



กสทช.

๗๕.

ขอบเขตของงาน (TOR: Term of Reference) จ้างที่ปรึกษา
โครงการต้นแบบพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๕๒ (๓) ให้ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพด้านกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๘) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ประกอบการวิทยุกระจายเสียงที่ได้มาตรฐาน และยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ประกอบการโทรทัศน์ที่ได้มาตรฐาน โดยในปัจจุบันเป็นยุคของข้อมูลข่าวสาร ท่ามกลางบริบททางสังคมและเทคโนโลยีที่ได้เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เกิดการหลอมรวมเทคโนโลยีโครงข่ายที่แตกต่างกัน (Convergence) ส่งผลให้พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป เกิดสื่อใหม่ (New Media) ที่เข้ามามีบทบาทต่อชีวิตประจำวันของคนในสังคมอย่างมาก ทำให้เกิดการแข่งขันที่สูงขึ้น โดยเฉพาะพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ผู้ผลิตเนื้อหารายการ หรือผู้ถ่ายทอดข่าวสารทั้งสื่อวิทยุและโทรทัศน์ต้องปรับเปลี่ยนไปตามกระแสสังคมเพื่อความอยู่รอด แต่ถึงอย่างไรก็ตามสื่อวิทยุและโทรทัศน์ก็ยังคงเป็นสื่อหลักที่มีความสำคัญและมีอิทธิพลต่อสังคมโดยรวมของประเทศ ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลทั้งในแง่บวกและแง่ลบมีอิทธิพลทางความคิดสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อเด็กและเยาวชนที่มีบทบาทสำคัญต่อประเทศในอนาคตดังนั้นผู้ที่ทำหน้าที่สื่อสารมวลชนทั้งเบื้องหน้าและเบื้องหลังยังคงต้องตระหนักถึงความสำคัญในการให้ข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนเนื้อหารายการต้องมีมาตรฐาน มีความเหมาะสม นำเสนออย่างสร้างสรรค์ รวมไปถึงมีมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม การใช้ภาษาในการสื่อสารที่ถูกต้อง และที่สำคัญต้องมีจิตรับผิดชอบต่อสังคม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพของตนเอง

ดังนั้น เพื่อสนองต่อพระราชบัญญัติ และแผนแม่บทดังกล่าว และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ให้มีความรู้ในการประกอบอาชีพด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีจรรยาบรรณวิชาชีพ สำนักงาน กสทช. โดยสำนักกำกับผังเนื้อหารายการ และพัฒนาผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ (ผส.) จึงเห็นสมควรกำหนดให้มี “โครงการต้นแบบพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์” ขึ้น ซึ่งโครงการดังกล่าวมีความซับซ้อน และหลากหลายทางด้านวิชาการและด้านเทคนิค จำเป็นต้องมีการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลในการจัดทำต้นแบบการพัฒนาบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ให้มีมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพ จึงเห็นควรจ้างที่ปรึกษาในการออกแบบหลักสูตรในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เพื่อเป็นหลักสูตรต้นแบบในการจัดอบรมต่อไป

กสทช.

กสทช.

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างที่ปรึกษาออกแบบหลักสูตรและบริหารการอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เพื่อเป็นหลักสูตรต้นแบบในการจัดอบรมต่อไป

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้างและขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลทีปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง สาขาการบริหารและพัฒนาองค์กร ประเภทความเชี่ยวชาญวิชาการพัฒนาองค์กร (S111) หรือสาขาการวิจัยและประเมินผล ประเภทความเชี่ยวชาญการบริหารและพัฒนาองค์กร (U700Q)

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษาอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันยื่นข้อเสนอราคา และต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ การออกแบบหลักสูตร

๔.๑.๑ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาหลักสูตรการอบรมจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยมุ่งเน้นในเรื่องการใช้สื่อได้อย่างสร้างสรรค์ มาตรฐานจริยธรรมสื่อมวลชน และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อออกแบบหลักสูตรการอบรมที่เหมาะสมกับสื่อมวลชนไทย สามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานจริง สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน



วิภาดา

วิภาดา

๔.๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการออกแบบหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ซึ่งประกอบด้วย หมวดวิชา หัวข้อวิชา จำนวนชั่วโมงรายวิชา กระบวนการอบรม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ การประเมินการอบรม รวมระยะเวลาอบรมไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช.

๔.๒ การดำเนินการจัดอบรม

๔.๒.๑ ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำแผนการดำเนินการจัดอบรม กำหนดตารางการอบรม กำหนดหัวข้อวิชาและเนื้อหาหลักสูตร กำหนดและจัดหาวิทยากร วิทยากรประจำกลุ่ม พร้อมทั้งแนบประวัติและผลงานที่ผ่านมาของวิทยากร กำหนดวิธีการในการจัดอบรม รวมระยะเวลาการอบรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง โดยดำเนินการจัดอบรมในรูปแบบ Online ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง และดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ในรูปแบบ On-site ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องส่งแผนดำเนินการให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดอบรม

๔.๒.๒ จัดทำแบบทดสอบก่อนเรียน และแบบทดสอบหลังเรียน (Pre-test/Post-test) แบบประเมินผลความพึงพอใจ ความรู้ที่ได้รับและการนำไปใช้ประโยชน์จากผู้เข้ารับการอบรม

๔.๒.๓ ดำเนินการติดต่อประสานงานเชิญบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เข้ารับการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จัดทำเอกสารประกอบการอบรม รวมทั้งติดต่อประสานเชิญวิทยากร และรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากร ตามระเบียบ กสทช. ตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานในผนวก ๒

๔.๒.๔ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการดำเนินการจัดอบรมทั้งในรูปแบบ Online และรูปแบบ On-site เพื่อทำหน้าที่บริหารภาพรวมของการอบรม ประสานงานกับผู้ว่าจ้าง และผู้เข้ารับการอบรม

๔.๒.๕ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบบริหารจัดการดำเนินการจัดอบรมในรูปแบบ Online อย่างน้อย ๑ ครั้ง (๑๒ ชั่วโมง) มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๘๐ คน โดยจัดเตรียมเครื่องมือวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการอบรม เช่น สไลด์ทัศนูปกรณ์ คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานงาน ดูแลการจัดอบรมให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย ราบรื่นตลอดการอบรม รวมถึงรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดอบรม ในรูปแบบ Online ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายให้อ้างอิงจากอัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบ กสทช. ตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานในผนวก ๒ โดยอัตราดังกล่าวได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว (สำนักงาน กสทช. จะจัดหาสถานที่และระบบสำหรับการอบรมในรูปแบบ Online ให้กับที่ปรึกษา)

๔.๒.๖ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง อย่างน้อย ๒ รุ่น (รุ่นละไม่น้อยกว่า ๔๐ คน) โดยดำเนินการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล จัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสม และต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับ/ลงทะเบียน อำนวยความสะดวกและประสานงาน รวมถึงจัดเก็บข้อมูลของผู้เข้ารับการอบรมไว้เป็นฐานข้อมูล ในรูปแบบ Soft file ซึ่งรายละเอียดประกอบด้วย คำนาม นามสกุล ตำแหน่ง ชื่อนหน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล เป็นต้น

(๒) จัดให้มีวิทยากรกลุ่ม จำนวน ๔ คนต่อรุ่น รวมถึงรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากรตามระเบียบ กสทช. ตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานในผนวก ๒

(๓) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อต่อรุ่น ไม่น้อยกว่า ๕๕ คนสำหรับผู้เข้ารับการอบรม วิทยากร เจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้เพียงพอ

(๔) จัดให้มีการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรม

(๕) จัดให้มีการบันทึกภาพกิจกรรม ตลอดระยะเวลาการอบรม โดยบันทึกลงใน USB Flash Drive มอบให้ผู้ว่าจ้าง เมื่อเสร็จสิ้นการอบรม

(๖) รับผิดชอบค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดอบรมในรูปแบบ On-site ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายให้อ้างอิงจากอัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบ กสทช. ตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานในผนวก ๒ โดยอัตราดังกล่าวได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๔.๓ การประเมินผลหลักสูตร

ที่ปรึกษาต้องประเมินผลหลักสูตร โดยการแบ่งกลุ่มผู้รับการประเมิน ดังนี้

(๑) ประเมินผู้เข้ารับการอบรม ด้านความพึงพอใจในกระบวนการอบรม ความรู้ ทักษะ ทักษะ และประโยชน์ของการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการอบรม

(๒) ประเมินจากผู้บังคับบัญชาของผู้เข้ารับการอบรม ด้านความรู้ ทักษะ ทักษะในการปฏิบัติงานหลังจากผู้เข้ารับการอบรมผ่านการฝึกอบรม ด้วยการสัมภาษณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๔.๔ สรุปผลการประเมินและนำมาปรับปรุงหลักสูตร

ที่ปรึกษาสรุปผลการประเมิน และดำเนินการนำผลการอบรมที่ได้ดำเนินการจัดอบรมไปแล้ว มาปรับปรุงเป็นหลักสูตรที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนาบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ นำเสนอสำนักงาน กสทช. เพื่อเป็นหลักสูตรต้นแบบในการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ในปีต่อไป และมีแนวทางในการประเมินผู้เข้ารับการอบรม โดยจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ ในลักษณะเอกสารสิ่งพิมพ์และแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๓ ชุด

๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตของงาน โดยมีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวน ดังนี้

๕.๑ บุคลากรหลัก

๕.๑.๑ หัวหน้าโครงการที่มีความเชี่ยวชาญด้านนิติศาสตร์ สื่อสารมวลชน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขานิติศาสตร์หรือสื่อสารมวลชน หรือวารสารศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในด้านนิติศาสตร์หรือสื่อสารมวลชน หรือวารสารศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน โดยต้องมีระยะเวลาดำเนินงาน ๓ เดือน (man-month)

๕.๑.๒ ที่ปรึกษาด้านนิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขานิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในด้านนิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชนหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน โดยต้องมีระยะเวลาดำเนินงาน ๕ เดือน (man-month)

๕.๑.๓ ที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขานิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน การจัดการ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในด้านนิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชนหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน โดยต้องมีระยะเวลาดำเนินงาน ๕ เดือน (man-month)

๕.๒ บุคลากรสนับสนุน

๕.๒.๑ ผู้ช่วยที่ปรึกษา (เลขานุการโครงการ) โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านสังคมศาสตร์ และมีประสบการณ์ในด้านการงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ คน โดยต้องมีระยะเวลาดำเนินงาน ๕ เดือน (man-month)

๕.๒.๒ ผู้ช่วยที่ปรึกษา โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านสังคมศาสตร์ และมีประสบการณ์การทำงานด้านคอมพิวเตอร์ ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ คน โดยต้องมีระยะเวลาดำเนินงาน ๔ เดือน (man-month)

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลา ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ในการส่งมอบงานจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบหลักฐานการดำเนินงาน ดังนี้

งวดที่	วันที่ครบกำหนดส่ง	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๑	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	ที่ปรึกษาจะต้องนำส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ตามข้อ ๔.๑ ซึ่งรายละเอียดครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน ในลักษณะเอกสาร สิ่งพิมพ์และแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๓ ชุด
๒	ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามข้อ ๔.๒ แล้วเสร็จ
๓	ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามข้อ ๔.๓ - ๔.๔ แล้วเสร็จ และจัดทำหลักสูตรต้นแบบพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เสนอสำนักงาน กสทช. โดยนำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ฉบับสมบูรณ์ในลักษณะเอกสารสิ่งพิมพ์และแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๓ ชุด

๕

สัญญา

สัญญา

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๒๖๖,๗๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนหกหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ของสำนักกำกับผัง เนื้อหารายการ และพัฒนาผู้ประกาศ ในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ (ผส.) หมวดรายจ่ายโครงการ โครงการต้นแบบพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาตามผลงานที่ส่งมอบตามข้อ ๗ แบ่งเป็นงวดดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงิน ร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อได้ส่งมอบงานตามข้อ ๗ งวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงิน ร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อได้ส่งมอบงานตามข้อ ๗ งวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายเงิน ร้อยละ ๕๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อได้ส่งมอบงานตามข้อ ๗ งวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวดงาน และเงินประกันผลงานดังกล่าว สำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษาโดยไม่มีค่าดอกเบี้ย ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของภาครัฐ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วย เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางหรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนเป็นผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลทุนจดทะเบียน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาหนังสือผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาเอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา ทั้งนี้ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นเสนอ

๑๐.๑.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ต้องมีสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ซึ่งระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา

พิทักษ์

จันทร์

๑๐.๑.๓ ในกรณีส่วนงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการ และเอกสารเกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักฐาน สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

๑๐.๑.๔ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน

(๑) แนวคิดโครงการและกรอบการดำเนินการ

(๒) การกำหนดแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

(๓) ข้อเสนออื่นที่อยู่ภายใต้ขอบเขตของงานที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ

๑๐.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน ต้องประกอบด้วย รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของบุคลากรที่ได้เสนอมาร ในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม ข้อ ๕ บุคลากรของที่ปรึกษา

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน แต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตรา ค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อ กรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่าง ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการอบรม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่น พร้อมกันโดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด





โดยเอกสารทั้ง ๓ ของ จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมทั้งประทับตรา จ่าหน้าซองถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

โดยงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้เป็นงานที่ต้องมีผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการออกแบบหลักสูตร การพัฒนาบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ดำเนินการจัดอบรม ติดตามประเมินผล และสรุปผลการดำเนินการเพื่อจัดทำเป็นต้นแบบหลักสูตรในการพัฒนาบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ต่อไป ซึ่งมีความซับซ้อน และหลากหลายทางด้านวิชาการและด้านเทคนิค จำเป็นต้องมีการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลในการจัดทำต้นแบบหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ไม่เหมาะสมที่จะดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๐ (๒) (ข) สำนักงาน กสทช. จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก และจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วยเกณฑ์คุณภาพและเกณฑ์ราคา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๒) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๒) ในสัดส่วนด้านคุณภาพ ๗๐ และด้านราคา ๓๐ โดยคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาตามวิธีที่กำหนด จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑ พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ตามข้อ ๑๐.๑ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ เป็นลำดับแรกก่อน ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๑๐๐ คะแนน (น้ำหนัก ๑๕)
(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน	๑๐๐ คะแนน (น้ำหนัก ๓๕)
(๓) คุณสมบัติและจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๑๐๐ คะแนน (น้ำหนัก ๒๐)

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนนหัวข้อย่อย และการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายของขอบเขตของงานในผนวก ๑ และพิจารณาเปรียบเทียบคุณภาพระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ซึ่งคะแนนที่ได้รับการประเมินแต่ละหัวข้อจะแปลงเป็นคะแนนน้ำหนักตามสัดส่วนของแต่ละหัวข้อที่กำหนด รวมคะแนนน้ำหนักเต็ม ๗๐

๑๑.๒ ข้อเสนอของที่ปรึกษาด้านคุณภาพที่ได้รับการประเมินคะแนนและถ่วงน้ำหนักตามข้อ ๑๑.๑ แล้ว เพื่อนำไปรวมกับคะแนนตามสัดส่วนน้ำหนักของราคา (คะแนนน้ำหนักเต็มร้อยละ ๓๐) โดยข้อเสนอด้านราคาที่ต่ำที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วนความแตกต่างของระหว่างข้อเสนอราคาของรายนั้น กับข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด





๑๑.๓ ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ได้รับคะแนนน้ำหนักรวมด้านคุณภาพและด้านราคาตามข้อ ๑๑.๒ ข้อเสนอที่ได้รับคะแนนประเมินมากที่สุด จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาในงานจ้างครั้งนี้ ทั้งนี้ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาตามวิธีที่กำหนด จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตาม หลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูล ที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ ไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่น นอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากร ที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้อง ตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้ เงินงบประมาณ ทั้งนี้ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงาน ในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลัก ไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงาน ตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลด ค่าจ้างได้

๑๒.๓ ในกรณีที่ที่ปรึกษาฯ มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษาฯ ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า บุคลากรเดิม ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ ตามความเหมาะสม

๑๒.๔ ที่ปรึกษาสามารถนำเสนอ ปรับเปลี่ยนแนวทางและวิธีการ ในการสนับสนุนการดำเนินการ ศึกษา และอื่น ๆ เพิ่มเติมจากที่กำหนดตามขอบเขตของงานนี้ได้ โดยต้องนำเสนอรายละเอียดให้กับสำนักงาน กสทช. พิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่จะดำเนินการใด ๆ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าวเอง

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการตามขอบเขตของงานที่กำหนด เช่น การจัดอบรม ต้นแบบพัฒนาศักยภาพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ได้ ด้วยสาเหตุปัจจัยภายนอก อาทิ การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ หรือเหตุสุดวิสัยอื่น ให้ที่ปรึกษาแจ้งขอปรับแผนดำเนินงานในส่วนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุ ดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรายละเอียดให้กับสำนักงาน กสทช. พิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนที่จะดำเนินการใด ๆ และเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวตามที่เกิดขึ้นจริงเท่านั้น

๑๒.๖ ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบในกรณีเกิดความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการ กิจกรรม อุบัติเหตุ หรืออันตรายที่เกิดขึ้นกับผู้ที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการ ดำเนินการอื่นใดเนื่องจากการกระทำของบุคลากรของที่ปรึกษาทั้งหมด

๑๒.๗ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม และเท่าที่จำเป็น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ โดยจะแจ้งให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วัน ก่อนวันกำหนด และหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อค่าจ้าง ให้ถือเอาอัตราค่าจ้างตามรายละเอียดที่ตกลงไว้ ในการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง

๑๒.๘ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้าง ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจาก วันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่า จำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๙ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง ที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

๑๒.๑๐ กรณีที่ปรึกษาเป็นผู้ผลิตชิ้นงานการประชาสัมพันธ์ ชิ้นงานที่ผลิตขึ้นต้องไม่เป็นการลอกเลียน แก๊ไข ดัดแปลง หรือละเมิดลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่น โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติ แห่งกฎหมายลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งผู้รับจ้างนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน หากที่ปรึกษาทำผิดละเมิดต่อกฎหมาย ลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม นำมาซึ่งปัญหาการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายแต่เพียงผู้เดียว

๑๒.๑๑ ผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ตลอดจนบรรดาชิ้นงาน ที่ออกแบบและผลิตในรูปแบบต่าง ๆ ที่กำหนดให้จัดตามขอบเขตของการดำเนินการ และที่ต้องส่งมอบให้ สำนักงาน กสทช. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้ตกเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่ ผลงาน เอกสาร หรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช. หากปรากฏข้อเท็จจริง หรือมีข้อเรียกร้องเกี่ยวกับการนำชิ้นงานของผู้อื่นหรือเจ้าของลิขสิทธิ์ ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบค่าเสียหายจากสิทธิ เรียกร้องทั้งปวงแทนสำนักงาน กสทช.

ผนวก ๑

รายละเอียดการประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพตามข้อ ๑๑.๑

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนัก ๑๕

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากลักษณะของผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอ ที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงานและวัตถุประสงค์มากที่สุด จำนวน ๑๐๐ คะแนน

ระดับคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (๑๐๐ คะแนน)	
๖๐ คะแนน	มีผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงาน จำนวน ๑ ผลงาน
๗๐ คะแนน	มีผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงาน จำนวน ๒ ผลงาน
๘๐ คะแนน	มีผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงาน มากกว่า ๒ ผลงาน
๙๐ คะแนน	มีผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอตรงตามลักษณะงานการจัดอบรมบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ตามขอบเขตของงาน จำนวน ๑ ผลงาน
๑๐๐ คะแนน	มีผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอตรงตามลักษณะงานการจัดอบรมบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ตามขอบเขตของงาน มากกว่า ๑ ผลงาน

(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนัก ๓๕

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนนจากข้อเสนอที่สามารถนำขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มาจัดทำเป็นแผนและวิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานของสำนักงาน กสทช. ได้อย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรมมากที่สุด และพิจารณาเปรียบเทียบกับข้อเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันประกอบการให้คะแนนด้วย โดยข้อเสนอที่ดีที่สุดในหัวข้อนั้น จะได้คะแนนเต็ม ข้อเสนออื่นที่จะพิจารณาให้ลดหลั่นลงไปตามความเหมาะสมในช่วงคะแนนนั้น ๆ

ระดับคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๒. วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	
๒.๑ กรอบการศึกษาวิจัย แนวคิด และความเข้าใจในงาน ตามข้อ ๔ (๕๐ คะแนน)	
๓๐ คะแนน	มีกรอบแนวคิดและแผนการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน โดยมีรายละเอียดชัดเจน
๓๑ - ๕๐ คะแนน	มีกรอบแนวคิดและแผนการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน โดยมีรายละเอียด กรอบระยะเวลาอย่างชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง





๒.๒ การกำหนดแผนงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างละเอียด (๕๐ คะแนน)	
๓๐ คะแนน	มีความเข้าใจลักษณะการอบรมในรูปแบบ Online สามารถนำขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มาออกแบบหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ของขอบเขตของงาน
๓๑ - ๔๐ คะแนน	มีความเข้าใจลักษณะการอบรมในรูปแบบ Online สามารถนำขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มาออกแบบหลักสูตรได้ตรงตามวัตถุประสงค์ขอบเขตของงาน หรือมีประสบการณ์การจัดอบรมบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงหรือกิจการโทรทัศน์ อย่างใดอย่างหนึ่ง
๔๑ - ๕๐ คะแนน	มีความเข้าใจลักษณะการอบรมในรูปแบบ Online สามารถนำขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มาออกแบบหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ขอบเขตของงาน สอดคล้องกับแผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ฯ จัดทำเป็นแผน กำหนดเป็นแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน วิธีการดำเนินงาน วิธีการประเมิน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานของสำนักงาน กสทช. ได้ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากที่สุด หรือมีประสบการณ์การอบรมบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

(๓) คุณสมบัติและจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนัก ๒๐

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้

๓.๑ ภาพรวมของความครบถ้วนถูกต้องและการดำเนินงานของบุคลากรของที่ปรึกษาที่เสนอทั้งหมด โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ประสบการณ์ จำนวนบุคลากรที่เสนอทั้งหมด และการดำเนินงานจากจำนวนขั้นต่ำซึ่งต้องไม่น้อยกว่าที่กำหนด หรือจำนวน man-month สอดคล้องกับระยะเวลาการทำงานของบุคลากรแต่ละระดับ จำนวน ๒๐ คะแนน

๓.๒ คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรแต่ละคนแต่ละระดับ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิซึ่งไม่ต่ำกว่าที่กำหนด และมีประสบการณ์ตรงหรือใกล้เคียงกับขอบเขตของงานมากที่สุด รวมทั้งระยะเวลาของประสบการณ์หรือจำนวนชิ้นงานที่เป็นประสบการณ์ในเรื่องนั้น ๆ จำนวน ๘๐ คะแนน โดยคุณวุฒิและประสบการณ์ที่ตรงกับที่กำหนดมากที่สุดจะได้คะแนนเต็ม สำหรับคุณวุฒิและประสบการณ์ที่มีความใกล้เคียงจะได้คะแนนลดหลั่นลงไป

ระดับคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๓. คุณสมบัติและจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (๑๐๐ คะแนน)	
๓.๑ ภาพรวมของความครบถ้วนถูกต้องของบุคลากรของที่ปรึกษาที่เสนอตามที่กำหนดในข้อ ๕ (๒๐ คะแนน)	
๐ คะแนน	ภาพรวมของความครบถ้วนถูกต้องของบุคลากรไม่ตรงตามที่กำหนด
๒๐ คะแนน	ภาพรวมของความครบถ้วนถูกต้องของบุคลากรตรงตามที่กำหนด



ผู้แทน,

ผู้แทน

7/11/21

จังหวัด

ผนวก ๒

ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตของงาน (TOR : Term of Reference)

การจ้างที่ปรึกษาโครงการต้นแบบพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐

หมวด ๓ การฝึกอบรม ส่วนที่ ๓ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ข้อ ๔๐ (๓) และข้อ ๔๔

ค่าวิทยากร : ชั่วโมงละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อคน

ค่าอาหาร / อาหารว่างและเครื่องดื่ม

กรณีจัดอบรมในสถานที่ตั้งสำนักงาน

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตราการเบิกจ่าย
ค่าอาหาร (กลางวัน)	ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาท ต่อคน ต่อมื้อ
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไม่เกินคนละ ๗๐ บาท ต่อคน ต่อมื้อ

กรณีจัดอบรมนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตราการเบิกจ่าย
ค่าอาหาร (กลางวัน)	ไม่เกินคนละ ๖๕๐ บาท ต่อคน ต่อมื้อ
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไม่เกินคนละ ๑๕๐ บาท ต่อคน ต่อมื้อ



