

**ชื่อหลักสูตร :** นักเจรจาไกล่เกลี่ย ระดับเข้มข้น

**ระยะเวลา** รวมตลอดหลักสูตร 32 ชั่วโมง

#### จุดประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้ผู้เข้าเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้ง และเข้าใจเครื่องมือที่จำเป็นต่อกระบวนการเจรจาไกล่เกลี่ย จนกระทั่งสามารถเชื่อมโยงแนวคิดที่จำเป็นสำหรับแต่ละขั้นตอนของกระบวนการเจรจาไกล่เกลี่ยได้อย่างถูกต้อง
2. มีความรู้ความเข้าใจ ทักษะการเตรียมการ การดำเนินการไกล่เกลี่ย สามารถเลือกใช้เครื่องมือ เทคนิคที่เกี่ยวข้อง และทักษะการสื่อสารที่จำเป็นในการไกล่เกลี่ย
3. มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับการจัดการอุปสรรคในการเจรจาไกล่เกลี่ยอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
4. มีแนวคิดและทักษะพร้อมทั้งศักยภาพสู่การเป็นนักเจรจาไกล่เกลี่ยคนกลาง

#### จำนวนเวลาการอบรม

การเรียนรู้ในชั้นเรียน	26	ชั่วโมง
การเรียนรู้โดยการฝึกปฏิบัตินอกห้องเรียน	6	ชั่วโมง
รวมตลอดหลักสูตรใช้เวลาเรียน	32	ชั่วโมง

#### รายละเอียดวิชา

1. **ทบทวนหลักการด้านความขัดแย้งและการแก้ปัญหาความขัดแย้งอย่างสันติ** 3 ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้
  - 1.1 หัวข้อวิชาที่หนึ่ง บรรยายพิเศษ เรื่อง ภารกิจ กสทช. และความสำคัญในการเจรจาไกล่เกลี่ย ในกิจการโทรคมนาคม
  - 1.2 หัวข้อวิชาที่สอง การปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ การพัฒนา และ กฎกติกาพื้นฐาน
  - 1.3 หัวข้อวิชาที่สาม ความคาดหวังและความกลัว
  - 1.4 หัวข้อวิชาที่สี่ ทบทวนความรู้พื้นฐานการแก้ปัญหาความขัดแย้ง
2. **การแก้ปัญหาโดยการเจรจาในรูปแบบต่างๆ** 3 ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้
  - 2.1 หัวข้อวิชาที่ห้า แนวคิดและเครื่องมือการเจรจาไกล่เกลี่ย และความเข้าใจทักษะการเจรจาไกล่เกลี่ยและฝึกทักษะ (ช่วงที่ 1)
  - 2.2 หัวข้อกิจกรรมเสริมทักษะที่หนึ่ง : การสื่อสาร/ภาวะผู้นำ/วิเคราะห์/สรุป/นำเสนอ
  - 2.3 หัวข้อกิจกรรมเสริมทักษะที่สอง : ภาวะผู้นำ/การวางแผนงานและการสื่อสาร
3. **ภาพรวมของกระบวนการเจรจาไกล่เกลี่ยความขัดแย้งด้วยสันติวิธี** 3 ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้
  - 3.1 หัวข้อวิชาที่ห้า แนวคิดและเครื่องมือการเจรจาไกล่เกลี่ย และความเข้าใจทักษะการเจรจาไกล่เกลี่ยและฝึกทักษะ (ช่วงที่ 2)
  - 3.2 หัวข้อกิจกรรมเสริมทักษะที่สาม : การวิเคราะห์จุดดี จุดด้อย/กิจกรรมสานสัมพันธ์
  - 3.3 หัวข้อกิจกรรมเสริมทักษะที่สี่ : การสร้างฉันทามติ การประชาเสวนาหาทางออก

4. ...

4. การเตรียมตัวเพื่อการเจรจาไกล่เกลี่ย ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้ 4.1 หัวข้อวิชาที่ทก การเตรียมตัวเพื่อการเจรจาไกล่เกลี่ย และการฝึกแต่ละขั้นตอน 4.2 การมอบหมายงานฝึกการเจรจาไกล่เกลี่ยคนกลาง	3 ชั่วโมง
5. การวิเคราะห์ความขัดแย้งที่มีประสิทธิภาพและการทำแผนที่เหตุการณ์ความขัดแย้ง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้ 5.1 หัวข้อวิชาที่เจ็ด ทักษะอื่นๆ ของการสื่อสาร และการเจรจาไกล่เกลี่ย 5.2 ชมวีดิโอเทคนิควิธีการเจรจาไกล่เกลี่ย	3 ชั่วโมง
6. การดำเนินกระบวนการเจรจาไกล่เกลี่ย และฝึกบทบาทสมมติ ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้ 6.1 หัวข้อการแสดงบทบาทสมมติ เรื่องข้อพิพาทเด็กหอพัก 6.2 ฝึกการเจรจาไกล่เกลี่ยคนกลาง พร้อมถ่าย VDO และรับคำติชมจากวิทยากร	6 ชั่วโมง
7. การจัดการกับบุคคลและสถานการณ์ที่ยากต่อการไกล่เกลี่ย ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้ 7.1 จรรยาบรรณผู้ไกล่เกลี่ย และการผ่าทางตัน	1 ชั่วโมง
8. กฎหมายและการดำเนินการในการเจรจา รวมถึงการทำข้อตกลง ที่เกี่ยวข้องกับการเจรจาไกล่เกลี่ยในศาลและนอกศาล 8.1 หัวข้อวิชาที่แปด ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการไกล่เกลี่ยและจริยธรรมของผู้ไกล่เกลี่ยตามระเบียบว่าด้วยการไกล่เกลี่ยของ กสทช. พ.ศ.2555 และการทำสัญญาประนีประนอมยอมความ ตามกฎหมาย	4 ชั่วโมง
9. การจัดศึกษาดูงาน หรือการฝึกปฏิบัติเป็นผู้ไกล่เกลี่ยจริงในพื้นที่ที่เหมาะสม	6 ชั่วโมง
<b>รวม</b>	<b>32 ชั่วโมง</b>

#### วิธีการเรียนสอน

1. จัดการเรียนการสอนโดยผู้สอน ใช้การบรรยายแบบมีส่วนร่วม และการฝึกปฏิบัติ
2. การอภิปรายระดมความคิดเห็น และการนำเสนอกลุ่มย่อย
3. การแสดงบทบาทสมมติ และบันทึกภาพเคลื่อนไหวเพื่อเรียนรู้จากบทบาทสมมติ
4. การฝึกไกล่เกลี่ยจริง หรือ บทบาทสมมติ นำเสนอรายงาน และ บันทึกการไกล่เกลี่ย ทั้งนี้ โดยมุ่งที่จะให้ผู้เรียนเกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ มุมมองและข้อมูลกับผู้สอนอย่างเชื่อมโยงประสานกับเนื้อหาของแต่ละหัวข้อวิชา และสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้สูงสุด