



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสำนักงาน กสทช.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กสทช.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริตได้นำผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านคุณภาพการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร และด้านกระบวนการทำงาน มาวิเคราะห์ และกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กสทช. มาสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กสทช.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑. ปรับปรุงการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช.	๑. มีหลักสูตรความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน กสทช. โดยดำเนินการผ่านกิจกรรมการอบรมพนักงานใหม่และพนักงานที่จะเลื่อนระดับที่สูงขึ้น ๒. กำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และแจ้งให้ทุกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ ๓. มอบหมาย/แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานเพื่อประสานงานเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และมีการประชาสัมพันธ์การทำงานผ่านกลุ่มผู้แทนหน่วยงานเพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายประจำปี ๔. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น เช่น หนังสือแจ้งเวียนเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสำนักงาน กสทช. ข่าวสารทาง intranet ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงาน กสทช. และช่องทางออนไลน์อื่นๆ	ยย. สบ. ตบ. วย. บบ.	หน่วยงานภายในที่รับผิดชอบเกี่ยวกับปรับปรุงการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช. ดำเนินการดังนี้ ๑. กำหนดให้มีหลักสูตรความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน กสทช. ๒. กำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๓. มอบหมาย/แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานเพื่อประสานงานเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อให้พนักงานภายในสำนักงาน กสทช. ได้รับทราบโดยทั่วกัน ๔. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวกหน้า ๕ – ๑๑)	๑. พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน กสทช. เพิ่มมากขึ้น ๒. หน่วยงานภายในดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีให้กับสำนักที่รับผิดชอบตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๓. พนักงานภายในหน่วยงานรับทราบข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีที่รวดเร็วและชัดเจนมากยิ่งขึ้นผ่านผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับการมอบหมายหรือแต่งตั้งขึ้นเพื่อประสานงาน ๔. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช. เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด กล่าวคือ ผลการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ คิดเป็น ร้อยละ ๙๐.๖๙ ซึ่งมีผลการเบิกจ่ายสูงขึ้น คิดเป็น ร้อยละ ๑.๒๓ เมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๕ ที่มีผลเบิกจ่ายร้อยละ ๘๙.๔๖

มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในสำนักงาน กสทช.ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๒. การขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต	๑. ผู้บริหารสูงสุดประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ปฏิบัติ ตามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติ หน้าที่ (กรณีจำเป็นต้องเป็นไปตามที่ กฎหมายหรือระเบียบกำหนดเท่านั้น) ๓. จัดทำรายงานผลการรับของขวัญตาม แนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ๔. จัดทำมาตรการที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ ร้องเรียน ๕. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูล เกี่ยวกับช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแสการทุจริต ให้แก่ผู้รับบริการ ผู้ มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สำนักงาน กสทช. ทราบอย่างทั่วถึง ผ่าน ทางออนไลน์มากขึ้น และเพิ่มช่องทางใน การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้ มีความ หลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น สามารถ ร้องเรียนผ่านทาง chat bot Line หรือ Facebook เป็นต้น	ตบ. สป. นบ. บย.	สำนักงาน กสทช. มีการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต โดยผู้บริหารสูงสุด ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ และให้ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตาม และให้ ทุกหน่วยจัดทำรายงานผลการรับของขวัญตาม แนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และส่งเสริม การประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับช่อง ทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการ ทุจริต ให้แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน กสทช. ทราบ อย่างทั่วถึง ผ่านทางออนไลน์มากขึ้น และเพิ่ม ช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้ มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น สามารถ สอบถาม/ร้องเรียนผ่านทาง chat bot Line Facebook หรือที่หน้า website ของสำนักงาน กสทช. รวมถึงมีการประกาศมาตรการคุ้มครอง ผู้แจ้งเบาะแสหรือพยานในการดำเนินการทาง วินัย (รายละเอียดปรากฏภาคผนวกหน้า ๑๒ – ๒๒)	๑. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน รับทราบและปฏิบัติตามประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการ ปฏิบัติหน้าที่ ๒. หน่วยงานภายในจัดทำรายงาน ผลการรับของขวัญตามแนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ๓. สำนักงาน กสทช. มีประกาศ การให้ความคุ้มครองพยานในการ ดำเนินการทางวินัย เพื่อเป็นแนว ทางการปฏิบัติงานและสร้างความ เชื่อมั่นต่อกระบวนการร้องเรียน ของสำนักงาน กสทช.

มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในสำนักงาน กสทช.ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๓. แผนการปรับปรุงการทำงาน	๑. นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใสมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบ NBTC SERVICE PORTAL ระบบสารสนเทศสำหรับการให้บริการประชาชน การขอใบอนุญาตผ่านระบบออนไลน์ การชำระค่าธรรมเนียม e-payment NBTC One Stop Service ซึ่งผู้รับบริการจะได้รับความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังส่งเสริมการดำเนินงานด้านความโปร่งใสด้วย ๒. เพิ่มช่องทางการสื่อสารแบบสองทางเกี่ยวกับการสอบถามข้อมูลในภารกิจของสำนักงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ เช่น chat bot ๓. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจการให้บริการผ่านช่องทางที่หลากหลาย สะดวก และเข้าถึงได้ง่าย เช่น สามารถประเมินผ่านทาง Application Line Facebook หรือ QR Code เป็นต้น	นบ. ดย. บบ. ปส. จท. ทท. ปท.๑ อปท. ๒ คท.๑ คท. ๒ ภภ.๑ ภภ.๒ ภภ.๓ ภภ.๔	การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการทำงานสำหรับให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเป็นรูปแบบที่สำนักงาน กสทช. นำมาใช้สนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น มีระบบ NBTC SERVICE PORTAL ระบบสารสนเทศสำหรับการให้บริการประชาชน การขอใบอนุญาตผ่านระบบออนไลน์ การชำระค่าธรรมเนียม e-payment NBTC One Stop Service ซึ่งผู้รับบริการจะได้รับความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังส่งเสริมการดำเนินงานด้านความโปร่งใสด้วย นอกจากนี้ สำนักงาน กสทช. ได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการตามภารกิจผ่านช่องทางต่างๆ เช่น QR Code ประเมิน ณ จุดให้บริการ ประเมินผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหน้า ๒๓ – ๒๗)	๑. มีจำนวนผู้เข้าใช้บริการผ่านระบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. เพิ่มมากขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับการให้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) ประจำปี ๒๕๖๖ ๑.๑ จำนวนผู้เข้าใช้บริการผ่านระบบออนไลน์ ๒๕๒,๙๐๐ ใบอนุญาต ๑.๒ จำนวนผู้เข้าใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) ๒๙,๔๔๗ ใบอนุญาต ๒. มีผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้น

ภาคผนวก

มาตรการที่ ๑ ปรับปรุงการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช.



บันทึกข้อความ



(แนบ)
บันทึกเลขที่
สทช2101/ว1072.01/256...

หน่วยงาน สำนักงาน กสทช. โทร. ๓๐๐๑
ที่ สทช ๒๑๐๑/ว ๑๐ ๗/๒. ๐๑ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖
ของสำนักงาน กสทช.

เรียน รองเลขาธิการ กสทช. รสทช. (ยก.) รสทช. (สท.) รสทช. (ทค.) รสทช. (ภค.) รสทช. (วก.)
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ผพ.ฉันทพิพัทธ์ ผพ.สุพินญา ผพ.เสน่ห์ ผพ.สมบัติฯ
ผู้ช่วยเลขาธิการ กสทช. ผสทช. (ยก.) ผสทช. (บก.) ผสทช. (สท.) ผสทช. (ทค.) ผสทช. (ภค.) ผสทช. (วก.)
ผู้อำนวยการหน่วยงานภายในสำนักงาน กสทช.

ตามที่ สำนักงาน กสทช. ได้พิจารณาผลการติดตามการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ
ของสำนักงาน กสทช. ในปีที่ผ่านมา พบประเด็นปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ที่ทำให้การใช้จ่ายเงิน
งบประมาณของสำนักงาน กสทช. ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด จึงได้กำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามผลการ
ดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้
การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และ
ดำเนินการภายในกรอบระยะเวลาตามแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และแผนปฏิบัติการ
จัดซื้อจัดจ้าง นั้น

สำนักงาน กสทช. จึงขอให้หน่วยงานภายในสำนักงาน กสทช. ดำเนินการตามมาตรการเร่งรัด
ติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. โดยเคร่งครัด
ต่อไป ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการโดยเคร่งครัดต่อไป

(นายสมบัติ สีลาพตะ)
ผพ. รก. สทช.

มาตรการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช.

เพื่อให้การดำเนินการและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จึงเห็นสมควรกำหนดมาตรการเพื่อเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. ดังนี้

๑. ให้นำหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ เร่งรัดการเบิกจ่าย เงินกันไว้เบิกเหลือมปี และเงินกันไว้เบิกเหลือมปีที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการเบิกจ่าย โดยให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญา

๒. ให้นำหน่วยงานเจ้าของงบประมาณจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นรายไตรมาสให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดฯ และแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงาน กสทช. ที่กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่าย ดังนี้

๒.๑ ภาพรวมการเบิกจ่าย (ไม่รวมงบกลาง และค่าใช้จ่าย กตป.)

ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของงบประมาณ

๒.๒ การเบิกจ่ายรายจ่ายสำหรับการดำเนินงานและตามกฎหมาย

ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ของงบประมาณ

๒.๓ การเบิกจ่ายรายจ่ายโครงการ

ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ของงบประมาณ

โดยเสนอแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณต่อรองเลขาธิการ กสทช. ที่กำกับดูแลตามสายงานการบังคับบัญชา เพื่อให้ความเห็นชอบ และติดตามผลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ หากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ชี้แจงและรายงานข้อเท็จจริง ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินการต่อรองเลขาธิการ กสทช. ตามสายงานการบังคับบัญชาที่กำกับดูแลทราบในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาละเอียดและอุปสรรคดังกล่าว โดยผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจะกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) ของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

๓. รายการค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน หรือ รายการอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน ให้ดำเนินการก่อนนี้ผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑

๔. รายจ่ายค่าครุภัณฑ์

- รายการที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๑ ล้านบาท ให้ก่อนนี้ผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑
- รายการที่มีวงเงิน ๑ ล้านบาทขึ้นไป ให้ก่อนนี้ผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ หรือไม่เกินไตรมาสที่ ๒

๕. รายการค่าจ้างที่ปรึกษา ให้ก่อนนี้ผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ หรือไม่เกินไตรมาสที่ ๒

๖. กรณีที่เป็นดำเนินการดำเนินงาน รายการหรือโครงการ ที่มีระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณพิจารณาเร่งรัดกำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็ว เพื่อให้ทันการเบิกจ่ายภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

กรณีรายการผูกพันงบประมาณรายการใหม่ให้เร่งรัดดำเนินการก่อนนี้ผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ หรือไม่เกินไตรมาสที่ ๓ และให้กำหนดวงงานให้สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับในแต่ละปี

ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะนำข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามมาตรการดังกล่าวข้างต้นมาประกอบการพิจารณาการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไป

มอบหมาย/แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานเพื่อประสานงานเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ



(884)
บันทึกข้อความ
เลขที่ ๒๑๘-๒๕๖๖

หน่วยงาน สำนักยุทธศาสตร์และการงบประมาณ (ยอ.) โทร. ๓๐๐๕

ที่ สทพ ๒๑๐๓/ว ๒๕๖๓

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์การทำงานผ่านกลุ่มผู้แทนหน่วยงานเพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงานด้านการงบประมาณของสำนักงาน กสทช.

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์วิจัย ผู้อำนวยการสำนักงาน กสทช. ภาค ๑-๔

ตามที่ สำนักสนับสนุนการตรวจสอบภายใน คิดตามประเมินผล และคัดค้านการทุจริต (ตบ.) ได้มีบันทึกข้อความ ที่ สทพ. ๒๐๐๕/๔๘๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ ยอ. ส่งข้อมูลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ ตบ. ทาง e-mail ที่ ta.nbt@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อ ตบ. เก็บรวบรวมเป็นข้อมูลต่อไป นั้น (ตามเอกสารแนบ ๑)

ในการนี้ ยอ. ได้ทบทวนและตรวจสอบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว พบว่า การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กสทช. มาตรการที่ ๑ การประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช. แผนงานปรับปรุงการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช. ข้อ ๓ ได้มีการมอบหมาย/แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงาน เพื่อประสานงานเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงการบริหารการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และมีการประชาสัมพันธ์การทำงานผ่านกลุ่มผู้แทนหน่วยงาน เพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านงบประมาณดังกล่าว ยอ. จึงเห็นควรแจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในสำนักงาน กสทช. รับทราบแผนงานและการดำเนินการ โดยขอให้หน่วยงานภายในสำนักงาน กสทช. ส่งรายชื่อผู้แทนที่ทำงานเกี่ยวข้องกับงานด้านการงบประมาณ หน่วยงานละ ๒ ท่าน ลงทะเบียนเข้าร่วมกลุ่มไลน์งบประมาณรายจ่ายของสำนักงาน กสทช. ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบ เพื่อไว้แจ้งประชาสัมพันธ์รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงานด้านการงบประมาณของสำนักงาน กสทช. และตอบข้อซักถามในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อประสานงาน ยอ. (นายราเมศวร์ บูลณะบุญฤทธิ ทย. โทร ๓๐๐๕)

(นางปูชา ทรัพย์ยิ่ง)

ออย.

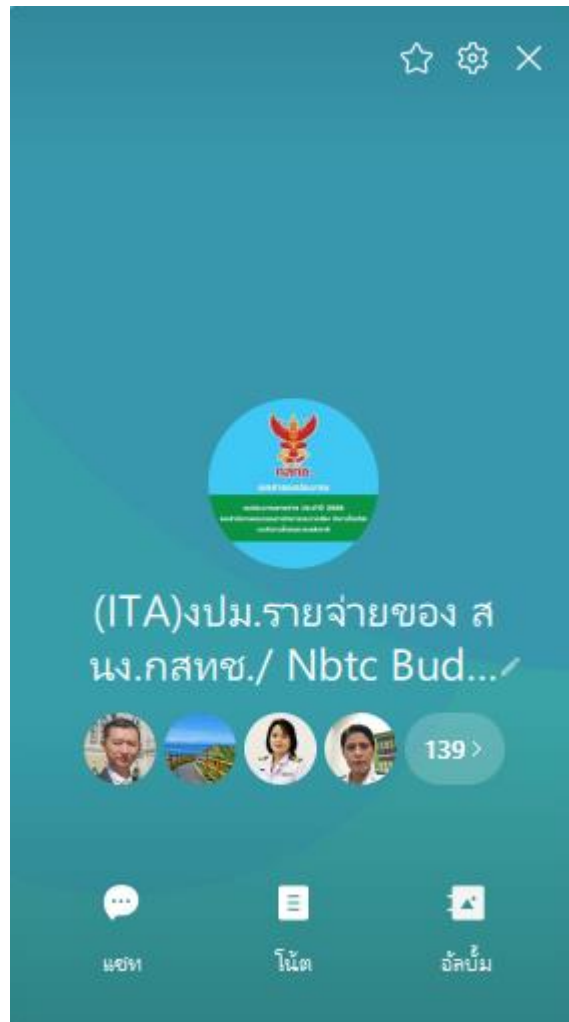
เอกสารแนบ



URL : <https://line.me/ti/e/AbseoSWxGt>

ช่องทางประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ไลน์กลุ่ม ผู้ประสานงานด้านการใช้งบประมาณประจำปี





(กก.)
บันทึกข้อความ
สทศ/อ.กค.ศ./๑๒๓๔-๑๒๓๕

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักยุทธศาสตร์และการงบประมาณ (ยย.) โทร. ๓๐๐๖ ๓๐๒๓

ที่ สทศ ๒๕๐๑/ว ๖๖๖ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอนำส่งเล่มเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช.

เรียน ผู้อำนวยการหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

ด้วยในคราวการประชุม กสทช. ครั้งที่ ๓๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ อนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. จำนวน ๖,๒๗๒,๒๕๐๔ ล้านบาท ที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแล้ว และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ สายงานวิชาการ สำนักงาน กสทช. จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๕๓,๕๖๕ ล้านบาท โดยพิจารณาจัดสรรงบประมาณจากรายการเงินงบกลาง ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติไว้จำนวน ๒๕๕,๓๔๐๐ ล้านบาท ภายในกรอบเงินงบประมาณรวมของสำนักงาน กสทช. จำนวนทั้งสิ้น ๖,๒๗๒,๒๕๐๔ ล้านบาท

สำนักยุทธศาสตร์และการงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. เรียบร้อยแล้ว จึงขอนำส่งเล่มเอกสารงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวให้แก่หน่วยงานท่าน จำนวน ๒ เล่ม เพื่อให้ประโยชน์ประกอบการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจุฑา ทวีชัยยิ่ง)
อ.ย.

หมายเหตุ - ขอให้สำนักส่งตัวแทนมารับ เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช.
ที่สำนักยุทธศาสตร์และการงบประมาณ (ยย.) อาคาร ๕ ชั้น ๒
- อภก.๑ , อภก.๒ , อภก.๓ , อภก.๔ จะดำเนินการส่งให้ทางไปรษณีย์

[หน้าแรก](#) > [หนังสืออิเล็กทรอนิกส์](#) > [รายละเอียด](#)

เอกสารงบประมาณ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 ของสำนักงาน กสทช.

ผู้แต่ง : สำนักงาน กสทช.



เอกสารงบประมาณ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 ของสำนักงาน กสทช. แสดงรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ งบประมาณรายจ่ายของสำนักงาน กสทช. รายจ่าย สำหรับการค้าด้านโทรคมนาคม กสทช. รายจ่ายโครงการ กสทช. รายจ่ายสำหรับการดำเนินงานขององค์กรการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และ เงินอุดหนุนจากกองทุน

วันที่เผยแพร่ : Mar 20, 2023

สำนักพิมพ์ : สำนักงาน กสทช.

หมวดหมู่ : เอกสารงบประมาณรายจ่าย จำนวนหน้า : 20

[illegible]



INTRANET

สำนักงาน กสทช.

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ



หน้าแรก

คำสั่ง

ประกาศ

ระเบียบ

สมุดรายนาม

สำนักงาน กสทช. ส่วนภูมิภาค

การแจ้งเวียนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 ของสำนักงาน กสทช.

สร้างโดย -

ดาวน์โหลด

ฟอรัมแผน-ผลการใช้จ่ายงบประมาณ2566.xlsx

ดาวน์โหลด

ร1076-แจ้งเวียนงบประมาณรายจ่าย-ประจำปี-2566.pdf

ดาวน์โหลด

Page view :157

มาตรการที่ ๒ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ผู้บริหารสูงสุดประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และมีให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงาน กสทช. จึงออกประกาศให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต
๒. ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่ผู้มาติดต่อในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ไม่กระทำการหรืองดเว้นการกระทำใด เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีชอบตามกฎหมาย
๔. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ประกาศ ณ วันที่

๒๐

มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ



สำนักงาน กสทช.
**งดรับ งดให้ ของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิด**
จากการปฏิบัติหน้าที่
เพื่อสนับสนุนแนวปฏิบัติด้านความโปร่งใส
และธรรมาภิบาลที่ดีขององค์กร

♡ ขอขอบคุณ ♡
ในทุกโมเมนต์ ♡

นายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล
รองเลขาธิการ รักษาการแทน เลขาธิการ กสทช.

สำนักงาน กสทช. ขอประกาศว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
ในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต



กสทช. ร่วมใจใส่นานบ.



nanb.



@NBTC

**nanb.
NBTC**

Call Center 1200

จัดทำรายงานผลการรับของขวัญตามแนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด



บันทึกข้อความ



(พ.ม.)
บันทึกเลขที่
สทช 2005/280/2564

หน่วยงาน สำนักงานสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) โทร. ๒๔๔๖๒
ที่ สทช ๒๐๐๕/๒๘๐ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของ
สำนักงาน กสทช.
เรียน สทช. ผ่าน สทช. (ยก.) ผ่าน ผสทช. (บก.)

๑.ความเป็นมา

สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดข้อมูลที่หน่วยงานต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามตัวชี้วัดข้อ O๓๓ ตามคู่มือการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖ ได้แก่ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้
๑.๑ แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
๑.๒ เป็นการรายงานรอบ ๖ เดือนของปี พ.ศ. ๒๕๖๖
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน กสทช. ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้บุคลากรของสำนักงาน กสทช. จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดใน ก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒

๓. การดำเนินการ

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ข้อ O๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ตบ. จึงได้จัดทำแบบ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงาน กสทช. โดยอ้างอิงจาก แนวทางการขับเคลื่อน“นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ของสำนักงาน ป.ป.ท. โดย ตบ. จะแจ้งเวียนแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ให้ทุกหน่วยงานทราบและ แจ้งข้อมูลให้ ตบ. ทราบเป็นรายไตรมาส (ณ วันสิ้นเดือนของทุกไตรมาส) โดยไตรมาสที่ ๑ ของปี ๒๕๖๖ กำหนดให้นำส่งรายงานภายในวันที่ **๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖** เพื่อ ตบ. จะได้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๓

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ตบ. พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมการประเมิน ITA ของ สำนักงาน กสทช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด จึงเห็นควรเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

๔.๑ ให้ความเห็นชอบแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงาน กสทช.

๔.๒ ให้ ตบ. แจ้งเวียนแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ให้ทุกหน่วยงานทราบและรายงานผลให้ ตบ. ทราบเป็นรายไตรมาส (ณ วันสิ้นเดือนของทุกไตรมาส)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๔ เพื่อ ตบ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็น พระคุณยิ่ง

(นางสาวรุจิรา ธรรมชาติ)
รก. อตบ.



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) โทร. ๒๔๔๒

ที่ สทช ๒๐๐๕/๓๑๑

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงาน กสทช.

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสำนักงาน กสทช. ภาค

ตามที่สำนักงาน กสทช. ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้บุคลากรของสำนักงาน กสทช. จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตซึ่งให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ต่อมา ลสทช. เห็นชอบแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. โดยมอบหมายให้ ตบ. แจ้างเวียนแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ให้ทุกหน่วยงานทราบและแจ้งข้อมูลให้ ตบ. ทราบตามแบบรายงานดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ ตบ. ขอนำส่งแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงาน กสทช. ให้ทุกหน่วยงานรับทราบและแจ้งข้อมูลให้ ตบ. ทราบเป็นรายไตรมาส (ณ วันสิ้นเดือนของทุกไตรมาส) โดยไตรมาสที่ ๑ ของปี ๒๕๖๖ กำหนดให้นำส่งแบบรายงานภายในวันที่ **๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖** เพื่อ ตบ. จะได้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดแบบรายงานได้ที่ Link: <https://1th.me/wQzVk> หรือ QR CODE แนบท้าย อนึ่ง ขอความร่วมมือสำนักงาน กสทช. ภาค แจ้งให้สำนักงาน กสทช. เขตจัดทำแบบรายงานดังกล่าวส่งให้สำนักงาน กสทช. ภาค รวมไว้เป็นข้อมูลด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้ หากประสงค์จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อผู้ประสานงาน ตบ. (คุณสุวรรณา นามบุญชู นนผ. ก๒ โทร. ๒๔๔๒)

(นางสาวจุริรา ธรรมชาติ)

รก. อตบ.

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปิงปองสมาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

☐ รอบ ๓ เดือน

☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)

(๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๐ มิ.ย. ๖๖)

(๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ ธ.ค. ๖๖)

แบบสรุปรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ สำนักงาน กสทช.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของ
สำนักงาน กสทช. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงาน กสทช.	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖	สำนักงาน กสทช. โดยนายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล รองเลขาธิการ รักษาการแทนเลขาธิการ กสทช. ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ และได้จัดทำสื่ออินโฟกราฟฟิก (Infographic) ประกาศเจตนารมณ์ฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งสื่อสารให้หน่วยงานภายในและภายนอกทราบ รวมทั้งนำประกาศเจตนารมณ์ฯ ในรูปแบบสื่ออินโฟกราฟฟิก (Infographic) ลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ Link: https://www.nbt.go.th/ITA/เจตจำนงค์สุจริตของผู้บริหาร/เจตจำนงค์สุจริตของผู้บริหาร-(๑).aspx?lang=th-th

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือการสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	สำนักงาน กสทช.	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	อบรมให้ความรู้	สำนักงาน กสทช. จัดอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน กสทช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยนายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล รองเลขาธิการ รักษาการแทนเลขาธิการ กสทช. และมีวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. มาบรรยายให้ความรู้ในเรื่องของแนวทางเครื่องมือวัดการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้กับผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงาน กสทช. ณ หอประชุมสายลม ๕๐๒๑ อาคารหอประชุม ชั้น ๒ สำนักงาน กสทช. ตาม Link: https://www.nbtc.go.th/ITA/เจตจำนงค์สุจริตของผู้บริหาร/การสร้างวัฒนธรรม-No-Gift-policy/๕๕๑๔๐.aspx?lang=th-th

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๔
๒) หน่วยงานเอกชน	๔
๓) ประชาชน	
๔) อื่น ๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๓
๒) บุคคล	๕
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๒
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๑
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ - รับตามธรรมเนียมจรรยา	๕

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน

เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ทุกหน่วยงานควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ของหน่วยงาน ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล)
รองเลขาธิการ รักษาการแทน
เลขาธิการ กสทช.
ผู้รายงาน

การประกาศมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือพยานในการดำเนินการทางวินัย



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
เรื่อง การให้ความคุ้มครองพยานในการดำเนินการทางวินัย

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการคุ้มครองพยานในการดำเนินการทางวินัย เพื่อคุ้มครองและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคคลที่จะเข้ามาเป็นพยานในการให้ข้อมูล แจ้งเบาะแส หรือให้ถ้อยคำในเรื่องที่กล่าวหาต่อผู้บังคับบัญชา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ หรือคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง คณะกรรมการสอบสวนการกระทำผิดวินัย หรือคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๒) ของระเบียบคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ บรรดาประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า พนักงานและลูกจ้างของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง คณะกรรมการสอบสวนการกระทำผิดวินัย และคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

“พยาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานที่ให้ข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชา หรือให้ถ้อยคำต่อคณะกรรมการ รวมถึงบุคคลผู้แจ้งเบาะแสต่อสำนักงาน กสทช. หรือให้ถ้อยคำต่อคณะกรรมการ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการที่เชื่อได้ว่าการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบหรือโดยทุจริต

หมวด ๑

บททั่วไป

หมวด ๓
การกันเป็นพยาน และการลดโทษ

ข้อ ๑๒ ก่อนมีการแจ้งเรื่องกล่าวหาตามประกาศคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนทางวินัย ว่าผู้ปฏิบัติงานผู้ใดกระทำความผิดวินัย ถ้าผู้ปฏิบัติงานที่ให้ข้อมูลหรือให้ถ้อยคำตามข้อ ๕ ไม่ใช่ผู้เป็นต้นเหตุแห่งการกระทำความผิดวินัยในเรื่องนั้น และเป็นกรณีที่ไม้อาจแสวงหาข้อมูลหรือพยานหลักฐานอื่นใดเพื่อดำเนินการทางวินัยแก่ผู้เป็นต้นเหตุแห่งการกระทำความผิดวินัยในเรื่องนั้นได้ นอกจากจะได้ข้อมูลหรือพยานหลักฐานจากผู้นั้น เลขานุการ กสทช. อาจกันผู้นั้นเป็นพยานได้

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้ที่ถูกกันเป็นพยานตามข้อ ๑๒ ไม่มาให้ถ้อยคำต่อคณะกรรมการ หรือมาแต่ไม่ให้ถ้อยคำ หรือให้ถ้อยคำแต่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการ หรือกลับคำให้การ หรือให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จ ให้การกันผู้นั้นไว้เป็นพยานเป็นอันสิ้นสุดลง

ข้อ ๑๔ ให้เลขานุการ กสทช. แจ้งเรื่องการกันเป็นพยานตามข้อ ๑๒ หรือการสิ้นสุดการกันเป็นพยานตามข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการทราบด้วย

ข้อ ๑๕ ผู้ปฏิบัติงานที่ให้ข้อมูลหรือให้ถ้อยคำตามข้อ ๕ ผู้ใด ได้ให้ข้อมูลหรือให้ถ้อยคำที่สำคัญจนเป็นเหตุให้ลงโทษทางวินัยแก่ผู้เป็นต้นเหตุแห่งการกระทำผิดได้ และผู้นั้นต้องถูกลงโทษทางวินัยเพราะเหตุที่ได้ร่วมกระทำความผิดวินัยนั้นด้วย ถ้าเลขานุการ กสทช. พิจารณาเห็นว่าผู้นั้นมิได้เป็นต้นเหตุแห่งการกระทำผิดวินัยนั้น หรือได้ร่วมกระทำความผิดวินัยไปเพราะตกอยู่ในอำนาจบังคับ หรือกระทำไปโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ เลขานุการ กสทช. อาจพิจารณาลดโทษให้ผู้นั้นต่ำกว่าโทษที่ควรได้รับจริงได้ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าการลดโทษที่อาจกระทำได้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดนั้น ๆ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือพยานในการดำเนินการทางวินัยถูกระบุไว้ในช่องทางการร้องเรียนการทุจริต

แบบแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของสำนักงาน กสทช.

ชื่อ*	นามสกุล*
ที่อยู่	รับเรื่องร้องเรียน
เบอร์โทรศัพท์	Email
เรื่องที่ต้องการร้องเรียน*	

แนบหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

Choose File No file chosen

Choose File No file chosen

Choose File No file chosen

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อเท็จจริงข้างต้นที่ได้ยื่นเรื่องร้องเรียนต่อสำนักงาน กสทช. เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ารับทราบว่าการนำความเท็จมาร้องเรียนต่อสำนักงาน กสทช. ซึ่งทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย เป็นความผิดตามกฎหมายอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน:

- ☐ ไม่ประสงค์ให้แจ้งผลการดำเนินการ
- ☐ ประสงค์ให้แจ้งผลการดำเนินการ โดยระบุช่องทางการแจ้งผลการดำเนินการ (เช่น ที่อยู่ หรือ Email เป็นต้น)

☐ ผู้ร้องเรียนมีความประสงค์ไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ร้องตลอดกระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียน:

หมายเหตุ:

๑. ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้รับความประสงค์ว่าจะให้แจ้งผลการดำเนินการ ทางสำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒. สำนักงาน กสทช. จะเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียนเป็นความลับตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ กรณีที่ไม่เปิดเผย ชื่อ - สกุล หรือพฤติการณ์หรือพยานหลักฐานไม่ปรากฏชัดเจน จะถือว่าเป็นบัตรสนเท่ห์ (อาจไม่รับดำเนินการให้ได้/โดยสำนักงาน กสทช. จะดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการรับเรื่องร้องเรียนไว้พิจารณาในลักษณะบัตรสนเท่ห์)

๓. การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงและรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บ่งชี้ถึงตัวตนโดยทางอ้อม มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตของสำนักงาน กสทช. ซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ กสทช. และสำนักงาน กสทช. โดยมีรายละเอียด ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ที่หน้าเว็บไซต์ของสำนักงาน กสทช. <https://www.nbtc.go.th> หรือคิวอาร์โค้ดด้านล่างนี้ โดยสำนักงาน กสทช. มีการดำเนินการด้านข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามนโยบายและแนว

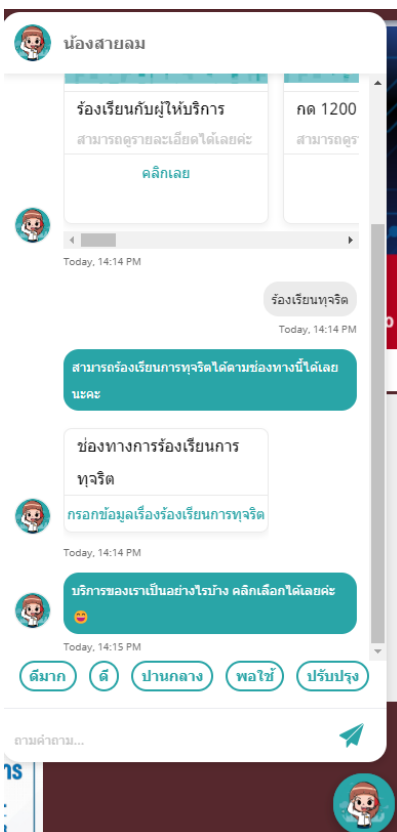
ปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน กสทช.

๔. ประกาศสำนักงาน กสทช. เรื่อง การให้ความคุ้มครองพยาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ ประกาศสำนักงาน กสทช.



Submit

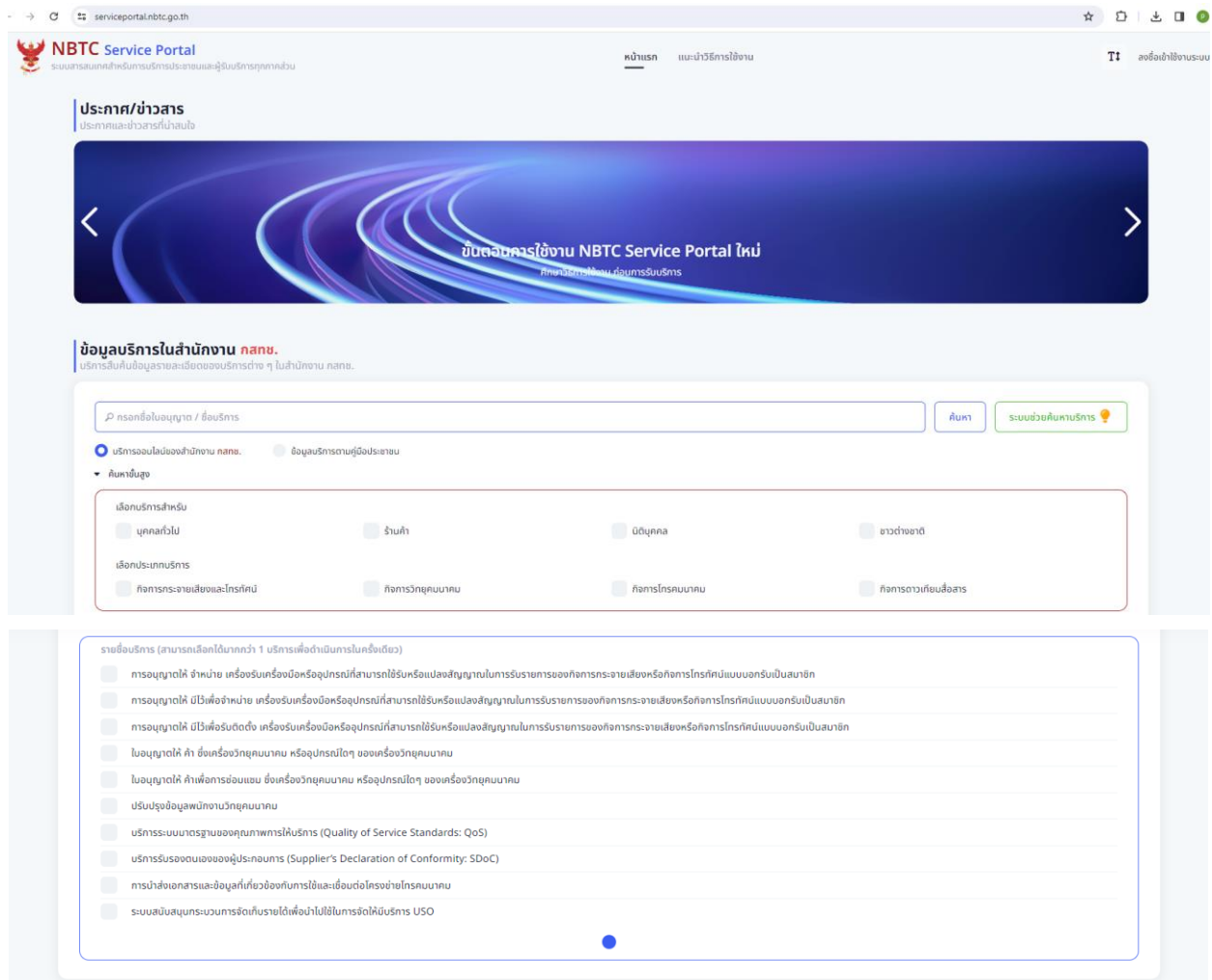
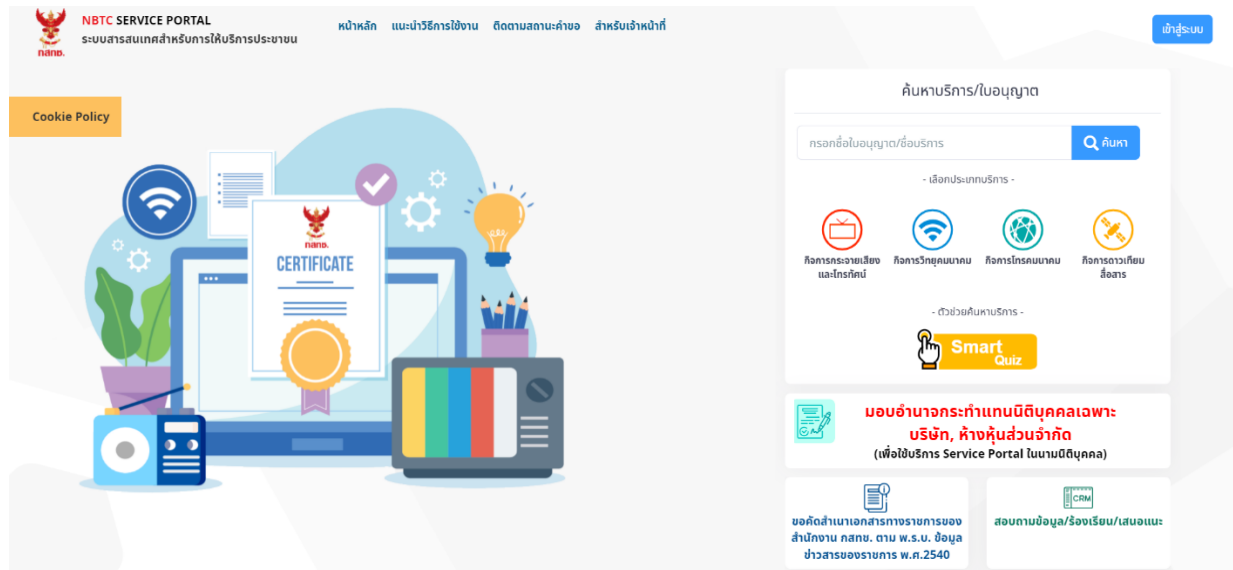
ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น หน้าเว็บไซต์หลักของสำนักงาน กสทช. นี้องสายลม chat bot เป็นต้น



มีการประเมินผลความพึงพอใจ
หลังจากการให้บริการถาม-ตอบ

มาตรการที่ ๓ แผนการปรับปรุงการทำงาน

นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้เกิดความสะดว รวดเร็ว โปร่งใสมากยิ่งขึ้น



บริการอื่นๆ
บริการด้านข่าวสารและเรื่องร้องเรียน



ขอคัดสำเนาเอกสารทางราชการของสำนักงาน กสทช.
ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

[เข้าสู่บริการ](#)



สอบถามข้อมูล / ร้องเรียน / เสนอแนะ

[เข้าสู่บริการ](#)

 **NBCT ONE STOP SERVICE**
สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

[Home](#) [E-Learning](#) [E-Practice](#)

ระบบงานที่ให้บริการ

AR
AMATEUR RADIO

GOC
GENERAL OPERATOR'S
CERTIFICATE

ROC
RESTRICTED OPERATOR'S
CERTIFICATE

ANNOUNCER

Download

- ประกาศผลการอบรมและสอบวิทยุสมัครเล่นขั้นต้น ครั้งที่ 1/2564 จ.ยะลา [Download](#)
- กำหนดการอบรมและสอบวิทยุสมัครเล่นขั้นต้น 2564 [Download](#)

Login



ระบบการยื่นคำขอรับอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-BCS)

- e-BCS Mobile สำหรับผู้ประกอบการ



nab. e-BCS Mobile Application
เปิดใช้งานแล้ววันนี้

"EASY EVERYWHERE
FOR EVERYONE"
ง่าย ครบ จบเรื่องอนุญาต*

ขอใช้ผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน
e-BCS Web Application

ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน LINE ID : @nabcs

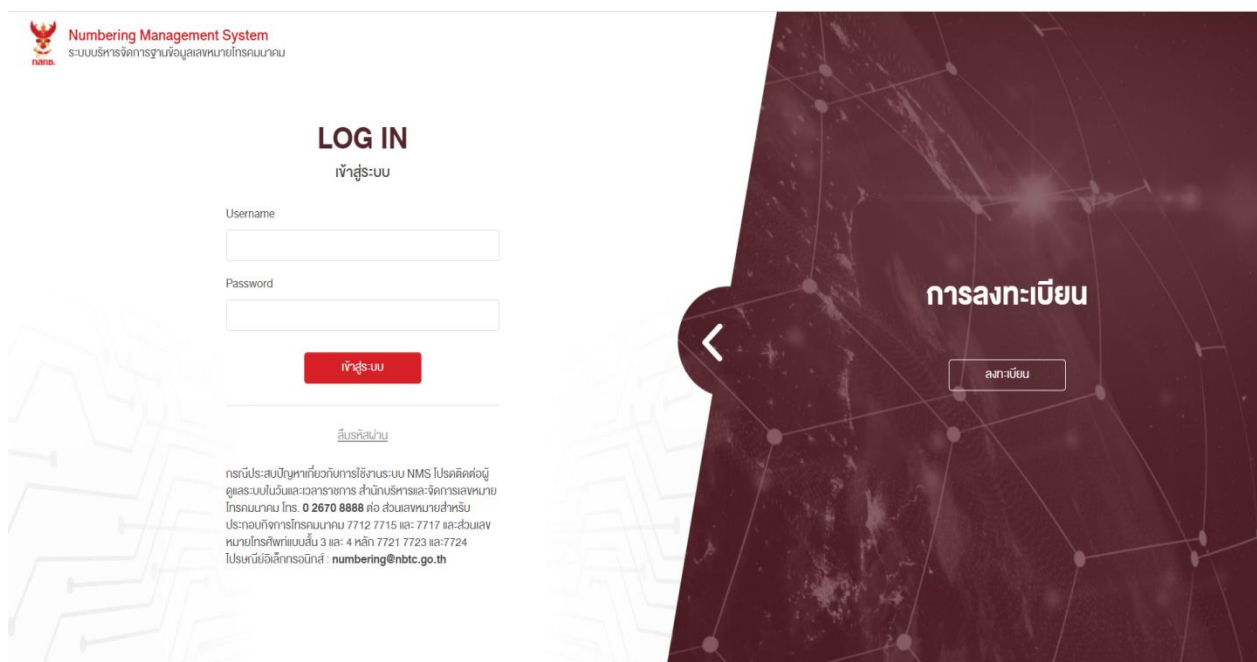
ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันจาก App Store และ Google Play

โทรสอบถามรายละเอียดการดำเนินการและค่าตอบแทน
1200 0000 0000 0000

- BCS Mobile สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่



- มีระบบNumbering Management System (NMS) มาใช้งานเพื่อรองรับการจัดการจัดสรรเลขหมาย กระบวนการยื่นคำขอรับจัดสรรเลขหมาย การบริหารจัดการเลขหมาย การชำระค่าธรรมเนียมเลขหมาย และการตรวจสอบติดตามการใช้งานเลขหมายโทรคมนาคม ตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและบริหารเลขหมายโทรคมนาคม เป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการดำเนินการให้กับผู้ขอรับการจัดสรรเลขหมายโทรคมนาคม



จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจการให้บริการผ่านช่องทางที่หลากหลาย สะดวก และเข้าถึงได้ง่าย
เช่น QR Code ประเมิน ณ จุดให้บริการ ประเมินผ่านระบบออนไลน์



ตัวอย่างหน้าจอสำหรับประเมินหลังจาก Scan QR Code

9:50
Camera
AA satisfynbtc.go.th

แบบสอบถามความพึงพอใจ
สถานะผู้ตอบคำถาม

กรุณาเลือก...

อื่นๆ โปรดระบุ

หน่วยงานที่ติดต่อ

สำนักการอนุญาโตตุลาการตาม 2(พท. 2)

ประเภทงานหลัก*

กรุณาเลือก...

อื่นๆ โปรดระบุ

ความถี่ที่เข้ารับบริการ

☐ ครั้งแรก

☐ จำนวนครั้งที่เข้ารับบริการ

ส่งข้อมูล

Admin

เมนูหลัก

ข้อมูลทั่วไปของกรม
ข้อมูลพนักงานขับรถ
ข้อมูลวิทยากร/ผู้สอน
รายงานสรุปผลสำรวจความพึงพอใจตามประเภทบริการ
รายงานสรุปข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากผู้ตอบแบบสอบถาม
รายงานสรุปผลสำรวจความพึงพอใจตามประเภทงาน
รายงานสรุปผลภาพรวมความพึงพอใจตามรายงาน
รายงานสรุปผลสำรวจความพึงพอใจรายบุคคล
รายงานสรุปผลสำรวจความพึงพอใจตามหัวข้ออบรม
เปลี่ยนรหัสผ่าน
ออกจากระบบ

ข้อมูล

Report

Print Save Bookmarks Parameters Resources

Continuous

รายงานสรุปผลภาพรวมความพึงพอใจแยกตามรายงาน
01/01/2023 ถึง 28/03/2023

สำนักงาน กสทช.

หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. บริการใบกำกับภาษี/ใบรับอิเล็กทรอนิกส์	547	2,735	2,526	92.36
2. บริการระบบขอรับการวัดผลสัมฤทธิ์ทางอิเล็กทรอนิกส์	106	530	438	82.64

รายงานผลการกระจายเสียงและโทรทัศน์

สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโรงข่าย สิ่งอำนวยความสะดวก และเครื่องวิทยุคมนาคม(ขส.)

หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. บริการของสำนัก กสทช.	1	20	20	100.00

รายงานยุทธศาสตร์และการองค์กร

สำนักการติดตามและบริหารทรัพย์สิน(ผอ.)

หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. บริการขั้นตอนคดี	451	11,275	11,192	99.26
2. บริการงานคดีสิ่งแวดล้อมกลาง	41	1,435	1,428	99.51

สำนักการคลัง(สย.)

หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. บริการของสำนัก กสทช.	42	840	840	100.00

สถาบันวิทยากร(วอ.)

หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. การจัดการอบรม อบรม สัมมนา	136	6,800	6,676	98.18

Page 1 of 6

100%