

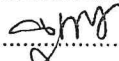


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
ในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีใข้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...จ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ .....สำนักงานการต่างประเทศ สำนักงาน กสทช.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร .....๔,๐๖๗,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘  
เป็นเงิน ๔,๐๕๘,๘๖๖.๖๗ บาท (สี่ล้านห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)  
ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่บ่งไว้ด้วยแล้ว
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้
  - (๑) ใบเสนอราคา บริษัท เบสท์ เฟรนด์ กรุ๊ป จำกัด
  - (๒) ใบเสนอราคา บริษัท เสือติดปีก จำกัด
  - (๓) ใบเสนอราคา บริษัท บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 

|                                    |   |                       |
|------------------------------------|---|-----------------------|
| ๖.๑ นางสาวมลลัวธู สาระพงษ์         | .....  | (ประธานกรรมการ)       |
| ๖.๒ นางสาวบงกช กองชัยเสรีภาพ       | .....  | (กรรมการ)             |
| ๖.๓ นางสาวฐิติณัฐสินี รัชชัญทรัพย์ | .....  | (กรรมการและเลขานุการ) |

  
กนกวรรณ  
๖ มิ.ย. ๒๕๖๘

ขอบเขตของงาน  
(Term of Reference)

จ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26)

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ในฐานะหน่วยงานอำนวยการในนามของรัฐบาลไทย (Administration of Thailand) กับสหภาพโทรคมนาคมระหว่างประเทศ (ITU) จะลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาบริหารของ ITU ซึ่งมีกำหนดจัดการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม ค.ศ. ๒๐๒๖ (Plenipotentiary Conference: PP-26) ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ กรุงโตฮา รัฐกาตาร์ ทั้งนี้เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๑๖ ประเทศไทยได้รับเลือกตั้งให้เป็นสมาชิกสภาบริหารของ ITU ครั้งแรกในที่ประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็มของ ITU ซึ่งถูกจัดขึ้น ณ ราชอาณาจักรสเปน และได้รับการเลือกตั้งให้เป็นสมาชิกสภาบริหารติดต่อกันมา ๑๑ สมัย โดยครั้งล่าสุดได้มีการเลือกตั้งในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-22) เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน - ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ เมืองบูคาเรสต์ ประเทศโรมาเนีย มีวาระการดำรงตำแหน่งระหว่างปี ค.ศ. ๒๐๒๓ - ๒๐๒๖

การสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหารในครั้งนี้ จะมีการดำเนินการหาเสียง/ แลกเสียง/ขอเสียงสนับสนุนจากประเทศสมาชิกสหภาพโทรคมนาคมระหว่างประเทศ การขอเสียงสนับสนุนในระดับกระทรวงฯ และหน่วยงานกำกับดูแลทั่วโลก รวมทั้งผ่านช่องทางทางทูตโดยขอความร่วมมือกับกระทรวงการต่างประเทศ (กต.) ทั้งนี้ การที่ประเทศไทยจะได้รับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาบริหาร นอกจากการปฏิบัติงานในบทบาทของสมาชิกสภาบริหารอย่างต่อเนื่องแล้ว ยังขึ้นอยู่กับได้รับการสนับสนุนจากประเทศสมาชิกอื่นๆ ด้วย จึงมีความจำเป็นที่ประเทศไทยจะต้องเริ่มดำเนินการหาเสียงผ่านทุกช่องทางเพื่อขอให้ประเทศต่างๆ ให้การสนับสนุนประเทศไทยในการสมัครรับเลือกตั้งในครั้งนี้

ในการนี้ ประเทศไทยโดยสำนักงาน กสทช. จึงได้จัดทำโครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26) เพื่อเผยแพร่ผลงานที่โดดเด่นของประเทศไทยในช่วงตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ในด้าน ICT และกิจการโทรคมนาคม ให้เป็นที่ประจักษ์แก่ ITU และประเทศสมาชิกจำนวน ๑๙๔ ประเทศ รวมถึงสถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ สถานเอกอัครราชทูตต่างประเทศในประเทศไทย และองค์การระหว่างประเทศอื่นๆ ได้รับทราบและให้การสนับสนุนประเทศไทยให้ได้รับการเลือกตั้งในตำแหน่งสมาชิกสภาบริหารอีกวาระหนึ่ง สำนักงาน กสทช. จึงเห็นสมควรอย่างยิ่งที่จะดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวมีประสิทธิภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามหลักสากล สำนักงาน กสทช. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างผู้รับจ้างที่มีประสบการณ์และมีความชำนาญในการดำเนินการต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างผู้ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26) ให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานสากลรวมถึงการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงาน กสทช.

๒.๒ เพื่อเผยแพร่ผลงานที่โดดเด่นของประเทศไทย ในด้าน ICT และกิจการโทรคมนาคม ให้เป็นที่ประจักษ์แก่ ITU และประเทศสมาชิกจำนวน ๑๙๔ ประเทศ รวมถึงสถานเอกอัครราชทูตไทย ในต่างประเทศ สถานเอกอัครราชทูตต่างประเทศในประเทศไทย และองค์การระหว่างประเทศอื่นๆ ได้รับทราบ และให้การสนับสนุนประเทศไทยได้รับการเลือกตั้งอีกวาระหนึ่ง (สำหรับวาระการดำรงตำแหน่งระหว่างปี ค.ศ. ๒๐๒๗ - ๒๐๓๐)

๒.๓ เพื่อดำเนินการจัดทำแผนพบหาเสียง จัดทำ Reminder Card จัดทำคลิปวิดีโอ จัดหาของที่ระลึกและดำเนินการขนส่งไปยังสถานที่จัดการประชุม/จัดงานเลี้ยงฯ ณ กรุงโดฮา รัฐกาตาร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงาน กสทช.

## ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามเอกสารที่แนบท้ายภาคผนวก ๑

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในวงเงินจ้างไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียว ที่ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื้อถือโดยให้แสดง **① สำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย**

## ๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบ Creative Idea / คัดธีม (Theme) โลโก้ (Logo) และสโลแกน **①** การรณรงค์หาเสียงเพื่อนำไปใส่ในสื่อประชาสัมพันธ์การหาเสียงให้สอดคล้องกับนโยบายการหาเสียงของ **②** สำนักงาน กสทช. รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ๕ รวมถึงผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์หาเสียง **③** สำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26) **④** ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ กรุงโดฮา รัฐกาตาร์ โดยการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์หาเสียงจะประกอบไปด้วยรายละเอียดดังนี้

### ๔.๑ การจัดทำแผนพบหาเสียงภาษาอังกฤษ

ดำเนินการจัดทำแผนพบหาเสียงภาษาอังกฤษ โดยจะต้องนำเสนอรูปแบบของแผนพบหาเสียงภาษาอังกฤษจำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ ทางเลือกแก่ผู้ว่าจ้างเพื่อทำการพิจารณาเลือกเป็นแผนพบหาเสียงภาษาอังกฤษ จำนวน ๒,๐๐๐ ชุด โดยมีรายการต่อไปนี้

๔.๑.๑ ออกแบบแผนพบโดยผู้มีความเชี่ยวชาญด้านการออกแบบและการผลิตสิ่งพิมพ์ที่มีคุณภาพ ความสวยงามและสามารถดึงดูดความสนใจจากผู้พบเห็น เช่น มีการออกแบบแผนพบเป็น 3D, Di-cut หรือรูปแบบพิเศษอื่นๆ

h  
๒๗  
Smart

๔.๑.๒ จัดทำเนื้อหาของแผ่นพับเอกสารเผยแพร่ผลงานที่โดดเด่นของประเทศไทยที่ผ่านมาในด้าน ICT และกิจการโทรคมนาคมที่จะต้องสอดคล้องกับนโยบายการหาเสียงที่สำนักงาน กสทช. กำหนดให้เป็นที่ประจักษ์แก่ ITU และประเทศสมาชิกจำนวน ๑๙๔ ประเทศ รวมถึงสถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ สถานเอกอัครราชทูตต่างประเทศในประเทศไทย และองค์การระหว่างประเทศอื่นๆ ได้รับทราบและดึงดูดให้ประเทศต่างๆ ตัดสินใจเลือกประเทศไทยให้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาบริหารอีกวาระหนึ่ง

๔.๑.๓ จัดพิมพ์แผ่นพับเอกสารเผยแพร่หาเสียงฯ ลงบนกระดาษที่มีคุณภาพโดยใช้เทคนิคการพิมพ์พิเศษ เช่น เคลือบ UV เคลือบด้าน/เคลือบมัน หรือสีพิเศษ (สีสะท้อนแสง สีเฉพาะ) ที่มีคุณภาพเหมาะสม ขนาด และรูปแบบเป็นไปตามที่สำนักงาน กสทช. ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๔ จัดพิมพ์เนื้อหาแผ่นพับเอกสารเผยแพร่หาเสียงฯ ภาษาอังกฤษโดยมีเนื้อหาตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดและส่งมอบในรูปแบบไฟล์ ได้แก่ .AI .PSD .JPEG .PNG หรือรูปแบบไฟล์อื่นตามที่สำนักงาน กสทช. เห็นชอบ

๔.๑.๕ ออกแบบลายสกรีน และดำเนินการปั๊มหรือจมนที่พิมพ์โลโก้ของสำนักงาน กสทช. โดยจะต้องดำเนินการนำเสนอชิ้นงานดังกล่าว แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการตามที่ระบุในข้อ ๔.๑.๓ - ๔.๑.๔ หรือเป็นไปตามที่สำนักงาน กสทช. ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๖ จัดทำแผ่นพับเอกสารเผยแพร่หาเสียงฯ ภาษาอังกฤษที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง หรือสำนักงาน กสทช. แล้ว ในรูปแบบออนไลน์ E-Magazine หรือรูปแบบอื่นๆ ตามที่สำนักงาน กสทช. เห็นชอบ

#### ๔.๒ การจัดทำ Reminder Card

ดำเนินการจัดทำ Reminder Card เพื่อพิมพ์ถ้อยคำลงคะแนนเสียงให้แก่ประเทศไทยที่สอดคล้องกับนโยบายการหาเสียงของสำนักงาน กสทช. หรือตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด โดยใช้เทคนิคการพิมพ์พิเศษ เช่น เคลือบ UV เคลือบด้าน/เคลือบมัน หรือสีพิเศษ (สีสะท้อนแสง สีเฉพาะ) ที่มีคุณภาพเหมาะสม โดยมีขนาด ๙ x ๕.๕ เซนติเมตร หรือรูปแบบเป็นไปตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดหรือเห็นชอบจำนวน ๒,๐๐๐ ชุด

#### ๔.๓ การจัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์

ดำเนินการจัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ที่มีรูปแบบแสดงเอกลักษณ์ความเป็นไทย มีความทันสมัย สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง โดยจะต้องนำเสนอของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อทำการพิจารณาเลือกเป็นของที่ระลึก ซึ่งจะต้องมีความสอดคล้องกับธีม (Theme) และสื่อถึงความเป็นไทยให้สำนักงาน กสทช. พิจารณา ดังรายการต่อไปนี้

๔.๓.๑ จัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ ราคาไม่ต่ำกว่าชุดละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) จัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบาเป็นของที่ระลึกสำหรับผู้แทนทั่วไปในการประชุมใหญ่ระดับโลกว่าด้วยการพัฒนาโทรคมนาคม ปี ค.ศ. ๒๐๒๕ (World Telecommunication Development Conference: WTDC-25) จำนวน ๔๐๐ ชิ้น โดยจะต้องนำเสนอให้สำนักงาน กสทช. คัดเลือกไม่ต่ำกว่า ๓ ทางเลือก

(๒) จัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบาสำหรับผู้แทนทั่วไปที่มีการพบปะหารือ โดยอาจเป็นของชิ้นเล็กที่ผู้แทนไทยสามารถพกติดตัวเพื่อใช้แลกเปลี่ยนกับผู้แทนต่างชาติในการประชุมอื่นๆ จำนวน ๒๕๐ ชิ้น โดยจะต้องนำเสนอให้สำนักงาน กสทช. คัดเลือกไม่ต่ำกว่า ๓ ทางเลือก

(๓) จัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบาเป็นของที่ระลึกสำหรับผู้แทนทั่วไปในการประชุมสภาบริหารของสหภาพโทรคมนาคม ITU Council 2026 (Council 26) จำนวน ๒๐๐ ชิ้น โดยจะต้องนำเสนอให้สำนักงาน กสทช. คัดเลือกไม่ต่ำกว่า ๓ ทางเลือก

(๔) จัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์สำหรับเอกอัครราชทูตต่างประเทศ และสำนักงานตัวแทนขององค์การต่างประเทศต่างๆ ในประเทศไทย จำนวน ๑๕๐ ชิ้น โดยจะต้องนำเสนอให้สำนักงาน กสทช. คัดเลือกไม่ต่ำกว่า ๓ ทางเลือก

๔.๓.๒ จัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบา มีอายุการใช้งานครอบคลุม และเหมาะสำหรับการเก็บไว้ใช้ในระยะเวลายาวได้ โดยจะต้องนำเสนอของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อทำการพิจารณาเลือกเป็นของที่ระลึก ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับธีม (Theme) และสื่อถึงความเป็นไทย ให้สำนักงาน กสทช. พิจารณา จำนวน ๑,๒๐๐ ชุด ดังรายการต่อไปนี้

(๑) จัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์สำหรับหัวหน้าคณะผู้แทนของประเทศสมาชิก ได้แก่ รัฐมนตรี ผู้ช่วยรัฐมนตรี เอกอัครราชทูตหรือเทียบเท่า และผู้บริหารของ ITU ที่เข้าร่วมการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม ค.ศ. ๒๐๒๖ (PP-26) ราคาชุดละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๐๐ ชิ้น โดยจะต้องนำเสนอของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ให้สำนักงาน กสทช. คัดเลือกอย่างน้อย ๓ ทางเลือก

(๒) จัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์สำหรับผู้แทนที่เข้าร่วมการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม ค.ศ. ๒๐๒๖ (PP-26) ราคาชุดละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น โดยจะต้องนำเสนอให้สำนักงาน กสทช. คัดเลือกไม่ต่ำกว่า ๓ ทางเลือก

๔.๓.๓ จัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบา มีอายุการใช้งานครอบคลุม และเหมาะสำหรับการเก็บไว้ใช้ในระยะเวลายาวได้ โดยจะต้องนำเสนอของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อทำการพิจารณาเลือกเป็นของที่ระลึก ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับธีม (Theme) และสื่อถึงความเป็นไทย สำหรับผู้แทนที่เข้าร่วมงานเลี้ยงในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม ค.ศ. ๒๐๒๖ (PP-26) ราคาชุดละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๔๐๐ ชิ้น โดยจะต้องนำเสนอให้สำนักงาน กสทช. คัดเลือกไม่ต่ำกว่า ๓ ทางเลือก

๔.๓.๔ ออกแบบและผลิตบรรจุภัณฑ์ที่มีลายสกรีนหรือการปั๊มูนหรือจุ่มที่พิมพ์โลโก้ของสำนักงาน กสทช. ให้เหมาะสมกับของที่ระลึกแต่ละประเภทตามข้อ ๔.๓.๑-๔.๓.๓ โดยจะต้องดำเนินการนำเสนอชิ้นงานดังกล่าวแก่ผู้ว่าจ้างเพื่อขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิต

#### ๔.๔ การจัดทำวีดิทัศน์

๔.๔.๑ ดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์จำนวน ๔ เรื่อง โดยสรุปเผยแพร่ผลงานบทบาทของประเทศไทยในสหภาพโทรคมนาคมระหว่างประเทศและในเวทีระหว่างประเทศเป็นภาษาอังกฤษและมีข้อความที่ดึงดูดให้ประเทศต่างๆ ตัดสินใจสนับสนุนประเทศไทย ซึ่งจะต้องให้สำนักงาน กสทช. เห็นชอบก่อนดำเนินการผลิต ดังรายการต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์สรุปเนื้อหาเผยแพร่บทบาทฯ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๕ นาที จำนวน ๑ เรื่อง เพื่อเผยแพร่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕)

(๒) ดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์สรุปเนื้อหาเผยแพร่บทบาทฯ ในรูปแบบตัดต่อ (cut down) เป็นความยาวไม่ต่ำกว่า ๒ นาที จำนวน ๑ เรื่อง เพื่อเผยแพร่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕)

(๓) ดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์สรุปเนื้อหาเผยแพร่บทบาทฯ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๕ นาที จำนวน ๑ เรื่อง เพื่อเผยแพร่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ค.ศ. ๒๐๒๖)

(๔) ดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์สรุปเนื้อหาเผยแพร่บทบาทฯ ในรูปแบบตัดต่อ (cut down) เป็นความยาวไม่ต่ำกว่า ๒ นาที จำนวน ๑ เรื่อง เพื่อเผยแพร่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ค.ศ. ๒๐๒๖)

๔.๔.๒ นำเสนอรูปแบบ เนื้อหา แนวทาง หรือเทคนิคที่จะใช้ในการดำเนินการผลิตวีดิทัศน์ โดยมีตัวอย่างภาพเล่าเรื่อง (Storyboard) รวมถึงรายละเอียดอื่นใดที่เกี่ยวข้องสำหรับการออกแบบ การผลิต วีดิทัศน์ โดยจัดทำภาพประกอบให้มีความเหมาะสม เนื้อหาน่าสนใจมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ ขอบเขตของงานได้อย่างชัดเจน

๔.๔.๓ จัดหาเพลงประกอบที่นำมาใช้ประกอบสื่อวีดิทัศน์ โดยต้องมีความเหมาะสม สอดคล้องกับเนื้อหา โดยดนตรีหรือเพลงประกอบที่นำมาใช้ต้องได้รับการอนุญาตขอใช้ลิขสิทธิ์ในการใช้ที่ ทำให้ สามารถใช้เพลงหรือดนตรีดังกล่าวจากต้นสังกัดหรือเจ้าของลิขสิทธิ์ต้นทางได้อย่างถูกต้อง

๔.๔.๔ จัดหา/จัดทำภาพประกอบที่เหมาะสมที่ทำให้เกิดความสนใจและน่าติดตาม ทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว โดยภาพประกอบที่นำมาใช้ต้องได้รับการอนุญาตขอใช้ลิขสิทธิ์ในการใช้ที่ ทำให้ สามารถใช้ภาพประกอบดังกล่าวจากต้นสังกัดหรือเจ้าของลิขสิทธิ์ต้นทางได้อย่างถูกต้อง

๔.๔.๕ ใช้อุปกรณ์ที่มีความสามารถหรือมีฟังก์ชันรองรับการบันทึกความละเอียดสูงสุด หรือ ที่ระดับ 4K (4K Video Recording)

๔.๔.๖ จัดทำเสียงพากย์ภาษาอังกฤษ โดยผู้ที่ให้เสียงพากย์ภาษาอังกฤษจะต้องมี ประสบการณ์และความชำนาญ รวมถึงมีการออกเสียงภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน

๔.๔.๗ ปรับแก้ไขงานวีดิทัศน์ ตามที่ได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ว่าจ้างจนกว่าจะเป็น ที่พอใจและหรือตกลงร่วมกัน

๔.๔.๘ จัดส่งวีดิทัศน์ในสกุลไฟล์ (File Format) ได้แก่ .AVI .MPEG และ .MOV หรือ สกุลไฟล์อื่นตามที่สำนักงาน กสทช. เห็นชอบ

#### ๔.๕ การขนส่งและการเก็บรักษาของที่ระลึก

๔.๕.๑ วางแผนการดำเนินการขนส่งของที่ระลึกตามข้อ ๔.๓.๒-๔.๓.๓ และกำหนด ระยะเวลาการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเหมาะสม รวมถึงการเตรียมการเอกสารสำหรับการรับเอกสาร/ใบสำคัญ/ ใบอนุญาต/เอกสารการตรวจของที่ระลึก/เอกสารที่เกี่ยวข้องกับของที่ระลึกเพื่อใช้ประกอบการขนส่ง และยื่นต่อ หน่วยงานด้านพิธีการศุลกากรจากประเทศต้นทางและหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของประเทศปลายทาง กรุงโตฮา รัฐกาตาร์

๔.๕.๒ จัดเตรียมข้อมูลและดำเนินการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง อาทิ วัสดุหรือส่วนประกอบของ ของที่ระลึกที่ต้องห้ามนำเข้า ณ กรุงโตฮา รัฐกาตาร์ หรือห้ามนำส่งออกจากประเทศ ไทย กฎระเบียบการนำเข้าของที่ระลึก เอกสารประกอบการขออนุญาตในการนำเข้าประเทศ ขั้นตอนและ ระยะเวลาในการขอเอกสารที่เกี่ยวข้อง กฎระเบียบพิธีการศุลกากรทั้งในและต่างประเทศ (ประเทศปลายทาง กรุงโตฮา รัฐกาตาร์) ขั้นตอน/รูปแบบ/ระยะเวลาการตรวจสอบของที่ระลึกตามข้อ ๔.๓.๒-๔.๓.๓

๔.๕.๓ เมื่อดำเนินการผลิตของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ตามข้อ ๔.๓.๒-๔.๓.๓ เป็นที่เรียบร้อยให้ผู้รับจ้างเก็บรักษาของที่ระลึกเพื่อเตรียมพร้อมจะจัดส่งของที่ระลึกจนถึงวันที่ต้องจัดส่งไป ยังประเทศปลายทาง กรุงโตฮา รัฐกาตาร์ ในกรณีเกิดความเสียหาย ชำรุด และสูญหายต่อของที่ระลึกและบรรจุ ภัณฑ์ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔.๕.๔ ดำเนินการขนส่งของที่ระลึกแบบ Door to Door รวมถึงจัดเก็บและส่งมอบ ของที่ระลึก โดยขนส่งจากประเทศไทย ณ สถานที่เก็บรักษาหรือตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด ด้วยวิธีการขนส่ง ทางอากาศ (Air Freight) ไปยังประเทศปลายทาง กรุงโตฮา รัฐกาตาร์ หรือตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับการเก็บรักษาของที่ระลึกในกรุงโตฮา รัฐกาตาร์ ก่อนการนำไป แจกจ่ายตามสถานที่ที่สำนักงาน กสทช. กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งของที่ระลึกที่มีหลักฐานการ ส่งรองรับ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ดำเนินการขนส่งของที่ระลึก รวมถึงจัดเก็บและส่งมอบของที่ระลึกตามข้อ ๔.๓.๒ รวมจำนวน ๑,๒๐๐ ชิ้น ไปยังสถานที่จัดการประชุมฯ โดยของที่ระลึกจะต้องถึงสถานที่ปลายทางก่อนวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

(๒) ดำเนินการขนส่งของที่ระลึก รวมถึงจัดเก็บและส่งมอบของที่ระลึกตามข้อ ๔.๓.๓ รวมจำนวน ๔๐๐ ชิ้น ไปยังสถานที่จัดงานเลี้ยงในระหว่างการประชุมฯ โดยของที่ระลึกจะต้องถึงสถานที่ปลายทางก่อนวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าพัสดุที่ใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ในภาคผนวก ๒ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างต้องเริ่มดำเนินงานตามข้อ ๔ ให้แล้วเสร็จครบถ้วนตั้งแต่วันที่ถัดจากวันลงนามในสัญญาจำนวน ๓ งวด ดังนี้

๕.๑ งวดที่ ๑ เมื่อดำเนินการส่งมอบงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานการดำเนินการตามข้อ ๔.๑-๔.๒ และ ๔.๓.๑ และ ๔.๔.๑ (๑) - (๒) พร้อมส่งมอบหลักฐานการดำเนินการดังกล่าวในรูปแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และบันทึกงานลงใน Flash drive จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงาน กสทช. เพื่อประกอบการตรวจรับงานจ้างให้ครบถ้วน ภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๕.๒ งวดที่ ๒ เมื่อดำเนินการส่งมอบงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานการดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๒ - ๔.๓.๓ และข้อ ๔.๔.๑ (๓) และ (๔) พร้อมส่งมอบส่งหลักฐานการดำเนินการดังกล่าวในรูปแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และบันทึกงานลงใน Flash drive จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงาน กสทช. เพื่อประกอบการตรวจรับงานจ้างให้ครบถ้วน ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

๕.๓ งวดที่ ๓ เมื่อดำเนินการส่งมอบงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานการดำเนินการตามข้อ ๔.๕ พร้อมส่งมอบหลักฐานการดำเนินการดังกล่าวในรูปแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และบันทึกงานลงใน Flash drive จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงาน กสทช. เพื่อประกอบการตรวจรับงานจ้างให้ครบถ้วน ภายในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

#### ๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อนด้านเทคนิคผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ทั้งรูปแบบ และวิธีดำเนินงานตามรายละเอียดของงานที่จ้าง ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติแตกต่างกันทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน ดังนั้น มีข้อเสนอเกี่ยวกับแนวคิด วิธีการดำเนินงานตามขอบเขตงานที่ไม่อยู่ในฐานเดียวกันส่งผลให้เกิดปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จึงกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๓) และผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคแล้วสำนักงาน กสทช. จะพิจารณาด้วยเกณฑ์อื่นๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) และเกณฑ์ราคา มีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๗๐ เกณฑ์ด้านราคาเท่ากับร้อยละ ๓๐ การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้รับจ้างทุกรายที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ ๓.๒ และทำการประเมินข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีสัดส่วนน้ำหนักในการให้คะแนนรวมร้อยละ ๑๐๐ โดยมีคะแนนและสัดส่วนน้ำหนักในการให้คะแนนแต่ละหัวข้อ ดังนี้

## ๖.๑ การพิจารณา**เกณฑ์อื่น** (ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น) (น้ำหนักร้อยละ ๗๐)

### ๖.๑.๑ หัวข้อในการพิจารณา ดังนี้

(๑) การนำเสนอ ออกแบบ Creative Idea /คิดริเริ่ม (Theme) โลโก้ (Logo) และ สโลแกนที่สอดคล้องกับนโยบายการหาเสียงของสำนักงาน กสทช. การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ และการดำเนินงาน ด้านอื่นๆ ที่สอดคล้องต่อการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ๑๐๐ คะแนน น้ำหนักร้อยละ ๓๐

(๒) แผนการดำเนินงาน ๑๐๐ คะแนน น้ำหนักร้อยละ ๒๐

(๓) ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ๑๐๐ คะแนน น้ำหนักร้อยละ ๑๐

(๔) ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ และอยู่ภายใต้ขอบเขตของงาน ๑๐๐ คะแนน น้ำหนักร้อยละ ๑๐

๖.๑.๒ ในการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นตามหัวข้อมดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการฯ จะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอเข้าอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามรายละเอียดตามข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งหมดที่เสนอ รวมทั้งการสาธิตโปรแกรมหรือระบบงานที่เสนอ (ถ้ามี) ตามวัน เวลาและสถานที่ที่ คณะกรรมการฯ กำหนด (ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ) เพื่อประกอบการพิจารณาให้คะแนน รายละเอียดหัวข้อและหัวข้อย่อยและวิธีการให้คะแนนตามภาคผนวก ๓ ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้รับคะแนนรวมเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ไม่น้อยกว่า ๕๖ คะแนน)

๖.๑.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๖.๑.๒ จะได้รับการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคที่กำหนด โดยคณะกรรมการฯ จะบันทึกผลการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

## ๖.๒ การพิจารณา**เกณฑ์ราคา** (ข้อเสนอด้านราคา) (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement :e-GP) จะพิจารณาให้คะแนนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ในระบบ โดยข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอต่ำสุด จะได้คะแนนเต็ม และข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงตามช่วงห่างของราคาซึ่งเป็นการคำนวณคะแนนในระบบ e-GP

## ๖.๓ การพิจารณาข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก

ระบบ e-GP จะรวมคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น (เกณฑ์อื่น) รวมกับ ข้อเสนอด้านราคา (เกณฑ์ราคา) ตามสัดส่วนเกณฑ์อื่นร้อยละ ๗๐ และเกณฑ์ราคาร้อยละ ๓๐ และจัดเรียงตามคะแนนไว้ ๓ ลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นตามข้อ ๖.๑ ได้รับคะแนนประเมินเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และสำนักงาน กสทช. โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. ต่อไป

## ๖.๔ การจัดทำเอกสารข้อเสนอ

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอตามรายการและแบบกำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และยื่นเสนอในระบบ e-GP อย่างน้อย ดังนี้

Proof

W  
SMT

#### ๖.๔.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ

ให้จัดทำตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดในประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารหลักฐานผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ในข้อ ๓.๒

#### ๖.๔.๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

(๑) การนำเสนอกรอบแนวความคิด การออกแบบ Creative Idea / คติธรรม (Theme) โลโก้ (Logo) และสโลแกนการรณรงค์หาเสียงที่สอดคล้องที่กับนโยบายการหาเสียงของสำนักงาน กสทช. รวมถึงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ฯ พร้อมรายละเอียดของงานที่จ้างตามข้อ ๔ จำแนกรายละเอียดแต่ละกิจกรรม ได้แก่ การจัดทำแผ่นพับหาเสียงภาษาอังกฤษ การจัดทำ Reminder Card การจัดหาของที่ระลึกและผลิตบรรจุภัณฑ์ การจัดทำวีดิทัศน์ การขนส่งและการเก็บรักษาของที่ระลึก เป็นต้น

(๒) แผนและวิธีดำเนินงาน ได้แก่ แผนการเตรียมความพร้อมและการดำเนินงาน แต่ละขั้นตอนการจัดทำแผ่นพับหาเสียงภาษาอังกฤษ การจัดทำ Reminder Card การจัดหาของที่ระลึกและผลิตบรรจุภัณฑ์ การจัดทำวีดิทัศน์ การขนส่งและการเก็บรักษาของที่ระลึก เป็นต้น

(๓) ประวัติ ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๔) ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ และอยู่ภายใต้ขอบเขตของงาน

๖.๔.๓ ข้อเสนอด้านราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่กำหนด และเสนอราคาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-GP) ของกรมบัญชีกลาง โดยราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

#### ๗. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๐๖๗,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายของ ตย. หมวดรายจ่ายโครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับกรมศรัทธาเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26) งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๑๔๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) และผูกพันงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๙๒๗,๐๐๐.- (เก้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

#### ๘. งานและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. กำหนดจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็น ๓ งวด ตามข้อ ๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานแล้วเสร็จครบถ้วน และส่งมอบงานให้แก่สำนักงาน กสทช. ทำการตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

ชำระเงินค่าจ้างงวดที่ ๑ จำนวนเงินร้อยละ ๕๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๕.๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้รับเรียบร้อยแล้ว

ชำระเงินค่าจ้างงวดที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๒๒ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๕.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้รับเรียบร้อยแล้ว

ชำระเงินค่าจ้างงวดที่ ๓ จำนวนเงินร้อยละ ๒๓ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๕.๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้รับเรียบร้อยแล้ว

๒

๒๗

๒๗

## ๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงตามแผนการดำเนินงานตามที่ระบุในสัญญา สำนักงาน กสทช. จะดำเนินการปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ จนถึงวันที่งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ หรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

## ๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องดำเนินการปฏิบัติให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. ฉบับล่าสุด ซึ่งรวมถึงหลักการวิศวกรรมความมั่นคงปลอดภัย (แบบฟอร์มความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบทางด้านเทคนิค (System Security Requirement) เอกสารเผยแพร่สามารถศึกษารายละเอียดหรือ download ในเว็บไซต์สำนักงาน กสทช. (www.nbt.go.th)

๑๐.๑.๑ กรณีมีการใช้บริการคลาวด์ (Cloud) ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการใช้บริการคลาวด์ (Cloud Security Requirement) ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๐.๑.๒ ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของซอร์สโค้ด (Source Code Scanning) และดำเนินการแก้ไขก่อนนำระบบขึ้นให้บริการ

๑๐.๒ กรณีที่ขอบเขตของงานเกี่ยวข้องกับการประมวลผล (เก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย) ข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement: DPA) กับสำนักงาน กสทช. ตามที่แนบในภาคผนวก ๓

## ๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำรายละเอียดแจกแจงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามรายการหรือหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดในรายละเอียดของงานที่จ้างและราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) เสนอให้คณะกรรมการฯ ภายใน ๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๑.๒ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสมและเท่าที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วันก่อนวันกำหนด และหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อค่าจ้างให้ถือเอาอัตราค่าจ้างตามรายละเอียดที่ตกลงไว้ในการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง

๑๑.๓ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานเสร็จสิ้นตามกำหนดแล้ว หากสำนักงาน กสทช. พบว่าผู้รับจ้างมิได้ดำเนินงานให้ครบถ้วนตามรายการหรือจำนวนหน่วยที่กำหนด สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดลดค่าจ้างลงตามส่วนตามอัตราที่ตกลงกันไว้ เว้นแต่รายการที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการไว้ครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนดซึ่งสำนักงาน กสทช. มิได้แจ้งเปลี่ยนแปลงภายในเวลาที่กำหนดและไม่อาจเรียกคืนจากผู้ที่เกี่ยวข้องได้แล้ว

๑๑.๔ สำหรับรายการที่กำหนดให้จัดทำเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน หากเป็นรายการที่ผู้รับจ้างเสนอราคาไว้ในอัตราที่เป็นการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใหม่เพื่อนำมาใช้ในงานนี้ และโดยสภาพคงทนถาวรสามารถนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมอื่นของสำนักงาน กสทช. ได้ ผู้รับจ้าง ต้องส่งมอบรายการนั้นๆ พร้อมกับการส่งมอบงานตามสัญญาด้วย ทั้งนี้ ให้รวมถึงรายการซึ่งระบุจำนวนจัดทำ ขึ้นเพื่อใช้ในการดำเนินงานและมีจำนวนคงเหลือ (ถ้ามี)

๑๑.๕ บรรดาชิ้นงานที่ออกแบบและผลิตในรูปแบบของภาพนิ่ง ภาพวิดีโอ สิ่งพิมพ์เผยแพร่ และอื่นๆ ที่กำหนดให้จัดทำตามขอบเขตการดำเนินงาน และต้องส่งมอบให้สำนักงาน กสทช. เมื่อดำเนินงาน เสร็จสิ้นแล้วให้ตกเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. และหากปรากฏข้อเท็จจริงหรือมีข้อเรียกร้องเกี่ยวกับการ นำชิ้นงานของผู้อื่นหรือเจ้าของลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายจากสิทธิเรียกร้องทั้งปวงแทน สำนักงาน กสทช.

๑๑.๖ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศพร้อมกับการส่งมอบงาน เพื่อให้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบด้วย

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จ ตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและ ร้อยละของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕ วันนับถัดจาก วันลงนามในสัญญา เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว สำนักงาน กสทช. ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

กรณีการจัดจ้างทั่วไป วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
  - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิต่างที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
  - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
  - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๑,๐๑๖,๗๕๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๑๖,๗๕๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ (๒) (๓) (๔) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันยื่นข้อเสนอ

คุณสมบัติในข้อ (๑) - (๔) นี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง "กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้"

-----

๒๒  
๒๐๗  
๒๒๗

## แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร /เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาต่างๆ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน ..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....  
.....(ชื่อผู้ลงนาม).....  
.....(ชื่อธนาคาร).....

## แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

\*\* เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ \*\*

๒๐๑๗  
๑๗/๑๒

Proof

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ

แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

| ลำดับ             | รายการ | หน่วย | ปริมาณ | ราคาต่อ<br>หน่วย (บาท) | เป็นเงิน<br>(รวม) | พัสดุ<br>ในประเทศ | พัสดุ<br>ต่างประเทศ |
|-------------------|--------|-------|--------|------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| ๑                 |        |       |        |                        |                   |                   |                     |
| ๒                 |        |       |        |                        |                   |                   |                     |
| ๓                 |        |       |        |                        |                   |                   |                     |
| ๔                 |        |       |        |                        |                   |                   |                     |
| ๕                 |        |       |        |                        |                   |                   |                     |
| รวม               |        |       |        |                        |                   |                   |                     |
| อัตรา<br>(ร้อยละ) |        |       |        |                        |                   |                   |                     |

๒  
๒๐๖  
๑๖๖

**ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล**

(Data Processing Agreement : DPA) กับสำนักงาน กสทช.

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (“ข้อตกลง”) นี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๔๐ วรรคสามและมาตรา ๓๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ และถือเป็นส่วนหนึ่งของ การจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26) ซึ่งสำนักงาน กสทช. มีฐานะเป็น “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” และ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก มีฐานะเป็น “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของสำนักงาน กสทช. โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อดำเนินการจัดทำสื่อวีดิทัศน์

๒. วัตถุประสงค์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ดังกล่าวที่จำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โดยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ข้างต้น ประกอบด้วย

๑. ภาพถ่าย – ภาพวิดีโอและเสียง

๒. ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น ไฟล์ Excel, PDF, JPG, PNG, GIF, AI, AVI, MPEG และ .MOV

๓. ข้อมูลอื่นใดที่อาจมีความจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามขอบเขตงานในสัญญาหลัก

การควบคุมดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กสทช. มอบหมายหรือแต่งตั้งให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการ ซึ่งจะต้องดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามขอบเขตงานในสัญญาหลักและดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และประกาศ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ รวมเรียกว่า “กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่นับแต่วันที่มีการทำสัญญาหลักและที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก มีฐานะเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ต้องดำเนินงานตามสัญญาหลักในส่วนของข้อมูลตามที่กำหนดในวัตถุประสงค์ข้างต้น ให้เป็นไปตามข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลรับทราบ ว่า ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดา ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยจะดำเนินการตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย

๒. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้จำกัดเฉพาะบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงนี้เท่านั้น และจะดำเนินการเพื่อให้บุคคลดังกล่าวทำการประมวลผลและรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้

๓. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะควบคุมดูแลให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามขอบเขตงานในสัญญาหลักหรือที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของขอบเขตงานในสัญญาหลักหรือที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลังหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้เป็นประการอื่น

๔. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะดำเนินการเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนสำนักงาน กสทช. ในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อสำนักงาน กสทช. ในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อสำนักงาน กสทช. อันเป็นการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในขอบเขตงานในสัญญาหลัก

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าวต่อผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการแจ้งและส่งคำร้องดังกล่าวให้แก่สำนักงาน กสทช. ทันที โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะไม่ใช่ผู้ตอบสนองต่อคำร้องดังกล่าว เว้นแต่สำนักงาน กสทช. จะได้อบรมหมายให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำร้องดังกล่าว

๕. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลประมวลผลในขอบเขตงานในสัญญาหลักและจะดำเนินการส่งมอบบันทึกการดังกล่าวให้แก่สำนักงาน กสทช. ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือเมื่อสำนักงาน กสทช. ร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร

๖. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งมาตรการเชิงองค์กรและเชิงเทคนิค รวมถึงมาตรการทางกายภาพที่จำเป็นตามประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเรื่องมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามประกาศสำนักงาน กสทช. เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงตามลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดในขอบเขตงานในสัญญาหลักเป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนโอกาสเกิดและผลกระทบจากเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหายอันเกิดจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น โดยต้องจัดให้มีมาตรการเชิงองค์กร (organizational measures) และมาตรการเชิงเทคนิค (technical measures) ที่เหมาะสม ซึ่งอาจรวมถึงมาตรการทางกายภาพ (physical measures) ที่จำเป็นด้วย โดยคำนึงถึงปัจจัยทางเทคโนโลยี บริบท สภาพแวดล้อม มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับสำหรับหน่วยงานหรือกิจการในประเภทหรือลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ลักษณะหรือประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล ลักษณะ ประเภท หรือสถานะของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทรัพยากรที่ต้องใช้ และความเป็นไปได้ในการดำเนินการประกอบกัน

๗. เว้นแต่กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะบัญญัติไว้เป็นประการอื่น ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องส่งคืนข้อมูลส่วนบุคคลให้กับสำนักงาน กสทช. หรือดำเนินการลบ ทำลาย ยกเลิกการเข้าถึง หรือทำให้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ ทั้งนี้ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดโดยทันทีเมื่อการดำเนินการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ของขอบเขตงานในสัญญาหลักเสร็จสิ้นลง โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องควบคุมดูแล ตรวจสอบ และรับรองว่าข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะไม่อยู่ในความครอบครองของตนเองและของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอีกต่อไป

## ๘. เหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๘.๑ ในกรณีที่ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบหรือมีเหตุอันควรทราบว่ามีเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้น ภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับแต่ทราบหรือมีเหตุอันควรทราบถึงเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(ก) ให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่สำนักงาน กสทช. เพื่อให้สำนักงาน กสทช. สามารถปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เช่น ลักษณะของเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ประเภทและจำนวนโดยประมาณของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากเหตุแห่งการละเมิด และรายละเอียดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้จากเหตุแห่งการละเมิด มาตรการที่ได้ดำเนินการแล้วหรือที่จะเสนอให้ดำเนินการ และมาตรการที่จะเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

(ข) ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับสำนักงาน กสทช. และดำเนินการใด ๆ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดเพื่อช่วยในการดำเนินการตรวจสอบ บรรเทา และเยียวยาความเสียหายอันเกิดจากเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

๘.๒ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องไม่เปิดเผยเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลอื่นใดทราบโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. ก่อน เว้นแต่กรณีที่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย

๘.๓ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องชดใช้บรรดาค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการดำเนินการใด ๆ เพื่อจัดการเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่สำนักงาน กสทช. หากปรากฏว่า ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตน เป็นผู้ก่อให้เกิดเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวนี้

## ๙. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

๙.๑ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลรับรองและยืนยันว่าจะไม่ส่งหรือโอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตงานในสัญญาหลักไปยังต่างประเทศโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช.

๙.๒ ในกรณีที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. แล้ว ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสามารถส่งหรือโอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตงานในสัญญาหลัก ไปยังต่างประเทศได้ ทั้งนี้ การส่งหรือโอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะต้องกระทำภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือตามคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรของสำนักงาน กสทช. เท่านั้น โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องเข้าทำข้อตกลงเพิ่มเติมหรือจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบังคับใช้

## ๑๐. การให้บริการช่วง

๑๐.๑ ภายใต้หน้าที่และขอบเขตงานที่กำหนดในสัญญาหลักผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถว่าจ้างหรือแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงเพื่อทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตงานในสัญญาหลักในนามของสำนักงาน กสทช. ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. ก่อน

๑๐.๒ ในกรณีที่ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้รับอนุญาตให้สามารถว่าจ้างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงได้ตามข้อ ๑๐.๑ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่จัดทำข้อตกลงกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดขอบเขตเนื้อหาและหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงนี้ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. ร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการตรวจสอบการ

ปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากสำนักงาน กสทช. และจัดทำผลการตรวจสอบ รวมทั้งส่งมอบผลการตรวจสอบให้แก่สำนักงาน กสทช. ในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงไม่ปฏิบัติตามหรือมีเหตุอันควรเชื่อว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงอาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงาน กสทช. ไม่ว่าในกรณีใด ๆ สำนักงาน กสทช. อาจขอให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเปลี่ยนผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงได้ทันที โดยสำนักงาน กสทช. ไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง

#### ๑๑. การตรวจสอบ

๑๑.๑ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. มีการร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการส่งมอบข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดให้แก่สำนักงาน กสทช. เพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงนี้

๑๑.๒ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงอนุญาตให้สำนักงาน กสทช. และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสทช. เข้าตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้ โดยสำนักงาน กสทช. จะแจ้งให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๗ วัน และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงให้ความร่วมมือแก่สำนักงาน กสทช. และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสทช. ในการเข้าตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น

#### ๑๒. การชดใช้และการเยียวยา

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้แก่สำนักงาน กสทช. ในกรณีที่เกิดความเสียหาย การสูญหาย การเรียกร้อง ค่าเสียหาย ความรับผิดชอบทางแพ่ง โทษปรับทางปกครอง หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นต่อบุคคลภายนอก หรือในกรณีที่สำนักงาน กสทช. จะต้องรับผิดชอบเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งภายใต้ข้อตกลงนี้หรือตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือการละเมิดคำรับรองและรับประกันของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ผู้รับจ้างช่วง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง หรือตัวแทนของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

#### ๑๓. การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารใด ๆ ตามข้อตกลงนี้ ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ส่งโดยบุคคล หรือไปรษณีย์ หรือโทรสาร ไปยังสถานที่ของผู้รับตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงนี้ หรือตามที่ได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงจากผู้รับ (ถ้ามี) คำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารทั้งหลายจะถือว่าผู้รับได้รับแล้วเมื่อคำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารนั้นไปถึงสถานที่นั้นแล้ว

#### ๑๔. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่การปฏิบัติตามตามขอบเขตงานในสัญญาหลักเสร็จสิ้น หรือวันที่ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงาน กสทช. ได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกการดำเนินการตามขอบเขตงานนี้แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน โดยคู่สัญญาตกลงจะไม่โอนสิทธิเรียกร้องตามข้อตกลงนี้ให้แก่บุคคลอื่น

เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค  
 จ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์หาเสียงสำหรับการสมัครรับเลือกตั้งตำแหน่ง  
 สมาชิกสภาบริหาร (ITU Council) ในระหว่างการประชุมใหญ่ผู้แทนผู้มีอำนาจเต็ม (PP-26)

| จำนวนคะแนน   | หัวข้อและรายละเอียดการให้คะแนน   |
|--|--|
| <p>๑. การเสนอรูปแบบ แนวความคิด ความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดด้านเนื้อหาตามหัวข้อที่กำหนด (คิดเป็น<br/>           หน้าที่ร้อยละ ๓๐)</p>  |  |
| <p>๑.๑ ความเข้าใจในรูปแบบและมีการดำเนินการออกแบบ Creative Idea (๑๐๐ คะแนน : หน้าที่ร้อยละ ๑๐)</p>  |  |
| <p>ในหัวข้อนี้จะพิจารณาจากการอธิบายกรอบแนวความคิด รูปแบบ การออกแบบ Creative Idea<br/>           อีมี (Theme) โลโก้ (logo) และสโลแกนในการรณรงค์หาเสียง โดยจะต้องสอดคล้องกับนโยบายการหาเสียง<br/>           ของสำนักงาน กสทช. รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ๕ และเป็นไปตามขอบเขตของงานข้อ ๔<br/>           เพื่อพิจารณาว่ามีความเข้าใจในการดำเนินงาน ความเหมาะสม ครบถ้วน สอดคล้องกับการดำเนินงานตาม<br/>           ขอบเขตของงานมากน้อยเพียงใด</p>  |  |
| ๒๐ คะแนน   | นำเสนอและอธิบายแนวคิด รูปแบบ การออกแบบ Creative Idea อีมี (Theme) โลโก้ (logo) หรือสโลแกนในการรณรงค์หาเสียง และการดำเนินการอื่นๆ ให้สวยงาม เป็นสากล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน  |
| ๒๐ คะแนน   | นำเสนอและอธิบายแนวคิด รูปแบบ การออกแบบ Creative Idea อีมีหรือสโลแกน ในการรณรงค์หาเสียงในการออกแบบแผ่นพับหาเสียงภาษาอังกฤษและจัดทำแผ่นพับหาเสียงในรูปแบบออนไลน์ (E-Magazine) และ Reminder Card ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑-๔.๒ โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน |
| ๒๐ คะแนน   | นำเสนอและอธิบายแนวคิด รูปแบบ การออกแบบ Creative Idea อีมีหรือสโลแกน ในการออกแบบวีดิทัศน์ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๔ โดยมีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน   |
| ๒๐ คะแนน   | นำเสนอและอธิบายแนวคิด รูปแบบ การออกแบบ Creative Idea อีมีหรือสโลแกน ในการออกแบบของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๓.๑ และ ๔.๓.๔ โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน   |
| ๒๐ คะแนน   | นำเสนอและอธิบายแนวคิด รูปแบบ การออกแบบ Creative Idea อีมีหรือสโลแกน ในการออกแบบของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๓.๒-๔.๓.๔ โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน   |
| <p>การให้คะแนนแต่ละหัวข้อย่อยในข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายถึงกรอบแนวความคิด รูปแบบ การออกแบบ Creative Idea อีมีหรือสโลแกนในการรณรงค์หาเสียงที่สอดคล้องกับนโยบายการหาเสียง ของสำนักงาน กสทช. โดยต้องแสดงถึงความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการออกแบบแผ่นพับหาเสียง ภาษาอังกฤษและจัดทำแผ่นพับหาเสียงในรูปแบบออนไลน์ (E-Magazine) การออกแบบ Reminder Card การออกแบบบรรจุภัณฑ์ของที่ระลึก และการดำเนินการอื่นๆ ตลอดจนการนำเสนอความคิดสร้างสรรค์ แนวคิด แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนด ที่มีความครอบคลุมครบถ้วน โดยมีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน ให้สวยงาม เหมาะสม เป็นสากล</p> |  |

proof

dr  
pm  
amt

| จำนวนคะแนน | หัวข้อและรายละเอียดการให้คะแนน  |
|------------|---|
|            | <p>รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่ปรากฏในขอบเขตของงานได้ครบถ้วน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจนหรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ชัดเจนเหมาะสม มีความเป็นเหตุเป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบจัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p>   |
|            | <p>๑.๒ มีการนำเสนอรูปแบบและการผลิตแผ่นพับหาเสียงภาษาอังกฤษและ Reminder Card ที่มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้องกับธีม (Theme) และสโลแกนในการรณรงค์หาเสียง สามารถทำให้ดึงดูดความสนใจแก่ผู้ได้รับและลงคะแนนเสียงให้ประเทศไทย (๑๐๐ คะแนน : น้ำหนักร้อยละ ๑๐)</p>   |
|            | <p>หัวข้อนี้จะพิจารณาจากการอธิบายการออกแบบและการผลิตแผ่นพับหาเสียงภาษาอังกฤษและ Reminder Card ที่มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้องกับธีม (Theme) และสโลแกนในการรณรงค์หาเสียง สามารถทำให้ดึงดูดความสนใจแก่ผู้ได้รับและลงคะแนนเสียงให้ประเทศไทย ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑ และ ๔.๒</p>  |
| ๓๐ คะแนน   | <p>สามารถนำเสนอรูปแบบและการผลิตแผ่นพับหาเสียงภาษาอังกฤษที่มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้องกับธีม (Theme) และนำเสนอผลงานครบตามที่กำหนด ตั้งแต่ ๒ ชิ้นงานขึ้นไป มีแนวทางการนำเสนอเทคนิค และมีรายละเอียดแนวคิดสร้างสรรค์ที่อ้างอิงผลงานพร้อมตัวอย่าง ภาพประกอบ และสามารถดำเนินการได้จริงมากที่สุด</p>  |
| ๒๕ คะแนน   | <p>สามารถนำเสนอการออกแบบการจัดวางเนื้อหาของเอกสารเผยแพร่ผลงานให้น่าสนใจ และดึงดูดสายตาและความสนใจ</p>   |
| ๒๕ คะแนน   | <p>สามารถนำเสนอรูปแบบ Reminder Card พร้อมนำเสนอถ้อยคำที่จะระบุให้ลงคะแนนเสียงให้แก่ประเทศไทย</p>  |
| ๒๐ คะแนน   | <p>สามารถนำเสนอเทคนิคการพิมพ์ เทคนิคการเลือกกระดาษที่มีคุณภาพ และจัดทำสิ่งพิมพ์สำหรับทำแผ่นพับหาเสียงและ Reminder Card ที่มีคุณภาพ สวยงาม มีการออกแบบแผ่นพับเป็น 3D Di-cut หรือรูปแบบพิเศษอื่นๆ ที่มีรูปแบบดึงดูดให้มีความน่าสนใจ</p>   |
|            | <p>การให้คะแนนแต่ละหัวข้อย่อยในข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายถึงกรอบแนวความคิด รูปแบบ การออกแบบ Creative Idea และการผลิตของแผ่นพับหาเสียงภาษาอังกฤษ และรูปแบบ Reminder Card ให้เป็นไปตามธีมหรือสโลแกนในการรณรงค์หาเสียง โดยต้องแสดงถึงความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการออกแบบแผ่นพับหาเสียงภาษาอังกฤษและจัดทำแผ่นพับหาเสียงในรูปแบบออนไลน์ และ Reminder Card ตลอดจนการนำเสนอความคิดสร้างสรรค์ แนวคิด แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนดให้มีความครอบคลุมครบถ้วน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน สวยงาม และเป็นสากล รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่ปรากฏในขอบเขตของงานได้ครบถ้วน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจนหรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ชัดเจนเหมาะสม มีความเป็นเหตุเป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบจัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจในการนำเสนอ ๓ ลำดับ</p> |

๘๗  
๒๐/๗  
๘๗

| จำนวนคะแนน      | หัวข้อและรายละเอียดการให้คะแนน  |
|-----------------|---|
|                 | <p>ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p>   |
|                 | <p>๑.๓ มีการนำเสนอรูปแบบและการจัดทำวีดิทัศน์ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ มีวิธีการเล่าเรื่องจากเนื้อหา หรือหัวข้อที่กำหนดตามข้อ ๔ (๑๐๐ คะแนน : นำหนักร้อยละ ๕)</p>   |
|                 | <p>หัวข้อนี้จะพิจารณาจากการอธิบายการออกแบบและจัดทำวีดิทัศน์ ที่มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้องกับธีม (Theme) และสโลแกนในการรณรงค์หาเสียง สามารถทำให้ดึงดูดความสนใจแก่ผู้ได้รับและลงคะแนนเสียง ให้ประเทศไทย ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๓</p>   |
| <p>๒๐ คะแนน</p> | <p>สามารถนำเสนอและอธิบายภาพรวมความเข้าใจเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หาเสียงของสำนักงาน กสทช. โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน</p>   |
| <p>๒๐ คะแนน</p> | <p>สามารถนำเสนอรูปแบบ เนื้อหา แนวทาง หรือเทคนิคที่ใช้ในการผลิตวีดิทัศน์ รวมถึงเพลงที่ใช้ประกอบกับวีดิทัศน์ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ</p>   |
| <p>๒๐ คะแนน</p> | <p>สามารถนำเสนอและอธิบายโครงสร้าง ตัวอย่างเนื้อเรื่องในการจัดทำวีดิทัศน์ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ - ๔.๒ โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างชัดเจน และเหมาะสม</p>   |
| <p>๓๐ คะแนน</p> | <p>สามารถนำเสนอและอธิบายตัวอย่างภาพเล่าเรื่อง (Storyboard) รวมถึงรายละเอียดอื่นใดที่เกี่ยวข้องสำหรับการออกแบบ การผลิตวีดิทัศน์ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๔ โดยจัดทำภาพประกอบให้มีความเหมาะสม เนื้อหาน่าสนใจมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่างชัดเจน และเหมาะสม</p>  |
| <p>๑๐ คะแนน</p> | <p>สามารถนำเสนอแผนการดำเนินงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง และมีแผนการส่งมอบงานที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน และขอบเขตของงานได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน</p>   |
|                 | <p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดของกรอบแนวความคิด โดยต้องแสดงถึงความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการสร้างสรรค์เนื้อหาและเผยแพร่เนื้อหาที่ต้องการประชาสัมพันธ์ได้อย่างถูกต้อง รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานละปรากฏในขอบเขตของงานได้ครบถ้วน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจนหรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ชัดเจนเหมาะสม มีความเป็นเหตุเป็นผลได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบจัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจในการนำเสนอ ๓ ลำดับ</p> <p>ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p> |

| จำนวนคะแนน   | หัวข้อและรายละเอียดการให้คะแนน  |
|--|---|
| <p>๑.๔ มีการจัดหาของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์ตามสอดคล้องกับธีม (Theme) สื่อถึงความเป็นไทย และเหมาะสมตรงตามกลุ่มผู้รับที่กำหนดไว้ (๑๐๐ คะแนน : น้ำหนักร้อยละ ๕)</p>   |   |
| <p>ในหัวข้อนี้จะพิจารณาจากการอธิบายภาพรวมการจัดหาของที่ระลึกและการผลิตบรรจุภัณฑ์ที่มีรูปแบบแสดงเอกลักษณ์ความเป็นไทย มีความทันสมัย สามารถใช้ประโยชน์ได้จริง ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๓ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ครบถ้วน สอดคล้องกับการดำเนินงานตามขอบเขตของงานมากน้อยเพียงใด</p>  |   |
| ๔๐ คะแนน   | <p>สามารถนำเสนอรูปแบบ กรอบแนวความคิดของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์สอดคล้องกับธีม (Theme) แสดงเอกลักษณ์ความเป็นไทย มีความทันสมัย สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง และมีน้ำหนักเบา มีอายุการใช้งานครอบคลุม เหมาะสำหรับการเก็บไว้ใช้ในระยะเวลาได้ และตรงตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๓.๑ - ๔.๓.๓</p> |
| ๓๐ คะแนน   | <p>สามารถนำเสนอวัสดุของของที่ระลึก และบรรจุภัณฑ์ได้ทันสมัย มีน้ำหนักเบาเหมาะแก่การขนส่ง มีความคงทนสามารถเก็บไว้ใช้งานได้ระยะเวลานาน</p>   |
| ๓๐ คะแนน   | <p>สามารถนำเสนอการออกแบบลายสกรีนหรือการปั๊มูนหรือจมนที่พิมพ์โลโก้ของสำนักงาน กสทช. บนบรรจุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับของที่ระลึกแต่ละประเภทในขอบเขตของงานข้อ ๔.๓.๑ - ๔.๓.๓</p>   |
| <p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายถึงรูปแบบ กรอบแนวความคิดของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์สอดคล้องกับธีม (Theme) ที่แสดงเอกลักษณ์ความเป็นไทย วัสดุของของที่ระลึกและบรรจุภัณฑ์มีความคงทน แข็งแรง มีอายุการใช้งานที่เหมาะสมและครอบคลุมจนถึงวันที่นำส่งต่อให้สามารถใช้งานได้โดยไม่เกิดความเสียหาย ตลอดจนการนำเสนอความคิดสร้างสรรค์ แนวคิด แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนด ที่มีความครอบคลุมครบถ้วน โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน ให้สวยงาม เป็นสากล และสอดคล้องกับโครงการฯ โดยหากอธิบายรายละเอียดในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจนหรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนน ในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ชัดเจนเหมาะสม มีความเป็นเหตุเป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบจัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้</p> <p>ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะอธิบายถึงความไม่สมบูรณ์ครบถ้วนหรือชัดเจน และเหตุผลผลการให้คะแนนแต่ละหัวข้อระดับของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายโดยละเอียด</p> |   |
| <p>๒. แผนการดำเนินงาน (๑๐๐ คะแนน : คิดเป็นน้ำหนักร้อยละ ๒๐)</p>  |   |
| <p>ในหัวข้อนี้จะพิจารณาจากการอธิบายการวางแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนตามขอบเขตของงาน เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานตามขอบเขตของงานมากน้อยเพียงใด</p>  |   |
| ๒๕ คะแนน   | <p>แผนการเตรียมความพร้อมและการดำเนินการด้านการจัดทำแผ่นพับหาเสียง ภาษาอังกฤษและการจัดทำ Reminder Card ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ - ๔.๒ เพื่อให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาให้ความเห็นชอบ มีความชัดเจน เหมาะสม สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ตามกำหนดการใช้</p>                |

| จำนวนคะแนน   | หัวข้อและรายละเอียดการให้คะแนน  |
|--|---|
| ๒๕ คะแนน   | แผนการเตรียมความพร้อมและการดำเนินการด้าน การจัดหาของที่ระลึกและผลิตบรรจุภัณฑ์ ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๓ ให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาให้ความเห็นชอบ มีความชัดเจน เหมาะสม สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ตามกำหนดการใช้ |
| ๒๕ คะแนน   | แผนการเตรียมความพร้อมและการดำเนินการด้าน การจัดทำวีดิทัศน์ ขอบเขตของงานข้อ ๔.๔ เพื่อให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาให้ความเห็นชอบ มีความเหมาะสม ครบถ้วน ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงานแต่ละขั้นตอน                             |
| ๒๕ คะแนน   | แผนการเตรียมความพร้อมด้านการขนส่งและการเก็บรักษาของที่ระลึก ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๕ มีความเหมาะสมสอดคล้องกับระยะเวลาใช้  |
| <p>การให้คะแนนแต่ละหัวข้อย่อยในข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินงาน ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ - ๔.๕ ได้อย่างครบถ้วน เหมาะสม สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน แต่ละขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ปรากฏในขอบเขตของงานได้ครบถ้วน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจนหรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียง บางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อย นั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ชัดเจนเหมาะสม มีความเป็นเหตุเป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบจัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือ ความน่าสนใจในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้</p> <p>ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้ คะแนนร้อยละ ๙๐</p> |   |
| <p><b>๓. ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ (๑๐๐ คะแนน : คิดเป็นน้ำหนักร้อยละ ๑๐)</b></p>  |   |
| <p>ในหัวข้อนี้จะพิจารณาผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ในข้อ ๓.๒ ซึ่งแสดงถึงการมีประสบการณ์ในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ฯ มาแล้วเป็นอย่างน้อย</p>   |   |
| ๐ คะแนน  | ไม่มีผลงานตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด   |
| ๘๐ คะแนน   | มีผลงานตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ  |
| ๘๕ คะแนน   | มีผลงานตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด จำนวน ๒ โครงการ  |
| ๙๐ คะแนน   | มีผลงานตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด จำนวน ๓ โครงการ  |
| ๙๕ คะแนน   | มีผลงานตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด จำนวน ๔ โครงการ  |
| ๑๐๐ คะแนน  | มีผลงานตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด จำนวน ๕ โครงการขึ้นไป  |
| <p>การให้คะแนนข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารผลงานการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ฯ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอไว้ตาม คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่กำหนดเท่านั้น และจะให้คะแนนตามจำนวนผลงานที่ยื่นเสนอพร้อมกับเอกสาร การยื่นข้อเสนอในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งหากผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอไม่ตรงตามที่กำหนดจะถือว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนและถูกต้อง จะไม่มีการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งหมด</p>  |   |
| <p><b>๔. ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ และอยู่ภายใต้ขอบเขตของงาน (๑๐๐ คะแนน : คิดเป็นน้ำหนักร้อยละ ๑๐)</b></p>  |   |
| <p>ในหัวข้อนี้จะพิจารณาข้อเสนออื่นๆ ที่มีการเสนอเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานตามขอบเขตของงาน มีประสิทธิภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ โดยจะพิจารณาเฉพาะข้อเสนอ ที่เหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ฯ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด</p>   |   |
| ๐ คะแนน  | ไม่มีข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม   |

| จำนวนคะแนน | หัวข้อและรายละเอียดการให้คะแนน  |
|------------|---|
| ๘๐ คะแนน   | มีข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม สอดคล้องเป็นประโยชน์สอดคล้องวัตถุประสงค์ที่กำหนด<br>๑ รายการ         |
| ๙๐ คะแนน   | มีข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม สอดคล้องเป็นประโยชน์สอดคล้องวัตถุประสงค์ที่กำหนด<br>๒ รายการ         |
| ๑๐๐ คะแนน  | มีข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม สอดคล้องเป็นประโยชน์สอดคล้องวัตถุประสงค์ที่กำหนด<br>มากกว่า ๒ รายการ |

## Thailand's Candidature for ITU Council For the term 2027-2030

**The Kingdom of Thailand** presents its candidature for re-election to the International Telecommunication Union (ITU) Council for Region E (Asia and Australasia) for the term 2023-2026, at the elections to be held during the forthcoming ITU Plenipotentiary Conference in Bucharest, Qatar from 9 – 27 November 2026.

**A long-standing Member State of the ITU** for more than 100 years (1883), Thailand grows together with the ITU community. Major achievements we have proudly made at the ITU include the ITU Council membership since 1973, a home of the ITU Regional Office for Asia and the Pacific since 1992, and the Chairmanship of the ITU Council during 1994-1996. To date, Thailand maintains its contribution to the work of ITU to achieve the Sustainable Development Goals (SDGs).

**To transform** towards Digital Thailand, the Digital Economy and Society Development Plan (2018-2037), a 20-year national digital landscape strategy, has been implemented by various sectors. The plan involves six key strategies which include (1) building country-wide high-capacity digital infrastructure; (2) boosting the digital economy; (3) creating a knowledge-driven digital society; (4) transforming into an integrated digital government; (5) developing a skilled digital workforce; and (6) enhancing trust and confidence in the use of digital technology.

**To promote** digital development and ensure sufficient spectrum to meet demand for the benefits of the public, the National Broadcasting and Telecommunications Commission (NBTC) has developed Thailand's IMT Spectrum Roadmap for 2024-2028. This plan, which aligns with the revisions made to the Radio Regulations at World Radiocommunication Conference 2023, outlines future spectrum allocations into four categories which include (1) spectrum that is about to expire; (2) vacant spectrum; (3) spectrum that is still in the preparation process for allocation; and (4) spectrum that is still being studied. The first and second categories, which include six spectrum bands: 850MHz, 1500MHz, 1800MHz, 2100MHz, 2300MHz, and 26GHz, will be auctioned first in order to ensure optimized use of IMT bands and improve service quality for the public. The 3500MHz will be auctioned after being thoroughly studied in order to develop private 5G network for industries and enterprises.

**To accommodate** the growing demand of high-speed Internet and to better the quality of life for people in Thailand, **5G National Strategy** has been set up by the National 5G Committee. The Committee aims to boost the application of 5G technology in the whole economy by engaging a fast-track collaboration between 5G telecom operators and relevant stakeholders to benefit the whole society especially in the agriculture, medical, and industrial sectors.

**To support** deployment of 5G applications, the National 5G Committee has approved 9 pilot projects using 5G and other technologies, like AI, IoT, Cloud Computing, Drone, which are well underway, such as (1) Smart Hospital pilot project of Siriraj, the largest public hospital in Thailand, that will help improve healthcare services and transform Thailand into a global 'Medical Hub'; (2) Smart Farming projects at Chiang Mai and Chiang Rai provinces in the North of Thailand, that will help increase productivity in agriculture. Smart hospital initiatives have been extended to include more hospitals such as Ramathibodi Hospital.

**To create** Digital Opportunity for achieving the 2030 Agenda for Sustainable Development Goals, "**Thailand's Net Pracharat**" or Village Broadband Internet Project is the infrastructure development project to expand high-speed Internet networks that reach all villages in the country. As all infrastructures of Net Pracharat project, which include internet centers have been in place, along with the training for people in rural areas, the digital literacy skills for the people in Thailand will be much increased.

**In addition to driving digital transformation**, Thailand has implemented proactive measures to address the growing threat of scams coming through communication platforms. These measures include the mandatory re-registration of SIM cards and the requirement that mobile banking

customers' registered names match the names on their mobile SIM cards, aimed at preventing identity fraud and the use of mule accounts. Further actions include the dismantling of mobile signal towers near border areas to cut off communication channels exploited by cross-border scam networks. Moreover, Thailand is working in close cooperation with neighboring and international partners to crack down on call center gangs

In close collaboration with ITU and as an active Councillor, Thailand has represented in and hosted numerous ITU meetings, events, and conferences. The highlighted achievements are as follows:

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>1883</b>        | <b>Joined ITU as Member State</b>  |
| <b>1973</b>        | <b>Elected Member of the ITU Council</b>   |
| <b>1992</b>        | <b>Hosted ITU Regional Office</b> for Asia and the Pacific in Bangkok  |
| <b>1994 - 1996</b> | <b>Elected Chairman of the ITU Council</b>   |
| <b>2012</b>        | <b>Hosted World Telecommunication/ICT Indicators Meeting</b>   |
| <b>2015 – 2025</b> | <b>Supported</b> ITU Plenipotentiary Resolution 70 (Rev. Dubai, 2018) to celebrate International Girls in ICT Day  |
| <b>2016</b>        | <b>Hosted ITU Telecom World</b>  |
| <b>2016 – 2019</b> | <b>- Supported</b> WTDC Resolution 73 on ITU Centres of Excellence to enhance capacity building in Asia-Pacific Region;<br><b>- Cooperated</b> with BDT to host ITU-D related events; <ul style="list-style-type: none"><li>• Hosted Asia-Pacific Regulators Roundtable and International Training Programs</li><li>• Hosted a number of ITU Asia-Pacific CoE Trainings to support and encourage the participation of ITU Member States with financial limitation.</li></ul> <b>- Chair of Drafting Group</b> in regional preparatory process for WRC-19 and Drafting Group in ITU-R Working Party 5A, |
| <b>2019</b>        | <b>Chair of the 1<sup>st</sup> ITU Asia Pacific Centres of Excellence (ASP CoE) Steering Committee</b>   |
| <b>2020 - 2024</b> | <b>Vice Chair of Working Group</b> in regional preparatory process for WTDC-21   |
| <b>2023</b>        | <b>Chair of Regional Development Forum for Asia and the Pacific (RDF-ASP)</b>  |
| <b>2025</b>        | <b>- Cooperated</b> with BDT to host ITU-D preparatory meetings for World Telecommunication Development Conference 2025 <ul style="list-style-type: none"><li>• Hosted and Regional Development Forum for Asia and the Pacific (RDF-ASP) 2025</li><li>• Hosted Regional Preparatory Meeting for Asia and Pacific (RPM-ASP) 2025</li></ul> <b>- Chair of Regional Development Forum for Asia and the Pacific (RDF-ASP) and Regional Preparatory Meeting for Asia and Pacific (RPM-ASP)</b>  |

*Handwritten signature/initials*

*Proof*

### Thailand's Commitments

- As a long-standing Member State, Thailand is determined to work constructively with ITU and its members in accordance with ITU strategic plan and adopt relevant ITU resolutions and recommendations as internal rules and regulations.
- Thailand encourages the work of the Union in reducing the global digital divide for countries like Small Island Developing States (SIDS) and Least Developed Countries (LLDCs). Therefore, Thailand intends to collaborate with countries with different stages of development to promote access to digital infrastructure and digital literacy capacity building programs.
- As the location of ITU Regional Office, Thailand will extend its full cooperation with ITU to address all emerging issues and strengthen its regional presence.
- It is our strong determination that to be a member of the Council in the next four years, Thailand will do our utmost to ascertain that, ITU Constitution and Convention as well as PP resolutions are followed while ensuring that ITU adapts to the changing of times with efficient and transparent resource management.
- Thailand is strongly committed to support the work and activities of ITU and hopes to transform ITU into an agile and transparent organization that is fit-for-purpose and fit-for-the-future.
- Thailand is determined to assume an active role as a member of the Council in order to support ITU resources management improvement in terms of transparency and efficiency. Thailand's role in the Council will remain focused on key strategic and financial matters, along with matters benefiting countries with different stages of development.
- If re-elected to the ITU Council, Thailand pledges to continue working closely with ITU and ITU members in order to harness ICTs and digital innovations while seeking to contribute to the achievement of the 2030 Agenda for Sustainable Development for the benefits of all.

=====

As of 18/4/2025

ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์การปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติม นโยบายการหาเสียง/ เอกสารหาเสียง Thailand's Candidature for ITU Council For the term 2027-2030 เพื่อให้การออกแบบ Creative Idea /คิตธีม (Theme) โลโก้ (Logo) และสโลแกนการรณรงค์หาเสียงเป็นไปด้วยความถูกต้อง จำเป็นและเหมาะสมตามสถานการณ์ โดยสำนักงาน กสทช. จะแจ้งให้ทราบภายใน 30 วัน หลังจากลงนามในสัญญา

proof

dr  
DM  
DMR