

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : การจ้างรณรงค์ให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่องมาตรฐานของแบตเตอรี่ในโทรศัพท์เคลื่อนที่
หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักมาตรฐานและเทคโนโลยีโทรคมนาคม (ทท.)
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑
เป็นเงิน ๑,๙๘๒,๐๖๘.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นสองพันหกสิบแปดบาทถ้วน)
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : ใช้วิธีสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้
 - ๔.๑ ใบเสนอราคาของบริษัท เจที วัน คอนซัลแทนท์ จำกัด เลขที่ QU-๖๑๐๕๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
 - ๔.๒ ใบเสนอราคาของบริษัท บ้าน ดอท โฆษณา จำกัด ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
 - ๔.๓ ใบเสนอราคาของบริษัท ที-สปีด เรดิโอ จำกัด เลขที่ TQU-๒๐๑๘๑๐๐๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง):

(นายบวร มากนาคา)

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการ

(นายชวลี ปราชญานพร)

ตำแหน่ง

กรรมการ

(นายวีรศักดิ์ แก้วศรีดำ)

ตำแหน่ง

กรรมการและเลขานุการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ชื่อโครงการ : การจ้างรณรงค์ให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่องมาตรฐานของแบคทีเรียในโทรศัพท์เคลื่อนที่

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	รวม (บาท)
๑	ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำโครงการรณรงค์ให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่องมาตรฐานของแบคทีเรียในโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อให้ผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่เชื่อมั่นว่าแบคทีเรียที่มาพร้อมกับโทรศัพท์เคลื่อนที่และการเลือกซื้อแบคทีเรียใหม่ที่มีมาตรฐานสำหรับโทรศัพท์ โดยแผนงานดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ ๑.๑ กำหนดการและระยะเวลาการดำเนินงาน ๑.๒ สถานที่และรูปแบบการรณรงค์ ๑.๓ สื่อการรณรงค์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสม ๑.๔ กลยุทธ์และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่จำเป็น ทั้งนี้ ให้เสนอแผนและรายละเอียดต่าง ๆ ให้สำนักงาน กสทช. ให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินการ และสำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนแก้ไขได้ตามความเหมาะสม	๑ งาน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒	จัดทำสื่อเพื่อการรณรงค์โดยมีเนื้อหาที่เป็นการให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่องมาตรฐานของแบคทีเรียในโทรศัพท์เคลื่อนที่ ให้กลุ่มเป้าหมาย โดยกำหนดรูปแบบ (Theme) และข้อความที่ต้องการสื่อสาร (Key Message) ให้สอดคล้องกับการประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน กสทช. โดยมีขอบเขต ดังนี้ ๒.๑ จัดทำแผ่นพับขนาด A๕ พิมพ์สี่สี โดยมี Logo โครงการและข้อความ ประชาสัมพันธ์การรณรงค์ ให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่องมาตรฐานของแบคทีเรียในโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ แผ่น ๒.๒ จัดทำ Banner แบบ Animation สำหรับ Website ไม่น้อยกว่า ๓ แบบ ๒.๓ จัดทำบอร์ดนิทรรศการแบบ Roll up หรือ X-Stand จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด เพื่อให้ความรู้แก่ผู้สนใจโดยมีเนื้อหาในการให้ความรู้และเชิญชวนให้ผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ สามารถตัดสินใจในการเลือกซื้อแบคทีเรียที่มีมาตรฐานสำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๒.๔ จัดทำ Spot วิทยู ความยาว ๓๐ วินาที ไม่น้อยกว่า ๓ แบบ ๒.๕ จัดทำภาพ Infographic ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบจัดทำภาพ Infographic จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ รูปแบบ โดยมีขนาดที่เหมาะสมสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ และเฟสบุ๊ค (เป็นไฟล์ JPEG) โดยมีเนื้อหาในการให้ความรู้และเชิญชวนให้ผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เลือกซื้อและเลือกใช้แบคทีเรียที่มีมาตรฐานสำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๒.๖ จัดทำของที่ระลึก เสื้อยืดและร่ม จำนวน ๒๐๐ ชุด	๓๐,๐๐๐ แผ่น ๓ แบบ ๔ ชุด ๓ แบบ ๓ แบบ ๒๐๐ ชุด	๒.๐๐ ๓๕,๐๐๐.๐๐ ๒,๘๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๘,๐๐๐.๐๐ ๒๘๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐๕,๐๐๐.๐๐ ๑๑,๒๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๒๔,๐๐๐.๐๐ ๕๖,๐๐๐.๐๐
๓	ช่องทางเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย ๓.๑ จัดเผยแพร่ Spot วิทยู ความยาว ๓๐ วินาที ข้อ ๒.๒.๔ ออกอากาศทางคลื่นวิทยู จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง ๓.๒ การโฆษณาบนเว็บไซต์ยูทูบ (Youtube) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ Spot โทรศัพท์ ข้อ ๒.๒.๕ บนเว็บไซต์ยูทูบในโฆษณาหน้าควิตีโอ (Watch page) โดยให้เผยแพร่ Spot โทรศัพท์ ก่อนที่จะเล่นวิดีโอของยูทูบชนิดสามารถกดข้ามโฆษณาได้ (skippable in-Stream Ads) จำนวนการเห็นไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ครั้ง ๓.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ Banner ตาม ข้อ ๒.๒.๒ บนเว็บไซต์ บนโทรศัพท์เคลื่อนที่ (on Mobile) ที่ได้รับความนิยม โดยต้องติดตั้ง Banner ในจุดที่สังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนในหน้า (Page) ที่นำเสนอเนื้อหาหรือกระตุ้เกี่ยวกับโทรศัพท์เคลื่อนที่ อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี ซึ่งมีสถิติผู้เข้าชม Page ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ Page View ต่อเดือน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ เว็บไซต์ เว็บไซต์ละไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยแบนเนอร์ดังกล่าวต้องสามารถ กดเชื่อมต่อ (Click Link) มายังช่องทางประชาสัมพันธ์การจ้างรณรงค์ให้ความรู้แก่ประชาชน เรื่องมาตรฐานของแบคทีเรียในโทรศัพท์เคลื่อนที่	๑๐ ครั้ง ๑ งาน ๑ งาน	๕,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๓๕๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	รวม (บาท)
	๓.๔ การโฆษณาผ่านบุคคลที่มีชื่อเสียง (influencer) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานกับบุคคลที่มีชื่อเสียงที่มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับการประชาสัมพันธ์การเลือกซื้อและเลือกใช้แบตเตอรี่ที่มีมาตรฐานสำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ที่มียอดผู้ติดตาม (follower) ไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ คน ใน twitter หรือ instgram โดยให้นำเนื้อหาหรือข้อความประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้ความรู้และเชิญชวนให้ผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่เลือกซื้อและเลือกใช้แบตเตอรี่ที่มีมาตรฐานสำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่เท่านั้น ไปเผยแพร่ในช่องทางสังคมออนไลน์ (Social Media) ส่วนตัวของบุคคลที่มีชื่อเสียงดังกล่าว เช่น เฟสบุ๊ค อิน스타그램 เป็นต้น	๑ งาน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	จัดงานแถลงข่าวในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๑ ครั้ง และปริมณฑล ๑ ครั้ง โดยมีขอบเขตงานดังนี้ ๔.๑ จัดทำ Backdrop งานแถลงข่าว ๔.๒ จัดและตกแต่งสถานที่บริเวณงานให้มีความสมบูรณ์เหมาะสมกับพื้นที่จัดงาน ๔.๓ จัดหาพิธีกร/ผู้ดำเนินรายการที่มีความสามารถดำเนินรายการที่มีความเป็นมืออาชีพ ครั้งละ ๑ คน ๔.๔ จัดทำเอกสารประกอบการแถลงข่าว และเอกสารประกอบพร้อมใส่ซองสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่าครั้งละ ๕๐ คน ๔.๕ จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมงานไม่น้อยกว่าครั้งละ ๕๐ คน ๔.๖ จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งละ ๑๐๐ ชุด ๔.๗ จัดเตรียมจุดลงทะเบียนพร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ๔.๘ จัดเตรียมช่างภาพบันทึกภาพนิ่งของการจัดกิจกรรมจำนวน ๑ กล้อง ๔.๙ จัดเตรียมช่างบันทึกภาพวิดีโอของการจัดกิจกรรมและติดต่อ สรุปรงานให้เหลือความยาวที่เหมาะสม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการใช้ลิขสิทธิ์ดนตรี หรือองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ กล้อง ๔.๑๐ จัดระบบเวที แสง เสียงให้มีความสมบูรณ์เหมาะสมกับพื้นที่จัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ที่ความรู้ความเชี่ยวชาญในการควบคุมดูแล ๔.๑๑ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าเช่าสถานที่ ค่ากระแสไฟฟ้า และภาษีอื่น ๆ ที่เกิดจากการใช้สถานที่ในการจัดงานทั้งหมด ๔.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจากการ จัดกิจกรรมตามขอบเขตงานซึ่งรวมถึงค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ๔.๑๓ งานแถลงข่าวต้องมีสื่อมวลชนมาร่วมงานไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	๑ ชุด ๑ งาน ๑ งาน ๑ งาน ๕๐ คน ๑๐๐ ชุด ๒ คน ๑ กล้อง ๑ กล้อง ๑ งาน ๑ งาน ๑ งาน	๓๕,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๓๒๐.๐๐ ๔๐๐.๐๐ ๑,๘๐๐.๐๐ ๘,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ ๒๕,๐๐๐.๐๐ ๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๑๐,๐๐๐.๐๐ ๖,๐๐๐.๐๐ ๔๐,๐๐๐.๐๐ ๓,๖๐๐.๐๐ ๘,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ ๒๕,๐๐๐.๐๐ ๘๐,๐๐๐.๐๐
๕	ส่วนการลงพื้นที่ในการประชาสัมพันธ์ ๕.๑ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการดำเนินงาน สถานที่ในการลงพื้นที่ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยวางเป้าหมายที่พื้นที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายต่างจังหวัดจำนวน ๑ ครั้ง อาทิ นครราชสีมา หรือ ประจวบคีรีขันธ์ หรือ ชลบุรี หรือ ระยอง หรือจังหวัดที่เดินทางไม่เกิน ๒๕๐ กิโลเมตร จากกรุงเทพมหานคร ๕.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการวางรูปแบบการประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายจัดทำ กิจกรรมในการลงพื้นที่ กิจกรรมในการประชาสัมพันธ์ ๕.๓ ผู้รับจ้างจัดทำ Backdrop สำหรับงานเปิดตัวในพื้นที่ที่เหมาะสมกับรูปแบบงานจัด พร้อมตกแต่งสถานที่บริเวณงานให้มีความสมบูรณ์เหมาะสมส่งเสริมต่อภาพลักษณ์ และแนวทางของการจัดงาน ๕.๔ จัดหาพิธีกร หรือ ผู้ดำเนินรายการที่มีความสามารถดำเนินรายการที่มีความเป็นมืออาชีพ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คน ๕.๕ จัดทำเอกสารประกอบการประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อมวลชนท้องถิ่น และเอกสารประกอบพร้อมใส่ซองสำหรับผู้เข้าร่วมงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ๕.๖ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ๕.๗ จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๑๐๐ ชุด ๕.๘ จัดเตรียมจุดลงทะเบียนและอุปกรณ์สำหรับการลงทะเบียน พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนจำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ คน ๕.๙ จัดเตรียมช่างภาพบันทึกภาพนิ่งของการจัดกิจกรรมจำนวน ๑ กล้อง ๕.๑๐ จัดเตรียมช่างบันทึกภาพวิดีโอของการจัดกิจกรรมและติดต่อ สรุปรงานให้เหลือความยาวที่เหมาะสม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการใช้ลิขสิทธิ์ดนตรี หรือองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๕.๑๑ จัดเตรียมระบบเวที แสง เสียงให้มีความสมบูรณ์เหมาะสมกับพื้นที่จัดงาน	๑ งาน ๑ งาน ๑ งาน ๑ คน ๑ งาน ๕๐ คน ๑๐๐ ชุด ๓ คน ๑ กล้อง ๑ กล้อง ๑ งาน	๒๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๖๕,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕,๐๐๐.๐๐ ๑๒๐.๐๐ ๔๐๐.๐๐ ๑,๘๐๐.๐๐ ๘,๐๐๐.๐๐ ๑๕,๐๐๐.๐๐ ๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐ ๖๕,๐๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๑๕,๐๐๐.๐๐ ๖,๐๐๐.๐๐ ๔๐,๐๐๐.๐๐ ๕,๔๐๐.๐๐ ๘,๐๐๐.๐๐ ๑๕,๐๐๐.๐๐ ๖๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	รวม (บาท)
	๕.๑๒ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าเช่าสถานที่ ค่ากระแสไฟฟ้า และภาษีอื่น ๆ ที่เกิดจากการใช้สถานที่ ในการจัดงานทั้งหมด	๑ งาน	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๐,๐๐๐.๐๐
	๕.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจากการ จัดกิจกรรมตาม ขอบเขตงานซึ่งรวมถึงค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น	๑ งาน	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
	๕.๑๔ ส่วนงานประชาสัมพันธ์ในการลงพื้นที่ต่างจังหวัดต้องมีสื่อมวลชนมาร่วมงานไม่น้อยกว่า ๒๐ คน	๑ งาน	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐
	๕.๑๕ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมรถตู้สำหรับการเดินทางจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน สำหรับเจ้าหน้าที่ สำนักงาน กสทช.	๑ งาน	๓๕,๒๐๐.๐๐	๓๕,๒๐๐.๐๐
	๕.๑๖ ผู้รับจ้างต้องทำการจัดเตรียมห้องพักสำหรับผู้บริหารระดับรองเลขาธิการหรือผู้อำนวยการสำนัก เป็นห้องพักเดี่ยวจำนวน ๒ ห้อง และห้องพักสำหรับผู้ช่วยการส่วน/พนักงานปฏิบัติงาน/ลูกจ้าง เป็นห้องพักคู่จำนวน ๘ ห้อง	๑๐ ห้อง	๒,๒๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
	๕.๑๗ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอาหารสำหรับคณะเดินทางสำหรับเจ้าหน้าที่ สำนักงาน กสทช. อาหารกลางวัน ๒ มื้อ อาหารเย็น ๑ มื้อ สำหรับเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๕.๑๖ และ ๕.๑๗ ให้เป็นไปตามระเบียบ กสทช. ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๑ งาน	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐
๖	สรุปผลการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานในลักษณะรูปเล่ม ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ (SSD External Storage) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ กิกะไบต์ (GB) พร้อมภาพนิ่ง และวิดีโอการจัดกิจกรรมรณรงค์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด	๔ ชุด	๓,๕๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐

ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๓,๘๕๒,๔๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๓๒๙,๖๖๘.๐๐
ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๓,๙๘๒,๐๖๘.๐๐

**อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน
ของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ**

ในประเทศ

ระดับตำแหน่ง	ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง (บาทต่อวัน)	ค่าเช่าที่พัก จ่ายจริง แต่ไม่เกิน (บาทต่อวัน)	ค่ารับรอง จ่ายจริง แต่ไม่เกิน (บาทต่อครั้ง)	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จ่ายจริงตาม หลักเกณฑ์ ที่กำหนด	ระดับโดยสาร		
					เครื่องบิน	รถไฟ	รถโดยสาร
ปฏิบัติการ	๒๗๐	๑,๒๐๐	๕,๐๐๐	จ่ายจริง	ชั้นประหยัด	บนท. ปรับอากาศ	ชั้นสูงสุด
ผู้อำนวยการส่วน และตำแหน่งที่เทียบเท่า	๒๗๐	๑,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	จ่ายจริง	ชั้นประหยัด	บนท. ปรับอากาศ	ชั้นสูงสุด
ผู้อำนวยการกลุ่มงาน และตำแหน่งที่เทียบเท่า	๒๗๐	๒,๕๐๐	๑๕,๐๐๐	จ่ายจริง	ชั้นธุรกิจ	ชั้นสูงสุด	ชั้นสูงสุด
รองเลขาธิการ	๒๗๐	๓,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	จ่ายจริง	ชั้นธุรกิจ	ชั้นสูงสุด	ชั้นสูงสุด

ต่างประเทศ

ระดับตำแหน่ง	ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทางจ่าย จริงแต่ไม่เกิน (บาทต่อวัน)	ค่าเช่าที่พัก จ่ายจริง แต่ไม่เกิน (บาทต่อวัน)	ค่ารับรอง จ่ายจริง แต่ไม่เกิน (บาทต่อครั้ง)	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จ่ายจริงตาม หลักเกณฑ์ ที่กำหนด	ระดับโดยสารเครื่องบิน
ปฏิบัติการ	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐	—	จ่ายจริง	ชั้นประหยัดหรือชั้นต่ำสุด
ผู้อำนวยการส่วน และตำแหน่งที่เทียบเท่า	๔,๕๐๐	๔,๐๐๐	—	จ่ายจริง	ชั้นประหยัดหรือชั้นต่ำสุด
ผู้อำนวยการกลุ่มงาน และตำแหน่งที่เทียบเท่า	๔,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	—	จ่ายจริง	ชั้นธุรกิจหรือชั้นระหว่าง ชั้นหนึ่งกับชั้นประหยัด
รองเลขาธิการ	๔,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	จ่ายจริง	ชั้นธุรกิจหรือชั้นระหว่าง ชั้นหนึ่งกับชั้นประหยัด

อัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตราการเบิกจ่าย
ค่าอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> - จัดในสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาท ต่อมื้อ - จัดนอกสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๖๕๐ บาท ต่อมื้อ
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	<ul style="list-style-type: none"> - จัดในสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๗๐ บาท ต่อครั้ง - จัดนอกสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๑๕๐ บาท ต่อครั้ง
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none"> - เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด
ค่าวิทยากร	<ul style="list-style-type: none"> - บุคคลภายนอก ชั่วโมงละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคน - บุคคลที่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนจากสำนักงาน กสทช. ชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อคน - วิทยากรชาวต่างประเทศ ชั่วโมงละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อคน - กรณีสำนักงาน กสทช. ไม่จัดพาหนะรับ-ส่ง ให้จ่ายค่าพาหนะเหมาจ่าย ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อคน