

# คู่มือสำหรับประชาชน : การอนุญาตให้ออกเครื่องหมายแสดงการได้รับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้วยตนเอง (ด้านกิจการโทรคมนาคม) [N]

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ  
หน่วยงานที่ไม่สังกัดกระทรวง

## หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานของเครื่องโทรคมนาคมและอุปกรณ์ ข้อ 29 ได้กำหนดให้ผู้ประกอบการสามารถดำเนินการออกเครื่องหมายแสดงการได้รับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้วยตนเอง โดยต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ครั้งที่ 31/2551 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2551 ได้เห็นชอบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุญาตให้ออกเครื่องหมายแสดงการได้รับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้วยตนเอง และเห็นชอบให้เลขาธิการ กสทช. เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาการอนุญาตให้ผู้ประกอบการออกเครื่องหมายแสดงการได้รับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้วยตนเอง ในกรณีที่เอกสารหลักฐานครบถ้วน และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังกล่าวแล้ว โดยได้ออกประกาศประกาศสำนักงานคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขประกอบการอนุญาตให้ออกเครื่องหมายแสดงการได้รับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้วยตนเอง ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2551

การขออนุญาตออกเครื่องหมายแสดงการได้รับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้วยตนเอง ผู้ยื่นขอจะต้องเป็นผู้ประกอบการ (หมายถึง ผู้ผลิต ผู้จำหน่าย หรือผู้นำเข้า) ที่มีภาระรับผิดชอบต่อเครื่องโทรคมนาคมและอุปกรณ์ที่ยื่นขอออกเครื่องหมาย

### เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

#### 1. คุณสมบัติผู้ยื่นขอ

- 1.1 เป็นนิติบุคคลซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
- 1.2 เป็นผู้ประกอบการที่มีภาระรับผิดชอบตามกฎหมายต่อเครื่องโทรคมนาคมและอุปกรณ์ที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานแล้ว และประสงค์จะออกเครื่องหมายแสดงการได้รับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้วยตนเอง โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้
  - เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ (ผู้ผลิต)
  - เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า หรือตราอักษร (brand name)
  - เป็นบริษัทสาขาในประเทศไทย
  - เป็นผู้ได้รับสิทธิให้ผลิต คำ หรือจำหน่ายจากผู้ผลิตในต่างประเทศ (authorized dealer)
- 1.3 ได้รับรหัสประจำตัวของผู้ประกอบการ (supplier code) ที่ออกโดยสำนักงาน กสทช.
- 1.4 ได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยวิทยุคมนาคมโดยถูกต้อง

2. เงื่อนไขการอนุญาตเป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขประกอบการอนุญาตให้ออกเครื่องหมายแสดงการได้รับการตรวจสอบและรับรองเครื่องหมายด้วยตนเอง

### วิธีการยื่นคำขอ

1. ผู้ยื่นขอมีหนังสือแจ้งความประสงค์ที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล พร้อมเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ประกอบการพิจารณา ยื่นต่อสำนักงาน กสทช.
2. ผู้ยื่นขออาจยื่นขออนุญาตด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ก็ได้
3. สถานที่จัดส่งเอกสาร: สำนักงาน กสทช. เลขที่ 87 ถนนพหลโยธิน ซอย 8 (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่สำนักงาน กสทช. กำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 -12.00 น. และ 13.00-

16.30 น.

**ช่องทางการให้บริการ**

<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: -) สำนักมาตรฐานและเทคโนโลยีโทรคมนาคม (ทท.) สำนักงาน กสทช. เลขที่ 87 ถนนพหลโยธิน ซอย 8 (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์: 0 2271 0151-60 ต่อ 654 โทรสาร: 0 2279 2273/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
--	---

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 18 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p><b>การตรวจสอบเอกสาร</b> 1. ผู้ประกอบการยื่นขออนุญาตส่งหนังสือพร้อมเอกสารหลักฐาน 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: (สำนักมาตรฐานและเทคโนโลยีโทรคมนาคม (ทท.) สำนักงาน กสทช.))</p>	1 ชั่วโมง	สำนักมาตรฐานและเทคโนโลยีโทรคมนาคม
2)	<p><b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิจารณาและจัดทำบันทึกพร้อมหนังสือแจ้งตอบผู้ยื่นนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายบังคับบัญชา (หมายเหตุ: (สำนักมาตรฐานและเทคโนโลยีโทรคมนาคม (ทท.) สำนักงาน กสทช.))</p>	13 วันทำการ	สำนักมาตรฐานและเทคโนโลยีโทรคมนาคม
3)	<p><b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> นำเสนอเลขาธิการ กสทช. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่ออนุมัติและลงนามในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ: -)</p>	5 วันทำการ	สำนักมาตรฐานและเทคโนโลยีโทรคมนาคม

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจ แบนสำเนาของผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)</p>	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
2)	<p>หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ)</p>	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
3)	<p>สำเนาบัตรรหัสประจำตัวของผู้ประกอบการ (supplier code) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -</p>	สำนักมาตรฐานและเทคโนโลยีโทรคมนาคม
4)	<p>หนังสือแจ้งขออนุญาต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -</p>	-
5)	<p>หลักฐานแสดงการเป็นผู้ที่มีภาระรับผิดชอบตามกฎหมายต่อ</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	เครื่องโทรคมนาคม เครื่องวิทยุคมนาคม และอุปกรณ์ที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานแล้ว และประสงค์จะออกเครื่องหมายแสดงการได้รับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้วยตนเอง โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ 1) เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ (ผู้ผลิต) 2) เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าหรือตราอักษร (brand name) 3) เป็นบริษัทสาขาในประเทศไทย 4) เป็นผู้ได้รับสิทธิให้ผลิต คำ หรือจำหน่ายจากผู้ผลิตในต่างประเทศ (authorized dealer) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
6)	สำเนาใบอนุญาตให้ค้าซึ่งเครื่องวิทยุคมนาคม ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักมาตรฐานและเทคโนโลยีโทรคมนาคม
7)	รายละเอียดประกอบการยื่นขออนุญาต ดังนี้ 1) ระยะเวลาการขอแสดงเครื่องหมาย 2) ปริมาณการออกเครื่องหมาย 3) ตำแหน่งที่ขอแสดงเครื่องหมาย 4) ตัวอย่างรูปแบบการออกเครื่องหมาย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงาน กสทช. เลขที่ 87 ถนนพหลโยธิน ซอย 8 (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สำนักงาน กสทช. Call Center 1200 (หมายเหตุ: (เลขที่ 87 ถ.พหลโยธิน ซอย 8 สามเสนใน พญาไท กทม. 10400))
3)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
4)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	ผังการทำงาน (Flowchart) และแบบฟอร์ม (หมายเหตุ: -)

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
2)	Infographic (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ  
[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 08/01/2563