

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจต่อประชาชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐาน
โดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ตามพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๗ (๑๒) และมาตรา ๕๐ บัญญัติให้ กสทช. มีอำนาจในการกำหนดมาตรการกระจายบริการด้านโทรคมนาคมให้ครอบคลุม ทั้งมิติเชิงพื้นที่ และมิติเชิงสังคมอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกันผ่านกลไกสำคัญซึ่งได้ถูกกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๗ ที่กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐาน โดยทั่วถึงและกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมต้องจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐาน โดยทั่วถึง ให้สามารถเข้าถึงบริการดังกล่าวได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน จึงได้จัดทำแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (แผน USO) โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติเป็นหลัก และต่อมาได้มีการประกาศใช้แผน USO ดังนั้น การวางแผนสื่อประชาสัมพันธ์ USO ต้องการให้ความรู้เชิงข้อเท็จจริง ประชาสัมพันธ์ถึงนโยบาย ภารกิจ การดำเนินงาน

ตลอดระยะเวลาที่ สำนักงาน กสทช. ดำเนินภารกิจ USO เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางมิติเชิงพื้นที่ และมิติเชิงสังคม แล้วนั้น ยังเป็นการดำเนินภารกิจเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัล (Digital Divide) ของประเทศ เพื่อให้ประชาชนทุกครัวเรือน ทุกระดับรายได้ และอายุ รวมถึงคนพิการและคนด้อยโอกาสทางสังคม สามารถเข้าถึงบริการอินเทอร์เน็ตได้อย่างเท่าเทียม ซึ่งรวมถึงการเข้าถึงบริการในพื้นที่ชุมชนแออัดในเมืองใหญ่ โดยมีการเลือกใช้เทคโนโลยีในการให้บริการอย่างเหมาะสมเพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่เป้าหมาย ประกอบกับการนำเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นจาก ภารกิจ USO ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด อย่างยั่งยืน อาทิ การส่งเสริมศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตสาธารณะ (USO Net) เป็นศูนย์บริการดิจิทัลภาครัฐแก่ประชาชน และการเป็นศูนย์กลาง e-commerce ชุมชน เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่ที่ขาดแคลนบริการอินเทอร์เน็ตสามารถเข้าถึงบริการอินเทอร์เน็ตได้อย่างเท่าเทียม และเพียงพอต่อความต้องการ ซึ่งมีความสอดคล้องตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ.๒๕๕๔ มาตรา ๑๗

ดังนั้น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินภารกิจ USO เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัล (Digital Divide) ผ่านโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจต่อประชาชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐาน โดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) จึงเลือกใช้เครื่องมือการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ (Events) การเผยแพร่สื่อภาพยนตร์โฆษณาทางสถานีโทรทัศน์ และการเผยแพร่สโปดวิทยุกระจายเสียง เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานทุกภาคส่วนได้มีความรู้ความเข้าใจต่อภาพลักษณ์ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) และสร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักรู้ และเชิญชวนประชาชนในพื้นที่ให้มาใช้บริการศูนย์ USO NET เพิ่มขึ้น

การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) เป็นสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้ประชาชนเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. ผ่านภารกิจ USO ในการลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการด้านโทรคมนาคม และเป็นอีกหนึ่งฟันเฟืองสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยให้ก้าวสู่

ไทยแลนด์ ๔.๐ ตลอดจนยกระดับเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลของประเทศ ไปอีกขั้น ภายใต้ นโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy)

ด้วยภารกิจฯ และโครงการภายใต้แผน USO ที่กล่าวมาข้างต้น การสื่อสารในยุคปัจจุบันต้องรวดเร็ว เข้าถึงบทบาทในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และสังคมในพื้นที่ชนบทและภาพรวมของประเทศ จึงมีความจำเป็นที่ต้องประชาสัมพันธ์ภารกิจภายใต้แผนการจัด ให้มีบริการ USO (กิจกรรมเชิงรุก) ให้สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินการตามแผน USO เพื่อสื่อสารกับประชาชน และทุกภาคส่วนได้รับรู้และเข้าใจถึงภารกิจฯ รวมถึงมีส่วนช่วยในการกระตุ้นให้ประชาชนได้รับทราบในวงกว้าง และส่งเสริมการใช้บริการของ USO ซึ่งปัจจุบัน การเผยแพร่เชิงข้อมูลข่าวสารต้องรวดเร็ว เข้าถึงแต่ช่องทาง การเผยแพร่สื่อต่าง ๆ อาทิ สื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุกระจายเสียง เป็นช่องทางที่มีเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และวางกิจกรรม เชิงรุกให้ประชาชน สังคมเข้าถึงภารกิจของ USO ถือเป็นสิ่งสำคัญเหมาะสมสำหรับการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้าง ความรู้ ความเข้าใจในภารกิจหลักของสำนักงาน กสทช. และสร้างโอกาสในการกระตุ้นให้เกิดการใช้บริการของ USO ที่สำคัญยังเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์เชิงบวกของสำนักงาน กสทช. ต่อภาคสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) ภายใต้ภารกิจ USO ให้ข้อมูลต่อกลุ่มเป้าหมาย ด้านการลดความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัล (Digital Divide) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและส่งเสริมภาพลักษณ์ ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) ตลอดจนวางกิจกรรมที่สอดคล้อง กับแผนการดำเนินงาน

๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักรู้และเชิญชวนประชาชนในพื้นที่ให้มาใช้ บริการศูนย์ USO NET เพิ่มขึ้น การดำเนินงานของ USO และประโยชน์ที่ภาคประชาชน สังคม ประเทศได้รับจาก การดำเนินของหน่วยงาน ให้กับประชาชนทั่วไปและหน่วยงานทุกภาคส่วน

๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงาน ภารกิจ การจัดให้มีบริการโทรคมนาคมภายใต้นโยบาย USO ในด้านต่าง ๆ

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทด้านการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ประเภทกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ (Events) หรือประเภทสื่อวิทยุกระจายเสียง หรือประเภทเผยแพร่สื่อภาพยนตร์โฆษณา ทางสถานีโทรทัศน์ ตรงตามที่กำหนดประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนด และขอบเขตงาน เป็นต้น โดยมีมูลค่า ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื้อถือ โดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญามาพร้อม กับการยื่นข้อเสนอด้วย

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจต่อประชาชน และส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO)

๔.๑ การกำหนดแนวคิด รูปแบบ ในการผลิตและเผยแพร่

๔.๑.๑ ต้องศึกษาข้อมูล ที่มีความเกี่ยวข้องกับสำนักงาน กสทช. และภารกิจภายใต้บริการโทรคมนาคม พื้นฐานโดยทั่วถึงและเพื่อสังคม (USO) เพื่อเตรียมการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ โดยละเอียดสอดคล้อง กับแนวคิดตามหลักการและเหตุผล

๔.๑.๒ ต้องนำเสนอและอธิบายแนวคิดหลัก (Concept) ที่ต้องการจะสื่อสาร (Key message) แผนการดำเนินงาน ศึกษาข้อมูล เพื่อออกแบบและผลิตการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Event) และสื่อดิจิทัล วิทยุกระจายเสียง ภายใต้ภารกิจนโยบายของ USO ที่มีความสอดคล้องกับแนวคิดตามหลักการและเหตุผล และส่งเสริมภาพลักษณ์ของภารกิจบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO)

๔.๑.๓ ต้องนำเสนอแผนกลยุทธ์การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) พร้อมทั้งแจกแจงรูปแบบการดำเนินงาน อย่างละเอียด มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์และแนวคิดหลักตามที่ได้เสนอในข้อ ๔.๑.๒ เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมายโดยละเอียด ดังนี้

(๑) ต้องนำเสนอสถานที่ (Location) ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) โดยมีข้อกำหนดของสถานที่ ที่ต้องอธิบายรายละเอียด รูปแบบสถานที่ ดังนี้

- ห้างสรรพสินค้าชั้นนำที่มีผู้เข้าใช้บริการหนาแน่น
- มีระบบขนส่งสาธารณะประเภทรถไฟฟ้าบีทีเอส หรือ รถไฟฟ้าใต้ดิน รองรับในการสัญจรเพื่อมาเข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) ได้
- บริเวณพื้นที่การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) มีขนาดพื้นที่อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร
- พื้นที่การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) สามารถรองรับผู้เข้าร่วมงานได้ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ คน

(๒) ต้องนำเสนอแผนกลยุทธ์ ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) พร้อมทั้งแจกแจงรูปแบบการดำเนินกิจกรรม แนวความคิดการออกแบบตกแต่งสถานที่ รูปแบบการจัดงาน และแผนการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) อย่างละเอียด มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์และแนวคิดหลักตามที่ได้เสนอในข้อ ๔.๑.๒ เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมายโดยละเอียดและแผนการสร้างแรงจูงใจให้เกิดการมีส่วนร่วมกับกิจกรรม

(๓) กำหนดให้จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) จำนวน ๑ ครั้ง ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล อย่างน้อย ๑ วัน

(๔) ต้องนำเสนอพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการ ที่มีประสบการณ์อย่างมืออาชีพ เพื่อดำเนินรายการ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ คน ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้อง อธิบาย วิเคราะห์ อย่างละเอียดชัดเจน ถึงความเกี่ยวข้องกับเนื้อหา ของโครงการภายใต้แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม หรือตาม ที่สำนักงาน กสทช. เห็นชอบ

(๕) ต้องมีกิจกรรมภายในงานที่นำอุปกรณ์เทคโนโลยีมาเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรม เพื่อสร้างความน่าสนใจต่อผู้เข้าร่วมงานและสร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักรู้ต่อการดำเนินงานของ USO ที่มีความสอดคล้องกับขอบเขตของงาน

๔.๑.๔ ต้องนำเสนอแผนกลยุทธ์การผลิตสโปตวิทยุกระจายเสียง พร้อมทั้งแจกแจงรูปแบบการดำเนินงาน อย่างละเอียด มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์และแนวคิดหลักตามที่ได้เสนอในข้อ ๔.๑.๒ เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมายโดยละเอียด ดังนี้

(๑) สโปตวิทยุกระจายเสียง ต้องนำเสนอข้อมูล รูปแบบ แนวทางการนำเสนอ หรือเทคนิคที่จะใช้ในการดำเนินการผลิต แนวความคิดหลัก (Theme) แนวทางการเขียนบทวิทยุ แนวทางการใช้เพลงประกอบ สโปตวิทยุกระจายเสียง โดยทั้งหมดต้องมีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล รวมถึงวัตถุประสงค์ของโครงการ จำนวน ๑ สโปต ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ สงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

(๒) ต้องนำเสนอผู้พากย์เสียงหลักสำหรับการผลิตสโปตวิทยุกระจายเสียง โดยต้องเป็นบุคคลที่มีชื่อเสียงและมีอิทธิพลเหมาะสมกับการใช้เป็นผู้นำเสนอเนื้อหาข้อมูลข่าวสาร โดยใช้วิธีอ้างอิงจากการมีผลงานทางด้านวงการพากย์เสียง และเป็นบุคลากรที่ผ่านการอบรมและผ่านการได้รับใบอนุญาต ผู้ประกาศหรือใบประกอบวิชาชีพจากหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้

(๓) นำเสนอแผนการดำเนินการ กลยุทธ์ และการวางแผนการเผยแพร่สโปตวิทยุกระจายเสียง ตามข้อ ๔.๑.๔ (๑) ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียงที่มีเครือข่ายทั่วประเทศ ในช่วงเวลาที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยมีรายละเอียดครบถ้วนทั้งในเรื่องของแนวคิดการวางสื่อ ลำดับการเผยแพร่ ช่วงเวลา และจำนวนครั้งที่ชัดเจน อย่างละเอียด มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์และแนวคิดหลัก

๔.๑.๕ นำเสนอแผนการดำเนินการ กลยุทธ์ และการวางแผนการเผยแพร่สื่อภาพยนตร์โฆษณา ผ่านช่องทางสถานีโทรทัศน์ ในช่วงเวลาที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยมีรายละเอียดครบถ้วนทั้งในเรื่องของแนวคิดการวางสื่อ ลำดับการเผยแพร่ ช่วงเวลา และจำนวนครั้งที่ชัดเจน อย่างละเอียด มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์และแนวคิดหลัก

๔.๒ การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Event)

๔.๒.๑ การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) ต้องจัดหาและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดพื้นที่กิจกรรม ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์จำนวน ๑ วัน ตามที่ได้เสนอและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ โดยมีรายละเอียดในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) ดังนี้

- (๑) จัดให้มีกิจกรรมที่เหมาะสม น่าสนใจ โดยต้องนำอุปกรณ์เทคโนโลยีมาเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักรู้ต่อการดำเนินงานของ USO และประโยชน์ที่ภาคประชาชน สังคม และหน่วยงานทุกภาคส่วนได้รับจากการภารกิจ USO มีความสอดคล้องกับขอบเขตของงาน
- (๒) ต้องจัดให้มีพื้นที่นันทนาการแสดงผลการดำเนินงานของ ศูนย์ USO Net หรือที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ ภารกิจ USO จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ บูธ
- (๓) จัดให้มีจอโทรทัศน์ (Smart TV) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๗๕ นิ้ว จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ เครื่อง
- (๔) จัดเตรียมระบบแสง เสียง เพื่อจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) ให้เหมาะสมและสมบูรณ์
- (๕) จัดให้มีบอร์ดนิทรรศการขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔๐x๑๒๐ เซนติเมตร จำนวนไม่ต่ำกว่า ๕ บอร์ด
- (๖) จัดหาพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการที่มีประสบการณ์อย่างมืออาชีพ เพื่อดำเนินรายการ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ คน

- (๗) จัดทำเจ้าหน้าที่ประสานงานที่มีความชำนาญและสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และเจ้าหน้าที่ดูแลการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) ทุกส่วนที่เกิดขึ้นให้เพียงพอ
- (๘) ต้องจัดเตรียมช่างภาพนิ่ง ที่มีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ทำหน้าที่เก็บภาพตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม
- (๙) จัดเตรียมช่างภาพเคลื่อนไหว (Video) ที่มีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ทำหน้าที่บันทึกภาพและเสียงตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม
- (๑๐) ต้องประสานงานเพื่อเชิญสื่อมวลชนแขนงต่างๆ ประกอบด้วย สื่อโทรทัศน์ สื่อหนังสือพิมพ์ออนไลน์ สื่อโซเชียลมีเดีย เข้าร่วมงานเพื่อทำข่าวกิจกรรม อย่างน้อย ๕ สำนักข่าวที่เป็นที่นิยมและมีความเหมาะสมกับการจัดกิจกรรมรวมทั้งจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อมวลชน
- (๑๑) จัดทำเอกสารข้อมูลในการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม (Event) เพื่อให้สื่อมวลชน (Press Release)
- (๑๒) จัดทำหนังสือเชิญกลุ่มเป้าหมายและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม (Events) เข้าร่วมงาน
- (๑๓) จัดทำระบบลงทะเบียนแบบออนไลน์ (Event Registration System) และการลงทะเบียนพนักงานพร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ คน

๔.๒.๒ ต้องผลิตวิดีโอ (Video Clip) ที่มีเนื้อหาที่ ภาพ เสียงจากการบันทึกภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) ตามข้อ ๔.๒.๑ กำหนดให้มีการผลิตวิดีโอ (Video Clip) และสcoopข่าว (Scoop) ดังนี้

- (๑) จัดทำวิดีโอประมวลภาพกิจกรรม (Events) ตลอดทั้งงาน ความยาววิดีโอไม่ต่ำกว่า ๓ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- (๒) จัดทำสcoopข่าว (Scoop) ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- (๓) คุณภาพไฟล์วิดีโอ (Video Clip) และสcoopข่าว (Scoop) ตามข้อ ๔.๒.๒ (๑) และ (๒) กำหนดให้มีคุณภาพความคมชัดในระดับ Full HD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) หรือดีกว่าในรูปแบบไฟล์วิดีโอ ๆ ดังนี้
 - ไฟล์วิดีโอ นามสกุล (File Format) .MOV-(VDO Codec) แนบ ProRes ๔๒๒
 - ไฟล์วิดีโอ นามสกุล (File Format) .MXF-(VDO Codec) แนบ XDCAM HD ๔๒๒
 - ไฟล์วิดีโอ นามสกุล (File Format) .MP๔-ตัวแปลงสัญญาณวิดีโอ : H.๒๖๔ หรือดีกว่า
- (๔) คุณภาพเสียงของไฟล์วิดีโอ (Video Clip) และสcoopข่าว (Scoop) ตามข้อ ๔.๒.๒ (๑) และ (๒) กำหนดให้บันทึกเสียงสำหรับ .MP๔ ตัวแปลงสัญญาณเสียง : AAC อัตราบิตเสียง : ๑๒๘ kbps หรือดีกว่า
- (๕) กำหนดให้ส่ง วิดีโอคลิป (Video Clip) ตามข้อ ๔.๒.๒ (๑) และ (๒) ในรูปแบบ ดังนี้
 - วิดีโอคลิป (Video Clip) การจัดงานกิจกรรม(Events) บันทึกลงใน Flash Drive จำนวน ๓ ชุด
 - ภาพนิ่งงานกิจกรรม (Events) บันทึกลงใน Flash Drive จำนวน ๓ ชุด และนำส่งหลังเสร็จสิ้นงานกิจกรรมในวันถัดไป

- เอกสารรายงานยืนยันการเผยแพร่ผ่านทางสถานีโทรทัศน์ และช่องทางสื่อออนไลน์ จำนวน ๓ ชุด

๔.๓ การผลิตสปอตวิทยุกระจายเสียง

ดำเนินการผลิตสปอตวิทยุกระจายเสียง จำนวน ๑ สปอต ความยาวไม่ต่ำกว่า ๖๐ วินาที เพื่อเผยแพร่ ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงที่มีการออกอากาศในระบบ FM ที่มีการกระจายเสียงครอบคลุมทั่วประเทศ เช่น กรมประชาสัมพันธ์ กองทัพบก และ อสมท. โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

- (๑) โดยจะต้องมีคุณภาพเสียงที่มีความคมชัดระบบ Stereo ขึ้นต่ำ ๒ ช่องเสียง แบบ ๑๖ bit หรือดีกว่า หรือคุณภาพอื่นใดที่มีความเหมาะสมสำหรับการนำไปใช้เผยแพร่ออกอากาศผ่านช่องทางสื่อวิทยุกระจายเสียง
- (๒) บทสปอตวิทยุกระจายเสียงต้องสามารถสรุปเรื่องให้เข้าใจง่าย สั้น สามารถเน้นจุดสำคัญให้ผู้ฟังสามารถจดจำได้ ทุกประโยคต้องมีความชัดเจน ต้องอธิบายให้ชัดเจน
- (๓) จัดทำเพลงประกอบ โดยให้มีความสอดคล้อง มีความเหมาะสม ตามที่เสนอในข้อ ๔.๑.๔
 - (๑) หากเป็นเพลงที่คัดลอกมาจะต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าของลิขสิทธิ์ และผู้ว่าจ้างสามารถนำผลงานไปใช้ได้โดยไม่ละเมิดลิขสิทธิ์
- (๔) ในระหว่างการผลิตหากมีความจำเป็นจะต้องปรับแก้ไขงานเนื้อหาตามที่ได้รับข้อเสนอแนะจากสำนักงาน กสทช. จนกว่าจะเป็นที่พอใจและตกลงร่วมกัน
- (๕) คุณภาพเสียงที่มีความคมชัดระบบ Stereo ขึ้นต่ำ ๒ ช่องเสียง แบบ ๑๖ bit หรือดีกว่า หรือคุณภาพอื่นใดที่มีความเหมาะสมสำหรับการนำไปใช้เผยแพร่ออกอากาศผ่านช่องทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ประกอบไปด้วยไฟล์ดิจิทัล ชนิดดังต่อไปนี้
 - ไฟล์เสียง นามสกุล (File Format) .MP๓ (อัตราบิตเรต ๓๒๐ Kbps) หรือดีกว่า
 - ไฟล์เสียง นามสกุล (File Format) .WAV (Lossless ๑๔๑๑.๒ Kbps) หรือดีกว่า

๔.๔ การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์

๔.๔.๑ นำสcoopข่าว (Scoop) การจัดกิจกรรม (Events) ตามข้อ ๔.๒.๒ (๒) ไปเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์ ดังนี้

- (๑) ช่องโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยม (Rating) อยู่ในระดับ ๑ - ๕ (จากการจัดอันดับในช่วงเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวนอย่างน้อย ๑ ช่อง
- (๒) ช่องโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยม (Rating) อยู่ในระดับ ๑ - ๑๐ (จากการจัดอันดับในช่วงเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวนอย่างน้อย ๑ ช่อง
- (๓) เผยแพร่ออกอากาศในช่วงเวลา ๐๕.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น. และ/หรือ ช่วงเวลา ๑๗.๐๐ น. - ๒๔.๐๐ น. จำนวน ๑ ครั้ง อย่างน้อย ๑ สำนักข่าว ต่อการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

๔.๔.๒ เผยแพร่สปอตวิทยุกระจายเสียง ตามข้อ ๔.๓ ไปทำการเผยแพร่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเผยแพร่ออกอากาศทุกวัน วันละอย่างน้อย ๕ ครั้ง ตั้งแต่วันจันทร์ - วันอาทิตย์ โดยมีจำนวนรวมตลอดระยะเวลาการดำเนินงานทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัน โดยเผยแพร่ออกอากาศ ทางสถานีวิทยุหลักที่มีการกระจายเสียงทั่วประเทศอีกจำนวน ไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ครั้ง

(๒) ดำเนินการเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงที่มีการออกอากาศในระบบ FM ที่มีการกระจายเสียงครอบคลุมทั่วประเทศ เช่น กรมประชาสัมพันธ์ กองทัพบก และ อสมท.

(๓) ห้ามเผยแพร่ออกอากาศในช่วงเวลา ๒๓.๐๐ น. - ๐๕.๓๐ น.

๔.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำสื่อภาพยนตร์โฆษณา ที่สำนักงาน กสทช. มอบให้เป็นภาพยนตร์โฆษณา ๑ เรื่อง ความยาว ๓๐ วินาที มาเผยแพร่ผ่านช่องทางโทรทัศน์ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที โดยจะต้องมีข้อกำหนด ดังนี้

- (๑) ช่องโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยม (Rating) อยู่ในระดับ ๑ - ๑๐ (จากการจัดอันดับในช่วงเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- (๒) รายการโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยม (Rating) อยู่ในระดับ ๑ - ๑๐ (จากการจัดอันดับในช่วงเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รายการ
- (๓) เผยแพร่ออกอากาศ ในวันจันทร์ ถึงวันอาทิตย์ ช่วงเวลาระหว่าง ๐๕.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และ/หรือ ๑๒.๐๐ น. - ๒๒.๐๐ น.
- (๔) ความถี่ในการเผยแพร่ออกอากาศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ครั้งต่อสัปดาห์ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ครั้ง ภายใน ๑๒๐ วัน
- (๕) ห้ามเผยแพร่ออกอากาศในช่วงเวลา ๒๓.๐๐ น. - ๐๕.๓๐ น.

๔.๕ การรายงานผลการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๔.๒ - ๔.๔ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตามที่กำหนด ทั้งนี้ การจัดทำรายงานถือเป็นหน้าที่สำคัญที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้เสร็จสิ้นตามขอบเขตของงานนี้ โดยต้องส่งหลักฐานการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ข้อ ๔.๒ - ๔.๔ ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน พร้อมรายงานสรุปผลผ่าน PR Value ประมวลจากการเผยแพร่สื่อ อาทิ สื่อโทรทัศน์ สื่อหนังสือพิมพ์ออนไลน์ สื่อโซเชียลมีเดีย หรือ สถานีวิทยุ โดยส่งมอบงานในรูปแบบบันทึก ลงใน Flash drive (USB ๓.๐) จำนวน ๓ ชุด ในการส่งงานทั้งหมด

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าพัสดุที่ใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ในภาคผนวก ๒ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อนซึ่งต้องใช้เทคนิคและวิธีการดำเนินงาน โดยต้องคำนึงประสบการณ์ ผลงาน คุณภาพ มาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับ ชีตความสามารถและวิธีดำเนินงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมีข้อเสนอเกี่ยวกับวิธีดำเนินงาน ตามขอบเขตงานที่ไม่อยู่ในฐานเดียวกันส่งผลให้เกินปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จึงกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ (วรรคท้าย) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๓) และผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคแล้ว สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาด้านเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นๆ

(ข้อเสนอด้านเทคนิค) โดยมีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ราคาเท่ากับร้อยละ ๒๐ และเกณฑ์อื่นๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๘๐ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ดังนี้

๖.๑ การพิจารณาเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น) (น้ำหนักร้อยละ ๘๐)

๖.๑.๑ หัวข้อในการพิจารณา

๖.๑.๑.๑ กรอบแนวคิดหลัก ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเนื้อหาข้อมูลของโครงการ ตลอดจนความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดด้านการผลิต แนวทางการคิดวิเคราะห์ (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

กรอบแนวคิดหลัก ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเนื้อหาข้อมูลของโครงการ ตลอดจนความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดด้านการผลิต แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนด ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดตามหลักการและเหตุผล ที่นำเสนอในข้อเสนอ ด้านเทคนิค

๖.๑.๑.๒ กลยุทธ์สร้างการรับรู้ แนวคิดหลัก ความคิดสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ (Event) (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

กลยุทธ์สร้างการรับรู้ แนวคิดหลัก ความคิดสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ (Event) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน

๖.๑.๑.๓ กลยุทธ์สร้างการรับรู้ แนวคิดหลัก ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตสื่อดิจิทัล วิทยุกระจายเสียง (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

กลยุทธ์สร้างการรับรู้ แนวคิดหลัก ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตสื่อดิจิทัล วิทยุกระจายเสียง ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๓ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน

๖.๑.๑.๔ นำเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ กลยุทธ์เทคนิคด้านการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

นำเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ กลยุทธ์เทคนิคด้านการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ การสร้างความน่าสนใจ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๔ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน

๖.๑.๑.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ

๖.๑.๒ ในการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นตามหัวข้อดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการฯ จะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอเข้าอธิบายรายละเอียด ชี้แจงวิธีการออกแบบและพัฒนาระบบ และตอบข้อซักถาม ตามวัน เวลาและสถานที่ที่คณะกรรมการฯ กำหนด (ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ) เพื่อประกอบการพิจารณาให้คะแนน รายละเอียดหัวข้อและหัวข้อย่อยและวิธีการให้คะแนนตามภาคผนวก ๓. ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้รับคะแนนรวมเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ไม่น้อยกว่า ๖๔ คะแนน)

๖.๑.๓ ข้อเสนอแนะด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๖.๑.๒ จะได้รับการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์ข้อเสนอแนะด้านเทคนิคที่กำหนด โดยคณะกรรมการฯ จะบันทึกผลการให้คะแนนข้อเสนอแนะด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๖.๒ การพิจารณาเกณฑ์ราคา (ข้อเสนอด้านราคา) (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement :e-GP) จะพิจารณาให้คะแนนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอแนะด้านเทคนิค) ในระบบ โดยข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ ต่ำสุดจะได้คะแนนเต็ม และข้อด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงตามช่วงห่างของราคาซึ่งเป็นการคำนวณคะแนนในระบบ e-GP

๖.๓ การพิจารณาข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก

ระบบ e-GP จะรวมคะแนนข้อเสนอแนะด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น (เกณฑ์อื่น) รวมกับข้อเสนอด้านราคา (เกณฑ์ราคา) ตามสัดส่วนเกณฑ์อื่นร้อยละ ๘๐ และเกณฑ์ราคาร้อยละ ๒๐ และจัดเรียงตามคะแนนไว้ ๓ ลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอแนะด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นตามข้อ ๖.๑ ได้รับคะแนนประเมินเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และสำนักงาน กสทช. โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. ต่อไป

๖.๔ การจัดทำเอกสารข้อเสนอ

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอตามรายการและแบบกำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และยื่นเสนอในระบบ e-GP อย่างน้อย ดังนี้

๖.๔.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ : ให้จัดทำตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดในประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารหลักฐานผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ในข้อ ๓.๒

๖.๔.๒ เอกสารข้อเสนอแนะด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ประกอบด้วย

๖.๔.๒.๑ ข้อเสนอกรอบแนวคิดหลัก ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเนื้อหาข้อมูลของโครงการ ตลอดจนความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดด้านการผลิต แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนด ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดตามหลักการและเหตุผล ที่นำเสนอในข้อเสนอแนะด้านเทคนิค

๖.๔.๒.๒ ข้อเสนอแนะด้านกลยุทธ์สร้างการรับรู้ แนวคิดหลัก ความคิดสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Event) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ และ๔.๒ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน

- ๖.๔.๒.๓ ข้อเสนอด้านกลยุทธ์สร้างการรับรู้ แนวคิดหลัก ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตสปอตวิทยุกระจายเสียง ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๓ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน
- ๖.๔.๒.๔ ข้อเสนอด้านแนวคิดสร้างสรรค์ กลยุทธ์เทคนิคด้านการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ การสร้างความน่าสนใจ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๔ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน
- ๖.๔.๒.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ

๖.๔.๓ ข้อเสนอด้านราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่กำหนด และเสนอราคาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-GP) ของกรมบัญชีกลาง โดยราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณดำเนินการภายในวงเงิน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ของ กท.หมวดค่าใช้จ่ายโครงการ รายการโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจต่อประชาชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. กำหนดจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็น ๓ งวด โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๘.๑ งวดที่ ๑ จำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบ รายงานสรุปแผนการดำเนินงานและศึกษาข้อมูลการดำเนินงานเป็นเอกสารการส่งมอบงาน ตามข้อ ๔.๑ ทั้งหมด พร้อมทั้งส่งหลักฐานการดำเนินงาน โดยแจกแจงรายละเอียดการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ในรูปแบบของเอกสารรายงานสรุปจำนวน ๑ ชุด และบันทึกลงใน Flash drive (USB ๓.๐) จำนวน ๓ ชุด ให้แก่ สำนักงาน กสทช. ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘.๒ งวดที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานผลิตและรายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เป็นเอกสารการส่งมอบงาน ตามข้อ ๔.๒ - ๔.๔ พร้อมทั้งส่งหลักฐานการดำเนินงาน โดยแจกแจงรายละเอียดการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ในรูปแบบของเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงาน รวมถึงชิ้นงานที่ผลิตขึ้น ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้าง บันทึกรายงานสรุปผลการดำเนินงานผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เป็นเอกสารการส่งมอบงาน ลงใน Flash drive (USB ๓.๐) จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘.๓ งวดที่ ๓ จำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบรายงานผลการเผยแพร่ตามข้อ ๔.๕ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตามที่กำหนด ทั้งนี้ การจัดทำรายงานถือเป็นหน้าที่สำคัญที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้เสร็จสิ้นตามขอบเขตของงานนี้ โดยต้องส่งหลักฐานการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ข้อ ๔.๔ ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน พร้อมรายงานสรุปผลผ่าน PR Value ประมวลจากการเผยแพร่สื่อ อาทิ หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ เว็บไซต์ หรือ สื่อออนไลน์ โดยส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสารรายงานสรุป จำนวน ๑ ชุด และรูปแบบบันทึก ลงใน Flash drive (USB ๓.๐) จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินงานให้แล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้อง สำนักงาน กสทช. จะทำการปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญา ทั้งนี้ เว้นแต่กรณีมีเหตุขัดข้องหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องดำเนินการปฏิบัติให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. ฉบับล่าสุด ซึ่งรวมถึงหลักการวิศวกรรมความมั่นคงปลอดภัย (แบบฟอร์มความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบทางด้านเทคนิค (System Security Requirement) เอกสารเผยแพร่สามารถศึกษารายละเอียดหรือ download ในเว็บไซต์สำนักงาน กสทช. (www.nbt.go.th)

๑๐.๑.๑ กรณีมีการใช้คลาวด์ (Cloud) ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการใช้บริการคลาวด์ (Cloud Security Requirement) ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๐.๑.๒ ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของซอร์สโค้ด (Source Code Scanning) และดำเนินการแก้ไขก่อนนำระบบขึ้นให้บริการ

๑๐.๒ กรณีที่ขอบเขตของงานเกี่ยวข้องกับการประมวลผล (เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย) ข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement: DPA) กับสำนักงาน กสทช. ที่แนบท้ายในภาคผนวก ๔

๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำรายละเอียดแจกแจงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามรายการหรือ หัวข้อต่างๆ ที่กำหนดในขอบเขตการดำเนินงาน และราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของค่าจ้างที่เสนอด้วย ทั้งนี้ ภายใน ๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

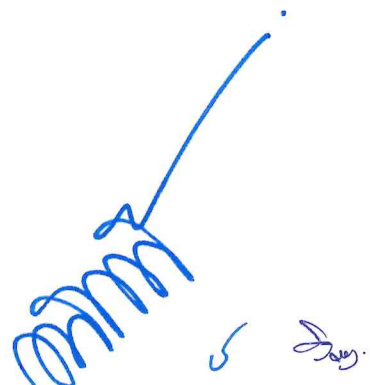
๑๑.๒ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม และเท่าที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วัน ก่อนวันกำหนด และหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อค่าจ้างให้ถือเอาอัตราค่าจ้าง ตามรายละเอียดที่ตกลงไว้ใน การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง

๑๑.๓ บรรดาชิ้นงานที่ออกแบบและผลิตในรูปแบบภาพนิ่ง ภาพวิดีโอ และอื่น ๆ ที่กำหนดให้จัดทำตามขอบเขตการดำเนินงาน และต้องส่งมอบให้ สำนักงาน กสทช. เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้วให้ตกเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. และหากปรากฏข้อเท็จจริงหรือมีข้อเรียกร้องเกี่ยวกับปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามการจ้างนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายจากสิทธิเรียกร้องทั้งปวงแทน สำนักงาน กสทช.

๑๑.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศพร้อมกับการส่งมอบงาน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบด้วย

๑๑.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช.
ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Thai characters, located in the bottom right corner of the page.

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีการจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

- ๑ . มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒ . ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓ . ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔ . ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕ . ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๖ . มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๗ . เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๘ . ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๙ . ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิ ของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิ หักด้วยหนี้สินสุทธิต่างที่ปรากฏในงบแสดงฐานะทางการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัททุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง

หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ (๒) (๓) (๔) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันยื่นข้อเสนอ

คุณสมบัติในข้อ (๑) - (๔) นี้ ยกเว้นกรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง "กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจจะกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้"

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคา การจ้าง โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจต่อประชาชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐาน โดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง

ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา.....จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

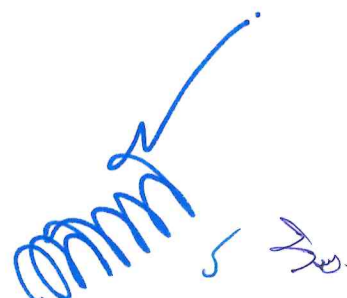
.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....



แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคา การจ้าง โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจต่อประชาชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึง และบริการเพื่อสังคม (USO) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศ และเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง

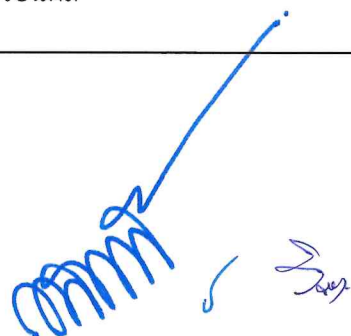
ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา.....จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

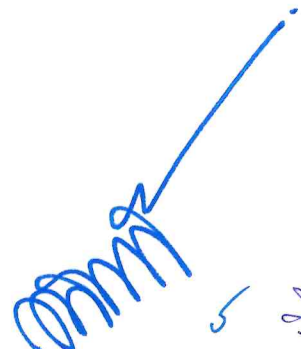


ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()


✓ ๕ ๖๖๖

รายละเอียดหัวข้อในการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

ระดับคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
	<p>๑. กรอบแนวคิดหลัก ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเนื้อหาข้อมูลของโครงการ ตลอดจนความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดด้านการผลิต แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนด ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดตามหลักการและเหตุผล ที่นำเสนอในข้อเสนอ ด้านเทคนิค ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)</p>
๒๕ คะแนน	นำเสนอและอธิบายภาพรวมความรู้ความเข้าใจในข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องกับสำนักงาน กสทช. โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอและอธิบายภาพรวมกรอบแนวคิดหลัก ความรู้ ความเข้าใจ ในข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องกับ USO โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอและอธิบายแนวคิดหลัก (Concept) แนวคิดหลักที่ต้องการจะสื่อสาร (Key Message) ตามข้อ ๔.๑.๒ ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Event) ที่มีความ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอและอธิบายแนวคิดหลัก (Concept) แนวคิดหลักที่ต้องการจะสื่อสาร (Key Message) ตามข้อ ๔.๑.๒ ในการผลิตสโปตวิทยุกระจายเสียง ที่มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดที่มาของกรอบแนวคิดหลัก ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเนื้อหาข้อมูลของโครงการ ตลอดจนความคิดสร้างสรรค์ แนวคิด แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนด ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจน หรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็ จะไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบ จัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจ ในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนน ร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับ สามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p>	

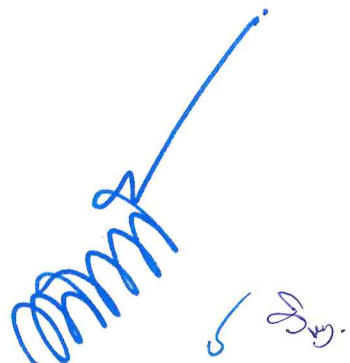
<p>๒. กลยุทธ์สร้างการรับรู้ แนวคิดหลัก ความคิดสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Event) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน รวมถึงข้อกำหนดอื่นใด รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๑ และ๔.๒ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)</p>	
๒๕ คะแนน	นำเสนอและอธิบายรูปแบบสถานที่จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) ตามข้อ ๔.๑.๓ (๑) ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอแผนกลยุทธ์ ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) พร้อมทั้งแจกแจงรูปแบบการดำเนินงานกิจกรรม แนวความคิดการออกแบบตกแต่งสถานที่ รูปแบบการจัดงาน และแผนการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (Events) ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๑.๓ (๒) โดยอธิบายได้ชัดเจนครบถ้วนสมบูรณ์ถึงเหตุผล ที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์การดำเนินงานที่ครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอ อธิบาย วิเคราะห์ คุณสมบัติของ พิธีกร ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามข้อ ๔.๑.๓ (๔) โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอและอธิบายกิจกรรมภายในงานที่นำอุปกรณ์เทคโนโลยีมาเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรม เพื่อสร้างความน่าสนใจต่อผู้เข้าร่วมงาน และสร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักรู้ต่อการดำเนินงานของ USO ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขอบเขตของงาน
<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดที่มาของกลยุทธ์สร้างการรับรู้ แนวคิดหลัก ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเนื้อหาข้อมูลของโครงการ ตลอดจนความคิดสร้างสรรค์ แนวคิด แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนด ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจน หรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบ จัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจ ในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนน ร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p>	

<p>๓. นำเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ กลยุทธ์เทคนิคด้านการผลิตสปีดวิทยุกระจายเสียง การสร้างความน่าสนใจ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๓ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)</p>	
๒๕ คะแนน	นำเสนอแผนกลยุทธ์ ในการผลิตสปีดวิทยุกระจายเสียง พร้อมทั้งแจกแจง ข้อมูล รูปแบบ แนวทางการนำเสนอ หรือเทคนิค ตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๑.๔ (๑) โดยอธิบายได้ชัดเจน ครบถ้วนสมบูรณ์ถึงเหตุผล ที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์การดำเนินงานที่ครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอ อธิบาย วิเคราะห์ คุณสมบัติของ ผู้พากย์เสียงหลักสำหรับการผลิตสปีดวิทยุกระจายเสียง ตามที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๔ (๒) โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอ อธิบาย บทสปีดวิทยุกระจายเสียง ตามที่กำหนดในข้อ ๔.๓ (๒) โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๕ คะแนน	นำเสนอ อธิบาย เพลงประกอบสปีดวิทยุกระจายเสียง ตามที่กำหนดในข้อ ๔.๓ (๓) โดยมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดที่มาของแนวคิดสร้างสรรค์ กลยุทธ์เทคนิคด้านการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเนื้อหาข้อมูลของโครงการ ตลอดจนความคิดสร้างสรรค์ แนวคิด แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนด ได้ครอบคลุม ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจน หรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่ มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ครบถ้วน คณะ กรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบ จัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจ ในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนน ร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p>	

๔. นำเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ กลยุทธ์เทคนิคด้านการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ การสร้างความน่าสนใจ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของงาน รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดที่ปรากฏในขอบเขตของงานข้อ ๔.๔ โดยละเอียดอย่างครบถ้วน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
๒๐ คะแนน	นำเสนอและอธิบายคุณสมบัติ คุณภาพของ ช่องโทรทัศน์ ที่ทำการเผยแพร่ สกู๊ปข่าว (Scoop) การจัดกิจกรรม (Events) และช่วงเวลาออกอากาศ พร้อมระบุระดับความนิยม (Rating) ตามข้อ ๔.๔.๑ (๑) - (๒) ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน ได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน
๒๐ คะแนน	นำเสนอและอธิบายคุณสมบัติ คุณภาพของ ช่องโทรทัศน์ ที่ทำการเผยแพร่สื่อภาพยนตร์โฆษณา และช่วงเวลาออกอากาศ พร้อมระบุระดับความนิยม (Rating) ตามข้อ ๔.๔.๓ (๑) - (๒) ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน
๒๐ คะแนน	นำเสนอและอธิบายคุณสมบัติ คุณภาพของ สถานีวิทยุกระจายเสียง ที่ทำการเผยแพร่สื่อบทวิทยุกระจายเสียง และช่วงเวลาออกอากาศ ตามข้อ ๔.๔.๒ ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน
๒๐ คะแนน	นำเสนอแผนดำเนินการเผยแพร่สื่อภาพยนตร์โฆษณา ผ่านสื่อโทรทัศน์ (Media Planning) ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
๒๐ คะแนน	นำเสนอแผนดำเนินการเผยแพร่สื่อบทวิทยุกระจายเสียง ผ่านสถานีวิทยุกระจายเสียง (Media Planning) ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานได้อย่าง เหมาะสม ชัดเจน และครบถ้วน
<p>การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อยในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายรายละเอียดที่มาของแนวคิดสร้างสรรค์ กลยุทธ์เทคนิคด้านการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเนื้อหาข้อมูลของโครงการ ตลอดจนความคิดสร้างสรรค์ แนวคิด แนวทางการคิดวิเคราะห์ จากหัวข้อที่กำหนด ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงาน หากในหัวข้อย่อยใดไม่ชัดเจน หรือสอดคล้องกับขอบเขตของงานเพียงบางส่วน จะได้คะแนนครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น สำหรับในกรณีที่มีการอธิบายรายละเอียดของในแต่ละหัวข้อได้ ชัดเจน เหมาะสม มีความเป็นเหตุ เป็นผล ได้ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบ จัดลำดับตามความละเอียด หรือความโดดเด่น หรือความน่าสนใจ ในการนำเสนอ ๓ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนน ร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐ และลำดับที่ ๓ จะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ โดยในแต่ละลำดับสามารถมีได้มากกว่า ๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ และในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๒ ราย คณะกรรมการฯ จะมีการจัดลำดับ ๒ ลำดับ ดังนี้ ลำดับที่ ๑ จะได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒ จะได้คะแนนร้อยละ ๙๐</p>	

๕. ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ เช่น ด้านการจัดกิจกรรมและการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
๐ คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อเสนอเพิ่มเติม
๘๐ คะแนน	มีการนำเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่มีความเกี่ยวข้องกับ การสร้างความรู้ความเข้าใจต่อประชาชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) ที่มีจำนวน ๑ ข้อเสนอ
๙๐ คะแนน	มีการนำเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่มีความเกี่ยวข้องกับ การสร้างความรู้ความเข้าใจต่อประชาชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) ที่มีจำนวน ๒ ข้อเสนอ
๑๐๐ คะแนน	มีการนำเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่มีความเกี่ยวข้องกับ การสร้างความรู้ความเข้าใจต่อประชาชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) ที่มีจำนวน ๓ ข้อเสนอ
<p>การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะขึ้นอยู่กับ การอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมที่สนับสนุน การนำเสนอ การดำเนินงาน ที่อยู่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงานมากน้อยเพียงใด สำหรับหัวข้อที่กำหนด เป็นช่วงคะแนน นอกจากจะพิจารณารายละเอียดและความครอบคลุมครบถ้วนดังกล่าวแล้ว จะพิจารณา เปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย ข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนเต็มหรือได้มากที่สุด ข้อเสนอที่ตรงลงไปจะได้คะแนนลดหลั่นตามความเหมาะสมในช่วงคะแนนของหัวข้อนั้น</p>	

หมายเหตุ : ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้รับคะแนนรวมเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐



ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement : DPA)

กับสำนักงาน กสทช.

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (“ข้อตกลง”) นี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๔๐ วรรคสามและมาตรา ๓๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ และถือเป็นส่วนหนึ่งของ (ให้ระบุว่า เป็นงานตามขอบเขตของงาน) ซึ่งสำนักงาน กสทช. มีฐานะเป็น “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” และ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก มีฐานะเป็น “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของสำนักงาน กสทช. โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ภายใต้ภารกิจ USO ให้ข้อมูลต่อกลุ่มเป้าหมายด้านการลดความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัล (Digital Divide) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) ที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน
๒. เพื่อประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักรู้และเชิญชวนประชาชนในพื้นที่ให้มาใช้บริการศูนย์ USO NET เพิ่มขึ้น การดำเนินงานของ USO และประโยชน์ที่ภาคประชาชน สังคม ประเทศได้จากการดำเนินของหน่วยงาน ให้กับประชาชนทั่วไปและหน่วยงานทุกภาคส่วน
๓. เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงาน ภารกิจ การจัดให้มีบริการโทรคมนาคมภายใต้นโยบาย USO ในด้านต่าง ๆ
๔. วัตถุประสงค์อื่นที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ข้างต้นข้างต้นที่จำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้น

โดยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ข้างต้น ประกอบด้วย

- (๑) ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับตัวบุคคลหรือข้อมูลที่ใช้ในการระบุและยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการ เช่น ข้อมูลภาพใบหน้า ชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีเกิด ข้อมูลบัตรประชาชน ข้อมูลเสียง เป็นต้น
- (๒) ข้อมูลสถานที่หรือวิธีการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ที่อยู่ เป็นต้น
- (๓) ข้อมูลส่วนบุคคลอื่นใดที่อาจมีความจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามสัญญาหลัก

การควบคุมดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กสทช. มอบหมายหรือแต่งตั้งให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการ ซึ่งจะต้องดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามขอบเขตงานในสัญญาหลัก และดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีการะเบียบ และประกาศ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ รวมเรียกว่า “กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่นับแต่วันที่มีการทำในสัญญาหลัก และที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก มีฐานะเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ต้องดำเนินการตามสัญญาหลัก ในส่วนของข้อมูลตามที่กำหนดในวัตถุประสงค์ข้างต้น ให้เป็นไปตามข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลรับทราบ ว่า ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยจะดำเนินการตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย

๒. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้จำกัดเฉพาะบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงนี้เท่านั้น และจะดำเนินการเพื่อให้บุคคลดังกล่าวทำการประมวลผลและรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้

๓. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะควบคุมดูแลให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามขอบเขตงานในสัญญาหลักหรือที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของขอบเขตงานในสัญญาหลัก หรือที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้เป็นประการอื่น

๔. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะดำเนินการเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนสำนักงาน กสทช. ในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อสำนักงาน กสทช. ในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อสำนักงาน กสทช. อันเป็นการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในขอบเขตงานในสัญญาหลัก

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าวต่อผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการแจ้งและส่งคำร้องดังกล่าวให้แก่สำนักงาน กสทช. ทันที โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะไม่ใช่ผู้ตอบสนองต่อคำร้องดังกล่าว เว้นแต่สำนักงาน กสทช. จะได้มอบหมายให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำร้องดังกล่าว

๕. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดทำและเก็บรักษาบันทึกการรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลประมวลผลในขอบเขตงานในสัญญาหลัก และจะดำเนินการส่งมอบบันทึกการรายการดังกล่าวให้แก่สำนักงาน กสทช. ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือเมื่อสำนักงาน กสทช. ร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร

๖. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งมาตรการเชิงองค์กรและเชิงเทคนิค รวมถึงมาตรการทางกายภาพที่จำเป็นตามประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศสำนักงาน กสทช. เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยคำนึงถึงลักษณะขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดในข้อตกลงนี้เป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหายอันเกิดจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ไข่ เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น

๗. เว้นแต่กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะบัญญัติไว้เป็นประการอื่นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องส่งคืนข้อมูลส่วนบุคคลให้กับสำนักงาน กสทช. หรือดำเนินการลบ ทำลาย ยกเลิกการเข้าถึง หรือทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ ทั้งนี้ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดโดยทันทีเมื่อการดำเนินการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงนี้เสร็จสิ้นลง โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องควบคุมดูแล ตรวจสอบ และรับรองว่าข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะไม่อยู่ในความครอบครองของตนเองและของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอีกต่อไป

๘. เหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๘.๑ ในกรณีที่ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบหรือมีเหตุอันควรทราบว่ามีเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้น ภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับแต่ทราบหรือมีเหตุอันควรทราบถึงเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(ก) ให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่สำนักงาน กสทช. เพื่อให้สำนักงาน กสทช. สามารถปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เช่น ลักษณะของเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ประเภทและจำนวนโดยประมาณของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากเหตุแห่งการละเมิด และรายละเอียดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้จากเหตุแห่งการละเมิด มาตรการที่ได้ดำเนินการแล้วหรือที่จะเสนอให้ดำเนินการ และมาตรการที่จะเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

(ข) ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับสำนักงาน กสทช. และดำเนินการใด ๆ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดเพื่อช่วยในการดำเนินการตรวจสอบ บรรเทา และเยียวยาความเสียหายอันเกิดจากเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

๘.๒ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องไม่เปิดเผยเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลอื่นใดทราบโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. ก่อน เว้นแต่กรณีที่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย

๘.๓ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องชดใช้บรรดาค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการดำเนินการใด ๆ เพื่อจัดการเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่สำนักงาน กสทช. หากปรากฏว่า ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตน เป็นผู้ก่อให้เกิดเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

๙. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

๙.๑ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลรับรองและยืนยันว่าจะไม่ส่ง โอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้ไปยังต่างประเทศโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช.

๙.๒ ในกรณีที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. แล้ว ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสามารถส่ง โอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้ไปยังต่างประเทศได้ ทั้งนี้ การส่ง โอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะต้องกระทำภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือตามคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรของสำนักงาน กสทช. เท่านั้น โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องเข้าทำข้อตกลงเพิ่มเติมหรือจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบังคับใช้

๑๐. การให้บริการช่วง

๑๐.๑ ภายใต้หน้าที่และขอบเขตงานที่กำหนดตามในสัญญาหลักผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถว่าจ้างหรือแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงเพื่อทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงนี้ในนามของสำนักงาน กสทช. ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็น ลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. ก่อน

๑๐.๒ ในกรณีที่ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้รับอนุญาตให้สามารถว่าจ้างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงได้ตามข้อ ๑๐.๑ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่จัดทำข้อตกลงกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดขอบเขตเนื้อหาและหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงนี้

๑๐.๓ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. ร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงในส่วนที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากสำนักงาน กสทช. และจัดทำผลการตรวจสอบ รวมทั้งส่งมอบผลการตรวจสอบให้แก่สำนักงาน กสทช. ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงไม่ปฏิบัติตามหรือมีเหตุอันควรเชื่อว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงอาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงาน กสทช. ไม่ว่าในกรณีใด ๆ สำนักงาน กสทช. อาจขอให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเปลี่ยนผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงได้ทันที โดยสำนักงาน กสทช. ไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง

๑๑. การตรวจสอบ

๑๑.๑ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. มีการร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการส่งมอบข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดให้แก่สำนักงาน กสทช. เพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงนี้

๑๑.๒ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงอนุญาตให้สำนักงาน กสทช. และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสทช. เข้าตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้ โดยสำนักงาน กสทช. จะแจ้งให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๗ วัน และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้ความร่วมมือแก่สำนักงาน กสทช. และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสทช. ในการเข้าตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น

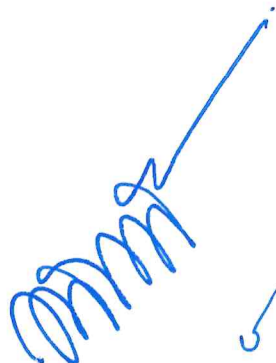
๑๒. การชดใช้และการเยียวยา

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้แก่สำนักงาน กสทช. ในกรณีที่เกิดความเสียหาย การสูญหาย การเรียกร้อง ค่าเสียหาย ความรับผิดทางแพ่ง โทษปรับทางปกครอง หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นต่อบุคคลภายนอก หรือในกรณีที่สำนักงาน กสทช. จะต้องรับผิดชอบเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งภายใต้ข้อตกลงนี้หรือตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือการละเมิดคำรับรองและรับประกันของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ผู้รับจ้างช่วง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง หรือตัวแทนของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๑๓. การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารใด ๆ ตามข้อตกลงนี้ ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ส่งโดยบุคคล หรือไปรษณีย์ หรือโทรสาร ไปยังสถานที่ของผู้รับตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงนี้ หรือตามที่ได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงจากผู้รับ (ถ้ามี) คำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารทั้งหลายจะถือว่าผู้รับได้รับแล้วเมื่อคำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารนั้นไปถึงสถานที่นั้นแล้ว

๑๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่การปฏิบัติงานตามขอบเขตงานในสัญญาหลักเสร็จสิ้น หรือวันที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงาน กสทช. ได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกการดำเนินการตามขอบเขตงานนี้แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน โดยคู่สัญญาตกลงจะไม่โอนสิทธิเรียกร้องตามข้อตกลงนี้ให้แก่บุคคลอื่น



✓ 33.