

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยออนไลน์แอปพลิเคชัน (ปีที่ ๒)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักวิชาการและจัดการทรัพยากรโทรคมนาคม สำนักงาน กสทช.
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๙,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๘,๙๙๙,๙๔๓.๗๕.- บาท (แปดล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบสามบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์) บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๖,๐๑๕,๕๔๓.๗๕.- บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา
 - ๕.๑.๑ ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ด้านการตลาด หรือสาขาเศรษฐศาสตร์ หรือการวิจัย หรือวิเคราะห์ข้อมูล หรือสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือการออกแบบกราฟฟิก หรือบริหารงานแคมเปญ หรือการวางแผนและซื้อออนไลน์มีเดีย (ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ แต่ละคนไม่จำเป็นต้องจบจากสาขาเดียวกัน)
 - ๕.๑.๒ บุคลากรสนับสนุน
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๕.๒.๑ ต้องเป็นนิติบุคคล ที่ประกอบที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้าง และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง สาขาการวิจัยและการประเมินผลมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - ๕.๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย
 - ๕.๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๕.๒.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ
 - ๕.๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - ๕.๒.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 - ๕.๒.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 - ๕.๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษาอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
 - ๕.๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 - ๕.๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	อัตรา ค่าตอบแทน ต่อเดือน (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark Up Factor)	เวลาที่ ใช้งาน (เดือน)	จำนวนเงินรวม (บาท)
๑. ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ						
๑.๑	หัวหน้าทีมงาน มีประสบการณ์ ด้านการตลาด หรือด้าน เศรษฐศาสตร์ ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี	๑	๔๐,๗๐๐	๒.๔๗๕	๓.๕๐	๓๕๒,๕๖๓.๗๕
๑.๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด หรือ ด้านเศรษฐศาสตร์ ประสบการณ์ อย่างน้อย ๕ ปี	๑	๔๖,๗๐๐	๒.๔๗๕	๔.๐๐	๔๖๒,๓๓๐.๐๐
๑.๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย หรือ วิเคราะห์ข้อมูล หรือด้าน เศรษฐศาสตร์ ประสบการณ์ อย่างน้อย ๕ ปี	๒	๓๑,๓๐๐	๒.๔๗๕	๘.๐๐	๑,๒๓๙,๔๘๐.๐๐
๑.๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย หรือ วิเคราะห์ข้อมูล หรือด้าน เศรษฐศาสตร์ ประสบการณ์อย่าง น้อย ๕ ปี	๓	๒๔,๐๐๐	๒.๔๗๕	๘.๐๐	๑,๔๒๕,๖๐๐.๐๐
๑.๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด หรือ บริหารงานแคมเปญ หรือการ วางแผนและซื้อออนไลน์มีเดีย ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี	๓	๒๔,๐๐๐	๒.๔๗๕	๗.๐๐	๑,๒๔๗,๔๐๐.๐๐
๑.๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร หรือ การออกแบบกราฟฟิก ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี	๒	๓๖,๑๐๐	๒.๔๗๕	๖.๐๐	๑,๐๗๒,๑๗๐.๐๐
๒. บุคลากรสนับสนุน						
	ผู้ประสานงาน ประสบการณ์ อย่างน้อย ๒ ปี โดยมีวุฒิ การศึกษาดั้งแต่ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป	๑	๑๘,๐๐๐		๑๒.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐
จำนวนเงินรวม (บาท)						๖,๐๑๕,๕๔๓.๗๕

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๑๓ คน

๕.๓.๑ ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๑๒ คน จากตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา
บุคลากรลำดับที่ ๑.๑ - ๑.๖

๕.๓.๒ บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๑ คน จากตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ปรึกษาบุคลากรลำดับที่ ๒

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๒,๙๘๔,๔๐๐.-บาท

๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำและดำเนินการสำรวจ = ๒,๘๐๐,๐๐๐.- บาท

๘.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม = ๔๓,๑๕๐.- บาท

๘.๓ ค่าใช้จ่ายการจัดทำสื่อข้อมูลในรูปแบบภาพหรือกราฟฟิก (Infographic) = ๕,๐๐๐.- บาท

๘.๔ ค่าใช้จ่ายการจัดทำสื่อข้อมูลในรูปแบบ VideoClip ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที = ๑๐๐,๐๐๐.-
บาท

๘.๕ ค่าจัดทำรายงานรายงานผลการศึกษาระดับต้น รายงานผลการศึกษาระดับกลาง รายงานผลการศึกษาระดับ
ฉบับสมบูรณ์ รายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ = ๒๕,๖๒๘.๕๐-บาท

๘.๖ ค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต = ๘,๓๘๘.- บาท

๘.๗ ค่าเดินทางสำหรับจัดส่งเอกสารให้กับสำนักงาน กสทช. = ๒,๑๖๐.- บาท

๘.๘ ค่าอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง ฯลฯ = ๑,๐๗๓.๕๐- บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๙.๑ นายรัฐธีร์ รังสีกมลวัฒน์ ประธานกรรมการ

๙.๒ นางสาวภลดา วงศ์ไชยา กรรมการ

๙.๓ นายวิษณุ เพียรทอง กรรมการ

๙.๔ นางสาวพลอยไพลิน หาญสุทธิชัย กรรมการ

๙.๕ นายภควัต คำภา กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์
ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

๑๐.๒ ระเบียบคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐.๓ สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการสำรวจพฤติกรรมกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยออนไลน์
แอปพลิเคชัน ปี ๒๕๖๑ สัญญาเลขที่ ๘๖๑๐๒๓๐ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้อ ๘.๑ - ข้อ ๘.๘ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ

๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน)	ระยะเวลา (เดือน)	ตัวคูณ	จำนวนเงิน (บาท)
บุคลากรหลัก								
๑	หัวหน้าทีมงานผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด หรือตำแหน่งเศรษฐศาสตร์	ปริญญาโท	๑๐	๑	๔๐,๗๐๐	๓.๕๐	๒.๕๗๕	๓๕๒,๕๖๓.๗๕
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด หรือตำแหน่งเศรษฐศาสตร์	ปริญญาเอก	๕	๑	๕๖,๗๖๐	๔.๐๐	๒.๕๗๕	๕๖๖,๓๓๖.๐๐
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย หรือวิเคราะห์ข้อมูล หรือตำแหน่งเศรษฐศาสตร์	ปริญญาโท	๕	๒	๓๓,๓๖๖	๔.๐๐	๒.๕๗๕	๑,๒๓๗,๔๕๐.๐๐
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย หรือวิเคราะห์ข้อมูล หรือตำแหน่งเศรษฐศาสตร์	ปริญญาตรี	๔	๓	๒๔,๐๐๐	๔.๐๐	๒.๕๗๕	๑,๕๕๕,๖๐๐.๐๐
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด หรือบริหารงานแคมเปญ หรือการวางแผนและซื้อออนไลน์	ปริญญาตรี	๕	๓	๒๔,๐๐๐	๗.๐๐	๒.๕๗๕	๑,๒๕๗,๕๐๐.๐๐
๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือการออกแบบกราฟิก	ปริญญาตรี	๕	๒	๓๖,๓๐๐	๖.๐๐	๒.๕๗๕	๑,๐๗๒,๑๗๐.๐๐
					จำนวนเงินรวม (บาท)			๕,๙๙๙,๕๕๓.๗๕
บุคลากรสนับสนุน								
ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน)	ระยะเวลา (เดือน)	ตัวคูณ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้ประสานงาน	ปริญญาตรี	๒	๑	๑๔,๐๐๐	๑๒.๐๐	-	๒๓๖,๐๐๐.๐๐
					จำนวนเงินรวม (บาท)			๒๓๖,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งหมด								๖,๐๑๕,๕๕๓.๗๕

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำและดำเนินการสำรวจ

ลำดับที่	ค่าใช้จ่ายดำเนินการสำรวจ	กลุ่มตัวอย่าง	จำนวน (เคื่อง)	จำนวนเงิน (บาทต่อเคื่อง)	จำนวนเงินรวม (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกลุ่มตัวอย่างหรือจัดทำกลุ่มตัวอย่าง	๒,๐๐๐	๗	๒๐๐	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
จำนวนเงินรวม (บาท)					๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

ลำดับที่	รายการ	ค่าใช้จ่าย			จำนวน		จำนวนเงิน (บาท)
		ค่าเอกสาร (ราคาต่อหน่วย)	ค่าอาหารกลางวัน (ราคาต่อหน่วย)	ค่าอาหารว่าง	ครั้งจัดงาน	คน	
๑	จัดการประชุมระหว่างที่ปรึกษากับพนักงาน สำนักงาน กสทช.	๑๒๕	๓๐๐	๗๐	๒	๑๐	๕,๖๕๐
๒	จัดการประชุมเพื่อเผยแพร่ผลการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่	๓๓๐	๓๐๐	๗๐	๒	๕๐	๓๗,๕๐๐
จำนวนเงินรวม (บาท)							๔๓,๑๕๐.๐๐

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๔. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ลำดับ	ค่าใช้จ่าย	จำนวน	ราคา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายการจัดทำสื่อข้อมูลในรูปแบบภาพหรือกราฟฟิค (Infographic)	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายการจัดทำสื่อข้อมูลในรูปแบบ VideoClip ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าจัดทำรายงานผลการศึกษาระดับต้น	๖	๓๕๕,๗๕	๒,๑๒๘,๕๐
๔	ค่าจัดทำรายงานผลการศึกษาระดับกลาง	๖	๗๕๐	๔,๕๐๐.๐๐
๕	ค่าจัดทำรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์	๖	๑,๐๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
๖	ค่าจัดทำรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์	๖	๒,๖๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
๗	ค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต	๑๒	๖๘๘	๘,๒๕๖.๐๐
๘	ค่าตีพิมพ์และจัดส่งเอกสารให้กับสำนักงาน กสทช.	๑๒	๑๘๐	๒,๑๖๐.๐๐
๙	ค่าอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง ฯลฯ	๑๒	๑๘๐	๒,๑๖๐.๐๐
จำนวนเงินรวม (บาท)				๑๔๑,๒๕๐.๐๐

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๘,๙๙๘,๙๔๓.๗๕



กสทช.

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

จ้างที่ปรึกษาโครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่
ด้วยออนไลน์แอปพลิเคชัน (ปีที่ ๒)

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน กสทช. ได้ดำเนินการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรคมนาคมของประชากรไทยมาอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อติดตามรูปแบบการใช้บริการโทรคมนาคมของประชากรที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบันที่ประชากรไทยมีการเข้าถึงและใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่สูงในอันดับต้น ๆ ของโลก ดังนั้น การทราบถึงพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ทั้งการใช้งานทางเสียงและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากการใช้งานจริง จากการสำรวจและวิจัยที่เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการทางสถิติและเศรษฐศาสตร์ จะเป็นการนำร่องและปูพื้นฐานสำหรับการสร้าง Data Center และการใช้งาน Big Data ให้เกิดประโยชน์ในระดับนโยบายและแผนการกำกับดูแลกิจการโทรคมนาคมของประเทศได้อย่างเหมาะสม และเกิดประสิทธิผลตามแนวนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล

จากความสำคัญดังกล่าว สำนักงาน กสทช. ได้ริเริ่มดำเนินโครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยออนไลน์แอปพลิเคชันครั้งแรกเมื่อปี ๒๕๖๑ อย่างไรก็ตาม การสำรวจพฤติกรรมดังกล่าวต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทราบถึงแนวโน้มและเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภค อีกทั้ง เก็บรวบรวมเป็นระบบฐานข้อมูลในระยะเวลาที่มีมากพอสำหรับการพยากรณ์พฤติกรรมได้อย่างแม่นยำ ดังนั้น สำนักงาน กสทช. จึงได้จัดให้มีโครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยออนไลน์แอปพลิเคชัน (ปีที่ ๒) ขึ้น เพื่อให้เกิดการจัดเก็บข้อมูลช่วงยาว (panel data or longitudinal data)

ทั้งนี้ การจัดเก็บข้อมูลช่วงยาวหรือข้อมูลต่อเนื่องจากหน่วยตัวอย่างเดิมในช่วงเวลาต่าง ๆ จะทำให้สามารถเข้าใจและสะท้อนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของแต่ละหน่วยตัวอย่างเมื่อเวลาเปลี่ยนแปลงไปได้ อาทิ พฤติกรรมหรือแนวโน้มการโทรเข้า-โทรออก การเปลี่ยนแปลงการใช้งานแอปพลิเคชันที่มีอยู่อย่างมากมายและหลากหลาย เป็นต้น ตลอดจนคาดการณ์เกี่ยวกับการตัดสินใจของหน่วยตัวอย่าง อาทิ การตัดสินใจย้ายค่ายก่อนและหลังการประมูล 5G เป็นต้น นอกจากนี้ ฐานข้อมูลลักษณะดังกล่าวในประเทศไทย โดยเฉพาะด้านโทรคมนาคมที่ดำเนินการโดยภาครัฐหรือหน่วยงานที่ไม่แสวงหากำไรยังมีอยู่อย่างจำกัด

ดังนั้น การดำเนินโครงการศึกษาแนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคในภาคบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น และใช้แอปพลิเคชัน “พฤติกรรม” ในการจัดเก็บข้อมูลการสำรวจอย่างต่อเนื่อง โดยใช้หน่วยตัวอย่างเดิมจากการดำเนินโครงการ (ปีที่ ๑) จะช่วยทำให้ข้อมูลเชิงพฤติกรรมที่รวบรวมได้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ การอธิบายพฤติกรรม การตัดสินใจของผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถนำไปใช้ในการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ อันจะนำไปสู่การปรับตัวในการเพิ่มศักยภาพ

(Handwritten signatures and initials)
กสทช.

ในการดำเนินงานของสำนักงาน กสทช. ทั้งในด้านการปรับเปลี่ยนนโยบาย การปรับปรุงวิธีการบริหารจัดการ การรับมือกับปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตได้ บนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้องและแม่นยำ รวมไปถึงการวางยุทธศาสตร์ได้อย่างเหมาะสมในการกำกับดูแลกิจการโทรคมนาคมของประเทศไทยให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสภาพพฤติกรรมการใช้บริการโทรคมนาคมในลักษณะพลวัต ในการนี้ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษาที่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการจัดทำการศึกษาพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่รายเดิม เพื่อให้การบริหารจัดการฐานหน่วยตัวอย่างเดิมเป็นไปอย่างต่อเนื่องและราบรื่น และยังเป็นการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเชิงพฤติกรรมของหน่วยตัวอย่างเดิมได้อีกทางหนึ่งด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาศึกษาและสำรวจพฤติกรรมของผู้บริโภคในการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ได้แก่ การใช้บริการเสียง การใช้บริการส่งข้อความสั้น ข้อความมัลติมีเดีย การใช้บริการอินเทอร์เน็ต การใช้บริการส่งคมออนไลน์ การดาวน์โหลดไฟล์ และ การเข้าถึงบริการต่างๆ

๒.๒ เพื่อการนำข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์และเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมของผู้บริโภค สำหรับการจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาศักยภาพการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่อย่างเหมาะสม รวมทั้งการเสนอแนะเพื่อกำหนดนโยบาย แผน และมาตรการกำกับดูแลให้มีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลจากการสำรวจให้สาธารณะได้รับทราบและเข้าใจถึงพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนากิจการโทรคมนาคมของประเทศอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของการมีข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นนิติบุคคล ที่ประกอบที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้าง และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง สาขาการวิจัยและการประเมินผล มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษาอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ขอบเขตของการศึกษาสำรวจจะต้องครอบคลุมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องจัดการประชุมระหว่างที่ปรึกษากับพนักงาน สำนักงาน กสทช. อย่างน้อยจำนวน ๑ ครั้ง จำนวนครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ซึ่งที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวนี้ โดยใช้สถานที่ภายในสำนักงาน กสทช.

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการกิจกรรม ดังนี้

๔.๒.๑ ดำเนินการทบทวนวิธีดำเนินงานโครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยออนไลน์แอปพลิเคชัน (ปีที่ ๑) เพื่อหาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานโครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยออนไลน์แอปพลิเคชัน (ปีที่ ๒)

๔.๒.๒ การกำหนดกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตัวอย่าง โดยให้มีการกระจายกลุ่มตัวอย่างให้ครอบคลุมผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในสัดส่วนที่เหมาะสม ทั้งนี้ โอกาสของแต่ละหน่วยที่ถูกเลือกขึ้นมาเป็นตัวอย่างมีค่าไม่เท่ากันทุกหน่วยขึ้นอยู่กับหน่วยวัดขนาด (Measure of Size) ของประชากร (Probability Proportional to Size: PPS) ในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทย ให้สำรวจตามหลักวิชาการทางสถิติอย่างเหมาะสม และช่วงอายุการสำรวจให้เริ่มตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป (ทั้งนี้ ช่วงอายุการสำรวจขึ้นอยู่กับมติของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ของสำนักงาน กสทช.) และจัดเก็บข้อมูลพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วย แอปพลิเคชัน “พฤติกรรมาตร” ไม่น้อยกว่า ๗ เดือนต่อเนื่อง ในการนี้ กลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตัวอย่าง ดังกล่าว จะต้องมีการสำรวจการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ปีที่ ๑) ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตัวอย่าง เพื่อให้ทราบถึงแนวโน้มพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่





๔.๒.๓ กลุ่มตัวอย่างตามข้อ ๔.๒.๒ จะต้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยแอปพลิเคชันประกอบไปด้วยข้อมูลในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัพฤติกรรมของผู้บริโภคกับการใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่ เช่น การใช้งานเสียง (Voice Service) การใช้บริการส่งข้อความสั้น (SMS) ข้อความมัลติมีเดีย (MMS) การใช้บริการอินเทอร์เน็ต (Internet Service) การใช้บริการสังคมออนไลน์ (Social Media) การดาวน์โหลดอัปโหลด (Download Upload) และการเข้าถึงบริการต่างๆ (Access to Other Services) ในการนี้ ที่ปรึกษาสามารถปรับปรุงข้อมูลที่จัดเก็บได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ

๔.๒.๔ จัดเก็บข้อมูลการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการของผู้บริโภคข้อ ๔.๒.๓ ให้อยู่ในเว็บไซด์แสดงแผงข้อมูล (Dashboard Responsive) เพื่อทราบถึงพฤติกรรมการใช้บริการของผู้บริโภคแบบปัจจุบัน (Real Time) ในการนี้ เว็บไซด์แสดงแผงข้อมูลต้องรองรับการใช้งานสำหรับคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์มือถือ (Smart Phone หรือ Tablet)

๔.๓ ที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำรายงานการสำรวจ ดังนี้

๔.๓.๑ รายงานการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยแอปพลิเคชันอย่างน้อย ๑๐ วันต่อเนื่อง และรายงานวิเคราะห์สถิติเบื้องต้น

๔.๓.๒ รายงานการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยแอปพลิเคชันอย่างน้อย ๔ เดือนต่อเนื่อง และรายงานวิเคราะห์สถิติเบื้องต้น การวิเคราะห์ทางเศรษฐศาสตร์ พร้อมรายงานสรุปเพื่อทราบถึงพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

น.ส.อ.  ส.อ. 
 ส.อ.  ส.อ. 

๔.๓.๓ รายงานการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยแอปพลิเคชันอย่างน้อย ๗ เดือนต่อเนื่อง และรายงานวิเคราะห์สถิติเบื้องต้น การวิเคราะห์ทางเศรษฐศาสตร์ พร้อมรายงานสรุปเพื่อทราบถึงพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

๔.๓.๔ รายงานการวิเคราะห์และจัดทำรายงานสรุปเชิงนโยบาย (Policy Brief) ประจำเดือน สำหรับประเด็นที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่อันจะนำไปสู่การผลักดันนโยบายต่าง ๆ ของสำนักงาน กสทช.

๔.๔ จัดทำสื่อข้อมูลในรูปแบบภาพหรือกราฟฟิก (Infographic) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน

๔.๕ จัดทำสื่อข้อมูลในรูปแบบ VideoClip เพื่อนำเสนอผลการสำรวจพฤติกรรมฯ โดยความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที

๔.๖ จัดการประชุมเพื่อเผยแพร่ผลการสำรวจพฤติกรรมการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน พร้อมทั้ง รายงานการจัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการสำรวจและข้อเสนอแนะ ซึ่งที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวนี้ โดยใช้สถานที่ภายในสำนักงาน กสทช.

๕. บุคคลกรที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินการตามขอบเขตของงาน ที่มี คุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวน ดังนี้

๑) หัวหน้าทีมงาน มีประสบการณ์ด้านการตลาด หรือด้านเศรษฐศาสตร์ ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีระยะเวลาการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๓.๕ Man-Month

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด หรือด้านเศรษฐศาสตร์ ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก และมีระยะเวลาการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๔.๐ Man-Month

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย หรือวิเคราะห์ข้อมูล หรือด้านเศรษฐศาสตร์ ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๒ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๘ เดือน) โดยมีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไป และมีระยะเวลาการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๘ Man-Month

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย หรือวิเคราะห์ข้อมูล หรือด้านเศรษฐศาสตร์ ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๓ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๘ เดือน) โดยมีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีระยะเวลาการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๘ Man-Month

๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด หรือบริหารงานแคมเปญ หรือการวางแผนและซื้อออนไลน์ มีเดีย ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๓ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๗ เดือน) โดยมีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีระยะเวลาการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๗ Man-Month

๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือการออกแบบกราฟฟิก ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๒ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๖ เดือน) โดยมีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีระยะเวลาการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๖ Man-Month

หน้า ๒
วันที่ ๒๖.๖.๒๕๖๕

๗) ผู้ประสานงาน ประสบการณ์อย่างน้อย ๒ ปี จำนวน ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีระยะเวลาการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๑๒ Man-Month

โดยทั้งนี้ ต้องแนบสำเนาเอกสารสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงาน และคุณสมบัติเกี่ยวกับบุคลากรดังกล่าวข้างต้น มาพร้อมการยื่นข้อเสนอ โดยสำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยตรงจากหน่วยงานคู่สัญญาตามเอกสารที่เสนอ

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงานรวม ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

งวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๑	ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	- จัดการประชุม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ - รายงานผลการศึกษารายงานขั้นต้น (Inception Report) ประกอบด้วย เนื้อหาดังต่อไปนี้ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์การวิจัย ขอบเขตการศึกษา การทบทวนวรรณกรรม และวิธีการ (methodology) ในการดำเนินการศึกษาวิจัย โครงการฯ พร้อมแผนงานการศึกษา ทบทวนวิธีดำเนินงานโครงการฯ (ปีที่ ๑) เพื่อหาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานฯ (ปีที่ ๒) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๑ และกำหนดรูปแบบกลุ่มตัวอย่าง ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๒
๒	ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	- รายงานผลการศึกษารายงานขั้นกลาง (Interim Report) จำนวน ๖ ฉบับ พร้อม CD ROM จำนวน ๑ แผ่น (ไฟล์ Word และ PDF) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๔ และ ๔.๓.๑
๓	ภายใน ๓๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	- รายงานผลการศึกษารายงานร่างฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จำนวน ๖ ฉบับ พร้อม CD ROM จำนวน ๑ แผ่น (ไฟล์ Word และ PDF) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๔ และ ๔.๓.๒
๔	ภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	- รายงานผลการศึกษารายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๖ ฉบับ พร้อม CD ROM จำนวน ๑ แผ่น (ไฟล์ Word และ PDF) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ ๔.๓.๓ ๔.๓.๔ ๔.๔ ๔.๕ และ ๔.๖

nat
อ.ดร.อ.
อ.ดร.อ.
อ.ดร.อ.

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินไม่เกิน ๙,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว โดยผูกพันงบประมาณ ๒ ปี คือ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) และผูกพันงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๖,๓๐๐,๐๐๐.- (หกล้านสามแสนบาทถ้วน) ซึ่งใช้งบประมาณรายจ่าย ค่าใช้จ่ายโครงการ (ลงทุน) ของ วท.

๙. การชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาตามผลงานที่ส่งมอบตามข้อ ๔ เป็นงวด ดังนี้
งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ กำหนดจ่ายร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวด และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษา โดยไม่มีค่าดอกเบี้ย ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของภาครัฐ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

จะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วย เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

- ๑๐.๑.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนเป็นผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล ทุนจดทะเบียน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาหนังสือผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาเอกสารแสดงเอกลักษณ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา ทั้งนี้หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นเสนอ

นสอ.ค
 สกต.ค
 อ.ค-ค.

- ๑๐.๑.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ต้องมีสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ซึ่งระบุสัญชาติของ กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา
- ๑๐.๑.๓ ในกรณีส่วนงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการ และเอกสารเกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนา หนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของ หน่วยงาน
- ๑๐.๑.๔ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

- ๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ประกอบด้วย ผลงานเชิงคุณภาพ และผลงาน เชิงปริมาณ
- ๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน นำขอบเขตของงานที่กำหนด ไว้มาจัดทำเป็น แผนและวิธีการดำเนินงานการตรวจสอบ ที่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานของ สำนักงาน กสทช. ได้ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากที่สุด
- ๑๐.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่เข้า โดยต้องประกอบด้วย รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของ บุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม ข้อ ๕ บุคลากรของที่ปรึกษา

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

- ๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่า อากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการ ดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็น ราคาค่าบริการทั้งหมด
- ๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้าง เป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระ ภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน
- ๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมระหว่าง ที่ปรึกษากับพนักงาน สำนักงาน กสทช. จัดการประชุมเพื่อเผยแพร่ผลการสำรวจ ค่าใช้จ่ายการจัดทำสื่อ ค่าอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง ค่าโทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต ประสานงาน ค่าพาหนะเดินทาง ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ เป็นต้น

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกัน โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)



 กสทช. อ.ก. - ๑.

คุณวุฒิและประสบการณ์ที่ตรงกับที่กำหนดมากที่สุดจะได้คะแนนเต็ม สำหรับคุณวุฒิและประสบการณ์ที่มีความใกล้เคียงจะได้คะแนนลดหลั่นลงไป

(๓) จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่เข้าดำเนินงาน โดยพิจารณาจากจำนวนขั้นต่ำซึ่งต้องไม่น้อยกว่าที่กำหนด หรือจำนวน man-month สอดคล้องกับระยะเวลาการทำงานของบุคลากรแต่ละคน แต่ละระดับ จำนวน ๑๐ คะแนน

ทั้งนี้ ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพโดยต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หากข้อเสนอของที่ปรึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ สำนักงาน กสทช. จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาและเสนอสำนักงาน กสทช. พิจารณาดำเนินการจ้างที่ปรึกษางานครั้งนี้ใหม่ตามขั้นตอนและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๑.๒ หากข้อเสนอของที่ปรึกษาผ่านการพิจารณาเกณฑ์คุณภาพแล้ว สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคา และรวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษามาตรับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ


๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของกลุ่มตัวอย่าง ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ ไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.



๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ ทั้งนี้บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในระยะเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษาฯ มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษาฯ ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีดีบุกบอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงนอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

wood  
๑๓/๕ ๕๓-๓.

๑๒.๖ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

 
อัครา อัครา
นพอชพร อัครา-อ.