ ร่างขออนุญาต
- ชื่อบริษัท (ไทย) ขอเสนอตั้งเป็นชื่อ
- ชื่อบริษัท (Eng) YALA CABLE NETWORK LIMITED PARTNERSHIP
- เลขทะเบียนนิติบุคคลเก่า 00000000
- ที่อยู่ 11 ตาม วรรคหนึ่ง ส่วน 0000 ตำบล เขต จังหวัด เขต 00000
- เลขจดทะเบียน 0000000000000000
- หมายเลขทะเบียน
- จงขอจดทะเบียน
- ภาษีจดทะเบียน 0000000000
- หมายเลขทะเบียน 0000000000
- เรื่องใบการสมัคร ไม่มี
- รายละเอียดการสมัคร (1) ขาดยื่นขอสมัคร (ยกเลิก) (2) ขาดยื่นขอสมัคร (ยกเลิก)
- จำนวนคณะกรรมการ คน
- สถานะ สถานะยื่นสมัคร
- วัตถุประสงค์

ตรวจสอบใบอนุญาตในคืนนี้

ตรวจสอบใบอนุญาตในคืนนี้

ตรวจสอบใบอนุญาตในคืนนี้

ตรวจสอบใบอนุญาตในคืนนี้

ประเภทใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	วันที่ได้รับ	วันที่หมดอายุ	ผู้ยื่นขอ/ผู้รับใบอนุญาต	สถานะ
ใบอนุญาต	0000000000000000	00/00/0000	00/00/0000	0000000000000000	000000
ใบอนุญาต	0000000000000000	00/00/0000	00/00/0000	0000000000000000	000000
ใบอนุญาต	0000000000000000	00/00/0000	00/00/0000	0000000000000000	000000

วันที่ยื่นคำขอ
11 มิ.ย. 2565

การยื่นคำขอ ปิดอายุ

ใบอนุญาตที่ยื่นคำขอ ครอบคลุมขนาดแบนด์วิดท์เดิม

ครอบคลุมขนาดแบนด์วิดท์สูง ไม่มีหรือขยายเป็นต่อระหว่าง

ครอบคลุมขนาดแบนด์วิดท์สูง ที่มีหรือขยายเป็นต่อระหว่าง

ครอบคลุมขนาดแบนด์วิดท์สูง

บริการที่ยื่นคำขอ

8. เลือกตรวจสอบรายละเอียดตามข้อมูลที่ผู้ประกอบการยื่น

การขอรับใบอนุญาต

18/1

Kamon

132

17/05

9.

9. เจ้าหน้าที่ต้องกดปุ่ม **ตรวจสอบข้อมูลกรมบังคับคดี** จากเลขนิติบุคคล และข้อมูลกรรมการจากกรมบังคับคดี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติก่อน

ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารประกอบการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต

ชื่อบริษัท	เลขนิติบุคคล	
ห้างหุ้นส่วนจำกัด XXXXXXXXX	XXXXXXXX	
คณะกรรมการ		
ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขที่บัตรประชาชน
1	นาย ประหยัด คงดี	
2	นาย ประหยัด คงดี	
3	นาย ประหยัด คงดี	

ตรวจสอบข้อมูลกรมบังคับคดี

ตรวจสอบข้อมูลกรมบังคับคดี

ตรวจสอบข้อมูลกรมบังคับคดี

ตรวจสอบข้อมูลกรมบังคับคดี

10. กรณีพบว่ามีตรวจสอบพบสถานะ "พิทักษ์ทรัพย์" "ฟื้นฟูกิจการ" หรือ "ล้มละลาย" แจ้งกลับผู้ประกอบการเพื่อเคลียร์สถานะก่อน
11. กรณีผ่านเงื่อนไข กรมบังคับคดี

12. เจ้าหน้าที่สามารถคลิกที่ชื่อไฟล์เพื่อดาวน์โหลดเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่นมาตรวจสอบรายละเอียด

ครั้งที่ 1

เอกสารประกอบการตรวจลงใบอนุญาตนิติบุคคล

หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล.pdf

หนังสือรศคนหสนร.pdf



แนบไฟล์



ดูตัวอย่าง

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

ผ่าน

ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบของท่าน



แนบไฟล์

แจ้งกลับผู้ขอ

ครั้งที่ 1

1.เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ

1.1 หนังสือนำส่งคำขอ

หนังสือนำส่งคำขอ.pdf



แนบไฟล์



ดูตัวอย่าง

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

ผ่าน

ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบของท่าน



แนบไฟล์

แจ้งกลับผู้ขอ

ครั้งที่ 1

1.2 แบบคำขอ

แบบคำขอ.pdf



แนบไฟล์



ดูตัวอย่าง

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

ผ่าน

ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบของท่าน



แนบไฟล์

แจ้งกลับผู้ขอ

ครั้งที่ 1

1.3 เอกสารสำคัญของนิติบุคคล

หนังสือรับรอง.pdf



แนบไฟล์



ดูตัวอย่าง

รายละเอียดจากเจ้าหน้าที่

ผ่าน

ไม่ผ่าน

เลือกไฟล์แนบของท่าน



แนบไฟล์

แจ้งกลับผู้ขอ

13. เจ้าหน้าที่สามารถระบุผลการตรวจสอบเป็น ผ่าน

หรือ ไม่ผ่าน ได้

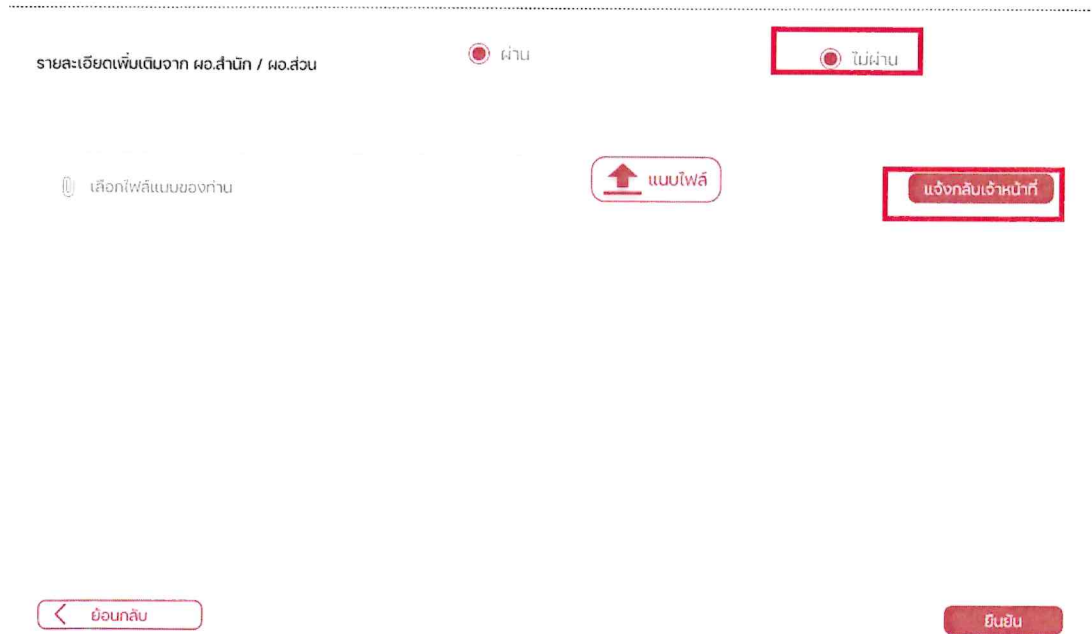
14. กรณีไม่ผ่านระบบจะบังคับให้ป้อนรายละเอียดจากเจ้าหน้าที่และสามารถแนบไฟล์เพิ่มตอบกลับผู้ประกอบการในหน้าจอขอต่ออายุใบอนุญาตได้

15. กดปุ่ม **แจ้งกลับผู้ขอ** เพื่อแจ้งผู้ประกอบการในหน้าจอยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต

16. ผู้ประกอบการต้องแก้ไขรายละเอียดส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจนกว่าจะให้ผ่าน

การขอรับใบอนุญาต

24. กดปุ่ม **แจ้งกลับเจ้าหน้าที่** เจ้าหน้าที่เพื่อแจ้งรายละเอียดผู้ประกอบการให้แก้ไขในหน้าจอขอต่ออายุใบอนุญาตอีกครั้ง



25. กรณีผ่านการตรวจสอบ เอกสารครบถ้วน กดปุ่ม **ยืนยัน** ระบบแจ้งสถานะ ผ่านการตรวจสอบ ไปหน้าจอขอต่ออายุใบอนุญาตเพื่อให้ผู้ประกอบการยื่นเรื่องขอต่ออายุใบอนุญาตและพิมพ์ Bill payment เพื่อชำระค่าดำเนินการ

118/1
สงวน
✓
11/11/25
9.

1.2.5. บันทึกผลการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

ชื่อโปรแกรม:	ผลการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ		
รหัสโปรแกรม:	LMBKRGDT05	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	เจ้าหน้าที่		

The screenshot shows the LMS interface for license management. The main content area displays a list of license applications under the heading 'ผลการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ'. The table below summarizes the data visible in the screenshot:

วันที่	เลขที่ใบอนุญาตน	ประเภทการขอรับ	สถานะ	รายละเอียด
31/5/2565 13:30	บริษัท ยูซอฟ (ประเทศไทย) จำกัด	ใบอนุญาตแบบรายปี ไม่มีโครงข่ายในเขตของ	เพิ่มบริการ	ผลการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตใหม่
28/5/2565 08:30	สหกรณ์เมืองเกี๋ยจี้ จำกัด	ใบอนุญาตแบบรายปี	เพิ่มบริการ	ผลการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตใหม่
28/5/2565 09:30	บริษัท แพรดทีเค เอ็ดดูเคชั่น จำกัด	ใบอนุญาตแบบรายปี	เพิ่มบริการ	ผลการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตใหม่
25/5/2565 09:30	บริษัท เมดิเว ในเครือ จำกัด	ใบอนุญาตแบบรายปี ไม่มีโครงข่ายในเขตของ	เพิ่มบริการ	ผลการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตใหม่

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the number '1181', the name 'ทนาย', and a signature.

กรณีไม่มีโครงข่าย

LMS ระบบบริหารจัดการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม
ผู้ใช้งาน: บริษัท กิจ วิศวกรรม ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓

รายงานผู้บริหาร
ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต
งานใบอนุญาต
Sandbox
งานคืนความถี่
งานชำระค่าธรรมเนียม
งานกำกับ
ข้อมูลสถิติ
Admin
จัดการเอกสารแบบฟอร์ม

งานใบอนุญาต

รายงานผู้บริหาร

- [ประวัติการยื่นขอ](#)
- [ประวัติการอนุมัติ/เพิกถอน](#)
- [ประวัติการ Sandbox](#)
- [งานใบอนุญาตใหม่/เพิ่มบริการ](#)
- [งานใบอนุญาตใหม่/เพิ่มบริการ](#)
- [ยกเลิกอายุ](#)
- [งานอนุญาต Sandbox](#)
- [คืนฟรีใบอนุญาต](#)
- [แจ้งข้งใบอนุญาต](#)
- [จัดการงานอนุญาต](#)
- [จัดการข้อมูลใบอนุญาต](#)
- [จัดการเรื่อง](#)

ผลการพิจารณาทำขอใบอนุญาตใหม่/เพิ่มบริการ

เลขที่ขอรับ	วันที่ขอรับ
1 รายละเอียดข้อมูลผู้ขอรับใบอนุญาต	
เลขที่รับใบอนุญาต	คำขอรุ่นส่งจำกัด XXXXXXXXX
เลขที่ ID อนุญาต	XXXXXXXXXX
วันที่ขอรับใบอนุญาต	1/8/2564
ทุนจดทะเบียน	1,000,000,0000
สัญญาซื้อขายผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่ (มากกว่า 50%)	xx
ประเภทธุรกิจ	
บริการที่ได้รับอนุญาต	อินเทอร์เน็ต

ใบอนุญาต	ใบอนุญาตยกเลิก	ได้คืนเมื่อวัน	ผลของ 1/8/2564	หมายเหตุ
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	1/8/2564	1/8/2564	รายละเอียดตามเหตุผลเพิ่มเติม

3 การดำเนินการตามกระบวนการ

3.1 การยื่นทำขอ

วันที่ยื่นทำขอ	1/8/2565
วันที่ดำเนินการ ทบทวน	1/8/2564
ได้รับค่าของค่าธรรมเนียม	
ชำระค่าดำเนินการทำขอใบอนุญาต	5,350 บาท
พร้อมค่าดูแลการประเมิน	
ใบเสร็จรับเงิน	xxxx

3.2 การยื่นเอกสารทำขอเป็นไปตามข้อ 7 ของประกาศ กสทช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

เอกสาร	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน
1) เอกสารขอรับ	✓	
2) ชำระค่าดำเนินการทำขอใบอนุญาต พร้อมภาษีอากรเพิ่ม	✓	
สรุปผลการยื่นขอการกำกับ	✓	

เอกสารครบถ้วน

1/8/

1/8/

1/8/

9.

4 ผลการตรวจสอบสิทธิของผู้รับใบอนุญาต

4.1 การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับใบอนุญาตตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. 2544

รายละเอียดการตรวจสอบของผู้รับใบอนุญาต

ผลการตรวจสอบ

- 1) ไม่มีบัญชีล้มละลาย ตรวจสอบจากบัญชีการเงินบริษัทที่เกี่ยวข้อง
- 2) ไม่เคยถูกมีคดีดองในอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ตรวจสอบจากผู้รับใบอนุญาตในเขตการรวมบริษัท หรือมีคดีดองในอนุญาต
- 3) บุคคลในกรรมการ ผู้จัดการหรือผู้ดำเนินงานในการจัดการของใบอนุญาตที่ขอรับถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายประกอบกิจการโทรคมนาคม หรือตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบกิจการโทรคมนาคม ภายใต้ระยะเวลาของใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตได้ให้คำรับรองว่าบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเป็นเจ้าของใบอนุญาตของตนปฏิบัติตามข้อกำหนด

4.2 การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับใบอนุญาตโดยไม่มีคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในมาตรา 6 ของประกาศ กสท. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตการประกอบกิจการโทรคมนาคม

รายละเอียดการตรวจสอบของผู้รับใบอนุญาต

ผลการตรวจสอบ

- 1) ไม่มีบัญชีล้มละลายที่ยื่นเป็นหลักฐานภายในไทย และไม่มีคดีดองในต่างประเทศที่กิจการโทรคมนาคม นำจากกฎหมายหรือรัฐธรรมนูญไทย
- 2) ไม่มีเป็นผู้ก่อคดีอาชญากรรมร้ายแรง หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี ตรวจสอบจากเว็บไซต์กรมวิเทศสหการ
- 3) ไม่มีเป็นผู้ก่อคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปีโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปีโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปีโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี ผู้รับใบอนุญาตได้ให้คำรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎหมายประกอบกิจการ
- 4) กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ดำเนินงานในการจัดการของนิติบุคคลที่ขอรับใบอนุญาตโดยไม่มีบัญชีล้มละลาย หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี ผู้รับใบอนุญาตได้ให้คำรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎหมายประกอบกิจการ
- 5) กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ดำเนินงานในการจัดการของนิติบุคคลที่ขอรับใบอนุญาตโดยไม่มีบัญชีล้มละลาย หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี ผู้รับใบอนุญาตได้ให้คำรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎหมายประกอบกิจการ
- 6) ผู้รับใบอนุญาต บุคคลผู้เป็นกรรมการ ผู้จัดการหรือผู้ดำเนินงานในการจัดการของนิติบุคคลที่ขอรับใบอนุญาตโดยไม่มีบัญชีล้มละลาย หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี ผู้รับใบอนุญาตได้ให้คำรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎหมายประกอบกิจการ
- 7) ผู้รับใบอนุญาต บุคคลผู้เป็นกรรมการ ผู้จัดการหรือผู้ดำเนินงานในการจัดการของนิติบุคคลที่ขอรับใบอนุญาตโดยไม่มีบัญชีล้มละลาย หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี ผู้รับใบอนุญาตได้ให้คำรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎหมายประกอบกิจการ
- 8) ผู้รับใบอนุญาต บุคคลผู้เป็นกรรมการ ผู้จัดการหรือผู้ดำเนินงานในการจัดการของนิติบุคคลที่ขอรับใบอนุญาตโดยไม่มีบัญชีล้มละลาย หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี หรือถูกดำเนินคดีอาชญากรรมร้ายแรงโดยเจตนาโดยมีโทษจำคุกเกินหนึ่งปี ผู้รับใบอนุญาตได้ให้คำรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎหมายประกอบกิจการ

ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ สอดคล้องตามกฎหมาย สอดคล้องตามกฎหมาย

4.3 การให้บริการ

4.3.1 แผนการให้บริการ

4.3.2 พื้นที่ให้บริการ

4.3.3 กลุ่มลูกค้า

4.3.4 รายละเอียดลักษณะของบริการให้บริการ

< ย้อนกลับ

ถัดไป >

Handwritten notes in blue ink: 11/07/2024, 15/07, and 9.



งานใบอนุญาต

- งานขอคำปรึกษา
- ขอรับคำปรึกษา
- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- เพิ่มอายุ
- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอเพิ่มอายุ
- ผลการพิจารณาขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอเพิ่มอายุ
- พิมพ์ใบอนุญาต
- แก้ไขใบอนุญาต
- ติดตามงานใบอนุญาต
- จัดการข้อมูลใบอนุญาต
- ดูประวัติของ

ผลการพิจารณาลักษณะการให้บริการ

4.4 ผลการพิจารณาลักษณะการให้บริการ

- ลักษณะการให้บริการเป็นบริการโทรคมนาคมที่รองรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม.....
- ขอบเขตการให้บริการที่ขึ้นค่าอุปเป็นประเภทบริการที่ใช้กระบวนการออกใบอนุญาตอัตโนมัติ (Automatic License)

4.5 บริการที่เห็นควรให้อุใบอนุญาต

5 กฎหมายและมติที่เกี่ยวข้อง

6 รายละเอียดเอกสารผู้ขอรับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต: **ห้างหุ้นส่วนจำกัด HHHHHHHH**

มีหนังสือเลขที่: **สนว.ที่** 📄

เลือกไฟล์แนบเอกสาร **แนบไฟล์**

สำเนียงาน กสทช. ได้รับเอกสาร วันที่ 1/6/2564 **บันทึกข้อมูล** **ดำเนินการติดตาม**

บันทึกผลการขอรับใบอนุญาต/ เพิ่มบริการ

ประเภทใบอนุญาต: ธรรมดา ใบอนุญาต

เลขที่ใบอนุญาต: 📄

วันที่ออกใบอนุญาต: 📄

เลขที่ใบอนุญาต: **เพิ่มใบอนุญาต**

วิธีการยื่นเอกสาร

วันที่ยื่นเอกสาร:

ยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กสทช. 📄

ยื่นผ่านทางไปรษณีย์ 📄

< ย้อนกลับ **บันทึกข้อมูล**

ขอเอกสารเพิ่มเติม

11/11
 2/2564
 1/11
 1/11
 9.

ขอเอกสารเพิ่มเติม

รายละเอียดเพิ่มจากเจ้าหน้าที่

<input type="text" value="เลือกไฟล์แนบเองท่าน"/>	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>	<input type="button" value="ส่งเมลแจ้งกลับ"/>
วันที่เอกสาร เลขที่เอกสาร วันที่ลงรับ อบ.	<input type="text" value="เลือกไฟล์แนบเองท่าน"/>	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy	<input type="text" value="เลือกไฟล์แนบเองท่าน"/>	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
วันที่เอกสาร เลขที่เอกสาร วันที่ลงรับ อบ.	<input type="text" value="เลือกไฟล์แนบเองท่าน"/>	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy	<input type="text" value="เลือกไฟล์แนบเองท่าน"/>	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
วันที่เอกสาร เลขที่เอกสาร วันที่ลงรับ อบ.	<input type="text" value="เลือกไฟล์แนบเองท่าน"/>	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy	<input type="text" value="เลือกไฟล์แนบเองท่าน"/>	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
วันที่เอกสาร เลขที่เอกสาร วันที่ลงรับ อบ.	<input type="text" value="เลือกไฟล์แนบเองท่าน"/>	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy	<input type="text" value="เลือกไฟล์แนบเองท่าน"/>	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>

รายละเอียดโดยย่อ:	<p>สำหรับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคำขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ นำเสนอพิจารณาและบันทึกข้อมูลการอนุมัติใบอนุญาต/ เพิ่มบริการ <u>หมายเหตุเพิ่มเติม</u> ได้รับเลขที่ลงรับ และวันที่ลงรับจาก อบ.แล้ว</p>
--------------------------	--

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู งานใบอนุญาต
2. ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ => ผลการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

116/

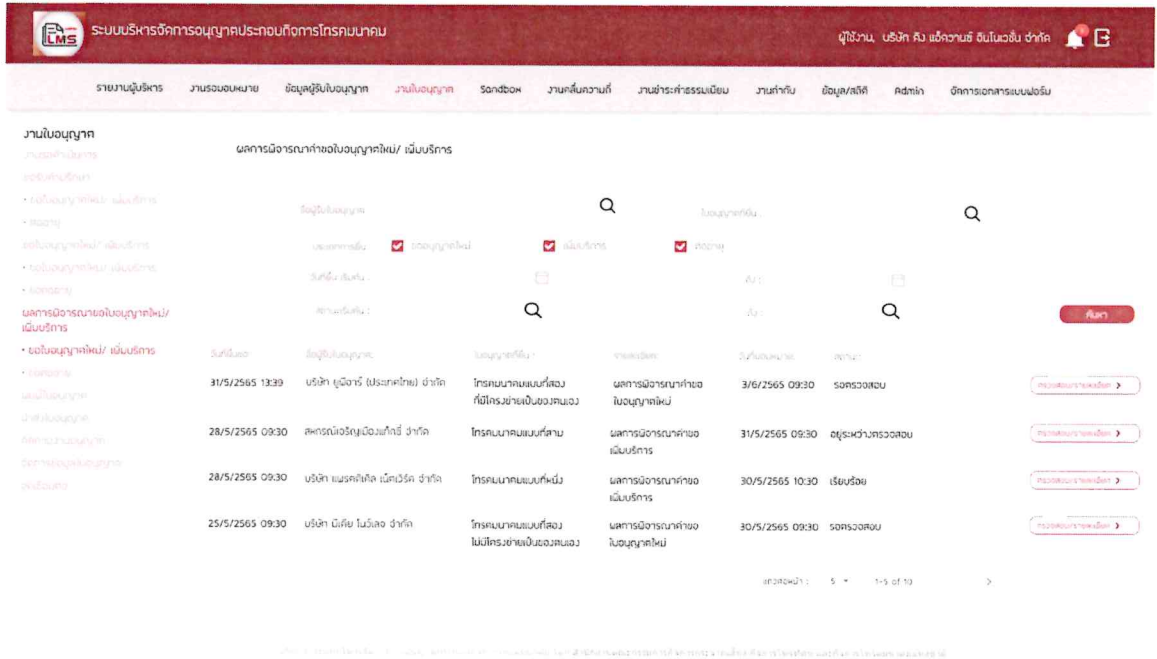
หงษ์

วศ

๗/๐๕

๙

3. ระบบจะแสดงงานรอดำเนินการของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายงานแล้ว



4. เลือกรายการคำขอที่ต้องการตรวจสอบ

5. ผู้ใช้งานสามารถค้นหาจาก

- ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต
- ใบอนุญาตที่ยื่น
- ประเภทการยื่น
- วันที่ยื่น



6. ระบบแสดงคำขอตามเงื่อนไขที่เลือก

แบบไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง

ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม [ดำเนินการตรวจสอบ >](#) เพื่อดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นเพิ่มเติม และแสดงรายละเอียดข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบจากเมนูขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการมาแสดงให้อัตโนมัติ

Handwritten notes in blue ink, including the number '118/1' and some illegible scribbles.

7. เลือกตรวจสอบรายละเอียดตามข้อมูลที่ผู้ประกอบการยื่นเพิ่มเติม

3 การดำเนินการตามกระบวนการ

3.1 การยื่นคำขอ

วันที่ยื่นคำขอ	1/6/2565
วันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับคำขอครบถ้วน	1/6/2564
ชำระค่าดำเนินการคำขอใบอนุญาต พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม	5,350 บาท
ใบเสร็จเลขที่	xxxx

3.2 การยื่นเอกสารคำขอเป็นไปตามข้อ 7 ของประกาศ กสทช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตการประกอบกิจการโทรคมนาคม

รายการ	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน
1) เอกสารครบถ้วน	✓	
2) ชำระค่าดำเนินการคำขอใบอนุญาต พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม	✓	
สรุปผลการยื่นเอกสารคำขอ	✓	

ขอเอกสารเพิ่มเติม

8. กรณีต้องการเอกสารเพิ่ม กดปุ่ม

ขอเอกสารเพิ่มเติม

ระบบเปิดหน้าจอ ขอเอกสารเพิ่ม

ขอเอกสารเพิ่มเติม

รายละเอียดเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่

เลือกไฟล์แนบของท่าน

วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				
วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				
วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				
วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				
วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				

9. เจ้าหน้าที่สามารถป้อนรายละเอียดและแนบไฟล์ที่ต้องการจากผู้ประกอบการได้

10. กดปุ่ม

ส่งอีเมลแจ้งกลับ

เพื่อแจ้งรายละเอียดที่ต้องการเพิ่มเติมกดปุ่ม

ส่งอีเมลแจ้งกลับ

เพื่อ

11. ระบบเปิดหน้าจอให้ป้อนข้อมูลอีเมลที่ต้องการส่งออก

ระบุอีเมลของผู้ส่งออก

a@nbtco.co.th

สร้างอีเมล

12. กติปุ่มสร้างอีเมล ระบบแสดงหน้าจอกำหนดแบบฟอร์มอีเมลและสามารถแก้ไขรายละเอียดได้

ขอเอกสารเพิ่มเติม

ชื่อบริษัท	สนธิติกรีนท่าย		
แบบบัญชีเลขที่	โทรคมนาคม แบบที่ 1	วันที่สร้างเอกสาร	30/9/2022
เลขที่ใบแจ้งหนี้	L120021232	เอกสารแนบ	noti_300921001.pdf
วันที่จัดส่งฉบับนี้	30/9/2021		
ผู้ส่ง	a@nbtco.co.th		
ผู้รับ			
หัวข้อ	ขอเอกสารเพิ่มเติม		

angsa new

เรียน ผู้รับใบอนุญาต

ตามที่ท่านได้มีการส่งเอกสารรายงานความคืบหน้าก่อนเปิดให้บริการมาเบื้องต้นแล้ว และสำนักงาน กสทช. ได้ตรวจสอบพบว่าท่านเอกสารยังไม่ครบถ้วนจึงขอเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- 1.
- 2.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมภายในกำหนดเวลา หวังว่าขอขอบคุณ

ขอแสดงความนับถือ
สำนักงานเขตปกครองกิจการโทรคมนาคม ...
สำนักงาน กสทช.
โทร. 02 678 8899 ต่อ _____

1 1-5 of 10

ปิดหน้าต่าง ส่งอีเมล ปิดงาน

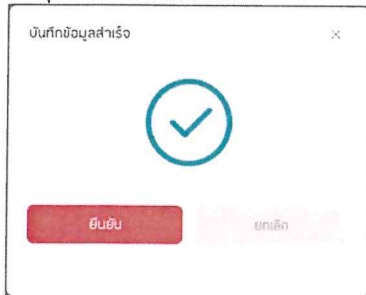
118/1
นทช
นส
จกช
9

13. เจ้าหน้าที่ที่สามารถแก้ไขเนื้อหาอีเมล

- a. กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล
- b. กดปุ่ม **ส่งอีเมล** เพื่อส่งอีเมลถึงผู้ประกอบการ
- c. หรือกดปุ่ม **ปิดงาน** เพื่อปิดงาน

14. กรณีได้รับไฟล์จากผู้ประกอบการแล้ว เจ้าหน้าที่ที่สามารถแนบไฟล์กลับเข้าระบบได้ สามารถบันทึกวันที่เอกสาร เลขที่ลงรับ อบ.เพิ่มได้ (ถ้ามี)

15. กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล



16. กรณีเอกสารเรียบร้อย ครบถ้วน สำหรับใบอนุญาตแบบไม่มีโครงข่าย สามารถกดปุ่ม **ถัดไป** เพื่อบันทึกข้อมูลผลการพิจารณาหน้าถัดไป

ถัดไป

4.3 การให้บริการ

4.3.1 แผนการให้บริการ

4.3.2 พื้นที่ให้บริการ

4.3.3 กลุ่มลูกค้า

4.3.4 รายละเอียดด้านเทคนิคของการให้บริการ

< ย้อนกลับ

ถัดไป >

17. ระบบแสดงผลหน้าจอฟผลการพิจารณาลักษณะการให้บริการ แบบไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง

The screenshot displays the LMS interface for license management. The top navigation bar includes the LMS logo and the text 'ระบบบริหารจัดการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม' (Telecommunications Business License Management System). The user profile 'ผู้ใช้งาน: บริษัท สัม แอ็ดวานซ์ อินโฟเวชั่น จำกัด' is visible in the top right. The main menu on the left lists various administrative functions. The central content area is titled 'งานใบอนุญาต' and 'ผลการพิจารณาลักษณะการให้บริการ'. Section 4.4, 'ผลการพิจารณาลักษณะการให้บริการ', contains two checked items: 'ลักษณะการให้บริการเป็นบริการโทรคมนาคมที่จะได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม' and 'ขอบเขตการให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องประเภทบริการที่ใช้ระบบการออกใบอนุญาตอัตโนมัติ (Automatic License)'. Section 4.5, 'บริการที่เห็นควรให้อุทยาน', is currently empty. Below this, section 5, 'กฎหมายและบทที่เกี่ยวข้อง', is also empty. The 'รายละเอียดเอกสารผู้ขอรับใบอนุญาต' section shows a form for 'ชื่อผู้รับใบอนุญาต' (Licensee Name) as 'ห้างหุ้นส่วนจำกัด หงษ์หมื่นหมื่น' and 'ชนิดหนังสือขอรับ' (License Type) as 'ใบอนุญาต กสทช. (ได้รับเอกสาร วันที่ 19/12/2563)'. There are buttons for 'อนุมัติ' (Approved) and 'ไม่อนุมัติ' (Not Approved). The 'บันทึกผลการขอรับใบอนุญาต/ เพิ่มบริการ' (Record License Application/ Add Service) section has radio buttons for 'อนุมัติ' (selected) and 'ไม่อนุมัติ'. The 'วิธีการรับเอกสาร' (Document Submission Method) section has radio buttons for 'ยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กสทช.' (selected) and 'ยื่นผ่านทางระบบเว็บไซต์'. Navigation buttons for 'ย้อนกลับ' (Back) and 'บันทึกข้อมูล' (Save) are at the bottom.

18. ป้อนรายละเอียดการพิจารณาให้ครบทุกหัวข้อ กดปุ่ม

บันทึกข้อมูล

19. และสามารถกดปุ่ม

พิมพ์เอกสารพิจารณา

เพื่อ export word เอกสารพิจารณา เพื่อทำเสนอได้

20. และสามารถบันทึกผลการขอรับใบอนุญาต/ เพิ่มบริการ ป้อนรายละเอียดได้ดังนี้

Handwritten notes in blue ink: '11/8/2564', 'สมชาย', '1/5', and a signature.

บันทึกผลการขอรับใบอนุญาต/ เพิ่มบริการ		<input type="radio"/> อนุมัติ	<input checked="" type="radio"/> ไม่อนุมัติ
แจ้งเอกสาร		บันทึกเอกสาร	<input type="checkbox"/>
รับเรื่องผู้ใด	<input type="checkbox"/>	วันที่ยื่นเพื่อขอรับใบอนุญาต	<input type="checkbox"/>
นาย/นาง/นางสาว		จำนวนคดีในคดีรับแจ้ง	

21. กรณีเลือกไม่อนุมัติระบบบังคับให้ต้องระบุรายละเอียดเพิ่มเติม
22. กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกผลการพิจารณา
23. และกดปุ่ม **พิมพ์ใบอนุญาต** เพื่อจัดส่งให้ผู้ประกอบการในลำดับต่อไประบบแสดงคำขอตามเงื่อนไขที่เลือก

กรณีมีโครงข่ายเป็นของตนเอง

24. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม **ดำเนินการตรวจสอบ >** เพื่อดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นเพิ่มเติม และแสดงรายละเอียดข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบจากเมนูขอรับใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการมาแสดงให้อัตโนมัติ

|| ๑/๑
๒๖๘
๖/๕
๖/๑๖
๑

แบบมีโครงข่ายเป็นของตนเอง

CMS ระบบบริหารจัดการอนุญาตรอบกองกิจการโทรคมนาคม
ผู้ใช้งาน: บริษัท สวิง แอ็คควาซีส ซิมไทยเซ็น จำกัด

รายงานผู้บริหาร
งานรออนุมัติ
ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต
งานใบอนุญาต
Sandbox
งานคืนความถี่
งานชำระค่าธรรมเนียม
งานกำกับ
ข้อมูลสถิติ
Admin
จัดการเอกสารแบบฟอร์ม

งานใบอนุญาต

งานรองดำเนินการ
ขออนุญาตประกอบกิจการ

- ขอลิขิตใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอลดอายุ
- ขอลิขิตใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอลดอายุ
- ขอลดอายุ

ผลการพิจารณาขอลิขิตใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

- ขอลิขิตใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอลดอายุ
- ขอลิขิตใบอนุญาต
- ขอลดอายุใบอนุญาต
- ขอลดอายุใบอนุญาต
- ขอลดอายุใบอนุญาต
- ขอลดอายุใบอนุญาต
- ขอลดอายุใบอนุญาต
- ขอลดอายุใบอนุญาต
- ขอลดอายุใบอนุญาต

ผลการพิจารณาขอลิขิตใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

เลขที่ขอลิขิต วันที่ขอลิขิต

1 รายละเอียดข้อมูลผู้ขอลิขิตใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต	จำนวนส่วนจำกัด HHHHHHHH
เลขที่นิติบุคคล	HHHHHHHH
วันที่จดทะเบียนนิติบุคคล	1/6/2524
ทุนจดทะเบียน	1,000,000,0000
สีธงชาติของผู้ถือใบอนุญาต (ใช้กรณีเกิน 50%)	HK
ประเภทธุรกิจ	
บริการที่ขอลิขิตใบอนุญาต	อินเทอร์เน็ต

2 ประวัติการได้รับใบอนุญาตของผู้ขอลิขิตใบอนุญาต

ใบอนุญาต	ใบอนุญาตเลขที่	ได้รับเมื่อวันที่	หมดอายุเมื่อวันที่	หมายเหตุ
HHHHHHHH	HHHHHHHH	1/6/2564	1/6/2564	รายละเอียดหมายเหตุเพิ่มเติม

3 การดำเนินการตามกระบวนการ

3.1 การยื่นคำขอ

วันที่ยื่นคำขอ	1/6/2565
วันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับคำขอครบถ้วน	1/6/2524
ชำระค่าดำเนินการขอลิขิตใบอนุญาตและค่าธรรมเนียม	10,700 บาท
ใบเสร็จรับเงิน	HHH

3.2 การยื่นเอกสารคำขอ

รายการ	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน
1) เอกสารประกอบเงิน	✓	
2) ชำระค่าดำเนินการขอลิขิตใบอนุญาต และค่าธรรมเนียม	✓	
สรุปผลการยื่นเอกสารคำขอ	✓	

[ขอเอกสารเพิ่มเติม](#)

บันทึกผลการขอลิขิตใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ

เลขที่ขอลิขิต วันที่ขอลิขิต

วันที่ยื่นคำขอ วันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับคำขอครบถ้วน

เลขที่ใบอนุญาต วันที่ออกใบอนุญาต

[ดูผลใบอนุญาต](#)

วิธีการรับเอกสาร

รับที่สำนักงาน กสทช. วันที่รับเอกสาร

จัดส่งตามไปรษณีย์ วันที่รับเอกสาร

[บันทึกข้อมูล](#)

← ย้อนกลับ
บันทึกข้อมูล

สงวนลิขสิทธิ์ © 2015 บริษัท สวิง แอ็คควาซีส ซิมไทยเซ็น จำกัด. สงวนลิขสิทธิ์. ข้อมูลนี้เป็นข้อมูลภายในและอาจมีการเปลี่ยนแปลงโดยไม่另行通知. โปรดดูเงื่อนไขการใช้งานเอกสารฉบับนี้.

11/01/2024

150

1/5

1/5

9

25. เลือกตรวจสอบรายละเอียดตามข้อมูลที่ผู้ประกอบการยื่นเพิ่มเติม

3 การดำเนินการตามกระบวนการ

3.1 การยื่นคำขอ

วันที่ยื่นคำขอ	1/6/2565
วันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับคำขอครบถ้วน	1/6/2524
ชำระค่าดำเนินการคำขอใบอนุญาต พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม	10,700 บาท
ใบเสร็จเลขที่	xxxx

3.2 การยื่นเอกสารคำขอ

รายการ	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน
1) เอกสารครบถ้วน	✓	
2) ชำระค่าดำเนินการคำขอใบอนุญาต พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม	✓	
สรุปผลการยื่นเอกสารคำขอ	✓	

ขอเอกสารเพิ่มเติม

26. กรณีต้องการเอกสารเพิ่ม กดปุ่ม

ขอเอกสารเพิ่มเติม

ระบบเปิดหน้าจอ ขอเอกสารเพิ่ม

ขอเอกสารเพิ่มเติม

รายละเอียดเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่

เลือกไฟล์แนบของท่าน

วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				
วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				
วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				
วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				
วันที่ของเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อนุ.	เลือกไฟล์แนบของท่าน	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>
dd/mm/yyyy				

27. เจ้าหน้าที่สามารถป้อนรายละเอียดและแนบไฟล์ที่ต้องการจากผู้ประกอบการได้

28. กดปุ่ม เพื่อแจ้งรายละเอียดที่ต้องการเพิ่มเติม กดปุ่ม เพื่อแจ้งรายละเอียดที่ต้องการเพิ่มเติม

29. ระบบเปิดหน้าจอให้ป้อนข้อมูลอีเมลที่ต้องการส่งออก

30. กดปุ่มสร้างอีเมล ระบบแสดงหน้าจอกำหนดแบบฟอร์มอีเมลและสามารถแก้ไขรายละเอียดได้

ขอเอกสารเพิ่มเติม

อีเมล	สมมติเครือข่าย	
เลขใบอนุญาต	โทรคมนาคม แบบที่ 1	วันที่ส่งเอกสาร 30/9/2022
เลขที่ใบอนุญาต	L120021232	เอกสารแนบ noti_300921001.pdf
วันที่มีผลเริ่มนับ	30/9/2021	
ผู้ส่ง	a@nbtco.co.th	
ผู้รับ		
หัวเรื่อง	ขอเอกสารเพิ่มเติม	

1 1-5 of 10

บันทึกข้อมูล ส่งอีเมล ปิดงาน

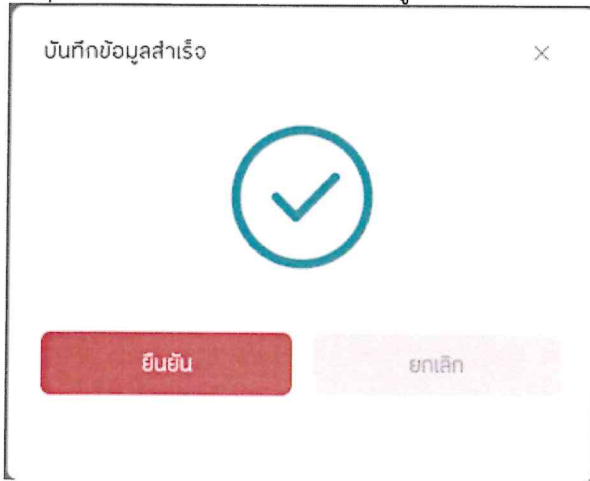
31. เจ้าหน้าที่ที่สามารถแก้ไขเนื้อหาอีเมล

- d. กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล
- e. กดปุ่ม **ส่งอีเมล** เพื่อส่งอีเมลถึงผู้ประกอบการ
- f. หรือกดปุ่ม **ปิดงาน** เพื่อปิดงาน

11/11/22
 152
 11/11/22
 9.

32. กรณีได้รับไฟล์จากผู้ประกอบการแล้ว เจ้าหน้าที่สามารถแนบไฟล์กลับเข้าระบบได้ สามารถบันทึกวันที่เอกสาร เลขที่ลงรับ อบ.เพิ่มได้ (ถ้ามี)

33. กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล



34. กรณีที่ได้รับเอกสารครบถ้วน เจ้าหน้าที่สามารถบันทึกผลการพิจารณา

บันทึกผลการขออนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ อนุมัติ ไม่อนุมัติ

เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	
วันที่อนุมัติ	วันที่เปลี่ยนแปลงใบอนุญาต	
เลขที่ใบอนุญาต	รายละเอียดเพิ่มเติม	

พิมพ์ใบอนุญาต

วิธีการรับเอกสาร

วันที่ส่งเอกสาร

รับด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กสทช.

จัดส่งทางไปรษณีย์

< ย้อนกลับ **บันทึกข้อมูล**

35. กดปุ่ม **พิมพ์ใบอนุญาต** เมื่อป้อนผลการพิจารณาเป็นอนุมัติ

36. เลือกวิธีการส่งเอกสารและวันที่ส่งใบอนุญาต

37. กดปุ่ม บันทึก

วิธีการรับเอกสาร

วันที่ส่งเอกสาร

รับด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กลสน.

จัดส่งทางไปรษณีย์

< ย้อนกลับ

บันทึกข้อมูล

1.2.6. ผลการพิจารณาการขอต่ออายุใบอนุญาต

ชื่อโปรแกรม:	ผลการพิจารณาการขอต่ออายุใบอนุญาต		
รหัสโปรแกรม:	LMBKRGDT06	เวอร์ชัน:	1.0
ผู้ใช้งานระบบ:	เจ้าหน้าที่		

วันที่	เวลา	บริษัท	ประเภทใบอนุญาต	สถานะ	วันที่หมดอายุ	ระยะเวลา	ดำเนินการ
31/5/2565	13:39	บริษัท ยูนิคอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	ใบอนุญาตแบบต่อเนื่องที่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง	ผลการพิจารณาต่ออายุ	3/6/2565	09:30	ส่งตรวจตอน
28/5/2565	09:30	สหกรณ์วิทยุสื่อสาร จำกัด	ใบอนุญาตแบบเช่า	ผลการพิจารณาต่ออายุ	31/5/2565	09:30	ผู้ประสานตรวจสอบ
28/5/2565	09:30	บริษัท แบลคทิล จำกัด	ใบอนุญาตแบบเช่า	ผลการพิจารณาต่ออายุ	30/5/2565	10:30	เริ่มเขียน
25/5/2565	09:30	บริษัท เอ็มบี โน้ตบุ๊ก จำกัด	ใบอนุญาตแบบเช่า	ผลการพิจารณาต่ออายุ	30/5/2565	09:30	ส่งตรวจตอน

11/01/2025
 154
 154
 9.



งานใบอนุญาต

- งานรอดำเนินการ
- ขอรับค่าปรับ
- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ
- ขอต่ออายุ
- ขอใบอนุญาต Sandbox
- พิมพ์ใบอนุญาต
- นำส่งใบอนุญาต
- ติดตามงานอนุญาต
- จัดการข้อมูลใบอนุญาต
- ดูประวัติ

ผลการพิจารณาค่าขอต่ออายุ

เลขที่ลงรับ วันที่ลงรับ

1 รายละเอียดข้อมูลผู้ขอรับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต: ฟ้าห่มส่วนจำกัด XXXXXXXXX
 เลขที่ใบอนุญาต: XXXXXXXXX
 วันที่จดทะเบียนนิติบุคคล: 1/6/2524
 ทุนจดทะเบียน: 1,000,000.0000
 สัญชาติของผู้อนุญาต: xx
 (เมื่อรวมแล้ว 50%)
 ประเภทธุรกิจ:
 บริการที่ใช้ใบอนุญาต: อินเทอร์เน็ต

2 ประวัติการได้รับใบอนุญาตของผู้ขอรับใบอนุญาต

ใบอนุญาต	ใบอนุญาตเลขที่	ได้รับเมื่อวันที่	หมดอายุเมื่อวันที่	หมายเหตุ
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	1/6/2564	1/6/2564	รายละเอียดหมายเหตุเพิ่มเติม

3 การดำเนินการตามกระบวนการ

3.1 การยื่นคำขอ

วันที่ยื่นคำขอ: 1/6/2565
 วันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับคำขอครบถ้วน: 1/6/2524
 ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตพร้อมภาษีอากรเพิ่ม: 10,700 บาท
 วันที่وصولคำ: xxxx

3.2 การยื่นเอกสารคำขอ

รายการ	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน
1) เอกสารครบถ้วน	✓	
2) ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต พร้อมภาษีอากรเพิ่ม	✓	
สรุปผลการยื่นเอกสารคำขอ	✓	

ขอเอกสารเพิ่มเติม

บันทึกผลการขอต่ออายุใบอนุญาต

บันทึกผลการขอต่ออายุใบอนุญาต	อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
อนุมัติเอกสาร	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
ไม่อนุมัติ	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
อนุมัติใบอนุญาต	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

< ย้อนกลับ

บันทึกข้อมูล พิมพ์ใบอนุญาต

ขอเอกสารเพิ่มเติม

11/01/2565
15
17/05
9.

ขอเอกสารเพิ่มเติม

รายละเอียดเพิ่มจากเจ้าหน้าที่

เลือกไฟล์แนบของท่าน

วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อบ.
dd/mm/yyyy		
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อบ.
dd/mm/yyyy		
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อบ.
dd/mm/yyyy		
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อบ.
dd/mm/yyyy		
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ อบ.
dd/mm/yyyy		

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แบนไฟล์

ส่งเมลแจ้งกลับ

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แบนไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แบนไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แบนไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แบนไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แบนไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แบนไฟล์

← ย้อนกลับ
บันทึกข้อมูล

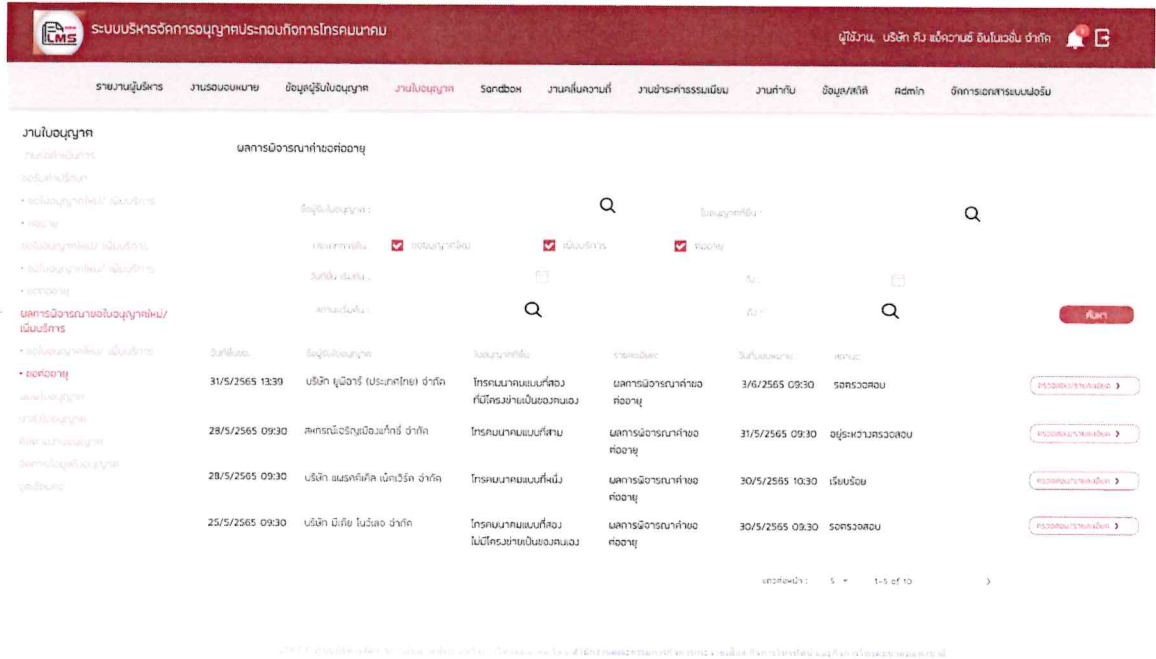
รายละเอียดโดยย่อ: สำหรับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคำขอต่ออายุใบอนุญาต นำเสนอพิจารณาและบันทึกข้อมูลการอนุมัติใบอนุญาต หมายเหตุเพิ่มเติม ได้รับเลขที่ลงรับ และวันที่ลงรับจาก อบ.แล้ว

ขั้นตอนการทำงาน

1. เลือกเมนู งานใบอนุญาต
2. ขอใบอนุญาตใหม่/ เพิ่มบริการ => ผลการพิจารณาการขอต่ออายุใบอนุญาต

// ๑๓
 ๑๓
 ๑๕
 ๑๖
 ๑๗

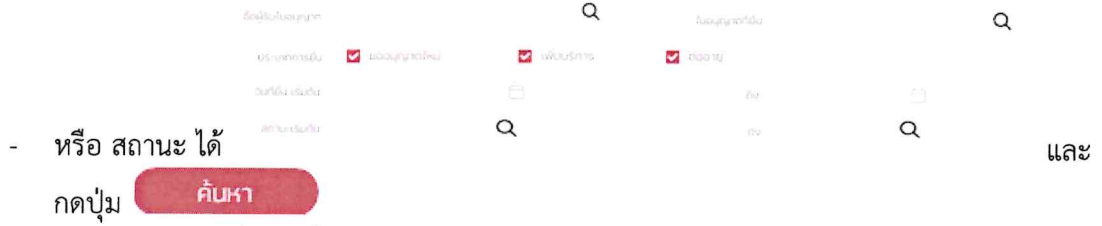
3. ระบบจะแสดงงานรอต่าเนินการของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายงานแล้ว



4. เลือกรายการคำขอที่ต้องการตรวจสอบ

5. ผู้ใช้งานสามารถค้นหาจาก

- ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต
- ใบอนุญาตที่ยื่น
- ประเภทการยื่น
- วันที่ยื่น



- หรือ สถานะ ได้

6. ระบบแสดงคำขอตามเงื่อนไขที่เลือก

Handwritten notes in blue ink: 11/11/2022, 15, and a signature.

7. ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม

ดำเนินการตรวจสอบ >

เพื่อดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลที่ผ่านมา
ตรวจสอบจากเมนูขอต่ออายุใบอนุญาตมาแสดงให้อัตโนมัติ

ผลการพิจารณา

1 รายละเอียดข้อมูลผู้ขอรับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต	ห้างหุ้นส่วนจำกัด XXXXXXXXX
เลขที่ใบอนุญาต	XXXXXXXXXX
วันที่จดทะเบียนนิติบุคคล	1/6/2524
มูลค่าจดทะเบียน	1,000,000,000.00
สัญญาเช่าของผู้อนุญาต (เลขที่สัญญาเช่า)	xx
ประเภทธุรกิจ	
บริการของผู้อนุญาต	อินเทอร์เน็ต

2 ประวัติการได้รับใบอนุญาตของผู้ขอรับใบอนุญาต

ใบอนุญาต	ใบอนุญาตเลขที่	ได้รับเมื่อวันที่	หมดอายุเมื่อวันที่	หมายเหตุ
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	1/6/2564	1/6/2564	รายละเอียดพบเหตุผลเพิ่มเติม

3 การดำเนินการตามกระบวนการ

3.1 การยื่นทำง

วันยื่นทำง	1/6/2566
ยื่นทำงที่ ก.ส.ท. โทร. 1672524	
ได้รับทำงคืน	10,700 บาท
จำนวนค่าดำเนินการต่ออายุใบอนุญาต	xxxx

3.2 การยื่นเอกสารทำง

รายการ	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน
1) เอกสารขอรับทำง	✓	
2) ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต พร้อมการยื่นทำงเพิ่ม	✓	
สรุปผลการยื่นเอกสารทำง	✓	

บันทึกผลการขอต่ออายุใบอนุญาต

ดำเนินการเสร็จสิ้น

วิธีการยื่นเอกสาร

ดำเนินการเสร็จสิ้น

11/2/1
สมทบ
1/5
1/10/2
9.

8. เลือกตรวจสอบรายละเอียดตามข้อมูลที่ผู้ประกอบการยื่นเพิ่มเติม

2 ประวัติการได้รับใบอนุญาตของผู้ขอรับใบอนุญาต

ใบอนุญาต XXXXXXXX	ใบอนุญาตเลขที่ XXXXXXXX	ได้รับเมื่อวันที่ 1/6/2564	หมดอายุเมื่อวันที่ 1/6/2564	หมายเหตุ รายละเอียดหมายเหตุเพิ่มเติม
----------------------	----------------------------	-------------------------------	--------------------------------	---

3 การดำเนินการตามกระบวนการ

3.1 การยื่นคำขอ

วันที่ยื่นคำขอ	1/6/2565
วันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับคำขอครบถ้วน	1/6/2524
ชำระค่าดำเนินการค่าธรรมเนียมใบอนุญาตพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบเสร็จเลขที่	10,700 บาท xxxx

3.2 การยื่นเอกสารคำขอ

รายการ	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน
1) เอกสารครบถ้วน	✓	
2) ชำระค่าดำเนินการค่าธรรมเนียมใบอนุญาต พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม	✓	
สรุปผลการยื่นเอกสารคำขอ	✓	

ขอเอกสารเพิ่มเติม

9. กรณีต้องการเอกสารเพิ่ม กดปุ่ม

ขอเอกสารเพิ่มเติม

ระบบเปิดหน้าจอ ขอเอกสารเพิ่ม

ขอเอกสารเพิ่มเติม ×

รายละเอียดเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่

เลือกไฟล์แนบของท่าน

วันที่ขอเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ วน.
dd/mm/yyyy		
วันที่ขอเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ วน.
dd/mm/yyyy		
วันที่ขอเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ วน.
dd/mm/yyyy		
วันที่ขอเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ วน.
dd/mm/yyyy		
วันที่ขอเอกสาร	เลขที่เอกสาร	วันที่ลงรับ วน.
dd/mm/yyyy		

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แนบไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แนบไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แนบไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แนบไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แนบไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แนบไฟล์

เลือกไฟล์แนบของท่าน ↑ แนบไฟล์

← ย้อนกลับ
ปิดหน้าต่าง

10. เจ้าหน้าที่สามารถป้อนรายละเอียดและแนบไฟล์ที่ต้องการจากผู้ประกอบการได้

11/8/1 มคอ. 5
9/1/17

11. กดปุ่ม **ส่งอีเมลแจ้งกลับ** เพื่อแจ้งรายละเอียดที่ต้องการเพิ่มเติม กดปุ่ม **ส่งอีเมลแจ้งกลับ** เพื่อแจ้งรายละเอียดที่ต้องการเพิ่มเติม
12. ระบบเปิดหน้าจอให้ป้อนข้อมูลอีเมลที่ต้องการส่งออก

ระบุอีเมลของผู้ส่งออก

a@nbtc.co.th

สร้างอีเมล

13. กดปุ่มสร้างอีเมล ระบบแสดงหน้าจอกำหนดแบบฟอร์มอีเมลและสามารถแก้ไขรายละเอียดได้

ขอเอกสารเพิ่มเติม

อีเมล: สมบัติศรีชัย

แบบฟอร์ม: โกรธนาถ แบบที่ 1 วันที่ส่งเอกสาร: 30/9/2022

เลขที่ใบอนุญาต: L120021232 หมายเลขแบบ: noti_300921001.pdf

วันที่ปิดเรื่องด้วย: 30/9/2021

ผู้ส่ง: a@nbtc.co.th

ผู้รับ: v

หัวข้อ: ขอเอกสารเพิ่มเติม

angsa new B I

เรียน ผู้รับใบอนุญาต

ตามที่ท่านได้มีการส่งเอกสารรายงานความคืบหน้าก่อนเปิดให้บริการเมืองต้นแก้ว และสำนักงาน กสท. ได้ตรวจสอบพบว่าท่านเอกสารยังไม่ครบถ้วนจึงขอเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- 1.
- 2.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมภายในกำหนดเวลาด้วย ขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ
 สำนักงานวิทยุคมนาคม/กองกำกับกิจการโทรคมนาคม ...
 สำนักงาน กสท.
 โทร. 02 678 8888 ต่อ _____

1 1-5 of 10

ค้นหาด้วย **ส่งอีเมล** **ปิดงาน**

18/1
 1/8
 1/6
 1/10
 9.

14. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไขเนื้อหาอีเมล

g. กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล

h. กดปุ่ม **ส่งอีเมล** เพื่อส่งอีเมลถึงผู้ประกอบการ

i. หรือกดปุ่ม **ปิดงาน** เพื่อปิดงาน

15. กรณีได้รับไฟล์จากผู้ประกอบการแล้ว เจ้าหน้าที่สามารถแนบไฟล์กลับเข้าระบบได้ สามารถบันทึกวันที่เอกสาร เลขที่ลงรับ อบ.เพิ่มได้ (ถ้ามี)

16. กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล

17. และสามารถบันทึกผลการขอรับใบอนุญาต/ เพิ่มบริการ ป้อนรายละเอียดได้ดังนี้

บันทึกผลการขอรับใบอนุญาต/ เพิ่มบริการ		<input type="radio"/> อนุมัติ	<input checked="" type="radio"/> ไม่อนุมัติ
เลขที่เอกสาร		วันที่เอกสาร	<input type="text"/>
วันที่อนุมัติ	<input type="text"/>	วันครบกำหนดใบอนุญาต	<input type="text"/>
เลขที่ใบอนุญาต		รายละเอียดพิธีรับ	

18. กรณีเลือกไม่อนุมัติระบบบังคับให้ต้องระบุรายละเอียดเพิ่มเติม

19. กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกผลการพิจารณา

11/8/2561
หน้า
165
ศึกษา
9.