

ຄູ່ມືສໍາລັບປະຊາຊົນ : ການຮັບຮອງເຄື່ອງໂທລະຄົມມະນາຄົມແລະອຸປະກອນ

ຫນ່ວຍງານທີ່ໃຫ້ບໍລິການ : ສໍານັກມາດຕະຖານແລະເຕັກໂນໂລຊີໂທລະຄົມມະນາຄົມ ຫນ່ວຍງານທີ່ບໍ່ສັງກັດກະຊວງ

ຫລັກເກນ ວິທີການ ເງື່ອນໄຂ (ຖ້າມີ) ໃນການຍື່ນຄໍາຂໍ ແລະໃນການພິຈາລະນາອະນຸຍາດ ເງື່ອນໄຂການຍື່ນຄໍາຂໍ

1. ເປັນບຸກຄົນທໍາມະດາຜູ້ທີ່ມີສັນຊາດໄທຫລື
2. ເປັນນິຕິບຸກຄົນຊຶ່ງຈັດຕັ້ງຂຶ້ນພາຍໃຕ້ກົດຫມາຍໄທ
 - ໃນກໍລະນີຂອງນິຕິບຸກຄົນທີ່ຈັດຕັ້ງຕາມກົດຫມາຍຕ່າງປະເທດ ຫລືມີສະຖານທີ່ຕັ້ງຢູ່ໃນຕ່າງປະເທດຈະຕ້ອງມີຕົວແທນທີ່ເປັນບຸກຄົນຫລືນິຕິບຸກຄົນໄທເປັນຜູ້ຍື່ນຂໍ
3. ໃນກໍລະນີຜູ້ຍື່ນຂໍເປັນຜູ້ຜະລິດ ຜູ້ນໍາເຂົ້າ ຫລືຜູ້ຈໍາຫນ່າຍເຄື່ອງວິທະຍຸຄົມມະນາຄົມຫລືອຸປະກອນວິທະຍຸຄົມມະນາຄົມ ຈະຕ້ອງເປັນຜູ້ໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕາມກົດຫມາຍວ່າດ້ວຍວິທະຍຸຄົມມະນາຄົມ

ຂັ້ນຕອນ, ໄລເວລາແລະແລະສ່ວຍວຽກທີ່ຮັບຜິດຊອບ ໄລຍະເວລາໃນການດໍາເນີນວຽກລວມ : 5 ມື້ເຮັດວຽກ

ລໍາດັບ	ຂັ້ນຕອນ	ໄລຍະເວລາ	ສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ
1)	ການກວດສອບເອກະສານ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດເບິ່ງຄວາມຖືກຕ້ອງແລະຄົບຖ້ວນຂອງເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາເບື້ອງຕົ້ນ ຜູ້ປະກອບການຈ່າຍຄ່າທໍານຽມການຮັບຮອງ (ກໍລະນີເອກະສານຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ) (ຫມາຍເຫດ: (ສ່ວນຮັບຮອງມາດຕະຖານ ສໍານັກມາດຕະຖານແລະເຕັກໂນໂລຊີໂທລະຄົມມະນາຄົມກສທຊ .)).	1 ຊົ່ວໂມງ	ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການກົດຈະການກະຈາຍສຽງແລະກົດຈະການໂທລະທັດແລະກົດຈະການໂທລະຄົມມະນາຄົມແຫ່ງຊາດ
2)	ການພິຈາລະນາ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ຮັບຜິດຊອບດໍາເນີນການພິຈາລະນາແລະກວດເບິ່ງເອກະສານລາຍງານການທົດສອບເຄື່ອງ (ຕາມລໍາດັບກ່ອນ-ຫລັງ). (ຫມາຍເຫດ: (ໃນກໍລະນີທີ່ມີຂໍ້ສົງໄສ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຈະແຈ້ງຜູ້ຍື່ນຄໍາຂໍໃຫ້ຊື້ແຈງດ້ວຍເອກະສານຫລືຫລັກຖານເພີ່ມເຕີມ)).	4 ມື້	ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການກົດຈະການກະຈາຍສຽງແລະກົດຈະການໂທລະທັດແລະກົດຈະການໂທລະຄົມມະນາຄົມແຫ່ງຊາດ
3)	ການລົງນາມ / ຄະນະກຳມະການມີມະຕິ	1 ມື້	ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການກົດຈະການ

ລຳດັບ	ຂັ້ນຕອນ	ໄລຍະເວລາ	ສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ
	ສະເໜີຜູ້ມີອຳນາດລົງນາມໃນໃບຮັບຮອງແລະຫນັງສື ແຈ້ງຜົນການດຳເນີນງານ (ຫມາຍເຫດ : -)		ກະຈາຍສຽງແລະ ກິດຈະການໂທລະທັດ ແລະກິດຈະການ ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແຫ່ງຊາດ

ລາຍການເອກະສານ ຫລັກຖານປະກອບ

ລຳດັບ	ຊື່ເອກະສານ, ຈຳນວນແລະລາຍລະອຽດເພີ່ມເຕີມ (ຖ້າມີ)	ຫນ່ວຍງານລັດ ຜູ້ອອກເອກະສານ
1)	ໃບຮັບຮອງນິຕິບຸກຄົນ ຕົ້ນສະບັບ 0 ສະບັບ ສຳເນົາ 1 ສະບັບ ຫມາຍເຫດ -	ກົມພັດທະນາທຸລະກິດ
2)	ຫນັງສືມອບອຳນາດຕາມກົດຫມາຍ ຕົ້ນສະບັບ 1 ສະບັບ ສຳເນົາ 0 ສະບັບ ຫມາຍເຫດ -	-
3)	ແຄດຕາລ໌ອກ (Catalog) ແລະຂໍ້ກຳໜົດດ້ານວິຊາ ການ (Technical Specifications) ຂອງເຄື່ອງໂທລະ ຄົມມະນາຄົມ. ຕົ້ນສະບັບ 1 ສະບັບ ສຳເນົາ 0 ສະບັບ ຫມາຍເຫດ -	-
4)	ສຳເນົາລາຍງານຜົນການທົດສອບ(Test Report) ຕົ້ນສະບັບ 0 ສະບັບ ສຳເນົາ 1 ສະບັບ ຫມາຍເຫດ (ຕາມທີ່ມາດຕະຖານກຳໜົດ)	-
5)	ສຳເນົາໃບຮັບຮອງຂອງເຄື່ອງໂທລະຄົມມະນາຄົມແລະ ອຸປະກອນ (Approval Certificate) ຕົ້ນສະບັບ 0 ສະບັບ ສຳເນົາ 1 ສະບັບ ຫມາຍເຫດ (ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ຖ້າມີ))	-

ລຳດັບ	ຊື່ເອກະສານ, ຈຳນວນແລະລາຍລະອຽດເພີ່ມເຕີມ (ຖ້າມີ)	ຫນ່ວຍງານລັດ ຜູ້ອອກເອກະສານ
6)	ສຳເນົາເອກະສານໃບຮັບຮອງລະບົບວຽກຂອງຫ້ອງປະຕິບັດ ການ (Accreditation Certificate) ແລະຂອບຂ່າຍການທົດ ສອບທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງ (Scope of Accreditation) ຕົ້ນສະບັບ 0 ສະບັບ ສຳເນົາ 1 ສະບັບ ຫມາຍເຫດ (ໃນກໍລະນີທີ່ຫ້ອງປະຕິບັດການຍັງບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນ ຫ້ອງປະຕິບັດການຂອງສຳນັກງານ ກສທຊ)	-
7)	ແບບສະແດງການປະຕິບັດຕາມມາດຕະຖານຄວາມປອດໄພຕໍ່ ສຸຂະພາບມະນຸດຈາກການໃຊ້ເຄື່ອງວິທະຍຸ ຄົມມະນາຄົມ (Declaration of Conformity - DoC) ແລະ ເອກະສານຫຼັກຖານທີ່ຈຳເປັນ ຕົ້ນສະບັບ 1 ສະບັບ ສຳເນົາ 0 ສະບັບ ຫມາຍເຫດ (ຫາກມາດຕະຖານກຳໜົດໃຫ້ມີການຈັດສົ່ງ)	-
8)	ຮູບຖ່າຍຂອງເຄື່ອງໂທລະຄົມມະນາຄົມແລະອຸປະກອນ ຕົ້ນສະບັບ ທໍ1 ສະບັບ ສຳເນົາ 0 ສະບັບ ຫມາຍເຫດ -	-

ຄ່າທຳນຽມ

ລຳດັບ	ລາຍລະອຽດຄ່າທຳນຽມ	ຄ່າທຳນຽມ (ບາດ / ເບີເຊັນ)
1)	ຄ່າທຳນຽມການອອກໃບຮັບຮອງເຄື່ອງໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ອຸປະກອນ (ຫມາຍເຫດ : (ບໍ່ລວມ ພາສີມູນລະຄ່າເພີ່ມ))	ຄ່າທຳນຽມ : 5,000 ບາດ

ແບບຟອມ ຕົວຢ່າງແລະຄູ່ມືຕົ້ນຂໍ້ມູນ

ລຳດັບ	ຊື່ແບບຟອມ
1)	ວທ. 03 (ຫມາຍເຫດ : -)

ຫມາຍເຫດ -