

ขอบเขตของงาน

การจ้างที่ปรึกษาเพื่อติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการโทรทัศน์ :
การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการประกอบกิจการ เป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์ที่สำคัญของแผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยมุ่งส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ซึ่งประกอบด้วยการพัฒนาคุณภาพบุคลากร รายการ และผู้ประกอบกิจการ ทั้งนี้ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร ด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ถูกกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ ของแผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลดังกล่าวเป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๕๒ (๓) ได้กำหนดให้มีการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ กิจการโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ และเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพบุคลากรในกิจการโทรทัศน์ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ หรือ กสทช. ได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ดังกล่าวโดยจัดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะผ่านกิจกรรมต่างๆ ตลอดมา อาทิ การจัดอบรมหลักสูตรผู้บริหารในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ หลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ และหลักสูตรการบริหารจัดการสถานีวิทยุท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรโดยอาศัยความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ในการพัฒนาคุณภาพบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ให้มีศักยภาพและสามารถประกอบวิชาชีพอย่างมีความรับผิดชอบและคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ

สำหรับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพบุคลากรในกิจการโทรทัศน์ ด้วยการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรด้านการสื่อสารเป็นนักสื่อสารที่มีคุณภาพนั้น ภายใต้ประกาศ กสทช. เรื่อง การอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เพื่อให้มีการอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ให้แก่บุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยการจัดการอบรมหลักสูตรผู้ประกาศฯ ที่ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง จัดหลักสูตรการอบรมเป็นสามระดับ ได้แก่ ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง นับตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงปัจจุบันมีผู้ผ่านการอบรมในหลักสูตรผู้ประกาศฯ นับรวมในทุกระดับจำนวนมากกว่า ๑๗,๐๐๐ คน ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการอบรมครบทั้งสามระดับ จึงจะเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเข้ารับการทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศได้ตามประกาศ กสทช. เรื่อง การอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๖

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันยังไม่มีกรอบทางกฎหมายให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ประกาศฯ จำเป็นต้องเป็นผู้ที่สอบผ่านมีบัตรผู้ประกาศฯ เพื่อประกอบอาชีพ การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เป็นการพัฒนาคุณภาพบุคลากรในกิจการสื่อสาร ซึ่งการทำหน้าที่ผู้ประกาศฯ นับว่ามีอิทธิพลที่ส่งผลโดยตรงต่อผู้ชมผู้ฟัง ทำลายต่อสภาพการณ์ปัจจุบันที่ประชาชนสามารถเลือกรับสื่อได้อย่างรวดเร็วและหลากหลายช่องทางด้วยเทคโนโลยีการสื่อสารของสื่อแบบหลอมรวมที่เปิดโอกาสให้บุคคลหนึ่งๆ สามารถทำหน้าที่ของสื่อมวลชนได้อย่างอิสระ จนบางครั้งอาจเกิดความผิดพลาดของ

นาย.....

นาย.....

พ. ๖๖

เนื้อหาข่าวสาร หรือความไม่เหมาะสมในการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ภายใต้ความอิสระที่บุคคลใดก็ตามสามารถเข้ามาเป็นผู้ประกาศ พิธีกร และผู้ดำเนินรายการ ซึ่งทำหน้าที่สื่อสารความคิดและทัศนคติกับผู้ชมโดยตรง การพัฒนาบุคลากรดังกล่าวให้เป็นนักสื่อสารมวลชนที่มีความสามารถ มีความรับผิดชอบ และดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมอย่างเป็นมืออาชีพ จึงเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง นับว่า กสทช. ได้วางหลักการและแนวทางในเรื่องดังกล่าวไว้เป็นอย่างดี แต่ในทางปฏิบัติสามารถทำให้เกิดผลเป็นรูปธรรมได้มากน้อยเพียงใด เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์ในมิติต่างๆ อย่างไร ปัจจัยใดที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการดังกล่าว กรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านกิจการโทรทัศน์ ในฐานะผู้ทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบและประเมินผลด้านกิจการโทรทัศน์ ตระหนักถึงความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ดังกล่าว เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของสภาพการณ์ดำเนินงานในปัจจุบันในมิติการพัฒนาคุณภาพบุคลากร มิติการพัฒนาสังคม มิติด้านการสื่อสารมวลชน มิติด้านเศรษฐศาสตร์ ภายใต้บริบทการกำกับดูแลและส่งเสริมสนับสนุนกิจการสื่อสารของประเทศ เห็นควรมอบหมายให้หน่วยงานหรือองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญ เป็นที่ปรึกษาดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านการโทรทัศน์ ในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาดำเนินการติดตามและประเมินผล การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านกิจการโทรทัศน์: หลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ตามประกาศ กสทช. เรื่อง การอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๖

๒.๒ เพื่อรวบรวมวิเคราะห์ประเมิน และสรุปผลการดำเนินการและการบริหารงานของ กสทช. ในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านกิจการโทรทัศน์: หลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๒.๓ เพื่อนำผลการตรวจสอบติดตาม และประเมินผลที่ได้ไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการ ประกอบการเสนอแนวทางพัฒนาและต่อยอดส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านกิจการโทรทัศน์: หลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ภายใต้สภาพการณ์เทคโนโลยีการสื่อสารในปัจจุบัน

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นมหาวิทยาลัยรัฐ โดยมีขอบเขตสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สื่อสารมวลชน และ/หรือสาขาศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ เทคโนโลยีนิติกรรมการศึกษา ที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

สมฤทธา

ชนาภาณ

พ.ร. ๖๕

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดการประชุมระหว่างที่ปรึกษากับกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และ/หรือ กรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เพื่อทำความเข้าใจในรายละเอียดเบื้องต้นก่อนจัดทำรายงานผลการศึกษาค้นต้น (Inception Report) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมดังกล่าว อัตราค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเป็นไปตามระเบียบ กสทช.

๔.๒ จัดทำรายงานผลการศึกษาค้นต้น (Inception Report) อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวางแผนการดำเนินการศึกษา วิธีดำเนินงาน ระเบียบวิธีการศึกษา (Methodology) ขอบเขตของงาน (Scope of Work) รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน (Activity List) ระยะเวลาดำเนินงาน (Time frame) โครงสร้างบุคลากรของที่ปรึกษา (Project Team) ผลที่คาดว่าจะได้รับ และผลงานที่จะส่งมอบ (Deliverables) โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อนดำเนินการ

๔.๓ ศึกษา ค้นคว้า และรวบรวมข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง (ทบทวนวรรณกรรม) เช่น ทบทวนแนวคิด/ทฤษฎีทางนิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน ทฤษฎีทางการศึกษา การพัฒนาบุคลากร และอื่นๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการติดตามและประเมินผลดังกล่าว

๔.๔ ศึกษา ค้นคว้า และรวบรวมข้อมูลการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์ แผนงาน โครงการ ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อพัฒนาบุคลากร และอื่นๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการติดตามและประเมินผลดังกล่าว รวมถึงผลการประเมินหลักสูตรดังกล่าว

๔.๕ ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลข้อเท็จจริงข้อคิดเห็นของผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๔.๕.๑ การสำรวจความคิดเห็น (Survey) ของผู้มีประสบการณ์เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ด้วยแบบสอบถาม (Questionnaire) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชุด โดยที่ปรึกษาทำการออกแบบ ทดสอบความเที่ยงตรง และเก็บข้อมูลแบบสอบถามดังกล่าว

1/นายอภินันท์
ชนาทนนท์
พ.ร.อ. ๖๖

๔.๕.๒ การสำรวจความคิดเห็น (Survey) ความพึงพอใจของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประกาศฯ ในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ ๕ ภูมิภาค ได้แก่ ภาคกลาง ภาคตะวันออกภาคเหนือ ภาคตะวันออก ภาคเหนือ ภาคใต้ รวมกันจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชุด

๔.๕.๒ จัดการประชุมเสวนา เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ จำนวน ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๖๐ คน (เป็นบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ที่ทำหน้าที่ผู้ประกาศ พิธีกร ผู้ดำเนินรายการ ผู้ใช้สื่อบริการชุมชน หน่วยงานจัดอบรม ผู้เข้าอบรม นักวิชาการ และนักวิชาชีพ)

๔.๖ ทำการรวบรวม เรียบเรียง วิเคราะห์ และสรุปผลการศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับการติดตามตรวจสอบและประเมินผลดังกล่าว ประกอบด้วยเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

๔.๖.๑ รายงานผลการศึกษาข้อมูลพื้นฐานและการดำเนินการของ กสทช. ในการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ รวมถึงสรุปผลและวิเคราะห์ผลที่ได้จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม ผลการประชุมเสวนาของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง และผลจากการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในประเด็นการจัดอบรมในหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๔.๖.๒ รายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านกิจการโทรทัศน์ ในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้วยการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๔.๖.๓ รายงานข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และ/หรือนำเสนอแนวทางการพัฒนาต่อยอดการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการดำเนินงานสูงสุด

๔.๗ จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่เป็นประโยชน์ เปรียบเทียบการดำเนินงานดังกล่าวของหน่วยงานกำกับดูแลในต่างประเทศที่เป็นต้นแบบที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) และ/หรือ ข้อเสนอแนะต่อ กสทช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๘ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลการศึกษา ข้อเสนอแนะ และการดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๒ – ๔.๖ โดยให้เสนอ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑๐ ฉบับ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (.doc .pdf) ลงแฟลชไดรฟ์ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาและดำเนินการปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว (ถ้ามี) เป็นภาษาไทยในกรณีที่แปลจากภาษาต่างประเทศให้ส่งมอบพร้อมต้นฉบับภาษาต่างประเทศด้วย

๔.๙ จัดพิมพ์รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๐๐ เล่ม ซึ่งมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ (๑) ปกใช้กระดาษอาร์ตพิมพ์สี่สี เคลือบ PVC ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๙๐ แกรม (๒) เนื้อด้านในใช้กระดาษถนอมสายตา ขนาดไม่ต่ำกว่า ๗๕ แกรม พิมพ์สี่สี และ (๓) การเข้าเล่มใช้วิธีไสกาวหรือที่ดีกว่า

นางอรรณพ

นางอรรณพ

พ.ร.บ.

๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตงาน โดยต้องเป็นบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวน ดังนี้

๕.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

- (๑) หัวหน้าโครงการ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขานิติศาสตร์และสื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ ด้านกิจการโทรทัศน์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)
- (๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาศึกษาศาสตร์ สาขาครุศาสตร์ สาขาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)
- (๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผล สถิติ วิเคราะห์โครงการ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาการวัดและประเมินผล การบริหารโครงการ สถิติ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)

๕.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้ช่วยนักวิจัย มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน ๓ คน และมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)
- (๒) เลขานุการโครงการ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ คน และมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)

ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการจะต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยและการดำเนินงานจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรหลักของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการ

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

Agood

ชญาภาณ

พ. ๖๖

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

งานงวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งมอบงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๑	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑. การประชุมตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ ๒. รายงานผลการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ครอบคลุมเนื้อหาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน ๑๐ ฉบับ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (.doc .pdf) ลงแฟลชไดรฟ์
๒	ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (Progress Report) ครอบคลุมเนื้อหาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ – ๔.๗ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑๐ ฉบับ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (.doc .pdf) ลงแฟลชไดรฟ์
๓	ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑. ผลงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (.psd .ai) ลงแฟลชไดรฟ์ ๒. รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗ จัดพิมพ์จำนวน ๑๐๐ เล่ม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน (กตป.) รายจ่ายสำหรับการดำเนินงานของ กตป. รายจ่ายอื่น ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ รายการค่าใช้จ่ายการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการโทรทัศน์

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาตามผลงานที่ส่งมอบเป็นงวดงาน ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๔๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

นายอรรถ

ชนาท น. ๙

พ. ๐๖

การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวดงาน และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษา โดยไม่มีค่าดอกเบี้ย ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของภาครัฐ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

จะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วยเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ สำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการและเอกสารเกี่ยวข้อง ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน หนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษาที่ให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ (กรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจ) รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๑.๒ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ประกอบด้วย ผลงานที่องค์กร/สถาบัน/หน่วยงานเคยทำมาก่อน โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลหลักสูตร การพัฒนาและฝึกอบรม หรือการศึกษาวิเคราะห์ที่คล้ายคลึงกับลักษณะของงานหรือภารกิจตามขอบเขตของงานนี้ ทั้งนี้ ในส่วนของผลงานให้แนบหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนา เอกสารที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ ตลอดจนหลักฐานอื่นๆ เพื่อแสดงความเชื่อมั่น เช่น รางวัล เอกสารอื่นๆ ที่สามารถอ้างอิงได้ (ถ้ามี)

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน ประกอบด้วย กรอบแนวความคิด (Concept Work) กล่าวคือ ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน แนวทางการบริหารจัดการโครงการ ต้องครอบคลุมถึงวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาดังกล่าว, วิธีดำเนินงาน กล่าวคือ วิธีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล, ขั้นตอนดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน ต้องมีความสอดคล้องกัน ตลอดจนการจัดวางบุคลากรของที่ปรึกษาที่เหมาะสม เพื่อให้ได้ผลการศึกษาตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๑๐.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน โดยต้องประกอบด้วยรายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของบุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตามข้อ ๕ บุคลากรของที่ปรึกษา

นายเอก

นายเอก

นส ๖๖

ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของ
หน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

- ๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้
ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้
ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และ
เสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด
- ๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และ
อัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็น
หลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ
ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน
- ๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม
ร่วมกับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และ/หรือ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อ
เก็บข้อมูลของที่ปรึกษาและผู้สังเกตการณ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเพื่อรับ
ฟังความคิดเห็นเฉพาะกลุ่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน และค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์หนังสือ เป็นต้น

ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของ
หน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา

**๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้
ยื่นพร้อมกันโดยถือปฏิบัติ ดังนี้**

- ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด
(ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)
- ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด
(ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)
- ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจ
ทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมทั้ง
ประทับตรา จำหน่ายซองถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
เสี่ยง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ สำนักสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล
และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) อาคารไอทิวเวอร์ ชั้น ๔ เลขที่ ๘๘๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

Amjorn

ธนิตน

พ.ค. ๖๖

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๑๑.๑ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามข้อ ๑๐.๑ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึง ความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๑๐๐ คะแนน

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนนในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ดังนี้

(๑.๑) ผลงานเชิงคุณภาพ : โดยพิจารณาจากลักษณะของผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงานและวัตถุประสงค์มากที่สุด จำนวน ๖๐ คะแนน

(๑.๒) ผลงานเชิงปริมาณ : โดยพิจารณาจากผลงานจำนวนผลงานและมูลค่าของผลงานที่มีลักษณะงานสอดคล้องหรือใกล้เคียงกับงานตามขอบเขตของงานโดยเทียบสัดส่วนกับจำนวนผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน จำนวน ๔๐ คะแนน

(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ๑๐๐ คะแนน

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนนจากข้อเสนอที่สามารถนำขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มาจัดทำเป็นแผนงาน การดำเนินการติดตามและประเมินผลเรื่องดังกล่าวได้อย่างชัดเจน กำหนดรูปแบบวิธีการ เทคนิคการเก็บข้อมูลตามระเบียบวิธีวิจัยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับประเด็นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

(๓) คุณสมบัติและจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ๑๐๐ คะแนน

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้

(๓.๑) ภาพรวมของความครบถ้วนถูกต้องของบุคลากรของที่ปรึกษาที่เสนอโดยพิจารณา จากคุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่เสนอทั้งหมด จำนวน ๒๐ คะแนน

(๓.๒) คุณวุฒิ และประสบการณ์ของที่ปรึกษาแต่ละระดับแต่ละคน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิซึ่งไม่ต่ำกว่าที่กำหนด และมีประสบการณ์ตรงหรือใกล้เคียงกับขอบเขตของงานมากที่สุด รวมทั้งระยะเวลาของประสบการณ์ หรือจำนวนชิ้นงานที่เป็นประสบการณ์ในเรื่องนั้นๆ จำนวน ๖๐ คะแนน โดยคุณวุฒิและประสบการณ์ที่ตรงกับที่กำหนดมากที่สุดจะได้คะแนนเต็ม สำหรับคุณวุฒิและประสบการณ์ที่มีความใกล้เคียงจะได้คะแนนลดหลั่นลงไป

(๓.๓) จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่เข้าดำเนินงาน โดยพิจารณาจากจำนวนชิ้นต่ำซึ่งต้องไม่น้อยกว่าที่กำหนด หรือจำนวน man - month สอดคล้องกับระยะเวลาการทำงานของบุคลากรแต่ละคนแต่ละระดับ จำนวน ๒๐ คะแนน

12/02/2561

ชนาท นน

พ. ๖๖

ทั้งนี้ ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพโดยต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หากข้อเสนอของที่ปรึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาและเสนอสำนักงาน กสทช. พิจารณาดำเนินการจ้างที่ปรึกษางานครั้งนี้ใหม่ตามขั้นตอนและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๑.๒ หากข้อเสนอของที่ปรึกษาผ่านการพิจารณาเกณฑ์คุณภาพแล้ว คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคา และรวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่นๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ ไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้เงินงบประมาณ ทั้งนี้บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษา มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ที่ปรึกษา ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงนอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๖ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างไรอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

สมเจตน์
ธนาภรณ์
พ. ๖๖